



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
ПРВОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ ЗА 2012. ГОДИНУ**

Број: 400-2528/2013-01
Београд, 17. децембар 2013. године

САДРЖАЈ

| | |
|--|----|
| I УВОД | 3 |
| 1 ПРАВНИ ОСНОВ, ЦИЉ, ПРЕДМЕТ РЕВИЗИЈЕ И ОДГОВОРНОСТ РЕВИЗОРА | 3 |
| 1.1 ПРАВНИ ОСНОВ | 3 |
| 1.2 ПРЕДМЕТ РЕВИЗИЈЕ | 3 |
| 1.3 ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ..... | 3 |
| 1.4 ПОСТУПАК РЕВИЗИЈЕ..... | 3 |
| 1.5 ОДГОВОРНОСТ РУКОВОДСТВА ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА..... | 4 |
| 1.6 ОДГОВОРНОСТ РЕВИЗОРА..... | 4 |
| II ОСНОВ ЗА МИШЉЕЊЕ | 5 |
| III МИШЉЕЊЕ | 8 |
| IV НАПОМЕНЕ УЗ РЕВИЗОРСКИ ИЗВЕШТАЈ..... | 9 |
| 2 СУБЈЕКТ РЕВИЗИЈЕ..... | 9 |
| 2.1 НАДЛЕЖНОСТ ОСНОВНОГ СУДА..... | 9 |
| 2.2 ОДГОВОРНА ЛИЦА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ | 10 |
| 2.3 ОРГАНИЗАЦИЈА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ..... | 13 |
| 3 ОБУХВАТ РЕВИЗИЈЕ..... | 18 |
| 3.1 ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА..... | 19 |
| 3.1.1 Финансијско управљање и контрола | 19 |
| 3.1.2 Интерна ревизија..... | 20 |
| 3.2 РАЧУНОВОДСТВЕНИ СИСТЕМ | 21 |
| 3.3 ПОПИС..... | 28 |
| 3.4 ПЛАНИРАЊЕ И БУЏЕТИРАЊЕ..... | 32 |
| 4 ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ..... | 39 |
| 4.1 БИЛАНС СТАЊА - ОБРАЗАЦ 1 | 39 |
| 4.1.1 Почетно стање | 40 |
| 4.1.2 Нефинансијска имовина – конто 000000..... | 40 |
| 4.1.3 Евиденције промена на нефинансијској имовини..... | 41 |
| 4.1.4 Финансијска имовина – конто 100000..... | 41 |
| 4.1.5 Утврђивање резултата пословања – конто 321000..... | 42 |
| 4.2 БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА – ОБРАЗАЦ 2..... | 43 |
| 4.3 ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА - ОБРАЗАЦ 3..... | 44 |
| 4.4 ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА – ОБРАЗАЦ 4..... | 44 |
| 4.5 ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА – ОБРАЗАЦ 5..... | 46 |
| 5 ТЕКУЋИ РАСХОДИ – КОНТО 400000..... | 48 |
| 5.1 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) – КОНТО 411000..... | 48 |
| 5.1.1 Плате по основу цене рада - конто 411111 | 55 |
| 5.1.2 Додатак за рад дужи од пуног радног времена - конто 411112..... | 59 |
| 5.1.3 Додатак за време проведено на раду (минули рад) - конто 411115..... | 62 |
| 5.1.4 Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести - конто 411117..... | 63 |
| 5.1.5 Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа - конто 411118..... | 63 |
| 5.1.6 Остали додаци и накнаде запосленима – конто 411119..... | 66 |
| 5.1.7 Плате привремено запослених – конто 411131 | 67 |
| 5.2 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА – КОНТО 412000 | 67 |
| 5.3 НАКНАДЕ У НАТУРИ – КОНТО 413000..... | 67 |
| 5.3.1 Поклони за децу запослених - конто 413142 | 68 |
| 5.4 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА – КОНТО 414000..... | 68 |
| 5.4.1 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100 | 68 |
| 5.4.2 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице - конто 414411 | 68 |
| 5.5 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ – КОНТО 415000..... | 68 |
| 5.5.1 Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – конто 415112..... | 68 |
| 5.6 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ - КОНТО 416000 | 69 |
| 5.6.1 Јубиларне награде – конто 416111..... | 69 |
| 5.6.2 Награде за посебне резултате рада – 416112 | 70 |
| 5.7 СТАЛНИ ТРОШКОВИ – КОНТО 421000..... | 71 |
| 5.7.1 Трошкови електричне енергије – конто 421211 | 72 |
| 5.7.2 Трошкови централног грејања – конто 421225 | 72 |
| 5.7.3 Трошкови телефона, телекса и телефакса – конто 421411 | 72 |

**Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | |
|---|-----|
| 5.7.4 Трошкови мобилних телефона – конто 421414 | 72 |
| 5.7.5 Допринос за коришћење градског грађевинског земљишта – конто 421391 | 72 |
| 5.7.6 Услуге доставе - конто 421422 | 73 |
| 5.7.7 Закуп нестамбеног простора – конто 421612 | 73 |
| 5.8 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ – КОНТО 423000 | 73 |
| 5.8.1 Услуге превођења - конто 423111 | 73 |
| 5.8.2 Правно заступање пред домаћим судовима - конто 423521 | 78 |
| 5.8.3 Услуге вештачења - конто 423531 | 81 |
| 5.8.4 Услуге поротника - конто 423532 | 84 |
| 5.8.5 Остале стручне услуге - конто 423599 | 86 |
| 5.8.6 Остале опште услуге – конто 423911 | 92 |
| 5.9 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ – КОНТО 425000 | 96 |
| 5.9.1 Зидарски радови – конто 425111 | 96 |
| 5.9.2 Молерски радови – конто 425113 | 97 |
| 5.9.3 Електричне инсталације – конто 425117 | 99 |
| 5.9.4 Механичке поправке – конто 425211 | 100 |
| 5.9.5 Рачунарска опрема – конто 425222 | 101 |
| 5.9.6 Уградна опрема – конто 425227 | 103 |
| 5.10 МАТЕРИЈАЛ – КОНТО 426000 | 105 |
| 5.10.1 Канцеларијски материјал - 426111 | 105 |
| 5.10.2 Остали административни материјал – конто 426191 | 107 |
| 5.10.3 Бензин – конто 426411 | 109 |
| 5.10.4 Пиће – конто 426822 | 112 |
| 6 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ – КОНТО 500000 | 113 |
| 6.1 НАМЕШТАЈ – КОНТО 512211 | 113 |
| V НАБАВКЕ | 115 |
| VI ПРЕТХОДНИ ПОСТУПЦИ И КОРЕСПОНДЕНЦИЈА СА СУБЈЕКТОМ РЕВИЗИЈЕ ПРЕ ИЗРАЖАВАЊА МИШЉЕЊА | 116 |
| VII ПРЕПОРУКЕ | 117 |
| VIII ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ | 120 |

I УВОД

Извршили смо ревизију Завршног рачуна Првог основног суда у Београду за 2012. годину који садржи: Биланс стања – Образац 1, Биланс прихода и расхода - Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01-31.12.2012. године - Образац 3, Извештај о новчаним токовима – Образац 4, Извештај о извршењу буџета - Образац 5 и ревизију правилности пословања (усклађености са законом).

У претходном периоду није вршена ревизија финансијских извештаја и правилности пословања Првог основног суда у Београду (у даљем тексту: Суд) од стране Државне ревизорске институције.

Ревизија је вршена у судској згради у Београду, Булевар Михајла Пупина број 16, у присуству лица које је вршилац функције председника суда одредила.

Ревизију су извршила овлашћена лица Државне ревизорске институције.

1 ПРАВНИ ОСНОВ, ЦИЉ, ПРЕДМЕТ РЕВИЗИЈЕ И ОДГОВОРНОСТ РЕВИЗОРА

1.1 Правни основ

Ревизија је извршена на основу члана 5. став 1. тачка 1. Закона о Државној ревизорској институцији,¹ и члана 92. Закона о буџетском систему², у складу са Пословником Државне ревизорске институције³, Програмом ревизије Државне ревизорске институције за 2013. годину број: 02-5040/2012-02 од 31. децембра 2012. године, Планом ревизије Сектора за ревизију буџета РС и буџетских фондова са опште прихваћеним начелима и правилима ревизије и са одабраним међународно прихваћеним стандардима ревизије.

1.2 Предмет ревизије

Предмет ревизије је Завршни рачун Првог основног суда у Београду за 2012. годину (у даљем тексту: Завршни рачун) и ревизија правилности пословања сагласно Закључку о спровођењу ревизије Завршног рачуна за 2012. годину и ревизије правилности пословања Првог основног суда у Београду, број: 400-2528/2013-01 од 15. јула 2013. године Државне ревизорске институције.

1.3 Циљ ревизије

Циљ ревизије је да се на основу прикупљених довољних и одговарајућих доказа изрази мишљење о истинитости и објективности Завршног рачуна, као и мишљење да ли су трансакције извршене у складу са законом, другим прописима и датим овлашћењима.

1.4 Поступак ревизије

Државна ревизорска институција је члан Међународне организације врховних ревизијских институција (International Organization of Supreme Audit Institution, у даљем тексту – INTOSAI) и у свом раду користи Међународне стандарде врховних

¹ „Службени гласник РС“, број 10/2005, 54/2007 и 36/2010

² „Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2011 и 93/2012

³ „Службени гласник РС“, број 9/2009

ревизијских институција (International Standards of Supreme Audit Institutions, у даљем тексту – ISSAI). За потребе обављања ревизије Завршног рачуна коришћени су Међународни стандарди ревизије (IFAC – Међународна федерација рачуновођа), који се примењују у Републици Србији у смислу члана 2. Закона о рачуноводству и ревизији.

Стандарди захтевају да поступамо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да Завршни рачун не садржи материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа којима се потврђују исказани подаци, као и обелодањивање података у Завршном рачуну. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у Завршном рачуну. Приликом процене ризика, ревизор разматра и интерну финансијску контролу која је релевантна за припрему и фер презентацију финансијских извештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима. Ревизија, такође, укључује процену адекватности примењених рачуноводствених политика и значајних процена извршених од стране руководства, као и оцену целокупне презентације Завршног рачуна.

Ревизија укључује и спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о томе да ли су приказани расходи и издаци, приходи и примања извршени у складу са намером законодавца, односно у складу са прописима у Републици Србији. Поступци укључују процену ризика постојања материјално значајне неусклађености.

1.5 Одговорност руководства за састављање финансијских извештаја

У складу са Законом о буџетском систему руководиоца корисника буџетских средстава је одговоран за припрему и презентацију Завршног рачуна.

Поред одговорности за припремање и презентацију Завршног рачуна, руководиоца корисника буџетских средстава је такође одговоран да обезбеди да су активности, трансакције и информације, које су приказане у финансијским извештајима у складу са прописима у Републици Србији.

1.6 Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о Завршном рачуну субјекта ревизије за 2012. годину на основу ревизије коју смо извршили.

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима Првог основног суда у Београду за 2012 годину, наша одговорност укључује и изражавање мишљења да ли су активности, трансакције и информације, које су обелодањене у финансијским извештајима, по свим материјално значајним аспектима у складу са прописима у Републици Србији.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да пруже основу за наше ревизорско мишљење.

II ОСНОВ ЗА МИШЉЕЊЕ

Као што је објашњено у Напоменама уз извештај ревизора, Први основни суд у Београду:

1. Није донео процедуру о подели дужности и одговорности, као ни одлуку о преносу овлашћења за преузимање обавеза, располагање средствима буџета и плаћање, што није у складу са чланом 81. став 1. до 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Напомене, тачка 2.2)

2. Кадровским планом за 2012. годину није предвиђено заснивање радног односа на одређено време, а у Суду су у току 2012. године били запослени државни службеници и намештеници на одређено време због повећаног обима посла (у различитом броју по месецима: од 343 до 390), што није у складу са чланом 37. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину и чланом 3. Уредбе о припреми кадровског плана у државним органима. (Напомене, тачка 2.3)

3. Није: извршио опис пословних процеса и сачинио мапу пословних процеса; уредио писаним процедурама пословне процесе, правила обраде документације као и форму, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним поступцима и одлучивању; није успоставио адекватан систем финансијског управљања и контроле, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему. (Напомене, тачка 3.1.1)

4. Није успоставио интерну ревизију како је прописано чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Напомене, тачка 3.1.2)

5. Није сачинио и није доставио уз Завршни рачун преглед примљених донација у 2012. години, што није у складу са чланом 79. став 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомене, тачка 3.2)

6. Није сачинио документ (преглед, извештај, евиденцију) о извршеном усаглашавању из којег би било могуће утврдити које обавезе, у ком износу, са којим повериоцем су усаглашене и колико је то у односу на укупне обавезе. Није извршио: 1) усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припрема за израду Завршног рачуна и 2) усаглашавање обавеза на дан састављања финансијског извештаја. (Напомене, тачка 3.3)

7. а) Није извршио попис финансијске имовине, обавеза и судског депозита; Пописне комисије нису сачиниле извештај о извршеном попису основних средстава на начин да природно савјешће стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и утврђене природне и вредносне разлике буду евидентне и прегледне; Централна пописна комисија није извршила обједињавање пописа и није саставила извештај на начин да садржи стварно стање утврђено пописом и књиговодствено стање имовине и обавеза, као и разлике између стварног стања

утврђеног пописом и књиговодственог стања, а што није у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем; б) исказао је у Билансу стања на дан 31.12.2012. године нефинансијску имовину и капитал у вредности већој за 5.686 хиљада динара, што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству и в) није усагласио обавезе са добављачима које су књиговодствено евидентирани у износу од 177.969 хиљада динара и није извршио попис финансијске имовине, обавеза и судских депозита, што није у складу са истим чланом Уредбе. (Напомене: тачка 3.3, тачка 4.1.2 и тачка 4.1.5)

8. Није донео финансијски план, није проценио приходе и примања и утврдио расходе и издатке, што није у складу са чланом 50. Закона о буџетском систему. (Напомене, тачка 3.4)

9. Класификација расхода и издатака кроз позиције које је извршио Суд не одговара у потпуности прописаним изворима финансирања и одређени извори нису приказани (извор 15 – неутрошена средства донација из претходних година), што није у складу са чланом 29. Закона о буџетском систему и чланом 8. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Напомене, тачка 3.4)

10. Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за период 01.01. до 31.12.2012. године, који је саставни део завршног рачуна Првог основног суда за 2012. годину (предат Министарству финансија – Управа за трезор) није састављен у складу са чланом 10. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. (Напомене, тачка 3.4)

11. Утврдио право на додатак за додатно оптерећење за осам запослених на основу посла који запослени континуирано обављају, а не „што је привремено повећан обим послова или ради и послове одсутног државног службеника“, како је прописано чланом 26. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника. Осам запослених је именовано/постављено за руководиоце и заменике шефова служби и одељења, иако Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места та радна места нису систематизована и исплаћен им је додатак за додатно оптерећење у нето износу од 241 хиљаду динара. Наведеним запосленима је истовремено са исплатом додатка за рад вршена и исплата додатка за прековремени рад, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 56. Закона о буџетском систему. Додатак за додатно оптерећење исказан је у обрачунском листу као стимулација. (Напомене, тачка 5.1.1)

12. Накнаде плате за време коришћења годишњег одмора за судије обрачунате и исплаћене у „ износу као да су радили“, нису у складу са чланом 114. став 1. Закона о раду. (Напомене, тачка 5.1.5)

13. Закључио уговоре о делу за вршење послова који су из делатности послодавца, односно за вршење послова који су Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду систематизовани као стални послови, што није у складу са чланом 199. став 1.

Закон о раду и по том основу извршио плаћање у бруто износу од 1.150 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему. (Напомене, тачка 5.8.5)

14. Закључио уговоре о привременим и повременим пословима на период дужи од 120 радних дана у календарској години, што није у складу са чланом 197. Закона о раду и по том основу извршио плаћање у бруто износу од 3.930 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему. (Напомене, тачка 5.8.6)

15. У Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-4-7 од 20.01.2012. године и Одлуци о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-4-8 од 23.01.2012. године, нису наведени делови уговора које ће извршити подизвођачи, што није у складу са чланом 80. став 1. тачка 5) и чланом 81. став 2. Закона о јавним набавкама.

У Уговору IV Су. бр. 22/2012-4-10 од 03.02.2012. године нису наведени подизвођачи „Ех Сомерс“ д.о.о. Београд и „Radex Со“ д.о.о. Београд, што није у складу са чланом 49. став 2. Закона о јавним набавкама.

Садржина истог Уговора се разликује у односу на садржину Модела уговора из конкурсне документације, што није у складу са чланом 7. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки. (Напомене, тачка 5.9.5 под (б))

16. Тражио и прихватио измену понуде путем телефона након истека рока за подношење понуде, што није у складу са начином вршења измене понуда одређеним у конкурсној документацији и чланом 32. став 7. Закона о јавним набавкама.

Садржина уговора (члан 9) се разликује од садржине модела уговора из конкурсне документације што није у складу са чланом 7. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки. (Напомене, тачка 5.9.6)

III МИШЉЕЊЕ

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на финансијске извештаје имају чињенице наведене у тачкама од 5. до 16. поглавља II, Основ за мишљење, финансијски извештаји Првог основног суда у Београду за 2012. годину, по свим материјално значајним аспектима дају истинит и објективан приказ исказаних прихода, примања, расхода и издатака.

По нашем мишљењу, осим за чињенице у тачкама од 1. до 16. поглавља II, Основ за мишљење, активности, трансакције и информације које су приказане у финансијским извештајима, су по свим материјално значајним аспектима у складу са прописима у Републици Србији.

Због чињеница наведених у тачкама 6. и 7. поглавља II, Основ за мишљење, не изражавамо мишљење о Билансу стања на дан 31.12.2012. године.

Генерални државни ревизор

Радослав Сретеновић

У Београду, 17. децембра 2013. године

IV НАПОМЕНЕ УЗ РЕВИЗОРСКИ ИЗВЕШТАЈ

2 Субјект ревизије

Надлежност Првог основног суда у Београду утврђена је Законом о уређењу судова⁴. Матични број Првог основног суда у Београду је 17772686, ПИБ 106400870, са седиштем у Београду, адреса Савска 17 а.

2.1 Надлежност основног суда

Први основни суд у Београду је суд опште надлежности, сходно одредби члана 11. став 3. Закона о уређењу судова, којом је прописано да су судови опште надлежности основни судови, виши судови, апелациони судови и Врховни касациони суд.

Чланом 14. став 1. истог закона прописано је да се основни суд оснива за територију града, односно једне или више општина, а у ставу 5. истог члана да се оснивање, седишта и подручја основних судова уређују посебним законом.

Одредбама члана 22. истог закона прописана је надлежност основног суда:

- Основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности.

- Основни суд у првом степену суди у грађанскоправним споровима ако за поједине од њих није надлежан други суд и води извршне и ванпарничне поступке за које није надлежан неки други суд.

- Основни суд у првом степену суди у стамбеним споровима; споровима поводом заснивања, постојања и престанка радног односа; о правима, обавезама и одговорностима из радног односа; о накнади штете коју запослени претрпи на раду или у вези са радом; споровима поводом задовољавања стамбених потреба на основу рада.

- Основни суд пружа грађанима правну помоћ, међународну правну помоћ ако није надлежан други суд и врши друге послове одређене законом.

- Законом се може предвидети да у одређеним врстама правних ствари поступају само неки основни судови са подручја истог вишег суда.

Чланом 82. истог закона прописано је да се средства за рад судова обезбеђују у буџету Републике Србије, која треба да обимом и приливом одржавају независност судске власти и омогућавају уредан рад судова.

Према члану 2. став 1. тачка 8) Закона о буџетском систему⁵ правосудни органи су индиректни корисници буџетских средстава.

Наредбом о Списку директних и индиректних корисника средстава буџета Републике Србије, односно буџета локалне власти, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, као и других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора⁶, утврђен је Списак на коме се налази Први основни суд у Београду у оквиру Корисника буџетских средстава Републике Србије.

⁴ „Службени гласник РС“ број 116/2008, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11 и 101/11

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12

⁶ „Службени гласник РС“, број 104/11

Сходно одредби члана 3. став 1. тачка 1) Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава⁷, Први основни суд у Београду је основан за територију општина: Врачар, Вождовац, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица.

Први основни суд у Београду у свом раду примењује: Закон о уређењу судова, Закон о судијама⁸, Закон о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава, Судски пословник⁹, Одлуку о броју судија у судовима¹⁰, Правилник о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима¹¹, и др.

2.2 Одговорна лица субјекта ревизије

Одговорност функционера индиректног корисника буџетских средстава и пренос појединих овлашћења на друга лица, прописани су чланом 71. Закона о буџетском систему. Чланом 72. истог закона прописано је да се функције наредбодавца и рачунополагача не могу поклапати и утврђене су њихове појединачне одговорности.

Чланом 10. став 1. и 2. Закона о судијама, прописано је да судију и председника суда бира и о престанку њихове функције одлучује Народна скупштина, односно Високи савет судства, у складу са овим законом и да број судија и судија поротника за сваки суд одређује Високи савет судства, а чланом 73. став 1. истог закона да када председнику суда престане функција, председник непосредно вишег суда поставља судију који врши функцију председника док нови председник суда не ступи на функцију, а најдуже годину дана.

Чланом 102. истог закона прописано је да Високи савет судства поставља вршиоца функције председника суда међу судијама изабраним у складу са овим законом (став 1.), да вршилац функције председника суда ступа на ту функцију 1. јануара 2010. године (став 2.), да вршиоци функције председника суда обављају ову функцију до избора председника судова у складу са овим законом (став 3.) и да ће председници судова, у складу са овим законом, бити изабрани у року од три месеца од истека рока из става 2. овог члана (став 4.).

Чланом 157. став 2. Закона о државним службеницима¹², прописано је да је за спровођење кадровског плана одговоран руководиоца.

Високи савет судства је донео Одлуку број 06-00-36/60/2009-01 од 23.12.2009. године (V Ов. бр. 3439/2009 од 30.12.2009. године), којом се Тања Шобат, која је изабрана за судију Апелационог суда у Београду, поставља за вршиоца функције председника Првог основног суда у Београду, почев од 01. јануара 2010. године, до избора председника суда.

Законом о уређењу судова прописано је:

- у члану 51. да судску управу чине послови који служе вршењу судске власти, пре свега: уређивање унутрашњег пословања у суду; позивање и распоређивање судија поротника; послови везани за сталне судске вештаке и тумаче; разматрање притужби и представки; вођење статистика и израда извештаја; извршење кривичних и прекршајних санкција; финансијско и материјално пословање суда и овера исправа намењених употреби у иностранству, као и да се судска управа детаљније уређује Судским пословником,

- у члану 52. да председник суда представља суд, руководи судском управом,

⁷ "Службеном гласнику РС", број 116/2008

⁸ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12, 124/12

⁹ „Службени гласник РС“, број 110/09, 70/11 и 19/12

¹⁰ „Службени гласник РС“, број 43/09, 91/09, 35/10, 91/12, 109/12

¹¹ „Службени гласник РС“, број 72/09 и 79/09

¹² „Службени гласник РС“, број 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08 и 104/09

одговоран је за правилан и благовремен рад суда, обезбеђује законитост, ред и тачност у суду, налаже отклањање неправилности и спречава одуговлачење у раду, одређује браниоце по службеној дужности по азбучном реду са листе адвоката које доставља адвокатска комора, стара се о одржавању независности судија и угледа суда и врши друге послове одређене законом и Судским пословником, као и да суд има једног или више заменика председника суда, који замењује председника суда у случају спречености или одсутности, а када суд има више од једног заменика председника суда, председник суда одређује једног заменика који га замењује,

- у члану 53. да поједине послове судске управе председник суда може поверити заменику председника суда или председницима одељења, а не може поверити одлучивање о правима судија на основу рада, утврђивање годишњег распореда послова, одлучивање о радним односима судског особља у случају када је то законом одређено, као и о удаљењу судије и судије поротника са дужности и

- у члану 56. да суд има секретара суда, да секретар суда помаже председнику суда у судској управи и самосталан је у пословима који су му поверени одлуком председника суда у складу са Судским пословником и да секретара суда распоређује председник суда.

Према члану 1. Судског пословника њиме се прописује унутрашње уређење и рад судова у Републици Србији и његовом применом се обезбеђује уредно и благовремено обављање послова судске управе и других послова важних за унутрашњу организацију и рад суда, а према члану 2. став 1. унутрашња организација и рад суда су одвојени од суђења и обухватају управне, административне, техничке, стручне, информационе, финансијске и остале пратеће послове значајне за судску власт.

Чланом 123. Судског пословника прописано је да све акте судске управе потписује председник суда.

Чланом 11. Правилника о организацији буџетског рачуноводства у Првом основном суду број Су IV од 06.09.2010. године одређено је да пословне промене у Првом основном суду, у смислу Уредбе о буџетском рачуноводству, одобрава председник Суда, односно лице које овласти председник Суда и које је одговорно за законитост настале пословне промене. Чланом 8. истог Правилника одређено је да контролу законитости пословне промене на основу рачуноводствене исправе и контролу исправности рачуноводствене исправе врши шеф рачуноводства или лице одређено од стране шефа службе и да се ова контрола оверава на рачуноводственој исправи на који начин се успоставља систем интерних рачуноводствених контролних поступака.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду број I – Су. 1/2010-71 од 10.03.2010. године (сагласност Министарства правде број 110-00-82/2010-03 од 19.03.2010. године), утврђује се унутрашње уређење Првог основног суда у Београду, организационе јединице и послови који се у њима обављају, руковођење организационим јединицама, систематизација радних места, укупан број државних службеника и намештеника и број радних места, називи радних места, описи послова радних места и звања (за државне службенике), односно врсте (за намештенике) у које су радна места разврстана, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту.

Правилником је одређено да државни службеници и намештеници у Суду одговарају за свој рад непосредном руководиоцу и председнику Суда (члан 8.).

Правилником је одређено да шеф рачуноводства одговара за рад рачуноводства у целини по позитивним законским и другим прописима (члан 10. тачка 3. Рачуноводство суда - радно место под ред. бр. 36).

Донета су два Правилника о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду број I Су. бр. 1/2011-108 од 8.3.2011. године (сагласност Министарства правде број 110-00-82/2010-03 од 15.03.2011. године) и број I Су. бр. 9/2011-1 од 6.5.2011. године (сагласност Министарства правде број 110-00-82/2010-03 од 06.05.2011. године).

Систематизовано је 56 радних места са 1.051 извршиоцем.

Пренос овлашћења за располагање средствима

Чланом 34. став 1. Закона о уређењу судова, прописано је да председник суда писмено утврђује распоред послова за наредну годину и саопштава на седници свих судија до 1. децембра, као и да се годишњи распоред послова судија утврђује према правној области у којој судија поступа.

В.ф. председника суда је донела Годишњи распоред послова Првог основног суда у Београду за 2012. годину I Су. бр. 2-225/2011 од 1.12.2011. године, којим су одређене судије заменици в.ф. председника суда и којима се, поред општих послова, поверавају посебне обавезе, овлашћења и одговорности. Годишњи распоред је измењен Одлукама: I Су. бр. 1-89/2012 од 13.02.2012. године, I Су. бр. 1-339/2012 од 11.04.2012. године, I Су. бр. 2-314/2012 од 15.05.2012. године, I Су. бр. 2-439/2012 од 05.07.2012. године и I Су. бр. 2-742/2012 од 16.10.2012. године.

Годишњи распоред послова не садржи пренета овлашћења (на судије заменике в.ф. председника суда) за располагање средствима на рачунима Првог основног суда у Београду.

Према картону депонованих потписа (предат Управи за трезор – Филијала Стари Град број 7 дана 12.05.2010. године), депоновани су потписи пет лица (в.ф. председника суда, шеф рачуноводства и три заменика в.ф. председника суда), за располагање новчаним средствима на рачуну за редовно пословање број 840-985621-19, рачуну судских депозита број 840-264802-55, рачуну за средства боловања број 840-2287721-06, евиденционом рачуну за уплату судске таксе 840-29644845-43 и евиденционом рачуну за уплату казни и трошкова судског поступка 840-29610845-96.

В.ф. председника суда није претходно овластила (у писаном облику) три заменика за располагање средствима на наведеним рачунима.

Није достављен Управи за трезор картон депонованих потписа лица овлашћених за располагање средствима на рачуну отвореном код Управе за трезор број 840-2862721-54 за уплату донираних средстава од иностраних и домаћих правних лица.

В.ф. председника суда није пренела овлашћење на друга лица за располагање средствима на поменутом рачуну.

Систем за електронско плаћање

Први основни суд у Београду је закључио са Министарством финансија – Управа за трезор, Београд, Уговор о коришћењу интегралног система платног промета – ИСПП број IV Су. 22/2011-114 од 23.12.2011. године,

Према усменој информацији, шефа рачуноводства, Први основни суд у Београду поседује 5 смарт картица.

Није достављена на увид документација о задужењу лица која располажу картицама.

В.ф. председника суда није претходно овластила (у писаном облику) три лица из „Рачуноводства суда“ за располагање средствима на наведеним подрачунима.

Овлашћеним лицима за вршење ревизије је 04.09.2013. године представљен начин вршења електронског плаћања на конкретном примеру. Исто лице врши креирање налога за електронско плаћање и одобравање електронског плаћања.

Суд није донео процедуру о подели дужности и одговорности, као ни одлуку о преносу овлашћења за преузимање обавеза, располагање средствима буџета и плаћање, што није у складу са чланом 81. став 1. до 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Основ за мишљење 1)

2.3 Организација субјекта ревизије

Чланом 10. став 2. Закона о судијама прописано је да број судија и судија поротника за сваки суд одређује Високи савет судства.

Извршено је поређење броја судија у јануару и децембру 2012. године:

- Према Одлуци о измени Одлуке о броју судија у судовима Високог савета судства¹³, која се примењивала у јануару 2012. године утврђено је да Први основни суд у Београду има 223 судија са председником суда, а према Прегледу Првог основног суда у Београду судијску дужност је обављало 197 судија.

- Према Одлуци о измени Одлуке о броју судија у судовима Високог савета судства¹⁴, која је ступила на снагу 07.12.2012. године утврђено је да Први основни суд у Београду има 246 судија са председником суда, а према Прегледу Првог основног суда у Београду судијску дужност је обављао 241 судија.

Министар правде је донео Правилник о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима¹⁵, којим се утврђују мерила која су основ за одређивање потребног броја судског особља у основном, вишем, привредном, прекршајном, апелационом, Привредном апелационом суду, Вишем прекршајном суду, Управном суду и Врховном касационом суду.

Организационе јединице Првог основног суда у Београду су образоване Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду број I – Су. 1/2010-71 од 10.03.2010. године, број I Су. бр. 1/2011-108 од 8.3.2011. године и број I Су. бр. 9/2011-1 од 6.5.2011. године:

1. Судска управа,

2. Судска писарница – у којој управитељ писарнице организује и руководи радом судских писарница и контролише рад шефова писарница (кривична, парнична, ванпарнична и извршна писарница), доставне службе, пријема, експедиције, овере,

¹³ „Службени гласник РС“, број 35/10

¹⁴ „Службени гласник РС“, број 116/12

¹⁵ „Службени гласник РС“, број 72/09, 79/09

архиве и службе скенера,

3. Рачуноводство суда – у којој шеф рачуноводства организује целокупно материјално-финансијско пословање у суду, одговара за целокупну архиву суда и за рад рачуноводства у целини по позитивним законским и другим прописима,

4. Земљишна књига – у којој шеф земљишне књиге организује и контролише рад запослених у земљишној књизи и одговара за архиву и целокупан рад земљишне књиге и

5. Административно-техничка служба у којој су руководећа места: руководилац правосудне страже и противпожарне заштите, шеф записничара-дактилографа и руководилац спремачица.

Кадровски план за 2012. годину

Одредбама члана 154. – 157. Закона о државним службеницима¹⁶ прописана је садржина кадровског плана, припрема, доношење и одговорност за спровођење кадровског плана.

Уредбом о припреми кадровског плана у државним органима¹⁷ уређује се припрема кадровског плана министарства, посебних организација, стручних служби управних округа, **судова**, јавних тужилаштава, републичког јавног правобранилаштва, служби Народне скупштине, председника Републике, Владе, Уставног суда и служби органа чије чланове бира Народна скупштина.

Суд је доставио Министарству правде дописом Посл. бр. V. Су. 35/2011-2574 од 24.11.2011. године Нацрт кадровског плана за 2012. годину и дописом Посл. бр. V. Су. 35/2011-2574-1 од 30.05.2012. године измењени Нацрт кадровског плана за 2012. годину.

Суд није доставио Нацрт кадровског плана за 2012. годину Министарству финансија, како је прописано чланом 7. став 1. Уредбе о припреми кадровског плана у државним органима.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да доставља нацрт кадровског плана Министарству финансија. (Препорука 33)

Кадровским планом за 2012. годину Првог основног суда у Београду број 112-01-65/2011-03 од 28. маја 2012. године, који је донео министар правде на основу претходно добијене сагласности Министарства финансија број 112-01-86/2012-03 од 25.05.2012. године, предвиђено је укупно 1.052 државна службеника и намештеника и то:

- у радном односу на неодређено време – 988
- планирани број на неодређено време – 0
- у радном односу на одређено време – 0
- планирани број на одређено време – 0
- приправници – 64
- планирани број приправника – 0.

Према месечним „Табеларним прегледима броја запослених у Првом основном

¹⁶ „Службени гласник РС“, број 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08 и 104/09

¹⁷ „Службени гласник РС“, број 8/06

суду у Београду“, сачињеним од стране Суда, дат је следећи Приказ:

Приказ броја државних службеника и намештеника у 2012. години

| Месец | Предвиђено Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији | Држ. служб. и намештеници у радном односу на неодређено време и судијски приправници на одређено време* | Држ. служб. и намештеници у радном односу на одређено време | | | Укупно |
|------------------|---|---|--|------------------------------------|--------------------------------|--------|
| | | | због повећаног обима посла | због замене одсутног радника | укупно на одређено време | |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=5+6 | 8=4+7 |
| I | 1051 | 870 | 358 | 37 | 395 | 1265 |
| II | 1051 | 868 | 356 | 37 | 393 | 1261 |
| III | 1051 | 866 | 352 | 37 | 389 | 1255 |
| IV | 1051 | 862 | 359 | 37 | 396 | 1258 |
| V | 1051 | 861 | 350 | 37 | 387 | 1248 |
| VI | 1051 | 859 | 352 | 50 | 402 | 1261 |
| VII | 1051 | 859 | 368 | 38 | 406 | 1265 |
| VIII | 1051 | 849 | 343 | 46 | 389 | 1238 |
| IX | 1051 | 849 | 347 | 38 | 385 | 1234 |
| X | 1051 | 835 | 349 | 38 | 387 | 1222 |
| XI | 1051 | 843 | 367 | 38 | 405 | 1248 |
| XII | 1051 | 836 | 390 | 41 | 431 | 1267 |
| Просек ** | 1.051 | 855 | 358 | 40 | 397 | 1.252 |

*Суд је у укупан број државних службеника и намештеника у радном односу на неодређено време уврстио и судијске приправнике који су у радном односу на одређено време до 36 месеци (објашњење овлашћеног лица Посл. бр. V. Су. 35/2013-3332 од 11.10.2013. године)

** Рачунска категорија: просечно месечно по колонама од 3 до 8

Према Табеларним прегледима, месечни број судијских приправника у радном односу на одређено време (до 36 месеци) је у складу са Кадровским планом за 2012. годину.

Кадровским планом за 2012. годину није предвиђено заснивање радног односа на одређено време, а у Суду су у току 2012. године били запослени државни службеници и намештеници на одређено време због повећаног обима посла (у различитом броју по месецима: од 343 до 390), што није у складу са чланом 37. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину¹⁸ и чланом 3. Уредбе о припреми кадровског плана у државним органима. (Основ за мишљење 2)

У 2013. години је извршен инспекцијски надзор управног инспектората Министарства правде и државне управе, након чега је Суд упутио Министарству:

- захтев Посл. бр. V Су. 35/2013-1611-2 од 27.06.2013. године за добијање сагласности за попуну упражњених радних места са укупно 33 извршилаца, на који је Министарство дало сагласност број 112-01-632/2013-03 од 03.07.2013. године да се попуне на неодређено време и

- захтев Посл. бр. V Су. 35/2013-1611-3 од 27.06.2013. године за добијање сагласности да извршиоци (укупно 338 на одређеним радним местима) који су примљени на одређено време, а прелазе број предвиђен важећим Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Суду и Кадровским планом за 2013. годину, остану у радном односу на одређено време до формирања нове мреже судова, јер Суд има велику територијалну надлежност и огроман број предмета у раду, те би у случају смањеног броја извршилаца на одређено време Суд био блокиран у раду, а последице велике; Министарство је дало сагласност број 112-01-00632/2013-03 од 18.07.2013. године да се попуне одређена радна места на одређено време (са укупно

¹⁸ „Службени гласник РС“, број 101/11, 93/12

338 извршилаца), најдуже шест месеци, због повећаног обима посла.

Већи број дактилографа од броја систематизованих извршиоца

Према Табеларним прегледима Суда, на радном месту дактилограф (намештеник IV врсте) у Суду је запослено више извршиоца од предвиђеног броја извршиоца Правилником о систематизацији:

| Број дактилографа у 2012. години | | | | |
|----------------------------------|--|---------------------|-------------------|--------|
| Месец | Предвиђено правилником о систематизацији | Попуњено | | Укупно |
| | | на неодређено време | на одређено време | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 |
| I | 15 | 42 | 3 | 45 |
| II | 15 | 42 | 3 | 45 |
| III | 15 | 41 | 3 | 44 |
| IV | 15 | 41 | 3 | 44 |
| V | 15 | 41 | 3 | 44 |
| VI | 15 | 40 | 4 | 44 |
| VII | 15 | 42 | 3 | 45 |
| VIII | 15 | 40 | 4 | 44 |
| IX | 15 | 40 | 3 | 43 |
| X | 15 | 40 | 3 | 43 |
| XI | 15 | 40 | 2 | 42 |
| XII | 15 | 40 | 2 | 42 |

У вези са бројем запослених дактилографа, достављен је Записник Комисије за распоређивање запослених у Виши суд у Београду, Први основни суд у Београду и Други основни суд у Београду са састанка одржаног 21.12.2009. године, на којем је Комисија донела одлуку који се запослени (између осталих и дактилографи) привремено распоређују у Први основни суд у Београду из Окружног суда у Београду, Првог општинског суда у Београду, Другог општинског суда у Београду, Трећег општинског суда у Београду, Четвртог општинског суда у Београду, Петог општинског суда у Београду, а који запослени ће бити привремено нераспоредени (између осталих и дактилографи).

Одлуком Високог савета судства број 06-00-0036/2009-01 од 23.12.2009. године одређени су судови који ће од 1. јануара 2010. године преузети привремено нераспоредене државне службенике и намештенике из општинских судова, окружних судова, трговинских судова и Вишег трговинског суда. Одлуком је одређено да Први основни суд у Београду преузима нераспоредене државне службенике и намештенике из Првог општинског суда у Београду, Другог општинског суда у Београду, Трећег општинског суда у Београду, Четвртог општинског суда у Београду и Петог општинског суда у Београду.

Према одлуци вршиоци функције председника судова су дужни да за све привремено нераспоредене државне службенике и намештенике донесу решења којима ће утврдити њихов статус и права која им по Закону о државним службеницима припадају. В.ф. председника Првог основног суда у Београду је донела решења да су привремено нераспоредени и да их преузима Први основни суд у Београду до доношења Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, када ће коначно бити одлучено о њиховом радно-правном статусу, као и да имају право на накнаду плате у утврђеном износу.

Доношењем Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду број I – Су. 1/2010-71 од 10.03.2010. године, сви државни службеници и намештеници су распоредени на радна места.

Суд је на Првом састанку расправе о Нацрту извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду број 400-2528/2013-01 од 06.11.2013. године, који је одржан 27.11.2013. године, доставио следеће доказе:

- Допис Првог основног суда у Београду VIII Су. бр. 694/2012 од 06.06.2012. године упућен Министарству правде, којим се тражи сагласност за пријем у радни однос 3 референта за рад у извршној писарници и 3 судијска помоћника, а који су неопходни за поступање по предметима у ИПВ већима, из разлога што је Законом о извршењу и обезбеђењу другостепени поступак пренет у надлежност првостепеног суда, као и сагласност за попуњавање 10 упражњених радних места судских извршитеља,

- Допис Првог основног суда у Београду VIII Су. бр. 694/12 од 06.06.2012. године упућен Министарству правде, којим се од Министарства тражи да одобри измену Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, на тај начин што ће повећати број радних места, ради пријема у радни однос 3 референта за рад у извршној писарници и 3 судијска помоћника, а сви неопходни за поступање по предметима у ИПВ већима, из разлога што је Законом о извршењу и обезбеђењу другостепени поступак пренет у надлежност првостепеног суда,

- Допис Министарства правде број 112-01-502/2012-03 од 07.06.2012. године, којим обавештава Први основни суд у Београду да је сагласно да попуни упражњено радно место судски извршитељ - 10 извршилаца и изврши попуњу на одређено време, због повећаног обима посла, радних места судијски помоћник - 3 извршиоца и референт у извршној писарници - 3 извршиоца,

- Допис Првог основног суда у Београду Су. бр. VIII -1072/2012 од 16.10.2012. године упућен Министарству правде и државне управе, у којем је наведено да је Одлуком Високог савета судства од 18.09.2012. године у Први основни суд у Београду враћено 40 судија, да је неопходна сагласност за ангажовање одговарајућег особља како би се обезбедили адекватни услови за њихово поступање и ефикасно функционисање судских већа, а у складу са Правилником о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима („Службени гласник РС“, број 72/09 и 79/09), да је потребно повећати: број државних службеника и намештеника, тако што ће на једног првостепеног судију, односно једног судију доћи по један записничар (у складу са чланом 4. Правилника), што је укупно 40 записничара, број судског особља на административним пословима, тако да на једног судију долази 0,8 извршилаца, што износи 32 референта, број судских помоћника, тако да на једног судију долази по један судијски помоћник, с тим да укупан број судијских помоћника не буде већи од 2/3 и број судског особља на административним, информатичким и техничким пословима, а све у складу са наведеним Правилником,

- Допис Министарства правде и државне управе број 112-01-00348/2012-03 од 08.11.2012. године, којим обавештава Први основни суд у Београду да је сагласно да на одређено време, најдуже 6 месеци због повећаног обима посла изврше попуњу радног места записничар - 44 извршиоца.

- Допис Првог основног суда у Београду Посл. бр. Су. VIII - 240/2013 од 25.02.2013. године упућен Министарству правде и државне управе, у којем је наведено да је Одлукама Високог савета судства од 13.11.2012. године и од 03.12.2012. године у Суд враћено још 12 судија и да је за функционисање новоформираних 12 судских већа потребно да се повећа број државних службеника: 12 записничара и 10 референта. У истом допису Суд наводи и да је дописом Министарства од 08.11.2012. године, дата сагласност само за радно место записничар, а не и за радно место референта, указујући да је неопходно размотрити и захтев за попуњу радног места референта и то 32 извршиоца-референта, који долазе на 40 судија.

- Допис Министарства правде и државне управе број 112-01-184/2013-03 од 06.03.2013. године, којим обавештава Први основни суд у Београду да је сагласно да попуни на одређено време, због повећаног обима посла, радно место записничар – 12

извршилаца.

3 Обухват ревизије

Обухват ревизије је одређен на основу Закона о Државној ревизорској институцији, Закона о буџетском систему, Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, Програма ревизије Државне ревизорске институције за 2013. годину, број: 02-5040/2012-02 од 31.12.2012. године и прелиминарних оцена области високог ризика.

Обухват ревизије одређен је на основу следећих критеријума:

1. Корисници буџетских средстава који нису били обухваћени ревизијом годишњих извештаја за 2008, 2009, 2010. и 2011. годину;

2. Учешће укупних планираних расхода и издатака корисника средстава буџета Републике Србије у укупним планираним расходима и издацима буџета Републике Србије;

Учешће укупних планираних расхода и издатака директних корисника средстава буџета Републике Србије у укупним планираним расходима и издацима буџета Републике Србије за 2012. годину, изузимајући расходе и издатке министарстава, чији су финансијски извештаји ревидирани претходних година, Управе за заједничке послове републичких органа која је до сада делимично ревидирана и Републичке дирекције за робне резерве у делу залиха робних резерви;

3. Апсолутни износи расхода и издатака, већи од 1 милион динара.

На основу наведених критеријума извршена је финансијска ревизија и ревизија правилности пословања, провером узорака документације и трансакција којима се поткрепљују износи и информације приказане у финансијским извештајима.

Средства за финансирање Првог основног суда у Београду утврђена су Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину у оквиру раздела 6, глава 6.7 - Основни судови, функција 330 - судови.

Преглед тестираних трансакција у Првом основном суду у Београду (у хиљадама динара)

| Р.бр. | Конто | Назив | Укупно изврш. | Ревидир. износ | % ревид. износа |
|-----------|---------------|--|------------------|------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 411000 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараве) | 1.044.540 | 1.024.226 | 98,06 |
| 2 | 412000 | Социјал. допри. на терет послод. | 186.978 | 186.978 | 100,00 |
| 3 | 413000 | Накнаде у натури | 3.395 | 3.395 | 100,00 |
| 4 | 414000 | Социјална давања запосленима | 54.280 | 53.204 | 98,02 |
| 5 | 415000 | Накнаде трошкова запослених (21) | 50.841 | 50.631 | 99,59 |
| 6 | 416000 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 75.564 | 75.564 | 100,00 |
| 7 | 421000 | Стални трошкови | 108.732 | 79.003 | 72,66 |
| 8 | 422000 | Трошкови путовања | 1.310 | 0 | 0,00 |
| 9 | 423000 | Услуге по уговору | 163.988 | 108.461 | 66,14 |
| 10 | 425000 | Текуће поправке и одржавања | 6.010 | 4.599 | 76,52 |
| 11 | 426000 | Материјал | 66.361 | 47.467 | 71,53 |
| 12 | 482000 | Порези обавезне таксе и казне | 4 | 0 | 0,00 |
| 13 | 483000 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 10.835 | 0 | 0,00 |
| 14 | 400000 | РАСХОДИ | 1.772.838 | 1.633.528 | 92,14 |
| 15 | 512000 | Машине и опрема | 4.458 | 3.718 | 83,40 |
| 16 | 500000 | ИЗДАЦИ | 4.458 | 3.718 | 83,40 |
| 17 | | РАСХОДИ И ИЗДАЦИ | 1.777.296 | 1.637.246 | 92,12 |

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 1.777.296 хиљада динара, а тестирани су у износу од 1.637.246 хиљада динара, односно 92,12%.

3.1 Интерна финансијска контрола

Законом о буџетском систему прописано је:

Интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, интерну ревизију код корисника јавних средстава и хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију (члан 80).

3.1.1 Финансијско управљање и контрола

Корисници јавних средстава успостављају финансијско управљање и контролу, која се спроводи политикама, процедурама и активностима са задатком да се обезбеди разумно уверавање да ће своје циљеве остварити кроз: 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; 2) реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; 3) економично, ефикасно и ефективно коришћење средстава; 4) заштиту средстава и података (информација). Финансијско управљање и контрола обухвата следеће елементе: 1) контролно окружење; 2) управљање ризицима; 3) контролне активности; 4) информисање и комуникације; 5) праћење и процену система. Финансијско управљање и контрола организује се као систем процедура и одговорности свих лица у организацији. За успостављање, одржавање и редовно ажурирање система финансијског управљања и контроле, одговоран је руководилац корисника јавних средстава. Руководилац корисника јавних средстава може пренети надлежност за успостављање, одржавање и редовно ажурирање система финансијског управљања и контроле на лице које он овласти. Руководилац корисника јавних средстава до 31. марта текуће године за претходну годину на прописани начин извештава министра надлежног за послове финансија о адекватности и функционисању система финансијског управљања и контроле (члан 81).

Критеријуми и стандарди за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле прописани су Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 99/11). Правилником је ближе прописано шта елементи финансијског управљања из члана 81. Закона о буџетском систему обухватају и које су одговорности руководиоца корисника јавних средстава.

Одредбама члана 13. Правилника прописано је да „Руководилац корисника јавних средстава извештава министра финансија о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле до 31. марта текуће године за претходну годину подношењем одговора на упитник који припрема Централна јединица за хармонизацију“.

На захтев ревизора достављени су: списак аката и акта којима су поједини процеси рада из делокруга Првог основног суда уређени:

- Судски пословник, („Службени гласник РС“, број 110/2009, 70/2011 и 19/2011);
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства у Првом основном суду, Су IV број 22- 126/2010 од 17.09.2010. године;

- Правилник о условима и начину коришћења службених возила Првог основног суда у Београду и реализацији службених путовања, Су. број I-1/2010-124 од 07.06.2010. године;

- Наредбе о начину коришћења службених возила суда: Су. број I-1/2010-157 од 12.07.2010. године; Су. број I-10/176 од 31.08.2010. године, Су. број I-1/2011-357 од 22.06.2011. године, Су. број I-1/2011-469 од 28.06.2011. године, I Су-1-1136/2011 од 29.12.2011. године; Су. број I-1-272/12 од 07.03.2012. године; Упутство којим се утврђује начин вођења службене евиденције на основу које ће се правдати трошкови настали употребом службеног возила, број Службено од 10.01.2012. године; Одлука број Су-I-1-772/12 од 01.11.2012. године.

- Одлука о спровођењу извршних радњи, број Су. I-1-446/2012-1 од 20.06.2012. године.

- Упутство за достављање решења за исплату по КИ и К предметима, број I-Су. 1- 6/2010 од 14.01.2010. године;

- Упутство за повраћај погрешно уплаћене таксе, број I-Су. 1 6/2010 од 14.01.2010. године;

- Упутство за достављање решења за исплату са рачуна депозита Првог основног суда у Београду, број I-Су. 1- 6/2010 од 14.01.2010. године;

- Упутство за правилан рад судских извршитеља при спровођењу извршења, број Су. I-1-446/2012-1 од 20.06.2012. године.

Утврђено је да Суд није писаним процедурама и политикама, на свеобухватан и целовит начин уредио пословне процесе и доставио Министарству финансија, Централној јединици за хармонизацију извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2012. годину.

Суд није: извршио опис пословних процеса и сачинио мапу пословних процеса; уредио писаним процедурама пословне процесе, правила обраде документације као и форму, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним поступцима и одлучивању; није успоставио адекватан систем финансијског управљања и контроле, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему. (Основ за мишљење 3)

Препоручује се Суду да пословне процесе, активности и политике, оперативна упутства за рад, правила обраде документације и форму, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним поступцима и одлучивању, уреди писаним процедурама на свеобухватан начин и успостави адекватан и функционалан систем финансијског управљања и контроле.
(Препорука 1)

3.1.2 Интерна ревизија

Чланом 82. Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава успостављају интерну ревизију. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 99/11) се прописују заједнички критеријуми за организовање и стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору и ближе се уређују послови интерне ревизије код корисника јавних средстава.

Правилником је између осталог прописано: да се посебна функционално независна организациона јединица за интерну ревизију успоставља код корисника јавних средстава који имају више од 250 запослених (члан 4); начини успостављања интерне ревизије (члан 3) и да код индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије који нису успоставили интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3, послове интерне ревизије врши јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава, у складу са сопственим планом рада.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду није организована јединица за интерну ревизију.

Утврђено је да: а) Први основни суд у Београду, као индиректни корисник буџетских средстава Републике Србије, није успоставио интерну ревизију како је прописано чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Основ за мишљење 4)

Јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава није вршила интерну ревизију у Првом основном суду у 2012. години.

Препоручује се Суду да успостави интерну ревизију у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Препорука 2)

3.2 Рачуноводствени систем

Чланом 74. Закона о буџетском систему прописано је: Индиректни корисник буџетских средстава одговоран је за рачуноводство сопствених трансакција. Директни корисник буџетских средстава одговоран је за рачуноводство сопствених трансакција, а у оквиру својих овлашћења и за рачуноводство трансакција индиректних корисника буџетских средстава који спадају у његову надлежност. Високи савет судства, односно Државно веће тужилаца одговорно је за рачуноводство сопствених трансакција, а у оквиру својих овлашћења и за рачуноводство трансакција правосудних органа у оквиру њиховог раздела.

Правилником о организацији буџетског рачуноводства у Првом основном суду број Су. IV од 06.09.2010. године одређено је да пословне промене у Првом основном суду, у смислу Уредбе о буџетском рачуноводству, одобрава председник Суда, односно лице које овласти председник Суда и које је одговорно за законитост настале пословне промене (члан 11).

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду је одређено да шеф рачуноводства одговара за рад рачуноводства у целини по позитивним законским и другим прописима.

Чланом 16. став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да корисници буџетских средстава интерним општим актом дефинишу: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање.

В.ф. председника суда донео је Правилник о организацији буџетског рачуноводства у Првом основном суду, Су IV број 22- 126/2010 од 17.09.2010. године.

У Правилнику о организацији буџетског рачуноводства у Првом основном суду су наведени материјално-финансијски послови који се обављају и радна места која су за те послове систематизована, али **нису ближе уређени: организација рачуноводства, кораци у интерним контролним поступцима и одлучивању, јасна подела дужности у рачуноводственим процесима, шта се сматра рачуноводственом исправом, како се формирају, садржај исправа и прилози, пријем, поступак обраде документације, предаја, токови, чување, врсте извештаја, усаглашавање помоћних књига и евиденција са главном књигом, усаглашавање обавеза и потраживања, попис имовине, обавеза и потраживања и друго. Правилником нису прописане све пословне књиге које се обавезно воде у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству (нпр. књига плата) и рачуноводствене политике. Правилник садржи одредбе које нису у складу са стварним стањем (нпр. ко врши пренос средстава на евиденционе рачуне Суда, књига плата није прописана, а води се и друго).**

Препоручује се Суду да допуни Правилник о организацији буџетског рачуноводства и да дефинише: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање, како је то прописано чланом 16, став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Препорука 3)

Према календару за подношење годишњих финансијских извештаја до 28. фебруара: индиректни корисници средстава буџета Републике Србије припремају завршни рачун за претходну буџетску годину и подносе га надлежним директним корисницима средстава буџета Републике Србије; правосудни органи који се у буџету Републике Србије исказују збирно припремају годишњи финансијски извештај за претходну буџетску годину и подносе га Високом савету судства, односно Државном већу тужилаца (члан 78. Закона о буџетском систему).

Први основни суд у Београду је 27. фебруара 2013. године, односно у прописаном року, предао Завршни рачун за 2012. годину Министарству финансија – Управа за трезор, филијала Стари град.

Правосудни органи предају завршне рачуне Министарству финансија – Управа за трезор, а не Високом савету судства како је то прописано чланом 78. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Суду да завршни рачун подноси Високом савету судства, како је прописано чланом 78. Закона о буџетском систему. (Препорука 4)

У складу са чланом 4. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС“ број 51/07 и 14/08), Први основни суд у Београду је завршни рачун саставио и доставио на обрасцима: Биланс стања - Образац 1; Биланс прихода и расхода - Образац 2; Извештај о капиталним издацима и примањима - Образац 3; Извештај о новчаним токовима - Образац 4; Извештај о извршењу буџета - Образац 5.

Годишњи финансијски извештај о извршењу буџета у складу са чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему садржи и додатне напомене, објашњења и образложења.

Чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству је прописано да Образложења извештаја садрже: 1) објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења; 2) преглед примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита, усаглашених са информацијама садржаним у извештајима о новчаним токовима.

Суд није сачинио и није доставио уз Завршни рачун преглед примљених донација у 2012. години, што није у складу са чланом 79. став 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Основ за мишљење 5)

Препоручује се Суду да завршни рачун припрема, саставља и подноси у садржају прописаном чланом 79. став 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Препорука 5)

Чланом 8. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству је прописано да индиректни корисници буџетских средстава састављају тромесечно периодичне извештаје о извршењу буџета и достављају директном кориснику у року од десет дана по истеку тромесечја, за потребе планирања и контроле извршења буџета, а чланом 4. став 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања је прописано да се периодични финансијски извештаји достављају на Обрасцу 5 - Извештај о извршењу буџета.

Први основни суд је саставио тромесечне периодичне Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 и доставио у електронској и штампаној форми Министарству правде (за први квартал 12.04.2012. године, за други квартал 10.07.2012. године, за трећи квартал 15.10.2012. године, за четврти квартал 16.01.2012. године и за 2012. годину 07.03.2013. године) и Високом савету судства (за први квартал 12.04.2012. године, за други квартал 10.07.2012. године, за трећи квартал 08.10.2012. године, за четврти квартал 16.01.2012. године и за 2012. годину 07.03.2013. године).

Чланом 6. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству је прописано да годишњи финансијски извештаји директних корисника представљају консолидоване финансијске извештаје, односно укључују податке из својих књиговодствених евиденција и податке из извештаја завршних рачуна њихових индиректних корисника, а ставом 4. истог члана да индиректни корисници из став 2. и 3. овог члана састављају годишње финансијске извештаје на основу евиденција о примљеним средствима и извршеним плаћањима која су усаглашена са трезором, као и на основу других аналитичких евиденција које воде.

Чланом 8. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству је прописано да директни корисници тромесечне периодичне извештаје о извршењу буџета које су примили од индиректних корисника усклађују са подацима садржаним у главној књизи трезора и подацима из својих евиденција, врше консолидацију података и достављају органу управе надлежном за послове финансија и економије, у року од 20 дана по истеку тромесечја.

Суд није доставио доказе да је пре састављања финансијских извештаја усагласио евиденције о примљеним средствима и извршеним плаћањима са

Управом за трезор и није ускладио податке из тромесечних периодичних извештаја о извршењу буџета са подацима из евиденција директних корисника.

Препоручује се Суду да са надлежним директним корисницима врши усаглашавање података из својих тромесечних периодичних и годишњих извештаја о извршењу буџета и усаглашавање са Управом за трезор и да о извршеним усаглашавањима сачини одговарајући документ. (Препорука б)

Први основни суд у складу са чланом 12. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству води дневник и главну књигу.

На основу увида у пословне књиге и писаног Објашњења број IV Су 32-1433/2013 од 12.08.2013. године утврђено је да се у Првом основном суду воде помоћне књиге и евиденције: основних средстава, материјала, добављача, плата, обавеза, прихода од такси, потрошње горива, путних налога, новчаних казни и благајна.

Утврђено је да Први основни суд у Београду води помоћне књиге и евиденције прописане чланом 14. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Главна књига се води у електронском облику (програмски пакет „Трезор“, користе га и други правосудни органи, а израдио га је Завод за унапређење пословања по захтеву Министарства правде.

Помоћне књиге основних средстава, плата и материјала воде се у електронском облику. Пренос података из ових помоћних књига у главну књигу не врши се електронски, већ се књижења у главну књигу врше ручно путем налога.

Благајна и евиденције потрошње горива и путних налога воде се ручно. Књижења у главну књигу се врше ручно, путем налога.

У рачуноводству суда се воде ручно и евиденције: обавеза по решењима за исплату на основу којих је покренут извршни поступак; прихода од такси; новчаних казни, трошкова кривичног поступка и одузимања имовинске користи.

Судске књиге и евиденције

Унутрашње уређење и рад судова у Републици Србији прописани су Судским пословником. Послови који служе вршењу судске власти су послови судске управе.

„Под пословима судске управе сматрају се послови унутрашње организације одређени законом, овим пословником, а нарочито: уређивање унутрашњег пословања у суду; позивање и распоређивање судија поротника; послови везани за сталне судске вештаке и тумаче; разматрање притужби и представки; вођење статистике и израда извештаја; извршење кривичних и прекршајних санкција; финансијско и материјално пословање суда; овера исправа намењених употреби у иностранству; стручни послови у вези са остваривањем права, обавеза и одговорности судског особља у суду; доношење општих и појединачних аката који се односе на систематизацију, унутрашњу организацију, радне односе и друге опште акте којима се уређују односи у суду; послови у вези са стручним усавршавањем и обуком судија и судског особља; послови управљања судским зградама и непокретностима које се додељују суду на коришћење; послови у вези са наплатом судских такси; други послови везани за унутрашњу организацију и пословање суда када је то одређено законом или општим актом суда“ (члан б).

„Финансијско-материјални послови обављају се у рачуноводству, по правилу у седишту суда под непосредним надзором председника, у складу са посебним прописима“ (члан 37).

Нисмо вршили ревизију рада судских одељења, писарница и евиденција у вези са применом Судског пословника.

Дајемо приказ дела евиденција по судским предметима који су у вези са рачуноводственим пословима.

Вођење уписника и помоћних књига (Судски пословник, Глава XVIII, члан 243-345) Именици, уписници и помоћне судске књиге воде се у писарницама у електронском облику (АВП), а делимично и ручно. Судске писарнице у Првом основном суду су: кривична, парнична (писарница радних и породичних спорова), ванпарнична, извршна (писарница за извршења на основу извршне исправе и писарница за извршења на основу веродостојне исправе). Уписнике, помоћне књиге и евиденције воде и судски извршитељи. Неке од помоћних књига су: 1) Књига одузетих предмета и књига одузетог оружја; 2) Контролник новчаних казни, трошкова кривичног поступка и одузете имовинске користи; 3) Списак исправа „Си“ (завештања).

1. Плаћање, евиденције и контрола наплате судских такси, накнада и трошкова поступка (Судски пословник, Глави VIII, члан 141-150)

Судске таксе, накнаде и трошкови поступка представљају приход буџета.

Судским пословником је прописано да се судска такса плаћа на одговарајући евиденциони рачун прихода органа, а као доказ о уплати, таксени обвезник прилаже уплатницу. Уколико суд располаже пословним софтвером за управљање предметима, обрачун и евиденција наплате судских такси може се водити кроз пословни софтвер суда. Председник и судија, редовно контролишу наплату таксе. Када је наложена принудна наплата и у предмету постоји доказ да је надлежни орган тај налог примио, сматраће се да је такса наплаћена. Предмет се не може архивирати док овлашћено лице својим потписом не овери забелешку да је такса наплаћена. Писарница самостално: предузима одговарајуће мере да се новчане казне, трошкови поступка и одузета имовинска корист, после издате наредбе суда, уредно и брзо наплате; стара се да се судске таксе правилно наплате и предузима прописане мере у случајевима непоштовања обавезе плаћања; стара се да се наплате таксе и трошкови поступка који су били предујмљени из буџетских средстава.

Судски предмети се воде кроз АВП (аутоматско вођење предмета). Предмет садржи и податке из решења о висини судске таксе, као и податак да ли је такса плаћена. Кроз систем извештавања могуће је доћи до податка: број предмета за која су издата решења за наплату таксе, број предмета који су ослобођени плаћања таксе, број предмета за које је такса наплаћена, односно број предмета за које такса није наплаћена.

У Суду се предузимају активности у циљу наплате судских такси. Дужницима се достављају опомене више пута, углавном док се не прибави доказ да је опомена уручена. Против дужника који не изврше уплату и после примљене опомене, покреће се прописани поступак. Сматра се да је такса наплаћена и предмет се архивира, када је наложена принудна наплата, а у предмету постоји доказ да је надлежни орган тај налог примио. Према објашњењу шефова писарница, наплате судских такси су стална активност.

У рачуноводству суда се ручно води књига, у коју се на основу извода, уписује збир дуговог и потражног промета евиденционог рачуна за уплату такси. Изводи рачуна се одлажу и користе само у случајевима када је потребно проверити да ли је уплатилац више или погрешно уплатио или ради повраћаја средстава по решењу суда.

Утврђено је да не постоје егзактни подаци колики је укупан износ судских такси по издатим судским решењима и колико је од тог износа наплаћено, односно ненаплаћено, колико је предато на принудну наплату, односно колико је принудно наплаћено, колики су трошкови опомена и наплате.

Препоручује се Суду да у сарадњи са надлежним директним корисницима предузме активности за унапређење и рационализацију наплате судских такси, накнада и трошкова поступака. (Препорука 7)

2. Материјално-финансијско пословање (Судски пословник, Глава XX, члан 379-418):

1) Рад судског извршитеља

Судским пословником је прописано: да се извршне радње спроводе по налогу извршног судије, да их спроводи суд непосредно или преко извршитеља, начин на који се спроводе, како се поступа са новцем, одузетим предметима и вредностима, коме и који извештаји се подносе, шта се предаје у рачуноводство и у којим роковима.

Достављено је писано објашњење о раду Одељења судских извршитеља. Део објашњења: „Сви трошкови које судски извршитељи приликом спровођења извршења имају, предујмљују се од извршног повериоца уплатом на рачун депозита суда, а који се по обављеној извршној радњи исплаћује оном ко је ту радњу обавио: трошкови превоза, трошкови бравара, трошкови превоза покретних ствари и физичке радне снаге, трошкови смештаја одузетих аутомобила и друго, и то искључиво писменом наредбом извршног судије који је тим предметом задужен, рачуноводству овог суда. Судски извршитељи приликом извршења не користе буџетска средства, јер се сви трошкови предујмљују преко рачуноводства овог суда од извршних поверилаца. Докази за уплате трошкова по извршним предметима се налазе у самом предмету и приликом налога судије за исплату ових трошкова уз наредбу се прилаже и фотокопија уплатнице повериоца, тако да судски извршитељ не долази у додир са овим средствима“.

2) Судски депозит

Судским пословником је прописано:

Средствима судских депозита финансијски и материјално послује се на основу наредбе надлежног судије. Ако приликом пријема неког износа или предмета не постоји наредба судије, рачунополагач ће захтевати да се таква наредба изда, а ако не постоји предмет, основаће се у ту сврху нови који ће се уписати у уписник "Р" (члан 386).

Сва примања и издавања готовине и вредности уписују се у прописане књиге.

Готовина и вредности примају се и издају уз попуњену признаницу односно потврду које се чувају као новчана документа или се региструју уз потпис примаоца у одговарајућој рубрици прописаних књига и евиденција (члан 387).

Привремени депозити обухватају средства која су намењена да се одмах или у краћем року употребе у одређену сврху (предујам за вештачење и сл.) - члан 388.

Готовина и вредности које су предмет судског депозита, чувају се на одговарајућем депозитном месту или депозитном рачуну суда (члан 389).

Готов новац примљен у току дана на благајни суда, уплатиће се одмах, или следећег радног дана на рачун депозита, осим ако је судија наложио да се готовина чува у благајни, али не дуже од 30 дана и ако се тиме не крше прописи о благајничком максимуму (члан 390).

У судску благајну могу се по налогу судије примати, као неготовински депозити, папири од вредности, драгоцености, страна валута, штедне и уложене динарске и девизне књижице и друге исправе за које није прописано да се уписују у попис исправа (члан 391).

Вредности се примају, по правилу, уплатом на депозитни рачун суда или полагањем на депозитно место, а изузетно на привремени рачун код Народне банке Србије (члан 392).

Примање путем поште или банке и начин примања драгоцености и других предмета, вредносних папира, штедних и уложених књижица, исправа и стране валуте, прописан је чланом 393. – 399. Судског пословника.

Готовина и вредности које се чувају у благајни суда, на рачуну депозита код надлежне банке или код депозитног места, издају се само на основу писмене наредбе судије и на начин како он одреди (члан 400).

Предмет редовног судског депозита може бити готов новац, неготовинске вредности и други предмети којима би у судском поступку требало утврдити корисника.

Редовне судске депозите прима суд и даје на чување депозитном месту. Судске депозите примају депозитна места. Депозитна места су: 1) Народна банка Србије у Београду, за племените метале (злато и платину) и за предмете који су израђени од тих метала (златници и сл.) без обзира да ли су у промету као средство плаћања; 2) филијала Народне банке Србије у седишту суда, односно њене најближе филијале или друге банке, које су по постојећим прописима овлашћене за чување судских депозита; 3) друго лице или институција која је решењем суда одређена као чувар депозита (члан 401).

Начин предаје вредности депозитном месту, назив депозита, руковање депозитима, промена депозитног места или депозитног суда, забелешке ограничења располагања депозитима, попис депозита у сврху забране издавања, издавање депозита, депозити на чувању код других лица или институција и поступак са застарелим депозитима прописани су чланом 402. – 416. Судског пословника.

Пословне књиге и остале евиденције судског депозита устројавају се и воде у складу са посебним прописима (члан 417).

Суд је дужан да изврши попис благајне судског депозита, најкасније до 15. јануара текуће године за претходну годину (члан 418).

У Првом основном суду евиденције о судским депозитима се воде ручно и путем рачунара.

Привремени судски депозит води се електронски. Судија издаје наредбу за уплату судског депозита. Примерак наредбе за уплату не доставља се рачуноводству суда.

Запослени у рачуноводству на основу извршене уплате евидентирани на изводу рачуна депозита, отварају картице. Уписује се име и презиме и број предмета који је назначен у позиву на број, а ако не постоји позив на број уписује се ознака НН. Преглед (листинг за НН уплате), као и преглед депозита по структури и старости (по годинама уплате) није могуће извући. Уплате без унетог броја предмета остају отворене све док судија не донесе решење, наредбу за исплату из депозита, када се на основу података из решења и унетих података у картицу повезују или док уплатилац не захтева, а судија одобри повраћај средстава.

Када странка преда судији доказ (копију уплатнице) да је уплатила депозит, судија доноси решење, наредбу за исплату из депозита. Документацију рачуноводству предаје писарница и она садржи два примерка наредбе за исплату, трошковник, рачун, прерачуна и доказ (копију уплатнице) о претходно извршеној уплати.

На основу примљене документације формира се налог за плаћање.

Између евиденција судских писарница и рачуноводствених евиденција не постоји непосредан пренос података. Део евиденција које се воде у АВП у вези са предметом, накнадно се уноси и обухвата у рачуноводству. Велики је број предмета, података, промена и трансакција. Судска решења, одлуке (наредбе, налози), докази о уплати, признанице, потврде, реверси, записници, забелешке, обрачуни, трошковници, улазни рачуни и друга акта из судских предмета истовремено представљају и рачуноводствене исправе. Судским пословником су делимично уређени рокови и начин достављања судских аката рачуноводству суда. Правилником о организацији буџетског рачуноводства није уређено која судска акта представљају рачуноводствене исправе, њихов садржај, прилози, пријем, обрада и друго. Нисмо стекли уверавања да су послови судских писарница и рачуноводствени послови повезани на функционалан начин.

У рачуноводству Суда сви подаци се не обухватају и обрађују електронски. Одређене евиденције, књижења и састављања извештаја врше се ручно.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да предузме активности у вези уређења рачуноводственог система. (Препорука 8)

3.3 Попис

Чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству уређено је усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза. Истим чланом је уређено да се начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, обављају у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини¹⁹, као и прописом о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем који прописује министар надлежан за послове финансија и економије (такав акт није донет).

Усаглашавање је вршено са добављачима од којих су примљени ИОС-и. На основу прегледа ИОС-а утврдили смо да је мањи број стања потврђен. Најчешће се исказано стање не потврђује, али и не оспорава, уз одговоре: „Рачуни нису достављени служби рачуноводства“. Исти одговор (у неким случајевима), дат је на ИОС-има примљеним почетком године, а поновљен је и на ИОС-има примљеним на крају године од истог повериоца и то за рачуне који су не само из прве половине 2012. године, него и

¹⁹ "Службени гласник РС", број 27/96

за рачуне из 2011. године и ранијих година; „Рачуни нису плаћени због недостатака средстава“; „Потребно је да доставите број судског предмета ради провере“; „Достављамо Вам нашу картицу“; „Фотокопије рачуна су достављене писарници ради провере“, а често и комбинација наведених одговора.

На основу документације која је достављена нисмо могли да се уверимо да је усаглашавање извршено.

Суд није сачинио документ (преглед, извештај, евиденцију) о извршеном усаглашавању из којег би било могуће утврдити које обавезе, у ком износу, са којим повериоцем су усаглашене и колико је то у односу на укупне обавезе.

Суд није извршио: 1) усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припрема за израду Завршног рачуна и 2) усаглашавање обавеза на дан састављања финансијског извештаја. (Основ за мишљење б)

Први основни суд у Београду нема тачну евиденцију обавеза.

Према усменом објашњењу, рачуни за извршене услуге вештачења, превођења, правног заступања и осталих стручних услуга, по пријему у суд, не достављају се непосредно рачуноводству, већ се одлажу у судске предмете. Судије које воде предмете доносе решења за плаћање извршених услуга. Рачуноводству се уз решење доставља и рачун добављача, који се тада књижи.

Не може се утврдити колико рачуна је примљено и разврстано у предмете, без донетих решења, као и колико решења и рачуна није достављено рачуноводству.

Осим тога, рачуноводство Суда није аналитички књижило обавезе у 2012. години и претходним годинама.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

- ***Врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припрема за израду Завршног рачуна;***
- ***Организује благовремено и уредно достављање улазних рачуна рачуноводству суда;***
- ***Врши усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијског извештаја и о извршеном усаглашавању сачини документ - преглед са прилогом усаглашених извода отворених ставки о извршеном усаглашавању. (Препорука 9)***

Документација о попису су:

- Одлука о попису, Посл.број IV Су. 22-67/2012-2 од 11. јула 2012. године, основних средстава, залиха потрошног материјала и ситног алата, економата и кафе кухиње, као и новчаних средстава и попис готовинских еквивалената (попис благајне). Комисија ће обавити попис закључно са даном 31.12.2012. године.

- Одлука о попису, Посл.број IV Су. 22-67/2012 од 11.07.2012. године - именоване су четири комисије за попис основних средстава са по четири члана (председник и три члана). Ова одлука је стављена ван снаге Одлуком број IV Су. 22-78/2012 од 04.10.2012. године.

- Одлука, Пословни број IV Су. 22-78/2012 од 04.10.2012. године - именоване су четири комисије за попис основних средстава са по четири члана (председник и три члана). Задужење за попис по зградама, почињу са пописом 09.10.2012. године, а завршиће и доставити извештај в.ф. председника суда, шефу службе рачуноводства и централној пописној комисији најкасније до 10.12.2012. године.

- Одлука, IV Су. 22-79/2012 од 04.10.2012. године. Именује се централна Комисија за попис основних средстава Првог основног суда у Београду, четири члана. Задатак комисије је да изврши усаглашавање стварног стања (стање по попису) са књиговодственим стањем, утврде разлике између стварног стања и књиговодственог стања (вишак или мањак основних средстава), утврде узроке насталих разлика, дају предлоге за ликвидацију (отпис или расхоровање), предложу начин надокнаде штете одговорног лица, прикупе изјаве одговорних лица која рукују имовином суда и њихова објашњења у вези са насталим мањковима уколико комисија нађе да такав мањак постоји, а све на основу извештаја четири пописне комисије за попис основних средстава. Централна пописна комисија почиње са радом 11.12.2012. године и завршиће извештај пописа и доставити га в.ф. председника и служби рачуноводства најкасније до 31.12.2012. године.

- Одлука, Пословни број IV Су. 32/2012-2211 од 21.11.2012. године - именоване су три комисије са по три члана (председник и два члана) за попис економата и кафе кухиње. Задужење за попис по зградама, извештај ће доставити Служби рачуноводства суда најкасније до 28.децембра 2012. године.

- Одлука, Пословни број IV Су. 32/2012-2213 од 21.11.2012. године - именоване су четири комисије са по три члана (председник и два члана) за попис ситног алата и залиха потрошног материјала. Задужење за попис по зградама, извештај ће доставити Служби рачуноводства суда најкасније до 28. децембра 2012. године.

- Одлука, Пословни број IV Су. 32/2012-2212 од 21.11.2012. године - именована је комисија од три члана (председник и два члана) за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената (попис благајне) у Служби рачуноводства суда. Извештај ће доставити Служби рачуноводства суда најкасније до 28. децембра 2012. године.

- Извештај Централне пописне комисије од 25.02.2012. године о извршеном попису основних средстава на дан 31.12.2012. године. Садржај Извештаја:

„Пописом основних средстава утврђено је следеће стање - Прилог број I (од броја I-1 до броја I-4) Пописна листа основних средстава.

Комисија предлаже да се основна средства, која су дотрајала и нису у употреби, расходују, односно искњиже из књиговодствене евиденције на терет Првог основног суда у Београду - Прилог број II (од броја I-1 до броја I-3) Пописна листа основних средстава која су дотрајала и нису за употребу.

Комисија предлаже да се утврђени вишак основних средстава, за који не постоји књиговодствена евиденција, који је настао приликом спајања 5 општинских судова, који је био отписан, али не и уништен, а и даље је у употреби, укњижи у корист Првог основног суда у Београду.

Како се ради о коришћеној и похабаној опреми, комисија предлаже да се та основна средства укњиже без вредности, односно са вредношћу од 0 динара.

Прилог број III Пописна листа утврђеног вишка основних средстава“.

Прилог под бројем I су пописне листе основних средстава које су сачиниле, потписале и доставиле четири пописне комисије. Нису сачињени прегледи из којих би се уверили да је извршено натурално срањење стања утврђеног пописом и књиговодственог стања.

Прилог број II (од броја I-1 до броја I-3) су: „Предлог основних средстава за отпис – 2013 година Палата, Предлог основних средстава за отпис – 2013 година Устаничка, Предлог основних средстава за отпис – 2013 година Нови Београд“. Предлоге су потписале надлежне пописне комисије. Дати прегледи садрже податке: инвентарни број, назив, количина, набавна вредност основног средства, отписана вредност основног средства, садашња вредност основног средства, конто основног средства. Укупна садашња вредност средстава за отпис је 789 хиљада динара (96+416+277).

Прилог број III је Утврђени вишак основних средстава - 2013 година, потписан од стране четири пописне комисије и централне пописне комисије. Ради се о 75 различитих основних средстава (фотеле 270 комада, столице 203 комада, столови 323 комада, кварцне пећи 8 комада, телевизори 8 комада и друго). Сва средства су укњижена у пословне књиге са вредношћу нула.

Мишљења смо да је требало извршити процену вредности основних средстава и књижити као вишак само средства која су у употреби и/или чија је процењена вредност већа од нуле.

На прилозима је грешком написана 2013. година, уместо 2012. година, а прегледи нису обележени бројевима како се наводи у Извештају Централне пописне комисије.

- Одлука („службено“) од 31.12.2012. године – искњижено је једно основно средство и укњижено друго основно средство (замена једног уређаја другим).

- Решење посл.бр. Су IV-32-296/13 од 25 фебруара 2013. године, донео в.ф. председника Првог основног суда у Београду. Садржај решења: „(I) Прихвата се извештај комисије за отпис са стањем на дан 31.12.2012. године и прихвата предлог опреме и ситног инвентара за отпис. (II) Опрему и ситан инвентар наведен у извештају (списку) искњижити из књиговодствене евиденције. (III) Опрему и ситан инвентар наведен у предлогу комисије за попис искњижити из евиденције основних средстава и ситног инвентара“.

Став (III) је исто што и став (II)).

Према члану 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем о извршеном попису саставља се извештај који садржи: стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин накнађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.); начин књижења; примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис.

Чланом 418. Судског пословника је прописано да је Суд дужан да изврши попис благајне судског депозита, најкасније до 15. јануара текуће године за претходну годину.

Нисмо присуствовали попису и нисмо у могућности да се другим ревизорским поступцима уверимо да ли је утврђивање стварних количина имовине која се пописује извршено мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, односно да ли су пописом обухваћене све активности прописане чланом 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

На основу документације о попису и евиденција утврђено је да:

Није извршен попис финансијске имовине, обавеза и судског депозита;

Пописне комисије нису сачиниле извештај о извршеном попису основних средстава на начин да натурално сравање стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања и утврђене натуралне и вредносне разлике буду евидентне и прегледне;

Централна пописна комисија није извршила обједињавање пописа и није саставила извештај на начин да садржи стварно стање утврђено пописом и књиговодствено стање имовине и обавеза, као и разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, а што није у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. (Основ за мишљење 7)

Решење посл.бр. Су IV-32-296/13 од 25. фебруара 2013. године не садржи податак о вредности опреме коју треба искњижити из књиговодствене евиденције, као ни податак да ће се утврђени вишак основних средстава укњижити са вредношћу од 0 динара.

Извршено је усклађивање стања основних средстава у књиговодственој евиденцији са стварним стањем утврђеним пописом (доказ налози за књижење).

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

а) Уреди писаном процедуром начин и рокове вршења пописа и усклађивања књиговодствено стања са стварним стањем утврђеним пописом, рачуноводствене политике везане за попис и садржај извештаја о попису;

б) Врши попис укупне имовине, обавеза и судског депозита;

в) Извештаје о извршеном попису саставља у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем; даје детаљна објашњења узрока неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; прецизира начине ликвидације разлика (накнађивање мањкова, приходовање вишкова) и одговорност лица која рукују, односно која су задужена; достави потпунија образложења разлога због којих се средства расходују; обрати пажњу на уредност и форму одлука, решења и извештаја. (Препорука 10)

3.4 Планирање и буџетирање

Средства за рад Првог основног суда у Београду обезбеђена се у буџету Републике Србије.

Приходи од рада Суда чине приход буџета Републике Србије (евиденциони рачун за уплату судских такси и евиденциони рачун за уплату судских казни и трошкова поступка).

Законом о судским таксама²⁰, прописано је да су наплаћене таксе приход буџета Републике Србије (став 1. члана 51.) и да се од наплаћених такси 40% расподељује за

²⁰ „Службени гласник РС“ бр.28/94, 53/95, 16/97, 34/2001-др.закон, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08-др.закон, 31/09, 101/11 и 93/12

текуће расходе судова осим за расходе за судско особље и особље у јавном тужилаштву, а 20% расподељује се за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавним тужилаштвима, друге расходе, као и инвестиције (став 2. истог члана).

Одредбом члана 16. став 3. Закона о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину²¹, прописано је да приходи по основу наплате судских такси задржавају карактер сопствених прихода и користе се за намене утврђене посебним законом.

Законом о буџету за 2012. годину средства за рад основних судова утврђена су на разделу 6, глава 6.7, функција 330 и у оквиру раздела 22 Министарство правде и државне управе, функција 330.

На разделу 6, глава 6.7 за функцију 330, Основни судови утврђена су средства за: 411 - Плате, додатке и накнаде запослених (зараде) (део средстава за плате судија, а део за плате судског особља; 412 Социјалне доприносе на терет послодавца (део средстава за плате судског особља, а део за плате судијског особља; 413 - Накнаде у натури; 415 - Накнаде трошкова за запослене; 421 - Стални трошкови; 422 - Трошкови путовања; 423 - Услуге по уговору; 425 - Текуће поправке и одржавање; 426 – Материјал; 482 - Порези, обавезне таксе и казне; 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова.

На разделу 22, глава 6.7 за функцију 330, Судови утврђена су средства за: 413- Накнаде у натури; 414 - Социјална давања запосленима; 415 - Накнаде трошкова за запослене; 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи; 421 - Стални трошкови; 423 - Услуге по уговору; 511 - Зграде и грађевински објекти; 512 - Машине и опрема.

Законом о буџету је прописано:

„Председник Високог савета судства надлежан је за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне судова, као и за пренос средстава која се остваре по основу судских такси са рачуна буџета на подрачуне судова, а у складу са посебним прописима.

Председник Високог савета судства надлежан је и за давање налога за пренос судовима и осталих средстава, осим средстава за плате запослених у судовима који су судско особље из раздела 6 - Судови са рачуна буџета на подрачуне судова, изузев Врховном касационом суду, Управном суду, Привредном апелационом суду и Вишем прекршајном суду.

Наредбодавци за издавање налога за плаћање јесу функционери који руководе радом судова из раздела 6 - Судови. Изузетно од става 3. овог члана, за издавање налога за плаћања код јавних набавки која се врше јединствено за судове, надлежан је председник Високог савета судства“ (члан 23).

„Министар надлежан за послове правде надлежан је за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне правосудних органа, као и за пренос средстава која се остваре по основу судских такси са рачуна буџета на подрачуне правосудних органа, а у складу са посебним прописима.

Министар надлежан за послове правде надлежан је и за давање налога за пренос судовима и јавним тужилаштвима средстава из раздела 6 - Судови и раздела 8 - Јавна тужилаштва, за извршавање расхода за плате запослених у судовима и јавним тужилаштвима – судско особље и особље у јавном тужилаштву са рачуна буџета на подрачуне судова и јавних тужилаштава осим Врховном касационом суду, Управном суду, Привредном апелационом суду, Републичком јавном тужилаштву, Тужилаштву за ратне злочине, Тужилаштву за организовани криминал и Вишем прекршајном суду.

²¹ „Службени гласник РС“, број: 93/12

Наредбодавци за издавање налога за плаћање јесу функционери који руководе радом судова из раздела 6 - Судови и функционери који руководе радом тужилаштва из раздела 8 - Јавна тужилаштва, осим за издавање налога за плаћање за јавне набавке за пројекте које за судове и јавна тужилаштва спроводи Министарство правде“ (Члан 25).

Дописом Број 401-00-27/2012-01 од 12.03.2012. године, (примљен у Првом основном суду 19.03.2012. године), Високи савет судства обавештава, да је, у складу са Законом о Високом савету судства, Законом о уређењу судова и Законом о буџету за 2012. годину, преузео од Министарства правде надлежности везане за финансирање судова. Делокруг надлежности се односи на припрему и извршење, праћење и надзор буџета судова за текуће расходе, осим за расходе за судско особље. Средства за измирење доцњи закључно са 31.12.2011. године, као и уговорене обавезе Министарства правде за имовину и осигурање судова, остају у надлежности Министарства правде.

Чланом 50. Закона о буџетском систему је прописано:

„У року од 15 дана од дана ступања на снагу закона, односно одлуке о буџету, директни корисници буџетских средстава, који су, у буџетском смислу, одговорни за индиректне кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе обавештавају сваког индиректног корисника, по добијеној сагласности Управе за трезор, односно трезора локалне власти.

Директном кориснику буџетских средстава, који не поступи у складу са одредбама ст. 1. и 2. овог члана, неће се дозволити коришћење апропријација.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама у буџету.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који по закону немају утврђену обавезу доношења финансијских планова, доносе план за коришћење оних апропријација за које обим и намена није унапред законом одређена и то по ближим наменама и активностима, како би се омогућило праћење остваривања буџетских принципа из члана 4. став 3. овог закона.

Рок за доношење аката из ст. 4. и 5. овог члана је 45 дана од дана ступања на снагу закона о буџету Републике Србије, односно одлуке о буџету локалне власти“.

Одлуку о расподели средстава судовима у оквиру средстава одобрених у буџету за 2012. годину број 401-00-7/2012-01 од 11.01.2012. године коју је донео Високи савета судства и Преглед додељених апропријација Првом основном суду за период 01.01-31.12.2012. године, Први основни суд у Београду примио је 11.04.2012. године.

*„Преглед додељених апропријација Првом основном суду
за период 01.01-31.12.2012. године“*

у хиљадама динара

| Економска класификација | Шифра извора финансирања | Одобрен износ | Извршено Образац 5 | Разлика |
|-------------------------|--------------------------|---------------|--------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (4-3) |
| 421 | 04 | 90.000 | 94.864 | 4.864 |
| 422 | 04 | 1.200 | 1.310 | 110 |
| 423 | 01 | 40.000 | 34.753 | -5.247 |
| 423 | 04 | 61.000 | 95.507 | 34.507 |
| 425 | 04 | 4.700 | 5.471 | 771 |
| 426 | 04 | 59.500 | 48.091 | -11.409 |
| | | 256.400 | 279.996 | 23.596 |

У Одлуци је наведено да је табеларни преглед додељених апропријација за категорију 42 – коришћење роба и услуга саставни део одлуке, а да ће се:

„1) средства одобрена на економским класификацијама 411 – Плате, додаци и накнаде запослених и 412 – Социјални доприноси на терет послодавца преносити у складу са обрачуном за исплату плата и накнада плата судова на основу важећих прописа.

2) средства одобрена на економској класификацији 413 – Накнаде у натури и економској класификацији 415 – Накнаде трошкова за запослене (из сопствених прихода) преносити по захтеву судова у складу са стварним трошковима и важећим прописима на име превоза и накнада за судије.

3) средства одобрена на економској класификацији 482 – Порези, обавезне таксе и казне преносити по захтеву судова за регистрацију возила.

Судови су дужни да расходе извршавају у складу са апропријацијама из ове одлуке.“

Према Закону о буџетском систему апропријација је дато овлашћење за трошење јавних средстава до одређеног износа и за одређене намене за буџетску годину, а финансијским планом се утврђују расходи и издаци по наменама и изворима.

Одлука о расподели средстава судовима у оквиру средстава одобрених у буџету за 2012. годину број 401-00-7/2012-01 од 11.01.2012. године коју је донео Високи савет судства не садржи укупан износ средстава и износ средстава за све намене (осим за категорију 42) који ће бити додељен Првом основном суду.

В.ф. председника суда је, на основу Одлуке Високог савета судства, донео Одлуку о расподели средстава у оквиру одобрених апропријација за 2012. годину Првог основног суда у Београду за категорију – 42 на нивоу синтетичког конта за изворе финансирања 01 и 04.

Увидом у Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за период 01.01-31.12.2012. године, који је Први основни суд доставио Високом савету судства (извршење средстава која је Високи савет судства доставио Првом основном суду), утврдили смо да је Први основни суд 23.596 хиљада динара више требовао, добио и потрошио за расходе категорије 42 - Коришћење роба и услуга, него што је Одлуком о расподели средстава судовима у оквиру средстава одобрених у буџету за 2012. годину број 401-00-7/2012-01 од 11.01.2012. године утврђено.

Министарство правде није доставило Одлуку о расподели средстава Првом основном суду. Достављен је уз допис број 401-00-28/2012-10/18 од 01.03.2012. године Преглед додељених апропријација на економским класификацијама 511 и 512 за 2012. годину који је утврђен Одлуком о расподели средстава правосудним органима број 401-00-28/2012-10 од 13.01.2012. године, а у оквиру средстава одобрених Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину. За економску класификацију 512 – Машине и опрема из извора 04 додељена су средства у износу од 12.000 хиљада динара.

Колико су средстава и за које намене Високи савет судства и Министарство правде планирали да одреде Првом основном суду (из одобрених апропријација у буџету за 2012. годину) није прецизирано, тако да су и вредносни показатељи за израду финансијског плана Првог основног суда непознати.

Средстава за финансирање Првог основног суда, Министарство правде и Високи савет судства су преносили путем административних трансфера на основу захтева корисника.

Узимајући у обзир чињеницу да Високи савет судства и Министарство правде нису донели одлуке о расподели средстава Првом основном суду (у оквиру њима одобрених апропријација у буџету за 2012. годину) којима би било утврђено

који износи средстава и за које намене ће бити додељени Првом основном суду за 2012. годину, а што није у складу са чланом 50. Закона о буџетском систему, констатујемо да:

- Први основни суд у Београду није донео финансијски план, није проценио приходе и примања и утврдио расходе и издатке, што није у складу са чланом 50. Закона о буџетском систему. (Основ за мишљење 8)

- Није могуће извршити проверу да ли су захтеви за трансфером средстава које је Први основни суд у Београду достављао својим директним корисницима у складу са висином средстава која су расподелом, а у оквиру одобрених апропријација директних корисника, додељена Првом основном суду у Београду и да ли је извршење одређених расхода и издатака Првог основног суда у складу са финансијским планом Суда.

Чланом 29. Закона о буџетском систему је прописано да се буџет припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације. Буџетска класификација обухвата економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију, програмску класификацију и класификацију према изворима финансирања. Класификација расхода и издатака према изворима финансирања исказује приходе и примања, расходе и издатке према основу остварења тих средстава.

Чланом 8. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем је прописано да класификација издатака према рачуноводственим фондовима повезује изворе финансирања са конкретним расходима и шта класификација рачуноводствених фондова обухвата, односно који су извори финансирања.

Први основни суд је класификацију расхода и издатака извршио кроз позиције. Позиције представљају интерно обележавање средстава.

Позиција 06 – одговара извору 01, средства пренета од стране директног корисника на редован рачун пословања, евидентирано као приход 791111; позиција 08 – боловање преко тридесет дана и породиље, рачун боловања, приход 771111 и 772111; позиција 09 – приход који остварује кафе кухиња, редован рачун пословања, приход 742121; позиција 11 – одговара извору 04, редован рачун пословања, приход 791111; позиција 12 – пренета неутрошена средства из претходне године Суда, почетно стање на рачуну боловања, редовном рачуну и рачуну донација, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година 321311, одговара извору 3, 13 и 15; позиција 13 – средства пренета Суду од стране надлежног директног корисника са ознаком да су из извора 13 (извор 13 директног корисника), редован рачун пословања, приход 791111.

Утврђено је да класификација расхода и издатака кроз позиције коју је извршио Суд не одговара у потпуности прописаним изворима финансирања и да одређени извори нису приказани (извор 15 – неутрошена средства донација из претходних година), што није у складу чланом 29. Закона о буџетском систему и чланом 8. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Основ за мишљење 9)

У Извештају о извршењу буџета – Обрасцу 5, приходи и примања и расходи и издаци исказани су на следећи начин:

- У колони „Из буџета Републике“ исказан је само извор 01 (позиција 06). Требало је исказати збир извршења из извора: 01 (позиција 06, 09, 13 и део позиције 08, боловања која се рефундирају са нивоа Републике) и извора 04 (позиција 11).

- У колони „Из буџета Града“ исказано је извршење из позиције 08, укупно рефундирано боловање. Требало је исказати део позиције 08, рефундирано боловање из буџета Града.

- У колони „Из осталих прихода“ исказан је збир извршења из извора 04 (позиција 11) и из позиција 09, 13 и 12 (извор 13). Требало је исказати извршење из извора 13 (позиција 12).

Утврђено је да Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за период 01.01.2012. до 31.12.2012. године, који је саставни део Завршног рачуна Првог основног суда у Београду за 2012. годину (предат Министарству финансија – Управа за трезор), није састављен у складу са чланом 10. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. (Основ за мишљење 10)

Евиденције у пословним књигама Првог основног суда су организоване тако да се може утврдити који расходи и издаци су извршени из административних трансфера Високог савета судства, а који из административних трансфера Министарства правде и државне управе.

Средства добијена од Министарства правде и државне управе обележена са 10300, а средства добијена од Високог савета судства са 30226 или 30240. Наведене ознаке представљају шифре директног буџетског корисника и по њима се књижи трансфер.

Расходи на контима класе 4 и 5, уколико је средства пренело Министарство правде и државне управе за измирење обавеза из 2011. године, у аналитици се обележавају са МП. Средства за плате и накнаде државних службеника и намештеника трансферише Министарство правде и државне управе и расходи су аналитички обележени са 012. Расходи за плате и накнаде судија обележени су са 010, а судија којима је престала функција са 011. Средства преноси Високи савет судства.

Извештај о извршењу буџета – Образац 5 се саставља ручно из картица и бруто промета књижења, по позицијама (изворима) и ознакама директног корисника за пренета средства за расходе и издатака.

Рачуноводство суда квартално саставља два Обрасца 5 и доставља у штампаном и електронском облику Високом савету судства и Министарству правде и државне управе. Суд нема повратне информације да ли су директни корисници сагласни или не са примљеним извештајима.

Први основни суд доставио је Извештаје о извршењу буџета – Обрасце 5 за период 01.01-31.12.2012. године Министарству правде и Високом савету судства:

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| Кonto | Министарство правде и државне управе | | | | | | | Високи савет судства | | | | | | |
|-------|---|------------------------------|----------------|--------------|----------------------------|----------------------|------------------------|----------------------|------------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------------|
| | Износ прихода, извршених расхода и издатака | | | | | | | | | | | | | |
| | Укупно 3 до 6 | Расход и издаци из буџета | | Дона ција | Укупно остали извори | Из осталих извора | | Укупно 3 до 6 | Расход и издаци из буџета | | Дона ција | Укупно из осталих извора | Из осталих извора | |
| | | Репу блике | Општ. Града | | | Извор 04 | Сопс твени прих. | | Репу блике | Општ. Гра | | | Извор 04 | Сопс твени приход |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (7*8) | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| ПП | 1.023.691 | 180.013 | 52.846 | 227 | 190.605 | 190.605 | | 753.920 | 371.943 | | | 381.977 | 379.061 | 2.916 |
| 411 | 661.512 | 661.512 | | | | | | 383.026 | 277.892 | | | 105.134 | 105.134 | |
| 412 | 118.501 | 118.501 | | | | | | 68.477 | 49.664 | | | 18.813 | 18.813 | |
| 413 | 2.825 | | | | 2.825 | 2.825 | | 570 | | | | 570 | 570 | |
| 414 | 53.814 | | 51.210 | | 2.604 | 2.604 | | 466 | | | | 466 | 466 | |
| 415 | 44.062 | | | | 44.062 | 44.062 | | 6.778 | | | | 6.778 | 6.778 | |
| 416 | 74.357 | | | | 74.357 | 74.357 | | 1.207 | 1.207 | | | | | |
| 421 | 13.840 | | | | 13.840 | 13.840 | | 94.893 | | | | 94.893 | 94.864 | 29 |
| 422 | | | | | | | | 1.310 | | | | 1.310 | 1.310 | |
| 423 | 33.560 | | | | 33.560 | 33.560 | | 130.429 | 34.753 | | | 95.676 | 95.607 | 69 |
| 425 | 474 | | | | 474 | 474 | | 5.537 | | | | 5.537 | 5.471 | 66 |
| 426 | 15.518 | | | | 15.518 | 15.518 | | 50.843 | | | | 50.843 | 48.091 | 2.752 |
| 482 | | | | | | | | 4 | | | | 4 | 4 | |
| 483 | | | | | | | | 10.836 | 8.427 | | | 2.409 | 2.409 | |
| 512 | 4.458 | | | | 4.458 | 4.458 | | | | | | | | |
| | 1.022.921 | 780.013 | 51.210 | 0 | 191.698 | 191.698 | | 754.376 | 371.943 | 0 | 0 | 382.433 | 379.517 | 2.916 |
| | 770 | | 1636 | 227 | -1.093 | -1.093 | | -456 | 0 | 0 | 0 | -456 | -456 | 0 |

Збирно, Обрасци 5 достављени Министарству правде и државне управе и Високом савету судства, одговарају Извештају о извршењу буџета – Обрасцу 5 (завршни рачун) достављеном Министарству финансија – Управи за трезор:

| Кonto | Укупно Министарство правде и Високи савет судства | | | | | | | |
|-------|---|------------------------------|----------------|--------------|----------------------------|-------------------|--------------------|--|
| | Износ прихода, извршених расхода и издатака | | | | | | | |
| | Укупно 3 до 6 | Расход и издаци из буџета | | Дона ција | Укупно остали извори | Из осталих извора | | |
| | | Репу блике | Општ. Града | | | Извор 04 | Сопствени прих. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (7*8) | 7 | 8 | |
| ПП | 1.777.611 | 1.151.956 | 52.846 | 227 | 572.582 | 569.666 | 2.916 | |
| 411 | 1.044.538 | 939.404 | 0 | 0 | 105.134 | 105.134 | 0 | |
| 412 | 186.978 | 168.165 | 0 | 0 | 18.813 | 18.813 | 0 | |
| 413 | 3.395 | 0 | 0 | 0 | 3.395 | 3.395 | 0 | |
| 414 | 54.280 | 0 | 51.210 | 0 | 3.070 | 3.070 | 0 | |
| 415 | 50.840 | 0 | 0 | 0 | 50.840 | 50.840 | 0 | |
| 416 | 75.564 | 1.207 | 0 | 0 | 74.357 | 74.357 | 0 | |
| 421 | 108.733 | 0 | 0 | 0 | 108.733 | 108.704 | 29 | |
| 422 | 1.310 | 0 | 0 | 0 | 1.310 | 1.310 | 0 | |
| 423 | 163.989 | 34.753 | 0 | 0 | 129.236 | 129.167 | 69 | |
| 425 | 6.011 | 0 | 0 | 0 | 6.011 | 5.945 | 66 | |
| 426 | 66.361 | 0 | 0 | 0 | 66.361 | 63.609 | 2.752 | |
| 482 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | |
| 483 | 10.836 | 8.427 | 0 | 0 | 2.409 | 2.409 | 0 | |
| 512 | 4.458 | 0 | 0 | 0 | 4.458 | 4.458 | 0 | |
| | 1.777.297 | 1.151.956 | 51.210 | 0 | 574.131 | 571.215 | 2.916 | |
| | 314 | 0 | 1.636 | 227 | -1.549 | -1.549 | 0 | |

Законске одредбе по основу којих се врши додела средстава Првом основном суду у Београду од стране два налогодаваца, а посебно у оквиру истих апропријација, смањиле су техничку и оперативну ефикасност и отежале планирање, евидентирање, презентацију финансијских извештаја, праћење и контролу извршења расхода и издатака.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да предузме активности према Високом савету судства и Министарству правде и државне управе ради измене Закона о уређењу судова у погледу уређења јединственог система финансирања рада судова, односно обезбеди јединствен систем планирања и

*Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину*

извршења примања и прихода, расхода и издатака неопходних за рад судова, као и евидентирања и извештавања о насталим трансакцијама и променама, и исти усагласе са одредбама Закона о буџетском систему, како би се избегло планирање, извршавање, евидентирање и извештавање истих апропријација у оквиру истих директних корисника буџета од стране два надлежна органа, односно два налогодавца, а све у циљу постизања ефикасног, ефективног и економичног система финансирања правосудних органа. (Препорука 11)

4 ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

4.1 Биланс стања - Образац 1

(на дан 31.12.2012. године, у хиљадама динара)

| Озн. ОП | Број конта | Опис | Износ из претходне године | Износ текуће године -2012 | | |
|---------|------------|--|---------------------------|---------------------------|--------------------|------------------|
| | | | | Бруто | Исправка вредности | Нето (5-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | АКТИВА | | | | |
| 1001 | 000000 | Нефинансијска имовина (1002+1020) | 355.568 | 551.892 | 202.223 | 349.669 |
| 1002 | 010000 | Нефинансијска имовина у сталним средствима (1003+1018) | 355.568 | 506.544 | 159.307 | 347.237 |
| 1003 | 011000 | Некретнине и опрема (1004+1005) | 353.130 | 502.758 | 157.202 | 345.556 |
| 1004 | 011100 | Зграде и грађевински објекти | 299.061 | 318.107 | 23.198 | 294.909 |
| 1005 | 011200 | Опрема | 54.068 | 184.651 | 134.004 | 50.647 |
| 1006 | 011300 | Остале некретнине и опрема | 1 | | | |
| 1018 | 016100 | Нематеријална имовина (1019) | 2.438 | 3.786 | 2.105 | 1.681 |
| 1019 | 016100 | Нематеријална имовина | 2.438 | 3.786 | 2.105 | 1.681 |
| 1020 | 020000 | Нефинансијска имовина у залихама (1025) | | 45.348 | 42.916 | 2.432 |
| 1025 | 022000 | Залихе ситног инвентара и потрошног материјала (1027) | | 45.348 | 42.916 | 2.432 |
| 1027 | 022200 | Залихе потрошног материјала | | 45.348 | 42.916 | 2.432 |
| 1028 | 100000 | Финансијска имовина (1049+1067) | 973.872 | 3.128.717 | 1.765.476 | 1.363.241 |
| 1049 | 120000 | Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани (1050+1060) | 542.240 | 715.678 | | 715.678 |
| 1050 | 121000 | Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности (1051+ 1057) | 542.066 | 714.581 | | 714.581 |
| 1051 | 121100 | Жиро и текући рачуни | 803 | | | |
| 1057 | 121700 | Остала новчана средства | 541.263 | 714.581 | | 714.581 |
| 1060 | 122000 | Краткорочна потраживања (1061) | 174 | 1.097 | | 1.097 |
| 1061 | 122100 | Потраживања по основу продаје и друга потраживање | 174 | 1.097 | | 1.097 |
| 1067 | 130000 | Активна временска разграничења (1068) | 431.632 | 2.413.039 | 1.765.476 | 647.563 |
| 1068 | 131000 | Активна временска разграничења (1070) | 431.632 | 2.413.039 | 1.765.476 | 647.563 |
| 1070 | 131200 | Обрачунати неплаћени расходи и издаци | 431.632 | 2.413.039 | 1.765.476 | 647.563 |
| 1072 | | Укупна актива (1001+1028) | 1.329.440 | 3.680.609 | 1.967.699 | 1.712.910 |
| | | ПАСИВА | | | | |
| 1074 | 200000 | Обавезе (1114+1169+1194+1208) | 972.294 | | | 1.361.376 |
| 1114 | 230000 | Обавезе по основу расхода за запослене (1115+1133+1149) | 329.329 | | | 469.514 |
| 1115 | 231000 | Обавезе за плате и додатке (од 1116 до 1120) | 98.528 | | | 95.917 |
| 1116 | 231100 | Обавезе за нето плате и додатке | 70.387 | | | 68.535 |
| 1117 | 231200 | Обавезе по основу пореза на плате и додатке | 10.509 | | | 10.216 |
| 1118 | 231300 | Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке | 10.835 | | | 10.549 |
| 1119 | 231400 | Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке | 6.058 | | | 5.898 |
| 1120 | 231500 | Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке | 739 | | | 719 |
| 1133 | 234000 | Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца(од 1134 до 1136) | 17.632 | | | 17.166 |
| 1134 | 234100 | Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца | 10.835 | | | 10.549 |
| 1135 | 234200 | Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца | 6.058 | | | 5.898 |
| 1136 | 234300 | Обавезе по основу доприноса за незапосленост на терет послодавца | 739 | | | 719 |
| 1149 | 237000 | Службена путовања и услуге по уговору (од 1152 до 1154) | 213.169 | | | 356.431 |
| 1152 | 237300 | Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору | 156.139 | | | 258.998 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | |
|-------------|---------------|--|------------------|------------------|
| 1153 | 237400 | Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору | 27.157 | 46.406 |
| 1154 | 237500 | Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору | 29.873 | 51.027 |
| 1169 | 240000 | Обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене (1185) | 39 | 80 |
| 1185 | 244000 | Обавезе за социјално осигурање (1187) | 39 | 80 |
| 1187 | 244200 | Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета | 39 | 80 |
| 1194 | 250000 | Обавезе из пословања (1195+1199+1204) | 642.752 | 890.685 |
| 1195 | 251000 | Примљени аванси, депозити и кауције (1197) | 540.260 | 712.716 |
| 1197 | 251200 | Примљени депозити | 540.260 | 712.716 |
| 1199 | 252000 | Обавезе према добављачима (1200) | 102.264 | 177.969 |
| 1200 | 252100 | Добављачи у земљи | 102.264 | 177.969 |
| 1204 | 254000 | Остале обавезе (1205) | 228 | |
| 1205 | 254100 | Обавезе из односа буџета и буџетских корисника | 228 | |
| 1208 | 290000 | Пасивна временска разграничења (1209) | 174 | 1.097 |
| 1209 | 291000 | Пасивна временска разграничења (1213) | 174 | 1.097 |
| 1213 | 291900 | Остала пасивна временска разграничења | 174 | 1.097 |
| 1214 | 300000 | Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција (1215+1225) | 357.146 | 351.534 |
| 1215 | 310000 | Капитал (1216) | 355.568 | 349.669 |
| 1216 | 311000 | Капитал (1217+1218) | 355.568 | 349.669 |
| 1217 | 311100 | Нефинансијска имовина у сталним средствима | 355.568 | 347.237 |
| 1218 | 311200 | Нефинансијска имовина у залихама | | 2.432 |
| 1225 | 321121 | Вишак прихода и примања - суфицит | 1.578 | 1.865 |
| 1235 | | Укупна пасива (1074+1214) | 1.329.440 | 1.712.910 |

У поступку припреме финансијских извештаја на готовинској основи Први основни суд је поступио у складу са чланом 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и извршио сторно књижење на одговарајућем конту класе 700000 - Текући приходи, уз одобрење конта 254111 - Обавезе према буџету за неутрошена буџетска средства у износу од 1.032 хиљаде динара (налог 641 од 31.12.2012. године; шест Спецификација враћених буџетских средстава - Образац СВС, два за Министарство правде, четири за Високи савет судства од 09.01.2013. године, извод број 248).

4.1.1 Почетно стање

Извршена је провера уноса почетног стања у образац Биланс стања на дан 31.12.2012. године. Поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2012. године у колони 4 Износ из претходне године (почетно стање) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2011. године, утврђено је да је у образац Биланс стања на дан 31.12.2012. године тачно унето почетно стање.

4.1.2 Нефинансијска имовина – конто 000000

Нефинансијска имовина – конто 000000 искана је у износу од 349.669 хиљада динара и одговара исказаном Капиталу - конто 311000.

Опрема за копнени саобраћај са стањем на дан 31.12.2012. године исказана је у износу од 5.884 хиљаде динара. Ревизијом је утврђено да је на опреми за копнени саобраћај евидентирано 10 путничких возила марке „Фиат Пунто“ по Уговору о поверавању на управљање привремено одузетом имовином број 22-120/2010 од 24.08.2010. године, закљученим између Дирекције за управљање одузетом имовином и Првог основног суда. Уговор је закључен на период до окончања поступка за трајно одузимање имовине.

Вредност возила која су дата на коришћење на дан 31.12.2012. године је 5.686 хиљада динара. С обзиром да су возила дата на коришћење и да нису власништво Републике Србије, требало их је евидентирати ванбилансно.

Први основни суд у Београду је исказао нефинансијску имовину и капитал у вредности већој за 5.686 хиљада динара, што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Основ за мишљење 7)

4.1.3 Евиденције промена на нефинансијској имовини

Увидом у евиденције на основу којих је Биланс стања сачињен, утврдили смо да је у 2012. години вршена набавка опреме и потрошног материјала.

а) Набавка и евидентирање опреме

Увидом у евиденције на основу којих је Биланс стања сачињен, утврђено је да увећање Опреме – конто 011200 у износу од 10.549 хиљада динара одговара увећању исказаном на Капиталу - Опрема - конто 31112, али да увећање Опреме - конто 011200 не одговара извршеним издацима за набавку Административне опреме – конто 512200, који су у Извештају о извршењу буџета – Обрасцу 5 исказани у износу од 4.458 хиљада динара, разлика 6.091 хиљада динара (10.549 - 4.458).

Ради се о средствима примљеним од донатора у износу од 6.091 хиљада динара која су евидентирана на опреми и капиталу. На конту 011221 - Канцеларијска опрема евидентирана је машина у вредности од 450 хиљада динара и на конту 011222 – Рачунарска опрема у вредности од 5.641 хиљада динара.

Промене на опреми правилно су евидентиране.

б) Набавка и евидентирање потрошног материјала

Извршена је набавка ситног инвентара у износу од 1.110 хиљада динара и иста је евидентирана на Залихе ситног инвентара – конто 022111/311271. Ситан инвентар је стављен у употребу и извршена је исправка вредности ситног инвентара.

Набавка административног материјала извршена је у износу од 45.384 хиљаде динара и евидентирана на Залихе административног материјала – конто 022231/ 311261.

Расходи канцеларијског материјала – конто 426111 исказани су у износу од 52.377 хиљада динара. Више извршен износ од 7.029 хиљада динара (52.377 - 45.348) је разлика између материјала који је примљен у 2011. години, а плаћен у 2012. години и материјала који је примљен у 2012. години, а плаћен у 2013. години.

Промене потрошног материјала правилно су евидентиране.

4.1.4 Финансијска имовина – конто 100000

Финансијска имовина – конто 100000 исказана је у износу од 1.363.241 хиљада динара, што одговара исказаном стању Обавеза – конто 200000 у износу од 1.361.376 хиљада динара увећаном за Вишак прихода и примања (суфицит) - конто 321121 у износу од 1.865 хиљада динара.

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности - конто 121000 исказани су у износу од 714.581 хиљада динара, одговарају збиру исказаних износа на конту 251212 – Примљени судски депозити у износу од 712.716 хиљада динара и на конту 321121 - Вишак прихода и примања у износу од 1.865 хиљада динара.

Стање готовине на дан 31.12.2012. године исказано на изводима рачуна износи 714.581 хиљада динара и одговара исказаном стању на конту 121000 - Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности. Стање готовине: 0 динара на рачуну редовног пословања 840-985621-19 (конто 121112); 230 хиљада динара на рачуну донација 840-2862721-54 (конто 121719); 1.635 хиљада динара на рачуну боловања 840-2287721-06 (конто 121712) и 712.716 хиљада динара на рачуну судских депозита 840-264802-55 (конто 121714). Стање благајне и евиденционих рачуна судске таксе 840-29644845-43 и рачуна судске казне и трошкова поступка 840-29610845-96 је нула.

Краткорочна потраживања - конто 122000 у износу од 1.097 хиљада динара одговарају исказаном износу на конту 291900 – Остала пасивна временска разграничења, а односе се на потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима.

Обрачунати неплаћени расходи – конто 131200 исказани су у износу од 647.563 хиљаде динара, одговарају збиру износа на: конту 230000 – Обавезе по основу расхода за запослене у износу од 469.514 хиљада динара (обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, обавезе по основу уговора о делу), конту 240000 – Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета у износу од 80 хиљада динара и конту 252000 – Обавезе према добављачима у износу од 177.969 хиљада динара.

У Билансу стања на дан 31.12.2012. године није исказано стање финансијске имовине утврђено пописом, већ књиговодствено стање.

4.1.5 Утврђивање резултата пословања – конто 321000

У Обрасцу 1- Биланс стања на дан 31.12.2012. године на ознаци ОП број 1225 исказан је Вишак прихода и примања - суфицит у износу од 1.865 хиљада динара и он одговара суфициту који је исказан у Обрасцу 2 - Биланс прихода и расхода на ознаци ОП број 2355.

Исказан суфицит у износу од 1.865 хиљада динара одговара збиру стања исказаних на рачунима донација 840-2862721-54 (конто 121719) у износу од 230 хиљада динара и на рачуну боловања 840-2287721-06 (конто 121712) у износу од 1.635 хиљада динара.

У Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01 - 31.12.2012. године, део III - Утврђивање разлике између одобрених средстава и извршења, утврђени укупан резултат пословања по изворима средстава, укључујући све приходе и примања, као и све расходе и издатке, исказан је на следећи начин:

(у хиљадама динара)

| Ознака ОП | Опис | Остварени приходи и примања и расходи и издаци | | | | |
|--------------|---|--|-----------|--------|----------------|-------------------------|
| | | Укупно Од 4 до 7 | Из буџета | | Из донација | Из осталих извора |
| | | | Републике | Града | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 5432 | Текући приходи и примања од продаје нефин. имовине | 1.777.611 | 1.151.956 | 52.846 | 227 | 572.582 |
| 5433 | Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину | 1.777.296 | 1.151.956 | 51.210 | | 574.130 |
| 5434 | Вишак прихода и примања- буџетски суфицит (5432-5433)>0 | 315 | | 1.636 | 227 | |
| 5435 | Мањак прихода и примања- буџетски дефицит (5433-5432)>0 | | | | | 1.548 |
| 5440 | Вишак новчаних прилива | 315 | | 1.636 | 227 | |
| 5441 | | | | | | 1.548 |

*Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину*

Утврђено је да Први основни суд у Београду није усагласио обавезе са добављачима које су књиговодствено евидентирани у износу од 177.969 хиљада динара и није извршио попис финансијске имовине, обавеза и судских депозита, што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Основ за мишљење 7)

4.2 Биланс прихода и расхода – Образац 2

(у периоду од 01.01-31.12.2012. године, у хиљадама динара)

| Ознак а ОП | Број конта | Опис | Износ | |
|---------------|---------------|---|---------------------|------------------|
| | | | Претходна година | Текућа година |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2001 | | Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине | 1.643.406 | 1.777.611 |
| 2002 | 700000 | Текући приходи (2003+2067+2092+2101) | 1.643.406 | 1.777.611 |
| 2067 | 740000 | Други приходи (2075+2087) | 3.427 | 3.143 |
| 2075 | 742000 | Приходи од продаје добара и услуга (2076) | 2.327 | 2.916 |
| 2076 | 742100 | Прих.од продаје добара и услуга или закупа од стране трж.организација | 2.327 | 2.916 |
| 2087 | 744000 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица (2088) | 1.100 | 227 |
| 2088 | 744100 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 1.100 | 227 |
| 2092 | 770000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода (2093+2095) | 42.615 | 52.846 |
| 2093 | 771000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода (2094) | 35.074 | 44.190 |
| 2094 | 771100 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | 35.074 | 44.190 |
| 2095 | 772000 | Меморандумске ставке за рефунд. расх. из претходне године (2096) | 7.541 | 8.656 |
| 2096 | 772100 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године | 7.541 | 8.656 |
| 2101 | 790000 | Приходи из буџета (2102) | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 2102 | 791000 | Приходи из буџета (2103) | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 2103 | 791100 | Приходи из буџета | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 2129 | | Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину (2130+2298) | 1.643.087 | 1.777.296 |
| 2130 | 400000 | Текући расходи (2131+2153+2281) | 1.626.285 | 1.772.838 |
| 2131 | 410000 | Расходи за запослене (2132+2134+2138+2140+2145+2147) | 1.298.478 | 1.415.598 |
| 2132 | 411000 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) (2133) | 952.677 | 1.044.540 |
| 2133 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 952.677 | 1.044.540 |
| 2134 | 412000 | Социјални доприноси на терет послодавца (од 2135 до 2137) | 170.512 | 186.978 |
| 2135 | 412100 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 104.784 | 114.902 |
| 2136 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 58.584 | 64.241 |
| 2137 | 412300 | Допринос за незапосленост | 7.144 | 7.835 |
| 2138 | 413000 | Накнаде у природи (2139) | 2.684 | 3.395 |
| 2139 | 413100 | Накнаде у природи | 2.684 | 3.395 |
| 2140 | 414000 | Социјална давања запосленима (2141+2143+2144) | 48.354 | 54.280 |
| 2141 | 414100 | Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова | 42.780 | 51.922 |
| 2143 | 414300 | Отпремнине и помоћи | 781 | 954 |
| 2144 | 414400 | Помоћ у медиц. лечењу запос. или члан. уже пород. и друге пом. запос. | 4.793 | 1.404 |
| 2145 | 415000 | Накнаде трошкова за запослене (2146) | 48.880 | 50.841 |
| 2146 | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 48.880 | 50.841 |
| 2147 | 416000 | Накнаде запосленима и остали посебни расходи (2148) | 75.371 | 75.564 |
| 2148 | 416000 | Накнаде запосленима и остали посебни расходи (2148) | 75.371 | 75.564 |
| 2153 | 420000 | Коришћење услуга и роба (2154+2162+2168+2185+2188) | 318.787 | 346.401 |
| 2154 | 421000 | Стални трошкови (од 2155 до 2161) | 97.436 | 108.732 |
| 2155 | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 2.754 | 3.418 |
| 2156 | 421200 | Енергетске услуге | 20.400 | 23.166 |
| 2157 | 421300 | Комуналне услуге | 12.490 | 11.520 |
| 2158 | 421400 | Услуге комуникације | 53.470 | 62.054 |
| 2159 | 421500 | Трошкови осигурања | 416 | 323 |
| 2160 | 421600 | Закуп имовине и опреме | 7.901 | 8.254 |
| 2161 | 421900 | Остали трошкови | 5 | 6 |
| 2162 | 422000 | Трошкови путовања (2163+2164+2165) | 1.443 | 1.310 |
| 2163 | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 1.062 | 978 |
| 2164 | 422200 | Трошкови службених путовања у земљи | 28 | 164 |
| 2165 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 353 | 168 |
| 2168 | 423000 | Услуге по уговору (од 2169 до 2176) | 155.349 | 163.998 |
| 2169 | 423100 | Административне услуге | 1.929 | 2.813 |
| 2170 | 423200 | Компјутерске услуге | 573 | 180 |
| 2171 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 482 | 842 |
| 2172 | 423400 | Услуге информисања | 421 | 309 |
| 2173 | 423500 | Стручне услуге | 128.162 | 145.838 |
| 2175 | 423700 | Репрезентације | 200 | 409 |
| 2176 | 423900 | Остале опште услуге | 23.582 | 13.597 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | |
|-------------|---------------|---|---------------|---------------|
| 2185 | 425000 | Текуће поправке и одржавање (2186+2187) | 5.640 | 6.010 |
| 2186 | 425100 | Текуће поправке и одржавање зграда и објеката | 2.140 | 2.747 |
| 2187 | 425200 | Текуће поправке и одржавање опреме | 3.500 | 3.263 |
| 2188 | 426000 | Материјал (од 2189 до 2197) | 58.919 | 66.361 |
| 2189 | 426100 | Административни материјал | 49.774 | 55.878 |
| 2191 | 426300 | Материјал за образовање и усавршавање запослених | 2.521 | 3.790 |
| 2192 | 426400 | Материјал за саобраћај | 1.941 | 2.078 |
| 2196 | 426800 | Материјал за одржавање хигијене и угоститељство | 2.890 | 3.465 |
| 2197 | 426900 | Материјал за посебне намене | 1.793 | 1.150 |
| 2281 | 480000 | Остали расходи (2285+2289) | 9.020 | 10.839 |
| 2285 | 482000 | Порези обавезне таксе и казне (2288) | 2 | 4 |
| 2288 | 482300 | Новчане казне | 2 | 4 |
| 2289 | 483000 | Новчане казне и пенали по решењу судова (2290) | 9.018 | 10.835 |
| 2290 | 483100 | Новчане казне по решењу судова | 9.018 | 10.835 |
| 2298 | 500000 | Издаци за нефинансијску имовину (229) | 16.802 | 4.458 |
| 2299 | 510000 | Основна средства (2300) | 16.802 | 4.458 |
| 2300 | 511000 | Зграде и грађевински објекти (2303) | 603 | |
| 2303 | 511300 | Капитално одржавање зграда и објеката | 603 | |
| 2305 | 512000 | Машине и опрема (2307) | 16.199 | 4.458 |
| 2307 | 512200 | Административна опрема | 16.199 | 4.458 |
| | | УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА | | |
| 2344 | | Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (2001-2129) | 319 | 315 |
| 2346 | | Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања (2349) | 1.259 | 1.550 |
| 2349 | | Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године | 1.259 | 1.550 |
| 2355 | 321121 | Вишак прихода и примања – суфицит (2344+2346) | 1.578 | 1.865 |

У Обрасцу 2 - Биланс прихода и расхода, резултат пословања је исказан на ознаци ОП број 2344 као вишак прихода и примања - буџетски суфицит у износу од 315 хиљада динара и представља разлику између остварених текућих прихода и примања у износу од 1.777.611 хиљада динара исказаних на ознаци ОП број 2001 и текућих расхода и издатака исказаних у износу од 1.777.296 хиљада динара на ознаци ОП број 2129. На ознаци ОП број 2355 исказан је вишак прихода и примања – суфицит у износу од 1.865 хиљада динара, а добијен је тако што је вишак прихода и примања на ОП број 2344 у износу од 315 хиљада динара коригован за износ од 1.550 хиљада динара на ознаци ОП број 2346 (део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године).

4.3 Извештај о капиталним издацима и примањима - Образац 3

(у периоду од 01.01-31.12.2012. године, у хиљадама динара)

| Ознака ОП | Број конта | Опис | Износ | |
|-------------|------------|--|------------------|---------------|
| | | | Претходна година | Текућа година |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3067 | | Издаци (3068+3114) | 16.802 | 4.458 |
| 3068 | 500000 | Издаци за нефинансијску имовину (3069) | 16.802 | 4.458 |
| 3069 | 510000 | Основна средства (3070+3075) | 16.802 | 4.458 |
| 3070 | 511000 | Зграде и грађевински објекти (3073) | 603 | |
| 3073 | 511300 | Капитално одржавање зграда и објеката | 603 | |
| 3075 | 512000 | Машине и опрема (3077) | 16.199 | 4.458 |
| 3077 | 512200 | Административна опрема | 16.199 | 4.458 |
| 3161 | | Мањак примања | 16.802 | 4.458 |

4.4 Извештај о новчаним токовима – Образац 4

(у периоду од 01.01-31.12.2012. године, у хиљадама динара)

| Ознака ОП | Конто | Опис | Претходна година | Текућа година |
|-------------|---------------|--|------------------|------------------|
| | | | | |
| 4001 | 700000 | НОВЧАНИ ПРИЛИВИ И ОДЛИВИ (4002) | 1.643.406 | 1.777.611 |
| 4002 | 710000 | Текући приходи (4067+4092+4101) | 1.643.406 | 1.777.611 |
| 4067 | 740000 | Други приходи (4075+4087) | 3.427 | 3.143 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | |
|-------------|---------------|---|------------------|------------------|
| 4075 | 742000 | Приходи од продаје добара и услуга (4076) | 2.327 | 2.916 |
| 4076 | 742100 | Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација | 2.327 | 2.916 |
| 4087 | 744000 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица (4088) | 1.100 | 1.100 |
| 4088 | 744100 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 1.100 | 1.100 |
| 4092 | 770000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода (4093+4095) | 42.615 | 52.846 |
| 4093 | 771000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода (4094) | 35.074 | 44.190 |
| 4094 | 771100 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | 35.074 | 44.190 |
| 4095 | 772000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године (4096) | 7.541 | 8.656 |
| 4096 | 772100 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године | 7.541 | 8.656 |
| 4101 | 790000 | Приходи из буџета (4102) | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 4102 | 791000 | Приходи из буџета (4103) | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 4103 | 791100 | Приходи из буџета | 1.597.364 | 1.721.622 |
| 4169 | | Новчани одливи (4170+4338) | 1.643.087 | 1.777.296 |
| 4170 | 400000 | Текући расходи (4171+4193+4321) | 1.626.285 | 1.772.838 |
| 4171 | 410000 | Расходи за запослене (4172+4174+4178+4180+4185+4187) | 1.298.478 | 1.415.598 |
| 4172 | 411000 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) (4173) | 952.677 | 1.044.540 |
| 4173 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослених | 952.677 | 1.044.540 |
| 4174 | 412000 | Социјални доприноси на терет послодавца (од 4175 до 4177) | 170.512 | 186.978 |
| 4175 | 412100 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 104.784 | 114.902 |
| 4176 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 58.584 | 64.241 |
| 4177 | 412300 | Допринос за незапосленост | 7.144 | 7.835 |
| 4178 | 413000 | Накнаде у природи (4179) | 2.684 | 3.395 |
| 4179 | 413100 | Накнаде у природи | 2.684 | 3.395 |
| 4180 | 414000 | Социјална давања запосленима (од 4081 до 4084) | 48.354 | 54.280 |
| 4181 | 414100 | Исплата накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова | 42.780 | 51.922 |
| 4183 | 414300 | Отпремнине и помоћи | 781 | 954 |
| 4184 | 414400 | Помоћ у медиц. лечењу запос. или чланова уже породице и др. помоћи запосленом | 4.793 | 1.404 |
| 4185 | 415000 | Накнаде трошкова за запослене (4186) | 48.880 | 50.841 |
| 4186 | 415100 | Накнаде трошкова за запослене | 48.880 | 50.841 |
| 4187 | 416000 | Награде запосленима и остали посебни расходи (4188) | 75.371 | 75.564 |
| 4188 | 416100 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 75.371 | 75.564 |
| 4193 | 420000 | Коришћење услуга и роба(4194+4202+4208+4225+4228) | 318.787 | 346.401 |
| 4194 | 421000 | Стални трошкови (од 4195 до 4201) | 97.436 | 108.732 |
| 4195 | 421100 | Трошкови платног промета и банкарских услуга | 2.754 | 3.418 |
| 4196 | 421200 | Енергетске услуге | 20.400 | 23.166 |
| 4197 | 421300 | Комуналне услуге | 12.490 | 11.520 |
| 4198 | 421400 | Услуге комуникације | 53.470 | 62.054 |
| 4199 | 421500 | Трошкови осигурања | 416 | 323 |
| 4200 | 421600 | Закуп имовине и опреме | 7.901 | 8.245 |
| 4201 | 421900 | Остали трошкови | 5 | 6 |
| 4202 | 422000 | Трошкови путовања (од 4203 до 4207) | 1.443 | 1.310 |
| 4203 | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 1.062 | 978 |
| 4204 | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранство | 28 | 164 |
| 4205 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | 353 | 168 |
| 4208 | 423000 | Услуге по уговору (од 4209 до 4216) | 155.349 | 163.988 |
| 4209 | 423100 | Административне услуге | 1.929 | 2.813 |
| 4210 | 423200 | Компјутерске услуге | 573 | 180 |
| 4211 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 482 | 842 |
| 4212 | 423400 | Услуге информисања | 421 | 309 |
| 4213 | 423500 | Стручне услуге | 128.162 | 145.838 |
| 4215 | 423700 | Репрезентација | 200 | 409 |
| 4216 | 423900 | Остале опште услуге | 23.582 | 13.597 |
| 4225 | 425000 | Текуће поправке и одржавања (услуге и материјали) (4226+4227) | 5.640 | 6.010 |
| 4226 | 425100 | Текуће поправке и одржавања зграда и објеката | 2.140 | 2.747 |
| 4227 | 425200 | Текуће поправке и одржавања опреме | 3.500 | 3.263 |
| 4228 | 426000 | Материјал (од 4229 до 4237) | 58.919 | 66.361 |
| 4229 | 426100 | Административни материјал | 49.774 | 55.878 |
| 4231 | 426300 | Материјал за образовање и усавршавање запослених | 2.521 | 3.790 |
| 4232 | 426400 | Материјали за саобраћај | 1.941 | 2.078 |
| 4236 | 426800 | Материјали за одржавање хигијене и угоститељство | 2.890 | 3.465 |
| 4237 | 426900 | Материјали за посебне намене | 1.793 | 1.150 |
| 4321 | 480000 | Остали расходи (4325+4329) | 9.020 | 10.839 |
| 4325 | 482000 | Порези обавезне таксе и казне (4328) | 2 | 4 |
| 4328 | 482300 | Новчане казне | 2 | 4 |
| 4329 | 483000 | Новчане казне и пенали по решењу судова (4330) | 9.018 | 10.835 |
| 4330 | 483100 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 9.018 | 10.835 |
| 4338 | 500000 | Издаци за нефинансијску имовину (4339) | 16.802 | 4.458 |
| 4339 | 510000 | Основна средства | 16.802 | 4.458 |
| 4340 | 511000 | Зграде и грађевински објекти | 603 | |
| 4343 | 511300 | Капитално одржавање зграда и објеката | 603 | |
| 4345 | 512000 | Машине и опрема | 16.199 | 4.458 |
| 4347 | 512200 | Административна опрема | 16.199 | 4.458 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | |
|-------------|---|------------------|------------------|
| 4430 | Вишак новчаних прилива (4001-4169) | 319 | 315 |
| 4433 | Кориговани приливи за примљена средства у обрачуњу | 1.643.406 | 1.777.611 |
| 4435 | Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуњу | 1.643.087 | 1.777.296 |
| 4438 | Салдо готовине на крају године (4433-4435) | 319 | 315 |

У Обрасцу 4 - Извештај о новчаним токовима на ознаци ОП број 4438 исказан је салдо готовине на крају године у износу од 315 хиљада динара не одговара салду на текућим рачунима.

На ознаци ОП број 4438 исказује се салдо готовине на крају године који одговара салду на текућим (динарским и девизним) рачунима, салду благајни (динарска, девизна, бензинских бонова, чекова итд.), акредитивима и новчаним депозитима последњег дана периода за који се саставља финансијски извештај, а резултат је почетног стања на текућим (динарским и девизним) рачунима, салду благајни (динарска, девизна, бензинских бонова, чекова итд.), акредитивима и новчаним депозитима (ОП број 4432) увећаног за износ коригованих прилива за примљена средства у обрачуњу (ОП број 4433) и умањеног за износ коригованих одлива за исплаћена средства у обрачуњу (ОП број 4435).

4.5 Извештај о извршењу буџета – Образац 5

(у периоду од 01.01-31.12.2012. године, у хиљадама динара)

| Р. б. | Конто | Назив | Укупно изврш. | Извршење по изворима и позицијама | | | | | | Ревидир. износ | % ревид. износа |
|-----------|---------------|--|------------------|-----------------------------------|----------------|-------------------|------------|---------------|---------------|------------------|-----------------|
| | | | | И 01 Поз. 06 | И 04 Поз. 11 | Поз. 09 кафе кух. | Поз. 12 | Поз. 13 Такса | Поз. 08, БО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | 411111 | Плате по основу цене рада | 909.781 | 820.155 | 88.393 | 0 | 0 | 1.233 | 0 | 909.781 | 100,00 |
| 2 | 411112 | Додатак за рад дужи од пуног радног времена | 34.779 | 33.156 | 1.623 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34.779 | 100,00 |
| 3 | 411113 | Додатак за рад на дан државног и верског празника | 9 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 4 | 411114 | Додатак за рад ноћу | 46 | 45 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00,00 |
| 5 | 411115 | Додатак за време проведено на раду (минули рад) | 56.154 | 48.292 | 7.862 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56.154 | 100,00 |
| 6 | 411117 | Накнада зараде за време привремене спречености за рад | 18.343 | 16.892 | 1.451 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 7 | 411118 | Накнада зараде за време одсуства са рада | 3.868 | 3.414 | 454 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.868 | 100,00 |
| 8 | 411119 | Остали додаци и накнаде запосленима | 19.644 | 15.557 | 4.087 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19.644 | 100,00 |
| 9 | 411131 | Плате привремено запослених | 1.758 | 1.758 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 10 | 411151 | Накнада штете запосл. за неискоришћени годишњи одмор | 158 | 130 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 158 | 0,00 |
| 11 | 411000 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 1.044.540 | 939.405 | 103.902 | 0 | 0 | 1.233 | 0 | 1.024.226 | 98,06 |
| 12 | 412111 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 114.902 | 103.341 | 11.425 | 0 | 0 | 136 | 0 | 114.902 | 100,00 |
| 13 | 412211 | Допринос за здравствено осигурање | 64.241 | 57.777 | 6.388 | 0 | 0 | 76 | 0 | 64.241 | 100,00 |
| 14 | 412311 | Допринос за незапосленост | 7.835 | 7.047 | 779 | 0 | 0 | 9 | 0 | 7.835 | 100,00 |
| 15 | 412000 | Социјал. допри. на терет послод. | 186.978 | 168.165 | 18.592 | 0 | 0 | 221 | 0 | 186.978 | 100,00 |
| 16 | 413142 | Поклони за децу запослених | 3.395 | 0 | 3.390 | 0 | 5 | 0 | 0 | 3.395 | 100,00 |
| 17 | 413000 | Накнаде у натури | 3.395 | 0 | 3.390 | 0 | 5 | 0 | 0 | 3.395 | 100,00 |
| 18 | 414111 | Породиљско боловање | 36.189 | 0 | 0 | 0 | 214 | 0 | 35.975 | 36.189 | 100,00 |
| 19 | 414121 | Боловање преко 30 дана | 15.733 | 0 | 0 | 0 | 498 | 0 | 15.235 | 15.733 | 100,00 |
| 20 | 414314 | Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице | 954 | 0 | 954 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 21 | 414411 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице | 1.404 | 0 | 1.404 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.282 | 91,31 |
| 22 | 414000 | Социјална давања запосленима | 54.280 | 0 | 2.358 | 0 | 712 | 0 | 51.210 | 53.204 | 98,02 |
| 23 | 415112 | Накнада трошк. за превоз на посао и са посла | 50.631 | 0 | 50.611 | 0 | 20 | 0 | 0 | 50.631 | 100,00 |
| 24 | 415119 | Остали накнаде трошкова запослених | 210 | 0 | 210 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 25 | 415000 | Накнаде трошкова запослених (21) | 50.841 | 0 | 50.821 | 0 | 20 | 0 | 0 | 50.631 | 99,59 |
| 26 | 416111 | Јубиларна награда | 4.172 | 1.207 | 2.965 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.172 | 100,00 |
| 27 | 416112 | Накнаде за посебне резултате рада | 71.392 | 0 | 71.306 | 0 | 86 | 0 | 0 | 71.392 | 100,00 |
| 28 | 416000 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 75.564 | 1.207 | 74.271 | 0 | 86 | 0 | 0 | 75.564 | 100,00 |
| 29 | 421111 | Трошкови платног промета | 3.415 | 0 | 3.413 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 30 | 421121 | Трошкови банкарских услуга | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 31 | 421211 | Услуге за електричну енергију | 8.584 | 0 | 8.584 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6.174 | 71,92 |
| 32 | 421225 | Централно грејање | 14.581 | 0 | 13.807 | 0 | 0 | 774 | 0 | 9.128 | 62,60 |
| 33 | 421311 | Услуге водовода и канализације | 1.288 | 0 | 1.288 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 34 | 421321 | Дератизација | 65 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 35 | 421323 | Услуге заштите имовине | 1.008 | 0 | 1.008 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 36 | 421324 | Одвоз отпада | 1.425 | 0 | 1.425 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 37 | 421391 | Допринос за кориш. градског земљишта | 7.715 | 0 | 7.445 | 0 | 0 | 270 | 0 | 5.817 | 75,40 |
| 38 | 421392 | Допринос за коришћење вода | 20 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 39 | 421411 | Телефон, телекс и телефакс | 3.416 | 0 | 3.416 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.758 | 80,74 |
| 40 | 421412 | Интернет и слично | 397 | 0 | 397 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 41 | 421414 | Услуге мобилног телефона | 1.961 | 0 | 1.961 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.750 | 89,24 |
| 42 | 421419 | Остале услуге комуникације | 16 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 43 | 421421 | Пошта | 610 | 0 | 580 | 29 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------|---|------------------|------------------|----------------|--------------|--------------|---------------|---------------|------------------|--------------|
| 44 | 421422 | Услуге доставе | 55.654 | 0 | 53.438 | 0 | 0 | 2.216 | 0 | 47.031 | 84,51 |
| 45 | 421512 | Осигурање возила | 324 | 0 | 240 | 0 | 84 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 46 | 421612 | Закуп нестамбеног простора | 8.245 | 0 | 8.000 | 0 | 0 | 245 | 0 | 6.345 | 76,96 |
| 47 | 421911 | Радио – телевизијска претплата | 6 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 48 | 421000 | Стални трошкови | 108.732 | 0 | 105.103 | 29 | 95 | 3.505 | 0 | 79.003 | 72,65 |
| 49 | 422111 | Трошкови дневница (исхране) на службеном путу | 43 | 0 | 39 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 50 | 422121 | Трошкови превоза на службеном путу у земљи | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 51 | 422131 | Трошкови смештаја на службеном путу | 931 | 0 | 920 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 52 | 422192 | Такси превоз | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 53 | 422199 | Остали трошкови за пословна путовања у земљи | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 54 | 422211 | Трошко-дневни. за сл.пут у иностран. | 127 | 0 | 125 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 55 | 422221 | Трошкови превоза за службени пут у иностранство | 26 | 0 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 56 | 422231 | Трошкови смештаја на службеном путу у иностранству | 10 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 57 | 422311 | Дневница (исхрана) за путовање у оквиру редовног рада | 135 | 0 | 111 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 58 | 422391 | Превоз средствима јавног превоза | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 59 | 422392 | Такси превоз | 25 | 0 | 20 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 60 | 422399 | Остали трошкови превоза у оквиру редовног рада | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 61 | 422000 | Трошкови путовања | 1.310 | 0 | 1.261 | 0 | 49 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 62 | 423111 | Услуге превођења | 2.813 | 100 | 2.559 | 0 | 2 | 152 | 0 | 1.949 | 69,29 |
| 63 | 423211 | Услуге за израду софтвера | 48 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 64 | 423291 | Остале компјутерске услуге | 132 | 0 | 131 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 65 | 423321 | Котизација за семинаре | 91 | 0 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 66 | 423322 | Котизација за стручна саветовања | 10 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 67 | 423391 | Издаци за стручне испите | 742 | 30 | 712 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 68 | 423421 | Услуге информисања јавности | 34 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 69 | 423422 | Односи са јавношћу | 101 | 0 | 93 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 70 | 423432 | Објављивање тендера и информативних огласа | 160 | 0 | 148 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 71 | 423449 | Остале медијске услуге | 14 | 0 | 8 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 72 | 423521 | Правно заступање пред домаћим судовима | 17.480 | 8.993 | 5.364 | 0 | 0 | 3.123 | 0 | 12.181 | 69,69 |
| 73 | 423531 | Услуге вештачења | 77.145 | 14.701 | 51.862 | 0 | 0 | 10.582 | 0 | 47.339 | 61,36 |
| 74 | 423532 | Услуге поротника | 29.668 | 5.309 | 7.022 | 0 | 4 | 17.333 | 0 | 22.043 | 74,30 |
| 75 | 423599 | Остале стручне услуге | 21.544 | 4.670 | 11.343 | 0 | 40 | 5.491 | 0 | 14.936 | 69,33 |
| 76 | 423711 | Репрезентација | 403 | 50 | 284 | 69 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 77 | 423712 | Поклони | 6 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 78 | 423911 | Остале опште услуге | 13.597 | 900 | 12.552 | 0 | 5 | 140 | 0 | 10.013 | 73,64 |
| 79 | 423000 | Услуге по уговору | 163.988 | 34.753 | 92.267 | 69 | 78 | 36.821 | 0 | 108.461 | 66,14 |
| 80 | 425111 | Зидарски радови | 733 | 0 | 671 | 62 | 0 | 0 | 0 | 665 | 90,72 |
| 81 | 425112 | Столарски радови | 127 | 0 | 123 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 82 | 425113 | Молерски радови | 413 | 0 | 395 | 0 | 18 | 0 | 0 | 375 | 90,80 |
| 83 | 425115 | Радови на водоводу и канализацији | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 84 | 425116 | Централно грејање | 91 | 0 | 71 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 85 | 425117 | Електричне инсталације | 715 | 0 | 715 | 0 | 0 | 0 | 0 | 704 | 98,46 |
| 86 | 425118 | Радови на комуникацијским инсталацијама | 198 | 0 | 189 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 87 | 425119 | Остале услуге и маг. за текуће попр. и одржавање зграда | 370 | 0 | 360 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 88 | 425191 | Текуће поправке и одржавање осталих објеката | 93 | 0 | 85 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 89 | 425211 | Механичке поправке | 604 | 0 | 603 | 0 | 1 | 0 | 0 | 564 | 93,87 |
| 90 | 425219 | Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај | 46 | 0 | 45 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 91 | 425222 | Рачунарска опрема | 1.445 | 0 | 1.445 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.417 | 98,06 |
| 92 | 425223 | Опрема за комуникацију | 11 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 93 | 425226 | Биротехничка опрема | 85 | 0 | 85 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 94 | 425227 | Уградна опрема | 876 | 0 | 876 | 0 | 0 | 0 | 0 | 871 | 99,34 |
| 95 | 425229 | Остале поправке и одржавање административне опреме | 104 | 0 | 104 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 96 | 425281 | Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност | 92 | 0 | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 97 | 425000 | Текуће поправке и одржавања | 6.010 | 0 | 5.877 | 66 | 67 | 0 | 0 | 4.599 | 76,52 |
| 98 | 426111 | Канцеларијски материјал | 52.377 | 0 | 51.278 | 0 | 0 | 1.099 | 0 | 40.550 | 71,42 |
| 99 | 426129 | Остали расходи за одећу, обућу и униформе | 573 | 0 | 573 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 100 | 426131 | Цвеће и зеленило | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 101 | 426191 | Остали административни материјал | 2.926 | 0 | 2.925 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2.820 | 96,38 |
| 102 | 426311 | Стручна литература за редовне потребе запослених | 2.242 | 0 | 2.242 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 103 | 426312 | Стручна литература за образовање запослених | 1.531 | 0 | 1.531 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 104 | 426321 | Материјали за образовање | 17 | 0 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 105 | 426411 | Бензин | 2.039 | 0 | 1.837 | 0 | 202 | 0 | 0 | 1.971 | 96,67 |
| 106 | 426413 | Уља и мазива | 20 | 0 | 15 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 107 | 426491 | Остали материјал за превозна средства | 19 | 0 | 18 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 108 | 426811 | Хемијска средства за чишћење | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 109 | 426812 | Инвентар за одржавање хигијене | 891 | 0 | 798 | 74 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0,00 |
| 110 | 426819 | Остали материјали за одржавање хигијене | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 111 | 426822 | Пића | 2.572 | 0 | 0 | 2.572 | 0 | 0 | 0 | 2.126 | 82,65 |
| 112 | 426911 | Потрошни материјал | 384 | 0 | 320 | 64 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 113 | 426912 | Резервни делови | 193 | 0 | 193 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 114 | 426913 | Алат и инвентар | 247 | 0 | 247 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 115 | 426914 | Со за путеве | 19 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 116 | 426919 | Остали материјал за посебне намене | 307 | 0 | 235 | 42 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 117 | 426000 | Материјал | 66.361 | 0 | 62.252 | 2.752 | 239 | 1.118 | 0 | 47.467 | 71,53 |
| 118 | 482331 | Градске казне | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 119 | 482000 | Порези обавезне таксе и казне | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 120 | 483111 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 10.835 | 8.426 | 931 | 0 | 0 | 1.478 | 0 | 0 | 0,00 |
| 121 | 483000 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 10.835 | 8.426 | 931 | 0 | 0 | 1.478 | 0 | 0 | 0,00 |
| 122 | 400000 | РАСХОДИ | 1.772.838 | 1.151.956 | 521.029 | 2.916 | 1.351 | 44.376 | 51.210 | 1.633.528 | 92,14 |
| 123 | 512211 | Намештај | 3.718 | 0 | 3.718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.718 | 100,00 |
| 124 | 512213 | Писаће машине | 76 | 0 | 76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------|-------------------------|------------------|------------------|----------------|--------------|--------------|---------------|---------------|------------------|--------------|
| 125 | 512221 | Рачунарска опрема | 86 | 0 | 74 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 126 | 512222 | Штампачи | 34 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 127 | 512232 | Телефони | 68 | 0 | 0 | 0 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 128 | 512241 | Електронска опрема | 299 | 0 | 299 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 129 | 512242 | Фотографска опрема | 177 | 0 | 95 | 0 | 82 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 130 | 512000 | Машине и опрема | 4.458 | 0 | 4.262 | 0 | 196 | 0 | 0 | 3.718 | 83,40 |
| 131 | 500000 | ИЗДАЦИ | 4.458 | 0 | 4.262 | 0 | 196 | 0 | 0 | 3.718 | 83,40 |
| 132 | 4+5 | РАСХОДИ И ИЗДАЦИ | 1.777.296 | 1.151.956 | 525.291 | 2.916 | 1.547 | 44.376 | 51.210 | 1.637.246 | 92,12 |

5 Текући расходи – конто 400000

Текући расходи исказани су у износу од 1.772.838 хиљада динара, а **тестирани су у износу од 1.633.528 хиљада динара, односно 92,14%.**

5.1 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве) – конто 411000

Расходи за плате, додатке и накнаде запослених исказани су у износу од 1.044.540 хиљада динара, а **тестирани су у износу од 1.024.226 хиљада динара, односно 98,06%.**

Тестирање је вршено кроз персоналну евиденцију судија и судског особља, евиденције за обрачун плата, обрачун и исплату плата, књижење и извештавање о платама.

I Евиденције у области рада

У Првом основном суду вођење евиденције у области рада није уређено интерним актом односно процедуром. Непосредно се примењује Закон о евиденцијама у области рада²² и Судски пословник²³, члан 6. став 3. тачка 9. и 10.

Кадровски послове и персоналне евиденције за судије и судско особље воде се у Судској управи, а систематизовани су у оквиру радног места за персоналне и административно-техничке послове са поротом.

Тестиран је 71 персонални досије судија и судског особља.

Персонални досије је организован по сегментима: документација о избору судија, престанку судијске дужности, утврђивању права на накнаду плате, заснивању радног односа државних службеника; решења о одређивању коефицијента, односно увећања плате; решења о годишњем одмору, документација о оцењивању, пријаве осигурања и др.

У персоналним досијеима се налазе оригинали или оверене копије личних докумената (диплома, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном или стручном испиту, пријаве осигурања и др.).

Извршена је провера решења о: коефицијентима, увећању плата, остваривању права на накнаду плате, испуњености услова по радним местима из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, исплатних листића за XII/2011 и III, V, VIII и X/2012 (за IV и XII/2012 за поједине судије којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године, а у 2012. су изабране).

²² "Службени лист СРЈ", број 46/96 и "Службени гласник РС", број 101/2005 –др. закон и 36/2009 –др. закон

²³ "Службени гласник РС", број 111/2009

Извршен је увид у: 44 досијеа изабраних судија, 10 досијеа судија којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године и којима је у 2012. години исплаћена накнада плате за месеце 8-12/2011 и 1-5/2012 и 17 досијеа судског особља.

Утврђено је да 24 досијеа нису уредна, односно да не садрже оригинале или оверене копије докумената: 18 досијеа не садрже дипломе о стручној спреми; 11 досијеа не садрже уверења о положеном правосудном испиту; 15 досијеа не садрже извод из матичне књиге рођених; 13 досијеа не садрже уверење о држављанству; код 1 судије и 1 државног службеника у радној књижици није уписан податак о стеченој високој стручној спреми.

Првом основном суду у Београду је препоручено да изврши комплетирање персоналних досијеа и проверу веродостојности личних докумената запослених. (Препорука 12)

Предузете радње у току ревизије: Извршио комплетирање већег броја персоналних досијеа која нису садржала сва лична документа и исправе и наставио активности на спровођењу дате препоруке.

II Евиденције за обрачун плата

Референт за персоналне и административно-техничке послове са поротом доставља служби рачуноводства податке за запосленог када заснује радни однос: копију личне карте запосленог, решење о заснивању радног односа, решење о распоређивању запосленог на одређено радно место са утврђеним коефицијентом за обрачун и исплату плате, копију радне књижице запосленог и податке о текућем рачуну. Уз радну листу достављају се решења о додацима и накнадама плате, награђивању, изрицању мера за повреду радне обавезе и накнади материјалне штете и документа у вези са остваривањем права из пензијског и инвалидског и здравственог осигурања.

У Првом основном суду вођење евиденције присутности на раду није уређено интерним актом односно процедуром. Непосредно се примењује Судски пословник, члан 262. став 1. V група. Евиденција присутности запослених на раду, односно њиховом доласку на посао и одласку са посла се води дневно. Пре предаје рачуноводственој служби, карнете потписује лице задужено за праћење евиденција (референт за персоналне и административно-техничке послове са поротом).

Извршили смо увид у евиденције присутних на раду судија, државних службеника и намештеника, приправника и приправника-волонтера у седишту Првог основног суда и у зградама ван седишта, по организационим јединицама, за месеце изабране методом случајног узорка: децембар 2011. године, март, мај, август и октобар 2012. године.

Евиденције о радном времену и његовом коришћењу се уписују у образац Преглед присуства на раду. За одређени месец по запосленом и данима уписују се подаци о редовном раду, скраћеном раду, службено одсутним, боловању, годишњем одмору, плаћеном и неплаћеном одсуству, неоправданим изостанцима.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да уреди процедуром и програмски начин вођења евиденција у области радног времена за обрачун плата. (Препорука 13)

III Обрачун и исплата плата, накнада плата и додатака

Прописи за судије

Законом о судијама²⁴ је прописано:

- судија остварује права из радног односа у складу са прописима који уређују права из радног односа изабраних лица, ако овим законом није друкчије одређено (у члану 11);

- судија има право на плату судије суда за који је изабран; плата судије се одређује на основу основне плате; основна плата се одређује множењем коефицијената за обрачун и исплату плата са основицом за обрачун и исплату плата; основица за обрачун и исплату плата судије се утврђује законом о буџету; коефицијент за обрачун и исплату плате се одређује тако што се сваки судија разврстава у једну од пет платних група; и да је основна плата, вредност у коју се не урачунава проценат за вредновање минулог рада (у члану 37);

- судије су разврстане у шест платних група, које су изражене у коефицијентима и у другој платној групи су судије основних судова (у члану 38).

- друга платна група има коефицијент 3,00 (у члану 39);

- основна плата председника суда одређује се тако што се плата судије тог суда увећава за 30% у суду преко 80 судија (у члану 40. став 1. алинеја пета);

- основна плата заменика председника суда се увећава за 50% увећања плате председника суда (у члану 42. став 4);

- судије изабране у складу са овим законом ступају на функцију 1. јануара 2010. године (у члану 100. став 3);

- судијама које нису изабране у складу са овим законом, дужност престаје даном ступања на функцију судија изабраних у складу са овим законом, судије којима престаје дужност имају право на накнаду плате у трајању од шест месеци у висини плате коју су имали у тренутку престанка дужности и да право на накнаду плате престаје пре протека рока од шест месеци ако судија коме је престала дужност заснује радни однос или стекне право на пензију, а може бити продужено за још шест месеци ако у тих шест месеци стиче право на пензију (у члану 101).

Чланом 5. Закона о изменама и допунама Закона о судијама²⁵ прописано је:

- стални састав Високог савета судства преиспитаће одлуке првог састава Високог савета судства о престанку судијске дужности судија из члана 101. став 1. Закона о судијама²⁶; у складу са критеријумима и мерилима за оцену стручности, оспособљености и достојности, које ће донети стални састав Високог савета судства; поступци по жалбама, односно по уставним жалбама које су судије из става 1. овог члана поднеле Уставном суду, окончавају се ступањем на снагу овог закона и предмети се уступају Високом савету судства; жалбе, односно уставне жалбе из става 2. овог члана сматраће се приговором на одлуку Високог савета судства; судије из става 1. овог члана које нису поднеле жалбу, односно Уставну жалбу Уставном суду, могу изјавити приговор на одлуку из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона и о овом приговору одлучује стални састав Високог савета судства.

²⁴ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12, 124/12

²⁵ „Службени гласник РС“, број 101/10

²⁶ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09 и 104/09

Високи савет судства је донео:

- Одлуку о избору судија на сталну функцију у судовима опште и посебне надлежности број: 06-00-0034/2009-01 од 16. децембра 2009. године²⁷, којом је изабрано, између осталих судова, за судије Првог основног суда у Београду 167 судија, које ступају на функцију 1. јануара 2010. године;

- Одлуку број: 06-00-37/2009-01 од 25.12.2009. године, којом за 837 судија, које нису изабране у складу са Законом о судијама²⁸, престаје судијска дужност са 31. децембром 2009. године и које имају право на накнаду плате коју ће утврдити вршилац функције председника оног суда у којем то право треба да остваре и

- Одлуку број: 06-00-0037/1/2009-01 од 25.12.2009. године, којом се одређују судови у којима ће судије, којима је престала судијска дужност, због тога што нису изабрани, остварити право на накнаду плате која им припада по одредби члана 101. став 2. и 3. Закона о судијама²⁹. Према одлуци, у Првом основном суду у Београду остварују право на накнаду плате судије које су судијску функцију вршиле у Првом општинском суду у Београду, Другом општинском суду у Београду, Трећем општинском суду у Београду, Четвртом општинском суду у Београду и Петом општинском суду у Београду.

Народна скупштина Републике Србије је донела Одлуку о избору судија на трогодишњи мандат у судовима опште и посебне надлежности³⁰, којом је изабрано, између осталих, за судије Првог основног суда у Београду 25 судија, које ступају на функцију 1. јануара 2010. године. Исте судије је Високи савет судства изабрао на сталну функцију Одлуком о избору судија на сталну судијску функцију³¹ од 2. јануара 2013. године.

Закључком Владе 05 број: 120-4978-2010 од 6. јула 2010. године, у тачки 1. одређено је да судији који је остварио право на накнаду плате у трајању од шест месеци у висини плате коју је имао у тренутку престанка дужности предвиђено чланом 101. став 2. Закона о судијама³², ово право престаје даном доношења одлуке Уставног суда о жалби, односно уставној жалби коју је тај судија поднео против одлуке Високог савета судства на основу које му је престала дужност. У тачки 2. и 3. Закључка су одређени случајеви када судији не припада право на накнаду плате, односно када престаје право на накнаду плате. Према тачки 4. Закључка накнада плате подразумева основну плату коју је судија имао у тренутку престанка дужности, која се добија множењем одговарајућег коефицијента и основице за обрачун и исплату плате, без додатака и увећања на основну плату, а са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Закључком Владе 05 Број: 121-2249/2011 од 5. априла 2011. године одређено је да судији који остварује право на накнаду плате у складу са Закључком Владе 05 Број: 120-4978/2010 од 6. јула 2010. године, то право престаје даном доношења одлуке Високог савета судства, донетој по приговору, у складу са чланом 5. став 5. Закона о изменама и допунама Закона о судијама³³, а пре доношења одлуке Високог савета судства по приговору, ако заснује радни однос или стекне право на пензију. Према

²⁷ „Службени гласник РС“, број 106/09

²⁸ „Службени гласник РС“, број 116/08

²⁹ „Службени гласник РС“, број 116/08

³⁰ „Службени гласник РС“, број 111/09

³¹ „Службени гласник РС“, број 124/12

³² „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09 и 104/09

³³ „Службени гласник РС“, број 101/10

Закључку, накнада плате ће се исплаћивати из средстава обезбеђених Законом о буџету Републике Србије за 2011. годину³⁴ у разделу 6 - Судови.

У допису Министарства правде број: 120-01-132/2011-01 од 27.10.2011. године изражено је мишљење да право на накнаду престаје даном одлуке Високог савета судства, без обзира на врсту одлуке (приговор усвојен, одбијен или одбачен).

Уставни суд је донео Одлуку³⁵ којом се утврђује да Закључак Владе 05 број: 120-4978-2010 од 6. јула 2010. године није у сагласности са Уставом и законом. У Образложењу је наведено да се оспореним Закључком уређују односи и питања која се могу уредити само законом и која су већ била уређена одговарајућим законима које је донела Народна скупштина у остваривању надлежности Републике Србије утврђене одредбом члана 97. тачка 8. Устава и стога, према оцени Уставног суда, уређивање ових односа на начин како је то учињено оспореним Закључком има значење измена, односно допуна одредаба члана 101. Закона о судијама, те је Влада доношењем оспореног акта повредила и начело поделе власти на законодавну, извршну и судску из члана 4. став 2. Устава.

Високи савет судства је донео Правила за примену Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за оцену стручности, оспособљености и достојности и за поступак преиспитивања одлука првог састава Високог савета судства о престанку судијске дужности³⁶, којим се у члану 1. утврђују основна правила и претпоставке у поступку по приговору судија којима је престала судијска дужност, прецизирају се критеријуми и мерила, уређују се организација и рад комисије и прописује поступак по приговору на одлуку Високог савета судства о престанку судијске дужности судија из члана 101. став 1. Закона о судијама³⁷. Чланом 30. Правила је утврђено да када, усвоји приговор и измени одлуку о престанку судијске дужности, Високи савет судства бира подносиоца приговора за судију у суд који је преузео надлежност или део надлежности суда у коме је обављао судијску дужност, водећи рачуна о врсти суда у којем је радио, материји у којој је поступао и о његовој пријави на оглас за избор судија.

Високи савет судства је донео:

- Одлуку број 06-00-64/2012-01 од 18. септембра 2012. године³⁸, којом се бирају за судије Првог основног суда у Београду 40 судија, које ступају на функцију у року од 30 дана од дана избора и

- Одлуку број 06-00-73/2012-01 од 13. новембра 2012. године³⁹, којом се бирају за судије Првог основног суда у Београду 10 судија, које ступају на функцију у року од 30 дана од дана избора.

Прописи за судско особље и правосудну стражу

Законом о уређењу судова⁴⁰ прописано је:

- судско особље чине судијски помоћници, судијски приправници и државни службеници и намештеници запослени на административним, техничким,

³⁴ "Службени гласник РС", број 101/10

³⁵ "Службени гласник РС", број 83/12

³⁶ „Службени гласник РС“, број 35/11, 90/11

³⁷ „Службени гласник РС“, број 116/08, 104/09

³⁸ „Службени гласник РС“, број 91/12

³⁹ „Службени гласник РС“, број 109/12

⁴⁰ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12, 124/12

рачуноводственим, информационим и осталим пратећим пословима значајним за судску власт (у члану 57. став 1.); на заснивање радног односа и на права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности судског особља примењују се прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, ако овим законом није друкчије одређено (у члану 69. став 2);

- правосудна стража је наоружана и униформисана служба која се стара о сигурности људи и имовине, реду и миру и несметаном спровођењу службених радњи у згради правосудног органа (у члану 77) и на заснивање радног односа и права, обавезе, оцењивање и одговорност правосудне страже примењују се прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, ако овим законом није друкчије уређено (у члану 81);

Законом о платама државних службеника и намештеника⁴¹ уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника. У члану 13. утврђени су коефицијенти за државне службенике, тако што се коефицијент за положај одређује према платној групи у којој се налази положај, а коефицијент за извршилачко радно место одређује према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место. У члану 43. утврђени су коефицијенти за радна места намештеника.

Основице за обрачун плата

Чланом 8. став 1. и 4. Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину⁴² утврђене су основице за обрачун и исплату од плате за XII/2011 у нето износу са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање: за судије 30.492,37 динара и за државне службеника и намештенике 17.477,59 динара. У ставу 7. истог члана прописано је да ће се основице за обрачун и исплату плата судија исплаћивати 70% из извора 01 – Приходи из буџета и 30% из извора 04 – Сопствени приходи буџетских корисника – судске таксе које припадају правосудним органима.

Влада је донела:

- Одлуку о висини основице за обрачун и исплату плата државних службеника, намештеника, судија, јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца, председника и судија Уставног суда⁴³ у нето износу са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање почев од плате за IV/2012 за судије 31.547,41 динара и за државне службенике и намештенике 18.082,31 динара и

- Одлуку о висини основице за обрачун и исплату плата државних службеника, намештеника, судија, јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца, председника и судија Уставног суда⁴⁴ у нето износу са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање почев од плате за X/2012 за судије 32.178,36 динара и за државне службенике и намештенике 18.443,96 динара.

⁴¹ „Службени гласник РС“, број 62/06, 63/06, 115/06, 101/07 и 99/10

⁴² „Службени гласник РС“, број 101/11

⁴³ „Службени гласник РС“, број 41/12

⁴⁴ „Службени гласник РС“, број 102/12

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

Преглед плата исплаћених у 2012. години

| КОНТО | ИЗВОР | СУДИЈЕ | СУДИЈЕ КОЈИМА ЈЕ ПРЕСТАЛА ФУНКЦИЈА | СУДСКО ОСОБЉЕ | Укупно 411111 по свим изворима |
|---|----------|----------------|---|------------------|-----------------------------------|
| 411111 | Извор 01 | 223.766 | 17.966 | 578.423 | |
| | Извор 04 | 88.393 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 1.233 | 0 | |
| Плата по основу цене рада | | 312.159 | 19.200 | 578.423 | 909.781 |
| Процентуално учешће у укупном 411111 | | 34,31% | 2,11% | 63,58% | 100% |
| 411112 | Извор 01 | 3.783 | 0 | 29.373 | Укупно 411112 по свим изворима |
| | Извор 04 | 1.623 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Прековремени рад | | 5.406 | 0 | 29.373 | 34.779 |
| Процентуално учешће у укупном 411112 | | 15,54% | 0% | 84,46% | 100% |
| 411113 | Извор 01 | 6 | 0 | 0 | Укупно 411113 по свим изворима |
| | Извор 04 | 3 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Додатак за рад на дан празника | | 9 | 0 | 0 | 9 |
| Процентуално учешће у укупном 411113 | | 100% | 0% | 0% | 100% |
| 411114 | Извор 01 | 1 | 0 | 44 | Укупно 411114 по свим изворима |
| | Извор 04 | 1 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Додатак за рад ноћу | | 2 | 0 | 44 | 46 |
| Процентуално учешће у укупном 411114 | | 4,42% | 0,00% | 95,58% | 100% |
| 411115 | Извор 01 | 18.324 | 0 | 29.967 | Укупно 411115 по свим изворима |
| | Извор 04 | 7.863 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Минули рад | | 26.187 | 0 | 29.967 | 56.154 |
| Процентуално учешће у укупном 411115 | | 46,63% | 0,00% | 53,37% | 100% |
| 411117 | Извор 01 | 3.385 | 0 | 13.507 | Укупно 411117 по свим изворима |
| | Извор 04 | 1.451 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Боловање до 30 дана | | 4.836 | 0 | 13.507 | 18.343 |
| Процентуално учешће у 411117 | | 26,37% | 0% | 73,63% | 100% |
| 411118 | Извор 01 | 1.059 | 0 | 2.355 | Укупно 411118 по свим изворима |
| | Извор 04 | 454 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Накнада за време одсуства за време го, пла | | 1.513 | 0,00 | 2.355 | 3.868 |
| Процентуално учешће у 411118 | | 39,10% | 0% | 60,90% | 100% |
| 411119 | Извор 01 | 9.537 | 0 | 6.020 | Укупно 411119 по свим изворима |
| | Извор 04 | 4.087 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Остали додаци и накнаде запосленим | | 13.624 | 0,00 | 6.020 | 19.644 |
| Процентуално учешће у 411119 | | 69,36% | 0% | 30,64% | 100% |
| 411131 | Извор 01 | 0 | 0 | 1.758 | Укупно 411131 по свим изворима |
| | Извор 04 | 0 | 0 | 0 | |
| | Извор 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Плате привремено запослених | | 0 | 0 | 1.758 | 1.758 |
| Процентуално учешће у 411131 | | 0% | 0% | 100% | 100% |
| 411151 | ИЗВОР 01 | 65 | 0 | 65 | Укупно 411151 по свим изворима |
| | ИЗВОР 04 | 28 | 0 | 0 | |
| | ИЗВОР 13 | 0 | 0 | 0 | |
| Неискоришћен годишњи одмор | | 93 | 0 | 65 | 158 |
| Процентуално учешће у 411151 | | 58,79% | 0% | 41,21% | 100% |
| УКУПНО | | СУДИЈЕ | СУДИЈЕ КОЈИМА ЈЕ ПРЕСТАЛА ФУНКЦИЈА | СУДСКО ОСОБЉЕ | Укупно 411100 по свим изворима |
| | | 363.828 | 19.200 | 661.512 | 1.044.540 |
| Просечан месечни број лица за који је вршена исплата | | 198 | | 1.252 | |
| Процентуално учешће у 411100 | | 34,83% | 1,84% | 63,33% | 100% |

У укупним расходима за плате, додатке и накнаде запослених плате судија учествују са 34,83%, судија којима је престала судијска дужност са 1,84% и судског особља са 63,33%.

5.1.1 Плате по основу цене рада - конто 411111

Плате по основу цене рада исказане су у износу од 909.781 хиљада динара, а од овог износа на плате судија се односи 312.159 хиљада динара или 34,31%, на плате судија којима је престала судијска дужност 19.200 хиљада динара или 2,11% и на плате судског особља 578.423 хиљаде динара или 63,58%.

Накнада плате судијама којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године

У 2012. години је исплаћена накнада плате судијама којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године за месеце VIII, IX, X, XI, XII/2011 и I, II, III, IV, V/2012.

За одабрани узорак (10 судија) извршен је увид у досијеа и исплатне листиће, Годишњи распоред послова за 2012. годину I Су.бр.2-225/2011-5 од 16.10.2012. године и Годишњи распоред послова за 2013. годину I Су.бр.2-812/2012 од 11.12.2012. године у којима се налазе и судије изабраног узорка.

Утврђено је да су тестиране накнаде плата за судије којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године исплаћене за месеце за које су остваривали право на накнаду плате.

У току су судски поступци покренути по тужбама појединих судија којима је престала судијска дужност 31.12.2009. године, за накнаду материјалне и нематеријалне штете, а против Републике Србије – Високи савет судства или Републике Србије – Министарство правде и државне управе.

Тестирали смо правилност увећања плате заменицима в.ф. председника суда и утврдили да је у току 2012. године увећана основна плата 8 судија - заменика в.ф. председника суда за 15%, а што је у складу са чланом 42. став 4. Закона о судијама.

Увећање плате судијама парничног одељења

Чланом 42. Закона о судијама⁴⁵ прописано је да се основна плата судије који обавља функцију у суду у коме се не могу попунити судијска места може увећати до 50% (став 1) и да одлуку о увећању доноси Високи савет судства (став 3).

Одлуком Високог савета судства број: 120-01-8/2011-01 од 31.03.2011. године одређено је да се основна плата судија у Првом основном суду у Београду, између осталих судова, који су годишњим распоредом послова у суду распоређени да поступају у парничном одељењу, увећава за 15% и да ће се обрачун и исплата плата са увећањем вршити од 01. марта 2010. године. У Образложењу су наведени судови (између осталих и Први основни суд у Београду), у којима има упражњених судијских места, а који имају највећи број предмета у раду и у којима оптерећеност судија није била равномерна у 2010. години између појединих одељења истог суда.

Закључком Високог савета судства број 120-01-8/2011-01 од 04.04.2011. године извршена је исправка грешке у Одлуци тако што уместо "01. марта 2010. године" треба да стоји "01. марта 2011. године", која производи правно дејство од дана доношења.

Сагласно одредбама наведених прописа и аката, у 2012. години је на основу појединачних решења в.ф. председника суда увећана основна плата 27 судија парничног одељења за 15%.

⁴⁵ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12 и 124/12

Додатак за додатно оптерећење на раду

На основу члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника одређен је додатак за додатно оптерећење на раду:

„Ако по писменом налогу претпостављеног државни службеник ради и послове који нису у опису његовог радног места због тога што је привремено повећан обим послова или ради и послове одсутног државног службеника, има право на додатак за додатно оптерећење. Допатак за додатно оптерећење од најмање 10 радних дана месечно износи 4% основне плате, односно 5% основне плате ако државни службеник замењује руководиоца унутрашње јединице. Допатак за додатно оптерећење од најмање 20 радних дана месечно износи 8% основне плате, односно 10% основне плате ако државни службеник замењује руководиоца унутрашње јединице“.

Чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да додатак за додатно оптерећење на раду, додатак за рад ноћу, додатак за рад на дан празника који није радни дан, искључују додатак за прековремени рад. Државном службенику, који је за време приправности позван да изврши неки посао свог радног места, време ефективног рада по позиву рачуна се као прековремени рад.

Додатак за додатно оптерећење на раду у Првом основном суду имају:

1. Државни службеник (у даљем тексту Д.С.) распоређен на радно место за персоналне послове и административно-техничке послове са поротом. У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду систематизовано је радно место за персоналне послове и административно-техничке послове са поротом, број извршилаца 6 (и попуњено). Д.С. је распоређен на извршилачко радно место (обавља кадровске послове за потребе запослених у Суду) у звању референта. Решењем в.ф. председника суда Посл. Бр. V. Су. 35/12-972 од 01.03.2012. године Д.С. је именован за руководиоца кадровске службе, иако Правилником о систематизацији није систематизовано радно место руководиоца кадровске службе нити таква служба формално постоји. Решењем од 01.03.2012. године именованом је одређен додатак за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате, на основу члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника. У Образложењу донетог Решења је наведено да је у кадровској односно персоналној служби привремено повећан обим посла и да именовани ради и послове који нису у опису његовог радног места.

Д.С. је у марту, мају и октобру 2012. године истовремено имао два додатка, за додатно оптерећење на раду и додатак за прековремени рад, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

(Тестирани месеци које смо изабрали у узорак су децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године).

2. Решењем в.ф. председника суда Посл. Бр. V. Су. 33/10-666 од 01.04.2010. године, за заменика шефа парничне писарнице постављени су Д.С. за посао који се односи на спорове из породичних односа и Д.С. за посао који се односи на радне спорове. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду систематизовано је радно место шефа парничне писарнице, 1 извршилац и радно место уписничар у парничној писарници, број извршилаца 75. Правилником није систематизовано радно место заменика шефа парничне писарнице, за посао који се односи на спорове из породичних односа.

У Образложењу Решења наведено је да је обим послова који се обавља у наведеним писарницама обиман и одговоран, да од организације послова зависи и ефикасност суда као целине и да са једним извршиоцем то није могуће постићи.

Државном службенику (Д.С.), уписничар у парничној писарници - Решењем Посл. Бр. V Су. 33/2010-667 од 01.04.2010. године одређен је додаток који месечно износи 8% основне плате, на основу члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника и члана 140. Закона о државним службеницима. У Образложењу овог Решења наведено је: „Д.С., државни службеник, Решењем од 01.04.2010. године постављен је за заменика шефа парничне писарнице и да поред свог посла уписничара у парничној писарници обавља и послове који нису у опису његовог радног места, односно део послова шефа парничне писарнице.

Д.С. је од месеци које смо изабрали у узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), у марту, мају и октобру 2012. године имао истовремено оба додатка (додатно оптерећење и прековремени рад), што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

3. Д.С. је Решењем в.ф. председника Суда Посл. Бр. V Су. 33/10-666 од 01.04.2010. године, постављен за заменика шефа парничне писарнице, за посао који се односи на радне спорове а другим Решењем Посл. Бр. V. Су. 33/10-667 од 01.04.2010. године, одређен је додаток за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате будући да поред свог посла уписничара у парничној писарници обавља и послове који нису у опису његовог радног места, односно део послова шефа парничне писарнице. Правилником није систематизовано радно место заменика шефа парничне писарнице, за посао који се односи на радне спорове.

Д.С. од месеци које смо изабрали за узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), само у августу 2012. године није имао истовремено оба додатка, односно у осталим месецима је имао оба додатка истовремено, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

4. Државни службеник, на извршилачком радном месту експедитор поште, Решењем в.ф. председника суда Посл. Бр. V Су. 35/11-865 од 18.04.2011. године, именован је за заменика шефа службе пријема, овере, експедиције, скенирања и доставне службе и одређен му је додаток за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места систематизовано је радно место шеф пријема, овере, експедиције, скенирања и доставне службе, број извршилаца 1.

Наведеним Правилником није предвиђено радно место заменика шефа. Обавља посао у згради Суда у Устаничкој 14.

Именовани од месеци које смо изабрали у узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), у месецу марту 2012. године има оба додатка истовремено, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

5. Државни службеник, на извршилачком радном месту архивар, именује се за руководиоца службе архиве, одређује се додаток за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате - Решење број V. Су. 35/2011-865 од 18.04.2011. године. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места систематизовано је радно место архивар, четири извршиоца. Наведеним Правилником није предвиђено радно место руководиоца службе архиве.

В.ф. председника суда донела је Решење број V. Су. 35/2011-1452 од 22.06.2011. године којим се одређује да државни службеник, на извршилачком радном месту архивар, поред свог посла обавља и послове руководиоца возног парка, одређује му

додатак за додатно оптерећење на раду које месечно износи 8% основне плате. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места предвиђен је један извршилац за радно место руководиоца возног парка, радно место није попуњено. Додатак за додатно оптерећење на раду обрачунат је у износу од 16% (8%+8%).

6. Државни службеник, на извршилачком радном месту записничар, именује се за заменика шефа записничара-дактилографа, одређује се додатак за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате - Решење број V. Су. 35/2012-1713 од 10.04.2012. године, у примени од 01.04.2012. године. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места предвиђен је један извршилац за радно место шефа записничара-дактилографа. Наведеним Правилником није предвиђено радно место заменика шефа.

Именовани је од месеци које смо изабрали у узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), у мају и октобру 2012. године имао оба додатка истовремено, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

7. Државни службеник, на извршилачком радном месту техничар за техничку подршку, именује се за руководиоца службе техничара за техничку подршку, одређује се додатак за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате - Решење број V. Су. 35/2011-842 од 15.04.2011. године. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места предвиђено је радно место техничар за техничку подршку, шест извршилаца. Наведеним Правилником није предвиђено радно место руководиоца службе техничара за техничку подршку.

Именовани у свим месецима 2012. године које смо изабрали у узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), има оба додатка истовремено, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

8. Државни службеник, на извршилачком радном месту за послове пријема, именује се за заменика шефа службе пријема, овере, експедиције, скенирања и доставне службе, одређује се додатак за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате - Решење број V. Су. 35/2012-2600 од 03.08.2012. године.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места предвиђено је радно место шефа пријема, овере, експедиције, скенирања и доставне службе, број извршилаца 1. Наведеним Правилником није предвиђено радно место заменика шефа. Обавља посао у згради Суда у Савској 17а.

Именовани од месеци које смо изабрали у узорак (децембар 2011, март, мај, август и октобар 2012. године), у месецу августу и октобру 2012. године има оба додатка истовремено, што није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

*Преглед исплата додатка 8% државним службеницима по месецима у 2012. години
(у хиљадама динара)*

| Месец | Нето исплата |
|----------------|--------------|
| Децембар 2011 | 15 |
| Јануар 2012 | 15 |
| Фебруар 2012 | 15 |
| Март 2012 | 18 |
| Април 2012 | 21 |
| Мај 2012 | 21 |
| Јун 2012 | 21 |
| Јул 2012 | 21 |
| Август 2012 | 23 |
| Септембар 2012 | 23 |
| Октобар 2012 | 24 |
| Новембар 2012 | 24 |
| Укупно | 241 |

В.ф. председника суда је у поступку ревизије, доставила овлашћеним лицима Државне ревизорске институције дана 04.10.2013. године, под бројем Посл. бр. V. Су 35/2013-3258-1, Службену белешку, да осам државних службеника, поред свог редовног посла обављају и додатне послове (послове руководиоца одређених служби, односно послове заменика шефа писарница) ради боље организације, боље поделе посла и ефикаснијег рада у Првом основном суду у Београду.

Именовани државни службеници, наводи се у допису „нису распоређени на нова радна места, већ су им, поред редовних послова који су у опису њихових радних места, а имајући у виду њихово досадашње радно искуство, поверени и додатни послови ради боље организације и ефикаснијег рада суда, при чему сва права из радног односа задржавају на свом радном месту. У складу са одредбама члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, број 62/06, 63/06, 101/07 и 99/2010) именованима је одређен додатак за додатно оптерећење на раду који месечно износи 8% основне плате“.

Утврђено је:

Право на додатак за додатно оптерећење утврђено на основу посла који запослени трајно и континуирано обавља, а не „што је привремено повећан обим послова или ради и послове одсутног државног службеника“, како је то прописано чланом 26. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника.

Осам запослених је именовано/постављено за руководиоце и заменике шефова служби и одељења, иако Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места та радна места нису систематизована.

Истовремена исплата додатака за додатно оптерећење на раду и додатка за прековремени рад није у складу са чланом 30. став 1. Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 56. Закона о буџетском систему.

Додатак за додатно оптерећење исказан на обрачунском листу као стимулација, а евидентиран на економској класификацији Плате по основу цене рада – конто 411111, није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Основ за мишљење 11)

Препоручује се Првом основном суду у Београду да додатак за додатно оптерећење на раду утврђује у складу са одредбама члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника и књижење врши у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Препорука 14)

5.1.2 Додатак за рад дужи од пуног радног времена - конто 411112

Додатак за рад дужи од пуног радног времена исказан је у износу од 34.779 хиљада динара. Од овог износа додатак за прековремени рад судија износи 5.406 хиљада динара или 15,54%, а додатак за прековремени рад судског особља износи 29.373 хиљаде динара или 84,46%.

Прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника истражних судија и записничара

Судским пословником, члан 63, прописане су судске радње које се предузимају у дане када се не ради:

„Ван прописаног радног времена се, по одобрењу председника, могу обављати само послови који не трпе одлагање. Годишњим распоредом послова председник распоређује судије и судско особље за спровођење радњи које се по одредбама процесних закона сматрају хитним, а који ће наизменично бити у суду у дане и време када суд не ради, или ће бити у приправности да дођу у суд или спроведу такве радње када се за то укаже потреба (приправност). О том распореду обавештавају се надлежни јавни тужилац и полиција“.

Годишњим распоредом послова Првог основног суда за 2012. годину, в.ф. председника суда је одредила судије истражног одељења. Послове на приправности (дежурство) обављају, по правилу, све судије истражног одељења, према распореду дежурства који утврди председник суда или председник истражног одељења по овлашћењу председника суда.

У дане и време када суд не ради, поред истражних судија, биће дежурни и у приправности или ће наизменично бити у суду - друге судије и судско особље (за пријем писмена, у писарници, доставној служби, дактилобироу, возном парку и друго).

Годишњим распоредом послова у Првом основном суду у Београду одређују се судије које ће поступати у истражном одељењу.

Како је Први основни суд у Београду као првостепени суд надлежан за целу територију Града Београда, по потреби истражне судије су у обавези да обављају послове дежурства и после редовног радног времена, односно нерадним данима и на име обављеног дежурства именованим судијама утврђује се право на прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника, у складу са Законом о раду⁴⁶ и Уредбом о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима⁴⁷.

Чланом 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима - пречишћен текст, уређено је да судија, који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места има право на додатак за приправност (став 1.) и да додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата (став 2.).

Чланом 108. став 1. Закона о раду прописано је да запослени има право на увећану зараду: у тачки 1) за рад на дан празника који је нерадни дан – најмање 110% од основице, у тачки 2) за рад ноћу и рад у сменама, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде – најмање 26% од основице, у тачки 3) за прековремени рад – најмање 26% од основице и у тачки 4) по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу – 0,4% од основице. У ставу 2. истог члана је прописано да ако су се истовремено стекли услови по више основа, проценат увећане зараде не може бити нижи од збира процената по сваком од основа увећања, а у ставу 4 да основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са законом.

Са дежурним истражним судијама у обавези су да дежурају и записничари односно дактилографи Првог основног суда у Београду, те се, на име обављеног дежурства и именованим записничарима односно дактилографима утврђује право на прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника.

Након протеча месеца у коме су истражне судије и записничари обављали послове дежурства на основу извештаја председника истражног одељења израђују се

⁴⁶ „Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 54/09

⁴⁷ „Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 54/09

појединачна решења којима се за сваког судију и записничара утврђује накнада за прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника.

Наведена решења кадровска служба доставља служби рачуноводства ради обрачуна и исплате накнаде судијама и записничарима.

Извршен је увид у извештаје председника истражног одељења, за март, мај, август и октобар 2012. године о данима дежурства и оствареним часовима на дежурствима истражних судија и записничара, појединачне извештаје истражних судија о оствареним часовима на дежурствима и појединачна решења за судије и записничаре везано за накнаде за прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника. **На основу извештаја и решења утврдили смо да има преклапања у евиденцијама сати приправности и сати прековременог рада, ноћног рада, рада на дан државног празника и дуплираних исплата. Указали смо на неопходност провере извештаја истражних судија које су обављале послове дежурства, како не би долазило до наведених пропуста.**

Референт кадровске службе Првог основног суда у којој се води ова евиденција, доставио је Службену белешку 12.09.2013. године у вези са утврђивањем права на накнаду за прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника дежурним истражним судијама и записничарима, у којој напомиње: „да се у решења, којима се за сваког судију и записничара утврђује накнада за прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника, уносе подаци из извештаја који је потписао истражни судија који је дежурао одређених дана, те својим потписом на извештају и потврдио тачност података. Имајући у виду наведено в.ф. председника суда је појединачним решењима утврдила право на накнаду за прековремени рад, приправност, рад ноћу и рад на дан државног празника, а према извештајима истражних судија које су обављале послове дежурства“.

Прековремени рад државних службеника и намештеника

Државни службеници и намештеници у Првом основном суду у Београду у складу са потребама посла раде прековремено радним данима после редовног радног времена или нерадним данима. Уколико се може предвидети да у одређеном месецу постоји потреба да се ради прековремено, руководиоци одељења односно писарнице достављају в.ф. председника суда захтев да се у одређеном месецу одобри прековремени рад, уз навођење послова које је потребно обавити и у ком периоду. На основу поднетих захтева, в.ф. председник суда доноси одлуку да се ради прековремено у одређеном месецу и процењује да ли има услова да запослени на име прековременог рада користе слободне дане или имају право на исплату додатака на име обављеног рада.

Након протеча месеца у коме се ради прековремено, руководиоци одељења, односно писарница достављају в.ф. председника суда извештај о прековременом раду. На основу извештаја израђују се појединачна решења којима се за сваког запосленог утврђује додаток за прековремени рад.

Наведене одлуке и појединачна решења кадровска служба доставља Рачуноводству ради обрачуна и исплате додатка за прековремени рад.

Тестиран је прековремени рад одобрен за 345 државних службеника и намештеника.

Препоручује се Првом основном суду у Београду: да интерним актом (писаном процедуром) уреди начин вођења евиденција о сатима рада за које се обрачунавају и исплаћују додаци на плату, контролу и одобравање истих, обавезу достављања конкретних извештаја који послови и у које време су обављани, одлагање решења о додацима у досије запослених. (Препорука 15)

5.1.3 Додатак за време проведено на раду (минули рад) - конто 41115

Додатак за време проведено на раду (минули рад) исказан је у износу од 56.154 хиљаде динара. Од овог износа додатак за прековремени рад судија износи 26.187 хиљада динара или 46,63%, а додатак за време проведено на раду (минули рад) судског особља износи 29.967 хиљада динара или 53,37%.

Законом о раду прописано је у члану 5. став 1. да запослени, у смислу овог закона, јесте физичко лице које је у радном односу код послодавца и у члану 108. став 1. тачка 4) да запослени има право на увећану зараду у висини утврђеној општим актом и уговором о раду по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу у висини од 0,4% од основице, а у ставу 4. истог члана да основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

Чланом 5. став 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима⁴⁸ прописано је да изабрана и постављена лица у државним органима остварују право на додатак на плату за време проведено у радном односу (минули рад) сходном применом одредаба општих прописа.

Приликом обрачуна и исплате додатка за време проведено на раду (минули рад) урачунат је период стажа осигурања за време рада који се не сматра радом у радном односу између послодавца и запосленог на основу кога се остварују права по основу закона, односно урачунат је стаж осигурања који није уписан у радну књижицу или у дужем трајању од уписаног стажа, што је приказано у наредној Табели:

| Р.б. | Регистарски број радне књижице судије | Спортски стаж, самостална делатност, пољопривредни стаж, време трајања новчане накнаде, период дужи од уписаног у радну књижицу и др. | |
|------|---------------------------------------|---|---|
| | | период | основ |
| 1. | 2159/80 | 8г 0м 16д | спортски стаж (закључно са 31.12.2011. године) |
| 2. | 658 | 6г 3м 23д | самосталне делатности |
| 3. | II-113-1/96-8491 | 0г 9м 0д | више него што је остварила стаж (закључно са 31.12.2011. године) |
| 4. | 22100 | 1г 11м 10д 3г 11м 6д | спортски стаж (закључно са 31.12.2011. године) |
| 5. | 4632 | 7г 8м 4д | стаж остварен у Општинској управи Обровац који није оверен печатом у радној књижици (закључно са 31.12.2011. године) |
| 6. | IV-113/-1749 | 1г 10м 0д 0г 3м 15д | период професионалне рехабилитације и додат је период који није уписан у радну књижицу (закључно са 31.12.2011. године) |
| 7. | 1441 | 3г 9м 0д | пољопривредни стаж |

⁴⁸ „Службени гласник РС“, број 44/08,78/12

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | |
|-----|------------------|------------------------------------|--|
| 8. | 04-113-1/1734 | 1г 2м 0д | више од уписаног стажа у радној књижици |
| 9. | 113-1/2017 | 0г 6м 0д 1г 8м 15д | период када је примала накнаду плате (од плате за IV/2012) |
| 10. | 04-113-1-1475 | 1г 8м 9д | период када је примала накнаду плате (од плате за X/2012) |
| 11. | 113-1/1008/97-VI | 0г 6м 0д 1г 8м 23д | период када је примала накнаду плате (од плате за X/2012) |
| 12. | 113/1-519/78 | 1г 11м 0д 1г 0м 0д | период када је примао накнаду плате (од плате за X/2012) више у односу на укупно остварени стаж до 01.12.2011. године |
| 13. | 113-1/374 | 2г 2м 15д | период када је примала накнаду плате (од плате за X/2012) |
| 14. | 14210/93 | 0г 6м 0д 1г 10м 30д | период када је примала накнаду плате (од плате за XII/2012) |
| 15. | 32092 | 0г 6м 0д 1г 0м 0д 0г 10м 29д | период када је примао накнаду плате (од плате за XII/2012) |
| 16. | 703 | 2г 4м 15д | период када је примао накнаду плате (од плате за XII/2012) |
| 17. | 113/1-142 | 0г 6м 0д 1г 10м 16д | период када је примао накнаду плате (од плате за XII/2012) |

Суд је код 17 судија приликом обрачуна и исплате додатка за време проведено на раду (минули рад) урачунао период стажа осигурања за време рада који се не сматра радом у радном односу између послодавца и запосленог на основу кога се остварују права по основу закона, односно урачунао стаж осигурања који није уписан у радну књижицу или у дужем трајању од уписаног стажа, што није у складу са чланом 108. став 1. тачка 4) Закона о раду, а у вези са чланом 5. став 1. истог закона. (Препорука 16)

5.1.4 Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести - конто 411117

Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести исказана је у износу од 18.343 хиљаде динара. Од овог износа накнада за судије износи 4.836 хиљада динара или 26,37%, а за судско особље 13.507 хиљада динара или 73,63%.

5.1.5 Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа - конто 411118

Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа исказана је у износу од 3.868 хиљада динара. Од овог износа накнада за судије износи 1.513 хиљада динара или 39,10%, а за судско особље 2.355 хиљада динара или 60,90%.

Законом о раду је прописано:

- у члану 75. став 2. да се решење о коришћењу годишњег одмора запосленом доставља најкасније 15 дана пре датума одређеног за коришћење годишњег одмора;
- у члану 77. став 1. да запослени има право на одсуство са рада уз накнаду зараде (плаћено одсуство) у укупном трајању од седам радних дана у току календарске године, у случају склапања брака, порођаја супруге, теже болести члана уже породице и у другим случајевима утврђеним општим актом и уговором о раду и

- у члану 193. став 1. да се запосленом у писаном облику доставља решење о остваривању права, обавеза и одговорности, са образложењем и поуком о правном леку, осим у случају из члана 172. овог закона.

Чланом 140. став 1. Закона о државним службеницима прописано је да о правима и дужностима државних службеника одлучује руководилац решењем, ако овим или другим законом или другим прописом није друкчије одређено.

Чланом 32. Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да док користи годишњи одмор и плаћено одсуство које му је одобрено према општим прописима о раду или посебном колективном уговору за државне органе, државни службеник има право на накнаду плате која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио.

Годишњи одмор

Упоредним прегледом решења за годишњи одмор, евиденција о сатима рада (карнета) и исплатних обрачунских листова (од тестираних 71), утврдили смо неправилности као што су: извршен је обрачун и исплата накнаде плате за време годишњег одмора у дужем трајању од броја дана утврђених решењима; решења о годишњем одмору се не налазе у досијеима; број дана по карнетима и исплатним обрачунским листовима се поклапају, а по решењима је мање или више дана годишњег одмора у односу на карнете и обрачун; решење о коришћењу годишњег одмора и карнет се разликује од евиденција у обрачунском листу; решење о коришћењу годишњег одмора се разликује од евиденције у обрачунском листу и делимично се разликује и од карнета; решење, карнет и обрачунски лист се разликују.

У објашњењу-Службеној белешци од 16.09.2013. године овлашћеног лица наведено је: „уколико запослени користи годишњи одмор у деловима, за неискоришћени део годишњег одмора, писменом молбом се обраћа в. ф. председника суда ради коришћења истог. На основу одобрења од стране в.ф. председника суда референт који води евиденцију долазака на посао, односно одсуства, евидентира коришћење годишњег одмора, и по истеку текућег месеца, евиденцију „карнет“ доставља служби рачуноводства на даље поступање“. Решење за други део годишњег одмора или део одмора се не издаје.

Утврђено је да рачуноводствене исправе на основу којих је вршен обрачун накнаде за годишњи одмор нису уредне, међусобно усаглашене и ажурне.

Државни службеник има право на накнаду плате која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио и за њих је обрачун извршен у складу са прописима.

Међутим, обрачун и исплата накнаде плате за време коришћења годишњег одмора судије у истом износу као да је радио, није у складу са прописима.

Према писаном објашњењу шефа рачуноводства од 16.09.2013. године, исплата годишњег одмора се врши програмски, по важећој верзији Завода за унапређење пословања, тако што се сати уносе у поље годишњег одмора.

Чланом 11. Закона о судијама⁴⁹ је прописано да судија остварује права из радног односа у складу са прописима који уређују права из радног односа изабраних лица, ако овим законом није друкчије одређено,

Према члану 1. став 1. Закона о радним односима у државним органима⁵⁰ („Службени гласник РС“, број 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05, 79/05, 81/05 и 83/05) прописано је да се уређују права, обавезе и одговорности из радних односа

⁴⁹ „Службени гласник РС“, број 116/08, 58/09, 104/09, 101/10, 8/12, 121/12, 124/12

⁵⁰ „Службени гласник РС“, број 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05, 79/05, 81/05 и 83/05

лица запослених у министарствима, посебним организацијама, судовима, јавним тужилаштвима, јавном правобранилаштву, органима за прекршаје и у службама Народне скупштине, председника Републике, Владе и Уставног суда који се примају у радни однос одлуком функционера који руководе овим органима и службама (у даљем тексту: запослени у државним органима), одређена права председника Републике и одређена права, обавезе и одговорности лица која бира Народна скупштина (у даљем тексту: изабрана лица) и лица која поставља Влада, односно други надлежни орган (у даљем тексту: постављена лица).

У ставу 2. истог члана прописано је да се одредбе овог закона примењују на све запослене у државним органима и изабрана односно постављена лица, осим оних чија су права, обавезе и одговорности из радног односа уређена посебним прописима, а у ставу 3. истог члана да се на запослене у државним органима и изабрана односно постављена лица примењују прописи о радним односима у погледу оних права, обавеза и одговорности која законом нису посебно уређена.

Чланом 50. став 1. истог Закона је прописано да запослени у државним органима и изабрана односно постављена лица имају право на накнаду плате у време одсуствовања с рада због боловања, стручног оспособљавања и усавршавања и других случајева одсуствовања с рада уз право на накнаду плате утврђених законом и другим прописима.

Чланом 1. став 1. тачка 1) Закона о платама у државним органима и јавним службама прописано је да се овим законом уређује начин утврђивања плата, додатака, накнада и осталих примања председника Републике, председника и потпредседника Народне скупштине, председника и заменика председника посланичке групе, председника и заменика председника сталног радног тела Народне скупштине, народног посланика на сталном раду у Народној скупштини, чланова Владе Републике Србије, судија Уставног суда, других изабраних лица и именованих, постављених и запослених лица у министарствима, посебним организацијама, судовима, јавним тужилаштвима, Републичком јавном правобранилаштву, органима за прекршаје и у службама Народне скупштине, председника Републике, Владе и Уставног суда.

У члану 11. став 1. истог Закона прописано је да изабрано, именовано и постављено лице и запослени из члана 1. овог закона имају право на накнаду плате и друга примања у висини утврђеној актом Владе, ако посебним законом није друкчије одређено, а у ставу 2. да до доношења акта Владе из става 1. овог члана накнада плате и друга примања оствариваће се у складу са актима донетим до дана ступања на снагу овог закона, осим у делу који је у супротности са одредбама овог закона.

Уредбом о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима⁵¹ („Службени гласник РС“, број 44/08 и 78/12) уређују се услови под којима изабрана лица, као и постављена лица чија радна места нису положаји у државним органима остварују право на накнаду трошкова који настају у вези с њиховим радом у државном органу и друга примања, начин остваривања права и висина накнаде трошкова и других примања.

Уредбом није уређено остваривање права на накнаду плате изабраних лица за време коришћења годишњег одмора.

С обзиром на изнето, на накнаду плате за време коришћења годишњег одмора судија примењује се члан 114. став 1. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/05, 61/05 и 54/09) који гласи:

„запослени има право на накнаду зараде у висини просечне зараде у претходна три месеца, у складу са општим актом и уговором о раду, за време одсуствовања са

⁵¹ „Службени гласник РС“, број 44/08 и 78/12

рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа.“

Утврђено је да накнаде плата за време коришћења годишњег одмора за судије обрачунате и исплаћене у „износу као да су радили“, нису у складу са чланом 114. став 1. Закона о раду и чланом 56. Закона о буџетском систему. (Основ за мишљење 12)

Препоручује се Првом основном суду у Београду да: обрачун и исплату накнаде плате за време годишњег одмора вршити на основу и у складу са решењима о годишњем одмору и чланом 114. став 1. Закона о раду (за судије), а чланом 32. Закона о платама државних службеника и намештеника (за државне службенике и намештенике). (Препорука 17)

Плаћено одсуство

Запослени, који са посла одсуствује у случајевима утврђеним законом и колективним уговором - плаћено одсуство, подноси молбу в.ф. председника суда да му одобри плаћено одсуство уз прецизирање дана и разлога одсуствовања са рада. В.ф. председника суда својим потписом на молби потврђује сагласност. О праву запосленог на плаћено одсуство није одлучивано решењем.

Препоручује се Суду да о праву запосленог на плаћено одсуство одлучује решењем, а како је прописано Законом о државним службеницима - члан 140. (о правима и дужностима државног службеника одлучује руководилац решењем) и Законом о раду - члан 193. (запосленом се у писаном облику доставља решење о остваривању права, обавеза и одговорности, са образложењем). (Препорука 18)

Запосленима који су службено били одсутни (службени пут, семинар) исказана је накнада плате за „плаћено одсуство“.

Према писаном објашњењу шефа рачуноводства од 16.09.2013. године службено одсуство се признаје на основу евиденције доласка и одласка са посла по програму у важећој верзији Завода за унапређење пословања. Сати службеног одсуства се уносе у поље плаћено одсуство из разлога што у програму не постоји поље службено путовање.

Препоручује се Суду да у обрачуну исказује позиције – сате и износе који одговарају фактичком стању према решењима, карнетима и другим евиденцијама и да захтева да програмска верзија за обрачун плата буде заснована на прописима. (Препорука 19)

5.1.6 Остали додаци и накнаде запосленима – конто 411119

Остали додаци и накнаде запосленима исказани су у износу од 19.644 хиљаде динара. Од овог износа додаци и накнаде за судије износе 13.624 хиљаде динара или 69,36%, а за судско особље 6.020 хиљада динара или 30,64%.

Остали додаци и накнаде су углавном исплате пасивног дежурства, односно приправности истражних судија и записничара, описане у делу Додатак за рад дужи од пуног радног времена. У 2013. години овај износ је смањен будући да је новим Законом о кривичном поступку предвиђен концепт тужилачке истраге уместо досадашњег концепта који је спроводио истражни судија.

5.1.7 Плате привремено запослених – конто 411131

Плате привремено запослених исказане су у износу од 1.758 хиљада динара и односе се на плате привремено запосленог судског особља.

Плате привремено запослених нису тестиране.

IV Књижење и извештавање о платама

Рекапитулација обрачуна плата, извештај из помоћне књиге плата, не садржи: часове за које се врши обрачун и износе плате по позицијама (плата по основу цене рада, додатака и накнада плата), тако да се не може утврдити да ли су плате књижене у главној књизи у складу са обрачуном.

Књижење плата у главну књигу врши се ручно путем налога, на основу помоћних прегледа – извештаја, који се за потребе аналитичког евидентирања, накнадно формирају из књиге плата.

Извештај о плати који се доставља запосленом, не садржи податке о доприносима на терет послодавца, **број година навршених у радном односу на основу којих се обрачунава и исплаћује минули рад. На позицији "стимулација радне јединице" исказује се износ и број сати, а представља део плате (30%) који се исплаћује из извора 04 – Сопствени приходи буџетских корисника – судске таксе које припадају правосудним органима.**

Препоручује се Суду да предузме активности да се уреде рекапитулације обрачуна плата на начин да садрже сате за које се врши обрачун и износе плата по позицијама, а извештај о плати који се доставља запосленом да садржи податке о доприносима на терет послодавца, број година навршених у радном односу на основу којих се обрачунава и исплаћује минули рад и адекватну ознаку за део плате који се исплаћује из извора 04 – Сопствени приходи буџетских корисника – судске таксе које припадају правосудним органима. (Препорука 20)

5.2 Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 186.978 хиљада динара, а **тестирани у износу од 186.978 хиљада динара, односно 100%.**

Тестирање је вршено кроз тестирање плата, додатака и накнада. Обрачун и исплата социјалних доприноса вршена је у складу са прописима, у време исплате плата.

Социјални доприноси на терет послодавца правилно су исказани.

5.3 Накнаде у природи – конто 413000

Накнаде у природи исказане су у износу од 3.395 хиљада динара, а **тестиране у износу од 3.395 хиљада динара, односно 100%.**

5.3.1 Поклони за децу запослених - конто 413142

Расходи за поклоне за децу запослених исказани су у износу од 3.395 хиљада динара, а **тестирани у износу од 3.395 хиљада динара, односно 100%.**

Расходи су извршени на основу Одлуке Посл. број V. Су. 35/2012-3476-1 од 03.12.2012. године (две измене: Посл. број V. Су. 35/2012-3476-2 и Посл. број V. Су. 35/2012-3476-3, обе од 03.12.2012. године), поклони за Нову годину деци запослених Првог основног суда у Београду, старости до 10 година, исплата готовине у износу од 5 хиљада динара по детету, за 114 деце. Прегледани су налози за исплату и друге рачуноводствене исправе на основу којих је исплата извршена.

5.4 Социјална давања запосленима – конто 414000

Социјална давања запосленима исказана су у износу од 54.280 хиљада динара, а **тестирана у износу од 53.204 хиљада динара, односно 98,02%.**

5.4.1 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова – конто 414100

Породиљско боловање исказано је у износу од 36.189 хиљада динара, а боловање преко 30 дана у износу од 15.733 хиљаде динара. Суд на основу примљених исправа, обрачунава накнаде и доставља надлежним органима. Накнаде за време одсуствовања са посла на терет фондова исплаћују се из средстава уплаћених на рачун Суда, отворен за те намене.

5.4.2 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице - конто 414411

Расход за помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице исказан је у износу од 1.404 хиљаде динара, а **тестиран у износу од 1.282 хиљаде динара, односно 91,31%.**

Право на солидарну помоћ регулисано је чланом 48. Посебног колективног уговора за државне органе⁵². На основу захтева запосленог и доказа у прилогу, одобрених средстава од стране надлежног директног корисника и одлуке, врши се исплата, најчешће за случај дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице. Извршен је увид у налоге број 136, 267, 339, 342, 529, 541 и 554 по којима је извршена исплата у износу од 1.282 хиљаде динара.

5.5 Накнаде трошкова за запослене – конто 415000

Накнаде трошкова за запослене исказане су у износу од 50.841 хиљаду динара, а **тестиране у износу од 50.631 хиљаду динара, односно 99,59%.**

5.5.1 Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – конто 415112

Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла исказане су у износу од 50.631 хиљада динара, а **тестиране у износу од 50.631 хиљада динара, односно 100,00%.**

⁵² "Сл. гласник РС", бр. 23/98 и 11/2009

Први основни суд у Београду исплаћује трошкове превоза за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском и приградском, односно међуградском саобраћају. Накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада се исплаћују унапред, крајем текућег за наредни месец. Како запосленима не припада накнада за превоз у време коришћења годишњег одмора и одсуства са посла, Први основни суд у Београду је у 2012. години извршио исплату накнаде превоза за 11 месеци (за август се не исплаћује превоз). Лицима која су ангажована као волонтери надокнађују се трошкови превоза за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају.

Запослени су доставили изјаве којима потврђују који превоз користе за долазак на рад и одлазак са рада, адреса стана и колика је цена месечне карте у приградском саобраћају.

(у хиљадама динара)

| Редни број | Месец | Судије | | Државни службеници | | Волонтери | | Укупно |
|------------|-----------|---------------|--------------|---------------------|---------------|-----------------|------------|---------------|
| | | Ознака налога | Износ | Ознака налога | Износ | Ознака налога | Износ | |
| 1 | Јануар | 17 | 549 | 17 | 3.810 | 16 | 3 | 4.362 |
| 2 | Фебруар | 73 | 544 | 73 | 3.769 | | 9 | 4.322 |
| 3 | Март | 141 | 549 | 84,141,147 | 3.797 | 86 | 3 | 4.349 |
| 4 | Април | 195 | 547 | 195 | 3.817 | 161 | 5 | 4.369 |
| 5 | Мај | 257 | 554 | 257 | 3.754 | 207 | 3 | 4.312 |
| 6 | Јун | 313 | 548 | 261,313 | 3.801 | 265,326 | 13 | 4.362 |
| 7 | Јул | 348 | 542 | 348 | 3.737 | | | 4.279 |
| 8 | Август | | | 359 | 8 | 357 | 5 | 13 |
| 9 | Септембар | 464 | 538 | 464 | 3.739 | | | 4.277 |
| 10 | Октобар | 511 | 699 | 467,511 | 4.436 | | | 5.135 |
| 11 | Новембар | 560 | 760 | 530,56 | 4.446 | 542,564 | 167 | 5.373 |
| 12 | Децембар | 626 | 771 | 570,572,626,634,639 | 4.677 | 569,575,625,628 | 30 | 5.478 |
| | УКУПНО | | 6.601 | | 43.791 | | 238 | 50.631 |

Пореске пријаве о обрачунатом и плаћеном порезу на зараде (ПП ОПЈ-1) благовремено су достављане Пореској управи.

Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла правилно су исказане.

5.6 Награде запосленима и остали посебни расходи - konto 416000

Награде запосленима и остали посебни расходи исказани су у износу од 75.564 хиљаде динара, а тестирани у износу од **75.564 хиљаде динара, односно 100,00%**.

5.6.1 Јубиларне награде – konto 416111

Расход за јубиларне награде исказан је у износу од 4.172 хиљаде динара, а тестиран у износу од **4.172 хиљаде динара, односно 100,00%**.

В.ф. председника суда је донела Решење Посл. број V.Су.35/2012-3414-1 од 23.11.2012. године на основу којег је извршена исплата јубиларних награда.

Први основни суд у Београду утврдио је износе за појединачне исплате јубиларних награда за године рада проведених у радном односу код послодавца (у складу са одредбама члана 26. Посебног колективног уговора за државне органе) и просечне нето зараде по запосленом у привреди Републике Србије према последњем

објављеном податку органа надлежног за послове статистике. Јубиларном годином рада сматра се година у којој запослени навршава 10, 20, 30 и 40 година рада проведених у радном односу код послодавца, без обзира на то у ком државном органу је запослени остваривао права из радног односа.

Јубиларне награде исплаћене су судијама у износу од 1.207 хиљада динара, а државним службеницима и намештеницима у износу од 2.965 хиљада динара, укупно 4.172 хиљаде динара.

Преглед исплаћених јубиларних награда судијама

| Број година рада проведених у радном односу у државном органу | Број службеника који су остварили право на новчану накнаду |
|---|--|
| 10 година рада | 9 Судија |
| 20 година рада | 13 Судија |
| 30 година рада | 3 Судије |

Преглед исплаћених јубиларних награда државним службеницима и намештеницима

| Број година рада проведених у радном односу у државном органу | Број судија који су остварили право на новчану накнаду |
|---|--|
| 10 година рада | 58 запослених |
| 20 година рада | 4 запослених |
| 30 година рада | 7 запослених |

Тестирани расход за јубиларне награде правилно је исказан.

5.6.2 Награде за посебне резултате рада – 416112

Награде за посебне резултате рада исказане су у износу од 71.392 хиљаде динара, а **тестиране у износу од 71.392 хиљаде динара, односно 100,00%.**

Чланом 13. Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину⁵³, прописано је да се у 2012. години не могу исплаћивати запосленима код корисника буџетских средстава (директних и индиректних) награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса (исплате у једнаким месечним износима за све запослене и сл.).

Закључком Владе 05 број: 121-939/2012 од 9. фебруара 2012. године у тачки 1. задужено је Министарство правде да, државним службеницима и намештеницима који су у радном односу на неодређено или одређено време у правосудним органима, осим у време када су привремено спречени за рад у трајању дужем од 30 дана, исплаћује стимулацију у висини од 3 хиљаде динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање. Стимулација се неће исплаћивати државним службеницима и намештеницима који, у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела⁵⁴ и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине⁵⁵, остварују право на плату у двоструком износу.

⁵³ „Службени гласник РС“, бр. 101/11 и 93/12

⁵⁴ „Службени гласник РС“, број 42/02, 27/03, 39/03, 67/03, 29/04, 58/04, 45/05, 61/05, 72/09, 72/11 и 101/11

⁵⁵ „Службени гласник РС“, број 67/03, 135/04, 61/05, 101/07, 104/09 и 101/11

У складу са тачком 2. Закључка, стимулацију исплаћивати за период јануар-децембар 2012. године.

Према тачки 3. Закључка, у складу са Законом о судским таксама⁵⁶, средства за исплату стимулације обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину⁵⁷, у оквиру Раздела 18 – Министарство правде, функција 330 – Судови, економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, извор финансирања 04 – Сопствени приходи буџетских корисника.

Чланом 51. став 1. и 2. Закона о судским таксама⁵⁸, прописано је да су наплаћене таксе приход буџета Републике Србије и да се од наплаћених такси 40% расподељује за текуће расходе судова, осим за расходе за судско особље и особље у јавном тужилаштву, а 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са законом.

Суд је извршио обрачун (сачинио спискове и рекапитулације обрачуна). Порез и доприноси на терет запосленог и на терет послодавца обрачунати су и исплаћени по прописаним стопама.

| Исплата стимулације у 2012. години | | |
|------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| Месец | Укупан износ (брutto) | Извод |
| I | 11.771 | 14.02.2012. |
| II | | |
| III | 5.974 | 23.03.2012. |
| IV | 6.070 | 25.04.2012. |
| V | 5.752 | 23.05.2012. |
| VI | 5.787 | 25.06.2012. |
| VII | 6.024 | 23.07.2012. |
| VIII | 6.053 | 27.08.2012. |
| IX | 5.782 | 24.09.2012. |
| X | 5.833 | 26. и 30.10.2012. |
| XI | 6.004 | 26.11.2012. |
| XII | 6.342 | 21.12.2012. |
| | 71.392 | |

Закључком Владе 05 број: 121-939/2012 од 09.02.2012. године, изузето од члана 13. Закона о буџету Републике Србије за 2012. годину⁵⁹, дата је сагласност Министарству правде и државне управе да у 2012. години, државним службеницима и намештеницима који су у радном односу на неодређено или одређено време у правосудним органима, исплаћује стимулацију у периоду јануар – децембар 2012. године.

Суд је на основу извршеног обрачуна, требовао средства од Министарства правде и исплатио стимулацију државним службеницима и намештеницима у укупном бруто износу од 71.392 хиљада динара, у складу са Закључком Владе 05 број: 121-939/2012 од 09.02.2012. године.

5.7 Стални трошкови – конто 421000

Стални трошкови су исказани у износу од 108.732 хиљаде динара, а тестирани у износу од 79.003 хиљаде динара, односно 72,66%.

⁵⁶ „Службени гласник РС“, број 28/94, 53/95, 16/97, 34/01, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08, 31/09 и 101/11

⁵⁷ „Службени гласник РС“, број 101/11

⁵⁸ „Службени гласник РС“ број 28/94, 53/95, 16/97, 34/01, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08, 31/09, 101/11 и 93/12

⁵⁹ „Службени гласник РС“, бр. 101/11 и 93/12

5.7.1 Трошкови електричне енергије – конто 421211

Трошкови електричне енергије исказани су у износу од 8.584 хиљаде динара, а **тестирани у износу од 6.174 хиљаде динара, односно 71,92 %**.

Плаћање се врши на основу испостављених фактура од стране „Електродистрибуција Београд“, за мерна места објеката које користи Суд. Тестирали смо рачуне, налоге и изводе, за плаћену електричну енергију у износу од 6.174 хиљаде динара.

5.7.2 Трошкови централног грејања – конто 421225

Трошкови централног грејања исказани су у износу од 14.581 хиљада динара, а **тестирани у износу од 9.128 хиљада динара, односно 62,60%**.

Плаћање се врши на основу испостављених рачуна од стране „Београдске електране“. Тестирали смо рачуне, налоге и изводе, за плаћено централно грејање у износу од 9.128 хиљада динара.

5.7.3 Трошкови телефона, телекса и телефакса – конто 421411

Трошкови телефона, телекса и телефакса исказани су у износу од 3.416 хиљада динара, а **тестирани у износу од 2.758 хиљада динара, односно 80,74%**.

Плаћање се врши на основу испостављених рачуна од стране „Телеком Србија“ Првом основном суду у Београду.

5.7.4 Трошкови мобилних телефона – конто 421414

Трошкови мобилних телефона исказани су у износу од 1.961 хиљада динара, а **тестирани у износу од 1.750 хиљада динара, односно 89,24%**.

Плаћање се врши на основу испостављених рачуна (прилог спецификације по претплатничком броју) од стране „Теленор“-а Првом основном суду у Београду.

Запослени су потписали изјаве на основу којих задужују мобилне телефон и картице. Потрошња је лимитирана и када се лимит испуни не могу се вршити позиви. Позиве преко лимита изузетно може имати мањи број запослених, а прекорачење им се одбија од плате у наредном месецу.

Тестирали смо рачуне, налоге и изводе, за плаћене услуге у износу од 1.750 хиљада динара.

5.7.5 Допринос за коришћење градског грађевинског земљишта – конто 421391

Трошкови доприноса за коришћење градског грађевинског земљишта исказани су у износу од 7.715 хиљада динара, а **тестирани у износу од 5.817 хиљада динара, односно 75,40 %**.

На основу члана 13. и члана 17. Закона о буџетском систему и члана 2. и 6. Закона о финансирању локалне самоуправе⁶⁰ накнада за коришћење грађевинског земљишта је јавни приход чију стопу, начин и мерила за утврђивање висине износа утврђује јединица локалне самоуправе.

У 2012. години Први основни суд у Београду је плаћао допринос за коришћење градског грађевинског земљишта на основу решења Управе јавних прихода града Београда број: 1-02-418-1/5022/2012-013 од 14.03.2012. године. Решењем је утврђен месечни износ доприноса за коришћење градског грађевинског земљишта за: објекат у улици Булевар Михајла Пупина 16, износ доприноса је 383 хиљаде динара месечно; објекат у улици Савска 17 а, износ доприноса је 381 хиљада динара месечно; објекат у улици Палмира Тољатија 11, Нови Београд, износ доприноса је одређен на 94 хиљаде динара месечно, а од 01.05.2012. године до 56 хиљада динара.

Прегледали смо налоге за уплату и изводе рачуна, за плаћено градско грађевинско земљиште у износу од 5.817 хиљада динара.

5.7.6 Услуге доставе - конто 421422

Трошкови за услуге доставе исказани су у износу од 55.654 хиљаде динара, а **тестирани у износу од 47.031 хиљада динара, односно 84,51%.**

Плаћање се врши на основу испостављених рачуна од стране „ЈП ПТТ Србија“. Тестирали смо рачуне, налоге и изводе рачуна, за услуге доставе у износу од 47.031 хиљада динара.

5.7.7 Закуп нестамбеног простора – конто 421612

Трошкови закупа нестамбеног простора исказани су у износу од 8.245 хиљада динара, а **тестирани у износу од 6.345 хиљада динара, односно 76,96%.**

Плаћање се врши на основу испостављених рачуна од стране „Завода за изградњу града Београда“ д.о.о. Првом основном суду у Београду. Тестирали смо рачуне, налоге и изводе рачуна, за плаћене трошкове у износу од 6.345 хиљада динара.

Тестирани стални трошкови правилно су исказани.

5.8 Услуге по уговору – конто 423000

Услуге по уговору исказане су у износу од 163.988 хиљада динара, а **тестиране у износу од 108.461 хиљада динара, односно 66,14%.**

5.8.1 Услуге превођења - конто 423111

Услуге превођења исказане су у износу од 2.813 хиљаде динара, а **тестиране у износу од 1.949 хиљада динара, односно 69,29 %.**

⁶⁰ „Сл. гласник РС“, број 62/06 и 47/11

Непосредно се примењује Правилник о накнади трошкова у судским поступцима⁶¹ и Правилник о сталним судским тумачима⁶².

Правилник о накнади трошкова у судским поступцима прописује услове, висину и начин накнаде трошкова који у судским поступцима припадају сведоцима, вештацима, тумачима и стручним лицима; приватном тужиоцу, оштећеном као тужиоцу, оштећеном и окривљеном у кривичном поступку; странци и умешачу у парничном поступку; браниоцу, пуномоћнику и законском заступнику; суду за вршење радњи ван зграде суда. Чланом 19. наведеног правилника, тумачу се, за превод писмена и за усмено превођење, надокнађују издаци за утрошени материјал и други стварни издаци. Награда се тумачу одређује по прописима о судским тумачима. Према прописима о судским тумачима сходно се одређује и награда тумачу који је помогао у саслушању или испитивању глувих, немих или глувонемих лица.

За исплату трошкова Правилником је прописано: „Кад се по службеној дужности нареди предузимање радње која изискује трошкове, налаже се странци у чијем се интересу радња предузима да подмири трошкове, а ако се радња предузима у интересу обеју странака, налаже се да свака странка уплати половину износа. Ако не буду унапред исплаћени, трошкови за предузимање радње из претходног става исплаћују се из средстава органа који води поступак, а наплаћују се касније од лица која су дужна да их надокнаде по одредбама Законика о кривичном поступку“ (члан 34).

Правилником о сталним судским тумачима прописан је поступак за постављење и разрешење сталних судских тумача - сталних судских преводилаца и сталних судских тумача знакова слепих, глувих или немих лица и одређује висина награде за њихов рад. Чланом 15. Правилника прописано је да преводилац има право на награду за свој рад према следећој тарифи:

1) за превод писмена са српског језика или другог језика који је у службеној употреби у Републици Србији на страни језик – 600,00 динара за сваку ауторску страницу;

2) за превод писмена са страног језика на српски језик или други језик који је у службеној употреби у Републици Србији – 600,00 динара за сваку ауторску страницу;

3) за превод писмена са једног језика на други језик који је у службеној употреби у Републици Србији – 600,00 динара за сваку ауторску страницу;

4) за превод писмена са страног језика на страни језик – 600,00 динара за сваку ауторску страницу;

5) за усмено превођење – 1200,00 динара за сваки започети сат превођења, с тим што се у време утрошено за превођење рачуна време од доласка преводиоца на место где се преводи до престанка потребе за превођењем.

Тестирано је извршење по решењима судија за исплату преводилачких услуга из буџетских средстава Суда, у чијем прилогу се налази рачун односно трошковник које је испоставио преводилац.

Преглед тестираних исплата за услуге превођења:

(у хиљадама динара)

| Налог број | Датум Решења Суда | Фактура / трошковник | Износ фактуре / трошкови вника (брuto) | Плаћен износ | Датум плаћања |
|------------|-------------------|----------------------|--|--------------|---------------|
| 522 | 10.09.2012. | 09.07.2012. | 2 | 2 | 31.10.2012. |

⁶¹ "Службени гласник РС", број 57/2003

⁶² „Службени гласник РС“, број 35/2010

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | | |
|-----|--------------------------------------|--|-----|-----|-------------|
| | 10.09.2012. | 07.09.2012. | 5 | 5 | |
| | 11.09.2012. | 04.09.2012. | 4 | 4 | |
| 521 | 30.07.2012. | 09.05.2012. | 5 | 5 | |
| 520 | 15.06.2012. | 24.04.2012. | 2 | 2 | |
| | 18.06.2012. | 15.06.2012. | 2 | 2 | |
| | 01.08.2012. | 31.07.2012. | 24 | 4 | |
| 519 | 07.08.2012. | 06.06.2012. | 5 | 5 | |
| | 07.08.2012. | 31.05.2012. | 3 | 3 | |
| | 01.08.2012. | 09.07.2012. 13 фактура | 13 | 13 | |
| 518 | 25.07.2012. | 09.07.2012. | 5 | 5 | |
| | 25.06.2012. | 25.06.2012. | 110 | 110 | |
| 517 | 23.07.2012. | 04.06.2012. | 6 | 6 | |
| | 02.07.2012. | 28.06.2012. | 8 | 8 | |
| | 16.07.2012. | 16.07.2012. | 25 | 25 | |
| | 09.07.2012. | без датума | 23 | 23 | |
| | 04.07.2012. | 07.05.2012. | 24 | 24 | |
| | 27.06.2012. | 29.04.2012. | 9 | 9 | |
| 516 | 29.06.2012. | 18.06.2012. | 7 | 7 | |
| 515 | 14.06.2012. | више рачуна у мају и јуну 2012. | 42 | 44 | |
| 514 | 18.06.2012. | окт. 2010. и феб. 2011 | 10 | 10 | |
| | 08.06.2012. | 07.06.2012. | 6 | 6 | |
| | 19.06.2012. | 13.06.2012. | 1 | 1 | |
| | 05.06.2012. | 04.06.2012. | 16 | 16 | |
| | 07.06.2012. | без датума | 8 | 8 | |
| | 30.05.2012. | 25.05.2012. | 12 | 2 | |
| | 08.06.2012. | мај 2012. | 5 | 2 | |
| | 29.05.2012. | 08.03.2012. | 9 | 9 | |
| | 11.06.2012. | 07.06.2012. | 8 | 8 | |
| | 18.06.2012. | 01.06.2012. | 5 | 5 | |
| 513 | 12.06.2012. | 04.06.2012. | 4 | 4 | |
| | 06.06.2012. | 30.05.2012. | 5 | 5 | |
| | 15.06.2012. | 12.04.2012. | 5 | 2 | |
| | 07,11.06.2012. | 07.11.06.2012. | 16 | 16 | |
| | 22.05; 01.06.2012. | 25.04.2012. | 60 | 55 | |
| 512 | 29.05.2012 | 10.05.2012. | 145 | 80 | |
| 448 | 23.04; 25.05.2012. | II, III, IV, 2012. | 54 | 54 | 21.09.2012. |
| | 26.04.2012. | III, IV, 2012 | 2 | 2 | |
| | 17.05.2012. | 14.05.2012. | 6 | 6 | |
| | 25.04; 11,16,22.05 | 232.12.2011; 19.03.2012; 05.04.2012. | 142 | 135 | |
| 447 | Више решења из априла и маја 2012. | Више рачуна из децембра 2011. до маја 2012. | 154 | 110 | |
| 446 | 05.06.2012. | без датума | 14 | 14 | |
| | 31.05.2012. и 2 решења из јуна 2012. | 35 фактура од 23.05.2012, 4 фактуре од 24.05.2012. | 44 | 44 | |
| | 30.05.2012. | 19.05.2012. | 30 | 30 | |
| | 14.06.2012. | 12.03.2012. | 3 | 3 | |
| | 08.06.2012. | 25.04.2012. | 5 | 5 | |
| 367 | Два решења 03.04.2012. | Два решења од 29.03.2012. | 3 | 3 | 02.08.2012. |
| | 03.04.2012. | 21.03.2012. | 4 | 4 | |
| | Шест Решења од 03.04.2012. | Шест решења од 22.03.2012. | 12 | 12 | |
| 366 | 05.04.2012. | 28.03.2012. | 8 | 8 | |
| | 29.03.2012; 06.04.2012. | 06,27.03.2012. | 15 | 15 | |
| 365 | 04.04.2012. | 03.04.2012. | 5 | 5 | |
| | 15.03.2012. | 14.03.2012. | 30 | 30 | |
| | 18.04.2012. | 17.04.2012. | 2 | 2 | |
| | 04.04.2012. | 26.09.2011. 18.10.2011 | 3 | 2 | |
| | 15.03.2012. | 20.12.2011. | 8 | 8 | |
| | 05.04.2012. | 05.04.2012. | 1 | 1 | |
| | 11.04.2012. | 08.04.2012. | 21 | 21 | |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | | |
|-------------|--|---|----|----|-------------|
| 364 | Више решења од 03.04.2012. | 22.03.2012. | 8 | 8 | |
| | Више решења од 03.04.2012. | Више фактура од 28.12.2011; 16.03.2012. | 12 | 12 | |
| 320 | 14.03.2012. | 13.03.2012. | 8 | 8 | |
| | 23.02.2012. | 22.12.2011. | 8 | 8 | |
| 319 | 27,28.02.2012; 12,16.03.2012. | 16.12.2011; 12.01. и 23.02.2012.; 8, 15,16.03.2012. | 45 | 45 | |
| 318 | 07,08,12,14.03.2012. | 27.02.2012. | 11 | 11 | |
| | 14.03.2012. | 08.03.2012. | 6 | 6 | |
| | 22.03.2012. | 05.01.2011. | 2 | 2 | |
| | 15.03.2012. | 12.03.2012. | 2 | 2 | |
| 317 | Два решења 15.03.2012. | 01.03.2012. | 6 | 1 | |
| | 08.03.2012. | Два рачуна од 08.03.2012. | 27 | 27 | |
| | 05.03.2012. | 20.02.2012. | 39 | 20 | |
| 316 | 08.03.2012. | 05.03.2012. | 3 | 1 | 28.06.2012. |
| | 15.03.2012. | 22.07.2011. | 16 | 16 | |
| | 22.03.2012. | 19.04.2011. | 38 | 23 | |
| | 21.03.2012. | 12.07.2011; 01.09.2011. 09.03.2012. | 9 | 2 | |
| | 14.03.2012. | 14.03.2012. | 11 | 11 | |
| | 14.03.2012. | 29.02.2012. | 11 | 11 | |
| | 13.03.2012. | без датума | 8 | 8 | |
| | 01.03.2012. | 12.02.2012. | 2 | 2 | |
| | 12.03.2012. | 05.03.2012. | 4 | 4 | |
| | 27.02.2012. | 27.02.2012. | 1 | 1 | |
| | 21.02.2012. | 31.01.2012. | 3 | 3 | |
| | 13.03.2012. | 05.12.2011. | 3 | 4 | |
| | 27.02.2012. | 23.02.2012. | 23 | 23 | |
| | 27.02.2012. | 23.02.2012. | 3 | 3 | |
| 20.02.2012. | 14.12.2011. | 11 | 5 | | |
| 312 | 27.01.2012. | 23.01.2012. | 34 | 34 | |
| 311 | 09.02.2012. | 30.01.2012. | 4 | 4 | |
| | 30.01.2012. | 25.01.2012. | 31 | 31 | |
| 310 | 07.02.2012. | 29.11.2010. | 7 | 7 | 27.06.2012. |
| | 30.01.2012. | 13.01.2012. | 27 | 15 | |
| | 22.12.2011. | 19.12.2011. | 5 | 5 | |
| | 02.02.2012. | 31.01.2012. | 3 | 3 | |
| | 01.02.2012. | 30.01.2012. | 5 | 5 | |
| | 02.02.2012. | 30.05.2011. | 3 | 3 | |
| | 08.02.2012. | 21.11.2011. | 9 | 9 | |
| | 14.02.2012. | без датума | 1 | 1 | |
| | 22.02.2012. | 16.01.2012. | 41 | 41 | |
| | 10.02.2012. | 07.12.2012. | 20 | 20 | |
| | 27.01.2012. | без датума | 29 | 16 | |
| | 21.02.2012. | 30.05.2011. | 11 | 11 | |
| | 21.02.2012. | 13.02.2012. | 2 | 2 | |
| 21.02.2012. | 01.12.2011. | 8 | 8 | | |
| 309 | 02.02.2012. | 25.01.2012. | 9 | 9 | |
| | 27.01.2012. | 05.01.2012. | 4 | 4 | |
| 146 | 05,13.01.2012. | 28.12.2011. | 13 | 13 | |
| 144 | 28.12.2011. | 28.12.2011. | 12 | 12 | 29.03.2012. |
| | 29.12.2011. | 29.12.2011. | 41 | 41 | |
| | 26.12.2011. | 24.12.2011. | 38 | 56 | |
| | 10.01.2012. | 31.12.2011. | 2 | 2 | |
| | 26.12.2011. | 19.12.2011. | 2 | 4 | |
| 143 | 12.12.2011. | 09.12.2011. | 8 | 8 | |
| | 04.12.2012. | 16, 26.12.2012. | 8 | 8 | |
| 142 | Више решења од 30.12.2011; 12,13,16.01.2012. | 28.11.2011; 22,28.12.2011; 04,12,16.01.2012 | 54 | 54 | |
| 60 | 05.12.2011. | 21.09., 30.11.2011. | 12 | 12 | 23.02.2012. |
| | 03.03.2010; 02, 08,12,27.12.2011 | 24, 28,11.2011. | 39 | 38 | |

| | | | | | |
|--|-------------|-------------|-------|-------|---|
| | 02.11.2011. | 07.09.2011. | 223 | 104 | 23.02.2012. (остатак за исплату 119) |
| | 28.11.2011. | 21.11.2011. | 56 | 56 | 23.02.2012. |
| | | | 2.283 | 1.949 | |

Исплате услуга превођења судским преводиоцима, односно тумачима или агенцијама за превођење врше се на основу решења судија, који одлучују по захтевима за накнаду трошкова на основу трошковника или фактура судских преводилаца, тумача или агенција за превођење, при чему се судијска решења за исплату разликују по форми (нису форматизована).

Поред решења судија и захтева за накнаду трошкова, достављена је и друга документација: Пореске пријаве о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе спортиста и спортских стручњака и на друге приходе - ПП ОПЈ-6 са спецификацијом по општинама, Пријаве о уплати доприноса за више лица по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде, М-УНК или М-УН обрасци, изводи Управе за трезор.

Утврђено је да је Први основни суд у Београду:

- Решења судија (на основу којих Рачуноводство поступа и врши исплате из буџета), разликују се у односу на захтеване износе преводилаца из трошковника. Правилником прописана тарифа на које преводиоци имају право на награду за свој рад, у многим захтевима је изнад износа од 600,00 динара за сваку ауторску страницу или сачињена решења нису идентична захтевима. У појединим случајевима судије прецртавају износе у достављеним фактурама (трошковницима) преводилаца и тумача (углавном на нижи износ), поготово када преводиоци у трошковницима не наводе таксативно услугу коју врше по документима из предмета и по захтевима судија, већина захтева надокнаду позивајући се само на предмет (број....), не и спецификацију преведеног текста;

- Износи из фактура (трошковника) преводилаца се исказују у различитим категоријама (брuto/нето). Изузетно, поједини преводиоци достављају бланко трошковнике, на којима је уписан износ ручно и идентичан је донетом решењу. У 2012. години највише исплаћен брuto износ 463 хиљаде динара исплаћен је преводиоцу;

- Већина трошковника самосталних преводилаца садржаних у прилогу решења судија, не садрже датум, опис послова, непрецизни су и непотпуни. (формално неисправни).

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

- *Пропише форму судских решења на основу којих се врши исплата услуга превођења;*
- *Врши формалну и суштинску контролу трошковника преводилаца, који се налазе у прилогу судских решења;*

Донесе интерну процедуру приликом избора преводилаца. (Препорука 21)

5.8.2 Правно заступање пред домаћим судовима - конто 423521

Расход за правно заступање пред домаћим судовима исказан је у износу од 17.480 хиљада динара, а тестиран у износу од **12.181 хиљаду динара, односно 69,69 %**.

Бранилац је адвокат који током кривичног поступка пружа правну помоћ окривљеном односно лицу против кога се води кривични поступак. Бранилац може бити само адвокат, а изузетно, код лакших кривичних дела и адвокатски приправник. Окривљени сам одлучује да ли ће током поступка имати браниоца или не.

Чланом 71. до 81. Законика о кривичном поступку⁶³, утврђена су права и дужности бранилаца. Чланом 76. овог законика прописано је да ће јавни тужилац или председник суда пред којим се води поступак за даљи ток поступка донети решење којим се поставља адвокат за браниоца по службеној дужности окривљенима за кривично дело по редоследу са списка адвоката који доставља надлежна адвокатска комора (ако у случајевима из члана 74. овог законика бранилац не буде изабран или у току кривичног поступка окривљени остане без браниоца или се у случају из члана 73. став 3. тачка 4. овог законика, ако је реч о обавезној одбрани, не споразуме са окривљенима о браниоцу или не изабере другог браниоца). Списак се објављује на интернет страници и огласној табли надлежне адвокатске коморе и суда.

Чланом 77. прописано је да ће се окривљеном који према свом имовинском стању не може да плати награду и трошкове браниоца, поставити на његов захтев бранилац иако не постоје разлози за обавезну одбрану, ако се кривични поступак води за кривично дело за које се може изрећи казна затвора преко три године или ако то налажу разлози правичности. У том случају трошкови одбране падају на терет буџетских средстава суда. О овом захтеву одлучује судија за претходни поступак, председник већа или судија појединац, а браниоца решењем поставља председник суда пред којим се води поступак по редоследу са списка адвоката који доставља надлежна адвокатска комора. Постављени бранилац из става 1. наведеног члана има својство браниоца по службеној дужности.

Судије доносе решења о исплати одлучујући по захтевима адвоката-бранилаца по службеној дужности за накнаду трошкова за предузете радње у поступку у предметима окривљених за кривична дела.

Исплата са синтетичког конта 4235 се у Првом основном суду у Београду врши на следећи начин: Судије Рачуноводству достављају решења. Рачуноводство прикупља решења и обавезе формира на месечном нивоу, а исплата се врши по доспећу средстава. Рачуноводство обавештава в.ф. председника суда о датуму и висини приспелих средстава како би се утврдио распоред плаћања на конту 4235, будући да је висина приспелих средстава недовољна за подмирење потреба на конту 4235.

У прилогу појединих решења судија донетих и плаћених у 2012. години налазе се трошковници односно захтеви за накнаду трошкова адвоката-бранилаца из 2010. године.

Адвокати у својству бранилаца по службеној дужности окривљених, подносе Првом основном суду у Београду за предузете радње током поступка, трошковнике према адвокатској тарифи, Правилник о висини награде за рад адвоката по службеној дужности⁶⁴, умањени за 50%, сходно одредбама ЗКП и Правилника о висини награде за

⁶³ „Службени гласник РС“, број 72/2011, 101/2011, 121/2012

⁶⁴ „Службени гласник РС“, број 53/2010

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

рад адвоката за одбране по службеној дужности⁶⁵ и Тарифи о наградама и накнади трошкова за рад адвоката⁶⁶.

Поједине исплате адвоката који су постављени по службеној дужности малолетним лицима у кривичном поступку вршене су у пуном износу, без умањења од 50%, будући да је у тим случајевима издавалац трошковника достављао објашњење и доказ- Пресуду Врховног касационог суда, Кзз 199/2010 од 28.10.2010. године, у овом случају не примењује се Правилник о висини награде за рад адвоката за одбране по службеној дужности. Правилником, адвокат који је постављен за браниоца по службеној дужности у кривичном поступку има право на новчану награду у износу од 50% од награде предвиђене тарифом Адвокатске коморе која се примењује у седишту суда који је одредио одбрану по службеној дужности (члан 1).

Извршен је увид у документацију: налоге број 246 (представљен је табеларно), 97, 413 и 535 и трошковнике адвоката-бранилаца по службеној дужности за предузете радње у предметима окривљених за кривична дела (захтеви/рачуни), решења о исплати адвоката-бранилаца по службеној дужности, решења о постављењу, изводе.

(у хиљадама динара)

| Налог | Износ | Датум плаћања | |
|---------|---------------|---------------|-----------------------------------|
| 97 | 2.925 | 08.03.2012. | |
| 246 | 2.685 | 29.05.2012. | |
| 413 | 3.123 | 11.09.2012. | |
| 535 | 517 | 02.11.2012. | |
| 224 | 2.931 | 16.05.2012. | Адвокати из децембра 2010. године |
| Укупно: | 12.181 | | |

Преглед исплата адвоката за службену одбрану окривљених

(у хиљадама динара)

| Налог број | Датум Решења Суда | Фактура / трошковник | Износ фактуре / трошковника (бруто) | Плаћен износ | Датум плаћања |
|-------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|---------------|
| 246 | 26.01.2012. | 06.10.2011; 20.07.2011. | 103 | 51 | 29.05.2012. |
| | 26.01.2012. | 24.01.2012. | 34 | 33 | |
| | 23.01.2012. | 05.12.2011. | 40 | 34 | |
| | 20.01.2012. | 01.11.2011. | 15 | 15 | |
| | 05.01.2012. | 18.10.2011. | 16 | 16 | |
| | 25.12.2011. | 31.10.2011. | 15 | 15 | |
| | 06.01.2012. | 04.01.2012. | 13 | 13 | |
| | 09.01.2012. | 04.08.2011. | 50 | 13 | |
| | 22.12.2011. | 14.12.2011. | 26 | 26 | |
| | 26.12.2011. | 26.12.2011. | 22 | 22 | |
| | 29.12.2011. | 23.12.2011. | 23 | 23 | |
| | 23.12.2011. | 23.12.2011. | 18 | 18 | |
| | 29.12.2011. | 24.11; 29.12.2011. | 21 | 21 | |
| | 27.12.2011. | 14.12.2011. | 12 | 12 | |
| | 27.12.2011. | примљено 20.12.2010. | 90 | 45 | |
| | 28.12.2011. | без датума | 33 | 20 | |
| | 04.01.2012. | 31.05.2011. | 23 | 23 | |
| | 27.12.2011. | без датума | 168 | 142 | |
| | 21.12.2011. | 21.12.2011. | 17 | 17 | |
| | 19.01.2012. | 06.09.2011. | 33 | 33 | |
| | 22.12.2011. | 22.12.2011. | 11 | 5 | |
| | 22.12.2011. | 21.12.2011. | 20 | 20 | |
| | 28.12.2011. | 28.12.2011. | 41 | 21 | |
| | 22.12.2011. | 22.12.2011. | 20 | 20 | |
| | 30.12.2011. | примљено 21.12.2011. | 13 | 13 | |
| | 06.05.2011. | 12.01.2011. | 38 | 15 | |
| 29.12.2011. | 12.12.2011. | 50 | 25 | | |
| 08.12.2011. | 11.10.2011. | 14 | 14 | | |
| 26.01.2012. | 28.09.2011. | 26 | 20 | | |

⁶⁵ „Службени гласник РС“, број 2/2004, 32/04, 8/05, 10/2006, 53/06 и 104/06

⁶⁶ „Службени гласник РС“, број 129/07

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | |
|-------------|----------------------|-----|-----|
| 29.12.2011. | 28.12.2011. | 13 | 13 |
| 03.06.2011. | без датума | 9 | 9 |
| 09.01.2012. | 20.12.2010. | 66 | 33 |
| 09.01.2012. | 01.04.2011. | 54 | 49 |
| 10.01.2012. | 05,19, 26.12.2011. | 54 | 26 |
| 09.01.2012. | 21.12.2011. | 31 | 15 |
| 11.01.2012. | 01.10.2010. | 105 | 88 |
| 11.01.2012. | 13.07.2010. | 126 | 47 |
| 11.01.2012. | 17.11.2010. | 14 | 7 |
| 11.01.2012. | 09.07.2010. | 26 | 26 |
| 11.01.2012. | 15.12.2011. | 15 | 8 |
| 11.01.2012. | 17.12.2010. | 9 | 9 |
| 11.01.2012. | 17.10.2011. | 27 | 27 |
| 09.01.2012. | 05.12.2011. | 9 | 8 |
| 12.01.2012. | 13.12.2011. | 26 | 20 |
| 12.01.2012. | 20.10.2010. | 21 | 21 |
| 13.01.2012. | примљено 30.11.2011. | 31 | 15 |
| 13.01.2012. | 18.11.2011. | 23 | 12 |
| 04.01.2012. | 07.02.2010. | 81 | 81 |
| 12.01.2012. | 06.01.2012. | 13 | 13 |
| 13.01.2012. | 23.12.2011. | 39 | 39 |
| 13.01.2012. | без датума | 7 | 7 |
| 16.01.2012. | 12.01.2012. | 64 | 32 |
| 30.09.2011. | 23.08.2011. | 33 | 18 |
| 12.01.2012. | 10.01.2012. | 26 | 13 |
| 12.01.2012. | 26.12.2011. | 182 | 91 |
| 12.01.2012. | 19.11.2011 | 58 | 58 |
| 12.01.2012. | 18.10.2011. | 37 | 18 |
| 12.01.2012. | 20.12.2011. | 26 | 14 |
| 11.01.2012. | 23.02.2010. | 90 | 90 |
| 10.01.2012. | 21.11.2011. | 13 | 13 |
| 12.01.2012. | 16.11.2011. | 54 | 27 |
| 19.01.2012. | 07.03.2011. | 14 | 14 |
| 13.01.2012. | 16.02, 08.03.2010. | 30 | 15 |
| 18.01.2012. | 19.12.2011. | 84 | 84 |
| 18.01.2012. | 18.01.2012. | 34 | 28 |
| 18.01.2012. | 10.01.2012. | 13 | 7 |
| 17.01.2012. | 12.05.2010. | 53 | 53 |
| 17.01.2012. | без датума | 129 | 92 |
| 17.01.2012. | 02.12.2011. | 30 | 16 |
| 20.01.2012. | 16.01.2012. | 86 | 86 |
| 20.01.2012. | 29.12.2011. | 9 | 9 |
| 20.01.2012. | 12.01.2012. | 8 | 8 |
| 23.01.2012. | 19.10.2011. | 14 | 14 |
| 20.01.2012. | без датума | ... | 31 |
| 20.01.2012. | 19.01.2012. | 20 | 20 |
| 13.02.2012. | 10.01.2012. | 9 | 9 |
| 17.01.2012. | 09.01.2012. | 67 | 67 |
| 23.01.2012. | примљено 29.07.2011 | 40 | 33 |
| 23.01.2012. | 28.12.2011. | 12 | 12 |
| 20.01.2012. | 21.11.2011. | 11 | 11 |
| 24.01.2012. | 07.11.2010. | 6 | 6 |
| 30.09.2011. | 29.09.2011. | 34 | 18 |
| 25.01.2012. | без датума | ... | 140 |
| 25.01.2012. | 04.08.2011. | 50 | 25 |
| 19.01.2012. | 30.12.2011. | 5 | 5 |
| 26.01.2012. | без датума | ... | 9 |
| 26.01.2012. | 06.12.2011. | 54 | 47 |
| 26.01.2012. | 13.01.2012. | 20 | 20 |
| 24.01.2012. | 15.12.2011. | 73 | 66 |
| 25.01.2012. | 25.01.2012. | 8 | 8 |
| 03.11.2011. | 24.10.2011. | 7 | 7 |
| 23.01.2012. | 18.01.2012. | 26 | 26 |
| 20.01.2012. | 17.01.2012. | 7 | 7 |
| | 2.685 | | |

Утврђено је:

- Поједини трошковници који су приложени уз судска решења не садрже опис радњи или послова, понегде се стиче утисак да су износи у трошковницима уписани паушално и накнадно, учестале су преправке и прецртавања износа, понегде се у прилогу судских решења не налази трошковник, већ се налази посебно судско решење о досуђеном износу који треба исплатити адвокату-браниоцу будући да су делимично оспорени трошкови адвоката-браниоца те је овим решењем утврђен нови износ;

- Решење о постављењу из реда адвоката са списка Адвокатске коморе потписано од стране в.ф. председника суда углавном се не налази у прилогу судског решења;

- Адвокати издаваоци трошковника нису обвезници плаћања ПДВ-а сходно члану 33. Закона о порезу на додату вредност.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

- *Пропише писаном процедуром: начин исплате адвоката-бранилаца окривљених; форму судских решења на основу којих се врши исплата адвоката за службене одбране; документацију за исплату и њен садржај; обезбеди да се уз судска решења прилажу решења о постављењу из реда адвоката бранилаца са списка Адвокатске коморе која потписује в.ф. председника и трошковници адвоката бранилаца и да се врши формална и суштинска контрола адвокатских трошковника.* (Препорука 22)

5.8.3 Услуге вештачења - конто 423531

Расходи за услуге вештачења исказани су у износу од 77.145 хиљада динара, а тестирани у износу од 47.339 хиљада динара, односно 61,36 %.

На услуге вештачења примењују се одредбе Законика о кривичном поступку⁶⁷ (члан 113 до 132а) и Закона о судским вештацима⁶⁸.

Законом о судским вештацима уређују се услови за обављање вештачења, поступак именовања и разрешења судских вештака, поступак уписа и брисања правних лица која обављају послове вештачења, као и права и обавезе лица која обављају вештачење. Послови вештачења представљају стручне активности чијим се обављањем, уз коришћење научних, техничких и других достигнућа, пружају суду или другом органу који води поступак потребна стручна знања која се користе приликом утврђивања, оцене или разјашњења правно релевантних чињеница (члан 2.). Вештачење обављају физичка и правна лица која испуњавају услове предвиђене законом, државни органи у оквиру којих се може обавити вештачење, као и научне и стручне установе (члан 3). Вештаци се одређују из регистра судских вештака; регистар је јавно доступан преко интернет странице министарства надлежног за послове правосуђа. Вештак има право на накнаду трошкова и право на награду за рад (члан 5). Физичко лице може обављати вештачења само ако је уписано у Регистар вештака (члан 8). Висина и начин накнаде трошкова и висина награде за вештачење одређују се у складу са прописом којим је уређена накнада трошкова у судским поступцима (члан 26).

⁶⁷ „Службени гласник РС“, број 72/2011, 101/2011 и 121/2012

⁶⁸ „Службени гласник РС“, број 44/2010

У достављеним захтевима, вештаци се приликом обрачуна трошкова и награда за вештачења позивају на члан 16. и 17. Правилника о накнади трошкова у судским поступцима⁶⁹. Наведени чланови прописују да се вештаку надокнађују издаци и награда одређује тако што се основица за обрачун награде дели бројем радних часова у месецу који је претходио вештачењу, па се тако добијен износ множи бројем часова који су били неопходни за вештачење.

Основица за обрачун награде јесте:

- 50% просечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, исплаћене за претходни месец према подацима надлежног органа, вештаку без средњег образовања;
- 100% зараде, вештаку са средњим образовањем;
- 150% зараде, вештаку са вишим образовањем;
- 200% зараде, вештаку са високим образовањем;
- 250% зараде, вештаку који је магистар;
- 300% зараде, вештаку који је доктор наука.

Кад је предмет вештачења сложен или је за вештачење потребно посебно знање, стручност и искуство, награда обрачуната на описан начин увећава се до 100%, а за вештачење у отежаним условима (ноћу, у изузетно неповољним временским приликама и слично) и за вештачење недељом и празником, обрачуната награда увећава се за 100%.

Исплата услуга вештачења у предметима окривљених које води Први основни суд у Београду врши се на основу решења судија. Судије, одлучујући по захтевима вештака за накнаду трошкова вештачења и награду, сачињавају решења којима наређују исплате за вештачења.

Чланом 34. Правилника о накнади трошкова у судским поступцима, прописано је: „Кад се по службеној дужности нареди предузимање радње која изискује трошкове, налаже се странци у чијем се интересу радња предузима да подмири трошкове, а ако се радња предузима у интересу обеју странака, налаже се да свака странка уплати половину износа. Ако не буду унапред исплаћени, трошкови за предузимање радње из претходног става исплаћују се из средстава органа који води поступак, а наплаћују се касније од лица која су дужна да их надокнаде по одредбама Законика о кривичном поступку“.

Извршен је увид у следеће налоге којима су обухваћене исплате вештака:

(у хиљадама динара)

| Налог | Износ | Датум плаћања |
|-------|-------|---------------|
| 249 | 1.811 | 29.05.2012. |
| 251 | 1.113 | 30.05.2012. |
| 297 | 1.244 | 27.06.2012. |
| 298 | 1.808 | 27.06.2012. |
| 301 | 1.927 | 27.06.2012. |
| 302 | 1.949 | 27.06.2012. |
| 396 | 1.253 | 06.09.2012. |
| 397 | 2.040 | 06.09.2012. |
| 412 | 2.385 | 11.09.2012. |
| 414 | 1.668 | 11.09.2012. |
| 421 | 1.599 | 11.09.2012. |
| 423 | 1.614 | 11.09.2012. |
| 449 | 2.622 | 21.09.2012. |
| 450 | 1.181 | 21.09.2012. |
| 468 | 1.853 | 02.10.2012. |
| 469 | 1.221 | 02.10.2012. |
| 494 | 2.260 | 29.10.2012. |
| 498 | 2.208 | 29.10.2012. |
| 499 | 1.984 | 29.10.2012. |

⁶⁹ „Службени гласник РС“, број 57/2003, 69/2011

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | |
|-----|--------|-------------|
| 219 | 2.704 | 16.05.2012. |
| 220 | 2.036 | 16.05.2012. |
| 225 | 2.262 | 16.05.2012. |
| 227 | 2.843 | 17.05.2012. |
| 228 | 2.529 | 17.05.2012. |
| 229 | 1.225 | 17.05.2012. |
| | 47.339 | |

У оквиру наведених налога спроведена су вештачења: ДНК вештачења, неуропсихијатријска вештачења, ванредан технички преглед са израдом извештаја вештака, вештачења специјалиста ортопедске хирургије и трауматологије, специјалиста опште хирургије, вештака економске струке и друга вештачења.

Из обрасца ППП о обрачунатом и плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање по одбитку на терет примаоца прихода за 2012. годину, исплате вештацима у 2012. години: специјалиста ортопедске хирургије и трауматологије износ 3.839 хиљада динара; вештак економске струке 3.053 хиљаде динара; специјалиста психијатрије 2.354 хиљада динара - Решење од 06.07.2011 године; износ 2.003 хиљаде динара; ортопедија и хирургија износ 4.059 хиљада динара, Решење од 06.07.2011 године, трошковник не садржи печат иако постоји Решење; специјалиста опште хирургије износ 2.655 хиљада динара; специјалиста психијатрије 2.367 хиљада динара, нема печата на трошковницима из 2010. године, али и у 2012. години (Решење да је вештак од 06.07.2011 године); дипломирани инжењер грађевине 2.860 хиљада динара; специјалиста психијатрије износ 3.266 хиљада динара. Највише исплаћен износ вештаку је у висини од 4.083 хиљада динара (брuto).

Кад је вештачење поверено правном лицу, накнада трошкова вештачења и награда припада том правном лицу. Накнада трошкова вештачења и награда припада и државном органу који је вештачење извршио у оквиру свог делокруга.

Покриће трошкова вештачења Института за судску медицину (ДНК вештачење) врши се према ценовнику који утврђује Савет Медицинског факултета Универзитета у Београду.

Покриће трошкова за услуге вештачења које пружа МУП Републике Србије врши се на основу Уредбе о висини накнада за услуге које пружа МУП⁷⁰.

Преглед исплата трошкова вештака у оквиру Налога број 249

(у хиљадама динара)

| Налог број | Датум Решења Суда | Пружаоци услуге вештачења | Фактура судског вештака | Износ фактуре (брuto) | Плаћен износ | Датум плаћања |
|------------|-------------------------------------|---|--|-----------------------|--------------|---------------|
| 249 | 19. и 22.12.2011; 19.01.2012. | Агенција ЗД | 18.08.2011,14 и 29.12.2011; 04.01.2012. | 100 | 100 | 29.05.2012. |
| | 10 решења крај 2011 и почетак 2012. | Институт за судску медицину | 10 рачуна крај 2011 и почетак 2012. | 304 | 304 | |
| | 9 решења крај 2011 и почетак 2012. | Биро за вештачење "Кривокапић" | 9 рачуна крај 2011. | 212 | 212 | |
| | 5 решења из 2012. | МУП Републике Србије-Управа за заједничке послове | 5 рачуна из 2011 и 2012. | 35 | 35 | |
| | 7 решења из 2012. | Самостални центар за саобраћајно техничко вештачење | 3 из 2012, 3 рачуна из 2011. и 1 из 2010. | 133 | 133 | |
| | 1 решење из 2011 и 1 из 2012. | Градски завод за вештачења | 1 рачун из 2010 и 1 из 2011. | 131 | 131 | |

⁷⁰ „Службени гласник РС“, број 3/2009, 102/2010 и 22/2012

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------------------|-----|--------------|
| 7 решења 2012 | Окружни затвор | 7 рачуна из 2011 | 30 | 30 |
| 4 из 2011 и 3 решења 2012 | Агенција за саобраћајно-техничка вештачења "Анђелковић" | 7 рачуна из 2011 и 1 из 2012. | 164 | 162 |
| 3 решења 2012 | Агенција за вештачење "Пе Ве" | 3 рачуна из 2012. | 109 | 109 |
| 1 решење из 2011 и 1 из 2012. | Клинички центар Србије-Клиника за психијатрију | 1 рачун из 2011 и 1 из 2012. | 156 | 156 |
| 12 решења 2011 и 25 из 2012 | Агенција "Дупало" | 19 рачуна из 2011; 18 рачуна из 2012 | 439 | 439 |
| | | | | 1.811 |

Утврђено је:

- **Решења судија којима се наређује исплата услуге вештачења нису по форми једнообразна;**
- **У појединим решењима судија износи се разликују од трошковника подносилаца-вештака;**
- **У прегледаним трошковницима појединих вештака којима је специјалност неуропсихијатрија, психологија не налази се печат иако су уписани у регистар судских вештака, док појединих вештака нема на списку или је руком уписан износ у трошковник.**

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

- **Сачини интерну процедуру за исплате услуга вештачења;**
 - **Пропише форму судских решења којима се наређује исплата услуга вештачења;**
 - **Врши формалну и суштинску контролу трошковника судских вештака.**
- (Препорука 23)

5.8.4 Услуге поротника - конто 423532

Расход за **Услуге поротника - конто 423532** извршен је у износу од 29.668 хиљада динара (16.106+13.563 дозначило Министарство правде за исплату дуга поротницима из 2011. године).

Тестиран је расход за Услуге поротника у износу од 22.043 хиљада динара, односно 74,30 %.

Закон о судијама⁷¹ прописује чланом 81. да за судију поротника може бити именован пунолетни држављанин Републике Србије који је достојан функције судије поротника. При именовању води се рачуна о полу, старости, занимању и друштвеном положају кандидата, о знању, стручности и склоности ка појединим врстама судских ствари.

Чланом 82. Закона о судијама прописано је да се судија поротник именује на пет година и може бити поново именован, а именује га Високи савет судства, на предлог министра надлежног за правосуђе. За судију поротника може бити именовано пунолетно лице које у моменту именовања има мање од седамдесет година живота.

Одлуком о броју судија поротника у судовима⁷² утврђује се број судија поротника у апелационим судовима, вишим судовима, основним судовима, Привредном апелационом суду и привредним судовима у Републици Србији. На основу ове Одлуке број судија поротника Првог основног суда у Београду је 384.

⁷¹ "Службени гласник РС", бр. 116/2008 и 104/2009

⁷² „Службени гласник РС“, број 88/09

Високи савет судства (председница Ната Месаровић) на седници одржаној 27. децембра 2009. године донео је Одлуку о именовању судија поротника за мандатни период од пет година⁷³ (на основу члана 82. став 1. и члана 103. став 2. Закона о судијама и члана 13. алинеја шеста Закона о Високом савету судства⁷⁴). На основу ове Одлуке именовано је 382 судија поротника.

Судија поротник не може бити адвокат ни пружати правне услуге и стручне савете уз накнаду. Са функцијом судије поротника неспојиве су и друге службе, послови и поступци који су опречни достојанству и независности судије или штетни по углед суда (члан 85. Закона о судијама).

Специфичност везана за именовање је да се у поступцима у вези са породичним односима бирају судије поротници из редова стручних лица која имају искуства у раду са децом и младима, док се у кривичним поступцима према малолетницима судије поротници бирају из редова наставника, учитеља, васпитача, као и других стручних лица која имају искуство у раду са децом и младима.

Судија поротник има право на накнаду трошкова насталих на функцији, накнаду за изгубљену зараду и право на награду. Условне и висину накнаде и награде прописује Високи савет судства (члан 87. Закона о судијама).

Председник суда удаљује судију поротника са функције, ако је против њега покренут поступак за кривично дело због кога може бити разрешен или поступак за разрешење, а удаљење траје до окончања поступка. Функција судије поротника не престаје због навршења радног века, већ у случају када је укинута суд у коме обавља функцију, разрешењем и истеком мандата. Поступак у коме се утврђују разлози за престанак функције судије поротника покрећу председник суда, председник непосредно вишег суда, председник Врховног касационог суда и министар надлежан за правосуђе. Поступак води и одлуку доноси Високи савет судства.

У Суду, у оквиру судске управе, запослени на радном месту за административно техничке послове са поротом (у Палати правде) води евиденцију судија поротника и прикупља податке потребне за вођење личних листова судија поротника.

Судије поротници позиваће се према утврђеном редоследу, односно према њиховим знањима, вештинама, као и потребама суда и специјализованих судских већа (члан 68. Судског пословника).

Исплата судија поротника

(у хиљадама динара)

| Налог | Износ | Датум плаћања | Извештај за месец |
|---------|--------|---------------|-------------------|
| 209 | 1.718 | 08.05.2012. | јануар 2012. |
| 334 | 1.845 | 10.07.2012. | фебруар 2012. |
| 407 | 1.190 | 11.09.2012. | март 2012. |
| 409 | 1.228 | 11.09.2012. | март 2012. |
| 507 | 1.045 | 30.10.2012. | април 2012. |
| 586 | 1.092 | 07.12.2012. | мај 2012. |
| 589 | 1.309 | 07.12.2012. | мај 2012. |
| 117 | 2.173 | 23.03.2012. | септембар 2011. |
| 118 | 873 | 23.03.2012. | септембар 2011. |
| 119 | 2.349 | 23.03.2012. | октобар 2011. |
| 120 | 1.006 | 23.03.2012. | октобар 2011. |
| 123 | 2.595 | 27.03.2012. | новембар 2011. |
| 124 | 1.121 | 27.03.2012. | новембар 2011. |
| 125 | 2.499 | 27.03.2012. | децембар 2011. |
| Укупно: | 22.043 | | |

⁷³ „Службени гласник РС“, број 110/2009

⁷⁴ „Службени гласник РС“, број 116/08

У 2012. години у Првом основном суду у Београду највише исплаћен износ судији поротнику износи нето 238 хиљада динара.

Извршен је увид у документацију на основу које рачуноводство Првог основног суда у Београду исплаћује поротнике за све судске зграде: налоге, пореске пријаве о обрачунатом и плаћеном порезу и на друге приходе са спецификацијама уз пореску пријаву ПП ОПЈ-6, месечне извештаје (непотписан папир, није у форми акта, има изглед табеларног прегледа, нека врста карнета коју попуњава кадровски референт, ради у Палати, коме је у опису послова да води евиденције долазака и одлазака са рада запослених па и судија поротника на основу судских констатација). Извештаји које референт доставља рачуноводству Суда, Булевар Михајла Пупина 16, садрже попуњене рубрике: датум, име поротника, број сати, цена по сату, превоз, укупно, с тим да се ручно врши идентификација да ли је судија поротник запослено лице, незапослен, пензионер, пензионер самосталних делатности или војни пензионер због Фонда ПИО, јер се износ уплаћује на различите подрачуне. Поједини извештаји су без парафа и потписа. Референт користи програм који обрачунава исплату. Позивање судија поротника, њихово распоређивање по већима, евиденција долазака и присуства на главној расправи и претресу није уређено интерном процедуром.

Препоручује се Првом основном суду у Београду: да уреди интерном процедуром позивање, распоређивање, евиденције долазака и присуства судија поротника, сходно потребама Суда и судских већа. (Препорука 24)

5.8.5 Остале стручне услуге - конто 423599

Расход за остале стручне услуге – исказан је у износу од 21.544 хиљаде динара, а тестиран је у износу од **14.936 хиљада динара, односно 69,33 %**.

(у хиљадама динара)

| Налог | Износ | Датум плаћања | Опис |
|--------|--------|---------------|-----------------------------|
| 68 | 132 | 24.02.2012. | уговори о делу |
| 145 | 159 | 29.03.2012. | уговори о делу |
| 150 | 269 | 30.03.2012. | спровођења у КПЗ Забела |
| 159 | 3.722 | 10.04.2012. | члан 197. у вези 193. ЗКП-а |
| 193 | 159 | 26.04.2012. | уговори о делу |
| 263 | 159 | 05.06.2012. | уговори о делу |
| 373 | 2.703 | 09.08.2013 | члан 197. у вези 193. ЗКП-а |
| 417 | 4.575 | 11.09.2012. | члан 197. у вези 193. ЗКП-а |
| 524 | 1.759 | 31.10.2012. | члан 197. у вези 193. ЗКП-а |
| 531 | 507 | 02.11.2012. | спровођења |
| 598 | 594 | 10.12.2012. | спровођења |
| 623 | 81 | 26.12.2012. | уговори о делу, 2 уговора |
| 636 | 117 | 28.12.2012. | члан 197. у вези 193. ЗКП-а |
| Укупно | 14.936 | | |

Налогом број 68, износ 132 хиљаде динара, извршено је плаћање дана 24.02.2012. године - нето износа на основу закључених месечних уговора о делу и припадајућих пореза и доприноса којима се:

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави послове **пријема архивираних предмета и одлагања истих на одговарајућа места у згради Суда**, Савска 17а при чему ће водити рачуна о правилном чувању и одржавању тих предмета према одговарајућим прописима. Посленик је дужан да послове обави почев од 04.01.2012. године до 31.01.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 25 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско

осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави послове **израде нове електричне инсталације, са монтажом нових осигурача за потребе рачунарске мреже и клима уређаја** у просторији 226 у згради Суда, Булевар Михајла Пупина 16 за потребе одељења судских извршитеља. Посленик је дужан да послове обави почев од 04.01.2012. године до 31.01.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 25 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави одређени интелектуални посао – **консултације у поступцима парница**, у предметима ознаке „П“. Према Уговору закљученом 09.01.2012. године, Посленик је дужан да послове обави по правилима струке почев од 09.01.2012. године до 31.01.2012. године и то тако што ће посао обављати у просторијама Првог основног суда у Београду понедељком и уторком од 10 до 13 часова. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 30 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла **врши физичко обезбеђење лица и ствари** у Првом основном суду у Београду, као и да по потреби обавља и друге послове у вези са радом правосудне страже. Према Уговору закљученом 04.01.2012. године, Посленик је дужан да послове обави по правилима струке почев од 01.01.2012. године до 15.01.2012. године и то тако што ће посао обављати у просторијама Првог основног суда у Београду. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 8 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

Налогом број 145, износ 159 хиљада динара, извршено је плаћање дана 29.03.2012. године - нето износа на основу закључених месечних уговора о делу, као и припадајућих пореза и доприноса са посленицима.

Извршен је увид у **Налог број 150 од 30.03.2012. године** којим су извршена плаћања Казнено поправном заводу за трошкове спровода осуђених лица у просторије Првог основног суда у Београду (на рочишта, главни претрес) службеним возилима на основу испостављених рачуна Казнено поправног завода Пожаревац – Забела, а по решењима судија Првог основног суда у Београду (трошкови спровода окривљених у својству сведока окривљених, возилом марица, 160 km, Пожаревац - Београд - Пожаревац износе 6.400,00 динара * 42 = 269.000,00 динара, ПДВ није обрачунат сходно члану 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност).

Извршен је увид у **Налог број 159 у износу од 3.722 хиљаде динара** којим су извршена плаћања по правоснажном и извршном решењу судија Првог основног суда у Београду. Судије доносе решења којима досуђују да се трошкови кривичног поступка исплате на терет буџетских средстава **адвокатима** браниоцима осумњичених или **окривљенима** на име трошкова ангажовања браниоца током кривичног поступка (Првог основног суда у Београду) на основу члана 197. став 1. у вези са чланом 193.

став 2. ЗКП. Испостављени трошковници (рачуни) адвоката, сходно Правилнику о висини награде за рад адвоката по службеној дужности⁷⁵, се углавном налазе у прилогу.

На основу члан 197. Законика о кривичном поступку када се обустави кривични поступак или кад се донесе пресуда којом се окривљени ослобађа од оптужбе или којом се оптужба одбија, изрећи ће се у решењу, односно пресуди да трошкови кривичног поступка из члана 193. став 2. тач. 1. до 6. овог законика, као и нужни издаци окривљеног и нужни издаци и награда браниоца, падају на терет буџетских средстава.

Извршен је увид у **Налог број 193 у износу од 159 хиљада динара** којим је извршено плаћање 26.04.2012. године нето износа као и припадајућих пореза и доприноса по основу закључених уговора о делу дана 30.03.2012. године, којима се:

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави послове **контроле оптерећености спратних разводних ормана, послове уградње нових осигурача и послове увођења нове електричне инсталације која је предуслов за уградњу нових клима уређаја у просторијама Суда**, Булевар Михајла Пупина 16 и Палмира Тољатија 11. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.04.2012. године до 30.04.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 25 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла **обави административно техничке послове који се односе на учешће Суда на конкурс у Националне службе за запошљавање за финансирање лица на обуци и по потреби да изврши пријаве и одјаве судских вештака ангажованих у Првом основном суду**. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.04.2012. године до 30.04.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода. Достављени Извештај потписан од стране посленика од 03.05.2012. године, који се налази у прилогу Уговора је уопштен и само је цитиран предмет закљученог уговора о делу;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави **послове пријема архивираних предмета и одлагања истих на одговарајућа места у згради Суда**, Савска 17а при чему ће водити рачуна о правилном чувању и одржавању тих предмета према одговарајућим прописима. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.04.2012. године до 30.04.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик обавезује да за наручиоца посла обави **административно-техничке помоћи при евидентирању, завођењу и развођењу предмета у кривичној материји**. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.04.2012. године до 30.04.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода.

Налогом број 263 у износу 159 хиљада динара је извршено плаћање дана 05.06.2012. године нето износа на основу закључених месечних уговора о делу и припадајућих пореза и доприноса са посленицима:

⁷⁵ „Службени гласник РС“, број 53/2010

- Посленик се Уговором закљученим 07.05.2012. године обавезује да за наручиоца посла обави послове **пријема архивираних предмета и одлагања истих на одговарајућа места у згради Суда**, Савска 17а при чему ће водити рачуна о правилном чувању и одржавању тих предмета према одговарајућим прописима. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.05.2012. године до 31.05.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода;

- Посленик се Уговором закљученим 07.05.2012. године обавезује да за наручиоца посла **обави административно-техничке помоћи при евидентирању, завођењу и развођењу предмета у кривичној материји**. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.05.2012. године до 31.05.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода.

- Посленик се Уговором закљученим 07.05.2012. године, обавезује да за наручиоца посла обави административно техничке послове који се односе на **учешће Суда на конкурс Националне службе за запошљавање за финансирање лица на обуци и по потреби да изврши пријаве и одјаве судских вештака ангажованих у Првом основном суду у Београду**. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.05.2012. године до 31.05.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 27 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом, а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода. Достављени Извештај потписан од стране посленика од 04.06.2012. године, који се налази у прилогу Уговора, уопштен је и само је цитиран предмет закљученог уговора о делу;

- Посленик се обавезује да за наручиоца посла обави **послове контроле оптерећености спратних разводних ормана, послове уградње нових осигурача и послове увођења нове електричне инсталације која је предуслов за уградњу нових клима уређаја у просторијама у згради Суда**, Булевар Михајла Пупина 16 и Улици Палмира Тољатија 11. Посленик је дужан да послове обави почев од 01.05.2012. године до 30.05.2012. године. Наручилац се обавезује да посленику исплати нето износ од 25 хиљада динара. Посленик има право на пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом а обвезник уплате доприноса је наручилац посла. Извештај о обављеним радовима посленик је у обавези да достави на крају периода.

Исплате посленицима су приказане у наредној табели:

(у хиљадама динара)

| Посленик | Нето исплата | Порез | Допринос | Укупно |
|----------|--------------|-------|----------|--------|
| Н.М. | 200 | 48 | 53 | 301 |
| П.Н. | 134 | 32 | 36 | 202 |
| К.И. | 322 | 77 | 85 | 484 |
| Ј.-К.Р. | 270 | 65 | 72 | 407 |
| П.Д. | 30 | 7 | 8 | 45 |
| К.Е. | 8 | 2 | 2 | 12 |
| Укупно | 964 | 231 | 256 | 1.451 |

Уз уговор су приложени месечни извештаји сачињени и потписани од стране ангажованих лица, али **не и од одговорног лица по чијем захтеву су ангажована лица као потврда обављеног посла**.

Чланом 199. став 1. Закона о раду, прописано је да послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који за предмет имају самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду од 10.03.2010. године послови које је обављао:

- Посленик К.И, систематизовани су Правилником као стални послови, радно место архивар, редни број 22. Правилника (обавља послове **пријема архивираних предмета и одлагања истих на одговарајућа места у судској згради при чему се стара о правилном чувању и одржавању тих предмета према одговарајућим прописима**);

- Посленик К.Е, систематизовани су Правилником као стални послови, радно место под редним бројем 44. правосудни стражар (обавља послове у вези са радом правосудне страже);

- Посленик П.Н, систематизовани су Правилником као стални послови, радно место под редним бројем 4.и/или 5. за персоналне послове и административно техничке послове;

- Посленик Ј.- К.Р, систематизовани су Правилником као стални послови, радно место под редним бројем 25. (за послове у кривичној материји);

- Посленик П.Д, систематизовани су Правилником као стални послови, радно место под редним бројем 27. (уписничар у парничној писарници), што није у складу са чланом 199. став 1. Закона о раду.

Закључени су и исплаћени уговори о делу у износу од 1.450 хиљада динара; од тог износа исплаћено је 1.150 хиљада динара по основу уговора закључених за послове из делатности Првог основног суда у Београду.

Закључени Уговори о делу у 2012. години за обављање послова који су ситематизовани Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места од 10.03.2010. године:

(у хиљадама динара)

| Посленик | Уговор | Редни број радног места из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места од 10.03.2010. године | Нето исплата | Порез | Допринос | Укупно |
|----------|---|---|--------------|-------|----------|--------|
| П.Н. | Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-306 од 01.03.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-437 од 30.03.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-597 од 07.05.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-690 од 04.06.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777 од 06.07.2012; | Редни број 4. и/или 5. радно место за персоналне послове и административно техничке послове | 134 | 32 | 36 | 202 |
| К.И. | Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-82 од 04.01.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-133 од 01.02.2012;Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-306 од 01.03.2012;Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-437 од 30.03.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-597 од 07.05.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-690 од 04.06.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777 од 06.07.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777-1 од 03.09.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777-2 од 01.10.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777-3 од 01.11.2012; Посл.бр. VIII-Су-VIII/2012-777-6 од 03.12.2012; | Редни број 22. радно место архивар | 322 | 77 | 85 | 484 |
| Ј.-К.Р. | Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-132 од 01.02.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-306 од 01.03.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-437 од 30.03.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-597 од 07.05.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-690 од 04.06.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-777 од 06.07.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-777-1 од 03.09.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-777-3 од 01.10.2012; Посл.бр. VIII -Су-VIII.2012-777-5 од 03.12.2012. | Редни број 25. радно место за послове у кривичној материји | 270 | 65 | 72 | 407 |

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

| | | | | | | |
|--------|---|---|-----|-----|-----|-------|
| П.Д. | Посл.бр.VIII-Су-VIII. 2012-100 од 09.01.2012. | Редни број 27. радно место уписничар у парничној писарници | 30 | 7 | 8 | 45 |
| К. Е. | Посл.бр.VIII-Су-VIII. 2012-131 од 04.01.2012. | Редни број 44. радно место правосудни стражар | 8 | 2 | 2 | 12 |
| Укупно | | | 764 | 183 | 203 | 1.150 |

Утврђено је да је Први основни суд у Београду закључио уговоре о делу за вршење послова који су из делатности послодавца, односно за вршење послова који су Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном суду у Београду систематизовани као стални послови, што није у складу са чланом 199. став 1. Закона о раду и по том основу извршио плаћање у бруто износу од 1.150 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему. (Основ за мишљење 13)

Препоручује се Првом основном суду у Београду да: уговоре о делу закључује у складу са Законом о раду; плаћање услуга по закљученим уговорима о делу врши на основу извештаја о извршеном послу потврђеном и овереном од стране одговорног-овлашћеног лица Суда (наручиоца посла). (Препорука 25)

Извршен је увид у **Налог број 373 у износу од 2.703 хиљада динара** којима су извршена плаћања по правоснажном и извршном решењу судија Првог основног суда у Београду. Судије доносе решења којима досуђују да се трошкови кривичног поступка исплате на терет буџетских средстава, **адвокатима** браниоцима осумњичених или **окривљенима** на име трошкова ангажовања браниоца током кривичног поступка (Првог основног суда) на основу члана 197. став 1. у вези са чланом 193. став 2. ЗКП. У прилогу решења (углавном) се налазе трошковници (рачуни) адвоката окривљених, сачињени на основу Правилника о висини награде за рад адвоката по службеној дужности ⁷⁶.

Извршен је увид у **налог број 417 плаћен дана 11.09.2012. године и број 524 плаћен 31.10.2012. године** којима су извршена плаћања по правоснажном и извршном решењу судија Првог основног суда у Београду, а на основу члана 197. став 1. у вези са чланом 193. став 2. ЗКП.

Судије доносе решења којима досуђују да се трошкови кривичног поступка исплате на терет буџетских средстава **адвокатима** браниоцима осумњичених или **окривљенима** на име трошкова ангажовања браниоца током кривичног поступка (Првог основног суда) на основу члана 197. став 1. у вези члана 193. став 2. ЗКП-а. Испостављени трошковници (рачуни) адвоката, сходно Правилнику о висини награде за рад адвоката по службеној дужности ⁷⁷, се углавном налазе у прилогу.

На основу члан 197. Законика о кривичном поступку када се обустави кривични поступак или кад се донесе пресуда којом се окривљени ослобађа од оптужбе или којом се оптужба одбија, изрећи ће се у решењу, односно пресуди да трошкови кривичног поступка из члана 193. став 2. тачка 1. до 6. овог законика, као и нужни издаци окривљеног и нужни издаци и награда браниоца, падају на терет буџетских средстава.

Извршен је увид у **налог број 531 плаћен дана 02.11.2012. године и број 598 плаћен 10.12.2012. године** којим су извршена плаћања трошкова спровода осуђених лица у просторије Првог основног суда у Београду (на рочишта, главни претрес) службеним возилима по решењима судија Првог основног суда у Београду, а на основу испостављених рачуна: МУП-ПУ Панчево ПС Ковин, Окружни затвор Лесковац, КПЗ

⁷⁶ „Службени гласник РС“, број 53/2010

⁷⁷ „Службени гласник РС“, број 53/2010

за жене Пожаревац, Васпитно поправни дом Крушевац, Окружни затвор у Новом Саду, Окружни затвор Панчево, КПЗ у Ћуприји, Казнено поправни завод у Београду-Падинска скела, КПЗ Пожаревац-Забела, КПЗ у Ваљеву, КПЗ Ниш, Специјална затворска болница Београд.

На основу члана 193. став 1. ЗКП-а пре подизања оптужнице јавни тужилац позива сведока, вештака или другог учесника у поступку, а ако јавни тужилац то не учини, на захтев окривљеног и његовог браниоца, позивање врши судија за претходни поступак.

После подизања оптужнице, учесника у поступку из става 1. овог члана позива суд, ако је одредио његово испитивање или странке и бранилац, ако преузму обавезу да то учине.

Препоручује се Првом основном суду у Београду да захтева од установа које спроводе лица лишена слободе (од установе до суда и назад), да у прилогу фактура достављају рачуне за путне трошкове и путне налоге. (Препорука 26)

Налогом број 623 у износу 81 хиљаде динара извршено је плаћање дана 26.12.2012. године нето износа на основу закључених уговора о делу и припадајућих пореза и доприноса на основу закључених месечних уговора са посленицима.

Уговори о делу закључени су 03.12.2012. године; Посленици су сачинили Извештаје о обављеним пословима за децембар 2012. године.

Извршен је увид у **налог број 636 плаћен дана 28.12.2012. године** којим је (између осталог) извршено плаћање по правоснажном и извршном решењу судија Првог основног суда у Београду, а на основу члана 197. став 1. у вези са чланом 193. став 2. ЗКП-а, адвокату.

5.8.6 Остале опште услуге – конто 423911

Расход за **остале опште услуге исказан је у износу од 13.597 хиљада динара, а тестиран у износу од 10.013 хиљада динара, односно 73,64%.**

(у хиљадама динара)

| Налог | Износ | Датум плаћања | Опис |
|---------|--------|---------------|---------------|
| 38 | 586 | 13.02.2012. | ОЗ "Трм" |
| 116 | 967 | 23.03.2012. | ОЗ "Трм" |
| 179 | 1.314 | 24.04.2012. | ОЗ "Трм" |
| 243 | 2.782 | 28.05.2012. | ОЗ "Трм" |
| 293 | 1.587 | 26.06.2012. | ОЗ "Трм" |
| 455 | 665 | 24.09.2012. | ОЗ "Трм" |
| | 2 | 24.09.2012. | Аугостакла |
| 485 | 601 | 24.10.2012. | Спортске игре |
| 491 | 900 | 29.10.2012. | ОЗ "Трм" |
| | 269 | 29.10.2012. | ОЗ "Трм" |
| | 329 | 29.10.2012. | Сору 05 |
| | 11 | 29.10.2012. | Ика принт |
| Укупно: | 10.013 | | |

Омладинска задруга "Трм"

На основу одредаба Закона о задругама⁷⁸ и Закона о раду, Први основни суд у Београду као Наручилац, (кога заступа в.ф. председника суда Тања Шобат), закључивао је уговоре о ангажовању помоћних радника (студената, омладинаца) са Омладинском задругом „Трм“, за сваки месец појединачно. Уговори су закључени на одређено време за период од месец дана. Предмет уговора је ангажовање помоћних радника (студената, омладинаца) за обављање лакших и тежих физичко-помоћних послова за потребе наручиоца. Извршен је увид у предмет Уговора о ангажовању помоћних радника (студената, омладинаца) са Омладинском задругом „Трм“, закључен дана 01.07.2012. године, заводни број Суда IV Су 22 бр. 68/2012 од 30.07.2012. године:

- За Извршно одељење за извршења на основу веродостојне исправе у објекту који користи Суд, Палмира Тољатија број 11. Планирани број на дневном нивоу је 15 помоћних радника подељених у две смене.

- За Парнично одељење у згради Суда, Улица Устаничка број 14. Планирани број на дневном нивоу је 6 помоћних радника у току једне смене.

- За Службу архиве, у свим зградама Суда по потреби. Планирани број на дневном нивоу је 20 помоћних радника у току једне смене.

- За кадровску службу, у згради Суда, Булевар Михајла Пупина 16. Планирани број на дневном нивоу је 2 помоћна радника у току једне смене.

- За службу јавних набавки. Планирани број на дневном нивоу је 3 до 5 помоћна радника у више смена.

- За оставинску и извршну писарницу у згради Суда, Булевар Михајла Пупина 16. Планирани број на дневном нивоу је до 5 помоћних радника у току радне недеље.

Наручилац задрузи подноси јединствени образац захтева за помоћне раднике последњег радног дана у недељи за следећу недељу, који садржи број помоћних радника, опис рада, датум почетка и завршетка рада, оквирно радно време, адресу, односно службу која помоћне раднике захтева, потпис подносиоца захтева и одобрење в.ф. председника суда или лица које је овлашћено за вршење тих радњи.

Задруга према захтеву наручиоца издаје упут за рад којим се дефинишу услови рада са подацима о редном броју и датуму издавања упута, имену и презимену и чланском броју задругара као и нето цени сата за обрачун зараде која износи 135,00 динара, а у бруто износу за незапослене $135,00 \times 1,799884 = 242,98$ динара и за студенте $135,00 \times 1,290566 = 174,22$ динара у обрачуну зараде за цену сата са обрачунатим порезом на додатну вредност, осим за теже физичке послове где нето цена сата за обрачун зараде за незапослена лица износи $175,00 \times 1,799884 = 314,98$ динара и за студенте $175,00 \times 1,290566 = 225,85$ динара у обрачуну зараде за цену сата са обрачунатим ПДВ-ом.

Упут за рад се закључује по завршетку посла, на коме послодавац евидентира остварени учинак (радне сате и бруто цену рада) за сваког задругара појединачно, на основу чега задруга издаје рачун за плаћање и по плаћању рачуна врши се исплата зараде задругара.

Задругари имају обавезу да се својеручно уписују у јединствени образац евиденције о радном времену приликом доласка и одласка на рад и евидентирају почетак и крај радног времена. Контролу ових поступака задругара врши подносилац захтева и стара се о тачности и уредности евиденција.

⁷⁸ „Службени лист СРЈ“, број 41/96 и 12/98 и „Службени гласник РС“, бр. 101/2005- др. закон и 34/2006

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

Образац евиденције о радном времену саставни је део јединственог обрасца захтева за помоћне раднике и на основу истог наручилац потврђује да су подаци из захтева потпуни и да је остварен број радних сати тачан.

Извршен је увид у налоге број 38, 116, 179, 243, 293, 455 и 491, рачуне испостављене од стране Омладинске задруге „Трм“, који у прилогу садрже упуте са извршеним обрачуном зараде задругара (попуњене и оверене), образац Захтев за помоћне раднике са евиденцијама потписа и радног времена којима је извршено плаћање Омладинској задрузи „Трм“ на основу закључених месечних уговора у 2012. години.

Добављачу-Омладинској задрузи „Трм“ је у 2012. години плаћено 11.272 хиљаде динара за наведене услуге.

Преглед закључених месечних уговора у 2012. години између Првог основног суда у Београду и Омладинске задруге „Трм“

| Уговори закључени са О.З „Трм“ | Период трајања уговора | Плаћено на основу рачуна, збирно у динарима | Извод, датум плаћања | Месец у години | Трајање посла у радним данима |
|-------------------------------------|------------------------------|---|---|------------------------------------|-------------------------------|
| IV Су Бр. 22-14/2012 од 02.02.2012. | 01.01. до 31.01.2012. године | 585.563 | Извод 26 од 13.02.2012. | јануар | 19 |
| IV Су Бр. 22-29/2012 од 28.02.2012. | 01.02. до 29.02.2012. године | 966.854 | Извод 53 од 23.03.2012. | фебруар | 19 |
| IV Су Бр. 22-36/2012 од 20.03.2012. | 01.03. до 31.03.2012. године | 1.314.139 | Извод 73 од 24.04.2012. | март | 22 |
| IV Су Бр. 22-39/2012 од 09.04.2012. | 01.04. до 30.04.2012. године | 2.782.101 | Извод 95 од 28.05.2012. | април | 19 |
| IV Су Бр. 22-63/2012 од 25.06.2012. | 01.05. до 31.05.2012. године | 1.587.054 | Извод 116 од 26.06.2012. | мај | 21 |
| IV Су Бр. 22-65/2012 од 25.06.2012. | 01.06. до 30.06.2012. године | 105.926 | Извод 117 од 27.06.2012. | јун | 21 |
| | Збир 1: | 7.341.637 | | Збир 1.1*: | 121 |
| IV Су Бр. 22-68/2012 од 30.07.2012. | 01.07. до 31.07.2012. године | 634.852 | Извод 143 од 02.08.2012. | јул | 22 |
| IV Су Бр. 22-69/2012 од 30.07.2012. | 01.08. до 31.08.2012. године | 152.793 | Извод 170 од 11.09.2012. | август | 23 |
| IV Су Бр. 22-80/2012 од 04.10.2012. | 01.09. до 30.09.2012. године | 664.602 | Извод 179 од 24.09.2012. | септембар | 20 |
| IV Су Бр. 22-82/2012 од 08.10.2012. | 01.10. до 31.10.2012. године | 1.169.181 | Извод 204 од 29.10.2012. | октобар | 23 |
| IV Су Бр. 22-89/2012 од 07.11.2012. | 01.11. до 30.11.2012. године | 129.403 | Извод 212 од 08.11.2012. | новембар | 21 |
| IV Су Бр. 22-99/2012 од 14.12.2012. | 01.12. до 31.12.2012. године | 1.179.653 | Извод 229 од 04.12.2012. и део испл. Извод 244 од 25.12.2012. | децембар | 21 |
| | Збир 2: | 3.930.484 | | Збир 2.2**: | 130 |
| | Укупно (Збир 1+ Збир 2): | 11.272.121 | | Укупно дана (Збир 1.1 + Збир 2.2): | 251 |

* Збир 1.1 - послови до 120 радних дана

** Збир 2.2 – послови преко 120 радних дана

Утврђено је да је Први основни суд у Београду закључио уговоре о привременим и повременим пословима на период дужи од 120 радних дана у календарској години, што није у складу са чланом 197. Закона о раду и по том основу извршио плаћање у износу од 3.930 хиљада динара, што није у складу са чланом 56. Закона о буџетском систему. (Основ за мишљење 14)

Аутостакла

Шеф возног парка Првог основног суда у Београду је дописом број: Службено и дана 31.05.2012. године обавестио в.ф. председника Суда да је 30.05.2012. године извршена демонтажа предњег ветробрана са расходованог возила „Шкода октавија“ које се налази на паркингу архиве суда на Вилиним водама и монтажа истог на службено возило „Шкода Октавија“ регистарских ознака BG 186 NY; да су приликом демонтаже, радници предузећа „N Glass service“ установили оштећење демонтираног ветробрана и обавили обавезну репарацију стакла како би се могло монтирати и како не би дошло до већег напрснућа и неупотребљивости и да је „да одобрите додатну исплату услуге репарације у износу од 2 хиљаде динара, по рачуну FA -1520-0/12 од 31.05.2012. године“. На допису се налази параф шефа рачуноводства „одобрено“, датум 14.09.2012. године, када је и плаћен рачун.

„Сору 05“

Налогом број 491 извршено је плаћање рачуна број 2609-121 од 26.09.2012. године испостављеног од фирме Сору 05 за рециклажу кертрица. У прилогу рачуна, број 2609-121 од 26.09.2012. године, налазе се радни налози од 14.06.2012. године, 04.07.2012. године и 22.08.2012. године, потписани и печатирани. Набавка услуга рециклаже тонера предвиђена је планом набавки, редни број 18/12. Спроведен је поступак јавне набавке мале вредности наруџбеницом. Акта везана за ову набавку су: Одлука о издавању наруџбенице, број IV Су. бр. 22/2012-77 од 11.05.2012. године, (садржи редни број, предмет јавне набавке, процењену вредност набавке без ПДВ, критеријум за оцену понуда и податак о позицији за плаћање), потписана од стране в.ф. председника суда; Понуда од 14.05.2012. године, **Извештај о спроведеном поступку јавне набавке мале вредности наруџбеницом од 18.05.2012. године** који је потписао „обрађивач“ и **Наруџбеница сачињена дана 11.06.2012. године**, потписана од стране в.ф. председника Суда **није у складу са чланом 20. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности којим је уређено да се Наруџбеница издаје у року од осам дана од дана доношења одлуке о издавању наруџбенице.** (Основ за мишљење 19) Понуда понуђача „Сору 05“ са укупно понуђеном ценом у износу од 329 хиљада динара без ПДВ-а је прихваћена као исправна и одговарајућа.

Спортске игре

Имајући у виду одредбе члана 24. Посебног колективног уговора за државне органе⁷⁹ којим је утврђено да државни орган који остварује сопствене приходе може део тих прихода употребити за побољшање материјалног положаја запослених и услова рада, члана 51. Закона о судским таксама⁸⁰ и одредбе члана 25. Закона о буџету у 2012. години, Министарство правде је прихватило предлог Синдиката у погледу учешћа у финансирању дела трошкова правосудних органа на спортским играма у 2012. години.

Достављена је на увид документација:

1. Одлука о финансирању спортско рекреативних сусрета запослених у правосудним органима, коју је донела министар Снежана Маловић, на основу члана 23. Закона о државној управи⁸¹. У Одлуци број 401-00-28/2012-10-4 од 18.07.2012. године, наведено је да Министарство правде учествује у финансирању спортско рекреативних сусрета запослених у правосудним органима који су одржани у Бугарској у јуну 2012. године у износу од 8.970,00 динара по учеснику. Средства за ове намене обезбеђују се из сопствених прихода-судских такси у оквиру раздела 18 – Министарство правде, ДБК 10300, функција 330, економска класификација 4239 - Остале опште услуге. У Напомени Одлуке је наведено да иста чини саставни део књиговодствене документације за пренос средстава правосудним органима;

2. Председник Синдикалне организације Првог основног суда у Београду је 17.04.2012. године упутио допис в.ф. председнику суда да, у складу са чланом 8. став 1. тачка 13. и 14. Посебног колективног уговора за државне органе, које уређују да запослени има право на плаћено одсуство са рада у случају учешћа у такмичењу у организацији синдиката и рекреативног одмора у организацији синдиката - до 7 радних

⁷⁹ „Службени гласник РС“, 95/2008

⁸⁰ „Службени гласник РС“, 101/2011 и 93/2012

⁸¹ „Службени гласник РС“, 79/2005, 101/2007 и 95/2010

дана, одобри плаћено одсуство запосленима у Првом основном суду у Београду, који ће учествовати на спортским сусретима (наведена 72 запослена);

В.ф. председника суда је 24.04.2012. године на поменутом допису Синдикалне организације назначила да одобрава 5 дана по Посебном колективном уговору „за запослене који нису користили те дане, а ако јесу онда од годишњег одмора“. Није сачињен посебан документ којим се одобрава плаћено одсуство запосленима који учествују на спортским играма (плаћено или годишњи одмор), већ се одобрење налази на самом допису Синдикалне организације, потписано од в.ф. председника суда, чиме је поступљено супротно члану 140. став 1. Закона о државним службеницима и члану 193. став 1. Закона о раду.

3. Списак учесника на спортско рекреативним сусретима правосуђа Србије у Бугарској од 05.06.2012. године до 10.06.2012. године, потписао председник Синдиката.

4. Захтев за Трансфер средстава (Образац 3) од 29.08.2012. године садржи потпис лица које припрема захтев и лица које оверава.

Дана 24.10.2012. године (извод 201 редовног рачуна Суда), извршено је плаћање износа од 601 хиљаде динара на рачун Синдикалне организације Првог основног суда у Београду за 11. Спортске сусрете запослених у правосуђу.

„Ika-print”

Земљишно књижно одељење Првог основног суда у Београду, Савска 17а, је дана 10.09.2012. године, упутило допис в.ф. председнику суда да дозволи набавку три општа уписника „РЗ“ за потребе увођења дневних захтева странака за фотокопирање из збирки исправа које се издају у овом одељењу. На **Захтеву** се налази одобрење, параф в.ф. председника суда. Фирма „Ika-print” испоставила је **Фактуру** број 18/12 од 19.09.2012. године у износу од 11 хиљада динара. Плаћање је извршено је 29.10.2012. године.

Са фирмом „Ika-print” закључен је **уговор**; избор фирме „Ika-print” извршен је по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности (за корицење и уписнике). У поступак јавне набавке није извршен увид.

5.9 Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Текуће поправке и одржавање исказане су у износу од 6.010 хиљада динара, а **тестиране у износу од 4.599 односно 76,52%.**

5.9.1 Зидарски радови – конто 425111

Расход за зидарске радове је исказан у износу од 733 хиљаде динара, а **тестиран у износу од 665 хиљада динара, односно 90,72%.**

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године и од 08.10.2012. године планирана је набавка гипсарских радова процењене вредности од 800 хиљада динара без ПДВ-а, конто 425, извор финансирања – буџет и спровођење поступка јавне набавке мале вредности.

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга број ЈН 11/12 број IV Су. бр. 22-94/2012 од 01.11.2012. године за гипсарске услуге (преграђивање просторија гипс-картон плочама).

Донето је Решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22-94-1/2012 од 01.11.2012. године.

У конкурсној документацији, у одељку „II Упутство понуђачу како да припреми понуду“ тачка 9. Цена, наведено је да у цену морају бити урачунати сви зависни трошкови набавке, а у одељку „Техничке спецификације“ тачка 5. Образац структуре цене, нису посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Примљена је понуда ZGR „МоGips“, Београд.

Сачињени су Записник о отварању понуда IV Су. бр. 22-94-5/2012 од 26.11.2012. године и Извештај о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22-94-6/2012 од 26.11.2012. године.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22-94-7/2012 од 27.11.2012. године изабрана је понуда понуђача ЗГР „МоGips“, Београд, са којим је закључен Уговор о набавци гипсарских услуга – преграђивање просторија гипс-картон плочама за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22-94-8/2012 од 29.11.2012. године.

Уговорена је вредност услуге у износу од 580 хиљада динара са ПДВ-ом, односно 695 хиљада динара без ПДВ-а (члан 3) и плаћање: авансно 50% уговорене вредности по потписивању уговора и 50% уговорене вредности у року од 15 дана од дана пријема рачуна (члан 4).

Обавештење о закљученом уговору је објављено у „Службеном гласнику Републике Србије“ број 118 од 14.12.2012. године.

Према Записнику о извршеним гипсарским услугама IV Су. бр. 22-94-9/2012 од 14.12.2012. године све услуге су изведене у целини.

На основу Уговора је плаћено укупно 695 хиљада динара:

- у 2012. години са рачуна 840-985621-19 укупно 665 хиљада динара: по авансном рачуну број 2103 од 29.11.2012. године у износу од 348 хиљада динара (извод УТ број 226 од 29.11.2012. године) и рачуну број 1226 од 18.12.2012. године у износу од 348 хиљада динара, који је плаћен у износу од 318 хиљада динара у два дела: 240 хиљада динара (извод Управе за трезор број 244 од 25.12.2012. године) и 78 хиљада динара (извод УТ број 248 од 31.12.2012. године);

- у 2013. години је плаћен трећи део рачуна од 30 хиљада динара (извод УТ број 12 од 22.01.2013. године).

Утврђено је:

У конкурсној документацији нису посебно исказани трошкови који чине укупну цену (зависни трошкови), што није у складу са чланом 10. став 1. тачка 3) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки⁸².

Препоручује се Суду да у конкурсној документацији посебно исказује трошкове који чине укупну цену набавке (трошкови превоза, утовара и др.). (Препорука 27)

5.9.2 Молерски радови – конто 425113

Расход за молерске радове исказан је у износу од 413 хиљада динара, а тестирани у износу од 375 хиљада динара, односно 90,80%.

⁸² „Службени гласник РС“, број 50/09

Извршен је увид у документацију која се односи на плаћање:

1) SZR „Lazar“ PR, Београд, за материјал и молерске радове у укупном износу од 310 хиљада динара без ПДВ-а (није у систему ПДВ-а), на основу:

- предрачуна број 18/1 од 18.04.2012. године (испостављен је и рачун број 18/1/1 од 18.04.2012. године) за материјал и молерске радове у износу од 113 хиљаде динара без ПДВ-а, плаћен по изводу УТ број 73 од 24.04.2012. године.

Пословни простор у којем је вршено кречење Суд користи на основу Уговора о закупу број VIII Су.бр. 145/05 од 03.03.2005. године, који је закључен између Завода за изградњу града Београда д.о.о. Београд (Закуподавац) и тадашњег IV општинског суда у Београду (Закупац), за закуп пословног простора у улици Палмира Тољатија број 11. Уговор је продужаван и мењан између истих уговорних страна I, III, IV, V, VI, VII и VIII Анексом Уговора у периоду од 2006. – 2009. године (II Анекс није достављен на увид) и IX, X, XI и XII Анексом закљученим између Суда и Завода у периоду од 2010 – 2012. године.

Завод је дописом број 12/290 од 17.04.2012. године обавестио Суд да је спреман да Суду препусти кречење одређених канцеларија уз компензацију насталих трошкова са дугом Суда према Заводу.

Извршена је компензација са Заводом на име трошкова закупнине за септембар и трошкова кречења у износу од 113 хиљаде динара.

- рачуна број 19/1/1 од 04.09.2012. године за изношење намештаја из судница 112, 113, 114, 121 и 126, за набавку материјала и молерске радове у укупном износу од 63 хиљаде динара без ПДВ-а (извод УТ број 167 од 06.09.2012. године);

- рачуна број 20/1/1 од 11.09.2012. године за изношење намештаја из судница 126, 127 и 128, за набавку материјала и молерске радове у укупном износу од 77 хиљада динара без ПДВ-а (извод УТ број 171 од 12.09.2012. године) и

- рачуна број 21/1/1 од 03.10.2012. године за изношење намештаја из судница 129, 129а, 130, 126а, 101, 132 и 133, за набавку материјала и молерске радове у укупном износу од 57 хиљада динара без ПДВ-а (плаћен по изводу УТ број 189 од 08.10.2012. године).

2) „Techno point“ д.о.о. Београд, на основу предрачуна број ПР-00049/12-1 од 20.12.2012. године (копија) за молерски материјал у износу од 49 хиљада динара са ПДВ-ом, односно 41 хиљаде динара без ПДВ-а (извод УТ број 242 од 21.12.2012. године); испостављен је рачун-отпремница ВР-00291/12-1 од 22.12.2012. године;

3) „Roma Company“ д.о.о. Београд, на основу предрачуна број 12-011-000004 од 26.01.2012. године за молерски материјал у износу од 16 хиљада динара са ПДВ-ом, односно 14 хиљада динара без ПДВ-а, плаћен из средстава донација (извод УТ број 2 од 27.01.2012. године); испостављена је и отпремница-рачун број 12-311-000041 од 30.01.2012. године; у документацији је одлука в.ф. председника суда Посл. бр. Су. 22-13/2012 од 26.01.2012. године да се куповина артикала наведених на поменутом предрачуну плати из средстава на донаторском рачуну.

Плаћања наведена под тачком 1) и 2) су извршена са подрачуна број 840-985621-19, а под тачком 3) са подрачуна број 840-2862721-54.

Суд није спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку молерског материјала и радова у укупном износу од 365 хиљада динара без ПДВ-а, што није у

складу са чланом 26. став 1. Закона о јавним набавкама⁸³ и чланом 2. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности⁸⁴.

5.9.3 Електричне инсталације – конто 425117

Расход за електричне инсталације исказан је у износу од 715 хиљада динара, а тестиран у износу од 704 хиљаде динара, односно 98,46%.

Суд је извршио плаћање:

а) „Термо Trade“, Земун, на основу рачуна број 0509-1/12 од 09.04.2012. године за поправку вентилатора расхладне куле у износу од 54 хиљаде динара, плаћен по изводу УТ број 116 од 26.06.2012. године (на рачуну се налази нечитка белешка од 16.5.2012. године да је све урађено).

б) предузетнику из Барича, на основу рачуна број 2-/2012 од 03.02.2012. године за испоруку и уградњу разног електричног материјала и др, у укупном износу од 254 хиљаде динара, плаћен у четири дела: 150 хиљада динара (извод УТ број 73 од 24.04.2012. године), 11 хиљада динара (извод УТ број 78 од 03.05.2012. године), 41 хиљаде динара (извод УТ број 96 од 29.05.2012. године) и 52 хиљаде динара (извод УТ број 116 од 26.06.2012. године).

Пословни простор у којем је вршена интервенција Суд користи на основу Уговора о закупу број VIII Су. бр. 145/05 од 03.03.2005. године, закљученог између Завода за изградњу града Београда д.о.о. из Београда (Закуподавац) и тадашњег IV општинског суда у Београду (Закупац), за закуп пословног простора у улици Палмира Тољатија број 11. Уговор је продужаван и мењан између истих уговорних страна I, III, IV, V, VI, VII и VIII Анексом Уговора у периоду од 2006. – 2009. године (II Анекс није достављен на увид) и IX, X, XI и XII Анексом закљученим између Суда и Завода у периоду од 2010. – 2012. године.

Завод је дао сагласност од 02.04.2012. године за извођење радова на замени мерног ормара и главне склопке у износу од 254 хиљаде динара, који ће се компензовати са обавезом Суда за закуп.

Извршена је компензација са Заводом, тако што је умањена закупнина за септембар у износу од 254 хиљаде динара, а разлика плаћена (извод УТ број 204 од 29.10.2012. године).

в) „Елпа“ д.о.о Панчево у укупном износу од 396 хиљада динара на основу:

- профактуре број 31/7 од 11.01.2012. године за разни електроматеријал у износу од 28 хиљада динара (извод УТ број 26 од 13.02.2012. године); по отпремници-фактури број 43/0 од 18.01.2012. године у износу од 30 хиљада динара плаћена је разлика од 2 хиљаде динара (извод УТ број 36 од 29.02.2012. године);

- рачуна број 172/0 од 24.02.2012. године за разни електроматеријал у износу од 366 хиљада динара, који је плаћен у три дела: 70 хиљада динара (извод УТ број 62 од 05.04.2012. године), 50 хиљада динара (извод УТ број 82 од 09.05.2012. године) и 246 хиљада динара (извод УТ број 96 од 29.05.2012. године); у прилогу је отпремница број 228/7 од 23.02.2012. године.

У вези са плаћеним износом од 366 хиљада динара из извора 04, Суд је спровео поступак јавне набавке мале вредности наруџбеницом на основу Одлуке о издавању

⁸³ „Службени гласник РС“, број 116/08

⁸⁴ „Службени гласник РС“, број 50/09

наруцбенице IV Су. бр. 22/2012-22 од 06.02.2012. године за ЈН 11/12 за набавку потрошног материјала (електроенергетски материјал за одржавање постојеће инсталације у зградама Суда). У Одлуци је наведено да је процењена вредност 318 хиљада динара и да ће се плаћање вршити са економске класификације 4252.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка потрошног материјала (ситан потрошни материјал за рачунарску мрежу, електро и браварски материјал) процењене вредности 3.180 хиљада динара без ПДВ-а, конто 4252, извор финансирања – буџет и спровођење поступка јавне набавке мале вредности.

Према Извештају о спроведеном поступку јавне набавке мале вредности наруцбеницом IV Су. бр. 22/2012-22-4 од 13.02.2012. године прибављене су три понуде.

Суд је издао наруцбеницу IV Су. бр. 22/2012-22-5 од 14.02.2012. године „Елпа“ д.о.о Панчево у износу од 366 хиљада динара.

Суд није спровео поступак јавне набавке мале вредности за поправку вентилатора, испоруку и уградњу разног електричног материјала и др. у укупном износу од 338 хиљада динара са ПДВ-ом.

Суд је извршио расход у износу од 366 хиљада динара из извора 04, који је евидентиран на Електричне инсталације – конто 425117, иако је у Одлуци о издавању наруцбенице IV Су. бр. 22/2012-22 од 06.02.2012. године за ЈН 11/12 наведено да ће се плаћање вршити са економске класификације 4252, а у „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка на конту 4252, извор финансирања – буџет.

Препоручује се Суду да извршење и евидентирање расхода врши са економске класификације и из извора како је планирао. (Препорука 28)

5.9.4 Механичке поправке – конто 425211

Расход за механичке поправке је исказан у износу од 604 хиљаде динара, а **тестиран у износу од 567 хиљада динара, односно 93,87%.**

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2012-5 од 06.01.2012. године за јавну набавку број 05/12, чији је предмет: одржавање, поправка, осигурање и сервис путничких возила, процењене вредности 2.300 хиљада динара без ПДВ-а, средства за јавну набавку су обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину, у разделу 18.0 – Министарство правде, функција 330 – Судови, економска класификација 425 – одржавање, поправка и сервис аутомобила.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирано је спровођење поступка јавне набавке мале вредности за поправку и сервис аутомобила, процењене вредности од 1.200 хиљада динара.

Донето је решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2012-5-1 од 06.01.2012. године.

Комисија је сачинила Записник о отварању понуда IV Су. бр. 22/2012-5-10 од 23.01.2012. године и Извештај о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-5-10 од 23.01.2012. године.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-5-13 од 26.01.2012. године изабрана је понуда понуђача „Мас промет“ д.о.о. Добановци, са којим је закључен Уговор IV Су. бр. 22/2012-5-15 од 09.02.2012. године.

У члану 2. Уговора одређено је да су предмет Уговора услуге одржавања, поправке, осигурања, сервисирања, прегледа техничке исправности возила, са уградњом оригиналних резервних делова (став 1).

У 2012. години је извршено плаћање за резервне делове и услугу на основу рачуна „Mas promet“ d.o.o. Београд, у укупном износу од 567 хиљада динара.

Процењена вредност набавке из Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2012-5 од 06.01.2012. године (2.300 хиљада динара) је виша од процењене вредности у „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године (1.200 хиљада динара).

Препоручује се Суду да у одлуци о покретању поступка јавне набавке наводи истоветну висину процењене вредности као у плану набавки. (Препорука 29)

5.9.5 Рачунарска опрема – конто 425222

Расход за рачунарску опрему је исказан у износу од 1.445 хиљада динара, а **тестиран у износу од 1.417 хиљада динара, односно 98,06%.**

а) Уговор закључен у 2011. години

Суд је спровео поступак јавне набавке мале вредности број 12/11 за набавку услуга – одржавање рачунарске опреме, мултифункционалних уређаја и фотокопир апарата, са уградњом оригиналних резервних делова. Није вршена ревизија спроведеног поступка јавне набавке.

Суд (Наручилац) је закључио са „KE&JO Nova Sloga“ Београд (Давалац услуге) Уговор о пружању услуга одржавања рачунарске опреме, мултифункционалних уређаја и фотокопир апарата, са уградњом оригиналних резервних делова VIII Су. бр. 2011-946-8 од 02.11.2011. године, са роком важења до 31.12.2011. године.

Уговором је одређено у члану 3. да је цена фиксна, изражена у динарима, по норма сатима, без ПДВ-а, да је укупна вредност уговора 1.000 хиљада динара без ПДВ-а и да је у цену урачуната комплетна услуга прегледа, сервисирања, одржавања и све остале услуге, осим уграђених оригиналних резервних делова и потрошног материјала, који падају на терет Наручиоца према важећем достављеном ценовнику.

б) Уговор закључен у 2012. години

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка услуге одржавања рачунарске опреме процењене вредности 2.000 хиљаде динара без ПДВ-а, конто 425, извор финансирања – буџет и спровођење поступка јавне набавке мале вредности.

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2012-4 од 09.01.2012. године за јавну набавку број 06/12, у којој је наведено: предмет је услуга одржавања рачунарске опреме и мултифункционалних уређаја са уградњом оригиналних резервних делова, „предметна набавка је подељена по партијама“, процењена вредност је 2.000 хиљаде динара без ПДВ-а и плаћање ће се вршити са економске класификације 4252 - Текуће поправке и одржавање административне опреме.

Донето је Решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2012-4-1 од 09.01.2012. године.

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

Примљена је понуда „KE&JO Nova Sloga“ Београд од 19.01.2012. године, у којој су наведени подизвођачи „Ех Сомерс“ d.o.o. Београд и „Radex Co“ d.o.o. Београд.

Комисија је сачинила Записник о отварању понуда IV Су. бр. 22/2012-4-5 од 19.01.2012. године и Извештај о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-4-7 од 20.01.2012. године.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-4-8 од 23.01.2012. године изабрана је понуда понуђача „KE&JO Nova Sloga“ Београд, са којим је закључен Уговор о купопродаји услуга одржавања рачунарске опреме и мултифункционалних уређаја са уградњом оригиналних резервних делова за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-4-10 од 03.02.2012. године.

У члану 3. Уговора су одређене јединичне цене по норма часу за Партију I и II (став 1), као и да укупна вредност овог уговора износи 2.000 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 2.360 хиљада динара са ПДВ-ом (став 3).

Према члану 13. став 2. Уговор се закључује до 31.12.2012. године, без обзира на реализацију услуге, односно утрошак предвиђених средстава.

Обавештење о закљученом уговору је објављено у „Службеном гласнику РС“ број 30 од 10.04.2012. године.

У 2012. години је извршено плаћање на основу испостављених рачуна „KE&JO Nova Sloga“ Београд, за услугу сервиса, трошкова превоза и уградње резервних делова, у укупном износу од 1.417 хиљада динара (Добављачи у земљи – конто 252111), од којих је увид извршен према Прегледу:

**Преглед рачуна „KE&JO Nova Sloga“ Београд
(у које је извршен увид)**

| Р. бр. | Рачун | Износ | Извод УТ | у хиљадама динара | |
|--------|---|-------|--------------------|---|---|
| | | | | Радни налог | Реверс да је предата опрема на сервисирање |
| 1. | 137/2011 од 25.10.2011. за фотокопир апарат | 21 | 32 од 23.02.2012. | 137/2011 од 25.10.2011. - није оверен печатом Суда; није наведен број норма часова, ни цена услуге по норма часу, већ укупан износ | УЈЈ34191/2011 од 24.10.2011. |
| 2. | 122/2011 од 29.09.2011. за фотокопир апарат | 19 | 32 од 23.02.2012. | 122/2011 од 29.09.2011. - није оверен печатом Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу (300,00 динара, што је 50,00 динара више од уговорене) и укупан износ | потврда од 15.10.2011. да је извршен сервис и замена делова |
| 3. | 039/2012 од 04.04.2012. за фотокопир апарат | 20 | 78 од 03.05.2012. | 039/2012 од 03.04.2012. године - није оверен печатом Суда | 300312/001496 од 30.03.2012. |
| 4. | 097/2012 од 09.10.2012. за фотокопир апарат | 38 | 207 од 01.11.2012. | 097/2012 од 09.10.2012. године -није оверен печатом Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу и укупан износ | 081012/012484 од 10.10.2012. |
| 5. | 088/2012 од 10.09.2012. за фотокопир апарат | 24 | 207 од 01.11.2012. | 088/2012 од 06.09.2011. године (вероватно грешка у навођењу године) - без потписа од стране лица из Суда и без печата Суда | 040912/001496 од 20.09.2012. |
| 6. | 169/2011 од 21.12.2011. за фотокопир апарат | 29 | 236 од 13.12.2012. | 169/2011 од 21.12.2011. године - без печата Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу и укупан износ | УЈЈ34203/2011 од 07.12.2011. |
| 7. | 165/2011 од 12.12.2011. за фотокопир апарат | 26 | 236 од 13.12.2012. | 165/2011 од 12.12.2011. године - без печата Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу и укупан износ | УЈЈ34191/2011 од 12.12.2011. |
| 8. | 143/2011 од 03.11.2011. за фотокопир апарат | 31 | 236 од 13.12.2012. | 143/2011 од 03.12.2011. године - без печата Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу и укупан износ | нема |
| 9. | 157/2011 од 25.11.2011. за фотокопир апарат | 15 | 236 од 13.12.2012. | 157/2011 од 25.11.2011. године - без печата Суда; није наведен број норма часова, већ само цена по норма часу и укупан износ | УКБ23321/2011 од 25.11.2011. |
| 10. | 094/2012 од 02.10.2012. за фотокопир апарат | 43 | 242 од 21.12.2012. | 094/2012 од 02.10.2012. године -без печата Суда | 210912/011157 од 21.09.2012. |
| 11. | 107/2012 од 20.12.2012. за фотокопир апарат | 42 | 242 од 21.12.2012. | 107/2012 од 18.12.2012. године - без печата Суда | од 18.12.2012. године (без броја) |

Утврђено је:

У Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-4-7 од 20.01.2012. године и Одлуци о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-4-8 од 23.01.2012. године, нису наведени делови уговора које ће извршити подизвођачи, што није у складу са чланом 80. став 1. тачка 5) и чланом 81. став 2. Закона о јавним набавкама.

У Уговору IV Су. бр. 22/2012-4-10 од 03.02.2012. године нису наведени подизвођачи „Ех Сомерс“ d.o.o. Београд и „Radex Co“ d.o.o. Београд, што није у складу са чланом 49. став 2. Закона о јавним набавкама.

Садржина истог Уговора се разликује у односу на садржину Модела уговора из конкурсне документације, што није у складу са чланом 7. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки. (Основ за мишљење 15)

5.9.6 Уградна опрема – конто 425227

Расход за уградну опрему је исказан у износу од 876 хиљада динара, а **тестиран у износу од 871 хиљаде динара, односно 99,43%.**

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2012-17 од 09.02.2012. године за јавну набавку број 08/12, чији је предмет: услуга редовног годишњег одржавања, контроле, сервисирања и поправка клима уређаја (сплит систем), процењене вредности 2.500 хиљада динара без ПДВ-а.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирано је спровођење поступка јавне набавке мале вредности за одржавање сплит система, процењене вредности од 2.500 хиљада динара, извор финансирања буџет.

Суд је донео решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2012-17-1 од 09.02.2012. године.

У конкурсној документацији у одељку 2. Упутство понуђачима како да сачине понуду – Измена, допуна и повлачење понуде, наведено је да понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуде пуноважно је ако наручилац прими измењену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда на начин који је одређен за подношење понуда и ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда (24.02.2012. године до 11,30 часова).

У Записнику о отварању понуда IV Су. бр. 22/2012-17-9 од 24.02.2012. године наведене су три примљене понуде, са понуђеним ценама.

Извршен је увид у понуду „Master frigo“ d.o.o. Београд, са понуђеном укупном ценом од 2.919 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.444 хиљада динара са ПДВ-ом.

Према службеној белешци заменика члана Комисије од 25.02.2012. године, обављен је разговор путем телефона са директором „Master frigo“ d.o.o. Београд, који је прихватио да се уговор закључи на износ од 2.500 хиљада динара, колика је процењена вредност набавке, јер је понуда на износ од 2.919 хиљада динара, а обустава поступка би нагомилала проблеме са поквареним клима уређајима.

Из изнетог произилази да је понуђач изменио понуду у телефонском разговору са замеником члана Комисије.

У Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-17-11 од 27.02.2012. године, наведено је да је најповољнија понуда „Master frigo“ d.o.o. Београд, без

навођења измењене понуђене цене на коју ће бити закључен уговор (2.500 хиљада динара), већ првобитне понуђене цене (2.919 хиљада динара без ПДВ-а).

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-17-12 од 29.02.2012. године изабрана је као најповољнија понуда „Master frigo“ d.o.o. Београд, са наведеном првобитном понуђеном ценом (2.919 хиљада динара без ПДВ-а).

Суд (Корисник услуга) је закључио Уговор о одржавању и сервисирању клима уређаја (сплит система) у објектима Првог основног суда у Београду IV Су.бр.22/2012-17-16 од 19.03.2012. године са „Master frigo“ d.o.o. Београд (Пружалац услуга).

Према члану 1. предмет Уговора је пружање услуга редовног годишњег одржавања и сервисирања око 314 клима уређаја (сплит система) за потребе Суда (наведене су јединичне цене по врсти услуге са и без ПДВ-а).

У члану 2. Уговора је одређено да се Пружалац услуга обавезује да за потребе Корисника услуга једном годишње врши редовно одржавање, контролу и сервисирање клима уређаја што обухвата услуге из члана 1. Уговора (став 1.), да редовно одржавање, контролу и сервисирање клима уређаја изврши у року од 30 дана од дана потписивања уговора (став 2.) и да по извршеној контроли, одржавању и сервисирању за сваки клима уређај изда потврду о извршеној контроли и сервисирању (став 4.).

Према члану 5. Уговора цена годишњег сервиса клима уређаја који обухвата услуге из члана 1. износи 9.296,00 динара без ПДВ-а по комаду, односно 10.962,28 динара са ПДВ-ом (став 1.) и услуге оправке и евентуалне замене делова, монтаже, односно демонтаже фактуришу се посебно (став 2.).

У члану 7. Уговора је предвиђено да је Пружалац услуге дужан да у тренутку потписивања Уговора, достави Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, бланко-соло меницу са овереним ОП обрасцем и потписаним меничним овлашћењем, којим овлашћује Наручиоца услуге да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од уговорене вредности, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Према члану 9. Уговора, Уговор се закључује на период до 19.03.2013. године (став 1.) и вредност Уговора не може прећи износ од 2.500 хиљада динара без ПДВ-а (став 2.).

Члан 9. Уговора се разликује од члана 9. модела уговора из конкурсне документације.

Суд је доставио обавештење о закљученом уговору ради објаве ЈП „Службени гласник РС“, Београд.

„Master frigo“ d.o.o. Београд је предао менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице (за меницу серијског броја АВ 7399048) у којем није наведено да се може наплатити у висини до 10% од уговорене вредности, нити рок важења 30 дана дуже од уговореног рока. Суд је вратио меницу 30.03.2013. године.

У 2012. години је извршено плаћање „Master frigo“ d.o.o. Београд у укупном износу од 871 хиљаде динара (Добављачи у земљи – конто 252111).

Сервис је извршен на 264 клима уређаја у три зграде Суда.

Утврђено је:

Први основни суд у Београду је тражио и прихватио измену понуде путем телефона након истека рока за подношење понуде, што није у складу са начином вршења измене понуда одређеним у конкурсној документацији и чланом 32. став 7. Закона о јавним набавкама.

Садржина уговора (члан 9.) се разликује од садржине модела уговора из конкурсне документације, што није у складу са чланом 7. став 4. Правилника о

обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки.
(Основ за мишљење 16)

Пружалац услуге није издао потврду о извршеној контроли и сервисирању за сваки клима уређај, како је одређено чланом 2. став 4. Уговора.

Препоручује се Суду да врши плаћања у складу са уговором и на основу рачуноводствене документације на којој је јасно специфицирана цена замењеног резервног дела и цена услуге уградње тог дела. (Препорука 30)

5.10 Материјал – конто 426000

Расход за материјал исказан је у износу од 66.361 хиљаде динара, а тестиран у износу од 47.467 хиљада динара, односно 71,53%.

5.10.1 Канцеларијски материјал - 426111

Расход за канцеларијски материјал је исказан у износу од 52.377 хиљада динара, а тестиран у износу од 40.550 хиљада динара, односно 77,42%.

а) Два уговора закључена у 2011. години

Суд је спровео поступак јавне набавке број 05/11 за Партију 1 – канцеларијски материјал и Партију 2 – тонери за штампаче и фотокопир апарате. Није вршена ревизија поступка јавне набавке.

Закључена су два Уговора са „Aigo Business System“ d.o.o. Београд:

- Уговор о купопродаји добара канцеларијског материјала Партија – II за потребе Првог основног суда у Београду VIII Су. бр. 2011-543-22 од 16.09.2011. године, за укупну уговорену цену пројектованих количина добара у износу од 16.724 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 19.734 хиљада динара са ПДВ-ом (члан 3. став 1.) и важењем до утрошка средстава у износу од 16.724 хиљаде динара без ПДВ-а, а најдуже годину дана од дана потписивања (члан 10.) и

- Уговор о купопродаји добара канцеларијског материјала Партија – I за потребе Првог основног суда у Београду VIII Су. бр. 2011-543-26 од 29.09.2011. године, за укупну уговорену цену пројектованих количина добара у износу од 7.537 хиљада динара без ПДВ-а, односно 8.893 хиљаде динара са ПДВ-ом (члан 3. став 1.) и важењем до утрошка средстава у износу од 7.537 хиљада динара без ПДВ-а, а најдуже годину дана од дана потписивања (члан 10.).

Оба уговора садрже истоветан члан 3. став 2. којим је одређено да је цена фиксна три месеца од потписивања уговора, а након истека овог периода може се мењати писменом сагласношћу уговорних страна у складу са променом индекса потрошачких цена који се објављује у „Службеном гласнику РС“, а највише четири пута годишње.

б) Два уговора закључена у 2012. години

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка канцеларијског материјала процењене вредности без ПДВ-а у износу од 10.000 хиљада динара у отвореном поступку и тонера процењене вредности без ПДВ-а у износу од 25.000 хиљада динара.

Суд је донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке добара – канцеларијски материјал редни број 09/12 број IV Су. бр. 22/2012-32 од 17.02.2012.

године, у којој је наведено да је предмет јавне набавке обликован по партијама: партија I – канцеларијски материјал и партија II – тонери.

Донето је Решење о образовању комисије за јавну набавку добара број IV Су. бр. 22/2012-32-1 од 17.02.2012. године.

У конкурсној документацији: у одељку „II Упутство понуђачима како да сачине понуду“ тачка 10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди, наведено је да је у цену урачуната цена добара и осталих зависних трошкова и да јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке (трошкове превоза, утовара, истовара итд.) и у одељку „V Обрасци“ тачка 5. Образац структуре цене са упутством како да се попуни нису посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Јавни позив за прикупљање понуда је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 48 од 10.05.2012. године и на Порталу јавних набавки 2.3.2012. године.

У Записнику о отварању понуда IV Су. бр. 22/2012-32-9 од 11.06.2012. године је наведено да су благовремено примљене четири понуде.

Комисија је у Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-32-15 од 15.06.2012. године навела разлоге за одбијање три понуде: „Биротехника“ д.о.о. Јагодина, јер је неприхватљива, „Bigz office group“ д.о.о. Београд, јер је неодговарајућа и „Сага“ д.о.о. Нови Београд, јер је неприхватљива и неисправна, као и да је најповољнија понуда „Aigo Business System“ д.о.о. Београд.

Комисија је захтевала од „Aigo Business System“ д.о.о. Београд дописом IV Су. бр. 22/2012-32-16 од 18.06.2012. године да у року од 3 дана достави оригинал или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама. Понуђач је доставио доказе. Није достављен на увид доказ када је понуђач доставио захтевану документацију.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-32-17 од 19.06.2012. године изабрана је понуда „Aigo Business System“ д.о.о. Београд за Партију 1 и 2.

Суд (Купац) је закључио два Уговора са „Aigo Business System“ д.о.о. Београд (Продавац):

- Уговор о купопродаји канцеларијског материјала за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-32-18 од 05.07.2012. године, за укупно уговорену цену у износу од 9.075 хиљада динара без ПДВ-а, односно 10.704 хиљада динара са ПДВ-ом (за Партију I) и

- Уговор о купопродаји тонера за штампаче и фотокопир апарате за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-32-19 од 05.07.2012. године за укупно уговорену цену у износу од 25.000 хиљада динара без ПДВ-а, односно 29.500 хиљада динара са ПДВ-ом (за Партију II).

Уговорне обавезе су одређене на истоветан начин у оба уговора:

- у члану 4. став 2. да је цена фиксна три месеца од ступања овог уговора на снагу, а након истека овог периода може се мењати писменом сагласношћу уговорних страна у складу са променом индекса потрошачких цена који се објављује у „Службеном гласнику РС“, а највише четири пута годишње и да јединичне цене садрже све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке (превоз, утовар, истовар итд),

- у члану 8. став 1. да је Продавац дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, наручиоцу достави меницу за добро извршење посла, која је бланко, соло, у висини од 10% од укупне уговорене вредности, са роком важења 30 дана дужим од дана истека рока за извршење уговорне обавезе и

- у члану 12. да уговор, између осталог, важи до утрошка средстава у уговореном износу, а најдуже годину дана.

Садржина оба уговора (члан 3. став 3, члан 6. став 5, члан 7. став 2, члан 11. и члан 12.) се разликује од садржине модела оба уговора из конкурсне документације.

„Aigo Business System“ d.o.o. Београд је доставио две бланко сопствене менице и два менична писма - овлашћења за корисника бланко соло менице од 05.07.2012. године, у којима није наведен износ, нити рок важења.

Суд је закључио два I Анекса Уговора са истим добављачем, који садрже истоветну одредбу да се цена из понуде мења тако што се увећава за 6,70% у складу са растом индекса потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику Републике Србије и Уговором и то:

- I Анекс Уговора о купопродаји канцеларијског материјала за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-32-24 од 20.11.2012. године по којем увећана укупна цена износи 9.683 хиљаде динара без ПДВ-а и 11.614 хиљада динара са ПДВ-ом и

- I Анекс Уговора о купопродаји тонера за штампаче и фотокопир апарате за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-32-25 од 20.11.2012. године по којем увећана укупна цена износи 26.675 хиљада динара без ПДВ-а и 32.010 хиљада динара са ПДВ-ом

Обавештење о закљученом уговору је објављено у „Службеном гласнику Републике Србије“ број 75 од 02.08.2012. године.

У 2012. години је извршено плаћање на основу рачуна „Aigo Business System“ d.o.o. Београд у износу од 40.550 хиљада динара (Добављачи у земљи - конто 252111).

У конкурсној документацији нису посебно исказани трошкови који чине укупну цену (трошкове превоза, утовара, истовара итд.).

Није достављен на увид доказ када је понуђач „Aigo Business System“ d.o.o. Београд доставио оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, тако да се не може утврдити да ли је доставио у року од три дана како је Наручилац захтевао.

Препоручује се Суду да:

- евидентира дан предаје оригинала или оверених копија доказа о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, по захтеву Суда (Наручилац) у току поступка јавне набавке (Препорука 31) и

- назначи у главној књизи (Добављачи у земљи – конто 252111, колона „Опис“), поред броја рачуна и број уговора на основу којег је испостављен рачун.

5.10.2 Остали административни материјал – конто 426191

Расход за остали административни материјал је исказан у износу од 2.926 хиљада динара, а **тестиран у износу од 2.820 хиљада динара, односно 96,38%.**

У 2012. години је извршено плаћање:

а) ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“, Београд, у износу од 2.484 хиљаде динара

Суд је обавестио Министарство правде дописом Посл. бр. I-Су. 1/2011-824-2 од 19.09.2011. године да је у току рад на коначном решавању 591.192 предмета у извршној материји (за извршење на основу веродостојне исправе) у којима је поверилац ЈКП „Инфостан“, Београд, да су урадили анализу очекиваних трошкова, да је тренутна понуда ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“, Београд, за штампање решења и коверти у износу од 6.015 хиљада динара итд.

У истом допису Суд моли Министарство да се одобре средства од 6.015 хиљада динара за штампање 591.192 решења и 600.000 коверти и средства за прековремени рад у износу од 19.773 хиљаде динара, јер ће 180 судија, са записничарима и референтима, добити у рад око 3.000 предмета, поред редовних предмета у својим материјама, што би се могло сукцесивно исплаћивати. У допису су наведене процењене вредности уштеде средстава и времена.

Министарство правде (Корисник услуга) је закључило Анекс 2 Уговора о преносу поштанских пошиљака са Јавним предузећем ПТТ саобраћаја „Србија“, Београд (Давалац услуга), који је заведен код Корисника услуга под бројем 345.01-00006/2007-01, а код Даваоца услуга под бројем 2007-53376/60 од 26.09.2011. године.

Суд је требовао средства од Министарства правде и извршио исплате ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“, Београд:

- у 2011. години на основу предрачуна-понуде број 110004600005 од 1.11.2011. године у износу од 6.015 хиљада динара по изводу УТ број 211 од 07.11.2011. године и
- у 2012. години на основу рачуна број 110004600320 од 30.11.2011. године у износу од 2.484 хиљаде динара по изводу УТ број 89 од 18.05.2012. године; у прилогу рачуна је више копија доставница из новембра 2011. године.

б) „Инг-про“ д.о.о. Београд, у износу од 336 хиљада динара

Суд је донео Одлуку о издавању наруџбенице IV Су. бр. 22/2012-75 од 10.09.2012. године за ЈН 17/12 за судско адвокатске роковнике за потребе Суда, у којој је наведена процењена вредност од 331 хиљаде динара без ПДВ-а и да ће се плаћање извршити са економске класификације 512.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка канцеларијског материјала процењене вредности 10.000 хиљада динара без ПДВ-а, конто 426, извор финансирања – буџет и спровођење поступка јавне набавке мале вредности.

У Извештају о спроведеном поступку јавне набавке мале вредности наруџбеницом IV Су. бр. 22/2012-75-5 од 16.05.2012. године (вероватно грешка - требало би да стоји девети месец) наведене су три прибављене понуде.

Суд је издао наруџбеницу IV Су. бр. 22/2012-75-6 од 24.09.2012. године „Инг-про“ д.о.о. Београд, у износу од 336 хиљада динара.

Плаћање је извршено на основу Предрачуна број 10/2012 од 20.09.2012. године за 300 комада судско адвокатских роковника за 2013. годину и 50 комада адвокатских роковника за 2013. годину у укупном износу од 336 хиљада динара (испостављен је рачун број 1058/2012 од 25.09.2012. године), по изводу УТ број 189 од 08.10.2012. године; у прилогу су три отпремнице за пријем укупно 350 комада роковника.

Утврђено је:

У Одлуци о издавању наруџбенице IV Су. бр. 22/2012-75 од 10.09.2012. године наведена је процењена вредност од 331 хиљаде динара без ПДВ-а и плаћање

са економске класификације 512, а извршено је са 4261 – Административни материјал.

5.10.3 Бензин – конто 426411

Расход за бензин је исказан у износу од 2.039 хиљада динара, а тестиран у износу од 1.971 хиљаде динара, односно 96,67%.

а) Поступак јавне набавке мале вредности број 01/12

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године планирана је набавка бензинских бонова (конто 426) процењене вредности у износу од 5.000 хиљада динара без ПДВ-а, извор финансирања – буџет, у отвореном поступку.

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара број ЈНМВ 01/12 број IV Су. бр. 22/2011-99 од 21.11.2011. године за моторно гориво „Премијум БМБ“ 95 и ауто гас за потребе службених возила Суда путем кредитних картица.

Донето је решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2011-99-1 од 21.11.2011. године.

У Записнику о отварању понуда IV Су. бр. 22/2011-99-13 од 08.12.2011. године Комисија је констатовала да су примљене две понуде:

- „НИС“ а.д. Нови Сад број IV Су. бр. 22/2011-99-11 од 07.12.2011. године, са наведеним понуђеним јединичним ценама по литру за бензин и ауто гас (са и без ПДВ-а) и

- „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд број IV Су. бр. 22/2011-99-12 од 07.12.2011. године, са наведеним понуђеним јединичним ценама по литру за бензин и ауто гас (са и без ПДВ-а) и укупно понуђеном ценом у износу од 3.168 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.738 хиљада динара са ПДВ-ом.

Комисија је у Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2011-99-16 од 09.12.2011. године навела разлоге за одбијање понуде понуђача „НИС“ а.д. Нови Сад (није у потпуности попуњен Образац 5 – Модел уговора и да у Обрасцу 2 – Образац понуде недостаје цена за укупне количине) и да је понуда понуђача „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд исправна и предлаже се његов избор.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2011-99-17 од 13.12.2011. године изабрана је понуда понуђача „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд, са којим је закључен Уговор о продаји нафтних деривата путем кредитне картице за гориво IV Су. бр. 22/2011-99-20 од 26.12.2011. године.

Према члану 1. Уговора предмет је купопродаја моторног горива „Премијум БМБ“ 95 и ауто гаса за моторна возила (у даљем тексту: нафтни деривати) коришћењем кредитне картице за гориво Продавца (став 1).

Уговором је одређено:

- у члану 2. да је уговорена вредност у износу од 3.168 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.738 хиљада динара са ПДВ-ом (став 1.) и да се цене нафтних деривата утврђују одлукама Продавца у складу са законом и подзаконским актима, а према формирању цена на тржишту (став 2) и да ће испоручене нафтне деривате продавац фактурисати по цени која важи на дан испоруке (став 3) и

- у члану 13. да се уговор закључује на одређено време до 31.12.2012. године.

Садржина члана 13. Уговора и члана 13. Модела уговора из конкурсне документације се разликују.

Обавештење о закљученом уговору је објављено у „Службеном гласнику РС“ број 9 од 05.02.2012. године.

Суд је доставио на увид Правила и услове за коришћење Корпоративних картица „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд.

б) Куповина нафтних деривата

Куповина нафтних деривата је вршена кредитним корпоративним картицама, које су издате за Суд на регистарску ознаку службеног возила.

Корисник картице је приликом куповине добијао фискални исечак, који је предавао руководиоцу возног парка.

Добављач је испостављао рачуне два пута месечно, са прегледом извршених трансакција. Шеф возног парка их је прослеђивао рачуноводству Суда, уз допис да је извршио сравњење фискалних исечака са рачуном и да је сагласан за тачност података и плаћање рачуна.

У рачуноводству Суда се не налазе фискални рачуни за 2012. годину, већ у прилогу копија рачуна у документацији руководиоца возног парка, а у 2013. години се достављају рачуноводству Суда (према усменом објашњењу руководиоца возног парка).

У 2012. години је извршено плаћање на основу рачуна „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд у износу од 1.971 хиљаде динара (Добављачи у земљи - конто 252111).

в) Кредитне картице

Достављена су на увид три Протокола о примопредаји картица између „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд и Суда: од 19.01.2012. године за 17 картица, од 05.03.2012. године за 2 картице и од 07.05.2012. године за 4 замењене картице због промена регистарског броја. Преузете картице важе за 2012. годину.

Корисници картица су задужени заједничким реверсом (без датума) за 17 картица, реверсом од 24.4.2012. године за 1 картицу и реверсом (без броја и датума) за 1 картицу. У 2012. години су извршене међусобне замене картица и возила за два лица по Записнику од 29.03.2012. године, као и замена 6 картица новим картицама услед измена регистарских бројева возила.

В.ф. председника суда је упутила допис руководиоцу возног парка Посл. бр. IV Су. 22/2011-99-20 од 26.12.2011. године да достави месечне лимите за потрошњу моторног горива.

Суд је доставио „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд 28.12.2011. године лимит за јануар 2012. године (појединачни износи по возилу и укупни лимит од 335 хиљада динара).

У 2013. години су извршена раздужења кредитним картицама.

г) Службена возила

Правилником о садржини, издавању и вођењу путних налога и евиденцији о издатим путним налозима⁸⁵, прописује се садржина, издавање и вођење путних налога, као и евиденција о издатим путним налозима.

⁸⁵ „Службени гласник РС“, број 20/96 и 32/10

Донет је Правилник о условима и начину коришћења службених возила Првог основног суда у Београду и реализацији службених путовања Су. бр. I-1/2010-124 од 07.06.2010. године.

В.ф. председника суда је донела Наредбу о начину коришћења службених возила за предузимање радњи ван зграде суда Су. I-1/2010-157 од 12.07.2010. године (исправљена Наредбом Посл. бр. Су I-1/2011-397 од 22.06.2011. године), Наредбу Су. 1/10-176 од 31.08.2010. године, Наредбу Посл. бр. Су I-1/2011-469 од 28.06.2011. године, Наредбу Су. бр. I-1-272/12 од 07.03.2012. године и Одлуку Пословни број Су-I-1-772/12 од 01.11.2012. године.

В.ф. председника суда је упутила допис свим возачима и корисницима возила Су-I-Су-1-1136/2011 од 29.12.2011. године, којим је указала на одредбе Правилника о садржини, издавању и вођењу путних налога и евиденцији о издатим путним налозима.

Шеф рачуноводства је донео Упутство (службено) од 10.1.2012. године, којим се утврђује начин вођења службене евиденције на основу које ће се правдати трошкови настали употребом службеног возила.

Шеф возног парка је упутио допис диспечеру у возном парку („службено“) од 19.10.2012. године, којим се налаже да се приликом издавања службених возила судским извршитељима придржава упутства од тачке 1. – 4.

На обрасцу Оверени потписи лица овлашћених за заступање ОВ I бр. 167398/2011 од 26.10.2011. године (копија оверене копије) налази се потпис руководиоца возног парка.

Суд је у 2012. години користио 19 службених возила: 9 сопствених (5 путничких и 4 теретна) и 10 возила другог органа (путничка - „FIAT Punto“).

Суд је закључио Уговор о поверавању на управљање привремено одузетом имовином IV 22-120/2010 од 24.08.2010. године са Дирекцијом за управљање одузетом имовином, Београд.

Према члану 1. Уговора Дирекција је на основу обавештења Посебног одељења Вишег суда у Београду Ки-По1 бр 6/10 од 26.05.2010. године преузела привремено одузета 10 путничких возила марке „FIAT Punto“, Крагујевац, чија ће вредност бити утврђена од стране АМСС Центра за моторна возила д.о.о. Београд, а која процена ће бити саставни део овог уговора.

Овлашћењем Пословни број VIII Су. – VIII/2010-1511 од 24.08.2010. године в.ф. председника суда је овластила четири судска извршитеља да могу преузети 10 возила и овлашћењем Пословни број VIII Су. – VIII/2010-1664 од 06.10.2010. године једног судског извршитеља да може у име Суда потписивати све што је потребно приликом регистравања тих службених возила.

Према члану 3. Уговора Дирекција даје на управљање предметна возила без накнаде, а према члану 7. Уговор се закључује на период до окончања поступка за трајно одузимање имовине, о чему ће Дирекција благовремено обавестити другу уговорну страну.

Суд је, по захтеву Дирекције, доставио Дирекцији десет појединачних дописа од 17.12.2012. године („службено“) за свако возило, у којима је наведено за потребе које службе се користе.

У 2013. години је извршена расподела службених возила у Суду на основу захтева за коришћење службених возила.

д) Путни налози за путнички аутомобил

Извршен је увид у месечне извештаје руководиоца возног парка за фебруар и новембар 2012. године, са пратећом документацијом.

Руководилац возног парка је сачинио писано објашњење од 18.9.2013. године, са допуном од 24.9.2013. године, у којем је навео поступак рада приликом коришћења службених возила и издавања путних налога за путнички аутомобил.

Месечни евиденциони лист се сачињава за свако возило, уз који су приложени путни налози за конкретан месец. Води се „Регистар издатих путних налога“ за 2012. годину.

Поједини путни налози су са недостацима (нпр. недостаје време одласка и доласка, нису наведене прецизне релације, вршене су исправке преправљањем без овере потписом и др.) и у документацији руководиоца возног парка, уз путне налоге се не налази документ о одобравању коришћења службеног возила од стране в.ф. председника суда по писаном захтеву истражног судије, шефа судских извршитеља и др.

У Записнику о отварању понуда IV Су. бр. 22/2011-99-13 од 08.12.2011. године нису унети недостаци понуде „НИС“ а.д. Нови Сад, који су констатовани у Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2011-99-16 од 09.12.2011. године, што није у складу са чланом 76. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама и чланом 7. став 1. алинеја 12. Правилника о поступку отварања понуда и обрасцу за вођење записника о отварању понуда⁸⁶.

Садржина члана 13. Уговора и члана 13. Модела уговора из конкурсне документације се разликују, што није у складу са чланом 7. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки⁸⁷.

Предузете мере: Први основни суд у Београду је у циљу рационалног коришћења службених возила донео процедуре и наставио са активностима на унапређењу ефикаснијег коришћења службених возила.

5.10.4 Пиће – конто 426822

Расход за пиће је исказан у износу од 2.572 хиљада динара, а **тестиран у износу од 2.126 хиљада динара, односно 82,66%.**

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2011-105 од 30.11.2011. године за јавну набавку број 03/12, чији је предмет: набавка намирница широке потрошње (кафа, вода, сокови), процењене вредности 3.180 хиљада динара без ПДВ-а, за коју ће се плаћања вршити из прихода кафе кухиње. У Одлуци није наведен податак о апропријацији у финансијском плану за плаћање и није наведено шта је предмет Партије I и II.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године није планирано спровођење поступка јавне набавке за намирнице широке потрошње (кафа, вода, сокови).

Суд је донео решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2011-105-1 од 30.11.2011. године.

⁸⁶ „Службени гласник РС“, број 50/09

⁸⁷ „Службени гласник РС“, број 50/09

У конкурсној документацији у Обрасцу 2 – Образац понуде наведене су Партија I – вода и Партија II – кафа и сокови и у одељку „2. Упутство понуђачима како да сачине понуду“ наведено је да цена треба да буде изражена у динарима и да треба да обухвати све трошкове који се односе на предмет јавне набавке, а у Обрасцу 4 - Образац структуре цене нису посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

У конкурсној документацији није одређено ко попуњава, потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача.

Комисија је сачинила Записник о отварању понуда IV Су. бр. 22/2011-105-9 од 16.12.2011. године у којем је навела да су примљене три понуде: „Тим 99“ д.о.о. Београд (за Партију I и II), „Про комерц“ д.о.о. Београд (за Партију I и II) и „Књаз Милош“ АД Аранђеловац (за Партију I).

Извршен је увид у понуде „Књаз Милош“ АД Аранђеловац и „Про комерц“ д.о.о. Београд, у којој у члану 3. Модела уговора није наведена уговорена вредност, због чега је неисправна.

Комисија је сачинила Извештај о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2011-105-10 од 19.12.2011. године у складу са којим је донета Одлука о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2011-105-11 од 20.12.2011. године за Партију I - „Књаз Милош“ АД Аранђеловац и Партију II - „Про комерц“ д.о.о. Београд.

Суд (Купац) је закључио два уговора која важе до 31.12.2012. године:

- Уговор о купопродаји добара за потребе Првог основног суда у Београду намирнице широке потрошње – партија I (вода) IV Су.бр. 22/2011-105-15 од 04.01.2012. године са „Књаз Милош“ АД Аранђеловац (Продавац) за укупно уговорену вредност у висини од 514 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 606 хиљада динара са ПДВ-ом и

- Уговор о купопродаји добара за потребе Првог основног суда у Београду намирнице широке потрошње – партија II (кафа и сокови) IV Су. бр. 22/2011-105-16 од 04.01.2012. године са „Про комерц“ д.о.о. Београд (Продавац) за укупно уговорену вредност у висини од 2.884 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.403 хиљаде динара са ПДВ-ом.

Садржина оба уговора се разликује од садржине Модела уговора из конкурсне документације (члан 3, 7. и 9.).

Суд је доставио обавештење о закљученим уговорима ЈП „Службени гласник РС“, Београд.

У 2012. години је извршено плаћање „Књаз Милош“-у АД Аранђеловац у укупном износу од 597 хиљада динара и „Про комерц“-у д.о.о. Београд у укупном износу од 1.529 хиљада динара (Добављачи у земљи – конто 252111).

Суд је покренуо поступак јавне набавке мале вредности за намирнице широке потрошње (кафа, вода, сокови), иако спровођење поступка није било предвиђено у „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године.

6 Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 4.458 хиљада динара, а тестирани у износу од **3.718 хиљада динара, односно 83,40%**.

6.1 Намештај – конто 512211

Расход за намештај је исказан у износу од 3.718 хиљада динара, а **тестиран у износу од 3.718 хиљада динара (100,00%)**.

Министарство правде – Сектор за материјално финансијске послове, Одсек за инвестиције је дописом број 401-00-315/2012-18 од 28.03.2012. године дало сагласност Суду за набавку металних полица за архиву у процењеном износу од 3.800 хиљада динара.

Суд је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности IV Су. бр. 22/2012-47 од 26.04.2012. године за јавну набавку број 10/12, чији су предмет: монтажне металне полице, процењене вредности 3.175 хиљада динара без ПДВ-а.

У „Плану јавних набавки Првог основног суда у Београду за 2012. годину“ од 24.11.2011. године, планирана је набавка канцеларијског намештаја процењене вредности 10.000 хиљада динара без ПДВ-а, конто 512, извор финансирања – буџет и спровођење отвореног поступка.

Суд је донео решење о образовању комисије за јавну набавку мале вредности IV Су. бр. 22/2012-47-1 од 26.04.2012. године.

У Записнику о отварању понуда IV Су. бр. 22/2012-47-10 од 18.05.2012. године наведено је да су примљене три понуде, са понуђеним ценама. У Записнику нису унети недостаци због којих је неисправна понуда „Метеор“ д.о.о. Београд.

У Извештају о стручној оцени понуда IV Су. бр. 22/2012-47-12 од 21.05.2012. године, наведено је да је неблаговремено примљена понуда „Тргометал“ д.о.о. Краљево, да је понуда „Метеор“ д.о.о. Београд неисправна и неприхватљива, да је понуда д.о.о. „Интерглобус“ Чачак неприхватљива и да је понуда „Progres inženjering“ д.о.о. Чачак најповољнија.

Извршен је увид у понуду „Progres inženjering“ д.о.о. Чачак.

Комисија је упутила допис IV Су. бр. 22/2012-47-13 од 22.05.2012. године понуђачу „Progres inženjering“ д.о.о. Чачак, да у року од 3 дана достави оригинал или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, што је понуђач учинио.

Одлуком о избору најповољније понуде IV Су. бр. 22/2012-47-14 од 23.05.2012. године изабрана је понуда „Progres inženjering“ д.о.о. Чачак, са којим је закључен Уговор о набавци добара – монтажних металних полица за архиву за потребе Првог основног суда у Београду IV Су. бр. 22/2012-47-19 од 08.06.2012. године.

У члану 3. је уговорена цена у износу од 3.151 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.718 хиљада динара са ПДВ-ом, која је фиксна и у коју су урачунати сви зависни и манипулативни трошкови (превоза, испоруке, утовара, истовара, монтаже итд.).

Чланом 13. Уговора је одређено да је Продавац дужан да достави Купцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, 1 бланко-соло меницу са овереним ОП обрасцем и потписаним меничним овлашћењем.

Достављена је меница серије АВ 0419091 и менично писмо - овлашћење за корисника бланко соло менице од 08.06.2012. године.

Обавештење о закљученом уговору је објављено у „Службеном гласнику Републике Србије“ број 63 од 29.06.2012. године.

Према Записнику о квалитативном и квантитативном пријему IV Су. бр. 22/2012-47-23 од 10.07.2012. године испоручено је 129 комада полица.

Продавац је испоставио рачун број (97) 54-00144 од 10.07.2012. године у укупном износу од 3.718 хиљада динара, са отпремницом број 8/12 од 30.06.2012. године, плаћен по изводу УТ број 142 од 01.08.2012. године.

Препоручује се Суду да донесе процедуре и успостави контролни механизам за праћење извршења уговорних обавеза добављача. (Препорука 32)

**Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања
Првог основног суда у Београду за 2012. годину**

V НАБАВКЕ

Преглед ревидираних поступака јавних набавки

(у хиљадама динара)

| Р. бр. | Конто | Поступак јавне набавке | Предмет | Изабрани понуђач | Уговор/ Наручбеница | Уговорена вредност | |
|--------|---|------------------------------|--|--|--|--------------------|---------------|
| | | | | | | без ПДВ-а | са ПДВ-ом |
| 1. | Зидарски радови – конто 425111 | ЈНМВ број 11/12 | гипсарске услуге (преграђ. просторија гипс-картон плочама) | ZGR „MoGips“ Београд | IV Су. бр. 22-94-8/2012 од 29.11.2012. | 580 | 695 |
| 2. | Електричне инсталације – конто 425117 | ЈН наручбеницом број 11/12 | потрошни материјал (електроенергетски материјал за одржавање постојеће инсталације у зградама Суда) | „Елпа“ д.о.о. Панчево | IV Су.бр.22/2012-22-5 од 14.02.2012. | 310 | 366 |
| 3. | Механичке поправке – конто 425211 | ЈНМВ број 05/12 | одржавање, поправка, осигурање и сервис путничких возила | „Mas promet“ d.o.o. Београд | IV Су.бр.22/2012-5-15 од 09.02.2012. | 2.100 | 2.478 |
| 4. | Рачунарска опрема – конто 425222 | ЈНМВ број 06/12 | одржавања рачунарске опреме и мултифункционалних уређаја са уградњом оригиналних резервних делова | „KE&JO Nova Sloga“ Београд | IV Су. бр. 22/2012-4-10 од 03.02.2012. (за Партију I и II) | 2.000 | 2.360 |
| 5. | Уградна опрема – конто 425227 | ЈНМВ број 08/12 | редовно годишње одржавање, контрола, сервисирање и поправка клима уређаја (сплит система) | „Master frigo“ d.o.o. Београд | IV Су.бр.22/2012-17-16 од 19.03.2012. | 2.500 | није наведена |
| 6. | Канцеларијски материјал – конто 426111 | Отворени поступак број 09/12 | партија I – канцеларијски материјал процењене вредности | „Aigo Business System“ d.o.o. Београд | IV Су. бр. 22/2012-32-18 од 05.07.2012. | 9.075 | 10.704 |
| | | | партија II – тонери | | IV Су. бр. 22/2012-32-19 од 05.07.2012. | 25.000 | 29.500 |
| 7. | Остали административни материјал – конто 426191 | ЈН наручбеницом број 17/12 | судско адвокатски роковници за потребе Суда | „Инг-про“ д.о.о. Београд | IV Су.бр.22/2012-75-6 од 24.09.2012. | 312 | 336 |
| 8. | Бензин – конто 426411 | ЈНМВ број 01/12 | моторно гориво „Премијум БМБ“ 95 и ауто гас за потребе службених возила Суда путем кредитних картица | „Лукоил Србија“ а.д. Нови Београд | IV Су. бр. 22/2011-99-20 од 26.12.2011. | 3.168 | 3.738 |
| 9. | Пића – конто 426822 | ЈНМВ број 03/12 | намирнице широке потрошње (кафа, вода, сокови) | „Књаз Милош“ АД Аранђеловац (Партија I) | IV Су.бр. 22/2011-105-15 од 04.01.2012. | 514 | 606 |
| | | | | „Про комерц“ д.о.о. Београд (Партија II) | IV Су.бр. 22/2011-105-16 од 04.01.2012. | 2.884 | 3.403 |
| 10. | Намештај – конто 512211 | ЈНМВ број 10/12 | монтажне металне полице | „Progres inženjering“ d.o.o. Чачак | IV Су.бр.22/2012-47-19 од 08.06.2012. | 3.151 | 3.718 |

VI ПРЕТХОДНИ ПОСТУПЦИ И КОРЕСПОНДЕНЦИЈА СА СУБЈЕКТОМ РЕВИЗИЈЕ ПРЕ ИЗРАЖАВАЊА МИШЉЕЊА

1. Закључак о спровођењу ревизије достављен је субјекту ревизије 23.07.2013. године и на исти Први основни суд у Београду није имао примедба.

2. Вршилац функције председника Првог основног Суда у Београду, Тања Шобат, одржала је први састанак са својим сарадницима и ревизорима 05.08.2013. године. Вршилац функције председника Првог основног Суда у Београду је одредила лица за контакт из Суда са овлашћеним лицима Државне ревизорске институције.

3. Ревизија је вршена у пословним просторијама Првог основног Суда у Београду, Булевар Михајла Пупина 16 у Београду.

4. У току ревизије субјекту су предочавани пропусти и неправилности. Од субјекта су тражени додатни докази и документација, а дате су и препоруке да се изврше одређене исправке.

5. Нацрт извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду за 2012. годину, достављен је Првом основном суду у Београду 08.11.2013. године.

6. Први основни суд у Београду је благовремено доставио образложени Приговор на Нацрт извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду за 2012. годину Посл. бр. I Су 5/2013-4-2 од 21.11.2013. године (заведен у ДРИ број 400-2528/2013-01 од 21.11.2013. године).

7. Први састанак расправе је одржан 27.11.2013. године са почетком у 10,00 часова, у згради Суда у Булевару Михајла Пупина број 16 у Новом Београду о чему је сачињен записник.

8. Предлог извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду за 2012. годину и Одговор на Приговор на Нацрт извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду за 2012. годину достављени су Првом основном суду у Београду 29.11.2013. године.

9. Први основни суд у Београду није у законом предвиђеном року доставио Приговор на Предлог извештаја о ревизији Завршног рачуна и правилности пословања Првог основног суда у Београду за 2012. годину.

VII ПРЕПОРУКЕ

Препоручује се Првом основном суду у Београду да:

1. Пословне процесе, активности и политике, оперативна упутства за рад, правила обраде документације и форму, токове и рокове за достављање и обраду, кораке у интерним контролним поступцима и одлучивању, уреди писаним процедурама на свеобухватан начин и успостави адекватан и функционалан систем финансијског управљања и контроле. (Напомене, тачка 3.1.1)
2. Успостави интерну ревизију у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Напомене, тачка 3.1.2)
3. Допуни Правилник о организацији буџетског рачуноводства и да дефинише: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање, како је то прописано чланом 16, став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомене, тачка 3.2)
4. Подноси Завршни рачун Високом савету судства, како је прописано чланом 78. Закона о буџетском систем. (Напомене, тачка 3.2)
5. Припрема, саставља и подноси Завршни рачун у садржају прописаном чланом 79. став 3. Закона о буџетском систему и чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомене, тачка 3.2)
6. Врши усаглашавање података из својих тромесечних периодичних и годишњих извештаја о извршењу буџета са надлежним директним корисницима и усаглашавање са Управом за трезор и да о извршеним усаглашавањима сачини одговарајући документ. (Напомене, тачка 3.2)
7. Предузме активности за унапређење евидентирања и рационализацију наплате судских такси, накнада и трошкова поступака у сарадњи са надлежним директним корисницима. (Напомене, тачка 3.2)
8. Предузме активности у вези уређења рачуноводственог система што је објашњено у Напоменама у тачки 3.2.
9. Врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припрема за израду Завршног рачуна; Организује благовремено и уредно достављање улазних рачуна рачуноводству суда; Врши усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијског извештаја и о извршеном усаглашавању сачини документ - преглед са прилогом усаглашених извода отворених ставки о извршеном усаглашавању. (Напомене, тачка 3.3)

10. а) Уреди писаном процедуром начин и рокове вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем утврђеним пописом, рачуноводствене политике везане за попис и садржај извештаја о попису; б) Врши попис укупне имовине, обавеза и судског депозита; в) Извештаје о извршеном попису саставља у складу са чланом 13. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем; даје детаљна објашњења узрока неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; прецизира начине ликвидације разлика (накнађивање мањкова, приходовање вишкова) и одговорност лица која рукују, односно која су задужена; достави потпунија образложења разлога због којих се средства расходују; обрати пажњу на уредност и форму одлука, решења и извештаја. (Напомене, тачка 3.3)
11. Предузме активности према Високом савету судства и Министарству правде и државне управе ради измене Закона о уређењу судова у погледу уређења јединственог система финансирања рада судова, односно обезбеде јединствен систем планирања и извршења примања и прихода, расхода и издатака неопходних за рад судова, као и евидентирања и извештавања о насталим трансакцијама и променама, и исти усагласе са одредбама Закона о буџетском систему, како би се избегло планирање, извршавање, евидентирање и извештавање истих апропријација у оквиру истих директних корисника буџета од стране два надлежна органа, односно два налогодавца, а све у циљу постизања ефикасног, ефективног и економичног система финансирања правосудних органа. (Напомене, тачка 3.4)
12. Изврши комплетирање персоналних досијеа и проверу веродостојности личних докумената запослених. (Напомене, тачка 5.1)
13. Уреди процедуром и програмски начин вођења евиденција у области радног времена за обрачун плата. (Напомене, тачка 5.1)
14. Додатак за додатно оптерећење на раду утврђује у складу са одредбама члана 26. став 1. и 3. Закона о платама државних службеника и намештеника и књижење врши у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. (Напомене, тачка 5.1.1)
15. Интерним актом (писаном процедуром) уреди начин вођења евиденција о сатима рада за које се обрачунавају и исплаћују додаци на плату, контролу и одобравање истих, обавезу достављања конкретних извештаја који послови и у које време су обављани, одлагање решења о додацима у досије запослених (Напомене, тачка 5.1.2)
16. Приликом обрачуна и исплате додатка за време проведено на раду (минули рад) не урачунава у период стажа осигурања време рада које се не сматра радом у радном односу између послодавца и запосленог на основу кога се остварују права по основу закона, односно не урачунава стаж осигурања који није уписан у радну књижицу или је у дужем трајању од уписаног стажа, јер наведено није у складу са чланом 108. став 1. тачка 4) Закона о раду, а у вези са чланом 5. став 1. истог закона. (Напомене, тачка 5.1.3)

17. Обрачун и исплату накнаде плате за време годишњег одмора врши на основу и у складу са решењима о годишњем одмору и чланом 114. став 1. Закона о раду (за судије), а чланом 32. Закона о платама државних службеника и намештеник, (за државне службенике и намештенике). (Напомене, тачка 5.1.5)
18. Одлучује о праву запосленог на плаћено одсуство решењем, а како је прописано Законом о државним службеницима - члан 140. (о правима и дужностима државног службеника одлучује руководилац решењем) и Законом о раду - члан 193. (запосленом се у писаном облику доставља решење о остваривању права, обавеза и одговорности, са образложењем). (Напомене, тачка 5.1.5)
19. У обрачуну плата исказује позиције – сате и износе који одговарају фактичком стању према решењима, карнетима и другим евиденцијама, као и да захтева да програмска верзија за обрачун плата буде заснована на прописима. (Напомене, тачка 5.1.5)
20. Предузме активности да се уреде рекапитулације обрачуна плата на начин да садрже сате за које се врши обрачун и износе плата по позицијама, а извештај о плати који се доставља запосленом да садржи податке о доприносима на терет послодавца, број година навршених у радном односу на основу којих се обрачунава и исплаћује минули рад и адекватну ознаку за део плате који се исплаћује из извора 04 – Сопствени приходи буџетских корисника – судске таксе које припадају правосудним органима. (Напомене, тачка 5.1.7)
21. Пропише форму судских решења на основу којих се врши исплата услуга превоза; врши формалну и суштинску контролу трошковника превозилаца, који се налазе у прилогу судских решења; донесе интерну процедуру приликом избора превозилаца. (Напомене, тачка 5.8.1)
22. Пропише писаном процедуром: начин исплате адвоката-бранилаца окривљених; форму судских решења на основу којих се врши исплата адвоката за службене одбране; документацију за исплату и њен садржај; обезбеди да се уз судска решења прилажу решења о постављењу из реда адвоката бранилаца са списка Адвокатске коморе која потписује в.ф. председника и трошковници адвоката бранилаца и да се врши формална и суштинска контрола адвокатских трошковника. (Напомене, тачка 5.8.2)
23. Сачини интерну процедуру за исплате услуга вештачења; пропише форму судских решења којима се наређује исплата услуга вештачења; врши формалну и суштинску контролу трошковника судских вештака. (Напомене, тачка 5.8.3)
24. Уреди интерном процедуром позивање, распоређивање, евиденције долазака и присуства судија поротника, сходно потребама Суда и судских већа. (Напомене, тачка 5.8.4)
25. Закључује уговоре о делу у складу са Законом о раду; плаћање услуга по закљученим уговорима о делу врши на основу извештаја о извршеном послу потврђеном и овереном од стране одговорног-овлашћеног лица Суда (наручиоца посла). (Напомене, тачка 5.8.5)
26. Захтева од установа које спроводе лица лишена слободе (од установе до суда и назад), да у прилогу фактура достављају рачуне за путне трошкове и путне налоге. (Напомене, тачка 5.8.5)

27. У конкурсној документацији посебно исказује трошкове који чине укупну цену набавке - трошкови превоза, утовара и др. (Напомене, тачка 5.9.1)
28. Извршење и евидентирање расхода врши са економске класификације и из извора како их планира. (Напомене, тачка 5.9.3)
29. Наводи у Одлуци о покретању поступка јавне набавке истоветну висину процењене вредности као у плану набавки. (Напомене, тачка 5.9.4)
30. Врши плаћања у складу са уговором и на основу рачуноводствене документације на којој је јасно специфицирана цена замењеног резервног дела и цена услуге уградње тог дела. (Напомене, тачка 5.9.6)
31. Евидентира дан предаје оригинала или оверених копија доказа о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, по захтеву Суда (Наручилац) у току поступка јавне набавке. (Напомене, тачка 5.10.1)
32. Донесе процедуре и успостави контролни механизам за праћење извршења уговорних обавеза добављача. (Напомене, тачка 6.1)
33. Доставља Нацрт кадровског плана Министарству финансија. (Напомене, тачка 2.3)

VIII ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

Први основни суд у Београду је на основу датих препорука ревизора у поступку ревизије предузео мере и активности:

1. Извршио комплетирање већег броја персоналних досијеа која нису садржала сва лична документа и исправе и наставио активности на спровођењу дате препоруке;

2. Први основни суд је у циљу рационалног коришћења службених возила донео процедуре и наставио са активностима на унапређењу ефикаснијег коришћења службених возила.