



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ**

**О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Број: 400-1794/2018-05/6  
Београд, 16. новембар 2018. године



## САДРЖАЈ

<b>ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Фонда за социјално осигурање војних осигураника.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Извештај о ревизији правилности пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника.....</b>	<b>4</b>
<b>ПРИЛОГ I – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ.....</b>	<b>6</b>
<b>ПРИЛОГ II – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА .....</b>	<b>50</b>



## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

### ФОНД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА

#### 1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Фонда за социјално осигурање војних осигураника

##### Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2017. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3, Извештај о новчаним токовима – Образац 4, Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за годину која се завршава на тај дан и осталих пратећих извештаја.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

##### Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

##### Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

<sup>1</sup> „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16

<sup>2</sup> „Службени гласник РС”, бр. 125/03 и 12/06

<sup>3</sup> „Службени гласник РС”, број 18/15

<sup>4</sup> „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16 и 107/16

<sup>5</sup> „Службени гласник РС”, бр. 101/05, 54/07 и 36/10

<sup>6</sup> „Службени гласник РС”, број 9/09



Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

---

**Др Душко Пејовић**  
**Генерални државни ревизор**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**

**16. новембар 2018. године**



## **2. Извештај о ревизији правилности пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника**

### **Мишљење о правилности пословања**

Уз ревизију финансијских извештаја Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2017. годину.

**По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима Фонда за социјално осигурање војних осигураника, по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе.**

### **Основ за мишљење о правилности пословања**

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

### **Остала питања**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника основан је Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника (април 1994.)<sup>7</sup> што није у складу са одредбама члана 69. Устава Републике Србије којима је прописано да се фондови социјалног осигурања оснивају у складу са законом. До окончања поступка ревизије није донет закон којим се уређује здравствено осигурање војних осигураника (Описано у напомени 1.1. Оснивање, надлежност и послови Фонда за социјално осигурање војних осигураника).

### **Одговорност руководства за правилност пословања**

Поред одговорности за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

### **Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за

<sup>7</sup> „Службени лист СРЈ”, број 36/94



планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

---

**Др Душко Пејовић**  
**Генерални државни ревизор**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**

**16. новембар 2018. године**

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И  
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ  
ОСИГУРАНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ**



## САДРЖАЈ

<b>1. Основни подаци о субјекту ревизије .....</b>	<b>8</b>
<b>1.1 Оснивање, надлежност и послови Фонда за социјално осигурање војних осигураника .....</b>	<b>8</b>
<b>1.2 Статут Фонда за социјално осигурање војних осигураника .....</b>	<b>9</b>
<b>1.3 Органи Фонда за социјално осигурање војних осигураника .....</b>	<b>9</b>
<b>2. Критеријуми за ревизију правилности пословања .....</b>	<b>10</b>
<b>3. Интерна финансијска контрола .....</b>	<b>11</b>
<b>3.1 Финансијско управљање и контрола .....</b>	<b>12</b>
3.1.1. Контролно окружење .....	12
3.1.2. Управљање ризицима .....	14
3.1.3. Контролне активности .....	14
3.1.4. Информисање и комуникације .....	15
3.1.5. Праћење и процена система .....	16
<b>3.2 Интерна ревизија .....</b>	<b>17</b>
<b>4. Припрема и доношење финансијског плана .....</b>	<b>17</b>
<b>5. Завршни рачун .....</b>	<b>19</b>
<b>5.1 Извештај о извршењу буџета .....</b>	<b>20</b>
5.1.1. Текући приходи – конто 700000 .....	20
5.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000 .....	24
5.1.3. Текући расходи – конто 400000 .....	25
5.1.4. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000 .....	36
<b>5.2 Биланс прихода и расхода .....</b>	<b>37</b>
5.2.1. Резултат пословања .....	37
<b>5.3 Биланс стања .....</b>	<b>38</b>
5.3.1. Попис имовине и обавеза .....	38
5.3.2. Нефинансијска имовина – конто 000000 .....	39
5.3.3. Финансијска имовина – конто 100000 .....	42
5.3.4. Обавезе – конто 200000 .....	45
<b>5.4 Извештај о капиталним издацима и примањима .....</b>	<b>45</b>
<b>5.5 Извештај о новчаним токовима .....</b>	<b>45</b>
5.5.1. Новчани приливи .....	46
5.5.2. Новчани одливи .....	46
5.5.3. Салдо готовине на почетку године и салдо готовине на крају године .....	46
<b>6. Јавне набавке .....</b>	<b>46</b>
<b>6.1 Планирање набавки .....</b>	<b>47</b>
<b>6.2 Спровођење поступака набавки .....</b>	<b>47</b>
<b>7. Препоруке из претходне године .....</b>	<b>48</b>





## 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије:	Фонд за социјално осигурање војних осигураника
Период ревизије:	2017. година
Предмет ревизије:	Финансијски извештаји за 2017. годину и правилност пословања
Матични број:	17677675
Порески идентификациони број (ПИБ):	106070529
Седиште:	Крунска 13, 11000 Београд
Делатност:	84.30 - обавезно социјално осигурање
Број уписа у регистар:	Привредни суд VI број ФИ 8114/95 од 06.06.1995. године, ФИ 221/2009 од 30.04.2009. године (усклађивање са Законом о класификацији делатности) и ФИ 189/14 од 20.05.2014. године (промена лица овлашћених за заступање)
Бројеви рачуна за обављање делатности:	840 – 14650 – 22 за пословање са средствима Фонда за здравствено осигурање 840 – 13724 – 84 за пословање са средствима Фонда за материјално обезбеђење корисника права 500100-100184272 - девизни рачун код НБС
Интернет адреса:	www.fsovo.mod.gov.rs
Подаци о одговорном лицу	Директор, до 28.02.2017. године Драгиша Дабетић Директор, од 01.03.2017. године Радан Костић

У току 2017. године вршили смо ревизију Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања и о томе смо издали Извештај о ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања број: 400-1914/2017-05/08 од 8. децембра 2017. године.

### 1.1 Оснивање, надлежност и послови Фонда за социјално осигурање војних осигураника

Фонд за социјално осигурање војних осигураника основан је 1994. године, на основу Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>8</sup> коју је на основу члана 278. Закона о Војсци Југославије<sup>9</sup> донела Савезна влада.

Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>10</sup> прописана је надлежност, делокруг, организација и начин пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника (у даљем тексту: Фонд за СОВО).

Фонд за СОВО је правно лице са статусом организације за обавезно социјално осигурање у којем се остварују права из обавезног здравственог осигурања војних осигураника и обезбеђују средства за здравствено осигурање и материјално обезбеђење корисника права у складу са законом којим се уређује здравствено осигурање војних осигураника.

Послови Фонда за СОВО уређени су одредбама члана 6. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника.

<sup>8</sup> Е.п. број 270 од 28. априла 1994. године „Службени лист СРЈ”, број 36/94

<sup>9</sup> „Службени лист СРЈ”, бр. 43/94, 28/96, 44/99, 74/99, 3/02 и 37/02 - др. закон, „Службени лист СЦГ”, бр. 7/05 и 44/05 и „Службени гласник РС”, број 116/07 - др. закон, 88/09 - др. закон, 101/10 - др. закон и 10/15 - др. закон

<sup>10</sup> „Службени гласник РС”, бр. 102/11, 37/12, 107/12 и 119/13



Уставом Републике Србије<sup>11</sup> прописано је да се фондови социјалног осигурања оснивају у складу са законом. Законом о Војсци Србије<sup>12</sup> који је ступио на снагу 1. јануара 2008. године, између осталог, утврђено је да до доношења прописа о социјалном и здравственом осигурању професионалних војних лица остају на снази одредбе Закона о Војсци Југославије: поглавље XV - Здравствено осигурање (чл. 211. до 239.) и поглавље XVI - Пензијско и инвалидско осигурање (чл. 273. и 278.). Наведене одредбе Закона о Војсци Југославије којима се утврђују права војних осигураника и финансирање Фонда за СОВО су и даље на снази.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је основан Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника (април 1994. године)<sup>13</sup> што није у складу са одредбама члана 69. Устава Републике Србије којима је прописано да се фондови социјалног осигурања оснивају у складу са законом. До окончања поступка ревизије није донет закон којим се уређује здравствено осигурање војних осигураника.

## **1.2 Статут Фонда за социјално осигурање војних осигураника**

Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника прописано је да Управни одбор Фонда за СОВО доноси Статут на који сагласност даје Влада, на предлог министра одбране. Наведеном уредбом прописана је обавеза Управног одбора Фонда за СОВО да у року од 30 дана од дана конституисања органа, донесе Статут (члан 29). Такође, одређено је да се Статутом Фонда за СОВО ближе уређују: унутрашња организација и начин рада, јавност рада органа и друга питања значајна за рад органа и пословање Фонда (члан 10).

Управни одбор Фонда за СОВО је дана 31. јула 2015. године усвојио Статут Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>14</sup> на који је Влада Републике Србије дана 10. септембра 2015. године дала сагласност<sup>15</sup>.

## **1.3 Органи Фонда за социјално осигурање војних осигураника**

Сагласно одредбама члана 9. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника и члана 8. Статута органи Фонда за СОВО су: управни одбор, надзорни одбор и директор.

### **Управни одбор**

Управни одбор Фонда за СОВО има девет чланова, укључујући председника и заменика председника. Председника, заменика председника и чланове Управног одбора именује Влада на предлог министра одбране, на период од четири године<sup>16</sup>.

Влада Републике Србије је 27. јула 2016. године разрешила<sup>17</sup> Управни одбор Фонда за СОВО и истог дана именовала<sup>18</sup> вршиоце дужности Управног одбора Фонда за СОВО.

Начин рада, овлашћења и одговорности чланова Управног одбора, као и друга питања од значаја за његов рад уређени су Пословником о раду Управног одбора<sup>19</sup> и Статутом Фонда за СОВО.

<sup>11</sup> „Службени гласник РС”, број 98/06

<sup>12</sup> „Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 - др. закон, 10/15 и 88/15 – одлука УС

<sup>13</sup> „Службени лист СРЈ”, број 36/94

<sup>14</sup> Број: 5799-5 од 31. јула 2015. године

<sup>15</sup> Решење Владе Републике Србије 05 Број: 110-9599/2015 од 10. септембра 2015. године

<sup>16</sup> Члан 11. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника

<sup>17</sup> Решење 24 број 119-6644/2016-1 од 27. јула 2016. године

<sup>18</sup> Решење 24 број 119-6646/2016-1 од 27. јула 2016. године

<sup>19</sup> Пословник о раду Управног одбора Фонда за социјално осигурање војних осигураника број: 843-3 од 5.марта 2013. године, допуна пословника о раду Управног одбора Фонда за социјално осигурање војних осигураника број: 59-16 од 2. марта 2017. године



Управни одбор Фонда за СОВО је дана 22. маја 2018. године усвојио Извештај о пословању Фонда за социјално осигурање војних осигураника у 2017. години<sup>20</sup> и истог дана доставио Министарству одбране, ради прослеђивања Влади.

### **Надзорни одбор**

Одредбама члана 13. Уредбе о надлежности Фонда за социјално осигурање војних осигураника прописано је да Надзорни одбор Фонда за СОВО има пет чланова, укључујући председника и заменика председника. Председника, заменика председника и чланове Надзорног одбора именује Влада на предлог министра одбране, на период од четири године.

Начин рада, овлашћења и одговорности чланова Надзорног одбора, као и друга питања од значаја за његов рад уређују се Пословником о раду Надзорног одбора<sup>21</sup> и Статутом Фонда за СОВО.

Влада Републике Србије је 27. јула 2016. године разрешила<sup>22</sup> Надзорни одбор Фонда за СОВО и истог дана именовала<sup>23</sup> вршиоце дужности Надзорног одбора Фонда за СОВО.

Надзорни одбор Фонда за СОВО у току обављања ревизије донео је Извештај о раду Фонда за социјално осигурање војних осигураника.

### **Директор**

Директора Фонда за СОВО именује министар одбране на четири године (члан 16. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника).

Надлежност директора Фонда за СОВО<sup>24</sup> обухвата организовање рада, пословања и одговорност за законитост рада Фонда за СОВО, представљање и заступање Фонда за СОВО, извршавање одлука и закључака Управног одбора и Надзорног одбора, руковођење радом запослених и вршење других послова у складу са Законом и статутом Фонда за СОВО.

Министар одбране је Решењем о именовању број: 367- 9 од 24. априла 2014. године, именовано Драгишу Дабетића за директора Фонда за социјално осигурање војних осигураника. У марту 2017. године разрешен је дужности и именован је в.д. директора потпуковник Радан Костић. Наредбом министра од 16. јуна 2017. године, потпуковник Радан Костић именован је за директора Фонда за СОВО.

## **2. Критеријуми за ревизију правилности пословања**

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- 1) Закон о буџетском систему;
- 2) Закон о Војсци Југославије<sup>25</sup>;
- 3) Закон о Војсци Србије<sup>26</sup>;
- 4) Закон о буџету Републике Србије за 2017. годину<sup>27</sup>;

<sup>20</sup> Број: 42-42 од 22. маја 2018. године

<sup>21</sup> Пословник о раду Надзорног одбора Фонда<sup>21</sup> за социјално осигурање војних осигураника број: 2713-2 од 3. септембра 2012. године

<sup>22</sup> Решење 24 број: 119-6648/2016

<sup>23</sup> Решење 24 број: 119-6647/2016

<sup>24</sup> Уређена је одредбама члана 15. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника и члана 15. Статута Фонда за СОВО

<sup>25</sup> „Службени лист СРЈ” број 74/99

<sup>26</sup> „Службени гласник РС”, бр. 88/15-одлука УС 36/18

<sup>27</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/16 и 113/17



- 5) Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање<sup>28</sup>;
- 6) Закон о раду<sup>29</sup>;
- 7) Закон о порезу на доходак грађана<sup>30</sup>;
- 8) Закон о јавним набавкама<sup>31</sup>;
- 9) Уредба о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>32</sup>;
- 10) Уредба о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица<sup>33</sup>;
- 11) Уредба о обиму и начину преузимања имовине, обавеза и запослених од Фонда за социјално осигурање војних осигураника у Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање<sup>34</sup>;
- 12) Правилник о здравственој заштити војних осигураника и чланова њихових породица<sup>35</sup>;
- 13) Правилник о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана<sup>36</sup>;
- 14) Правилник о решавању стамбених потреба корисника војних пензија<sup>37</sup>;
- 15) Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање интерне ревизије у јавном сектору<sup>38</sup>;
- 16) Одлука о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите<sup>39</sup>;
- 17) Одлука о висини накнаде путних трошкова у вези са остваривањем права из здравственог осигурања<sup>40</sup>;
- 18) Одлука о остваривању права чланова породице војног осигураника на посмртну помоћ<sup>41</sup>.

### 3. Интерна финансијска контрола

Интерна финансијска контрола представља скуп политика и процедура које руководство успоставља у циљу економичног, ефикасног и ефективног испуњавања циљева субјекта ревизије, поштовања спољашњих правила и политика управљања, заштите имовине и података, спречавања и препознавања превара и грешака, очувања квалитета рачуноводствених евиденција и правовременог пружања поузданих финансијских и управљачких информација.

Одредбама члана 80. Закона о буџетском систему прописано је да интерна контрола у јавном сектору код корисника јавних средстава обухвата:

- 1) финансијско управљање и контролу;
- 2) интерну ревизију;
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију.

<sup>28</sup> „Службени гласник РС”, бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др.закон и 112/15

<sup>29</sup> „Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14

<sup>30</sup> „Службени гласник РС”, бр. 24/01, 80/02, 80/02 - др. закон, 135/04, 62/06, 65/06, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11 - Одлука УС РС, 93/12, 114/12 - Одлука УС РС, 47/13, 48/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон и 112/15 - усклађени дин.неопорезиви износи, 10/07, 7/08, 7/09, 3/10, 4/11, 7/12, 8/13, 6/14, 5/15

<sup>31</sup> „Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15

<sup>32</sup> „Службени гласник РС”, број 119/13

<sup>33</sup> „Службени лист СРЈ”, број 36/94

<sup>34</sup> „Службени гласник РС”, број 97/11

<sup>35</sup> „Службени војни лист” број 31/94

<sup>36</sup> „Службени војни лист”, бр. 34/10 и 4/14

<sup>37</sup> „Службени војни лист”, број 32/10

<sup>38</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13

<sup>39</sup> „Службени гласник РС”, број 63/06 и „Службени војни лист”, број 26/06

<sup>40</sup> „Службени војни лист”, број 16/17

<sup>41</sup> „Службени војни лист”, број 18/17



Стратегија развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији за период 2017 – 2020. године<sup>42</sup> представља низ реформских мера које су усмерене на унапређење одговорности руководиоца и запослених у јавном сектору, управљањем јавним средствима у складу са принципима интерне финансијске контроле, а ради остваривања стратешких циљева јавног сектора.

Ова стратегија има за циљ да имплементира финансијско управљање и контролу и интерну ревизију у свеукупни систем управљања у јавном сектору, ради обезбеђивања вредности за новац грађанима Републике Србије на ефикасан, ефикасан и економичан начин, преношењем циљева националне политике у циљеве институција јавног сектора, што ће омогућити ефикасну процену ризика у односу на дефинисане циљеве и успостављање одговарајућих контрола.

### **3.1 Финансијско управљање и контрола**

У складу са чланом 81. Закона о буџетском систему корисници јавних средстава успостављају финансијско управљање и контролу која се спроводи политикама, процедурама и активностима са задатком да се обезбеди разумно уверавање да ће своје циљеве остварити кроз: 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; 2) реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; 3) економично, ефикасно и ефективно коришћење средстава и 4) заштиту средстава и података (информација).

За успостављање финансијског управљања и контроле примењују се опште прихваћени ИНТОСАИ стандарди интерне контроле за јавни сектор (INTOSAI Guidelines for Internal Control Standards for the Public Sector), који обухватају и интегрисани оквир интерне контроле који је дефинисала Комисија спонзорских организација – COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), не укључујући функцију интерне ревизије, са пет међусобно повезаних елемената:

- 1) контролно окружење;
- 2) управљање ризицима;
- 3) контролне активности;
- 4) информисање и комуникација;
- 5) праћење и процена система.

Министар финансија донео је Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>43</sup>, којим се прописују заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава.

Фонд за СОВО је основао радну групу која се бави питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле.

#### **3.1.1. Контролно окружење**

Контролно окружење представља основу за све друге компоненте интерне контроле, дефинише целокупан однос и утиче на свест запослених према утврђивању и остваривању циљева, управљању ризицима и интерним контролама као и интерној ревизији. Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава, руковођење и начин управљања, одређивање мисија и циљева, организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења,

<sup>42</sup> „Службени гласник РС”, број 51/17

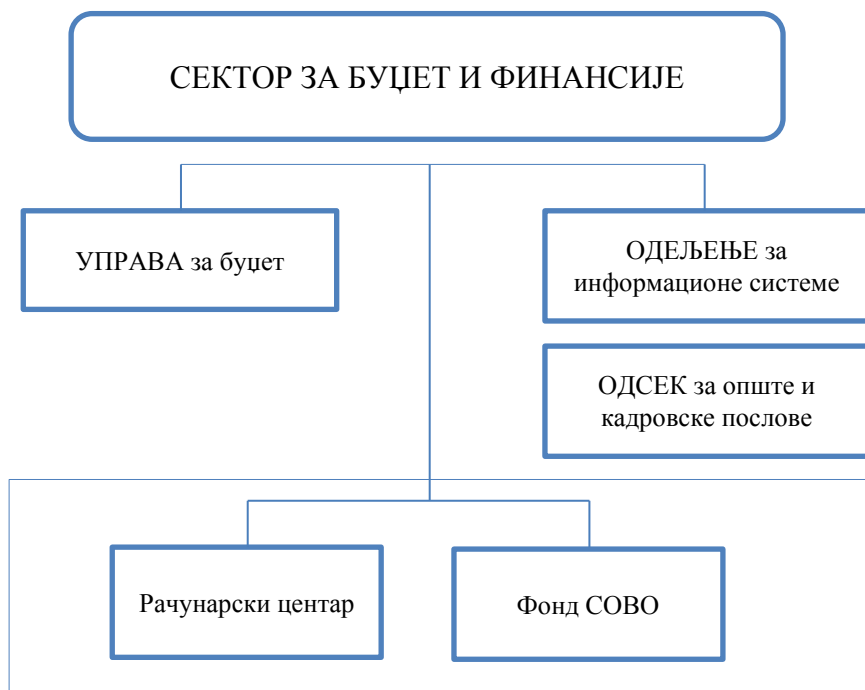
<sup>43</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13



хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања, политике и праксу управљања људским ресурсима, компетентност запослених.

### Унутрашња организација и систематизација

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је организован као организациона јединица у саставу Сектора за буџет и финансије Министарства одбране Републике Србије.



Слика број 1: Преглед организационе структуре Сектора за буџет и финансије Министарства одбране<sup>44</sup>

Унутрашња организација Фонда за СОВО прописана је Упутством за унутрашњу организацију и рад Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>45</sup>.



Слика број 2: Преглед организационе структуре Фонда<sup>46</sup>

<sup>44</sup> Преузето са интернет странице Министарства одбране [www.mod.gov.rs](http://www.mod.gov.rs)

<sup>45</sup> Упутством је дефинисана организација В.П. 1065 Београд чији запослени обављају послове за потребе Фонда за социјално осигурање војних осигураника

<sup>46</sup> Преузето са интернет странице Фонда <http://www.fsovo.mod.gov.rs/organizacija-i-zadaci.html#.Vw9RMkyLTIU>



Обављање стручних, административних, финансијских и других послова за потребе Фонда за СОВО обезбеђује Министарство одбране, на терет средстава Фонда за СОВО. Министар одбране може одредити да одређене стручне послове из области социјалног осигурања војних осигураника обављају јединице и установе Војске Србије (члан 18. Уредбе о надлежностима, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника).

### 3.1.2. Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава.

Одредбама члана 6. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору је прописано да руководица корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године.

Фонд за СОВО је усвојио Стратегију управљања ризицима<sup>47</sup>.

### 3.1.3. Контролне активности

Одредбама члана 7. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору је прописано, између осталог, да контролне активности обухватају писане политике и процедуре и њихову примену, успостављене да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

У циљу успостављања контролних поступака Фонд за СОВО је донео упутства, процедуре и инструкције којима су одређени контролни поступци.

Табела број 1: *Преглед донетих аката у Фонду за СОВО*

Р.Б.	Општа акта донета у Фонду за СОВО	Датум доношења/измене акта
1	Правилник о решавању стамбених потреба корисника војних пензија	„Службени војни лист” број 31/94, 23/98 и 2/2006
2	Правилник о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана	„Службени војни лист” број 34/10 и 4/14
3	Одлука о изгледу здравствене књижице и идентификационе картице војних осигураника	„Службени војни лист” број 1/10 и 11/10
4	Пословник о раду комисије за накнаду дела трошкова за становање Фонда за социјално осигурање војних осигураника	Број: 41-9 од 8. фебруара 2016. године
5	Пословник о раду комисије за решавање у првом степену о правима из здравственог осигурања војних осигураника Фонда за социјално осигурање војних осигураника*	Број: 78-9 од 21. јула 2017. године
6	Пословник о раду ниже комисије за закуп и зајам	Усвојен на седници одржаној 13. јануара 2016. године
7	Пословник о раду више комисије за закуп и зајам	Усвојен на седници одржаној 26. јануара 2016. године

<sup>47</sup> Број 15-211 од 3. марта 2017. године



### 3.1.4. Информисање и комуникације

Информисање и комуникација обухватају: идентификовање, прикупљање и дистрибуцију поузданих и истинитих информација запосленима; ефективно комуницирање на свим хијерархијским нивоима; изградњу одговарајућег информационог система; коришћење документације и система тока документације; документовање свих пословних процеса и трансакција ради израде одговарајућих ревизорских трагова за надгледање (надзор); успостављање ефективног, благовременог и поузданог система извештавања, укључујући нивое и рокове за извештавање, врсте извештаја који се подносе руководству и начин извештавања у случају откривања неправилности.

Јавност рада Фонда за СОВО остварује се путем средстава јавног информисања, давањем изјава овлашћених лица, објављивањем аката и података о свом правном статусу и пословању на веб сајту, као и другим видовима информисања<sup>48</sup>.

Фонд за СОВО је на својој интернет страници објавио:

- 1) Финансијски план Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину;
- 2) Извештај о извршењу Финансијског плана Фонда за социјално осигурање војних осигураника за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- 3) Завршни рачун за 2017. годину;
- 4) Извештај о пословању Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину;
- 5) Линк ка порталу јавних набавки Министарства одбране Републике Србије [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs), на коме се објављују подаци у вези са јавним набавкама које спроводи Фонд за социјално осигурање војних осигураника.

#### Рачуноводствени систем

Одредбама члана 16. став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да корисници буџетских средстава и организације обавезног социјалног осигурања, интерним општим актом дефинишу:

- 1) организацију рачуноводственог система;
- 2) интерне рачуноводствене контролне поступке;
- 3) лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају;
- 4) кретање рачуноводствених исправа као и рокове за њихово достављање.

Директор Фонда за СОВО је донео Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника<sup>49</sup>.

Наведеним правилником је уређено да је основ за вођење рачуноводства готовинска основа и да се финансијски извештаји припремају на принципима готовинске основе. Правилником је утврђено да Фонд за СОВО, води пословне књиге по систему двојног рачуноводства, уредно, хронолошки и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Рачуноводствени софтвер који се користи у Фонду за социјално осигурање војних осигураника за вођење пословних књига у електронском облику обезбеђује чување података о извршеним трансакцијама, омогућава функционисање система интерних рачуноводствених

<sup>48</sup> Члан 16. Статута Фонда за социјално осигурање војних осигураника

<sup>49</sup> Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника број: 816-1 од 21. фебруара 2013. године





контрола и онемогућава брисање књижених пословних промена, сагласно рачуноводственим стандардима који регулише рачуноводствени софтвер.

### Контрола рачуноводствених исправа пре евидентирања

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника уређена је организација рачуноводственог система, одговорност запослених за законитост, исправност и састављање рачуноводствене исправе о пословној промени и другом догађају, рачуноводствене политике, усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза, усаглашавање потраживања и обавеза, анализа извршења финансијског пословања, састављање и подношење финансијских извештаја и закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је да рачуноводствена исправа мора бити потписана од стране лица које је исправу саставило, лица које је исправу контролисало и лица одговорног за насталу пословну промену и други догађај и достављена на књижење наредног дана, а најкасније у року од два дана од дана настанка пословне промене и другог догађаја (члан 16).

Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника уређено је да се књижење у пословним књигама врши на основу веродостојне и истините рачуноводствене исправе, која садржи број и датум исправе, оверен потпис лица и која мора бити потписана од стране лица које је овлашћено за састављање и контролу рачуноводствене исправе (чл. 14 и 19.). Такође, уређено је да се рачуноводствена исправа може прокњижити ако је извршена контрола и оверена од свих запослених који су дужни да врше контролу (члан 20).

Табела број 2: *Преглед активности у поступку састављања и контроле рачуноводствене документације у Фонду за СОВО*

Опис	Активности у изради и контроли рачуноводствене документације			Напомена
	Састављање	Потврда веродостојности и истинитости	Контрола законитости, потпуности, истинитости и рачунске тачности	
Одговорно лице	Лице које учествује у пословној промени	Лице распоређено на радно место на коме се врши контрола исправе		чл. 23.- 24. Правилника о рачуноводству
Време обављања активности	У моменту настанка пословне промене	Пре достављања на контролу	Пре књижења у пословним књигама и евиденцијама	
Начин евидентирања извршене контроле	Својеручним потписом на рачуноводственој исправу			

#### 3.1.5. Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију, доставио Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контрола за 2017. годину<sup>50</sup>, у складу са чланом 13. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

<sup>50</sup> Допис о достави Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контрола за 2017. годину број: 3 - 414 од 23. марта 2018. године



У Годишњем извештају о систему финансијског управљања и контроле за 2017. годину наведено је да Фонд за СОВО прихвата и спроводи усаглашене препоруке интерних ревизора, као и да у највећем делу прати извршење препорука за унапређење система финансијског управљања и контроле.

### 3.2 Интерна ревизија

Интерна финансијска контрола у јавном сектору, у складу са одредбама члана 80. Закона о буџетском систему, између осталог, обухвата и интерну ревизију код корисника јавних средстава. Корисници јавних средстава, у складу са одредбом члана 82. став 6. Закона о буџетском систему, успостављају интерну ревизију ради пружања саветодавних услуга које се састоје од савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљања ризицима и контроле.

Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору<sup>51</sup> прописани су заједнички критеријуми за организовање и стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије и ближе уређени послови интерне ревизије код корисника јавних средстава.

У Фонду за СОВО интерна ревизија је успостављена у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. став 1. тачка 3) Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Фонд за СОВО има закључен Споразум о обављању интерне ревизије<sup>52</sup> са Министарством одбране Републике Србије, са којим се сагласило Министарство финансија Републике Србије, Сектор за интерну контролу и интерну ревизију.

Годишњим планом рада интерне ревизије за 2017. годину планирано је да се спроведе једна ревизија „Трошкови путовања у иностранство”. Укупно је дато шест препорука и све су спроведене.

Фонд за СОВО је Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију, доставио Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2017. годину<sup>53</sup>, у складу са чланом 32. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

### 4. Припрема и доношење финансијског плана

Законом о буџетском систему прописано је да финансијски план организације за обавезно социјално осигурање доноси надлежни орган организације за обавезно социјално осигурање, уз сагласност Народне скупштине Републике Србије<sup>54</sup>.

Одредбом члана 10. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника прописано је да Финансијски план Фонда за социјално осигурање војних осигураника доноси Управни одбор.

Управни одбор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је дана 22. новембра 2016. године усвојио Финансијски план Фонда за социјално осигурање војних осигураника за

<sup>51</sup> „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13

<sup>52</sup> Споразум број: 2940-25 од 25. фебруара 2014. године

<sup>53</sup> Допис о достави Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контрола за 2017. годину број: 3 - 414 од 23. марта 2018. године

<sup>54</sup> Одредба члана 6. Закона о буџетском систему



2017. годину<sup>55</sup> на који је Народна Скупштина Републике Србије дала сагласност дана 4. децембра 2016. године.

У току 2017. године извршена је измена Финансијског плана Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>56</sup> којом су умањени процењени приходи и примања за 83.500 хиљада динара, а укупни расходи и издаци умањени су за 38.183 хиљаде динара.

У Финансијском плану Фонда за СОВО исказани су приходи и примања по врстама и изворима финансирања и расходи и издаци по наменама и изворима финансирања, у складу са економском класификацијом и класификацијом према стандардном класификационом оквиру и контном плану који је прописан Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Табела број 3: *Преглед процењених прихода и примања у Финансијском плану Фонда за СОВО*

(у хиљадама динара)

Ред. број	Опис	Износ у финансијском плану		Промена
		до 22. новембра 2017. године	од 23. новембра 2017. године	
1	2	3	4	5
	УКУПНА СРЕДСТВА (I + II)	4.900.000	4.861.817	(1%)
I	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (класе 7 и 8)	4.900.000	4.816.500	(2%)
1.	Текући приходи	4.881.175	4.797.675	(2%)
1.1.	Социјални доприноси	1.900.000	1.900.000	0%
1.2.	Трансфери од других нивоа власти (трансфери из буџета РС)	439.175	439.175	0%
1.3.	Други приходи (приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга и мешовити и неодређени приходи)	66.000	60.500	(8%)
1.4.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	261.000	235.000	(10%)
1.5.	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	2.215.000	2.163.000	(2%)
1.5.1.	Доприноси које уплаћују организације ООСО	2.215.000	2.163.000	(2%)
1.5.2.	Остали трансфери	0	0	0%
2.	Примања	18.825	18.825	0%
2.1.	Примања од продаје основних средстава	18.825	18.825	0%
II	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА	0	45.317	

Финансијским планом Фонда за СОВО, након извршених измена, планирана су средства за финансирање расхода и издатака у износу од 4.861.817 хиљада динара.

Табела број 4: *Преглед планираних расхода и издатака у Финансијском плану Фонда за СОВО*

(у хиљадама динара)

Ред. број	Опис	Износ у финансијском плану		Промена
		до 22. новембра 2017. године	од 23. новембра 2017. године	
1	2	3	4	5
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (1+2+3)	4.900.000	4.861.817	(1%)
1.	Текући расходи	4.771.636	4.784.953	0%
1.1.	Расходи за запослене	0	0	0%
1.2.	Коришћење роба и услуга	145.740	135.973	(7%)
1.3.	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	250	100	(60%)
1.4.	Социјално осигурање и социјална заштита	4.622.676	4.642.870	0%
1.4.1.	Права из социјалног осигурања	4.163.576	4.183.650	0%

<sup>55</sup> Број 41-79 од 22. новембра 2016. године

<sup>56</sup> Број 59-82 од 22. новембра 2017. године на коју је Народна Скупштина Републике Србије дала сагласност Одлуком број: РС 65 од 10. децембра 2017. године



(у хиљадама динара)

Ред. број	Опис	Износ у финансијском плану		Промена
		до 22. новембра 2017. године	од 23. новембра 2017. године	
1	2	3	4	5
1.4.2.	Наканде за социјалну заштиту из буџета	459.100	459.220	0%
1.5.	Остали расходи	2.970	6.010	102%
2.	Издаци за нефинансијску имовину	128.364	76.864	(40%)
3	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине		0	0%

Одредбом члана 7. Финансијског плана Фонда за СОВО за 2017. годину прописано је да директор Фонда може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређених расхода и издатака у износу до 5% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује и за износ умањења увећати друге апропријације за расходе и издатке утврђене Финансијским планом Фонда, а изузетно, уз претходну сагласност Управног одбора Фонда за СОВО, и преко 5% за све расходе планиране Финансијским планом Фонда за СОВО.

У току 2017. године директор Фонда за социјално осигурање војних осигураника донео је два Решења о преусмеравању апропријација утврђених Финансијским планом Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину.

Утврђено је да су извршена преусмеравања апропријација у оквирима прописаног.

## 5. Завршни рачун

Одредбама члана 78. Закона о буџетском систему уређен је поступак припреме, састављања и подношења завршних рачуна организација за обавезно социјално осигурање. Организације за обавезно социјално осигурање доносе одлуке о завршним рачунима, усвајају извештаје о извршењу финансијских планова и подносе их Управи за трезор до 30. априла текуће године за претходну годину.

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>57</sup> уређене су врсте финансијских извештаја и састављање завршног рачуна на прописаним обрасцима.

Управни одбор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је на седници одржаној дана 10. априла 2018. године донео:

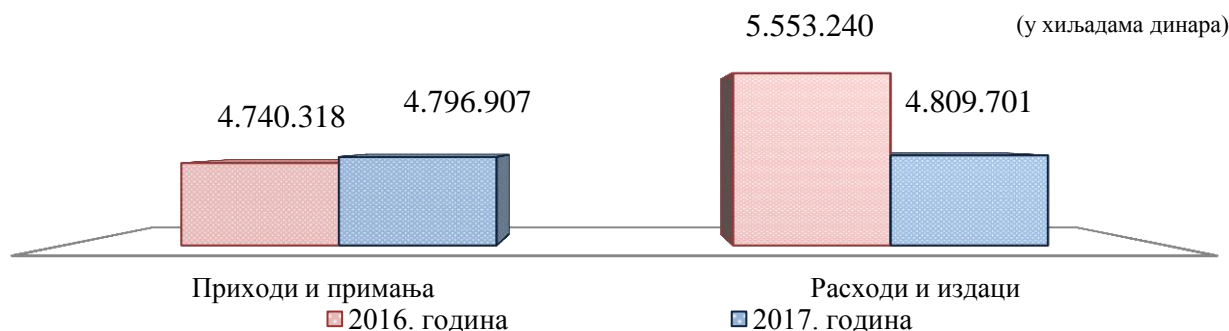
- 1) Одлуку о утврђивању резултата пословања средстава Фонда за социјално осигурање војних осигураника у 2017. години и распореду вишка прихода за планирање расхода и издатака и плаћање обавеза у 2018. години<sup>58</sup>;
- 2) Одлуку о усвајању Извештаја о извршењу Финансијског плана Фонда за социјално осигурање војних осигураника за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године<sup>59</sup>.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у Извештају о извршењу финансијског плана за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године исказао приходе и примања у износу од 4.796.907 хиљада динара, што је за 19.599 хиљада динара мање од планом процењених прихода и примања. Заједно са пренетим неутрошеним средствима из ранијих година (45.317 хиљада динара) која су опредељена за утрошак у текућој години, Фонд за социјално осигурање војних осигураника је располагао са 4.842.224 хиљаде динара.

<sup>57</sup> „Службени гласник РС”, број 18/15

<sup>58</sup> Број 42-24 од 10. априла 2018. године

<sup>59</sup> Број: 42-27 од 23. априла 2018. године



Слика број 3: Упоредни преглед исказаних прихода и примања и расхода и издатака Фонда за СОВО у 2016/2017. години<sup>60</sup>

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је Министарству финансија – Управи за трезор 19. априла 2017. године доставио Завршни рачун који садржи:

- 1) Образац 1 – Биланс стања на дан 31.12.2017. године;
- 2) Образац 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- 3) Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- 4) Образац 4 – Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- 5) Образац 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- 6) Извештај о извршењу финансијског плана Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину.

### 5.1 Извештај о извршењу буџета

Извештај о извршењу буџета је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Састављање извештаја се врши на обрасцу чији је назив Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

#### 5.1.1. Текући приходи – конто 700000

Укупно исказани текући приходи (ОП 5002) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 4.780.391 хиљаде динара. Финансијским планом за 2017. годину, текући приходи процењени су у износу од 4.797.675 хиљада динара.

Табела број 5: Преглед планираних и остварених текућих прихода у 2017. години по изворима финансирања

Опис	Износ планираних прихода	Укупно	(у хиљадама динара)	
			ОСО	Из осталих извора
1	2	3	4	5
Текући приходи	4.797.675	4.780.391	4.075.353	705.038

Законом о буџетском систему уређено је да за финансирање права из области пензијског и инвалидског осигурања, здравственог осигурања и осигурања за случај незапослености, организацијама за обавезно социјално осигурање припадају доприноси за

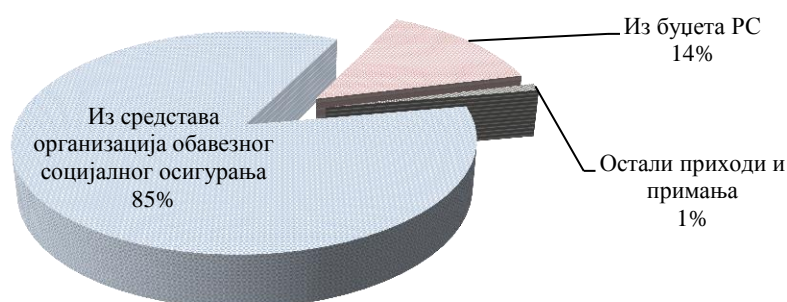
<sup>60</sup> Приказани подаци преузети су из Обрасца 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године



обавезно социјално осигурање, донације и трансфери и остали приходи и примања у складу са законом (члан 26.).

Одредбама члана 20. Уредба о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника уређено је да приход Фонда за СОВО чине средства остварена:

- 1) од доприноса за здравствено осигурање војних осигураника;
- 2) из буџета;
- 3) из прихода остварених по основу улагања средстава Фонда за СОВО;
- 4) по основу накнаде штете;
- 5) из других прихода Фонда за СОВО у складу са законом.



Слика број 4: *Преглед структуре остварених средстава за рад Фонда за СОВО у 2017. години, по изворима*

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину утврђено је да су исказани износи на конту 700000 – Текући приходи и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама.

#### **5.1.1.1. Доприноси за социјално осигурање – конто 721000**

Укупно исказани доприноси за социјално осигурање (ОП 5048) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 1.930.136 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, ови приходи процењени су у износу од 1.900.000 хиљада динара.

Одредбама члана 29. Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна<sup>61</sup> прописано је да Управа за трезор обавештава надлежни орган организације обавезног социјалног осигурања о уплатама и распореду јавних прихода, односно доставља извештаје о бруто наплати јавних прихода, извршеним повраћајима и распоређеним и нераспоређеним износима тих прихода најкасније до трећег радног дана у месецу за претходни месец.

Управа за трезор није током 2017. године обавештавала Фонд за социјално осигурање војних осигураника о уплатама и распореду јавних прихода, односно није достављала извештаје о бруто наплати јавних прихода, извршеним повраћајима и распоређеним и нераспоређеним износима тих прихода најкасније до трећег радног дана у месецу за претходни месец.

#### **5.1.1.2. Трансфери од других нивоа власти – конто 733000**

Укупно исказани трансфери од других нивоа власти (ОП 5066) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 436.643 хиљаде

<sup>61</sup> „Службени гласник РС”, бр. 16/16 и 49/16



динара. Финансијским планом за 2017. годину, трансфери од других нивоа власти процењени су у износу од 439.175 хиљада динара.

Евидентирани трансфери од других нивоа власти односе се на трансфере од Министарства одбране за накнаду дела трошкова становања корисника војних пензија без стана.

Одредбама члана 3. Уредбе о обиму и начину преузимања имовине, обавеза и запослених од Фонда за социјално осигурање војних осигураника у Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање<sup>62</sup> уређено је да финансијске обавезе настале до 31. децембра 2011. године по основу војних прописа, које нису преузете од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, а које се односе на исплату накнада дела трошкова за становање, наставиће да исплаћује Фонд за социјално осигурање војних осигураника. Фонд за социјално осигурање војних осигураника ће наставити, применом војних прописа, да утврђује права на накнаду дела трошкова за становање професионалним војним лицима који остваре право на пензију. Средства за измиривање обавеза за исплату накнада дела трошкова за становање обезбеђују се у буџету Републике Србије на разделу Министарства одбране, на конту 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, која ће Министарство одбране трансферисати Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину<sup>63</sup> у оквиру раздела 18 – Министарство одбране, функција 210 – Војна одбрана, економска класификација 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања планирана су средства за ове намене у износу од 439.175 хиљада динара.

Министарство одбране је током 2017. године Фонду за СОВО трансферисало средстава за исплату накнада дела трошкова за становање у укупном износу од 436.643 хиљаде динара.

Увидом у Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године, утврђено је да су остварени приходи од текућих трансфера Министарства одбране у износу од 436.643 хиљаде динара, исказани у колони 11 – Из осталих извора.

#### 5.1.1.3. Приходи од продаје добара и услуга - конто 742000

Укупно исказани приходи од продаје добара и услуга (ОП 5077) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 16.100 хиљада динара (12% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, ови приходи процењени су у износу од 17.450 хиљада динара.

Табела број 6: Упоредни преглед остварених прихода 2016/2017. године у Фонду за социјално осигурање војних осигураника

(у хиљадама динара)

Конто	Опис	Остварено		Разлика
		2016.	2017.	
1	2	3	4	5=(4-3)
742361	Приходи организација за обавезно социјално осигурање од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	18.025	15.950	(2.075)
742366	Приходи Фонда за социјално осигурање војних осигураника од средстава за издавање здравствених картица	267	150	(117)
742000	Приходи од продаје добара и услуга	18.292	16.100	(2.192)

Приходи које је остварио Фонд за СОВО у износу од 15.950 хиљада динара – Приходи од организација за обавезно социјално осигурање од споредне продаје добара и услуга које

<sup>62</sup> „Службени гласник РС”, број 97/11

<sup>63</sup> „Службени гласник РС”, број 103/15



врше државне нетржишне јединице односе се на средства по основу учешћа војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите.

Одредбама члана 228. Закона о војсци Југославије уређено је да се при коришћењу одређених видова здравствене заштите може предвидети учешће војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите. Видове и износе учешћа у трошковима здравствене заштите и ослобађања од учешћа прописује Влада.

Влада Републике Србије је Одлуком о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите<sup>64</sup> прописала износе учешћа војних осигураника и чланова њихових породица (осигурана лица) у остваривању појединих видова здравствене заштите. Ово учешће осигурана лица плаћају непосредно војној здравственој установи, односно другој установи у којој користе здравствену заштиту. Наплаћени износ учешћа у трошковима здравствене заштите војних осигураника војне здравствене установе уплаћују на рачун Фонда за социјално осигурање војних осигураника<sup>65</sup>.

Наведеном одлуком одређене су и категорије осигураних лица која су ослобођена од плаћања учешћа у трошковима здравствене заштите као и врсте лечења за које су осигурана лица ослобођена од плаћања учешћа у трошковима здравствене заштите.

Фонд за СОВО је остварене приходе од продаје добара и услуга (учешће војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите) у износу од 15.950 хиљада динара у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године исказао у колони 11 – Приходи из осталих извора.

#### 5.1.1.4. Мешовити и неодређени приходи – конто 745000

Укупно исказани мешовити и неодређени приходи (ОП 5092) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 4.898 хиљада динара (54% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, ови приходи процењени су у износу од 29.600 хиљада динара.



Слика број 5: Упоредни преглед остварених прихода 2016/2017. године у Фонду за социјално осигурање војних осигураника

Фонд за СОВО је током 2017. године на конту 7451671 - Мешовити и неодређени приходи евидентирао приходе од повраћаја средстава од корисника војних пензија без стана

<sup>64</sup> „Службени гласник РС”, број 63/06

<sup>65</sup> Захтев за уплату учешћа војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите Број: 1313-2 од 23. априла 2012. године





којима је неприпадно исплаћена накнада дела трошкова за становање. Средства су Фонду за СОВО из буџета трансферисана у 2016. и ранијих година.

Дана 29. децембра 2017. године Фонд за СОВО је извршио повраћај средстава враћених у току 2017. године у износу од 14.120 хиљада динара на рачун извршења буџета Републике Србије.

#### **5.1.1.5. Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771000**

Укупно исказане меморандумске ставке за рефундацију расхода (ОП 5095) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 234.066 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, меморандумске ставке за рефундацију расхода процењене су у износу од 235.000 хиљада динара.

У складу са закљученим Уговорима о коришћењу средстава за стамбено збрињавање Фонд за СОВО је приликом исплате месечне накнаде дела трошкова за становање вршио преусмеравање дела тих средстава на име обавеза враћања одобрених средства за стамбено збрињавање.

#### **5.1.1.6. Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу – конто 781000**

Укупно исказани трансфери између буџетских корисника на истом нивоу (ОП 5100) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 2.145.217 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, трансфери између буџетских корисника на истом нивоу процењени су у износу од 2.163.000 хиљаде динара.

Исказани трансфери се у целости односе на трансфере остварене од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање за доприносе за здравствено осигурање корисника војних пензија.

#### **5.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000**

Укупно исказана примања од продаје нефинансијске имовине (ОП 5106) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 16.516 хиљада динара (15% више у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, примања од продаје нефинансијске имовине процењени су у износу од 18.825 хиљада динара.

Табела број 7: *Упоредни преглед остварених примања од продаје нефинансијске имовине у 2016/2017. години*

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Укупно исказана примања	
			2016	2017
1	2	3	4	5
1.	800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	14.306	16.516

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину утврђено је да су исказани износи на конту 800000 – Примања од продаје нефинансијске имовине и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама и са стањем у пословним књигама.

Исказана примања од продаје нефинансијске имовине се у целости односе на примања од продаје непокретности која су евидентирана на економској класификацији 811166 – Примања од продаје непокретности у корист Фонда за социјално осигурање војних осигураника.



Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у складу са одредбама чл. 16.- 29. и 39. Закона о становању<sup>66</sup> закључио уговоре о откупу станова који су му дати на располагање од стране Управе за инфраструктуру Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране.

Ова примања су остварена уплатама лица на основу уговора о откупу стана. За продате станове у 2017. години евидентирано је смањење вредности имовине у пословним књигама.

### 5.1.3. Текући расходи – конто 400000

Укупно исказани текући расходи (ОП 5173) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 4.735.220 хиљада динара (11% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, текући расходи процењени су у износу од 4.784.953 хиљаде динара.

Табела број 8: *Преглед исказаних текућих расхода у финансијским извештајима*

(у хиљадама динара)

Р.бр.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	420000	Коришћење услуга и роба	126.137	118.765	(7.372)
2	440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	0	17	17
3	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	5.199.209	4.610.574	(588.635)
4	480000	Остали расходи	2.360	5.864	3.504
		Текући расходи	5.327.706	4.735.220	(592.486)

#### 5.1.3.1. Коришћење услуга и роба – конто 420000

Укупно исказани расходи за коришћење услуга и роба (ОП 5196) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 118.765 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, расходи коришћења услуга и роба процењени су у износу од 135.973 хиљаде динара.

Табела број 9: *Упоредни преглед исказаних расхода за коришћење услуга и роба у 2016/2017. години*

(у хиљадама динара)

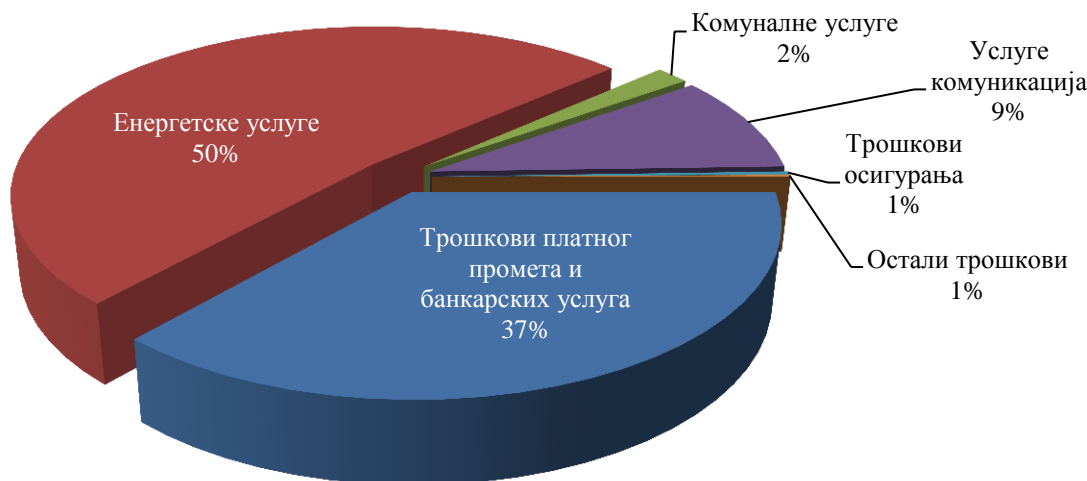
Редни број	Економска класификација	Опис	Извршено		Разлика
			2016	2017	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1.	421000	Стални трошкови	13.851	14.021	170
2.	422000	Трошкови путовања	357	564	207
3.	423000	Услуге по уговору	100.916	100.375	(541)
4.	424000	Специјализоване услуге	588	1.201	613
5.	425000	Текуће поправке и одржавање	2693	452	(2241)
6.	426000	Материјал	7.732	2.152	(5580)
		Свега услуге по уговору:	126.137	118.765	(7372)

<sup>66</sup> „Службени гласник РС”, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93 - други закон, 67/93 - други закон, 46/94, 47/94, 48/94 - други закон, 44/95 - други закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - други закон и 99/11. Види: Одлуку УС РС - 102/12



### 5.1.3.1.1 Стални трошкови – конто 421000

Укупно исказани стални трошкови (ОП 5197) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 14.021 хиљаде динара. Финансијским планом за 2017. годину, стални трошкови процењени су у износу од 15.350 хиљада динара.



Слика број 6: Преглед структуре извршених сталних трошкова

#### Услуге за електричну енергију – конто 421211

Фонд за социјално осигурање војних осигураника извршио је расходе за услуге електричне енергије у износу од 1.624 хиљаде динара.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за услуге електричне енергије извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### Централно грејање - конто 421225

Фонд за социјално осигурање војних осигураника извршио је расходе за централно грејање у износу од 5.654 хиљаде динара.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за централно грејање извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### Услуге мобилног телефона - конто 421414

Фонд за социјално осигурање војних осигураника извршио је расходе за услуге мобилног телефона у износу од 481 хиљаде динара.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за услуге мобилног телефона извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.



### 5.1.3.1.2 Услуге по уговору – 423000

Укупно исказани расходи за услуге по уговору (ОП 5211) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 100.375 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, расходи за услуге по уговору процењени су у износу од 101.750 хиљада динара.

Табела број 10: Упоредни преглед исказаних расхода за услуге по уговору 2016/2017. године

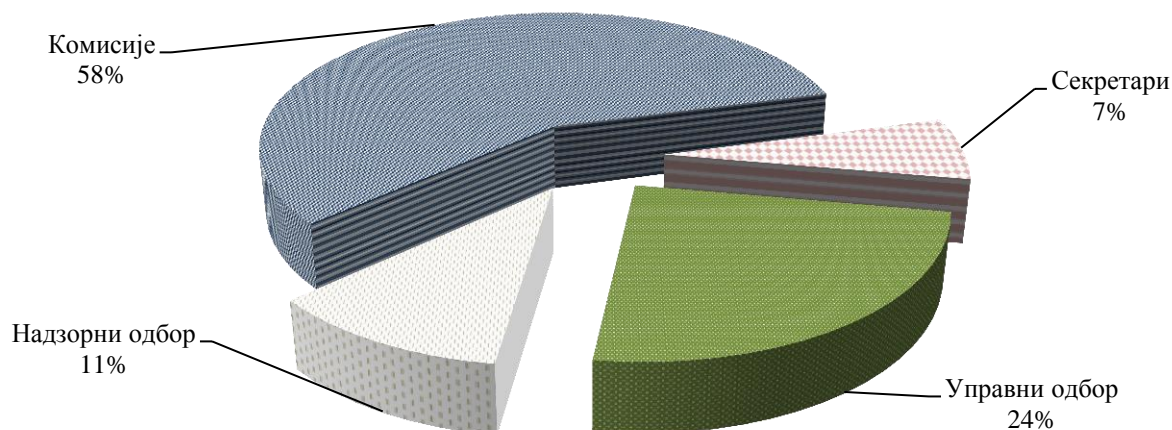
Редни број	Економска класификација	Опис	Извршено (у хиљадама динара)		Разлика
			2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1.	423200	Компјутерске услуге	446	611	165
2.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170	237	67
3.	423400	Услуге информисања	1.505	819	(686)
4.	423500	Стручне услуге	98.228	98.162	(66)
5.	423700	Репрезентација	413	252	(161)
6.	423900	Остале опште услуге	154	294	140
Свега услуге по уговору:			100.916	100.375	(541)

#### 5.1.3.1.2.1 Стручне услуге - конто 423500

Расходи за стручне услуге (ОП 5216) исказани су у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године у износу од 98.162 хиљаде динара. Финансијским планом за 2017. годину, расходи за стручне услуге процењени су у износу од 98.500 хиљада динара.

#### Накнаде члановима Управног и Надзорног одбора и накнаде за рад у комисијама

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора и комисија у износу од 17.047 хиљада динара.



Слика број 7: Преглед структуре евидентираних расхода за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора и накнада за рад у комисијама

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора и накнаде за рад у комисијама, извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.



### Остале стручне услуге – конто 423599

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за стручне услуге у износу од 81.115 хиљада динара.

Табела број 11: *Преглед евидентираних расхода за стручне услуге Фонда за социјално осигурање војних осигураника у 2017. години*

(у хиљадама динара)		
Редни број	Опис	Износ
1	2	3
1	Плате, додаци на плату, накнаде, једнократна помоћ, порези и доприноси за запослене у Фонду СОВО	79.990
2	Расходи по закљученим уговорима о привременим и повременим пословима	1.124
Свега:		81.115

Одредбом члана 18. став 1. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника прописано је да обављање стручних, административних, финансијских и других послова за потребе Фонда за СОВО, обезбеђује Министарство одбране, на терет средстава Фонда за СОВО.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је са Министарством одбране закључио Споразум о начину финансирања расхода за обављање стручних, административних, финансијских и других послова и начину рефундације накнаде плате за време привремене спречености за рад.<sup>67</sup>

Споразумом је дефинисано да Рачуноводствени центар<sup>68</sup> на основу извршеног обрачуна личних примања и обрачуна накнаде плате за време привремене спречености за рад доставља захтев за исплату личних примања Фонду за СОВО, а Фонд за социјално осигурање војних осигураника извршава пренос средстава по захтеву најкасније до дана валуте.

За тачност извршеног обрачуна, за чување обрачуна и исплатне документације и измирење обавеза по основу пореза и доприноса у складу са прописима којима су уређене те области одговоран је начелник Рачуноводног центра<sup>69</sup>.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за остале стручне услуге извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### 5.1.3.1.3 Материјал - конто 426000

Укупно исказани расходи материјала (ОП 5231) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 2.152 хиљаде динара (72% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину расходи материјала процењени су у износу од 12.630 хиљада динара.

<sup>67</sup> Споразум број: 11729-3 од 4. децембра 2014. године којим се уређује начин финансирања плата, накнада плата, путних и других трошкова и других примања професионалних припадника Војске Србије који обављају послове из члана 18. став 1. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника и начин рефундације накнаде плате за време привремене спречености за рад професионалних војних лица у складу са Законом о Војсци Југославије

<sup>68</sup> Сектора за буџет и финансије Министарства одбране

<sup>69</sup> Сектора за буџет и финансије Министарства одбране



Слика број 8: Структура извршених расхода за материјал

#### 5.1.3.1.3.1 Административни материјал – конто 426100

Финансијским планом за 2017. годину расходи за административни материјал процењени су у износу од 2.020 хиљада динара. У Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године исказани су расходи за ове намене у износу од 1.229 хиљаде динара који се у целости односе на расходе за канцеларијски материјал – конто 426111.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за канцеларијски материјал извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### 5.1.3.1.3.2 Материјали за образовање и усавршавање запослених – конто 426300

Финансијским планом за 2017. годину расходи за материјале за образовање и усавршавање запослених процењени су у износу од 500 хиљада динара. У Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године исказани су расходи за ове намене у износу од 1.229 хиљада динара који се у целости односе на расходе за стручну литературу за редовне потребе запослених.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране расходе за стручну литературу за редовне потребе запослених извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### 5.1.3.2. Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000

Укупно исказани расходи за социјално осигурање и социјалну заштиту (ОП 5309) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 4.610.574 хиљада динара (12% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, расходи за социјално осигурање и социјалну заштиту процењени су у износу од 4.642.870 хиљада динара.

Табела број 12: Преглед планираних и извршених расхода за социјално осигурање и социјалну заштиту

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршено
1	2	3	4	5
1.	471000	Права из социјалног осигурања	4.183.650	4.173.713
2.	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	459.220	436.861
Свега социјално осигурање и социјална заштита:			4.642.870	4.610.574



### 5.1.3.2.1 Права из социјалног осигурања – конто 471000

Укупно исказани расходи за права из социјалног осигурања (ОП 5310) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 4.173.713 хиљаде динара (12% мање у односу на претходну годину) и у целости се односе на права из обавезног здравственог осигурања. Финансијским планом за 2017. годину, за ове намене планирана су средства у износу од 4.183.650 хиљада динара.

Право на здравствену заштиту које се финансира из средстава Фонда за социјално осигурање војних осигураника обухвата право на лечење војних осигураника и чланова њихових породица и право на накнаду плате за време привремене спречености за рад професионалном војнику. Расходи по овом основу извршени су у укупном износу од 4.173.713 хиљада динара.

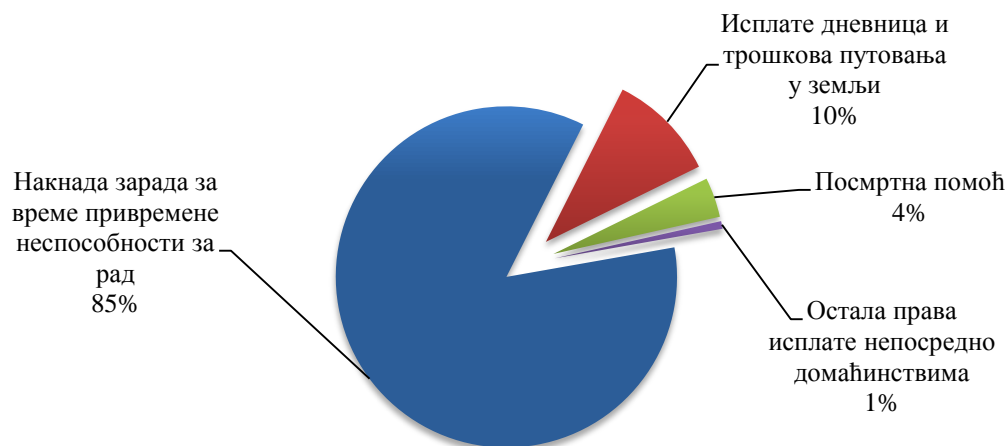
Табела број 13: *Преглед планираних и извршених расхода за права социјалног осигурање*

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршено	Реализација
1	2	3	4	5	6=5/4*100
1.	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.764.410	1.757.661	99%
2.	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	2.418.240	2.416.052	99%
Свега права из социјалног осигурања:			4.183.650	4.173.713	

#### 5.1.3.2.1.1 Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима – конто 471100

Исказани расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима (ОП 5311) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 1.757.661 хиљаде динара (12% више у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, расходи за ове намене процењени су у износу од 1.765.410 хиљада динара.



Слика број 9: *Структура евидентираних расхода за права која се исплаћују непосредно домаћинствима*



### **Накнада зараде у току привремене неспособности за рад проузроковане болешћу – конто 471112**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за накнаде зарада у току привремене неспособности за рад проузроковане болешћу у износу од 1.282.174 хиљаде динара.

Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника уређено је да се из средстава доприноса за здравствено осигурање војних осигураника, између осталог, финансирају накнаде у случају повреде на раду и професионалне болести и у другим случајевима утврђеним законом (члан 24).

Правилником о платама и другим новчаним примањима професионалних припадника Војске Србије<sup>70</sup> који је донео министар одбране прописано је право професионалног војног лица за накнаду плате за време привремене спречености за рад и висина накнаде (члан 40).

Изменама одредби члана 40. истог правилника из новембра 2015. године утврђена је обавеза да се накнаде плате за време привремене спречености за рад која траје до 30 дана исплаћује на терет средстава Министарства одбране. Примена ове одредбе одложена је за јануар 2018. године.

Фонд за СОВО је током 2017. године финансирао расходе на име рефундација накнаде плате за време привремене спречености за рад месечно по достављеним захтевима.

### **Исплата дневница и путних трошкова за путовања у земљи – конто 471191**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за исплату дневница и путних трошкова за путовања у земљи ради остваривања права из здравственог осигурања у износу од 154.953 хиљада динара.

Војном осигуранику припада право на накнаду путних трошкова превоза и накнаду трошкова исхране и смештаја за време путовања и боравка у другом месту као и накнада трошкова за пратиоца ако је по оцени војног лекара - појединца, војне лекарске комисије, војне здравствене установе или друге здравствене установе том лицу потребан пратилац за време путовања и боравка у том месту<sup>71</sup>.

Одлуком о висини накнаде путних трошкова у вези са остваривањем права из здравственог осигурања<sup>72</sup> одређено је да се накнада трошкова превоза осигураном лицу исплаћује за врсту и разред превозног средства које је одредио лекар-појединац или здравствена установа која га упућује на лечење, односно преглед. Начин остваривања права на накнаду прописан је одредбама чланова 30. – 32. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица<sup>73</sup>.

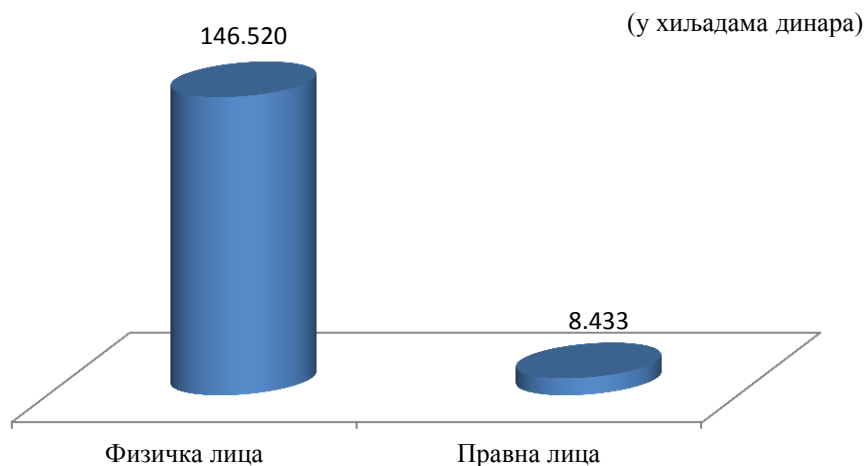
<sup>70</sup> „Службени војни лист”, бр. 28/11, 15/14, 28/14, 31/15, 38/15, 24/16 и 31/16

<sup>71</sup> Одредбе чланова 225. и 226 Закона о Војсци Југославије „Службени лист СРЈ”, бр. 43/94, 28/96, 44/99, 74/99, 3/02 и 37/02 – др.закон, „Службени лист СЦГ”, бр. 7/05 и 44/05 и „Службени гласник РС”, број 116/07 – др. закон, 88/09 – др. закони 101/10, - др. закон и 10/15 – др.закон

<sup>72</sup> „Службени војни лист”, бр. 12/94, 9/06 и 10/11

<sup>73</sup> „Службени војни лист”, број 14/94





Слика број 10: Преглед расхода за накнаду трошкова превоза физичким лицима и расхода добављачима за услуге превоза осигураника у 2017. години

Фонд за СОВО је у току 2017. године вршио исплату накнаде трошкова превоза физичким лицима као и исплате правним лицима за пружене услуге превоза осигураника по уговорима закљученим између добављача и Генералштаба Војске Србије<sup>74</sup>.

#### Погребни трошкови – конто 471193

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе по основу права на накнаду погребних трошкова у укупном износу од 60.943 хиљаде динара које чине: накнада погребних трошкова у износу од 4.217 хиљада динара и посмртна помоћ у износу од 56.726 хиљада динара.

#### Посмртна помоћ – конто 471193-01

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за посмртну помоћ у износу од 56.726 хиљада динара.

Одредбама члана 227. Закона о Војсци Југославије прописано је право на накнаду погребних трошкова која се исплаћује војном осигуранiku у случају смрти члана уже породице и члановима породице преминулог војног осигураника – професионалног војника или корисника војне пензије<sup>75</sup> који се извршавају из средстава Фонда за социјално осигурање војних осигураника. Посмртна помоћ се исплаћује у износу двоструке плате, односно пензије која је припадала лицу по основу кога се право остварује, за последњи месец пре његове смрти.

Одлуком о остваривању права чланова породице војног осигураника на посмртну помоћ<sup>76</sup> ближе је уређен начин остваривања права чланова породице војног осигураника на посмртну помоћ.

Фонд за СОВО је у току 2017. године извршавао расходе на име исплате посмртне помоћи на основу донетих решења о припадању права, које су у управном поступку доносили Фонд за социјално осигурање војних осигураника и јединице Војске Србије и установе Министарства одбране – команде гарнизона, у складу са одредбама чл. 30. – 35. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица.

<sup>74</sup> Наручилац је Војна пошта 1102 Београд и друге јединице и установе Министарства одбране и Војске Србије које захтевају од испоручиоца извршење транспортних услуга превозење аутобусима са позивом на уговор

<sup>75</sup> Брачном другу, а осталим члановима – ако их је војни осигураник до своје смрти издржавао

<sup>76</sup> „Службени војни лист” број 23/94



### 5.1.3.2.1.2 Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга – конто 471200

Исказани расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга (ОП 5312) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 2.416.052 хиљаде динара (24% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга процењени су у износу од 2.418.240 хиљада динара.

Табела број 14: *Преглед извршених расхода за права из социјалног осигурања у 2017. години која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга*

(у хиљадама динара)

Ред. бр.	Опис	Извршено
1	2	3
1	Услуге болница, поликлиника и амбуланти	538.233
2	Фармацеутске услуге и материјали - набавка за потребе војноздравствених установа	480.196
3	Фармацеутске услуге и материјали - набавка по рецептима од стране в/о	1.106.070
4	Помагала и направе - набавка по рецептима од стране в/о	119.575
5	Услуге које пружају установе социјалне заштите	17.757
6	Остали трошкови здравствене заштите у иностранству	1
7	Здравствена заштита осигураника који живе у иностранству	53.408
8	Здравствена заштита осигураника који живе у иностранству - војна изасланства	1.263
9	Трошкови слања осигураних лица на лечење у иностранство	24.197
10	Услуге рехабилитације и рекреације	75.352
11	Остала права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	0
	Свега:	2.416.052

### Услуге болница, поликлиника и амбуланти – конто 471211

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у 2017. години извршио расходе за услуге болница, поликлиника и амбуланти у износу од 538.233 хиљаде динара, који се односе на расходе за здравствену заштиту војних осигураника у цивилним здравственим установама.

Одредбама члана 229. Закона о Војсци Југославије прописано је да војни осигураници остварују здравствену заштиту у војним здравственим установама, а могу је остваривати и у другим здравственим установама:

- 1) ако у месту службовања, односно становања нема војне здравствене установе;
- 2) ако војна здравствена установа не може да пружи одговарајуће облике здравствене заштите;
- 3) у хитним случајевима.

Уредбом о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица, уређено је да накнаду трошкова цивилним здравственим установама и другим здравственим установама и предузећима за пружене здравствене услуге и издате лекове војним осигураницима врши надлежна команда гарнизона или орган који та команда овласти према пребивалишту, односно месту службе осигураног лица коме је пружена здравствена услуга (чл. 23. – 25. Уредбе).

Министарство одбране је, за потребе Фонда за СОВО, са Републичким фондом за здравствено осигурање закључио Уговор о пословно-техничкој сарадњи<sup>77</sup>. Уговором је дефинисано да војни осигураници и чланови њихових породица могу користити здравствене

<sup>77</sup> Број: 33161-3 од 10. јуна 2009. године



услуге примарног, секундарног и терцијарног нивоа здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у здравственим установама из Плана мреже, са којима Републички фонд за здравствено осигурање има закључене уговоре о пружању услуга здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања, почев од 1. јула 2009. године.

### Фармацеутске услуге и материјали – конто 471213

Расходи за фармацеутске услуге и материјале у 2017. години извршени су укупном износу од 480.196 хиљада динара.

Ови расходи се састоје од расхода по основу набавке лекова и помагала од стране Фонда за СОВО за потребе војно здравствених установа, као и расхода по основу рефундација лекова које су војним осигураницима издале цивилне апотеке.

Табела број 15: Приказ извршених расхода за фармацеутске услуге и материјале у 2017. години

Економска класификација	Опис	2017. година		%
		Планирано	Извршено	
1	2	3	4	5 (4/3)
471213	Фармацеутске услуге и материјали - набавка за потребе ВЗУ	480.200	480.196	100
47121301	Фармацеутске услуге и материјали - рефундације апотекама по рецептима од стране в/о	1.106.200	1.106.070	100
	Свега:	1.586.400	1.586.266	100

Фонд за СОВО је набавку лекова, медицинског и потрошног материјала вршио за потребе војноздравствених установа - крајњих корисника и то: Централне апотеке – складиште, Војномедицинске академије, Војномедицинског центра Нови Сад и Војне болнице Ниш. Набавка је планирана и спровођена на основу Захтева за набавку које је Управа за војно здравство Министарства одбране упућивала Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

### Фармацеутске услуге и материјали (рефундације апотекама) – конто 471213-01

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је извршио расходе за фармацеутске услуге и материјале (рефундација апотекама) у износу од 1.106.070 хиљада динара.

Одредбама члана 20. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица<sup>78</sup> прописано је да се осигураном лицу могу на терет средстава Фонда за СОВО прописивати и издавати сви лекови који су одобрени за стављање у промет и употребу.

Правилником о здравственој заштити војних осигураника и чланова њихових породица<sup>79</sup> прописано је да лек прописан на рецепту осигураном лицу издаје војна апотека или друга војна здравствена установа<sup>80</sup>. Такође, уређено је да, ако у пребивалишту осигураног лица односно у месту службовања војног осигураника нема војне апотеке, односно војне здравствене установе или ако војна апотека односно војна здравствена установа нема прописан лек, осигурано лице лек може подићи у цивилној здравственој установи. Ако војна апотека односно војна здравствена установа нема прописани лек, фармацеут или друго овлашћено лице војне апотеке на рецепту оверава да се прописани лек може подићи у цивилној апотеци односно цивилној здравственој установи и то оверава својим потписом и печатом установе.

<sup>78</sup> „Службени лист СРЈ”, број 36/94

<sup>79</sup> „Службени војни лист”, бр. 14/94, 11/96, 23/98 и 2/06

<sup>80</sup> Одредбе члана 18. Правилника о здравственој заштити војних осигураника и чланова њихових породица „Службени војни лист”, бр. 14/94, 11/96, 23/98 и 2/06



Фонд за СОВО је у 2017. години извршио рефундацију по основу издатих лекова на рецепт војним осигураницима према 239 апотека.

### **Помагала и направе (рефундације апотекама) – конто 471216-01**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је извршио расходе за издата помагала и направе (рефундације апотекама) у износу од 119.575 хиљада динара.

Одредбама члана 217. Закона о Војсци Југославије прописано је да здравствена заштита војних осигураника између осталог обухвата давање протеза, ортопедских и других помагала, помоћних и санитарних справа.

Остваривање права на протетичка и ортотичка средства, зубнопротетичка средства, очна и слушна помагала, помагала за омогућавање гласног говора, санитарне справе и друга помагала уређено је чл. 18. и 19. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица. Права на помагала и направе остварује осигурано лице у здравственим установама, односно у организацијама које израђују та средства и помагала, односно које се баве набавком и испоруком тих средстава и помагала. Право се остварује на лекара специјалисте који оверава надлежна стручна служба, односно санитарски орган кога та стручна служба овласти. Уговор о изради односно набавци и испоруци средстава и помагала закључује надлежна санитарска служба са организацијом која израђује, односно набавља и испоручује средства и помагала. Трошкови израде средстава и помагала од стандардног материјала падају на терет Фонда за СОВО, осим ако је одлуком уређено да осигурано лице надокнађује део тих трошкова.

Од укупно 37 организација којима је у 2017. години извршена рефундација расхода, са 28 је закључен уговор о изради односно набавци и испоруци средстава и помагала војним осигураницима и члановима њихових породица, док са девет није закључен уговор (2.952 хиљаде динара извршених расхода).

У 2018. години Управни одбор Фонда за СОВО, уз претходну сагласност министра одбране<sup>81</sup>, донео је Правилник о индикацијама за протетичка, ортотичка и друга средства односно помагала и санитарне справе<sup>82</sup>. Наведеним Правилником утврђују се индикације за протетичка и ортотичка средства, очна и слушна помагала, помагала за омогућавање гласног говора, зубнопротетичка средства и друга помагала, санитарне справе и медицинско-техничка помагала, рокови трајања помагала и услови за њихову израду односно набавку, одржавање и занављање, као и начин и поступак остваривања права осигураних лица на помагала. На основу јавног позива Фонда за СОВО<sup>83</sup> закључени су уговори са 48 испоручилаца помагала.

### **Услуге рехабилитације и рекреације – конто 471292**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је извршио расходе за услуге рехабилитације и рекреације у износу од 75.352 хиљаде динара.

Одредбама члана 217. Закона о Војсци Југославије прописано је да здравствена заштита војних осигураника, између осталог, обухвата медицинску рехабилитацију у стационарној здравственој установи и у другој специјализованој установи за медицинску рехабилитацију.

Остваривање здравствене заштите у војним здравственим установама, цивилним здравственим установама и другим специјализованим установама за медицинску рехабилитацију уређено је чл. 10. - 12. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица.

<sup>81</sup> Решење број: 105-5 од 30. марта 2018. године

<sup>82</sup> „Службени војни лист”, број 17/18

<sup>83</sup> Број: 30-319 од 14. маја 2018. године



Здравствену заштиту у лечилиштима за рехабилитацију могу остваривати деца осигураних лица ако је такво лечење медицински индиковано (члан 13. Уредбе о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица).

Правилником о здравственој заштити војних осигураника и чланова њихових породица одредбама чланова 15. и 16. уређен је начин коришћења здравствене заштите у војним здравственим установама, цивилним здравственим установама и другим специјализованим установама за медицинску рехабилитацију.

Током 2017. године Фонд за СОВО је имао закључене уговоре са 21 здравственом установом у које су могли бити упућени војни осигураници на рехабилитацију.

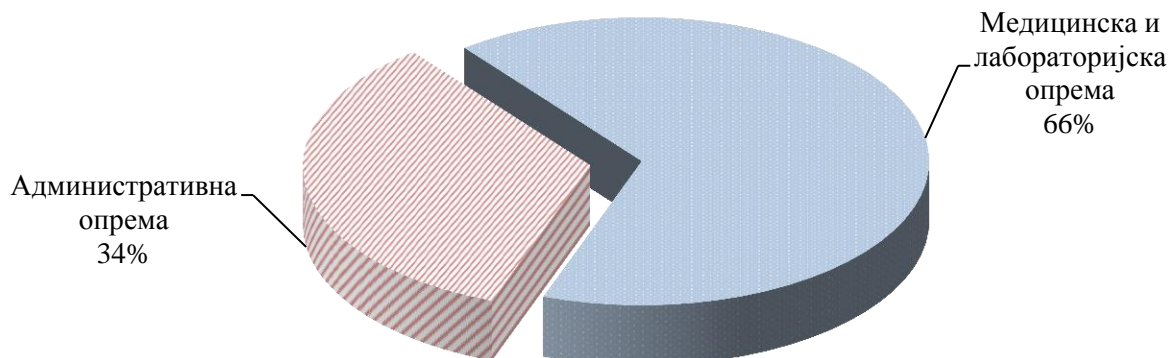
#### **5.1.4. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000**

Издаци за нефинансијску имовину (ОП 5341) исказани су у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године у износу од 74.498 хиљада динара. Финансијским планом за 2017. годину, издаци за нефинансијску имовину процењени су у износу од 76.864 хиљаде динара.

Исказани издаци се у целости односе на издатке за машине и опрему.

##### **5.1.4.1. Машине и опрема – конто 512000**

Издатке за машине и опрему извршене у 2017. години чине издаци за административну опрему у износу од 25.231 хиљада динара и издаци за медицинску и лабораторијску опрему у износу од 49.267 хиљада динара.



Слика број 11: Структура набављене опреме у 2017. години

##### **5.1.4.1.1 Административна опрема - конто 512200**

Издаци за административну опрему (ОП 5350) исказани у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 25.231 хиљаде динара (96% више у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, издаци за административну опрему процењени су у износу од 27.364 хиљаде динара.



### Рачунарска опрема – конто 512221

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је извршио издатке за рачунарску опрему у износу од 24.962 хиљаде динара.

Табела број 16: *Преглед тестираних расхода по уговорима за рачунарску опрему*

РБ	Број уговора	Назив уговора	Датум уговора	(у хиљадама динара)
				Вредност уговора (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5
1	78-66	Сервер и опрема за надоградњу	26.10.2016.	7.954
2	78-61	Рачунари и активна мрежна опрема	19.10.2016.	13.446

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране издатке за рачунарску опрему извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

#### 5.1.4.1.2 Медицинска и лабораторијска опрема - конто 512500

Исказани издаци за медицинску и лабораторијску опрему (ОП 5353) у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године износе 49.267 хиљада динара (78% мање у односу на претходну годину). Финансијским планом за 2017. годину, издаци за медицинску и лабораторијску опрему процењени су у износу од 49.500 хиљада динара.

#### Медицинска опрема – конто 512511

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је извршио издатке за медицинску опрему у износу од 49.267 хиљада динара.

Табела број 17: *Преглед тестираних расхода по уговорима за медицинску и лабораторијску опрему*

РБ	Број уговора	Назив уговора	Датум уговора	(у хиљадама динара)
				Вредност уговора (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5
1	118-24	ЕКГ апарати	23.08.2017.	9.008
2	99-90	Ултразвучни апарат	06.10.2016.	3.350
3	99-91	Ултразвучни колор доплер апарат	06.10.2016.	5.944
4	99-92	Ултразвучни апарат са сондама	06.10.2016.	3.960

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО тестиране издатке за медицинску опрему извршио у складу са прописима који уређују ову област и исте у својим пословним књигама евидентирао у складу са одредбама члана 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

## 5.2 Биланс прихода и расхода

Састављање овог извештаја се врши на обрасцу Биланс прихода и расхода – Образац 2, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. У Билансу прихода и расхода утврђује се резултат пословања који се исказује и у Билансу стања.

### 5.2.1. Резултат пословања

У Билансу прихода и расхода у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године – Образац 2 исказани су укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 4.796.907 хиљада динара (ОП 2001) и укупни расходи и издаци за нефинансијску имовину у



износу од 4.809.718 хиљада динара (ОП 2131). Укупно исказани мањак прихода и примања – буџетски дефицит износио је 12.811 хиљада динара.

Фонд за СОВО је у поступку кориговања исказаног вишка, односно мањка прихода и примања исказао кориговање мањка прихода (ОП 2348) за износ од 45.317 хиљада динара.

Буџетски дефицит коригован је за износ од 45.317 хиљада динара, колико износи нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године. Након покрића извршених расхода и издатака Фонд за СОВО је исказао вишак прихода и примања – суфицит у износу од 32.506 хиљаде динара.

### **5.3 Биланс стања**

Састављање овог извештаја врши се на обрасцу Биланс стања – Образац 1, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, потраживања, обавеза и капитала на дан 31. децембра године за коју се саставља образац. Основ за састављање Биланса стања је књиговодствено стање наведених позиција у активи и пасиви сведено на стање по попису 31. децембра за годину за коју се саставља образац.

#### **5.3.1. Попис имовине и обавеза**

Прописи који се примењују приликом пописа у Фонду за социјално осигурање војних осигураника су:

- 1) Уредба о буџетском рачуноводству;
- 2) Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>84</sup>;
- 3) Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији организација обавезног социјалног осигурања, са стварним стањем које се уређује пописом, врши на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембар текуће године (члан 18. став 2). Одредбама истог члана уређено је да се начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, обављају у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини, као и прописом о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем који прописује министар надлежан за послове финансија и економије (члан 18. став 6).

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника ближе је уређен попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза Фонда за СОВО (чл. 34 - 44). Правилником су дефинисане припремне радње које претходе вршењу пописа, рокови усклађивања пословних књига, обавезе и задаци пописних комисија, начин пописивања и одговорности.

Тим за ревизију није присуствовао годишњем попису имовине и обавеза у Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

У поступку ревизије извршен је увид у Извештај Централне пописне комисије о извршеном попису нефинансијске и финансијске имовине за 2017. годину и појединачне пописне листе.

<sup>84</sup> “Службени гласник РС”, бр. 118/13 и 137/14



Комисије за попис су на основу Решења директора<sup>85</sup> спровеле редован годишњи попис

На основу достављених извештаја од стране пописних комисија, Централна комисија за попис је сачинила Извештај о извршеном попису нефинансијске и финансијске имовине имовине<sup>86</sup>.

Директор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је 29. јануара 2017. године донео Одлуку о усвајању Извештаја централне комисије за попис о извршеном попису нефинансијске и финансијске имовине<sup>87</sup>.

### 5.3.2. Нефинансијска имовина – конто 000000

Стање нефинансијске имовине у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износи 961.621 хиљада динара – нето (у 2016. години 1.136.159 хиљада динара).

Табела број 18: Преглед нефинансијске имовине

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Економска класификација	Опис	2016.		2017.		Промена
			Нето	Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7 = 5-6	8 = 7-4
1001	000000	Нефинансијска имовина	1.136.159	1.513.795	552.173	961.622	(174.537)
1003	011000	Некретнине и опрема	985.326	1.498.464	508.843	811.299	(174.027)
1015	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	149.895	149.895	0	149.895	0
1018	016000	Нематеријална имовина	938	29.097	28.670	427	(511)
1020	020000	Нефинансијска имовина у залихама	0	15.331	15.331	0	0

Исказано стање порекла имовине на одговарајућим контима из категорије капитала - нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100 одговара исказаном стању имовине.

#### 5.3.2.1.1 Зграде и грађевински објекти – конто 011100

Стање зграда и грађевинских објеката у Билансу стања на дан 31.12.2017. године (ОП 1004) износи 403.298 хиљада динара – нето (у 2016. години 468.736 хиљада динара) и односи се на стамбени простор за социјалне групе (станови).

Током 2017. године, Фонд за СОВО је са лицима којима је стан дат у закуп на неодређено време, у складу са одредбама члана 61. Закона о становању, закључио уговоре о откупу за девет станова. Пословне промене по основу откупа станова евидентирани су у главној књизи.

Увидом у помоћне евиденције Фонда за СОВО, на дан 31. децембар 2017. године утврђено је да је Фонд за СОВО располагао са 76 станова, у вредности од 451.705 хиљада динара. Станови који су откупљени током 2017. године, не воде се у помоћним евиденцијама као имовина Фонда за СОВО.

<sup>85</sup> Број: 11-1178 од 20. децембра 2017. године, измена број: 11-1180 од 21. децембра 2017. године, измена број: 3-88 од 26. јануара 2018. године

<sup>86</sup> Број: 3-100 од 31. јануара 2018. године

<sup>87</sup> Број: 3-111 од 5. фебруара 2018. године

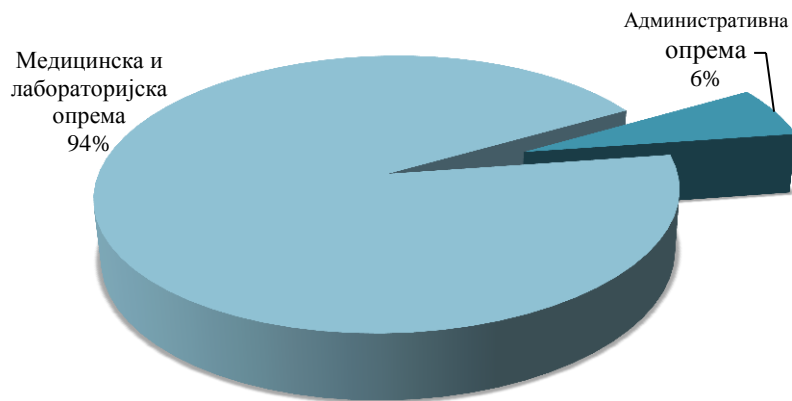




У поступку ревизије утврђено је да су помоћне евиденције зграда и грађевинских објеката усаглашене са главном књигом.

### 5.3.2.1.2 Опрема – конто 011200

Стање опреме Фонда за социјално осигурање војних осигураника исказано у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износи 408.001 хиљада динара – нето (у 2016. години 516.586 хиљада динара).



Слика број 12: Структура исказане опреме Фонда за СОВО

Фонд за СОВО је у току 2017. године у пословним књигама евидентирао увећање вредности на конту 011220 – Административна опрема у износу од 27.101 хиљаде динара и то:

- 1) канцеларијске опреме у износу од 299 хиљада динара;
- 2) рачунарске опреме у износу од 123 хиљаде динара;
- 3) медицинске опреме у износу од 26.679 хиљада динара.

### Медицинска опрема – конто 011251

Стање медицинске опреме на дан 31.12.2017. године евидентирано у пословним књигама Фонда за СОВО износи 724.567 хиљада динара.

Одредбама члана 21. Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника, уређено је, између осталог, да се средства Фонда за СОВО користе за унапређење система здравствене заштите и опремање медицинском опремом.

Министарство одбране Републике Србије и Фонд за социјално осигурање војних осигураника су дана 5. децембра 2014. године закључили Споразум о активностима у поступку опремања медицинском опремом војноздравствених установа које образује Министарство одбране Републике Србије. Предмет споразума су мере и активности у вези са набавком, односно евидентирањем медицинске опреме набављене за потребе војноздравствених установа.

Након спроведеног поступка јавне набавке Фонд за СОВО доставља набављену опрему војноздравственој установи за чије потребе је извршена набавка и са истом закључује уговор о давању медицинске опреме на коришћење (одредбе члана 3. Споразума).

Уговорима је утврђена обавеза примаоца покретне ствари (војноздравствена установа) да врши попис примљене медицинске опреме (покретних ствари) на посебној пописној листи (као туђих покретних ствари на коришћењу) и да извештај са овереном пописном листом достави даваоцу покретне ствари, у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству и



чл. 2. и 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Одлуком директора Фонда за социјално осигурање војних осигураника формирана је пописна комисија за попис нефинансијске имовине са стањем на дан 31. децембра 2017. године, која је спровела попис медицинске опреме у војноздравственим установама.

#### **5.3.2.1.3 Нефинансијска имовина у припреми и аванси – konto 015000**

Стање нефинансијске имовине у припреми и аванса у Билансу стања на дан 31.12.2017. године (ОП 1015) износи 149.895 хиљада динара.

Исказано стање се у целости односи на авансе за нефинансијску имовину, на уплату стамбеној задрузи за куповину 58 станова на Новом Београду, блок 63 – објекат 30, Л-1<sup>88</sup>.

У вези са предметом аванса води се спор по противтужби пред Привредним судом у Београду.

Током 2017. године нису евидентирани промене на конту 015211 – Аванси за стамбене објекте.

#### **5.3.2.2. Нефинансијска имовина у залихама – konto 020000**

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је у Билансу стања на дан 31.12.2017. године, исказао нефинансијску имовину у залихама само у делу текућег промета, у износу од 15.331 хиљаде динара (у претходној години није исказана вредност на овом конту). Исказана вредност текућег промета се у целости односи на промет залиха ситног инвентара – konto 022100.

##### **5.3.2.2.1 Залихе потрошног материјала – konto 022200**

У Билансу стања на дан 31.12.2017. године, вредност залиха потрошног материјала није исказана.

##### **Залихе лекова и санитетског материјала – konto 022237**

Упутством о ближем уређивању поступка јавне набавке уређено је да је Управа за војно здравство Министарства одбране носилац планирања централизованих набавки лекова, медицинског потрошног материјала и медицинске опреме који се финансирају из средстава доприноса војних осигураника (тачка 3. Упутства). Након спроведеног поступка набавке лекова и санитетског и потрошног материјала Фонд за СОВО са добављачима закључује уговоре којима је дефинисано да су крајњи корисници војноздравствене установе.

Процедуром донетом у 2016. години, утврђена је обавеза да војноздравствене установе успоставе и воде евиденцију примљених и набављених лекова и санитетског потрошног материјала, као и праћење и контролу трошења лекова и санитетског потрошног материјала које је набавио Фонд за СОВО.

У ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања утврђено је да Фонд за СОВО у својим пословним књигама није успоставио евиденцију залиха лекова и санитетског потрошног материјала који се набавља за потребе војноздравствених установа и исте није исказао у Билансу стања на дан 31.12.2016. године. Фонду за СОВО је у поступку ревизије дата препорука да предузме мере и активности за успостављање књиговодствене евиденције залиха набављеног и утрошеног медицинског и лабораторијског материјала за потребе лечења војних осигураника, у складу са

<sup>88</sup> По Уговору Број: 1065-27 од 20. марта 2003. године и допунским уговорима Број: 1065-61 од 2. децембра 2003. године и Број: 1065-159 од 29. октобра 2004. године



Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и да у Билансу стања исказује вредност нефинансијске имовине и капитала у залихама.

Поступајући по препоруци, Решењем Министра одбране<sup>89</sup> образована је Радна група за књиговодствено праћење стања залиха лекова и санитетског потрошног материјала, набављеног из средства доприноса за здравствено осигурање војних осигураника.

Након наведеног Фонд за СОВО је наставио са предузимањем мера и активности на успостављању књиговодствене евиденције залиха набављеног и утрошеног медицинског и лабораторијског материјала за потребе лечења војних осигураника и доставио:

- 1) Процедуру донету од Управе за војно здравство и Фонда за социјално осигурање војних осигураника за поступање војноздравствених установа и јединица МО и ВС у процесу успостављања и вођења ванбилансне евиденције и књиговодственог праћења стања покретних ствари и стања залиха лекова и медицинског потрошног материјала<sup>90</sup>;
- 2) Споразум Министарства одбране Републике Србије и Фонда за социјално осигурање војних осигураника о активностима у поступку извршења набавки лекова, медицинског потрошног материјала и медицинске опреме набављених из средстава Фонда за потребе војноздравствених установа МО и поступку спровођења материјалног пословања<sup>91</sup>.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО у 2017. години у пословним књигама, на основу испостављених фактура добављача и потврде крајњих корисника (војноздравствених установа) да су фактурисани лекови и потрошни материјал испоручени (материјални лист или записник о квантитативном и квалитативном пријему добара), евидентирао обавезе према добављачима, као и вредност залиха лекова и санитетског потрошног материјала у износу од 480.196 хиљада динара на одговарајућим контима у оквиру класе 0 и 3 (истовремено је извршено евидентирање улаза и излаза са залиха лекова и санитетског потрошног материјала у наведеној вредности).

У 2018. години, војноздравствене установе доставиле су Фонду за социјално осигурање војних осигураника изводе из ванбилансних евиденција о утрошку залиха медицинског и лабораторијског материјала набављеног на терет средстава обавезног здравственог осигурања војних осигураника. У складу са процедуром за успостављање и вођење ванбилансне евиденције и књиговодственог праћења стања залиха лекова и медицинског потрошног материјала, Фонд за СОВО је у обавези да, на основу достављених података, у својим пословним књигама изврши унос података о утрошку залиха медицинског и лабораторијског материјала и исте исказе на одговарајућој позицији у прописаном обрасцу завршног рачуна за 2018. годину.

### **5.3.3. Финансијска имовина – konto 100000**

Стање финансијске имовине Фонда за социјално осигурање војних осигураника исказано у Билансу стања на дан 31.12.2017. године, износи 9.409.745 хиљада динара – нето (у 2016. години 9.214.007 хиљада динара).

<sup>89</sup> Број: 9-295 од 25. октобра 2017. године

<sup>90</sup> Број: 1237-1 од 1. марта 2018. године

<sup>91</sup> Број: 3-619 од 12. јуна 2018. године



Табела број 19: *Преглед исказане финансијске имовине*

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Економска класификација	Опис	2016		2017		Промена
			Нето	Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)	8 (7-4)
1028	100000	Финансијска имовина	9.214.007	9.409.745	0	9.409.745	195.738
1050	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	45.317	32.506	0	32.506	(12.811)
1060	122000	Краткорочна потраживања	8.606.225	8.608.339	0	8.608.339	2.114
1062	123000	Краткорочни пласмани	60.710	69.917	0	69.917	9.207
1068	131000	Активна временска разграничења	501.755	698.983		698.983	197.228

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године утврђено је да су исказани износи на конту 100000 – Финансијска имовина и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама и са стањем у пословним књигама.

### 5.3.3.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000

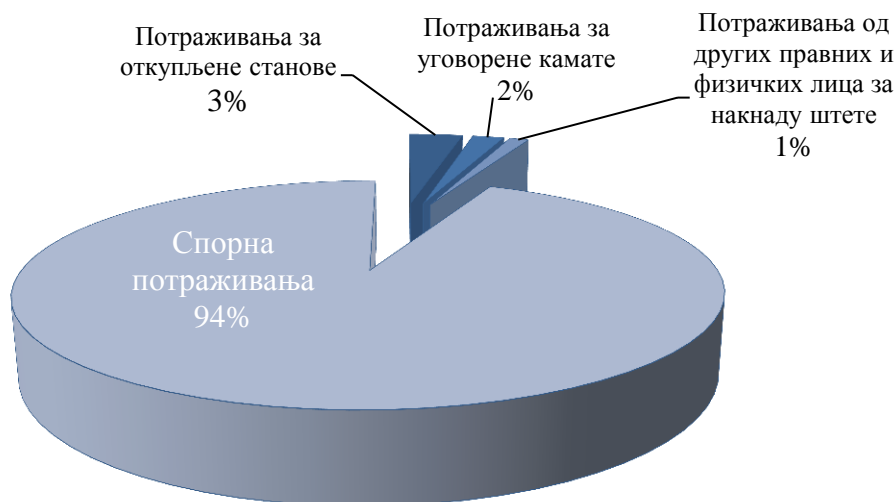
Стање новчаних средстава, племенитих метала, хартија од вредности Фонда за СОВО исказано у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износи 32.506 хиљада динара (у 2016. години 45.317 хиљада динара) и састоји се из стања средстава на:

- 1) подрачуну за пословање са средствима Фонда за здравствено осигурање војних осигураника, у износу од 10.261 хиљаде динара;
- 2) подрачуну за пословање са средствима Фонда за материјално обезбеђење корисника права, у износу од 22.245 хиљада динара.

У поступку ревизије утврђено је да исказано стање новчаних средстава на текућим рачунима одговара стању евидентираном у књиговодственој евиденцији дан 31. децембар 2017. године.

### 5.3.3.2. Краткорочна потраживања – конто 122000

Стање краткорочних потраживања исказано у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износи 8.608.339 хиљаде динара (у 2016. години 8.606.225 хиљаде динара) и односи се на потраживања по основу продаје и друга потраживања.



Слика број 13: *Структура краткорочних потраживања Фонда за социјално осигурање војних осигураника на дан 31. децембар 2017. године*



### **Потраживања за уговорене камате – konto 122131**

Стање потраживања за уговорене камате у 2017. години износи 168.560 хиљада динара и односи се на потраживање из ранијих година.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је на основу Уговора за куповину станова и допунског уговора закљученог са СЗ „Хидротехника” као и Уговора о одобреном зајму СЗ „Хидротехника” обрачунавао камату на дате авансе и позајмицу (описано у напомени 5.3.2.1.3 Нефинансијска имовина у припреми и аванси – konto 015000).

У вези са основним дугом на који је вршен обрачун камате Фонд за социјално осигурање војних осигураника води спор по противтужби пред Привредним судом у Београду.

### **Потраживања за откупљене станове – konto 122146**

У поступку ревизије је утврђено да Фонд за СОВО закључује уговоре о откупу станова који су му дати на располагање од стране Управе за инфраструктуру Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране.

Стање потраживања на дан 31. децембар 2017. године износи 286.156 хиљада динара. Фонд за СОВО је у току 2017. године закључио уговоре о продаји девет станова. У току године наплаћена су потраживања за откупљене станове у износу од 16.516 хиљада динара.

### **Потраживања од других правних и физичких лица за накнаду штете – konto 122194**

Стање потраживања од других правних и физичких лица за накнаду штете у 2017. години износи 40.984 хиљада динара и односи се на потраживања од физичких лица на име неосновано оствареног права ради побољшања материјалног положаја корисника војне пензије без стана (накнада трошкова за становање и средства за стамбено збрињавање).

### **Спорна потраживања – konto 122197**

Фонд за СОВО је на конту 122197 – Спорна потраживања евидентирао износ од 8.039.742 хиљаде динара (93% укупних краткорочних потраживања) који се састоји од потраживања од:

- 1) Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање по основу доприноса за здравствено осигурање корисника војних пензија за период од 2004 до 2011. године, у износу од 7.580.196 хиљаде динара;
- 2) Министарства финансија Републике Црне Горе по основу неуплаћених доприноса за здравствено осигурање на плате професионалним војницима у износу од 394.979 хиљада динара;
- 3) СЗ „Хидротехника” по Уговору за куповину станова<sup>92</sup> у износу од 64.567 хиљада динара.

У односу на 2016. годину, није било пословних промена које су евидентирани на овом конту.

### **5.3.3.3. Краткорочна пласмани – konto 123000**

Краткорочни пласмани у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износе 69.917 хиљада динара (у 2016. години 60.710 хиљаде динара) и чине их:

- 1) дати аванси, депозити и кауције – konto 123200, у износу од 22.512 хиљада динара;

<sup>92</sup> број: 1065-27 од 20. марта 2003. године



- 2) остали краткорочни пласмани – конто 123900, у износу од 47.405 хиљада динара који се односе на дати зајам СЗ „Хидротехника”.

### 5.3.4. Обавезе – конто 200000

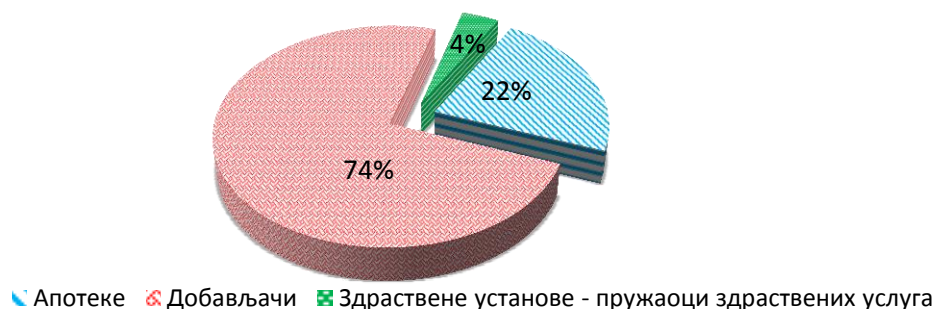
Фонд за СОВО је у Билансу стања на дан 31.12.2017. године исказао обавезе у износу од 9.377.238 хиљада динара (у 2016. години 9.168.690 хиљада динара).

Табела број 20: Преглед исказаних обавеза

Ознака ОП	Конто	Опис	Исказано		Разлика
			2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1173	240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	11.237	4.801	(6436)
1198	250000	Обавезе из пословања	340.623	544.287	203.664
1212	290000	Пасивна временска разграничења	8.816.830	8.828.150	11.320
1074	200000	Обавезе	9.168.690	9.377.238	208.548

#### 5.3.4.1. Обавезе из пословања – конто 250000

Обавезе из пословања у Билансу стања на дан 31.12.2017. године износе 544.287 хиљаде динара (у 2016. години 340.623 хиљада динара) и у целости се односе на исказане обавезе према добављачима у земљи – конто 252100.



Слика број 14: Графички приказ структуре стања обавеза према добављачима на дан 31. децембра 2017. године

## 5.4 Извештај о капиталним издацима и примањима

Извештај о издацима за набавку нефинансијске имовине и примањима од продаје нефинансијске имовине је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Саставља се на образцу чији је назив Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је исказао издатке за нефинансијску имовину у износу од 74.498 хиљаду динара на конту 500000 (ОП 3068) и примања од продаје нефинансијске имовине на конту 800000 (ОП 3002) у износу од 16.516 хиљада динара.

## 5.5 Извештај о новчаним токовима

Извештај о новчаним токовима је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Састављање овог извештаја се врши на образцу чији је назив Извештај о новчаним токовима – Образац 4.



### **5.5.1. Новчани приливи**

Укупни новчани приливи исказани у Извештају о новчаним токовима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године – Образац 4 износили су 4.796.907 хиљаде динара (у 2016. години 4.740.318 хиљаде динара).

### **5.5.2. Новчани одливи**

Укупни новчани одливи исказани у Извештају о новчаним токовима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године – Образац 4 износили су 4.809.718 хиљада динара (у 2016. години 5.553.240 хиљада динара).

### **5.5.3. Салдо готовине на почетку године и салдо готовине на крају године**

Салдо готовине на почетку године исказан је у износу од 45.317 хиљада динара, укупни приливи у току године износе 4.796.907 хиљада динара и исти нису имали корекције за приливе који нису евидентирани преко класа 700000, 800000 и 900000.

Укупни одливи износе 4.809.718 хиљада динара тако да салдо готовине на крају године исказан у Извештају о новчаним токовима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године – Образац 4 износи 32.506 хиљада динара (у 2016. години 45.317 хиљада динара) и исти одговара стварном стању средстава на рачуну Фонда за социјално осигурање војних осигураника.

## **6. Јавне набавке**

Начин и услови набавки добара, услуга или радова које је Фонд за социјално осигурање војних осигураника спроводио током 2017. године уређени су Законом о јавним набавкама<sup>93</sup> и подзаконским актима донетим ради његовог спровођења.

Према члану 22. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да донесе акт којим ће ближе уредити поступак јавне набавке унутар наручиоца, а нарочито начин планирања набавки (критеријуме, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеве поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контролу јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци. Садржину овог акта ближе је уредила Управа за јавне набавке доношењем Правилника којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца .

Директор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је донео Упутство о ближе уређивању поступка јавне набавке<sup>94</sup> којим је ближе уређена процедура планирања набавки, спровођења поступака јавних набавки и извршење уговора унутар Фонда за социјално осигурање војних осигураника. Изменом Упутства о ближе уређивању поступка јавне набавке<sup>95</sup> измењена је тачка 38, односно уређено је именовање чланова комисије<sup>96</sup>.

Такође, директор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је донео Интерни план за спречавање корупције у јавним набавкама<sup>97</sup> којим се ближе уређује предузимање свих мера и радњи како не би дошло до корупције у планирању јавних набавки, у поступку или током извршавања уговора о јавној набавци.

<sup>93</sup> „Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15

<sup>94</sup> Број: 2315-5 од 13. марта 2014. године

<sup>95</sup> Број: 2315-9/14 од 10. јула 2015. године

<sup>96</sup> „За чланове комисије се именују лица која имају одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, као и лица за која се процени да могу бити чланови комисије.”

<sup>97</sup> Број: 32-4 од 21. јануара 2016. године



## 6.1 Планирање набавки

Директор Фонда за социјално осигурање војних осигураника на основу члана 15. став 1. тачка 7) Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника предлаже Управном одбору план набавки Фонда за СОВО. Управни одбор на основу члана 10. став 1. тачка 5) Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника доноси план набавки Фонда за социјално осигурање војних осигураника, уз претходну сагласност Министарства одбране.

Управни одбор Фонда за социјално осигурање војних осигураника је на седници одржаној 15. марта 2017. године донео План набавки Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину<sup>98</sup>.

У току 2017. године Управни одбор Фонда за СОВО је извршио три измене и допуне Плана набавки за које је претходно прибавио сагласност Министарства одбране.

Табела број 21: *Преглед планираног броја поступака јавних набавки у 2017. години у Фонду за социјално осигурање војних осигураника*

Редни број	Врста јавне набавке	Број планираних поступака
1	2	3
1	Јавна набавка лекова и медицинског потрошног материјала за који је поступак покренут у 2016. години и који је у току, односно за који ће поступак бити спроведен и уговори закључени у 2017. години	12
2	Јавна набавка лекова и медицинског потрошног материјала за који ће поступак бити покренут, спроведен и уговори закључени у 2017. години	27
3	Јавна набавка медицинске опреме за који ће поступак бити покренут, спроведен и уговори закључени у 2017. години	9
4	Заједничке јавне набавке лекова и медицинског потрошног материјала два наручиоца Фонда СОВО и РФЗО - Спроводи РФЗО	10
5	Јавне набавке за које ће поступак бити покренут, спроведен и уговори закључени у 2017. години, а који су у функцији обезбеђења услова за рад и пословање Фонда за СОВО	3
6	Јавне набавке услуга за које ће поступак бити покренут, спроведен и уговори закључени у 2017. години, а који су у функцији обезбеђења услова за рад и пословање Фонда за СОВО	3
	Укупно:	64

## 6.2 Спровођење поступака набавки

У току 2017. године Фонд за социјално осигурање војних осигураника је спровео 34 поступка јавних набавки из плана набавки за 2017. годину за које је закључио 171 уговор укупне вредности 606.141 хиљаду динара са ПДВ-ом.

Табела број 22: *Преглед броја поступака и вредности закључених уговора у 2017. години у Фонду за социјално осигурање војних осигураника.*

(у хиљадама динара)

Година покретања поступка	Број поступака јавних набавки за које су закључени уговори	Број закључених уговора у 2017. години	Вредност закључених уговора у 2017. години
1	2	3	4
2016	12	65	63.186
2017	34	171	606.141
Укупно:	46	236	669.327

<sup>98</sup> Број: 59-18 од 15. марта 2017. године





## 7. Препоруке из претходне године

Фонд за социјално осигурање војних осигураника је доставио Извештај о отклањању откривених неправилности и извршавању препорука из Извештаја о ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања<sup>99</sup>, у којима је навео активности за спровођење датих препорука.

Табела број 23: *Преглед датих препорука и њихове реализације*

Предмет ревизије	Број датих препорука	Реализација датих препорука			
		Поступљено		Поступање у току	
		број	%	број	%
1	2	3	4=3/2	5	6=5/2
Ревизија Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину	9	8	89%	1	11%
Ревизија правилности пословања	2	2	100%	/	/
Свега:	11	10	91%	1	9%

Препорука у ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања по којој је поступање у току односи се на залихе медицинског и лабораторијског материјала, док је по свим осталим препорукама датим у наведеном извештају поступљено.

Табела број 24: *Поступање по препорукама из Извештаја о ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2016. годину и правилности пословања*

Ревизија	Препоруке Фонду за социјално осигурање војних осигураника	Статус препорука	Напомена
1	2	3	4
Финансијских извештаја (2016. година)	Да наставе са предузимањем мера и активности на успостављању књиговодствене евиденције залиха набављеног и утрошеног медицинског и лабораторијског материјала за потребе лечења војних осигураника, у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.	У току	Описано у напомени број: 6.3.2.2.2. Залихе потрошног материјала – Залихе лекова и санитетског материјала - конто 022237

Поступање по препорукама датим у претходним ревизијама односи се на ревизију Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2015. годину и правилности пословања. Детаљнији приказ дат је у наредној табели.

Табела број 25: *Поступање по препорукама из Извештаја о ревизији Завршног рачуна Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2015. годину и правилности пословања*

Ревизија	Препоруке Фонду за социјално осигурање војних осигураника	Статус препорука	Напомена
1	2	3	4
Финансијских извештаја (2015. година)	Да предузме мере и активности код надлежних институција за решавање спорног потраживања од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање	У току	Описано у напомени број: 6.3.4.2.4 Спорна потраживања

<sup>99</sup> Допис Фонда за социјално осигурање војних осигураника број: 3-948 од 16. марта 2018. године



Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2017. годину

Ревизија	Препоруке Фонду за социјално осигурање војних осигураника	Статус препорука	Напомена
1	2	3	4
Правилност пословања (2015. година)	Да се услуге издавања помагала и направа врше на основу закљученог уговора са даваоцима тих услуга	Поступљено	Описано у напомени број: 6.1.3.3.2 – Помагала и направе – рефундације апотекама

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ  
ОСИГУРАНИКА**



## САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2017. године - Образац 1 .....	52
2. Биланс прихода и расхода – Образац 2 .....	54
3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3 .....	56
4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4.....	57
5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5 .....	59



## 1. Биланс стања на дан 31.12.2017. године - Образац 1

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
<b>АКТИВА</b>						
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.136.159	1.513.795	552.174	961.621
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1015 + 1018)	1.136.159	1.498.464	536.843	961.621
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	985.326	1.319.472	508.173	811.299
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	468.736	537.859	134.561	403.298
1005	011200	Опрема	516.586	781.467	373.466	408.001
1006	011300	Остале некретнине и опрема	4	146	146	0
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1017)	149.895	149.895	0	149.895
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	149.895	149.895	0	149.895
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	938	29.097	28.670	427
1019	016100	Нематеријална имовина	938	29.097	28.670	427
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1025)	0	15.331	15.331	0
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026)	0	15.331	15.331	0
1026	022100	Залихе ситног инвентара	0	15.331	15.331	0
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1049 + 1067)	9.214.007	9.409.745	0	9.409.745
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	8.712.252	8.710.762	0	8.710.762
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (1051)	45.317	32.506	0	32.506
1051	121100	Жиро и текући рачуни	45.317	32.506	0	32.506
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	8.606.225	8.608.339	0	8.608.339
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	8.606.225	8.608.339	0	8.608.339
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1064 + 1066)	60.710	69.917	0	69.917
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	13.305	22.512	0	22.512
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	47.405	47.405	0	47.405
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	501.755	698.983	0	698.983
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1069 + 1070)	501.755	698.983	0	698.983
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	149.895	149.895	0	149.895
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	351.860	549.088	0	549.088
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	10.350.166	10.923.540	552.174	10.371.366
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	2.344.342	2.359.490	0	2.359.490



(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
<b>ПАСИВА</b>				
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1173 + 1198 + 1212)	9.168.690	9.377.238
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1189 + 1192)	11.237	4.801
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190)	11.212	1.262
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	11.212	1.262
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (1194 + 1195)	25	3.539
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	0	3.434
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	25	105
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203)	340.623	544.287
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (1200)	75	75
1200	251100	Примљени аванси	75	75
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204)	340.548	544.212
1204	252100	Добављачи у земљи	340.548	544.212
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	8.816.830	8.828.150
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1215 до 1217)	8.816.830	8.828.150
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	163.183	172.389
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	8.551.018	8.549.796
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	102.629	105.965
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219)	1.181.476	994.128
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.136.159	961.622
1220	311000	КАПИТАЛ (1221)	1.136.159	961.622
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.136.159	961.622
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	45.317	32.506
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	10.350.166	10.371.366
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	2.344.342	2.359.490



## 2. Биланс прихода и расхода – Образац 2

у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	4.740.318	4.796.907
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2047 + 2057 + 2069 + 2094)	4.726.012	4.780.391
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048)	1.832.067	1.930.136
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (2049 + 2050)	1.832.067	1.930.136
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	916.032	965.071
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца	916.035	965.065
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2066)	439.135	436.643
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067)	439.135	436.643
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	439.135	436.643
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2092)	39.279	34.329
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (2071)	2	51
2071	741100	Камате	2	51
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (2080)	18.292	16.100
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	18.292	16.100
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (2086)	10.303	13.280
2086	743400	Приходи од пенала	10.303	13.280
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	10.682	4.898
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	10.682	4.898
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095)	224.222	234.066
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)	224.222	234.066
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	224.222	234.066
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)	2.191.309	2.145.217
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2102)	2.191.309	2.145.217
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.191.309	2.145.217
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107)	14.306	16.516
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108)	14.306	16.516
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)	14.306	16.516
2109	811100	Примања од продаје непокретности	14.306	16.516
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	5.553.240	4.809.718
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2283)	5.327.706	4.735.220
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	126.137	118.765
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2162)	13.851	14.021
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.441	5.131
2158	421200	Енергетске услуге	6.010	7.269
2159	421300	Комуналне услуге	188	245
2160	421400	Услуге комуникација	1.119	1.306
2161	421500	Трошкови осигурања	50	45
2162	421600	Закуп имовине и опреме	43	25
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (2165)	357	564
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	357	542
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2172 до 2178)	100.916	100.375
2172	423200	Компјутерске услуге	446	611
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170	237
2174	423400	Услуге информисања	1.505	819



(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2175	423500	Стручне услуге	98.228	98.162
2177	423700	Репрезентација	413	252
2178	423900	Остале опште услуге	154	294
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (2186)	588	1.201
2186	424900	Остале специјализоване услуге	588	1.201
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	2.693	452
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.419	53
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	274	399
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	7.732	2.152
2191	426100	Административни материјал	1.420	1.229
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	466	449
2194	426400	Материјали за саобраћај	148	206
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	6	198
2199	426900	Материјали за посебне намене	5.692	70
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2235)	0	17
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2237)	0	17
2237	444200	Казне за кашњење	0	17
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	5.199.209	4.610.574
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ООСО) (2270 + 2271)	4.754.426	4.173.713
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.567.062	1.757.661
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.187.364	2.416.052
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (2276 + 2281)	444.783	436.861
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	95	218
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	444.688	436.643
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2287 + 2291)	2.360	5.864
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (2288 + 2289)	1.818	2.187
2288	482100	Остали порези	52	53
2289	482200	Обавезне таксе	1.766	2.134
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	542	3.677
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	542	3.677
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301)	225.534	74.498
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2307)	225.534	74.498
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (2309 + 2312)	225.534	74.498
2309	512200	Административна опрема	903	25.231
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	224.631	49.267
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001) > 0	812.922	12.811
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2349)	858.239	45.317
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	858.239	45.317
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0	45.317	32.506
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНЕС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	45.317	32.506
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	45.317	32.506



**3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3**

у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002)	14.306	16.516
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003)	14.306	16.516
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004)	14.306	16.516
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)	14.306	16.516
3005	811100	Примања од продаје непокретности	14.306	16.516
3067		ИЗДАЦИ (3068)	225.534	74.498
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069)	225.534	74.498
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3075)	225.534	74.498
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (3077 + 3080)	225.534	74.498
3077	512200	Административна опрема	903	25.231
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	224.631	49.267
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001)	211.228	57.982

**4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4**

у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106)	4.740.318	4.796.907
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ ( 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099)	4.726.012	4.780.391
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048)	1.832.067	1.930.136
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (4049 + 4050)	1.832.067	1.930.136
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	916.032	965.071
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	916.035	965.065
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4066)	439.135	436.643
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067)	439.135	436.643
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	439.135	436.643
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4092)	39.279	34.329
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (4071)	2	51
4071	741100	Камате	2	51
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (4080)	18.292	16.100
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	18.292	16.100
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (4086)	10.303	13.280
4086	743400	Приходи од пенала	10.303	13.280
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	10.682	4.898
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	10.682	4.898
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095)	224.222	234.066
4095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)	224.222	234.066
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	224.222	234.066
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)	2.191.309	2.145.217
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4102)	2.191.309	2.145.217
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.191.309	2.145.217
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107)	14.306	16.516
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108)	14.306	16.516
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)	14.306	16.516
4109	811100	Примања од продаје непокретности	14.306	16.516
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340)	5.553.240	4.809.718
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4195 + 4255 + 4308 + 4323)	5.327.706	4.735.220
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	126.137	118.765
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	13.851	14.021
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.441	5.131
4198	421200	Енергетске услуге	6.010	7.269
4199	421300	Комуналне услуге	188	245
4200	421400	Услуге комуникација	1.119	1.306
4201	421500	Трошкови осигурања	50	45
4203	421900	Остали трошкови	43	25
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (4205 + 4206)	357	564
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	357	542
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	0	22
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4212 до 4218)	100.916	100.375
4212	423200	Компјутерске услуге	446	611
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	170	237
4214	423400	Услуге информисања	1.505	819



(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4215	423500	Стручне услуге	98.228	98.162
4217	423700	Репрезентација	413	252
4218	423900	Остале опште услуге	154	294
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (4226)	588	1.201
4226	424900	Остале специјализоване услуге	588	1.201
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	2.693	452
4228	425100	Текуће поправке и одражавање зграда и објеката	2.419	53
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	274	399
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	7.732	2.152
4231	426100	Административни материјал	1.420	1.229
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	466	449
4234	426400	Материјали за саобраћај	148	206
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	6	198
4239	426900	Материјали за посебне намене	5.692	70
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4275)	0	17
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4277)	0	17
4277	444200	Казне за кашњење	0	17
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	5.199.209	4.610.574
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ООСО) (4310 + 4311)	4.754.426	4.173.713
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.567.062	1.757.661
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.187.364	2.416.052
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (4316 до 4321)	444.783	436.861
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	95	218
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	444.688	436.643
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4327 + 4331)	2.360	5.864
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (4328 + 4329)	1.818	2.187
4328	482100	Остали порези	52	53
4329	482200	Обавезне таксе	1.766	2.134
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	542	3.677
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	542	3.677
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363)	225.534	74.498
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4347)	225.534	74.498
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (4349 + 4352)	225.534	74.498
4349	512200	Административна опрема	903	25.231
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	224.631	49.267
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	812.922	12.811
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	858.239	45.317
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	4.740.318	4.796.907
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	5.553.240	4.809.718
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	45.317	32.506



**5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5**

у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	4.816.500	4.796.907	0	0	0	4.075.353	0	721.554
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099)	4.797.675	4.780.391	0	0	0	4.075.353	0	705.038
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048)	1.900.000	1.930.136	0	0	0	1.930.136	0	0
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (5049 + 5050)	1.900.000	1.930.136	0	0	0	1.930.136	0	0
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	950.000	965.071	0	0	0	965.071	0	0
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	950.000	965.065	0	0	0	965.065	0	0
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5066)	439.175	436.643	0	0	0	0	0	436.643
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067)	439.175	436.643	0	0	0	0	0	436.643
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	439.175	436.643	0	0	0	0	0	436.643
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082+ 5092)	60.500	34.329	0	0	0	0	0	34.329
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (5071)	3.450	51	0	0	0	0	0	51
5071	741100	Камате	3.450	51	0	0	0	0	0	51
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (5079 + 5080)	17.450	16.100	0	0	0	0	0	16.100
5079	742200	Таксе и накнаде	50	0	0	0	0	0	0	0
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	17.400	16.100	0	0	0	0	0	16.100
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (5086)	10.000	13.280	0	0	0	0	0	13.280
5086	743400	Приходи од пенала	10.000	13.280	0	0	0	0	0	13.280
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	29.600	4.898	0	0	0	0	0	4.898
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	29.600	4.898	0	0	0	0	0	4.898
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095)	235.000	234.066	0	0	0	0	0	234.066
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ	235.000	234.066	0	0	0	0	0	234.066



## Финансијски извештаји Фонда за социјално осигурање војних осигураника

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Укупно (од 6 до 11)	Износ остварених прихода и примања					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		РАСХОДА (5096)								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	235.000	234.066	0	0	0	0	0	234.066
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)	2.163.000	2.145.217	0	0	0	2.145.217	0	0
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5102)	2.163.000	2.145.217	0	0	0	2.145.217	0	0
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.163.000	2.145.217	0	0	0	2.145.217	0	0
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107)	18.825	16.516	0	0	0	0	0	16.516
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108)	18.825	16.516	0	0	0	0	0	16.516
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	18.825	16.516	0	0	0	0	0	16.516
5109	811100	Примања од продаје непокретности	18.825	16.516	0	0	0	0	0	16.516
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001)	4.816.500	4.796.907	0	0	0	4.075.353	0	721.554



## II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		6	7	8	9		
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	4.861.817	4.809.718	0	0	0	4.055.434	0	754.284
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5196+ 5256 + 5309 + 5324)	4.784.953	4.735.220	0	0	0	3.984.767	0	750.453
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	135.973	118.765	0	0	0	82.338	0	36.427
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	15.350	14.021	0	0	0	0	0	14.021
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.110	5.131	0	0	0	0	0	5.131
5199	421200	Енергетске услуге	7.400	7.269	0	0	0	0	0	7.269
5200	421300	Комуналне услуге	250	245	0	0	0	0	0	245
5201	421400	Услуге комуникација	1.470	1.306	0	0	0	0	0	1.306
5202	421500	Трошкови осигурања	70	45	0	0	0	0	0	45
5204	421900	Остали трошкови	50	25	0	0	0	0	0	25
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (5206 + 5207)	880	564	0	0	0	0	0	564
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	680	542	0	0	0	0	0	542
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	200	22	0	0	0	0	0	22
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5213 до 5219)	101.750	100.375	0	0	0	81.115	0	19.260
5213	423200	Компјутерске услуге	750	611	0	0	0	0	0	611
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	400	237	0	0	0	0	0	237
5215	423400	Услуге информисања	1.100	819	0	0	0	0	0	819
5216	423500	Стручне услуге	98.500	98.162	0	0	0	81.115	0	17.047
5218	423700	Репрезентација	600	252	0	0	0	0	0	252
5219	423900	Остале опште услуге	400	294	0	0	0	0	0	294
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (5227)	2.000	1.201	0	0	0	1.201	0	0
5227	424900	Остале специјализоване услуге	2.000	1.201	0	0	0	1.201	0	0
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	3.363	452	0	0	0	0	0	452
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.700	53	0	0	0	0	0	53
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	663	399	0	0	0	0	0	399
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	12.630	2.152	0	0	0	22	0	2.130
5232	426100	Административни материјал	2.020	1.229	0	0	0	0	0	1.229
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	500	449	0	0	0	0	0	449
5235	426400	Материјали за саобраћај	300	206	0	0	0	0	0	206
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	260	198	0	0	0	0	0	198
5240	426900	Материјали за посебне намене	9.550	70	0	0	0	22	0	48
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ	100	17	0	0	0	17	0	0



## Финансијски извештаји Фонда за социјално осигурање војних осигураника

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		6	7	8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		ЗАДУЖИВАЊА (5276)								
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5278)	100	17	0	0	0	17	0	0
5278	444200	Казне за кашњење	100	17	0	0	0	17	0	0
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	4.642.870	4.610.574	0	0	0	3.902.412	0	708.162
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (5311 + 5312)	4.183.650	4.173.713	0	0	0	3.902.412	0	271.301
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.765.410	1.757.661	0	0	0	1.507.982	0	249.679
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	2.418.240	2.416.052	0	0	0	2.394.430	0	21.622
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (5317 + 5322)	459.220	436.861	0	0	0	0	0	436.861
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	220	218	0	0	0	0	0	218
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	459.000	436.643	0	0	0	0	0	436.643
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5328 + 5332)	6.010	5.864	0	0	0	0	0	5.864
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)	2.310	2.187	0	0	0	0	0	2.187
5329	482100	Остали порези	90	53	0	0	0	0	0	53
5330	482200	Обавезне таксе	2.210	2.134	0	0	0	0	0	2.134
5331	482300	Новчане казне и пенали	10	0	0	0	0	0	0	0
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	3.700	3.677	0	0	0	0	0	3.677
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.700	3.677	0	0	0	0	0	3.677
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342)	76.864	74.498	0	0	0	70.667	0	3.831
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5348)	76.864	74.498	0	0	0	70.667	0	3.831
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (5350 + 5353)	76.864	74.498	0	0	0	70.667	0	3.831
5350	512200	Административна опрема	27.364	25.231	0	0	0	21.400	0	3.831
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	49.500	49.267	0	0	0	49.267	0	0
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172)	4.861.817	4.809.718	0	0	0	4.055.434	0	754.284



## III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета			ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
Републике	Аутономне покрајине	Општине / града								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	4.816.500	4.796.907	0	0	0	4.075.353	0	721.554
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	4.861.817	4.809.718	0	0	0	4.055.434	0	754.284
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0	0	0	0	0	0	19.919	0	0
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	45.317	12.811	0	0	0	0	0	32.730
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	0	0	0	0	0	0	0	0
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	0	0	0	0	0	0	0	0
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0	0	0	0	0	0	0	0	0
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0	0	0	0	0	0	0	0	0
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0	0	0	0	0	0	19.919	0	0
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	45.317	12.811	0	0	0	0	0	32.730