



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА
НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ
И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА**

**Број: 400 – 100/2014 – 05-11
Београд, 10. децембар 2014. године**

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	1
1. Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину	1
2. Извештај о ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину	3
КЉУЧНИ НАЛАЗИ, ПРЕПОРУКЕ И ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ.....	6
НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА	15
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ	106



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Национална служба за запошљавање
Крагујевац

1. Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину

Извршили смо ревизију Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину у складу са Уставом Републике Србије¹, Законом о Државној ревизорској институцији² и Законом о буџетском систему³. Завршни рачун се састоји од: Биланса стања на дан 31.12.2013. године - Образац 1, Биланса прихода и расхода - Образац 2, Извештаја о капиталним издацима и примањима - Образац 3, Извештаја о новчаним токовима - Образац 4, Извештаја о извршењу буџета - Образац 5 за годину која се завршава на тај дан и осталих пратећих извештаја.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и презентовање Завршног рачуна у складу са Законом о буџетском системом, Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености⁴, Уредбом о буџетском рачуноводству⁵, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања⁶, Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁷ и Статутом Националне службе за запошљавање⁸.

Ова одговорност подразумева осмишљавање, успостављање и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентовање Завршног рачуна који не садржи материјално значајне погрешне исказе, било да су настали услед преваре/криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да, на основу спроведене ревизије, изразимо мишљење о Завршном рачуну. Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Ови стандарди ревизије захтевају да поступамо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да Завршни рачун не садржи материјално значајне погрешне исказе.

¹ „Сл. гласник РС“, бр. 98/2006

² „Сл. гласник“, бр. 10/2005, 54/2007 и 36/2010,

³ „Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 - испр. и 108/2013

⁴ „Сл. гласник РС“, бр. 36/2009 и 88/2010

⁵ „Сл. гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006

⁶ „Сл. гласник РС“, бр. 51/2007 и 14/2008 - испр.)

⁷ „Сл. гласник РС“, бр. 103/2011, 10/2012, 18/2012, 95/2012, 99/2012, 22/2013, 48/2013, 61/2013, 63/2013 – испр. и 106/2013

⁸ „Сл. гласник РС“, бр. 2/2010, 43/2011 и 16/2012



Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизорских доказа о износима и обелодањивањима датим у Завршном рачуну. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању укључујући и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у Завршном рачуну, насталим услед преваре/криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и презентацију Завршног рачуна, у циљу осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима. Ревизија, такође, укључује процену адекватности примењених рачуноводствених политика и процена које је користило руководство, као и оцену опште презентације Завршног рачуна.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни, адекватни и поуздани и да обезбеђују основу за ревизорско мишљење са резервом.

Основа за изражавање мишљења са резервом

Национална служба за запошљавање у 2013. години:

1. Није правилно евидентирала:

- камате на главни дуг и обрачунате камате на парничне трошкове, јер их је евидентирала на конту 441600- Отплата камата домаћинствима у земљи уместо на конту 483100-Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 107.372 хиљаде динара што је имало за последицу прецењивање расхода за отплату домаћих камата и потцењивање расхода за новчане казне и пенале по решењу судова, у наведеном износу;
- остала краткорочна потраживања од правних лица која су брисана из регистра привредних субјеката најмање у износу од 90.886 хиљада динара, и на овај начин је преценила вредност осталих краткорочних потраживања а потценила вредност спорних потраживања у наведеном износу;

2. Није евидентирала потраживања по основу законске затезне камате од дужника против којих је покренула поступак принудне наплате. Као последица, на аналитичким картицама појединих дужника исказана је наплата већа од укупног потраживања за 52.062 хиљада динара. На овај начин је потценила остала краткорочна потраживања и остала временска разграничења у минималном износу од 52.062 хиљада динара;

3. Исказала је стање потраживања по основу продаје и других потраживања у главној књизи за 36.411 хиљада динара веће од стања у помоћној књизи купаца чиме је повећан ризик од неправилног исказивања наведених потраживања.

Више детаља наведено је у Прилогу I овог извештаја – Кључни налази, препоруке и мере предузете у поступку ревизије.

Мишљење са резервом

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на Завршни рачун имају питања наведена у пасусу Основа за изражавање мишљења са резервом, Завршни рачун Националне службе за запошљавање је, по свим материјално значајним аспектима, припремљен у складу са примењивим оквиром финансијског извештавања.



2. Извештај о ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину

Извршили смо ревизију правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину која обухвата ревизију активности, финансијске трансакције и информације, које су укључене у Завршни рачун за 2013. годину.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и презентовање Завршног рачуна, описаних у претходном тексту, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције и информације, укључене у Завршни рачун, буду усклађене са прописима који их уређују.

Одговорност ревизора

Поред одговорности да изразимо мишљење о Завршном рачуну описаним у претходном тексту, наша одговорност је и да изразимо мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, које су обелодањене у Завршном рачуну за 2013. годину, по свим материјално значајним питањима, у складу са прописима у Републици Србији. Ова одговорност подразумева вршење поступака у циљу прибављања ревизорских доказа да би се утврдило да ли су приходи и примања и расходи и издаци у складу са намером законодавца. Ови поступци укључују и процену ризика материјално значајне неусклађености са прописима. Осим наведеног наша одговорност је изражавање мишљења о систему интерних контрола и интерне ревизије у смислу да ли обезбеђују разумно уверавање да ће се циљеви субјекта ревизије остварити кроз пословање у складу са прописима и заштиту средстава од губитака и погрешне употребе.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни, адекватни и поуздани и да обезбеђују основу за ревизорско мишљење са резервом.

Основа за изражавање мишљења са резервом за ревизију правилности пословања

1. Национална служба за запошљавање:

- закључила је 26 уговора у укупној вредности од 245.777 хиљада динара, након спроведених поступака јавних набавки у којима су утврђене неправилности у примени Закона о јавним набавкама.
- неправилном применом Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама преузела је обавезе и извршила расходе за плате 2 (два) запослена у износу од 1.395 хиљада динара и
- није поднела захтев за повраћај доприноса за обавезно социјално осигурање у износу од 24.839 хиљада динара.

2. Национална служба за запошљавање није предузела прописане мере за успостављање финансијског управљања и контроле, није у потпуности успоставила ефикасан систем интерних контрола што је довело до настанка неправилности код закључивања и извршавања уговора о јавним набавкама, преузимању обавеза за плате запослених и преузимању мера за повраћај неправилно исплаћених средстава.

Више детаља наведено је у Прилогу I овог извештаја – Кључни налази, препоруке и мере предузете у поступку ревизије.



Мишљење са резервом на правилност пословања

Према нашем мишљењу, осим за питања наведена у пасусу Основа за изражавање мишљења са резервом за ревизију правилности пословања, активности, финансијске трансакције и информације, исказане у Завршном рачуну Националне службе за запошљавање за 2013. годину су у складу са прописима у Републици Србији који их уређују.

Скретање пажње

Не изражавајући даљу резерву скрећемо пажњу на следеће:

1. Национална служба за запошљавање је заснивала радни однос са новим лицима без сачињеног кадровског плана од стране надлежног министарства (*Описано у Напомени 2.3 - Организациона структура и структура запослених у Националној служби за запошљавање*).
2. Национална служба за запошљавање нема евиденцију о обвезницима доприноса за осигурање за случај незапослености како је то прописано чланом 92. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености (*Описано у Напомени 6.1.1 - Социјални доприноси – конто 720000*).
3. За утврђивање садржаја финансијског плана, садржаја општег и посебног дела финансијског плана и образложења финансијског плана за организације обавезног социјалног осигурања примењује се Правилник о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања (ступио на снагу 18. јула 2004. године) који није у складу са Законом о буџетском систему у делу садржаја финансијског плана и буџетске класификације за припрему финансијског плана. Министар надлежан за послове финансија није до тренутка састављања овог извештаја донео подзаконски акт којим би утврдио начин састављања Финансијског плана организација за обавезно социјално осигурање у року прописаним чланом 106. Закона о буџетском систему (до 25. јула 2010. године). Чланом 106. Закона о буџетском систему (ступио на снагу 25. јула 2009. године) је прописано да ће се подзаконски акти донети до дана ступања на снагу овог закона примењивати ако нису у супротности са овим законом, до доношења одговарајућих прописа на основу овог закона (*Описано у Напомени 5 – Финансијски план*).
4. Према обавештењу Пореске управе, стање дуга обвезника доприноса за случај незапослености на дан 31. децембра 2013. године износи 10.634.473 хиљаде динара, од чега је ненаплативо из законских разлога 7.330.844 хиљаде динара (*Описано у Напомени 6.1.1 – Социјални доприноси-конто 720000*).
5. Законом о платама у државним органима и јавним службама, чланом 2, је прописано да се плате утврђују на основу основице за обрачун плата, коефицијента, додатка на плату и обавеза по основу пореза и доприноса. Чланом 4, наведеног закона, је прописано да коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему. Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (у даљем тексту Уредба о коефицијентима) чланом 3. став 1. тачка 10. подтачка 4), уређено је да се коефицијенти запослених у Националној служби за запошљавање, поред осталог, увећавају за послове приправности и подршке до



30 %. Исплата запосленима за време приправности, тј. када су ван радног времена у обавези да буду доступни да би ако устреба извршили неки посао свог радног места, представља исплату додатка на плату. Одредбе Уредбе о коефицијентима, које се односе на увећање коефицијената по основу приправности, нису у складу са чланом 4. Закона о платама у државним органима и јавним службама (*Описано у Напомени - 6.2.1.1 Плате, додаци и накнаде запослених–конто 411000*).

У Београду, 10.12.2014. године

Генерални државни ревизор

Радослав Сретеновић



ПРИЛОГ - I

КЉУЧНИ НАЛАЗИ, ПРЕПОРУКЕ И ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



САДРЖАЈ

1. Кључни налази у ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину	8
2. Резиме датих препорука у ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину	8
3. Кључни налази у ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину	8
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину	11
5. Предузете мере у поступку ревизије.....	13



1. Кључни налази у ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину

Национална служба за запошљавање у 2013. години је:

1. потценила остала краткорочна потраживања и остала пасивна временска разграничења за износ од 52.102 хиљада динара, јер је евидентирала наплаћену камату од корисника субвенција у поступцима принудне наплате, а да претходно није евидентирала потраживања по овом основу (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000*).
2. преценила расходе за отплату домаћих камата у износу од 107.372 хиљаде динара, а потценила расходе за новчане казне и пенале по решењу судова у истом износу, јер је обрачунате камате на главни дуг и обрачунате камате на парничне трошкове евидентирала на конту 441600- Отплата камата домаћинствима у земљи уместо на конту 483100-Новчане казне и пенали по решењу судова (*Описано у Напомени 6.2.3 – Отплате камата и пратећи трошкови задуживања-конто 440000*).
3. исказала у својим пословним књигама потраживања од правних лица која су брисана из регистра привредних субјеката у износу од 90.886 хиљада динара и на овај начин преценила вредност осталих краткорочних потраживања а потценила вредност спорних потраживања у наведеном износу (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000*).
4. није извршила усклађивање главне књиге и помоћне књиге купаца пре припреме Завршног рачуна тако да је стање у главној књизи за 36.411 хиљада динара мање од стања у помоћној књизи купаца што повећава ризик од неправилног исказивања стања потраживања по основу продаје и других потраживања – конто 122100 у Билансу стања (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000*).

2. Резиме датих препорука у ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину

Препоручује се Националној служби за запошљавање да:

1. У регистру привредних друштава Агенције за привредне регистре изврши проверу постојања правних лица према којима има потраживања и да у складу са резултатима провере процени наплативост потраживања и изврши одговарајућа књижења у пословним књигама (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000*).
2. Врши усклађивање помоћне књиге купаца са главном књигом пре пописа имовине и пре припреме финансијских извештаја како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000*).

3. Кључни налази у ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину

1. Национална служба за запошљавање је извршила набавку добара, услуга и радова и закључила уговоре у поступцима јавних набавки најмање у вредности



од 245.777 хиљада динара који нису усаглашени са прописима који уређују ову област, јер је:

- закључила четири уговора за текуће одржавање и поправке објеката у вредности од 86.580 хиљада динара:
 - без уговорене количине радова, што није у складу са чланом 61. став 4. тачка 5. Закона о јавним набавкама⁹.
 - да процењена вредност јавне набавке није заснована на спроведеном истраживању тржишта предмета јавне набавке што није у складу са 64. став 3. Закона о јавним набавкама¹⁰
 - при чему Комисија за јавне набавке није захтевала образложење за неуобичајено ниску цену великог броја ставки из Техничке документација предмета јавне набавке, што није у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама¹¹.

У спровођењу уговора за текуће одржавање и поправке објеката овлашћено лице Националне службе за запошљавање је одобравало радове са највишим ценама и поред могућности извођења исте врсте радова по вишеструко нижим ценама. Национална служба за запошљавање није вршила анализу потреба за радовима и није извршена анализа тржишта како би се поступило у складу са начелом економичности у поступку јавне набавке. Национална служба за запошљавање није предузела мере за заштиту средстава, успостављање доброг финансијског управљања и примену начела економичности у поступку реализације уговора,

- закључила уговор о набавци услуга у вредности од 74.400 хиљада динара, при чему Национална служба за запошљавање није објавила оглас на порталу јавних набавки иако је била у обавези на основу члана 69. став 2. Закона о јавним набавкама¹²,
- закључила уговор о набавци добара у вредности од 3.479 хиљада динара, при чему у поступак јавне набавке мале вредности није позвала најмање три потенцијална понуђача да поднесу понуде, што није у складу са чланом 9. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности¹³.
- закључила осамнаест уговора о набавци услуга у вредности од 27.645 хиљада динара при чему је условима из техничке спецификације предмета јавне набавке нарушено начело конкуренције којим је наручилац дужан да у поступку јавне набавке омогући што је могуће већу конкуренцију, што није у складу са чланом 10. Закона о јавним набавкама¹⁴,
- закључила петнаест уговора о набавци услуга у вредности од 26.110 хиљада динара при чему конкурсном документацијом нису били предвиђени додатни услови за доказивање пословног капацитета - власништва над имовином која се издаје у закуп (да понуђач има право располагања и давања у закуп

⁹ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,

¹⁰ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,

¹¹ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,

¹² „Сл. гласник РС”, бр. 116/2008,

¹³ „Сл. гласник РС”, бр. 50/2009,

¹⁴ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,



- предметног пословног простора), што није у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама¹⁵,
- закључила два уговора о набавци добара, услуга и радова у вредности од 53.673 хиљада динара, при чему је одређивала процењену вредност јавне набавке која није заснована на спроведеном испитивању тржишта предмета јавне набавке, што није у складу са чланом 64. став 3. Закона о јавним набавкама¹⁶ (*Описано у Напомени 4.2 – Интерна ревизија и Напомени 7 – Систем јавних набавки*).

Закон о буџетском систему

2. Национална служба запошљавање у 2013. години није поднела захтев за повраћај доприноса за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 16.423 хиљаде динара и доприноса за здравствено осигурање у износу од 8.416 хиљада динара који су садржани у исплаћеној новчаној накнади корисницима којима је престало право на новчану накнаду због заснивања радног односа или започињања осигурања по другом основу (право на пензију) а за које је извршен повраћај више исплаћене накнаде (нето). На овај начин Национална служба за запошљавање није поступила у складу са чланом 59. Закона о буџетском систему (*Описано у Напомени 6.1.3.2 – Мешовити и неодређени приходи-конто 745000*).

Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

3. Национална служба за запошљавање је донела Правилник о систематизацији и организацији послова који није у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама јер је систематизовала 1 радно место (саветник директора) на која је распоређено 2 (два) извршиоца за обављање послова које није утврђено наведеном уредбом. Као последица наведене неусклађености, извршила је расходе са консолидованог рачуна трезора Републике Србије, за плате 2 (два) запослена (саветника директора) у износу од 1.395 хиљада динара, са доприносима на терет послодавца, на основу закључених уговора о раду који нису у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (*Описано у Напомени 6.2.1.1 – Плате, додаци и накнаде запослених-конто 411000*).

Закон о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији

4. Национална служба за запошљавање није објављивала податке о броју запослених и ангажованих лица и износа исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде на крају сваког месеца на својој интернет презентацији као јавни податак, што није у складу са чланом 6. Закона о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији (*Описано у Напомени 2.3 – Организациона структура и структура запослених у Националној служби за запошљавање*).

¹⁵ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,

¹⁶ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012



Систем интерних контрола

5. Национална служба за запошљавање није у потпуности успоставила ефикасан систем интерних контрола у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, јер:
- није именовала руководиоца задуженог за финансијско управљање и контроле,
 - није основала радну групу која ће се бавити питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле,
 - није донела акциони план за успостављање система за финансијско управљање и контроле,
 - није донела процедуру која обезбеђује да су сви запослени упознати са кодексом понашања,
 - није у потпуности утврдила нивое потребних знања и вештина за свако радно место,
 - није усвојила Стратегију управљања ризиком (*Описано у Напомени 4.1 – Финансијско управљање и контрола и Напомена 4.1.2 – Управљање ризицима*).
6. Национална служба за запошљавање је:
- донела Наредбу о пријему и току кретања рачуноводствених исправа број 0070-40-37/2011 од 1. марта 2011. године којом је уређено да се на основу примљене рачуноводствене исправе књижи потенцијална обавеза пре суштинске провере која није у складу са чланом 16. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству,
 - систематизовала 13 радних места на која је распоређен 21 извршилац чији називи радних места нису усаглашени са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама,
 - извршила линеарно увећање коефицијената за 20% по основу обављања послова помоћи при запошљавању а да нису утврђени критеријуми за примену увећања основних коефицијената по овом основу,
 - поступала различито приликом књижења обавеза по основу накнада и дотација тако да је у пословним књигама исказала обавезе за неисплаћену редовну новчану накнаду за месец децембар а није исказала обавезе за неисплаћену привремену накнаду запослених са територије АП Косова и Метохије за исти месец (*Описано у Напомени 4.1.3 – Контролне активности, Напомени 6.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000 и 6.7.1 - Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене – конто 240000*).

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања Националне службе за запошљавање за 2013. годину

Препоручује се Националној служби за запошљавање да:

1. - Поднесе захтев и предузме друге потребне мере за повраћај доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање који су садржани у исплаћеној новчаној накнади корисницима којима је престало право на новчану накнаду због заснивања радног односа или



- започињања осигурања по другом основу (право на пензију) а који су извршили повраћај више исплаћене нето накнаде и
- размотри покретање иницијативе за промену начина повраћаја више или погрешно уплаћених јавних прихода (*Описано у Напомени 6.1.3.2 – Мешовити и неодређени приходи-конто 745000*).
2. Усклади Правилник о организацији и систематизацији радних места са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, односно да у Правилнику о организацији и систематизацији радних места систематизује радна места у складу са Уредбом о коефицијентима (*Описано у Напомени 6.2.1.1 – Плате, додаци и накнаде запослених-конто 411000*).
 3. Предузме мере да се набавка добара, услуга и радова врши у складу са прописима који уређују област јавних набавки и то да:
 - спровођење набавке и извршавање радова врши у складу са потребама,
 - одређивање процењене вредности врши у складу са тржишном вредношћу појединих врста радова,
 - успостави контролне поступке који ће обезбеђивати поштовање начела економичности и заштиту јавних средстава од губитака,
 - донесе процедуру која ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора (*Описано у Напомени 4.2 – Интерна ревизија и Напомена 7 - Систем јавних набавки*).
 4. Предузме мере да се у потпуности успостави ефикасан систем интерних контрола тако што ће да:
 - именује руководиоца задуженог за финансијско управљање и контроле,
 - оснује радну групу која ће се бавити питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле,
 - донесе акциони план за успостављање система за финансијско управљање и контроле,
 - донесе процедуру која обезбеђује да су сви запослени упознати са кодексом понашања,
 - у потпуности утврди нивое потребних знања и вештина за свако радно место,
 - усвоји Стратегију управљања ризиком,
 - Наредбу о пријему и току кретања рачуноводствених исправа усклади са Уредбом о буџетском рачуноводству,
 - да интерним актом утврди критеријуме за примену увећања коефицијената за послове помоћи при запошљавању,
 - ближе одреди радове који представљају текуће одржавање и радове који представљају капитално одржавање,
 - да интерним актом уреди јединствен начин књижења обавеза по основу права из обавезног социјалног осигурања.
(*Описано у Напомени 4.1 – Финансијско управљање и контрола; Напомени 4.1.2 – Управљање ризицима, Напомени 4.1.3 – Контролне активности, Напомени 4.2 – Интерна ревизија, Напомени 6.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000, Напомени*



6.2.2.3 – Текуће поправке и одржавање и Напомени 6.7.1 - Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене – конто 240000).

5. Предузете мере у поступку ревизије

Национална служба за запошљавање је у току ревизије прихватила и предузела мере и активности за примену следећих препорука:

1. Да усклади Правилник о организацији и систематизацији радних места са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, односно да у Правилнику о организацији и систематизацији радних места систематизује радна места у складу са Уредбом о коефицијентима (*Описано у Напомени 6.2.1.1 – Плате, додаци и накнаде запослених-конто 411000).*

Ради отклањања неправилности Национална служба за запошљавање је прихватила дату препоруку. Национална служба за запошљавање донела је Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места Број: 0012-110-3/2014 од 07. марта 2014. године којим је делимично ускладила Правилник о систематизацији са Уредбом о коефицијентима за 1 радно место са два извршиоца (саветник директора).

2. Да предузме мере:
 - за спровођење набавке и извршавање радова у складу са потребама,
 - за одређивање процењене вредности у складу са тржишном вредношћу појединих врста радова,
 - за успостављање контролних поступака који ће обезбеђивати поштовање начела економичности и заштиту јавних средстава од губитака,
 - за доношење процедуре која ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора (*Описано у Напомени 6.2.2.3 – Текуће поправке и одржавање-конто 425000).*

Национална служба за запошљавање је дана 02. септембра 2014. године доставила писано образложење број 0075-404-16/14 о мерама које су преузели или намеравају да предузму у циљу спровођењу набавки и извршавању расхода у складу са наведеним препорукама Државне ревизорске институције.

3. Да врши усклађивање помоћне књиге купаца са главном књигом пре пописа имовине и пре припреме финансијских извештаја како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству (*Описано у Напомени 6.6.2.2 – Краткорочна потраживања-конто 122000).*

Национална служба за запошљавање је у току 2014. године ради отклањања неправилности утврђених у поступку ревизије и отклањања утврђених ризика, до завршетка ревизије:

- *вршила проверу аналитичких картица појединачних дужника који са стањем на 31.12.2013. имају потражни салдо и*
- *спровела накнадна евидентирања потраживања за камату од корисника субвенција у поступцима принудне наплате за одређени број дужника.*



4. Да евидентирање плаћених камата на главни дуг и плаћених камата на парничне трошкове по основу судских пресуда по тужбама корисника новчаних накнада врши у складу са Правилником о стандардном класификационом контном оквиру и контном плану за буџетски систем. Национална служба за запошљавање је на Расправи о Нацрту извештаја о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања навела да је прихватила наведену препоруку (*Описано у Напомени 6.2.3 Отплате камата и пратећи трошкови задуживања–конто 440000*).

Ради отклањања утврђене неправилности Национална служба за запошљавање је доставила Промет књижења за групу конта 44 за период 01.01-12.11.2014. године, Промет књижења за групу конта 483 за период 01.01-12.11.2014. године, Налог за књижење број 252-300 од 01.10.2014. године и Налог за књижење број 103-71М од 29.10.2014. године.

5. Да предузме мере да се набавка добара, услуга и радова врши у складу са прописима који уређују област јавних набавки (*Описано у Напомени 7 - Систем јавних набавки*).

Ради отклањања утврђене неправилности директор Националне службе за запошљавање је донео Процедуру о ближем уређењу поступака јавне набавке Број: 0094-4049-50/2014 од 12. марта 2014. године, којом је, између осталог, дефинисан и начин одређивања потенцијалних понуђача у поступцима јавних набавки.

6. Да објављује податке о броју запослених и ангажованих лица и износима исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде на крају сваког месеца на својој интернет презентацији као јавни податак (*Описано у Напомени 2.3 – Организациона структура и структура запослених у Националној служби за запошљавање*).

Ради отклањања утврђене неправилности Национална служба за запошљавање је почела да објављује на званичном сајту податке о броју запослених и ангажованих лица и износима исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде на крају сваког месеца, у складу са чланом 6. Закона о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији.

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, Национална служба за запошљавање је дужна да поднесе Државној ревизорској институцији, писани извештај о отклањању откривених неправилности у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог Извештаја.



ПРИЛОГ II

НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА



С А Д Р Ж А Ј

1.	Циљеви и подручја ревизије	18
2.	Основни подаци о субјекту ревизије	18
2.1	Делатност Националне службе за запошљавање.....	21
2.2	Органи Националне службе за запошљавање.....	22
2.3	Организациона структура и структура запослених у Националној служби за запошљавање.....	23
3.	Рачуноводствени систем	26
4.	Интерне контроле	27
4.1	Финансијско управљање и контрола	27
4.1.1	Контролно окружење	31
4.1.2	Управљање ризицима	33
4.1.3	Контролне активности	33
4.1.4	Информисање и комуникације	35
4.1.5	Праћење и процена система	35
4.2	Интерна ревизија.....	35
5.	Финансијски план	37
6.	Завршни рачун	43
6.1	Текући приходи – конто 700000.....	44
6.1.1	Социјални доприноси – конто 720000.....	44
6.1.2	Донације и трансфери – конто 730000	46
6.1.2.1	Донације од међународних организација – конто 732000	47
6.1.2.2	Текући трансфери од других нивоа власти – конто 733100	47
6.1.3	Други приходи – конто 740000	50
6.1.3.1	Приходи од имовине – конто 741000.....	50
6.1.3.2	Мешовити и неодређени приходи – конто 745000.....	50
6.1.4	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу власти–конто 780000.....	52
6.2	Текући расходи – конто 400000.....	52
6.2.1	Расходи за запослене – конто 410000.....	52
6.2.1.1	Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000	53
6.2.1.2	Социјална давања запосленима – конто 414000	56
6.2.1.3	Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000.....	58
6.2.2	Коришћење услуга и роба – конто 420000	59
6.2.2.1	Стални трошкови – 421000	59
6.2.2.2	Услуге по уговору – конто 423000.....	60
6.2.2.3	Текуће поправке и одржавање – конто 425000	62
6.2.2.4	Материјал – конто 426000.....	68
6.2.3	Отплате камата и пратећи трошкови задуживања – конто 440000	68
6.2.4	Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000	70
6.2.4.1	Права из социјалног осигурања – конто 471000.....	71
6.2.5	Остали расходи – конто 480000.....	81
6.2.5.1	Новчане казне и пенали по решењу судова – конто 483000.....	81
6.2.5.2	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – конто 485000.....	82
6.3	Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000	82



6.3.1	Зграде и грађевински објекти – конто 511000.....	82
6.3.2	Машине и опрема – конто 512000	83
6.4	Попис имовине и обавеза	84
6.5	Нефинансијска имовина – конто 000000	84
6.6	Финансијска имовина – конто 100000	87
6.6.1	Дугорочна финансијска имовина – конто 110000.....	88
6.6.2	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани – конто 120000.....	88
6.6.2.1	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000.....	89
6.6.2.2	Краткорочна потраживања – конто 122000.....	90
6.6.2.3	Краткорочни пласмани – конто 123000.....	94
6.7	Обавезе – конто 200000.....	95
6.7.1	Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене – конто 240000.....	96
6.7.2	Обавезе из пословања – конто 250000	97
7.	Систем јавних набавки	99
8.	Судски спорови.....	105



1. Циљеви и подручја ревизије

Циљеви ревизије су били:

- изразити мишљење о финансијским извештајима,
- проверити усклађеност пословања са законима и другим прописима те извршење расхода и издатака у складу с планом

Области ревизије су одређене према критеријуму материјалности и на основу процене ризика појаве неправилности.

Методе и поступци ревизије

За потребе прикупљања ревизорских доказа проучена је и анализирана правна регулатива, те документација и информације о пословању. Оцењено је функционисање система интерних контрола ради одређивања ревизорског приступа. Подаци исказани у финансијским извештајима су упоређени с подацима из ранијих периода, с циљем утврђивања подручја ризика. Проверене су пословне књиге и књиговодствене исправе које служе као доказ о насталим пословним догађајима. Испитана је доследност примене законских прописа као и правила, процедура и других интерних аката. За обрачун и анализу значајних показатеља, мерења и трендова, примењени су одговарајући аналитички поступци.

Обављена је детаљна провера вредносно значајнијих ставки на појединим контима, док су бројније, вредносно мање значајне ставке тестиране методом узорка. За потребе ревизије су коришћени извештаји везани уз поједине активности, те извештај о пословању за 2013. годину.

Проверена је документација у вези обрачуна плата и накнада за запослене, улазних рачуна, накнада незапосленима, уговора о набавци роба, радова и услуга и друга документација. Обављени су разговори с директором, директорима одређених сектора, руководиоцима организационих јединица и другим запосленицима и прибављена писана образложења одговорних особа о појединим пословним догађајима.

2. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије:	Национална служба за запошљавање
Период ревизије:	2013. година
Предмет ревизије:	Завршни рачун и правилност пословања
Матични број:	17539957
Порески идентификациони број (ПИБ):	103277483
Шифра делатности:	8430 – обавезно социјално осигурање

У току 2011. године смо вршили ревизију Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2010. годину и о томе смо издали Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање Број: 400-800/2011-01 од 24. децембра 2011. године. Изразили смо мишљење са резервом и дали 11 препорука.

Национална служба за запошљавање је спровела све дате препоруке.

Препорука која се односила на усклађивање финансијског плана са одредбом члана 7. став 3. Закона о буџетском систему и одредбом члана 11. Закона о запошљавању



и осигурању за случај незапослености тако да наредбодавац финансијског плана јесте директор Националне службе за запошљавање је спроведена.

Национална служба за запошљавање је Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2012. годину уредила да је наредбодавац за извршење Финансијског плана директор Националне службе за запошљавање и донела Правилник о измени правилника о организацији буџетског рачуноводства у Националној служби за запошљавање којим је у члану 11. прописала да су органи Националне службе за запошљавање управни одбор и директор.

Препорука која се односила на формирање рачуноводствене евиденције у главној књизи за филијалу Гњилане на начин и у облику рачуноводствених евиденција за остале филијале је спроведена.

Национална служба за запошљавање је у главној књизи формирала рачуноводствене евиденције за филијалу Гњилане. (у Одазивном извештају НСЗ наводи да је након измене Закона о платном промету покренула неопходне активности и отворила посебан подрачун за филијалу Гњилане у Врању. На тај начин створени су услови да се физички све трансакције обављају преко посебног подрачуна и да се посебно за филијалу Гњилане раде сви финансијско-рачуноводствени послови.)

Препорука која се односила на отпис потраживања од корисника субвенција који су брисани из Регистра привредних субјеката, корисника субвенција са територије АП Косово и Метохија и субвенцијама датим до 2000. године и за обрачунату камату у укупном износу од 720.929 хиљада динара.

Извршен је отпис потраживања од корисника субвенција који су брисани из Регистра привредних субјеката, корисника субвенција са територије АП Косово и Метохија и субвенцијама датим до 2000. године и за обрачунату камату у укупном износу од 720.929 хиљада динара. У Одазивном извештају НСЗ наводи да је Управни одбор донео одлуку о отпису потраживања.

Препорука која се односила на размену података са Пореском управом како је то прописано чланом 71. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање је спроведена.

Национална служба за запошљавање је доставила на потпис Пореској управи Протокол о размени података.

Препорука која се односила на иницијативу Влади Републике Србије да у складу са чланом 11. Закона о платама у државним органима и јавним службама донесе акт којим ће се утврдити друга примања запослених у организацијама обавезног социјалног осигурања је спроведена.

Национална служба за запошљавање је покренула иницијативу за доношење акта којим ће се утврдити друга примања запослених у организацијама обавезног социјалног осигурања. Влада Републике Србије је 22. фебруара 2013. године донела Уредбу о накнадама и другим примањима запослених у организацијама обавезног социјалног осигурања.

Препорука која се односила на израду годишњих планова стручног усавршавања запослених који се заснивају на циљевима и задацима одређеним програмима рада Националне службе за запошљавање за текућу годину и нацртима планова за следећу годину је спроведена.

Национална служба за запошљавање доноси, у складу са одредбама Правилника о стручном усавршавању запослених у Националној служби за запошљавање, Годишње планове стручног усавршавања запослених који се заснивају на циљевима и задацима одређеним програмима рада Националне службе за запошљавање за текућу годину.



Препорука која се односила на уређивање дневних евиденција о коришћењу службених возила код свих филијала тако да садрже податке о службеном задатку за који је возило коришћено, запосленом који је користио возило као и број пређених километара како је прописано одредбама Правилника о условима и начину коришћења службених возила у Националној служби за запошљавање је спроведена.

Управни одбор Националне службе за запошљавање је у току 2012. Године донео Правилник о допуни правилника о условима и начину коришћења службених возила у Националној служби за запошљавање.

Препорука која се односила на покретање иницијативе за измену Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и ближе уређење исплате новчане накнаде у једнократном износу ради samozapošljavanja као мере активне политике запошљавања је спроведена.

Национална служба за запошљавање је покренула иницијативу за измену Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености од 14.03.2012. године којим се прецизније уређују услови и начин обрачуна и исплате једнократне новчане накнаде.

Препорука која се односила на уређење критеријума и начина спровођења свих мера активне политике запошљавања, права на новчану помоћ полазника обука и услове поравнања као начина промене уговорних обавеза је спроведена.

Национална служба за запошљавање је донела нови Правилник о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања и нову Процедуру за реализацију субвенција за samozapošljavanje и субвенција за отварање нових радних места којима је уредила услове и начин повраћаја нереализованих субвенција за отварање нових радних места и субвенција за запошљавање у складу са одредбама члана 44. Правилника о критеријумима и начину спровођења мера активне политике запошљавања.

Препорука која се односила на ближе уређење врсте поступака јавних набавки, оквирног времена покретања поступка јавне набавке и реализације уговора о јавној набавци, износа средстава предвиђених економском класификацијом у финансијском плану којим су обухваћене, преузетих а неизвршених обавеза по основу закључених уговора о јавним набавкама из претходне године је спроведена.

Национална служба за запошљавање планом набавки је утврдила врсте поступака јавних набавки, оквирно време покретања поступка јавне набавке и реализације уговора о јавној набавци, износ средстава предвиђених економском класификацијом у финансијском плану којим су обухваћене и преузете а неизвршене обавезе по основу закључених уговора о јавним набавкама из претходне године, набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује као и податке о реализацији јавне набавке.

Препорука која се односила на исказивање расхода из пренетих неутрошених средстава од донација у делу Донација (колони 10) обрасца извештаја о извршењу буџета је спроведена.

Национална служба за запошљавање попуњава Извештај о извршењу буџета – образац 5 у складу са датом препоруком.



2.1. Делатност Националне службе за запошљавање

Национална служба за запошљавање основана је Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености¹⁷ и преузела је запослене, имовину, права и обавезе Републичког завода за тржиште рада. Национална служба за запошљавање дефинисана је као правно лице са статусом организације за обавезно социјално осигурање.

Национална служба за запошљавање обавља послове:

- запошљавања,
- осигурања за случај незапослености,
- остваривања права из осигурања за случај незапослености и других права у складу са законом,
- вођења евиденција у области запошљавања,
- стручно-организационе, управне, економско-финансијске и друге опште послове у области запошљавања и осигурања за случај незапослености.

Послови запошљавања, у смислу овог закона, јесу: обавештавање о могућностима и условима за запошљавање; посредовање у запошљавању у земљи и иностранству; професионална оријентација и саветовање о планирању каријере; спровођење мера активне политике запошљавања; издавање дозволе за рад странцу и лицу без држављанства, у складу са законом.

Спровођење мера активне политике запошљавања подразумева:

- посредовање у земљи и иностранству у запошљавању лица која траже запослење;
- професионална оријентација и саветовање о планирању каријере;
- субвенција за запошљавање;
- подршка samozapošljavanja;
- додатно образовање и обука;
- подстицаји за кориснике новчане накнаде;
- јавни радови и
- друге мере усмерене ка запошљавању лица која траже запослење.

У делокругу рада Националне службе за запошљавање су и послови запошљавања у иностранству, заштита лица која се запошљавају у иностранству, доношење решења о процењеној радној способности и могућности запослења или одржања запослења особа са инвалидитетом, подстицање запошљавања особа са инвалидитетом и професионална рехабилитација особа са инвалидитетом.

На основу члана 34. Статута Националне службе за запошљавање¹⁸ Национална служба за запошљавање послује преко подрачуна у оквиру консолидованог рачуна трезора Републике Србије, подрачуна за посебне намене и подрачуна основних организационих јединица Националне службе за запошљавање (Дирекција, покрајинске службе, филијале). Средства за обезбеђење остваривања надлежности Покрајинске службе, користе се преко подрачуна Покрајинске службе.

¹⁷ „Службени гласник РС”, број 71/03 и 84/04 – др. закон

¹⁸ „Службени гласник РС”, бр. 16/12



2.2 Органи Националне службе за запошљавање

Органи Националне службе за запошљавање су прописани одредбом члана 11. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и чланом 11. Статута Националне службе за запошљавање, и то су: управни одбор и директор. На основу одредбе члана 101. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености надзор над спровођењем овог закона и над радом Националне службе за запошљавање врши министарство.

Управни одбор

Управни одбор Националне службе за запошљавање има 9 чланова које именује Влада Републике Србије на период од четири године и то: четири члана на предлог министра надлежног за послове запошљавања, од којих су најмање два из састава министарства надлежног за послове запошљавања, четири члана на предлог Социјално-економског савета за Републику Србију, од којих два представника послодаваца и два представника синдиката. Директор Националне службе за запошљавање је по функцији члан управног одбора. Чланови управног одбора могу бити именовани на јавну функцију у Националној служби за запошљавање највише два пута.

Управни одбор управља радом Националне службе за запошљавање. Управни одбор доноси статут и опште акте и годишњи програм рада Националне службе за запошљавање, доноси финансијски план и завршни рачун Националне службе за запошљавање, усваја извештај о раду и одлучује о пословању Националне службе за запошљавање и коришћењу средстава и одлучује о другим питањима, у складу са законом и статутом Националне службе за запошљавање.

Директор

Директора Националне службе за запошљавање именује и разрешава Влада на период од четири године и он може бити именован на јавну функцију у Националној служби за запошљавање највише два пута.

Директор Националне службе за запошљавање је одговоран за пословање и законитост рада Националне службе за запошљавање. Директор организује рад и пословање у Националној служби за запошљавање, представља и заступа Националну службу за запошљавање, извршава одлуке управног одбора, доноси акт о организацији и систематизацији послова, руководи радом запослених у Националној служби за запошљавање, одлучује о избору директора филијала по спроведеном јавном конкурс, закључује уговоре у име и за рачун Националне службе за запошљавање, доноси решења у другом степену у поступку остваривања права незапослених на новчану накнаду, стара се о извршењу финансијског плана и плана јавних набавки и обавља друге послове, у складу са законом и статутом Националне службе за запошљавање. Директор има заменика који га замењује за време његове одсутности или спречености и обавља поверене послове.

Директора Покрајинске службе именује управни одбор на предлог надлежног органа аутономне покрајине. Директор Покрајинске службе учествује у раду управног одбора.

Директор Националне службе за запошљавање по спроведеном јавном конкурс бира директора филијале, осим директора филијале са територије аутономне покрајине,



које бира на предлог директора Покрајинске службе. Директор филијале одговоран је директору Националне службе за запошљавање за законитост рада филијале, за спровођење мера активне политике запошљавања и наменско коришћење средстава.

2.3. Организациона структура и структура запослених у Националној служби за запошљавање

Унутрашња организација Националне службе за запошљавање уређена је Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање¹⁹. Према одредбама члана 3. Правилника о организацији и систематизацији послова образоване су основне организационе јединице:

1. Дирекција,
 - Радна јединица у Београду
2. покрајинске службе за запошљавање,
 - Покрајинска служба АП Војводина,
 - Покрајинска служба АП Косово и Метохија,
3. 34 филијале,
 - службе,
 - испоставе и
 - канцеларије.

Дирекција и покрајинске службе образоване су на функционалном принципу, а филијале су образоване на територијалном принципу. У Дирекцији Националне службе за запошљавање, ради обављања сродних, међусобно повезаних послова, по функционалном принципу, образују се унутрашње организационе јединице: сектори, одељења, центри, одсеци, групе, а по територијалном принципу образује се Радна јединица у Београду, са седиштем у Београду.

По територијалном принципу образоване су 34 филијале. У филијалама се образују унутрашње организационе јединице (службе, испоставе и канцеларије).

Седиште Дирекције Националне службе за запошљавање је у Крагујевцу. Седиште Покрајинске службе АП Војводине је у Новом Саду, док је седиште Покрајинске службе АП Косова и Метохије у Звечану.

Одлуком о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање²⁰, донетом на основу Закона о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији²¹ прописано је да Национална служба за запошљавање има 1804 запослених на неодређено време. Према одредбама члана 3. овог Закона укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, не може бити већи од 10% броја запослених на неодређено време. Национална служба за запошљавање на дан 31. децембра 2013. године укупно има 1987 запослених од чега на неодређено време 1774 запослених, на замени 42 запослена, а на одређено (због повећаног обима посла) 171 запосленог.

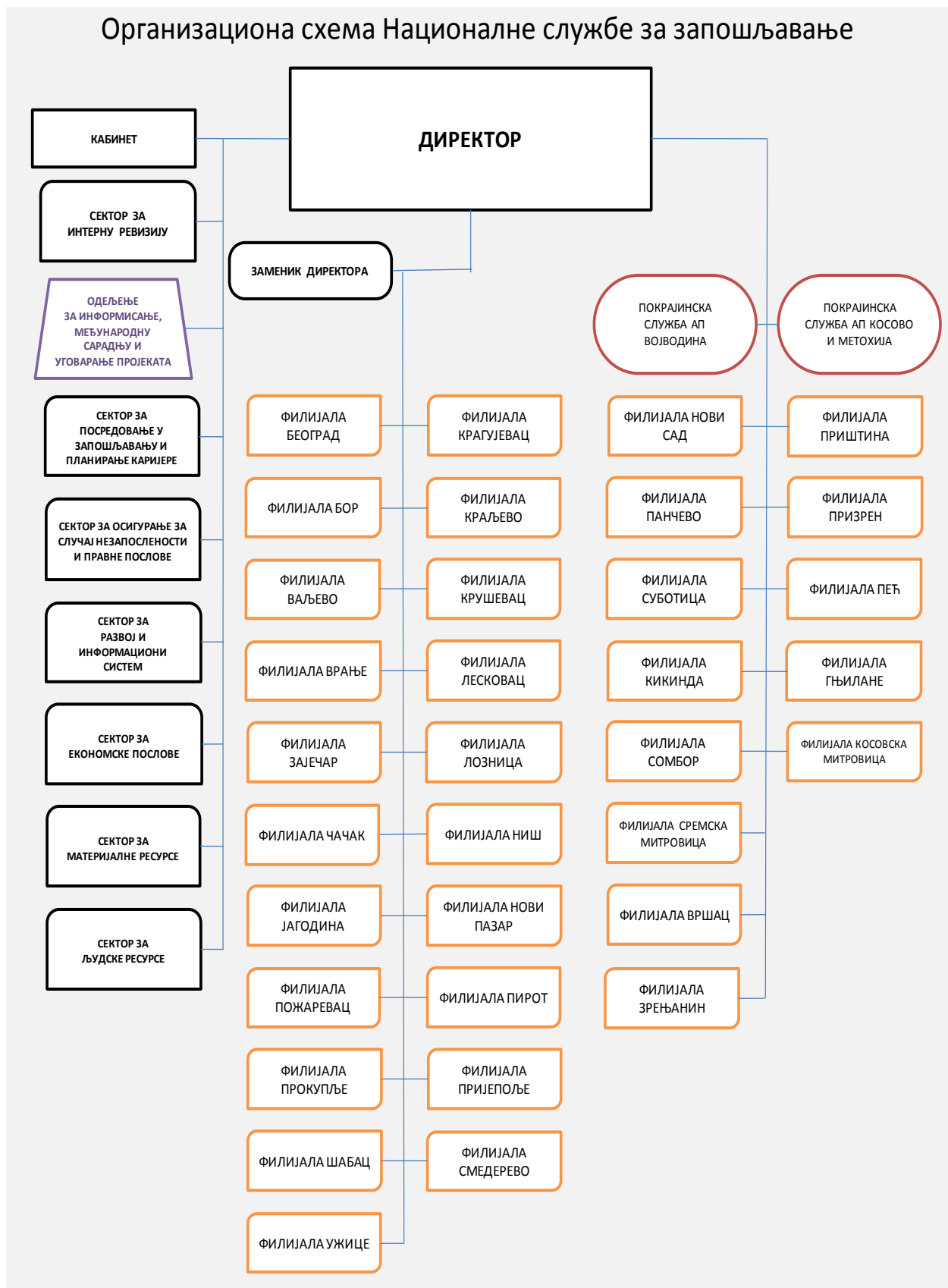
¹⁹ Број: 0011-110-14/2009 од 28. децембра 2009 године ...Број: 0030-110-2/2013 од 20. новембра 2013. године

²⁰ „Службени гласник РС”, бр. 109/09...106/13

²¹ „Службени гласник РС”, број:104/09

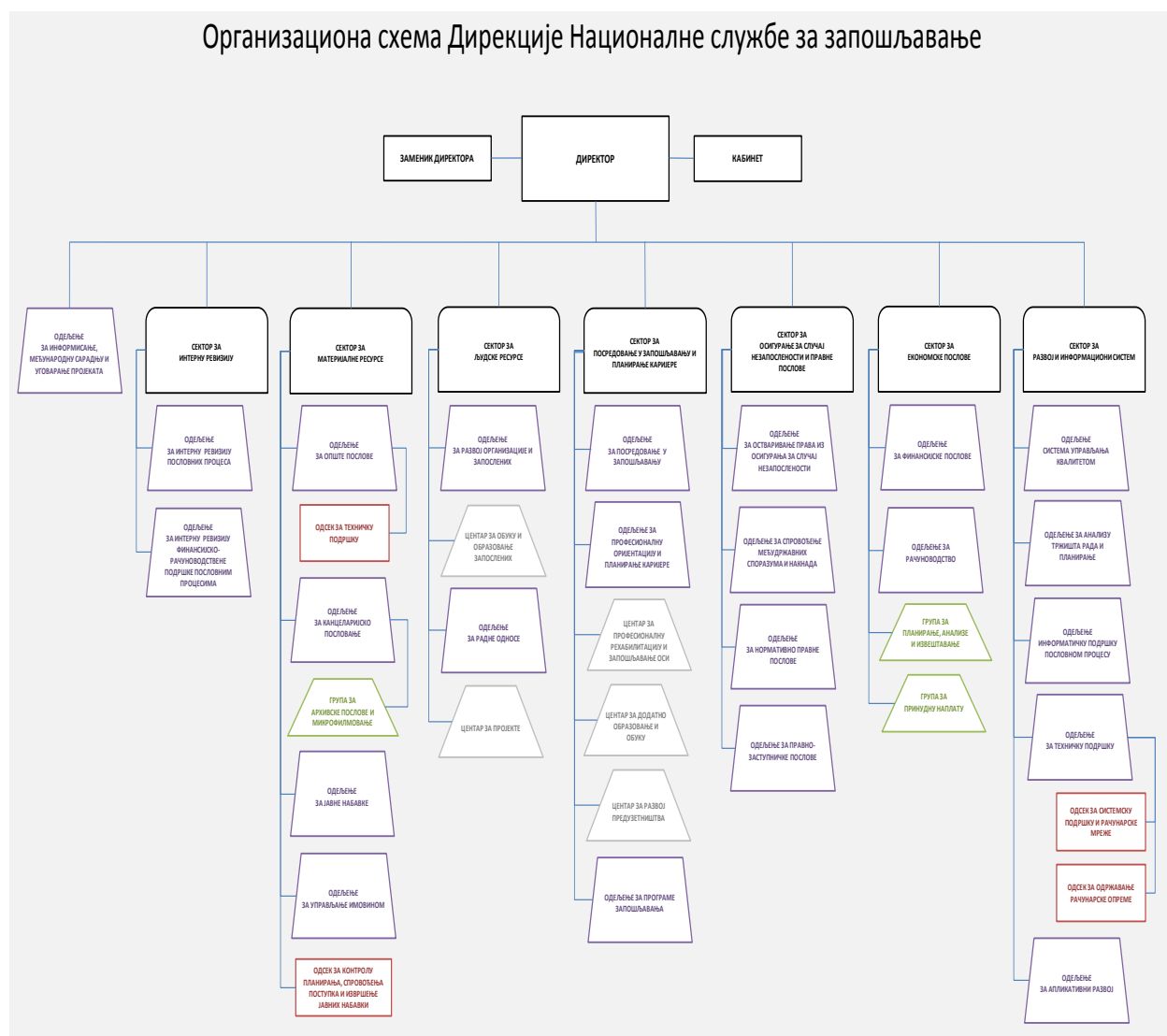


Слика број 1: Организациона схема Националне службе за запошљавање





Слика број 2: Организациона схема Дирекције Националне службе за запошљавање



Утврђено је да је одредбама члана 42. Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину²² прописано да се у организацијама за обавезно социјално осигурање радни однос са новим лицима може засновати на основу кадровског плана који сачињава надлежно министарство. Надлежно министарство није донело кадровски план за Националну службу за запошљавање, а Национална служба за запошљавање је у току 2013. године заснивала радни однос са новим лицима без сачињеног кадровског плана од стране надлежног министарства.

Обавеза организација за обавезно социјално осигурање, у складу са чланом 6. Закона о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији, јесте да податке о броју запослених и ангажованих лица и износима исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде објављује на крају сваког месеца на својим интернет презентацијама.

²² „Службени гласник РС”, бр. 114/12



Препоручује се Националној служби за запошљавање да објављује податке о броју запослених и ангажованих лица и износима исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде на крају сваког месеца на својој интернет презентацији као јавни податак.

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Представници субјекта ревизије су на расправи о Нацрту извештаја о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања навели да врше месечно ажурирање Информатора о раду и на сајту www.nsz.gov.rs објављују податке о броју запослених и ангажованих лица и износима исплаћеним за њихове плате, додатке и накнаде на крају сваког месеца. Увидом у информатор о раду и податке који се објављују на сајту Националне службе за запошљавање утврђено је да објављују податке у складу са чланом 6. Закона о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији.

Рачуноводствени систем

Управни одбор Националне службе за запошљавање је донео Правилник о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање Број: 0011–40-2/2013 од 07. јуна 2012. године и Број: 0011 – 40-2/2013 од 21. фебруара 2013. године. Правилником је уређена организација рачуноводственог система, услови и начин вођења пословних књига, интерна рачуноводствена контрола, одговорност лица за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају, кретање рачуноводствених исправа и рокови за њихово достављање и књижење, усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза, закључивање пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање периодичних и годишњих финансијских извештаја и чување рачуноводствених исправа, финансијских извештаја и извештаја о пословању.

Правилником о буџетском рачуноводству одређена је готовинска основа за вођење рачуноводства, и да Национална служба за запошљавање за своје интерне потребе, може да води рачуноводствене евиденције и према обрачунској основи, под условом да се финансијски извештаји састављају на готовинској основи.

Послови рачуноводства у Националној служби за запошљавање обављају се у Одељењу за рачуноводствене послове у Радној јединици Дирекције и одељењу/одсеку/групи за финансијско - рачуноводствене послове у покрајинској служби/филијали.

Правилником о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање је прописано да се пословне књиге састоје од дневника, главне књиге и помоћних књига и евиденција.

Одредбама члана 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству²³ је прописано да се пословне књиге воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Пословне књиге у Националној служби за запошљавање се воде по систему двојног књиговодства уз примену прописаног контног плана на шестом нивоу, за буџетски систем. Рашчлањавање прописаних конта у складу са потребама, до осмог

²³ „Службени гласник РС”, бр.125/03 и 12/06



нивоа врши начелник Одељења за рачуноводствене послове Националне службе за запошљавање.

Пословне књиге Националне службе за запошљавање воде се у електронском облику или у слободним листовима. За пословне књиге које се воде у електронском облику користи се рачуноводствени софтвер – NexTBIZ, израђен од стране Бит Импекс д.о.о., Београд, са следећим модулима:

- Финансијско књиговодство – главна књига и аналитике,
- Финансијска оператива – аутоматско генерисање налога за пренос и ликвидатура обавеза,
- Обрачун зарада,
- Обрачун осталих личних примања,
- Обрачун накнада за активне мере запошљавања – подаци се аутоматски преузимају из ЈИС НСЗ, уписују се параметри обрачуна, стартује обрачун који се аутоматски књижи у финансијском књиговодству,
- Помоћна евиденција принудне наплате,
- Обрачун камата,
- Помоћна евиденција ОНСЗ и ИНСЗ образаца на основу које филијале НСЗ исплаћују социјалне доприносе,
- РИНО евиденција,
- Евиденција ППП ПД пријава за порезе и доприносе по одбитку.

У Дирекцији Националне службе за запошљавање се организује централна база података у коју се уносе све промене књижене у Дирекцији, покрајинским службама и филијалама као основним организационим јединицама. Покрајинске службе и филијале достављају податке из својих рачуноводствених евиденција Дирекцији месечно, најкасније до осмог у месецу за претходни месец.

4. Интерне контроле

Интерна контрола представља скуп политика и процедура које руководство успоставља у циљу економичног, ефикасног и ефективног испуњавања циљева, поштовања спољашњих правила и политика управљања, заштите имовине и података, спречавања и препознавања превара и грешака, очувања квалитета рачуноводствених евиденција и правовременог пружања поузданих финансијских и управљачких информација.

Одредбама члана 80. Закона о буџетском систему²⁴ прописано је да интерна контрола у јавном сектору код корисника јавних средстава обухвата:

- финансијско управљање и контролу,
- интерну ревизију и
- хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију.

4.1 Финансијско управљање и контрола

За успостављање финансијског управљања и контроле примењују се опште прихваћени ИНТОСАИ стандарди интерне контроле за јавни сектор (ИНТОСАИ -

²⁴ „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исп. и 108/13



Guidelines for Internal Control Standards for the Public Sector), који обухватају и интегрисани оквир интерне контроле који је дефинисала Комисија спонзорских организација – COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), не укључујући функцију интерне ревизије, са пет међусобно повезаних елемената:

1. контролно окружење,
2. управљање ризицима,
3. контролне активности,
4. информисање и комуникација,
5. праћење и процена система.

Систем за финансијско управљање и контролу успоставља се у свим организационим јединицама јавног сектора и на свим нивоима унутар организације без обзира на њену величину и број запослених, а спроводе га руководиоци и сви запослени. Систем обухвата сва средства укључујући и средства Европске уније. Свака организација обликује властити систем у складу са својим потребама и постојећим окружењем.

Национална служба за запошљавање је као корисник јавних средстава законски обавезна да успостави финансијско управљање и контролу.

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору²⁵ прописују се критеријуми и стандарди за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле.

Пословни систем

Национална служба за запошљавање је пројектовала, успоставила и документовала систем управљања квалитетом, који се односи на све активности у пословном систему и његовим деловима и који је усклађен са стандардом ИСО 9001:2008. У пословном систему идентификовани су сви неопходни процеси који су у функцији реализације основне делатности пословног система, као и процеси подршке овим процесима.

Овако идентификовани процеси основа су за њихову категоризацију. У пословном систему издвајају се три основне категорије процеса које су примењиве у краћем или дужем временском интервалу и то:

- приоритетни процеси
- кључни процеси
- критични процеси

Приоритетни процеси, идентификовани према захтевима стандарда ИСО 9001:2008, су процеси система управљања квалитетом Националне службе за запошљавање. На њих се директно или индиректно односе захтеви стандарда ИСО 9001:2008.

Кључни процеси су процеси вишег хијерархијског нивоа и од њих зависи могућност испуњења захтева клијената. Они се по правилу идентификују преко приоритетних процеса, као њихових делова.

²⁵ „Службени гласник РС” број 99/11



Критични процеси су они који поред квалитета производа праве проблеме и у погледу трошкова, рокова, односно времена.

У Националној служби за запошљавање се управља кључним процесима, као процесима највишег хијерархијског нивоа на такав начин да се у сваком тренутку испуњавају следећи услови:

- одговорност свих учесника у процесу доведена је до појединаца који управљају или учествују у његовој реализацији;
- омогућена је лака замењивост кадрова који управљају или учествују у реализацији процеса;
- омогућена је следљивост, лако улажење у траг, узроку поремећаја у процесу преко довољног броја записа у пословном систему.

Одговорност свих руководилаца пословног система је да стално проверавају и унапређују показатеље испуњености претходних услова унутар процеса за које су одговорни.

Процеси пословног система су логички декомпоновани, специфицирани и дефинисани до нивоа који обезбеђује испуњење претходних услова током њихове реализације.

Документација

Документација пословног система структурирана је и пројектована тако да оптимално подржава реализацију његових процеса. Ова документација обухвата интерну и екстерну документацију.

Интерна документација система управљања квалитетом Националне службе за запошљавање садржи:

1. Политику квалитета,
2. Пословник о квалитету,
3. Документацију која подржава реализацију појединих процеса типа:
 - процедуре
 - упутства
4. Документацију која је резултат реализације процеса типа:
 - записа формализованог типа (они који се израђују на формуларима и чији је садржај структурно предодређен) и
 - записа у слободној форми.
5. Документацију која чини основ за примену захтева ИСО 9001:2008 и било ког другог стандарда по принципу уградње и усавршавања интегралног система менаџмента:
 - каталог процеса основне делатности и осталих подсистема Националне службе за запошљавање.

Екстерна документација садржи информације значајне за реализацију процеса и укупан рад пословног система у свом окружењу и обухвата:

- стандарде,
- важеће законске прописе из области запошљавања,
- стручну литературу (приручници, каталози и сл.).



Пословник о квалитету

На нивоу пословног система дефинисан је Пословник о квалитету који описује основне процесе који се реализују у оквиру система управљања квалитетом према захтевима стандарда ИСО 9001:2008.

Пословник о квалитету обухвата:

1. Подручје примене система управљања квалитетом;
2. Опис пословног система;
3. Опис испуњења захтева система управљања квалитетом према стандарду ИСО 9001:2008 и позивања на документацију система управљања квалитетом;
4. Опис пословног процеса у Националној служби за запошљавање и начин управљања истим.

Табела број 1: Списак процедура на које се позива Пословник о квалитету

Р. Б.	Ознака документа	Назив документа
1	2	3
1.	0082-PR-003-UP-03	Процедура за управљање документима СУК
2.	0082-UP-010-QM-01	Упутство за израду и изглед документа
3.	0082-PR-004-UP-04	Процедура за управљање записима СУК
4.	0082-UP-012-QM-03	Упутство за утврђивање задовољства корисника услуга
5.	0011-PR-001-UP-01	Процедура за преиспитивање од стране руководства
6.	0082-PR-005-UP-05	Процедура утврђивање и спровођење превентивних мера
7.	0082-PR-006-UP-06	Процедура утврђивање и спровођење корективних мера
8.	0092-PR-031-HR-01	Процедура заснивање и продужење радног односа
9.	0090-PR-033-HR-03	Процедура за оцењивање учинка запослених у НСЗ
10.	0090-PR-032-HR-02	Процедура за стручно усавршавање запослених
11.	0062-UP-054-IT-02	Упутство за обучавање запослених у НСЗ за коришћење информационе технологије
12.	0062-UP-054-IT-02	Процедура за експлоатацију и одржавање информационог система
13.	0073-PR-008-UP-08	Процедура израда годишњег финансијског плана и програма рада НСЗ
14.	0011-PR-009-UP-09	Процедура за израду извештаја о пословању НСЗ
15.	0051-UP-048-MT-03	Упутство за ажурирање интернет и интранет сајта
16.	0051-UP-044-MT-01	Упутство за припрему и реализацију конференције за медије
17.	0053-PR-045-MT-02	Упутство за штампање публикација чији је издавач НСЗ
18.	0082-PR-007-UP-07	Процедура за решавање рекламација корисника услуга
19.	0016-PR-013-RZ-01	Процедура развој пројеката у НСЗ
20.	0054-PR-014-RZ-02	Процедура међународна сарадња
21.	0054-PR-015-RZ-03	Процедура припрема, реализација, праћење и евалуација пројеката
22.	0094-UP-049-JN-01	Процедура за спровођење поступка јавне набавке
23.	0082-PR-011-QM-02	Процедура за интерну проверу
24.	0031-UP-029-OD-14	Упутство за пријем захтева за остваривање права на новчану накнаду и чување радних књижица
25.	0011-PR-067-UP-07	Процедура мониторинг и евалуација мера активне политике запошљавања

У поступку ревизије увидом у Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2013. годину који је руководилац Националне службе за запошљавање доставио министру надлежном за послове финансија утврђено је следеће:

- није именован руководилац задужен за финансијско управљање и контролу;
- није основана радна група која ће се бавити питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле;



- није донет акциони план за успостављање система за финансијско управљање и контролу,
- не постоји процедура која обезбеђује да су сви запослени упознати са кодексом понашања,
- нису у потпуности утврђени нивои потребних знања и вештина за свако радно место.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да:

- именује руководиоца који ће бити задужен за финансијско управљање и контролу у Националној служби за запошљавање у складу са Стратегијом развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији;²⁶
- оснује радну групу која ће се бавити питањима везаним за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у складу са Стратегијом развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији;
- донесе акциони план у складу са чланом 11. став 1. тачка 1) Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору,
- донесе процедуру која обезбеђује да су сви запослени упознати са кодексом понашања, у складу са чланом 11. став 1. тачка 8) Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору,
- изврши анализу радних места и изменом актуелног Правилника о организацији и систематизацији послова у потпуности утврди нивое потребних знања и вештина за свако радно место.

4.1.1 Контролно окружење

Контролно окружење обухвата: лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава, руковођење и начин управљања, одређивање мисија и циљева, организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања, политике и праксу управљања људским ресурсима и компетентност запослених. Органи Националне службе за запошљавање су, радећи на креирању интерног контролног окружења, донели стратешка, општа и појединачна акта, као што следи:

Стратешки документи:

- Програм рада,
- Финансијски план,
- План јавних набавки.

²⁶ „Службени гласник РС“, бр. 61/2009 и 23/2013.



Табела број 2: Општа акта Националне службе за запошљавање

Р. Б.	Назив акта
1	2
1.	Статут Националне службе за запошљавање
2.	Правилник о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања
3.	Правилник о раду у Националној служби за запошљавање
4.	Правилник о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање
5.	Правилник о стручном усавршавању запослених у Националној служби за запошљавање
6.	Правилник о оцењивању учинка запослених у Националној служби за запошљавање
7.	Правилник о стимулативном награђивању запослених у Националној служби за запошљавање
8.	Правилник о службеном оделу запослених на инфопулту у Националној служби за запошљавање
9.	Правилник о безбедности и здрављу на раду запослених у Националној служби за запошљавање
10.	Правилник о коришћењу објеката за одмор и опоравак запослених у Националној служби за запошљавање
11.	Правилник о решавању стамбених потреба запослених у Националној служби за запошљавање
12.	Кодекс понашања запослених у Националној служби за запошљавање
13.	Правилник о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање
14.	Правилник о начину обрачуна и исплати накнаде трошкова за службено путовање запослених у Националној служби за запошљавање
15.	Правилник о условима и начину коришћења службених возила у Националној служби за запошљавање
16.	Правилник о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем у Националној служби за запошљавање
17.	Правилник о отпису потраживања Националне службе за запошљавање
18.	Правилник о начину коришћења сопствених прихода у Националној служби за запошљавање
19.	Правилник о заштити од пожара Националне службе за запошљавање
20.	Правилник о канцеларијском и архивском пословању у Националној служби за запошљавање
21.	Правилник о условима и начину издавања дозволе за рад странцу и лицу без држављанства

Табела број 3: Појединачна акта Националне службе за запошљавање

Р. Б.	Назив акта
1	2
1	Одлука о распореду радног времена запослених у Националној служби за запошљавање
2	Одлука о минимуму процеса рада за време штрајка упозорења у Националној служби за запошљавање
3	Одлука о коришћењу мобилних телефона и СИМ картица на терет средстава Националне службе за запошљавање
4	Повеља интерне ревизије
5	Одлука о праву на визит карте на терет средстава Националне службе за запошљавање
6	Одлука о коришћењу репрезентације на терет средстава Националне службе за запошљавање
7	Упутство о начину израде, употребе и чувања факсимила у Националној служби за запошљавање
8	Упутство за остваривање права запослених на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада
9	Упутство о поступку годишњег награђивања запослених у Националној служби за запошљавање
10	Упутство о поступку заснивања радног односа у Националној служби за запошљавање
11	Упутство о канцеларијском и архивском пословању у Националној служби за запошљавање
12	Наредба о пријему и току кретања рачуноводствених исправа



4.1.2 Управљање ризицима

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, у члану 6. прописано је да руководиоца корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, а чланом 13. истог Правилника је прописано да руководиоца јавних средстава извештава министра финансија о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле до 31. марта текуће године за претходну годину подношењем одговора на упитник који припрема Централна јединица за хармонизацију.

Национална служба за запошљавање је доставила Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2013. годину министру надлежном за послове финансија у складу са чланом 13. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

У поступку ревизије утврђено је да Национална служба за запошљавање није усвојила Стратегију управљања ризиком.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да донесе Стратегију управљања ризиком у складу са чланом 6. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

4.1.3. Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма.

У циљу успостављања контролних поступака Национална служба за запошљавање је донела упутства и процедуре којима су одређени контролни поступци. Најбројнија су упутства и процедуре за извршавање основне делатности, а то су: осигуравање на случај незапослености, исплата новчане накнаде и спровођења активних мера политике запошљавања.

Правилник о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање

Интерни рачуноводствени контролни поступци су ближе уређени Правилником о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање. Интерна рачуноводствена контрола у Националној служби за запошљавање је успостављена кроз систем процедура и активности запослених на рачуноводственим пословима, са задатком да се обезбеди: пословање у складу са прописима, општим актима Националне службе за запошљавање, процедурама и инструкција донетим од стране овлашћених органа; економично, ефикасно и наменско коришћење средстава; заштита средстава и података; интегритет и поузданост финансијских и пословних извештаја. Интерна рачуноводствена контрола у Националној служби за запошљавање обухвата:



- проверу и утврђивање да ли су расходи планирани у складу са стварним потребама за обављање послова из надлежности Националне службе за запошљавање; контролу исправности коришћења буџетских апропријација и квота; контролу преузимања обавеза и извршења налога за плаћање; контролу документованости свих пословних промена; проверу исправности и законитости трансакција; проверу поштовања рокова достављања рачуноводствених исправа; проверу поштовања рокова, потпуног, исправног и тачног књижења пословних промена; систем дуплог потписа у коме ни једна обавеза не може бити преузета без потписа директора Националне службе за запошљавање и директора организационе јединице која преузима обавезу, односно плаћена без потписа директора Националне службе за запошљавање и директора Сектора за финансијско – рачуноводствене послове; спровођење усвојених процедура.

Интерну контролу рачуноводствених исправа, законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени, усклађеност са одобреним апропријацијама и квотама врши директор Сектора за финансијско рачуноводствене послове, односно начелник одељења финансијске оперативе, начелник одељења за рачуноводствене послове и руководилац групе за финансијско-рачуноводствено извештавање, што потврђују својим потписом на рачуноводственој исправи. Извршење пословних промена одобрава Директор Националне службе за запошљавање и директор покрајинске службе/филијале, по овлашћењу директора Националне службе за запошљавање. Директор Националне службе за запошљавање може пренети овлашћење за управљање средствима Националне службе за запошљавање, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава Националне службе за запошљавање, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Наредба о пријему и току кретања рачуноводствених исправа

Чланом 19. став 2. Правилника о буџетском рачуноводству Националне службе за запошљавање дефинисано је да се кретање рачуноводствених исправа утврђује наредбом директора Националне службе за запошљавање, процедурама и упутствима.

Наредбом о пријему и току кретања рачуноводствених исправа, бр. 0070-40-37/2011 од 01. марта 2011. године, дефинисан је ток кретања рачуноводствених исправа. Овај ток обухвата кретање и услове кретања рачуноводствених исправа почев од места састављања, тачније уласка екстерног документа у писарницу, преко места обраде и контроле, па до места књижења и архивирања. Ток кретања улазних рачуноводствених исправа одвија се на следећи начин:

- у Одсеку за канцеларијско пословање (у писарници) врши се поступак пријема и завођења улазних рачуноводствених исправа, а истог или најкасније наредног дана достављају се Сектору за финансијско рачуноводствене послове – Одељењу за рачуноводствене послове;
- у Сектору за финансијско рачуноводствене послове – Одељењу за рачуноводствене послове се на основу примљене рачуноводствене исправе књижи потенцијална обавеза, копија се задржава, а оригинал се преко писарнице прослеђује надлежној функцији;
- Надлежна функција врши суштинску проверу, комплетира документацију са прилозима, израђује и оверава Захтев за плаћање и тако формирану документацију преко писарнице прослеђује Сектору за финансијско рачуноводствене послове – Одељењу за финансијску оперативу.



Чланом 16. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да се књижења у пословним књигама врше на основу валидних рачуноводствених докумената о насталој пословној промени и другом догађају.

Национална служба за запошљавање је донела Наредбу о пријему и току кретања рачуноводствених исправа број 0070-40-37/2011 од 1. марта 2011. године којом је уређено да се на основу примљене рачуноводствене исправе књижи потенцијална обавеза пре суштинске провере која није у складу са чланом 16. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да Наредбу о пријему и току кретања рачуноводствених исправа број 0070-40-37/2011 од 1. марта 2011. године усклади са чланом 16. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству.

4.1.4. Информисање и комуникације

Провером ефикасности комуникација и доступности информација на свим хијерархијским нивоима утврдили смо да су информације о раду Националне службе за запошљавање доступне на сајту www.nzs.gov.rs. Јавност рада Националне службе за запошљавање остварује се пружањем информација незапосленим лицима и осигураницима и другим заинтересованим лицима из области запошљавања и осигурања за случај незапослености. Национална служба за запошљавање остварује јавност рада путем средстава јавног информисања, одржавањем конференција за новинаре, давањем изјава овлашћених лица, објављивањем на веб-сајту, као и другим видовима информисања. Национална служба за запошљавање има своју периодичну публикацију - огласник, под називом „Послови”.

Такође запослени у Националној служби за запошљавање се редовно обавештавају о кључним активностима као и о изменама прописа од значаја за њихово пословање. Информисање се врши путем достављања обавештења и путем интранета.

4.1.5. Праћење и процена система

Чланом 9. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору дефинисано је да праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и ефикасности његовог функционисања. Разматрањем активности и трансакција организације у циљу процене квалитета рада у одређеном периоду и процене успешности контрола врши се праћење и процена система. Руководство треба да усмери активности надзора према систему контрола и остварењу мисије организације. Горе наведеним Правилником предвиђено је да се праћење и процена система финансијског управљања и контроле обавља сталним надзором и самопроценом и интерном ревизијом.

4.2 Интерна ревизија

У Националној служби за запошљавање интерна ревизија је успостављена у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²⁷. Овим Правилником прописани су заједнички критеријуми за организовање, као и стандарди и методолошка

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13



упутства за поступање интерне ревизије. Интерну ревизију спроводи јединица за интерну ревизију и интерни ревизори који морају да успоставе организациону и функционалну независност и који су директно одговорни руководиоцу субјекта ревизије. Организациона независност интерне ревизије успоставља се у односу на друге делове субјекта ревизије. Функционална независност интерне ревизије успоставља се независним планирањем, спровођењем и извештавањем о обављеним интерним ревизијама. Интерна ревизија обавља се према стратешком плану, годишњем плану и плану појединачне ревизије. Стратешки и годишњи план ревизије одобрава руководиоца субјекта ревизије на предлог руководиоца интерне ревизије. План појединачне ревизије који припрема интерни ревизор одобрава руководиоца интерне ревизије.

Сектор за интерну ревизију је систематизован у оквиру Кабинета директора (у оквиру Дирекције) и састоји се од два одељења: Одељења за интерну ревизију пословних процеса и Одељења за интерну ревизију финансијско-рачуноводствене подршке пословним процесима. У свом раду Сектор за интерну ревизију је функционално и организационо независан и директно одговоран Директору. У складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање у Сектору за интерну ревизију систематизовано је 6 радних места са 15 извршилаца.

Интерна ревизија обавља своје функције у складу са Повељом Интерне ревизије бр. 0081-9-10/2013 од 09.10. 2013. године, Етичким кодексом бр. 0081-9-11/2013 од 09.10.2013. године и Стратешким планом за период од 2013 – 2015. године бр. 0081-9-37/12 од 28.12.2012. године. За 2013. годину је донет Годишњи план Сектора за интерну ревизију број: 0081 – 9-36/12 од 31. децембра 2012. године, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

У току 2013. године интерна ревизија је извршила 10 ревизија, од којих 9 редовних ревизија (Дирекција - Секретаријат, Филијале - Врање, Крушевац, Прокупље, Пријеполје, Чачак, Краљево, Зајечар и Покрајинска служба Нови Сад) и 1 контролну ревизију (Филијала Лесковац).

У годишњем извештају о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2013. годину наведено је да је у ревизорским извештајима укупно дато 72 препоруке, и да су све препоруке спроведене.

Слабости у функционисању интерних контрола

У поступку обављања ревизије извршили смо увид у Извештај о извршеној интерној ревизији пословних процеса у Секретаријату и Сектору за финансијско – рачуноводствене послове Националне службе за запошљавање бр. 0081-9-1/2013 од 7. јуна 2013. године. На основу налаза садржаног у извештају утврдили смо постојање следећих ризика:

- да се, приликом утврђивања процењене вредности набавке, не врши анализа потребе за одређеном набавком, количином и квалитетом онога што ће се набављати, анализом актуелног стања на тржишту, а све ради ефикасније и економичније употребе јавних средстава,
- да радови који се изводе на објектима Националне службе за запошљавање не одговарају у потпуности захтевима организационог дела или утврђеним потребама за одређеним радовима,



- да се пре прихватања понуде за извођење радова не врши процена економичности и да прихваћене цене нису у складу са рационалним трошењем средстава,
- да постоји 11 рачуна у којима су исти радови фактурисани једном кроз редовне позиције дате у спецификацији обрасца понуде и једном као посебни радови.

Секретар Националне службе за запошљавање и Директор Сектора за финансијско рачуноводствене послове су својим потписом дали сагласност на План активности за извршење датих препорука из Извештаја интерне ревизије бр. 0081-9-1/2013 од 7. јуна 2013. године, којим је рок за спровођење препорука – одмах.

Национална служба за запошљавање постојећим процедурама није спречила дискреционо одлучивање извођача радова о врсти радова које ће се изводити. Односно, не постоји процедура која би обавезала запослене у фази набавке, одобравања и извршења радова да поштују начело економичности тј. да одаберу извршење радова у складу са потребама и најповољнијим ценама.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да предузме мере:

- за успостављање контролних поступака који ће обезбеђивати поштовање начела економичности и заштиту јавних средстава од губитака,
- за доношење процедуре која ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора.

Национална служба за запошљавање је доставила Извештај о извршењу препорука Број 0081-9-1/2013 од 07. јуна 2013. године датих у Извештају интерне ревизије.

5. Финансијски план

Припрема и доношење финансијског плана

Одредбама члана 6. став 3. Закона о буџетском систему, прописано је да финансијски план организације за обавезно социјално осигурање доноси надлежни орган организације за обавезно социјално осигурање уз сагласност Народне скупштине а одредбама члана 28. став 6. Закона о буџетском систему је прописано да се Финансијски план организације за обавезно социјално осигурање састоји од општег и посебног дела, утврђен на начин који прописује министар (надлежан за послове финансија). Министар надлежан за послове финансија није до тренутка састављања овог извештаја донео подзаконски акт којим би утврдио начин састављања Финансијског плана организације за обавезно социјално осигурање.

Чланом 106. Закона о буџетском систему (ступио на снагу 25. јула 2009. године) је прописано да ће се прописи на основу овлашћења из овог закона донети у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона и да ће се подзаконски акти донети до дана ступања на снагу овог закона примењивати ако нису у супротности са овим законом, до доношења одговарајућих прописа на основу овог закона.

С обзиром да пропис из члана 28. став 6. Закона о буџетском систему није донет, за утврђивање садржаја финансијског плана, садржаја општег и посебног дела финансијског плана и образложења финансијског плана за организације обавезног социјалног осигурања примењује се Правилник о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања (у даљем тексту Правилник о финансијском плану ООСО).



Правилник о финансијском плану ООСО је донет на основу Закона о буџетском систему чија је важност престала 25. јула 2009. године.

Чланом 2. Правилника о финансијском плану прописано је да Финансијски план организације обавезног социјалног осигурања садржи општи део, посебан део и образложење и да се у њему исказују приходи и примања по врстама и расходи и издаци по наменама, у складу са економском класификацијом и класификацијом према рачуноводственим фондовима прописаном Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (наведени пропис је важио до 28. фебруара 2007. године).

Важећим Законом о буџетском систему у члану 29. став 2. прописано је да буџетска класификација обухвата економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију, програмску класификацију и класификацију према изворима финансирања.

Класификација према рачуноводственим фондовима је била утврђена чланом 11. Закона о буџетском систему чија је важност престала 25. јула 2009. године којим је прописано да „исказује примања и издатке према потребама обављања одређених активности или остваривању одређених циљева, у складу са посебним прописима“.

На основу овлашћења из члана 29. став 4. Закона о буџетском систему, министар надлежан за финансије је донео Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем којим је, у члану 8, прописао да класификација издатака према изворима финансирања исказује примања и издатке према потребама обављања одређених активности или остваривању одређених циљева, у складу са посебним прописима.

Управни одбор Националне службе за запошљавање донео је Финансијски план Националне службе за запошљавање за 2013. годину на који је Народна скупштина Републике Србије дала сагласност која је објављена 1. децембра 2012. године и Одлуку о изменама и допунама Финансијског плана Националне службе за запошљавање на коју је Народна скупштина Републике Србије дала сагласност 13. децембра 2013. године.

Национална служба за запошљавање је након усвајања финансијског плана, у складу са Законом о јавним набавкама, донела План јавних набавки Националне службе за запошљавање за 2013. годину који је усвојен Одлуком Број: 0011-4049-2/2013 од 21. фебруара 2013. године и Одлукама о изменама и допунама плана јавних набавки (4 измене).

Приходи и примања и расходи и издаци у Националне службе за запошљавање исказани су само према економској класификацији.

Финансијски план се састоји од општег, посебног дела и образложења. Општи део финансијског плана чине приходи и примања и расходи и издаци за 2013. годину. Посебни део финансијског плана чине расходи и издаци са детаљнијим подацима за специфичне расходе Националне службе за запошљавање из групе 471 – Права из социјалног осигурања и групе 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета. Чланом 5. Финансијског плана прописано је да директор Националне службе за запошљавање може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка у износу до 5% од вредности апропријације.



За утврђивање садржаја финансијског плана, садржаја општег и посебног дела финансијског плана и образложења финансијског плана за организације обавезног социјалног осигурања примењује се Правилник о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања (ступио на снагу 18. јула 2004. године) који није у складу са Законом о буџетском систему у делу садржаја финансијског плана и буџетске класификације за припрему финансијског плана. Министар надлежан за послове финансија није до тренутка састављања овог извештаја донео подзаконски акт којим би утврдио начин састављања Финансијског плана организација за обавезно социјално осигурање у року прописаним чланом 106. Закона о буџетском систему (до 25. јула 2010. године). Чланом 106. Закона о буџетском систему (ступио на снагу 25. јула 2009. године) је прописано да ће се подзаконски акти донети до дана ступања на снагу овог закона примењивати ако нису у супротности са овим законом, до доношења одговарајућих прописа на основу овог закона.

Извршење финансијског плана

Табела број 4: Преглед извршења финансијског плана Националне службе за запошљавање за 2013. годину

1. Приходи и примања

(у хиљадама динара)

Ек. клас.	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	Планирано	Остварено	Индекс
1	2	3	4	(4/3)х100
700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	31.841.750	29.971.096	94,13
720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	19.440.000	18.667.780	96,03
721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	19.440.000	18.667.780	96,03
721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	9.199.344	8.761.789	95,24
721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	9.517.850	9.081.733	95,42
721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	721.728	824.258	114,21
721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати	1.078	0	0,00
732**	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	115.000	10.804	9,39
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	11.702.000	10.943.807	93,52
7331211	Текући трансфер од другог нивоа власти - трансфер из Министарства рада, запошљавања и социјалне политике за реализацију мера активне политике запошљавања и за исплату посебних накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију	3.180.000	3.041.574	95,65
7331212	Буџетски фонд за професионалну рехабилитацију и подстицање запошљавања особа са инвалидитетом	700.000	645.000	92,14
7331213	Текући трансфер од другог нивоа власти - трансфер из Министарства привреде за исплату посебних накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију	85.000	65.905	77,54
733165	Текући трансфер од другог нивоа власти - трансфер из Министарства финансија и привреде	6.950.000	6.724.999	96,76
733165	Текући трансфер од других нивоа власти у корист Националне службе за запошљавање – ОПШТИНЕ	787.000	466.329	59,25
740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	300.000	213.124	71,04
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	15.000	22.453	149,69
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	42.700	3.321	7,78
742160	Приходи од закупа од стране тржишних организација у корист организација обавезног социјалног осигурања	5.700	3.274	57,44
742360	Приходи организација обавезног социјалног осигурања од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	37.000	47	0,13
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	242.300	187.350	77,32
745120	Закупнина за стан у државној својини	2.000	72	
745120	Из стечајне масе		24.990	1.253,10



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања

Ек. клас.	П Р И Х О Д И И П Р И М А Њ А	Планирано	Остварено	Индекс
1	2	3	4	(4/3)х100
745160	Мешовити и неодређени приходи у корист организација обавезног социјалног осигурања	240.300	162.288	67,54
770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	84.750	6.015	7,10
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	40.829	0	0,00
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	43.921	6.015	13,70
780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	200.000	129.566	64,78
781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	200.000	129.566	64,78
781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	200.000	129.566	64,78
781350	Трансфери од организација обавезног социјалног осигурања у корист Националне службе за запошљавање	200.000	129.566	64,78
800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	2.831	283,10
810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	1.000	2.831	283,10
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	500	805	161,00
811100	Примања од продаје непокретности	500	805	161,00
811165	Примања од продаје непокретности у корист Националне службе за запошљавање	500	805	161,00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	500	2.026	405,20
812100	Примања од продаје покретне имовине	500	2.026	405,20
812165	Примања од продаје покретних ствари у корист Националне службе за запошљавање	500	2.026	405,20
900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	694	69,39
920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	694	69,39
921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	693	69,30
921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	500	639	127,80
921660	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист организација обавезног социјалног осигурања	500	639	127,80
921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	500	54	10,80
921960	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист организација обавезног социјалног осигурања	500	54	10,80
922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1	
922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		1	
922760	Примања од продаје страних акција и осталог капитала у корист организација обавезног социјалног осигурања		1	
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА - класе 7, 8 и 9	31.843.750	29.974.621	94,13
-	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	1.600.000	1.600.000	100,00
-	УКУПНА СРЕДСТВА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	33.443.750	31.574.621	94,41

2. Расходи и издаци

(у хиљадама динара)

Ек. клас.	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	Финансијски план	Одлука о преусмеравању у апропријација	Планирано	Остварено	Индекс
1	2	3	4	5=3+4	6	7=(6/5)х100
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	33.095.750	-56	33.095.694	30.317.715	91,61
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.286.578	0	2.286.578	2.120.917	92,76
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.718.661		1.718.661	1.698.511	98,83
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	307.268		307.268	303.540	98,79



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања

413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	31.935		31.935	23.764	74,41
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	162.714		162.714	41.815	25,70
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	50.000		50.000	44.238	88,48
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	16.000		16.000	9.049	56,56
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.719.000	1.485	1.720.485	1.017.000	59,11
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	867.000		867.000	641.563	74,00
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	36.000		36.000	22.440	62,33
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000	1.485	301.485	113.466	37,64
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000		3.000	304	10,13
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	338.000		338.000	154.869	45,82
426000	МАТЕРИЈАЛ	175.000		175.000	84.358	48,20
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	140.500	0	140.500	107.424	76,46
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	140.000		140.000	107.372	76,69
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	500		500	52	10,40
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.000	0	8.000	7.236	90,45
465000	ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.000		8.000	7.236	90,45
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	28.331.672	-1.541	28.330.131	26.531.755	93,65
471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (Организације обавезног социјалног осигурања)	26.246.672	-1.541	26.245.131	24.602.444	93,74
1	НАКНАДА ЗА СЛУЧАЈ НЕЗАПОСЛЕНОСТИ	20.097.072	0	20.097.072	19.407.414	96,57
1.1.	Накнада за случај незапослености (нето)	12.801.835		12.801.835	12.557.374	98,09
1.2.	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање за доприносе за осигурање за редовну новчану накнаду за незапослене	2.471.940		2.471.940	2.387.188	96,57
1.3.	Трансфери Републичком фонду за ПИО запослених за доприносе за осигурање за редовну новчану накнаду за незапослене	4.340.967		4.340.967	4.030.020	92,84
1.4.	Трансфери Републичком фонду за ПИО самосталних делатности за доприносе за осигурање за редовну новчану накнаду за незапослене	482.330		482.330	432.832	89,74
2	ПРИВРЕМЕНА НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИХ СА ТЕРИТОРИЈЕ АП КиМ	2.860.000	0	2.860.000	2.819.875	98,60
2.1.	Привремена накнада запослених са територије АП Косова и Метохије (нето)	1.821.820	7.000	1.828.820	1.827.118	99,91
2.2.	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање за допринос за привремену накнаду за КиМ	351.780		351.780	338.665	96,27
2.3.	Трансфери Републичком фонду за ПИО запослених за привремену накнаду за КиМ	686.400	-7.000	679.400	654.092	96,27



Напомене уз Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања

3	ОЛАКШИЦЕ ПРЕМА ЧЛАНУ 45, 45а и 45б ЗАКОНА О ДОПРИНОСИМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	365.000	0	365.000	361.498	99,04
3.1.	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање за Члан 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање	125.317	-1.000	124.317	124.199	99,91
3.2.	Трансфери Републичком фонду за ПИО запослених из члана 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање	220.352	1.900	222.252	222.153	99,96
3.3.	Трансфери НСЗ за члан 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање	19.331	-900	18.431	15.146	82,18
4	*ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	1.180.000		1.180.000	1.172.252	99,34
5	**ПРОГРАМИ И МЕРЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И ПОДСТИЦАЊЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА	700.000		700.000	405.289	57,90
6	***ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ИЗ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА – ОПШТИНА	787.000		787.000	367.794	46,73
7	****ПРОГРАМИ И МЕРЕ ПО ПРОЈЕКТИМА ИЗ ДОНАЦИЈА	115.000	-1.541	113.459	13.073	11,52
8	Новчана накнада у једнократном износу ради самозапошљавања и подстицаји за кориснике новчане накнаде	60.600		60.600	32.658	53,89
9	Здравствени прегледи незапослених и процене радне способности	65.000		65.000	22.513	34,64
10	Остале исплате Националне службе за запошљавање	17.000		17.000	78	0,46
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.085.000	0	2.085.000	1.929.311	92,53
1	*ПОСЕБНА НОВЧАНА НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА КОЈИМА НЕДОСТАЈЕ ДО 5 ГОДИНА ДО ИСПУЊАВАЊА ПРВОГ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПЕНЗИЈУ - која се исплаћује из трансфера Министарства рада, запошљавања и социјалне политике	2.000.000		2.000.000	1.863.406	93,17
2	*****ПОСЕБНА НОВЧАНА НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА КОЈИМА НЕДОСТАЈЕ ДО 5 ГОДИНА ДО ИСПУЊАВАЊА ПРВОГ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПЕНЗИЈУ - која се исплаћује из трансфера Министарства привреде	85.000		85.000	65.905	77,54
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	610.000	0	610.000	533.383	87,44



482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	30.000		30.000	18.923	63,08
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	220.000		220.000	156.973	71,35
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	360.000		360.000	357.487	99,30
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	348.000	56	348.056	131.616	37,81
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	348.000	56	348.056	131.616	37,81
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	185.000		185.000	91.894	49,67
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000	56	150.056	29.107	19,40
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	13.000		13.000	10.615	81,65
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ - класе 4 и 5	33.443.750	0	33.443.750	30.449.331	91,05

6. Завршни рачун

Поступак припреме, састављања и подношења завршних рачуна организација за обавезно социјално осигурање је уређен чланом 78. Закона о буџетском систему. Крајњи рок за доношење одлуке о завршним рачунима организација за обавезно социјално осигурање, усвајање извештаја о извршењу финансијских планова и подношења Управи за трезор је 30. април текуће године за претходну годину.

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који се примењује на основу одредбе члана 106. став 2. Закона о буџетском систему, између осталог, уређене су врсте финансијских извештаја и састављање завршног рачуна на прописаним обрасцима, као и садржина образаца завршног рачуна организација за обавезно социјално осигурање.²⁸ Управни одбор Националне службе за запошљавање је на седници одржаној 24. априла 2014. године усвојио Одлуку о Завршном рачуну Националне службе за запошљавање за 2013. годину.

Национална служба за запошљавање је доставила Управи за трезор Завршни рачун Националне службе за запошљавање за 2013. годину број: 0070 – 402 – 1/14 од 28. априла 2014. године, са Образложењем одступања између одобрених средстава и извршења, Извештајем о примљеним донацијама, Извештајем о извршењу Финансијског плана Националне службе за запошљавање за 2013. годину, Одлуком Управног одбора о донетом Завршном рачуну за 2013. годину и Одлуком о наменском распореду суфицита.

Саставни део ове Одлуке је Завршни рачун који садржи:

1. Образац 1 – Биланс стања на дан 31.12.2013. године;
2. Образац 2 – Биланс прихода и расхода у периоду 01.01 – 31.12.2013. године;

²⁸ Чланови 2. и 4. став 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања („Сл. гласник РС“ бр. 51/07 и 14/08).



3. Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01 – 31.12.2013. године;
4. Образац 4 – Извештај о новчаним токовима у периоду 01.01 – 31.12.2013. године;
5. Образац 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду 01.01 – 31.12.2013. године.

6.1 Текући приходи – конто 700000

Укупни текући приходи исказани у Билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара 2013. до 31. децембра 2013. године, износили су 29.971.096 хиљада динара (у 2012. години 31.401.810 хиљада динара).

Табела број 5: Преглед остварених текућих прихода у 2012. и 2013. години

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Остварено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	720000	Социјални доприноси	17.823.251	18.667.780	844.529
2	730000	Донације и трансфери	13.190.810	10.954.611	(2.236.199)
3	740000	Други приходи	196.640	213.124	16.484
4	770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	68.531	6.015	(62.516)
5	780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	122.578	129.566	6.988
Укупно			31.401.810	29.971.096	(1.430.714)

6.1.1 Социјални доприноси – конто 720000

Приходи од социјалних доприноса остварени су у 2013. години у износу од 18.667.780 хиљада динара (у 2012. години 17.823.251 хиљаде динара) и састоје се од доприноса за осигурање за случај незапослености.

Табела број 6: Преглед доприноса за случај незапослености у 2012. и 2013. години

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Остварено	
			2012.	2013.
1	2	3	4	5
1	721131	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет запослених	8.438.904	8.761.789
2	7211	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	8.438.904	8.761.789
3	721231	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет послодавца који се финансира из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	2.803.803	2.962.903
4	721232	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет послодавца који се не финансира из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	5.609.804	5.781.119
5	721233	Допринос за осигурање од незапослености лица на породилском одсуству који плаћа исплатилац накнаде, односно плате	303.956	337.711
6	7212	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	8.717.563	9.081.733
7	721331	Допринос за осигурање за случај незапослености лица која самостално обављају делатност	666.784	824.239



8	721332	Допринос за осигурање од незапослености осигураника који остварују приходе од ауторских права, патената и техничких	-	19
9	7213	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају делатност	666.784	824.258
10	Укупно		17.823.251	18.667.780

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање²⁹ између осталог, уређени су: обвезници доприноса, основице, стопе, начин обрачунавања и плаћања, као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање доприноса за осигурање за случај незапослености. Овим законом је прописано да су средства од доприноса јавни приход под контролом и на располагању организација за обавезно социјално осигурање основаних законима који уређују систем обавезног социјалног осигурања.

Контролу обрачунавања и плаћања доприноса врши Пореска управа у складу са прописима који уређују порески поступак и пореску администрацију.

Одредбом члана 82. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописане су евиденције у области запошљавања које води Национална служба за запошљавање. Вођење евиденције о обвезницима доприноса за осигурање за случај незапослености прописано је одредбом члана 92. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, док је начин вођења евиденције прописан одредбама члана 94. истог закона тако да се ближе уређују прописом који доноси министар надлежан за послове запошљавања. Правилником о ближој садржини података и начину вођења евиденција у области запошљавања³⁰, између осталог, одредбама члана 12. и 31. ближе је уређена садржина и начин вођења евиденције. Национална служба за запошљавање нема устројену евиденцију обвезника доприноса за осигурање за случај незапослености која би била преузета ради устројавања Јединствене базе коју води Централни регистар.

Законом о централном регистру обавезног социјалног осигурања³¹, између осталог, уређена је делатност Централног регистра обавезног социјалног осигурања и односи између Централног регистра и организација обавезног социјалног осигурања. Централни регистар успоставља и води Јединствену базу која се у складу са чланом 34. Закона о централном регистру обавезног социјалног осигурања успоставља на основу постојећих база података које воде организације обавезног социјалног осигурања и Пореска управа.

У поступку ревизије утврђено је да Национална служба за запошљавање нема евиденцију о обвезницима доприноса за осигурање за случај незапослености како је то прописано чланом 92. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености.

Размена података са Пореском управом

Чланом 71. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање прописано је да су Пореска управа и организације обавезног социјалног осигурања дужни да међусобно размењују податке о обвезницима доприноса, обвезницима обрачунавања и плаћања доприноса, основицама доприноса, износима задужених и наплаћених доприноса, као и друге службене податке везане за доприносе. Истим чланом је

²⁹ „Службени гласник РС” бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012, 8/2013, 47/2013, 108/2013 и 6/2014

³⁰ „Службени гласник РС” бр. 15/10

³¹ „Службени гласник РС” бр. 30/10



прописано и да је Пореска управа дужна да надлежним организацијама за обавезно социјално осигурање доставља обавештења, односно обрађене податке о утврђеним и наплаћеним доприносима за осигуранике самосталне делатности, квартално, а најкасније 30 дана од дана истека квартала.

Национална служба за запошљавање и Пореска управа су дана 31. октобра 2013. године потписали Протокол о размени података у циљу успостављања сарадње ради међусобне размене података Број: 0012-9-32/13 у смислу члана 71. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање. Национална служба за запошљавање обратила се Пореској управи (Допис број: 0070-40-56/2014 од 24. априла 2014. године) за испуњење законских обавеза везаних за обавештавање о утврђеним и наплаћеним доприносима за осигурање за случај незапослености. Пореска управа је поступила по испостављеном захтеву за доставу података и дана 04. јуна 2014. године обавестила Националну службу за запошљавање да укупан дуг обвезника доприноса за случај незапослености на дан 31. децембра 2013. године износи 10.634.473 хиљаде динара, од чега је ненаплативо из законских разлога 7.330.844 хиљаде динара.

Национална служба за запошљавање вршила је месечно усаглашавање прихода од доприноса за осигурање за случај незапослености са Управом за трезор као и годишње сравњење података на дан 31. децембра 2013. године по дописима Управе за трезор број: 401-100-12/2013-001-005 од 03. јануара 2014. године и Националне службе за запошљавање Број: 0070-40-1/14 од 09. јануара 2014. године, а на основу Извештаја "Т" - Трезор.

6.1.2 Донације и трансфери – konto 730000

Национална служба за запошљавање је у Билансу прихода и расхода за период 01. јануар - 31. децембар 2013. године исказала донације и трансфере у износу од 10.954.611 хиљада динара (у 2012. години 13.190.810 хиљада динара) који се састоје од донација од међународних организација у износу од 10.804 хиљаде динара и трансфера од других нивоа власти у износу од 10.943.807 хиљада динара.

Табела број 7: Преглед донација и трансфера у 2012. и 2013. години:

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Кonto	Опис	Остварено	
			2012.	2013.
1	2	3	4	5
1	732165	Текуће донације од међународних организација у корист Националне службе за запошљавање	17.542	10.804
2	7321	Текуће донације од међународних организација	17.542	10.804
3	73312110	Текући трансфер из Министарства рада / МЕРР-а	5.924.810	3.041.574
4	73312120	Текући трансфер из Буџетског фонда	750.000	645.000
5	73312130	Текући трансфер из Министарства привреде		65.905
6	73312	Текући трансфери од других нивоа власти у корист	6.674.810	3.752.479
7	733165	Текући трансфери од других нивоа власти у корист Националне службе за запошљавање	6.254.449	6.799.521
8	73316500	Текући трансфери од других нивоа власти у корист НСЗ-ЛАПЗ	244.009	388.607
9	73316510	Текући трансфери од других нивоа власти за пројекте-од Општине		3.200
10	73316	Текући трансфери од других нивоа власти у корист организација обавезног социјалног осигурања	6.498.458	7.191.328
11	7331	Текући трансфери од других нивоа власти	13.173.268	10.943.807



12

Укупно

13.190.810

10.954.611

6.1.2.1 Донације од међународних организација – конто 732000

Национална служба за запошљавање је у Билансу прихода и расхода за период 01. јануар - 31. децембар 2013. године исказала донације од међународних организација у износу од 10.804 хиљаде динара (у 2012. години 17.542 хиљаде динара).

Структура примљених средстава из донација по пројектима је:

- „WAPES“ - Светска организација јавних служби 139 хиљада динара;
- пројекат „Промоција запошљавања младих“ 7 хиљада динара; пројекат „Јачање капацитета за инклузивни локални развој у Јужној Србији“ 6.785 хиљада динара;
- пројекат „Мрежа прекограничног пословног саветовања“ (IPA) 879 хиљада динара;
- пројекат „Подизање учинка и конкурентности и повезивање потреба привреде са понудом тржишта радне снаге кроз јавно-приватно умрежавање - (MATCHDO)“ 1.501 хиљада динара;
- пројекат „Програм за општински економски развој у источној Србији“ (GIZ) 1.493 хиљада динара.

6.1.2.2 Текући трансфери од других нивоа власти – конто 733100

Национална служба за запошљавање је у Билансу прихода и расхода за период 01. јануар - 31. децембар 2013. године исказала трансфере од других нивоа власти у износу од 10.943.807 хиљада динара (у 2012. години 13.173.268 хиљада динара).

Текући трансфери од Министарства финансија

Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину на разделу 16 - Министарство финансија, функција 90, у оквиру економске класификације 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, за трансфер Националној служби за запошљавање планирана су средства у износу од 6.950.000 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање месечно је испостављала Министарству финансија захтеве за пренос средстава дотација која су коришћена за исплату накнаде за случај незапослености.

Трансфер из Министарства финансија остварен је у износу од 6.725.000 хиљада динара, што чини 96,76% реализације, и коришћен је за исплату привремене накнаде запослених са територије АП КиМ и дела новчане накнаде за случај незапослености.

Текући трансфери од Министарства рада, запошљавања и социјалне политике

Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину на разделу 29 - Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, функција 10, у оквиру економске класификације 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, за трансфер Националној служби за запошљавање планирана су средства у износу од 3.180.000 хиљада динара, од чега се 1.180.000 хиљада динара односи на средства за реализацију мера активне политике запошљавања, а 2.000.000 хиљада динара за исплату посебних новчаних накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију.



Национална служба за запошљавање месечно је испостављала Министарству рада захтеве за пренос средстава дотација.

Трансфер из Министарства рада, запошљавања и социјалне политике остварен је у укупном износу од 3.041.574 хиљада динара, што чини 95,65% реализације плана. Од тога се 1.180.000 хиљада динара односи на трансфер за реализацију мера активне политике запошљавања, а 1.861.574 хиљада динара за исплату посебних накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију.

Текући трансфери од Буџетског фонда

Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину на разделу 29.7 - Буџетски фонд за професионалну рехабилитацију и подстицање запошљавање особа са инвалидитетом, у оквиру економске класификације 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, за трансфер Националној служби за запошљавање планирана су средства у износу од 700.000 хиљада динара.

Трансфери из Буџетског фонда за професионалну рехабилитацију и подстицање запошљавање особа са инвалидитетом остварени су у укупном износу од 645.000 хиљада динара, што чини 92,14% реализације.

Текући трансфери од Министарства привреде

Трансфер из Министарства привреде за исплату посебних новчаних накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију је планиран у износу од 85.000 хиљада динара. Исти је планиран на основу Одлуке о изменама и допунама Финансијског плана од 22. новембра 2013. године, донетог на основу усвојеног Закључка Владе од 18. новембра 2013. године и Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве од 19. новембра 2013. године, као и Програма распореда и коришћења средстава "Транзиционог фонда" за решавање вишка запослених у друштвима која се припремају за приватизацију.

Трансфер из Министарства привреде остварен је у износу од 65.905 хиљада динара, што чини 77,53% планираних средстава.

Трансфери од локалних самоуправа-општина

Трансфери од локалних самоуправа-општина остварени су у износу од 388.607 хиљада динара.

Финансијским планом за 2013. годину, ови приходи процењени су у износу од 787.000 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање је приходе по овом основу остварила по споразумима о међусобним правима и обавезама у реализацији одлука о одобравању субвенција за финансирање активне политике запошљавања на територијама градова и општина. Национална служба за запошљавање је закључила споразуме са градовима и општинама којима су уређена права и обавезе у вези са финансирањем активне политике запошљавања кроз мере субвенције за запошљавање на новоствореним радним местима и мере стручног оспособљавања приправника – волонтера на подручју градова, односно општина. Градови, односно општине су се овим споразумима обавезале да из средстава својих буџета Националној служби за запошљавање преносе средства на име субвенција



за запошљавање а Национална служба за запошљавање да спроведе и реализује одлуке о буџету градова, односно општина којима се одобрава финансирање активне политике запошљавања преко филијала Националне службе за запошљавање. У 2013. години је приметан раст ових трансфера у односу на претходне године. То је последица потписивања анекса споразума са локалним самоуправама за реализацију мера активне политике на основу којих је, због значајног смањења средстава из буџета Републике за ове намене након ребаланса у јуну 2013. године већи део финансиран из средстава локалних самоуправа. У оквиру укупно остварених трансфера из општина, износ од 3.200 хиљада динара се односи на приход из буџета општине Бујановац за реализацију пројекта „Јачање капацитета за инклузивни локални развој у Јужној Србији“.

Табела број 8: Преглед трансфера од других нивоа власти по градовима, односно општинама

(у хиљадама динара)		
Р. Б.	Назив	Трансфер локалне самоуправе
1	2	3
1	Филијала Лесковац	59.590
2	Филијала Крушевац	42.232
3	Филијала Чачак	37.848
4	Испостава Нова Варош	25.950
5	Филијала Ваљево	18.577
6	Филијала Лозница	14.971
7	Испостава Куршумлија	14.940
8	Испостава Ивањица	12.000
9	Филијала Пријепоље	11.440
10	Филијала Смедерево	10.680
11	Филијала Краљево	10.500
12	Филијала Суботица	10.010
13	Испостава Велика Плана	7.580
14	Филијала Сомбор	7.200
15	Испостава Бајина Башта	6.179
16	Филијала Прокупље	5.976
17	Филијала Пожаревац	5.600
18	Филијала Вршац	5.020
19	Филијала Бор	5.000
20	Испостава Неготин	5.000
21	Филијала Кикинда	5.000
22	Филијала Панчево	4.570
23	Испостава Брус	4.500
24	Испостава Меровина	4.089
25	Испостава Житиште	4.000
26	Испостава Рашка	4.000
27	Испостава Горњи Милановац	3.720
28	Испостава Сврљиг	2.844
29	Испостава Чајетина	2.500
30	Испостава Блаце	2.494
31	Испостава Тител	2.200
32	Филијала Косовска Митровица	2.106
33	Филијала Врање	2.009
34	Испостава Гаџин Хан	2.000
35	Испостава Крупањ	2.000
36	Испостава Стара Пазова	1.900
37	Испостава Косјерић	1.896
38	Испостава Нова Црња	1.800
39	Испостава Варварин	1.681
40	Испостава Пландиште	1.620
41	Испостава Параћин	1.600



42	Служба Бачка Паланка	1.560
43	Филијала Јагодина	1.483
44	Испостава Нови Бечеј	1.460
45	Испостава Свилајнац	1.305
46	Испостава Соко Бања	1.094
47	Филијала Ужице	1.000
48	Испостава Лајковац	663
49	Испостава Нови Кнежевац	480
50	Укупно:	383.868

6.1.3 Други приходи – конто 740000

Национална служба за запошљавање је у Билансу прихода и расхода за период 1. јануар - 31. децембар 2013. године исказала друге приходе у износу од 213.124 хиљаде динара (у 2012. години 196.640 хиљада динара).

Табела број 9: Преглед других прихода

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Конто	Опис	Остварено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	741000	Приходи од имовине	8.989	22.453	13.464
2	742000	Приходи од продаје добара и услуга	14.849	3.321	(11.528)
3	745000	Мешовити и неодређени приходи	172.802	187.350	14.548
		Укупно	196.640	213.124	16.484

6.1.3.1 Приходи од имовине – конто 741000

Приходи од имовине остварени су у 2013. години у износу од 22.453 хиљаде динара (у 2012. години 8.989 хиљада динара) и чине их приходи од камата по основу повраћаја средстава за неизвршене обавезе послодаваца преузете на основу члана 45., 45а. и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање у износу од 13.592 хиљаде динара и приходе од наплаћених полиса осигурања у износу од 8.861 хиљаде динара.

6.1.3.2 Мешовити и неодређени приходи – конто 745000

Мешовити и неодређени приходи остварени су у 2013. години у износу од 187.350 хиљада динара (у 2012. години 172.802 хиљаде динара).

Табела број 10: Преглед мешовитих и неодређених прихода по структури

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1	745122	Закупнина за стан у државној својини	73
2	745127	Приходи од преузетих потраживања из стечајне масе	24.990
3	74512	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа Републике	25.063
4	74516500	Мешовити и неодређени приходи	762
5	74516510	Приходи од повраћаја за прву шансу	5.437
6	74516520	Приходи од повраћаја новчане накнаде	47.852
7	74516530	Приходи од принудне наплате	43.129
8	74516540	Приходи од повраћаја доприноса	52.859
9	74516551	Приходи од процене радне способности ОСИ	8.005
10	74516560	Приходи од повраћаја новчане накнаде за КИМ	4.235
11	74516570	Приходи од наплате штете	8
12	74516	Мешовити и неодређени приходи у корист организација	162.287



Приходи од повраћаја средстава за више исплаћену новчану накнаду

Обавезним осигурањем за случај незапослености, у складу са чланом 64. став 2. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености обезбеђују се права за случај незапослености, и то: новчана накнада; здравствено осигурање и пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом и друга права у складу са законом.

Кориснику новчане накнаде престаје право на новчану накнаду ако:

- се брише са евиденције у складу са законом,
- престане да се води евиденција о незапосленом у складу са законом,
- не обавести Националну службу за запошљавање у року од пет дана о промени која је услов или основ за стицање, остваривање или престанак права на новчану накнаду,
- се од стране надлежног органа утврди да ради код послодавца без уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима,
- поднесе захтев за престанак права.

Национална служба за запошљавање је исказала приходе од повраћаја новчаних накнада за случај незапослености у укупном износу од 47.852 хиљада динара, који представљају повраћај више исплаћене новчане накнаде (нето) корисницима којима је престало право на новчану накнаду због заснивања радног односа или започињања осигурања по другом основу (право на пензију).

У поступку ревизије утврђено је да Национална служба запошљавање у 2013. години није поднела захтев за повраћај доприноса за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 16.423 хиљаде динара и доприноса за здравствено осигурање у износу од 8.416 хиљада динара који су садржани у исплаћеној новчаној накнади корисницима којима је престало право на новчану накнаду због заснивања радног односа или започињања осигурања по другом основу (право на пензију) а за које је извршен повраћај више исплаћене накнаде (нето). На овај начин Национална служба за запошљавање није поступила у складу са чланом 59. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да:

- *поднесе захтев и предузме друге потребне мере за повраћај доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање који су садржани у исплаћеној новчаној накнади корисницима којима је престало право на новчану накнаду због заснивања радног односа или започињања осигурања по другом основу (право на пензију) а који су извршили повраћај више исплаћене нето накнаде и*
- *размотри покретање иницијативе за промену начина повраћаја више или погрешно уплаћених јавних прихода.*

Приходи од повраћаја средстава по основу плаћеног доприноса

Послодавац који запосли лице које је на дан закључивања уговора о раду старије од 45 или 50 година и које код Националне службе за запошљавање има статус корисника новчане накнаде, лице које је млађе од 30 година и које је код Националне службе за запошљавање пријављено као незапослено лице, или лице са инвалидитетом, остварује право на олакшице у вези са плаћањем обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање који се плаћају на основицу, односно на терет средстава послодавца сагласно одредбама члана 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање. Ослобођење од плаћања доприноса из овог члана не могу остваривати државни органи и организације, јавна предузећа, јавне службе и други директни или индиректни буџетски корисници.



Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање уређено је време за које послодавац остварује право на ослобођење или олакшице у вези са плаћањем обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање који се плаћају на основицу, односно на терет средстава послодавца, услови за коришћење овог права и начин плаћања доприноса за случај губитка права на ослобађање, односно олакшице.

Правилницима су уређени начин обавештавања Националне службе за запошљавање и Пореске управе од стране послодавца о запошљавању или престанку радног односа лица на која се односе ослобађања и олакшице, обавештавања послодавца и Пореске управе о обрачунатим и плаћеним доприносима од стране Националне службе за запошљавање и о начину и поступку плаћања обавеза послодавца према Националној служби за запошљавање у случају губитка права на ослобађање или олакшицу од плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање. У случају престанка права на ослобађање од плаћања доприноса, Национална служба за запошљавање послодавцу доставља писмено обавештење о висини и року за плаћање његових обавеза. У случају да послодавац не измири своје обавезе у висини и у року утврђеном чл. 45, 45а, и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, Национална служба за запошљавање без одлагања о томе писмено обавештава Пореску управу. Пореска управа решењем, које доставља Националној служби за запошљавање и послодавцу, утврђује обавезу послодавца да Национална служба за запошљавање плати доприносе у висини утврђеној у чл. 45 и 45а. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

Укупно остварени приход од повраћаја доприноса у случају престанка права на ослобађање или олакшицу од плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање по основу члана 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, остварен по основу обавештења упућених послодавцима и по решењима Пореске управе, износе 52.859 хиљада динара а приходи од камате по овом основу износе 12.249 хиљада динара.

6.1.4 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу власти – конто 780000

Национална служба за запошљавање је у Билансу прихода и расхода за период 1. јануар - 31. децембар 2013. године исказала трансфере између буџетских корисника на истом нивоу у износу од 129.566 хиљада динара (у 2012. години 122.578 хиљада динара). Ови трансфери се састоје од прихода од доприноса за осигурање за случај незапослености који се уплаћује по основу накнаде зараде због привремене спречености за рад (боловање преко 30 дана) у износу од 114.338 хиљада динара и доприноса за осигурање за случај незапослености који Национална служба за запошљавање уплаћује по основу олакшица, за послодавце који запошљавају лица из члана 45. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, у износу од 15.228 хиљада динара.

6.2 Текући расходи – конто 400000

Укупно извршени текући расходи исказани су у Билансу прихода и расхода у периоду 01.01 – 31.12.2013. године у износу од 30.317.715 хиљада динара (у 2012. години 30.280.861 хиљада динара).

6.2.1 Расходи за запослене – конто 410000

Укупно извршени расходи за запослене исказани су у Билансу прихода и расхода, у периоду 01.01 – 31.12.2013. године у износу од 2.120.917 хиљада динара.



Табела број 11: Расходи за запослене

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Извршено		Разлика
				2012. г.	2013. г.	
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)
1	2132	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	1.505.958	1.698.511	192.553
2	2134	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	270.046	303.540	33.494
3	2138	413000	Накнаде у натури	21.713	23.764	2.051
4	2140	414000	Социјална давања запосленима	68.314	41.815	(26.499)
5	2145	415000	Накнаде трошкова за запослене	39.294	44.238	4.944
6	2417	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.860	9.049	189
7	2131	410000	Расходи за запослене	1.914.185	2.120.917	206.732

6.2.1.1 Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 1.718.661 хиљада динара. Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у пословним књигама у износу од 1.698.511 хиљада динара.

Нормативно уређење плата у Националној служби за запошљавање

Плате, додаци и накнаде запослених у Националној служби за запошљавање у 2013. години су уређени Законом о платама у државним органима и јавним службама³² (у даљем тексту: Закон о платама), Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину,³³ Законом о раду,³⁴ Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама³⁵ (у даљем тексту: Уредба о коефицијентима), Одлуком о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање³⁶ (у даљем тексту: Одлука о максималном броју запослених) и Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање (у даљем тексту: Правилник о систематизацији).

Извршено је тестирање правилности расхода за плате, додатке и накнаде запослених у односу на наведени правни оквир.

Закон о платама у државним органима и јавним службама

Плате запослених се утврђују применом основице за обрачун плата, коефицијента који се множи основицом, додатка на плату и обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате (члан 2. Закона о платама). Обрачун плата се врши у Дирекцији Националне службе за запошљавање- Радна јединица у Београду. Исплата припадајућих пореза и доприноса за социјално осигурање за запослене у Националној служби за запошљавање се врши са подрачуна Дирекције –

³² "Службени гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 – др. закон, 63/2006 – испр. др. закона, 116/2008 – др. закони, 92/2011 и 99/2011 – др. закон.

³³ "Службени гласник РС", Бр. 101/2011 и 93/2012.

³⁴ "Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005 и 54/2009.

³⁵ "Сл. гласник РС", бр. 44/2001, 15/2002 - др. уредба, 30/2002, 32/2002 – испр, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012 и 8/2013.

³⁶ "Сл. гласник РС", бр. 109/2009 и 124/2012.



Радне јединице у Београду као и исплата (нето) плата за запослене у Дирекцији- Радној јединици у Београду. За запослене у филијалама Националне службе за запошљавање исплата (нето) плата се врши са подрачуна филијала након што Дирекција- Радна јединица у Београду изврши пренос средстава за те намене.

Утврђивање основице за обрачун плата

Основица за обрачун и исплату плата запослених у државним органима и јавним службама, утврђује се актом Владе Републике Србије (члан 3. став 1).

Табела број 12: Преглед основица за обрачун и исплату плата, утврђених закључцима Владе Републике Србије

Група послова	Јануар – март	Април– септембар	Октобар – децембар
1	2	3	4
Прва група	3.878,51	3956,08	3975,86
Друга група	3.678,90	3.752,48	3.771,24
Трећа група	2.554,15	2.605,23	2.618,26

Утврђивање коефицијената за обрачун плата и услова за обављање послова

Извршена је провера правилности утврђивања коефицијента на основу којих се врши обрачун плате и провера усклађености Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање (у даљем тексту: Правилник о систематизацији) са Уредбом о коефицијентима.

Правилником о систематизацији утврђене су унутрашње јединице у Националној служби за запошљавање, послови који се у њима обављају, опис послова радног места, потребан број извршилаца и услови за обављање тих послова. На дан 31.12.2013. године у Националној служби за запошљавање, на неодређено време било је запослено 1774 лица што је у складу са Одлуком о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање којом је прописано да је максималан број запослених на неодређено време у Националној служби за запошљавање 1804 лица.

Утврђивање коефицијената за обрачун плата

Након извршене анализе Правилника о систематизацији, измена и допуна Правилника о систематизацији и поређењем са Уредбом о коефицијентима, утврђено је да Правилником о систематизацији није усклађен са Уредбом о коефицијентима.

У 2013. години Национална служба за запошљавање систематизовала је 15 радних места са 23 извршиоца чији називи радних места нису усаглашени са Уредбом о коефицијентима. Након измене систематизације, запосленима је понуђен анекс уговора о раду са новим називима радних места. За два запослена на радном месту саветник директора анексом уговора о раду одређен је коефицијент који се по Уредби о коефицијентима додељује заменику директора Националне службе за запошљавање. За остале запослене, анексима уговора о раду, није промењен коефицијент који су имали пре измене систематизације.



Табела број 13: Радна места (послови) који нису дефинисани/усаглашени са Уредбом о коефицијентима

(у хиљадама динара)			
Р. Б.	Радна места (послови) чији називи нису усаглашени са Уредбом о коефицијентима	Број извршилаца	Износ исплаћених расхода за запослене
1	2	3	4
1	Саветник директора	2	1.395
I	Радна места (послови) који нису дефинисана Уредбом о коефицијентима	2	1.395
2	Саветник за финансијске послове	2	777
3	Саветник за управљање имовином	2	1.107
4	Администратор за економске послове	1	417
5	Саветник за праћење реализације уговора	1	569
6	Саветник за каријерни развој	1	369
7	Саветник за организацију обука	1	499
8	Саветник за развој и реализацију обука	3	1.598
9	Саветник за припрему пројеката	2	976
10	Сарадник за пренос средстава	1	335
11	Саветник за рачуноводствене послове	1	93
12	Саветник за финансијско извештавање	1	614
13	Саветник за планирање и анализу	2	662
14	Оператер за прелом текста	1	239
15	Саветник за привремену и посебну новчану накнаду	2	880
II	Радна места (послови) чији називи нису усаглашени са Уредбом о коефицијентима	21	9.135
III (I+II)	Укупно	23	10.530

У поступку ревизије је утврђено да је Национална служба за запошљавање донела Правилник о систематизацији и организацији послова који није у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама јер је:

- систематизовала 13 радних места на која је распоређен 21 извршиоц чији називи радних места нису усаглашени са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.
- систематизовала 1 радно место (саветник директора) на која је распоређено 2 извршиоца за обављање послова које није утврђено наведеном уредбом.

Као последица наведене неусклађености, извршила је расходе са консолидованог рачуна трезора Републике Србије, за плате 2 запослених (саветника директора) у износу од 1.395 хиљада динара, са доприносима на терет послодавца, на основу закључених уговора о раду који нису у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да усклади Правилник о организацији и систематизацији радних места са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, односно да у Правилнику о организацији и систематизацији радних места систематизује радна места у складу са Уредбом о коефицијентима.

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Национална служба за запошљавање је делимично прихватила дату препоруку и донела Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места Број: 0012-110-3/2014 од 07. марта 2014. године којим је ускладила Правилник о



систематизацији са Уредбом о коефицијентима за 1 радно место са два извршиоца (саветник директора).

Увећања коефицијената за обрачун плата

Законом о платама, чланом 2, је прописано да се плате утврђују на основу основице за обрачун плата, коефицијента, додатка на плату и обавеза по основу пореза и доприноса. Чланом 4, наведеног закона, је прописано да коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Уредбом о коефицијентима, чланом 3. став 1. тачка 10. подтачка 4) уређено је да се коефицијенти запослених у Националној служби за запошљавање увећавају за:

- за послове припреме подзаконских аката, пројеката, правног заступања, анализе, надзора, контроле, ревизије, програмирања, контроле базе података, другостепеног поступка, у зависности од одговорности и сложености - до 1,50;
- по основу руковођења - до 30%
- за послове помоћи при запошљавању - до 20%;
- за послове приправности и подршке - до 30%;
- за координацију послова - 5%

Исплата запосленима за време приправности, тј. када су ван радног времена у обавези да буду доступни да би ако устреба извршили неки посао свог радног места, представља исплату додатка на плату. Одредбе Уредбе о коефицијентима, које се односе на увећање коефицијената по основу приправности, нису у складу са чланом 4. Закона о платама у државним органима и јавним службама

Увидом у узорак персоналних досијеа запослених и закључене уговоре о раду утврдило смо да је извршено линеарно увећање коефицијената за 20% по основу обављања послова помоћи при запошљавању а да нису утврђени критеријуми за примену увећања коефицијената по овом основу.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да интерним актом утврди критеријуме за примену увећања основних коефицијената за послове помоћи при запошљавању - до 20%.

6.2.1.2 Социјална давања запосленима – конто 414000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за социјална давања запосленима у износу од 162.714 хиљаде динара. Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у пословним књигама у износу од 41.815 хиљада динара.

Табела број 14: Преглед расхода за социјална давања запосленима

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012. г.	2013 г.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	414111	Породиљско боловање	47.972	5.783	(42.189)
2	414121	Боловање преко 30 дана	8.940	4.483	(4.457)
3	414211	Расходи за образовање деце запослених	1.234	877	(357)
4	414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	225	2.597	2.372
5	414312	Отпремнина у случају отпуштања са посла	1.604	17.553	15.949



6	414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	-	9.797	9.797
7	414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	8.256	300	(7.956)
8	414412	Помоћ у случају оштећења или уништења имовине	-	60	60
9	414419	Остале помоћи запосленим радницима	83	365	282
Социјална давања запосленима			58.146	41.815	(16.331)

У поступку ревизије извршено је тестирање расхода за отпремнине у случају отпуштања са посла (конто 414312).

Расходи за отпремнине у случају отпуштања са посла – конто 414312

Национална служба за запошљавање је у 2013. години извршила расходе за отпремнине у случају отпуштања са посла у износу од 17.553 хиљаде динара.

Директор Националне службе за запошљавање 26. новембра 2013. године упутио је допис директорима сектора, филијала и покрајинских служби да је у току припрема новог акта о организацији и систематизацији послова, којим ће се редефинисати структура организације и садржај послова и позвао све заинтересоване запослене за укључивање у поступак решавања вишка запослених по принципу добровољности, који подразумева престанак радног односа у Националној служби за запошљавање, уз исплату отпремнине. Заинтересовани запослени су достављали изјаве да добровољно прихватају да им радни однос у Националној служби за запошљавање престаје на 25. децембар 2013. године.

Директор Националне службе за запошљавање дана 28. новембра 2013. године донео је:

- Одлуку о критеријумима за утврђивање вишка запослених у Националној служби за запошљавање којом су уређени критеријуми за утврђивање вишка запослених у Националној служби за запошљавање и
- Одлуку о формирању Комисије за спровођење поступка решавања вишка запослених по принципу добровољности којом је формирана комисија са задатком процене могућности укључења пријављених запослених на основу утврђених критеријума и израде коначне листе запослених који ће бити одређени као вишак.

Одлуком о критеријумима за утврђивање вишка запослених одређени су следећи критеријуми:

- Најмање 10 (десет) година радног стажа у Националној служби за запошљавање, с тим да предност имају запослени са дужим радним стажом у Националној служби за запошљавање и
- Запослени који ће у складу са чланом 175. Закона о раду, са навршених 65 година живота и 15 година стажа осигурања после 1 јула 2014. године испунити услове за старосну пензију.

У случају када више запослених испуњавају услове предност имају запослени, који су касније остварили право на старосну пензију (у складу са чланом 175. Закона о раду).



На основу извештаја Комисије за спровођење поступка решавања вишка запослених по принципу добровољности у Националној служби за запошљавање, 12. децембра 2013. године директор Националне службе за запошљавање донео је Одлуку о коначној листи запослених који су по принципу добровољности одређени као вишак у Националној служби за запошљавање.

Као вишак запослених одређено је 26 запослених којима је отказан уговор о раду јер су услед технолошких, економских или организационих промена престале потреба за обављањем одређеног посла или дошло до смањења обима посла (члан 179. став 1. тачка 9) Закона о раду).

У складу са Законом о раду и Правилником о раду у Националној служби за запошљавање Национална служба за запошљавање исплатила је отпремнину запосленима који одређени као технолошки вишак, у висини збира трећине плате запосленог за сваку навршену годину рада у радном односу за првих десет година проведених у радном односу и четвртине плате запосленог за сваку наредну навршену годину рада у радном односу преко десет година проведених у радном односу.

6.2.1.3 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за награде запосленима и остали посебни расходи у износу од 16.000 хиљада динара. Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у пословним књигама у износу од 9.049 хиљада динара.

Табела број 15: Преглед награда запосленима и осталих посебних расхода

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012. г.	2013 г.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	416111	Јубиларне награде	8.802	9.049	247
2	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.802	9.049	247

У поступку ревизије извршено је тестирање правилности исплаћених јубиларних награда. Уредбом о накнадама и другим примањима запослених у организацијама обавезног социјалног осигурања (члан 9 . Уредбе) и Правилником о раду у Националној служби за запошљавање (члан 46ђ) уређено је да Национална служба за запошљавање може да исплати запосленима јубиларну награду за 10, 20, 30 и 35 година рада проведеног у радном односу у Националној служби за запошљавање, у складу са средствима одобреним финансијским планом. Јубиларна награда се исплаћује у висини 70% просечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа управе надлежног за послове статистике, с тим што се висина јубиларне награде увећава за 25% при сваком наредном остваривању тог права.

Национална служба за запошљавање је извршила обрачун и исплату расхода за јубиларне награде по одлуци број 0092-17-3/2013 од дана 24. јула 2013. године у износу од 5.437 хиљада динара.



6.2.2 Коришћење услуга и роба – конто 420000

Укупно извршени расходи за коришћење услуга и роба исказани су у Билансу прихода и расхода, у периоду 01.01 – 31.12.2013. године у износу од 1.017.000 хиљада динара.

Табела број 16: Преглед расхода за коришћење услуга и роба

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Извршено		Разлика
				2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)
1	2154	421000	Стални трошкови	646.221	641.563	(4.658)
2	2162	422000	Трошкови путовања	32.209	22.440	(9.769)
3	2168	423000	Услуге по уговору	188.246	113.466	(74.780)
4	2177	424000	Специјализоване услуге	516	304	(212)
5	2185	425000	Текуће поправке и одржавање	190.969	154.869	(36.100)
6	2188	426000	Материјал	92.026	84.358	(7.668)
7	2153	420000	Коришћење услуга и роба	1.150.187	1.017.000	(14.427)

У поступку ревизије извршено је тестирање сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, текућих поправки и одржавања и материјала.

6.2.2.1 Стални трошкови – 421000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за сталне трошкове у износу од 867.000 хиљада динара. Национална служба за запошљавање исказала је ове расходе у пословним књигама у износу од 641.563 хиљаде динара.

Табела број 17: Преглед расхода за сталне трошкове

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	197.011	190.416	(6.594)
2	421200	Енергетске услуге	95.333	99.209	3.876
3	421300	Комуналне услуге	172.534	185.141	12.607
4	421400	Услуге комуникација	99.563	96.142	(3.420)
5	421500	Трошкови осигурања	25.507	16.557	(8.950)
6	421600	Закуп имовине и опреме	56.113	53.922	(2.191)
7	421900	Остали трошкови	160	176	16
Расходи за сталне трошкове			646.220	641.563	(4.657)

У поступку ревизије тестирани су трошкови банкарских услуга – конто 4211211, расходи за услуге заштите имовине – конто 421323, расходи за услуге чишћења – конто 421325 и расходи за закуп нестамбеног простора – конто 421612.



Трошкови банкарских услуга – конто 4211211

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за банкарске услуге ради исплате новчане накнаде у износу од 92.484 хиљаде динара.

Расходи за банкарске услуге су извршавани на основу Уговора о пружању банкарских услуга – исплата новчаних накнада корисницима права на новчану накнаду – исплату новчаних накнада и новчане помоћи закљученим са Поштанска штедионица банка а.д.

Расходи за услуге заштите имовине – конто 421323

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за услуге заштите имовине у износу од 54.555 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање је извршавала ове расходе по основу Уговора о пружању услуга обезбеђења пословног простора и осталих сродних услуга (физички и помоћни послови) број 0094-40492-226/2012 и 0094-40492-297/2013 закљученим са групом понуђача „Pro Tech Team“ д.о.о. и Варност-Фитеп а.д.

Расходи за услуге чишћења – конто 421325

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за услуге чишћења у износу од 110.516 хиљада динара.

Расходи за услуге чишћења извршени су по основу Уговора о пружању услуга чишћења зграда и осталих сродних услуга број 0094-40492-303/13 и 0094-40492-200/2012 закљученим са „Coopservice ВМК“ д.о.о.

Расходи за закуп нестамбеног простора – конто 421612

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за закуп нестамбеног простора у износу од 49.849 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање је извршила ове расходе по основу 75 уговора о закупу.

6.2.2.2 Услуге по уговору – конто 423000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину расходи за услуге по уговору планирани су у износу од 300.000 хиљада динара. Одлуком о преусмеравању апропријација број: 0070-40-220/13 од 24. октобра 2013. године извршено је преусмеравање средстава на економску класификацију 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 1.485 хиљада динара тако да су укупно расположива средства за ове намене износила 301.485 хиљада динара. Национална служба за запошљавање исказала је ове расходе у пословним књигама у износу од 113.466 хиљада динара.



Табела број 18: Преглед услуга по уговору

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	423100	Административне услуге	91	154	63
2	423200	Компјутерске услуге	31.556	20.770	(10.786)
3	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	42.437	1.204	(41.233)
4	423400	Услуге информисања	59.025	41.305	(17.721)
5	423500	Стручне услуге	15.010	9.189	(5.821)
6	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	-	45	45
7	423700	Репрезентација	17.467	9.345	(8.122)
8	423900	Остале опште услуге	22.658	31.454	8.796
		Услуге по уговору	188.246	113.466	(74.780)

Тестирани су расходи за услуге штампања публикација-конто 423413, расходе за остале стручне услуге-конто 423591 и остале опште услуге-конто 423911.

Расходи за услуге штампања публикација-конто 423413

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за услуге штампања публикација у износу од 26.098 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање је извршила ове расходе по закљученим уговорима са следећим добављачима А-Медиа д.о.о., Дан Граф д.о.о., „Proto type“ д.о.о. и ЈП Службени Гласник и Комазец д.о.о.

Расходи за остале стручне услуге - конто 423591

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за остале стручне услуге (расхода за накнаде чланова управних одбора, надзорних одбора и комисија) у износу од 7.760 хиљада динара.

Управни одбор Националне службе за запошљавање је на основу Закључка Владе Републике Србије о мерилима за утврђивање највишег износа накнада за рад председника и чланова органа управљања и надзора јавних предузећа, јавних агенција и других облика организовања чији је оснивач Република (05 број: 120-4780/2008 од 6. новембра 2008. године) донео Одлуку о утврђивању накнаде за рад чланова Управног одбора Националне службе за запошљавање. Одлуком је утврђена висина и начин исплате накнаде за рад чланова и председника Управног одбора Националне службе за запошљавање.

Остале опште услуге - конто 423911

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за остале опште услуге у износу од 31.454 хиљада динара.

Национална служба за запошљавање је извршила ове расходе по основу Уговора о пружању услуга чишћења зграда и осталих сродних услуга 0094-40492-303/2013 и 0094-40492-200/2012 закљученим са „Coopservice ВМК“ д.о.о.



6.2.2.3 Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за текуће поправке и одржавање у износу од 338.000 хиљада динара. Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у пословним књигама у износу од 154.869 хиљада динара.

Табела број 19: Преглед расхода за текуће поправке и одржавање

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	144.890	105.939	(38.951)
2	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	46.079	48.930	2.852
		Текуће поправке и одржавање	190.969	154.869	(36.100)

Тестирани су расходи за текуће поправке и одржавање осталих објеката-конто 425191 и рачунарска опрема-конто 425222.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката-конто 425191

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за услуге текућих поправки и одржавања осталих објеката у износу од 105.926 хиљада динара.

Табела број 20: Преглед добављача за текуће поправке и одржавање осталих објеката

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Назив добављача	Износ	%
1	Термомонт доо	105.615	99,71
2	Остали	311	0,29
	Укупно	105.926	100,00

Национална служба за запошљавање је закључила укупно 6 уговора са „Термомонт“ д.о.о., Београд за текуће одржавање зграда и објеката у укупном износу од 80.165 хиљада динара без ПДВ-а и Уговор о одржавању термо-техничких инсталација на постојећим објектима у износу од 25.000 хиљада динара без ПДВ-а.

Табела број 21: Преглед закључених уговора

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Број уговора	Партија	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност уговора са ПДВ-ом
1	0094-40493-45/12	Партија 1: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Северно - бачког, Западно – бачког, Јужно - бачког и Сремског округа	4.825	5.790
2	0094-40493-47/12	Број 2: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Северно – Банатског, Средње –	5.200	6.240



Р. Б.	Број уговора	Партија	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност уговора са ПДВ-ом
Банатског и Јужно – Банатског округа				
3	0094-40493-48/12	Број 3: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Града Београда	11.640	13.968
4	0094-40493-43/12	Број 4: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Подунавског, Браничевског, Борског и Зајечарског округа	18.000	21.600
5	0094-40493-44/12	Партија 5: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Мачванског, Колубарског, Шумадијског, Златиборског, Моравичког, Поморавског и Рашког округа	15.500	18.600
6	0094-40493-46/12	Број 6: Извођење грађевинских и занатских радова на текућем одржавању на објектима Националне службе за запошљавање на територији Расинског, Нишавског, Топличког, Јабланичког, Пиротског, Пчињског и Косовског округа	25.000	30.000
УКУПНО			80.165	96.198

У поступку ревизије утврђено је да се реализација уговора закључених са „Термомонт“ д.о.о. спроводи на следећи начин:

- информација о потребама за извођењем радова доставља се од стране директора филијале ка Центру за логистику,
- захтев за достављање понуде за извођењем грађевинских радова подноси секретар НСЗ за радове у филијалама, односно директор Сектора за материјалне ресурсе за радове у Дирекцији,
- уочено је да се захтев за достављање понуде за извођењем грађевинских радова доставља на исти датум на који гласи и понуда понуђача,
- понуда се оверава печатом и потписом од стране саветника за грађевинско техничку подршку,
- Секретар / директор Сектора за материјалне ресурсе даје сагласност на оверену понуду од стране саветника за грађевинско техничку подршку,
- Секретар / директор Сектора за материјалне ресурсе радним налогом одређује рок за извођење радова за прихваћену понуду,
- извршене радове из привремених и окончаних ситуација, заједно са предмером радова, оверава надзорни орган - саветник за грађевинско техничку подршку,
- саставља се интерни документ – захтев за набавку, на основу којег се врши плаћање изведених радова из привремених и окончаних ситуација.

Поредили смо испостављене привремене и окончане ситуације са подацима из техничких спецификација предмета јавне набавке у изабраном узорку. Утврдили смо да су надлежна лица Националне службе за запошљавање, за радове у оквиру исте позиције радова у тестираном узорку, одобравали само извршење радова по највишој цени. На



пример, цене за постављање зидних керамичких плочица из техничке спецификације, у зависности од димензија, дате су, за 6 димензија по цени од 500 динара, а за једну димензију по цени од 4.000 динара. Извршени су радови и уграђене плочице из позиције са највишом ценом (4.000 динара).

Табела број 22: Преглед привремених и окончаних ситуација код којих је утврђено одобравање извршења радова по највишој уговореној цени

Р Б	Опис позиција - набавка радова на текућем одржавању зграда и објеката НСЗ		ЈМ	Понуђена цена по ЈМ са ПДВ-ом	Количине изведених радова	Вредност радова са ПДВ-ом	Број документа
1	Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне						
	а.	Фасадна скела.	м2	1.200,00	550,00	660.000,00	834-9, 618/1
	б.	Фасадна сложена скела.	м2	240,00	0,00	0,00	
	ц.	Фасадна тешка скела.	м2	240,00	0,00	0,00	
2	Демонтажа водоводне мреже од поцинкованих цеви .						
	а.	Пречника 3/8".	м1	24,00	0,00	0,00	
	б.	Пречника 1/2".	м1	600,00	52,89	31.734,00	168-6, 458-8, 846-7, 608/4, 423-5, 88-4
	ц.	Пречника 3/4".	м1	600,00	1,00	600,00	846-7
	д.	Пречника 1".	м1	24,00	0,00	0,00	
	е.	Пречника 5/4".	м1	24,00	0,00	0,00	
	ф.	Пречника 6/4".	м1	24,00	0,00	0,00	
	г.	Пречника 2".	м1	24,00	0,00	0,00	
	х.	Пречника 5/2".	м1	24,00	0,00	0,00	
	и.	Пречника 3".	м1	24,00	0,00	0,00	
3	Демонтажа вентила пречника.						
	а.	Пречника 3/8".	м1	24,00	0,00	0,00	
	б.	Пречника 1/2".	м1	360,00	24,00	8.640,00	168-6, 458-8, 846-7, 608/4, 88-4,
	ц.	Пречника 3/4"	м1	360,00	1,00	360,00	846-7
	д.	Пречника 1"	м1	24,00	0,00	0,00	
	е.	Пречника 5/4"	м1	24,00	0,00	0,00	
	ф.	Пречника 6/4"	м1	24,00	0,00	0,00	
	г.	Пречника 2".	м1	24,00	0,00	0,00	
	х.	Пречника 5/2"	м1	24,00	0,00	0,00	
	и.	Пречника 3"	м1	24,00	0,00	0,00	
4	Постављање зидних керамичких плочица, на лепак.						
	а.	Димензија 10x20 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	б.	Димензија 15x15 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	ц.	Димензија 20x20 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	д.	Димензија 20x30цм.	м2	4.800,00	454,07	2.179.536,00	168-6;70-1;167-8;423-5;88-4;108-2



Р Б	Опис позиција - набавка радова на текућем одржавању зграда и објеката НСЗ		ЈМ	Понуђена цена по ЈМ са ПДВ-ом	Количине изведених радова	Вредност радова са ПДВ-ом	Број документа
	е.	Димензија 25x25 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	ф.	Димензија 30x30 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	г.	Димензија 30x40 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
5	Постављање подних керамичких плочица						
	а.	Димензија 10x10 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	б.	Димензија 10x20 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	ц.	Димензија 20x20 цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	д.	Димензија 20x30цм.	м2	600,00	0,00	0,00	
	е.	Димензија 30x30 цм.	м2	5.040,00	462,68	2.331.907,20	108-2, 166-0, 338-7, 423-5, 801/7, 73-6,72-3, 168-6,247
	ф.	Димензија 30x40 цм.	м2	720,00	0,00	0,00	
	г.	Димензија 40x40 цм.	м2	720,00	0,00	0,00	
6	Набавка и монтажа водоводних поцинкованих цеви						
	Обрачун по мл цеви.						
	а.	Пречника 1/2".	м1	120,00	0,00	0,00	
	б.	Пречника 3/4".	м1	120,00	0,00	0,00	
	ц.	Пречника 1".	м1	120,00	0,00	0,00	
	д.	Пречника 5/4".	м1	240,00	0,00	0,00	
	е.	Пречника 6/4".	м1	240,00	0,00	0,00	
	ф.	Пречника 2".	м1	5.040,00	13,00	65.520,00	846-7
	г.	Пречника 3".	м1	7.200,00	52,30	376.560,00	846-7,303-4
	х.	Пречника 4".	м1	360,00	0,00	0,00	
7	Набавка и монтажа ПВЦ водоводних цеви						
	а.	Пречника 16 мм.	м1	1.800,00	0,00	0,00	
	б.	Пречника 20 мм.	м1	2.280,00	76,00	173.280,00	846-7, 608/4, 423-5, 153-8, 163-5,
	ц.	Пречника 25 мм.	м1	2.760,00	20,00	55.200,00	165-1
	д.	Пречника 32 мм.	м1	2.760,00	41,00	113.160,00	153-8, 303-4,
	е.	Пречника 40 мм.	м1	360,00	0,00	0,00	
	ф.	Пречника 50 мм.	м1	360,00	0,00	0,00	
	г.	Пречника 63 мм.	м1	360,00	0,00	0,00	

С обзиром да се радови који имају нижу цену у оквиру исте позиције радова нису извршавали, нисмо се могли уверити да је руководство Националне службе за запошљавање предузело мере за заштиту јавних средстава, успостављање доброг финансијског управљања и за примену начела економичности.

У поступку ревизије утврђено је да Национална служба за запошљавање својим интерним актом није јасно дефинисала који радови представљају текуће одржавање објеката, а који капитално одржавање. Као резултат тога, набавка ових радова се некад врши као капитално, а некад као текуће одржавање објеката.



Утврђено је да Национална служба за запошљавање, у области набавке и извршења радова, није вршила анализу потреба за радовима, није утврдила процењену вредност у складу са Законом о јавним набавкама, није извршила анализу тржишта како би поступала у складу са начелом економичности у поступку јавне набавке. Такође, Национална служба за запошљавање није предузела мере за заштиту средстава, успостављање доброг финансијског управљања и примену начела економичности у поступку реализације уговора.

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Национална служба за запошљавање је дана 29. августа 2014. године доставила писано образложење о мерама које су преузели или намеравају да предузму у циљу спровођењу набавки и извршавању расхода у складу са препорукама Државне ревизорске институције.

Национална служба за запошљавање је поводом препоруке да спровођење набавки и извршавања радова врши у складу са потребама дала следеће образложење:

- да је током 2013. и 2014. године извршила детаљну анализу потреба за извођењем грађевинских радова, и донела План текућег и капиталног одржавања за 2014. годину који је Управни одбор НСЗ усвојио дана 26. децембра 2013. године Број: 0011-06-18/2013.
- да је текуће одржавање објеката у 2013. и 2014. години планирано на тачно одређеним објектима и износима потребним за радове на планираним објектима,
- да су у конкурсној документацији за јавну набавку радова на текућем одржавању зграда и објеката која је спроведена у 2013. и 2014. године детаљно дефинисани главни објекти на којима ће предметни радови бити извођени као и врсте радова који ће се изводити,
- да ће све јавне набавке грађевинских радова које ће убудуће бити спровођење заснивати на реалним потребама, а сходно Процедуре о ближем уређењу поступка јавне набавке Број: 0094-4049-50/2014 од 12. марта 2014. године.

Национална служба за запошљавање је поводом препоруке да одређивање процењене вредности врши у складу са тржишном вредношћу појединих врста радова дала следеће образложење:

- да све јавне набавке грађевинских радова које ће убудуће бити спровођене, заснивати на детаљној анализи тржишта и одређивању процењене вредности на основу тржишних цена и планираних обима и квалитета радова, а сходно Процедуре о ближем уређењу поступка јавне набавке број 0094-4049-50/2014 од 12. марта 2014. године,
- да је сходно члану 22. став 5. Закона о јавним набавкама донела Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у НСЗ број 0030-110-1/2014 од 15.04.2014. године формирана је служба за контролу јавних набавки која ће почети са радом почетком септембра.

Национална служба за запошљавање је поводом препоруке да успостави контролне поступке који ће обезбеђивати поштовање начела економичности и заштиту јавних средстава од губитака дала следеће образложење:

- да је тачком 4.4. Фаза стручне оцене понуде, Процедуре о ближем уређењу поступка јавне набавке предвидела обавезу чланова комисије за јавне



- набавке за проверу техничких спецификација и за утврђивање упоредивости понуђене цене са тржишном ценом,
- да је надлежна функција НСЗ извршила детаљну анализу понуђених цена и упоређење са тржишним ценама, где је констатовала да поједине понуђене цене одређених радова одступају од тржишних цена, о чему је одговорно лице сачинило службену белешку. За послове контроле је распоређено друго одговорно лице које је преузело обавезу да у току извршења уговора не издаје налоге за извођење оваквих радова, већ алтернативних радова са оптималном односом цене и квалитета, а у циљу поштовања начела економичности и заштите јавних средстава од губитака,
 - да је директор Сектора за материјалне ресурсе дао упутство надлежној функцији- Одељењу за опште послове у вези поштовања начела економичности и заштите јавних средстава од губитака приликом извршења уговора о јавним набавкама.

Национална служба за запошљавање је поводом препоруке да донесе процедуру којом ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора дала следеће образложење:

- да ће у најкраћем року бити донета одговарајућа процедура која ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора, односно радова са оптималним односом цене и квалитета.

Национална служба за запошљавање је као посебан документ доставила и Извештај о извршењу препорука Сектора за интерну ревизију из Извештаја број 0081-9-1/2013 од 07. јуна 2013. године.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да предузме мере:

- *за ближе одређивање радова који представљају текуће одржавање и радова који представљају капитално одржавање,*
- *за спровођење набавке и извршавање радова у складу са потребама,*
- *за одређивање процењене вредности у складу са тржишном вредношћу појединих врста радова,*
- *за успостављање контролних поступака који ће обезбеђивати поштовање начела економичности и заштиту јавних средстава од губитака,*
- *за доношење процедуре која ће обавезати сва лица у фази извршења набавке да прихватају само извршење радова по најповољнијим ценама из уговора.*

Рачунарска опрема-конто 425222

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за рачунарску опрему у износу од 15.821 хиљада динара.

Расходи за рачунарску опрему су извршени на основу закључених уговора са следећим добављачима Енел ПС д.о.о, Avantech Elektronik d.o.o, CMS Infos d.o.o, IBM d.o.o., Институт Михајло Пупин д.о.о. и Софтвер информациони системи д.о.о.



6.2.2.4 Материјал – конто 426000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за материјал у износу од 175.000 хиљада динара. Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у пословним књигама у износу од 84.358 хиљада динара.

Табела број 23: Преглед расхода за материјал

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	426100	Административни материјал	55.348	59.673	4.325
2	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	8.272	7.149	(1.123)
3	426400	Материјали за саобраћај	22.340	14.553	(7.787)
4	426700	Медицински и лабораторијски материјали	-	41	41
5	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.452	2.240	(212)
6	426900	Материјали за посебне намене	3.614	743	(2.872)
		Материјал	92.027	84.358	(7.628)

Тестирани су расходи за административни материјал-конто 426111 и расходи за бензин-конто 426411.

Расходи за административни материјал-конто 426111

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за административни материјал у износу од 57.450 хиљада динара.

Расходи за административни материјал су извршени на основу закључених уговора са више добављача. Најзначајнији добављачи (према вредности уговора) су Аиго Бизнис Систем д.о.о и Стилос д.о.о.

Расходи за бензин-конто 426411

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила расходе за бензин у износу од 13.175 хиљада динара.

Расходи за гориво су извршени на основу уговора о набавци горива за моторна возила закључених са ОМВ Србија д.о.о.

У току 2013. године Национална служба за запошљавање је након спроведеног поступка јавне набавке горива за моторна возила ((ЈН 01/13) закључила Уговор о набавци горива за моторна возила Број: 0094-4049-84/2013 од 10. априла 2013. године.

6.2.3 Отплате камата и пратећи трошкови задуживања – конто 440000

Укупно извршени расходи за отплате камата и пратеће трошкове задуживања исказани су у Билансу прихода и расхода у периоду 01.01 – 31.12.2013. године у износу од 107.424 хиљада динара.



Табела број 24: Преглед отплата камата и пратећих трошкова задуживања
(у хиљадама динара)

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Извршено		Разлика
				2012. г.	2013. г.	
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)
1	2214	441000	Отплате домаћих камата	9.123	107.372	98.301
2	2233	444000	Пратећи трошкови задуживања	1.608	52	(1.556)
3	2113	440000	Отплате камата	10.731	107.424	96.745

У поступку ревизије извршено је тестирање отплата домаћих камата.

Отплате домаћих камата – конто 441000

Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем дефинисано је да синтетички конто 441600 - Отплата камата домаћинствима у земљи садржи аналитички конто на којем се књижи отплата камата домаћинствима у земљи.

Увидом у Дневник књижења за период 01.01-31.12.2013. године, аналитичку картицу конта 441611- Отплата камата домаћинствима у земљи и Изводе текућег рачуна утврђено је да је Национална служба за запошљавање извршавала расходе за отплате камата домаћинствима у земљи на основу правоснажних судских пресуда и уговора о поравнању.

Утврђено је да је Национална служба за запошљавање плаћене камате на главни дуг и плаћене камате на парничне трошкове по основу судских пресуда по тужбама корисника новчаних накнада евидентирала на конту 441600 - Отплата камата домаћинствима у земљи уместо на конту 483100 - Новчане казне и пенали по решењу судова, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационим оквиру и контном плану за буџетски систем. На тај начин Национална служба за запошљавање је преценила расходе за отплату домаћих камата (конто 441000) у износу од 107.372 хиљаде динара, а потценила расходе за новчане казне и пенале по решењу судова (конто 483000) у наведеном износу.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да евидентирање плаћених камата на главни дуг и плаћених камата на парничне трошкове по основу судских пресуда по тужбама корисника новчаних накнада врши у складу са Правилником о стандардном класификационом контном оквиру и контном плану за буџетски систем.

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Национална служба за запошљавање је на Расправи о Нацрту извештаја о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. годину и правилности пословања навела да је прихватила наведену препоруку. Национална служба за запошљавање је доставила Промет књижења за групу конта 44 за период 01.01-12.11.2014. године, Промет књижења за групу конта 483 за период 01.01-12.11.2014. године, Налог за књижење број 252-300 од 01.10.2014. године и Налог за књижење број 103-71М од 29.10.2014. године којим доказује да променила начин евидентирања плаћене затезне камате на главни дуг и парничне трошкове по основу судских пресуда по тужбама корисника новчаних накнада



6.2.4 Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000

Укупни расходи за социјално осигурање и социјалну заштиту исказани су у Билансу прихода и расхода у периоду 01. јануар – 31. децембар 2013. године у износу од 26.531.755 хиљада динара (у 2012. години 26.972.427 хиљада динара) а чине их права из социјалног осигурања (24.602.444 хиљаде динара) и накнаде за социјалну заштиту из буџета (1.929.311 хиљада динара).

Табела број 25: Реализација расхода групе 47 - социјално осигурање и социјална заштита

(у хиљадама динара)				
Р. Б.	Опис	План	Реализација	% реализације
1	2	3	4	5 (4/3*100)
1	Накнада за случај незапослености	20.097.072	19.407.413	96,57%
2	Привремена накнада запослених са територије АП КиМ	2.860.000	2.819.875	98,60%
3	Олакшице према члану 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање	365.000	361.498	99,04%
4	Програми и мере активне политике запошљавања	1.180.000	1.172.252	99,34%
5	Програми и мере за професионалну рехабилитацију и подстицање запошљавања особа са инвалидитетом из Буџетског фонда	700.000	405.289	57,90%
6	Програми и мере активне политике запошљавања из средстава локалних самоуправа - општина	787.000	367.794	46,73%
7	Програми и мере по пројектима из донација	115.000	13.073	11,52%
8	Новчана накнада у једнократном износу ради samozapoшљавања и подстицаји за кориснике новчане накнаде	60.600	32.658	53,89%
9	Здравствени прегледи незапослених и процене радне способности	65.000	22.512	34,63%
10	Остале исплате Националне службе за запошљавање	17.000	78	0,46%
11	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА – УКУПНО	26.246.672	24.602.444	93,74%
12	Посебна новчана накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију – из трансфера Министарства рада, запошљавања и социјалне политике	2.000.000	1.863.406	93,17%
13	Посебна новчана накнада запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију – из трансфера Министарства привреде	85.000	65.904	77,53%
14	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА – УКУПНО	2.085.000	1.929.311	96,47%



6.2.4.1 Права из социјалног осигурања – конто 471000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су расходи за социјално осигурање и социјалну заштиту у износу од 26.246.672 хиљаде динара. Одлуком о преусмеравању апропријација број: 0070-40-220/13 од 24. октобра 2013. године извршено је преусмеравање средстава са економске класификације 471 – Права из социјалног осигурања у износу од 1.541 хиљада динара тако да су укупно расположива средства за ове намене износила 26.245.131 хиљада динара. Укупни расходи за права из социјалног осигурања исказани су у Билансу прихода и расхода у периоду 01. јануар – 31. децембар 2013. године у износу од 24.602.444 хиљаде динара (у 2012. години 24.442.265 хиљада динара).

Табела број 26: Преглед расхода за права из социјалног осигурања

Р. Б.	Конто	Опис	Извршено		Разлика
			2012.	2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	13.772.239	14.913.918	1.141.679
2	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.533.883	1.447.569	(2.086.314)
3	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	7.136.143	8.240.957	1.104.814
Укупно			24.442.265	24.602.444	160.179

Табела број 27: Структура конта расхода за права из социјалног осигурања:

Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	471141	Накнаде за случај незапослености	14.417.150
2	471142	Накнаде зарада	16.456
3	471143	Средства за обуку и едукацију	28.718
4	4711431	Уговорена новчана накнада за полазнике обуке	389.643
5	4711433	Превоз за полазнике обуке	46.086
6	4711434	Расходи - Јужна Србија	2.014
7	4711435	Расходи за МОР пројекат	699
8	4711439	Расходи за Застава обуке	13.152
9	4711	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	14.913.918
10	471251	Учешће у финансирању зарада лица са евиденција која запошљавају фирме	256.043
11	471252	Једнократна помоћ фирмама које запошљавају лица са евиденција	611.914
12	471253	Средства за целокупни износ зарада фирмама које запошљавају лица са евиденције	3
13	471261	Опште услуге обуке	105.477
14	471299	Остала права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	473.950
15	4712991	Остала права из социјалног осигурања	182
16	4712	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	1.447.569
17	471914	Трансфери Републичком заводу за здравствено осигурање за доприносе за осигурање незапослених лица	2.860.263
18	4719141	Допринос РЗЗО за уговорену НН	659



19	4719143	Допринос РЗЗО за превоз за полазнике обуке	3
20	4719144	Допринос РЗЗО за обуке по пројектима	110
21	4719149	Допринос РЗЗО за Застава обуке	1.234
22	471922	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике запослене за доприносе за осигурање незапослених	4.926.699
23	4719221	Допринос ПИО за уговорену НН за полазнике	1.318
24	4719223	Допринос ПИО за превоз за полазнике обуке	5
25	4719229	Допринос ПИО за Застава обуке	2.469
26	4719244	Допринос ПИО за обуке по пројектима	219
27	471942	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике самосталних делатности за доприносе за осигурање незапослених	432.832
28	471951	Трансфери Националној служби за запошљавање за доприносе за осигурање	15.146
29	4719	Трансфери другим ораганизацијама обавезног соц. осигурања за доприносе	8.240.957
30	471	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА - УКУПНО	24.602.444

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима конто 471100

Расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима извршени су у износу од 14.913.918 хиљада динара (у 2012. години 13.772.239 хиљада динара)

Накнаде за случај незапослености (новчана накнада) – конто 471141

Национална служба за запошљавање извршила је расходе за накнаде за случај незапослености у износу од 14.417.150 хиљада динара.

Табела број 28: Структура конта расхода за накнаде за случај незапослености

Р. Б.	ВПП	Опис	Износ (у хиљадама динара)
1	2	3	4
1	494711	Редовна новчана накнада	12.552.995
2	494712	Привремена накнада КиМ	1.827.118
3	494713	Једнократна новчана накнада	32.112
4	494717	Нето обрачун новчане накнаде	2.863
5	494721	Новчана накнада за лица са територије БиХ	1.516
6	494736	Једнократни подстицај за новчану накнаду 30%	546
7	Укупно		14.417.150

Редовна новчана накнада

Одредбом члана 64. став 2. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености уређено је да се обавезним осигурањем за случај незапослености обезбеђују права на новчану накнаду, здравствено и пензијско и инвалидско осигурање корисника новчане накнаде у складу са законом и друга права у складу са законом. Услови за стицање права на новчану накнаду, остваривање права, висина новчане накнаде, трајање и престанак права на новчану накнаду уређени су одредбама члана 66. - 77. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености.

Основица за утврђивање висине новчане накнаде, на основу члана 69. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, јесте просечна зарада, односно плата или накнада зараде незапосленог у складу са законом у последњих шест месеци који претходе месецу у којем је престао радни однос, односно осигурање. Новчана



накнада, у складу са чланом 70. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, утврђује се у висини од 50% основице и не може бити нижа од 80% нити виша од 160% минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду за месец у којем се врши исплата новчане накнаде.

О праву незапосленог на новчану накнаду, на основу члана 80. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, одлучује се у поступку прописаном законом којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености није другачије одређено. О правима незапосленог у првом степену одлучује надлежни орган одређен статутом (члан 80. став 2.). Одредбом члана 36. став 2. Статута Националне службе за запошљавање уређено је да решење о правима из осигурања за случај незапослености доноси директор филијале, који може за доношење решења да овласти друго лице у филијали. О жалби као другостепени орган одлучује директор Националне службе за запошљавање. Решење директора у другом степену је коначно у управном поступку. Против коначног решења незапослени може тужбом покренути управни спор. Управни спор је облик судске контроле законитости решења Националне службе за запошљавање.

Корисник новчане накнаде, на основу члана 78. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, за време остваривања права на новчану накнаду има право на здравствено и пензијско и инвалидско осигурање. Доприноси за здравствено и пензијско и инвалидско осигурање су садржани у новчаној накнади и плаћају се на терет корисника новчане накнаде (члан 78. став 2. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености). Обрачун и уплату доприноса врши Национална служба за запошљавање (члан 78. став 4. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености).

Новчану накнаду у 2013. години месечно је у просеку користило 67.724 лица која су то право остварила применом Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености.

Табела број 29: Преглед исплаћене редовне новчане накнаде за 2013. годину по филијалама

(у хиљадама динара)		
Р. Б.	Назив	Износ
1	2	3
	Редовна новчана накнада	19.401.839
1	НСЗ-Филијала за град Београд	4.424.472
2	НСЗ-Филијала за град Крагујевац	826.047
3	НСЗ-Филијала за град Ниш	1.229.927
4	НСЗ-Филијала за град Нови Сад	1.996.413
6	НСЗ-Филијала Бор	244.258
7	НСЗ-Филијала Ваљево	379.298
8	НСЗ-Филијала Врање	467.326
9	НСЗ-Филијала Зрењанин	543.894
10	НСЗ-Филијала Кикинда	385.728
11	НСЗ-Филијала Косовска Митровица	37.357
12	НСЗ-Филијала Краљево	465.989
13	НСЗ-Филијала Крушевац	541.713
14	НСЗ-Филијала Лесковац	650.600
15	НСЗ-Филијала Панчево	495.148
17	НСЗ-Филијала Пожаревац	232.360
19	НСЗ-Филијала Сомбор	534.530



20	НСЗ-Филијала Сремска Митровица	675.924
21	НСЗ-Филијала Суботица	464.012
22	НСЗ-Филијала Ужице	598.728
23	НСЗ-Филијала Чачак	683.494
24	НСЗ-Филијала Шабац	384.305
26	НСЗ-Филијала Зајечар	321.498
27	НСЗ-Филијала Јагодина	535.925
28	НСЗ-Филијала Гњилане	321
29	НСЗ-Филијала Пирот	448.638
30	НСЗ-Филијала Прокупље	325.857
31	НСЗ-Филијала Смедерево	430.160
33	НСЗ-Филијала Нови Пазар	176.550
34	НСЗ-Филијала Лозница	391.750
35	НСЗ-Филијала Пријепоље	306.546
36	НСЗ-Филијала Вршац	203.073
	Нето обрачун НН	3.266
1	НСЗ-Филијала за град Ниш	774
2	НСЗ-Филијала Врање	1.334
3	НСЗ-Филијала Кикинда	187
4	НСЗ-Филијала Лесковац	8
5	НСЗ-Филијала Чачак	68
6	НСЗ-Филијала Шабац	462
7	НСЗ-Филијала Прокупље	434
	Новчана накнада за лица са територије БиХ	2.308
1	НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ	1.516
2	НСЗ-Филијала за град Београд	507
3	НСЗ-Филијала за град Нови Сад	59
4	НСЗ-Филијала Шабац	100
5	НСЗ-Филијала Лозница	126
УКУПНО		19.407.413

Слика број 3: Број исплаћених корисника НН за случај незапослености у децембру 2013. године





Привремена накнада запослених са територије АП Косово и Метохија

Национална служба за запошљавање исказала је расходе за привремену накнаду запослених са територије АП Косово и Метохија у износу од 1.827.118 хиљада динара.

Исплата расхода за привремену накнаду запослених са територије АП Косово и Метохија вршена је на основу Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 02-4586/2003-001 од 17. јула 2003. године којим је прихваћена Информација у погледу статуса одређених органа, организација и служби са подручја АП Косово припремљена од стране Радне групе за разматрање питања везаних за статус одређених органа, организација и служби са подручја АП Косово и Метохија. У циљу решавања питања делимичног социјалног збрињавања лица која су на дан 9. јуна 1999. године била у радном односу у друштвеним организацијама и друштвеним предузећима на подручју АП Косово и Метохија, између осталог, Информацијом је од стране Радне групе предложено исплаћивање привремене накнаде (услови за остваривање права на привремену накнаду, висина привремене накнаде и почетак исплате по основу овог права). Исплата привремене накнаде престаје када корисник права на привремену накнаду заснује радни однос или оствари приход по основу рада или имовине. На привремену накнаду плаћају се доприноси за пензијско и инвалидско и здравствено осигурање, по стопама прописаним за плаћање ових доприноса на основицу коју чини новчана накнада која се остварује по прописима о запошљавању. Уређење делимичног социјалног збрињавања ових лица предложено је као привремено до доношења одговарајућих закона.

Закључком Владе 05 Број: 120-335/2007 од 11. јануара 2007. године прихваћена је Информација о остваривању права на накнаду плате, односно зараде, као и привремену накнаду запослених са подручја АП Косово и Метохија и утврђен је нов износ привремене накнаде почев од исплате за месец фебруар, односно за месец април 2007. године.

Одлуком ИУ Број: 412/2003 Уставни суд утврдио је да тачка 1. Закључка Владе 05 Број: 02-4586/2003-001, у делу који се односи на прихватање тачке 1. до 12. Информације, која је саставни део Закључка, није у сагласности са Уставом и законом.

Закључак Владе 05 Број: 120-6051/2010 од 26. августа 2010. године, донет после објављивања Одлуке Уставног суда ИУ Број: 412/2003, представља правни основ за даљу исплату привремене накнаде.

Табела број 30: Преглед исплата привремене новчане накнаде по месецима за 2013. годину

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Месец исплате	Укупно		На територији АП КиМ		Ван територије АП КиМ		За месец
		Број лица	Износ	Број лица	Износ	Број лица	Износ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Јануар 2013	18.531	282.589	10.291	175.783	8.240	106.806	8/2012
2	Фебруар 2013	18.442	282.127	10.229	175.296	8.213	106.831	9/2012
3	Април 2013.	18.299	278.212	10.128	172.603	8.171	105.608	10/2012
4		18.244	277.917	10.098	173.033	8.146	104.883	11/2012
5	Јун 2013	18.172	284.909	10.051	176.582	8.121	108.327	12/2012
6	Август 2013.	18.154	291.267	10.073	182.299	8.081	108.968	1/2013



7	Септембар 2013.	17.923	278.284	9.892	172.046	8.031	106.238	2/2013
8	Октобар 2013	17.924	278.170	9.887	171.891	8.037	106.279	3/2013
9	Новембар 2013.	17.834	281.240	9.787	173.666	8.047	107.574	4/2013
10	Децембар	17.820	285.162	9.822	176.859	7.998	108.302	5/2013
Укупно (за просечан број лица)		18.134	2.819.875	10.026	1.750.058	8.109	1.069.817	

Посебна новчана накнада

Национална служба за запошљавање исказала је расходе за посебне новчане накнаде запосленима којима недостаје до 5 година до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију у износу од 1.929.311 хиљада динара.

Исплата расхода за посебну новчану накнаду вршена је на основу Одлуке о утврђивању Програма за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију³⁷ (у даљем тексту: Одлука). Одлуком се утврђује Програм за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију и Програм коришћења средстава буџета Републике Србије и буџета јединица локалне самоуправе за спровођење рационализације броја запослених у јединицама локалне самоуправе. Програм је саставни део Одлуке.

Право на посебну новчану накнаду имају запослени у привредном друштву у процесу реструктурирања који су утврђени као вишак, а којима до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију у складу са прописима о пензијском и инвалидском осигурању недостаје до пет година. Ово право не могу остварити запослени у јавним предузећима и установама који су утврђени као вишак. Посебна новчана накнада представља збир шестоструке просечне месечне зараде остварене у привреди Републике, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, и производа преосталог броја месеци до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију и 60% просечне месечне зараде остварене у привреди Републике, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике. Новчана накнада представља једнократни износ, чија се исплата може вршити одједном, у ратама или кроз вредносне бонове. Уколико се исплата посебне новчане накнаде врши у ратама, износ појединих рата усклађује се на начин и у роковима прописаним за усклађивање пензија. У пракси, исплата посебне новчане накнаде врши се тако што се запосленом који се определио за коришћење овог права део посебне новчане накнаде који представља збир шестоструке просечне месечне зараде остварене у привреди Републике једнократно исплаћује у моменту престанка радног односа, док се преостали део посебне новчане накнаде исплаћује у ратама.

Средства за исплату посебне новчане накнаде обезбеђују се у буџету Републике Србије. Средства из буџета Републике Србије за исплату посебне новчане накнаде одобравају се на основу решења министра надлежног за послове запошљавања а на предлог Радне групе за разматрање и оцену документације посебних програма. Посебне програме утврђују надлежни органи привредних друштава у сарадњи са репрезентативним синдикатима и Националном службом за запошљавање.

Национална служба за запошљавање формира базу података корисника посебне новчане накнаде, врши проверу утврђеног износа посебне новчане накнаде која се

³⁷ "Сл. гласник РС", бр. 64/2005, 89/2006, 85/2008, 90/2008 - испр., 15/2009, 21/2010, 46/2010, 9/2011, 6/12 и 63/13



исплаћује у ратама и време трајања исплате по основу овог права, организује потписивање изјава о сагласности да се посебна новчана накнада исплаћује посредством Националне службе за запошљавање и врши усклађивање рата посебне новчане накнаде на начин и у роковима за усклађивање пензија прописан законом којим се уређује обавезно пензијско и инвалидско осигурање.

Табела број 31: Преглед расхода за посебну новчану накнаду по најзначајнијим повезаним привредним друштвима за чије запослене су одобрена средства за решавање вишкова запослених

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Назив привредног друштва	Износ средстава
1	2	3
1	Застава-Аутомобили	245.103
2	Застава-Оружје, Крагујевац	106.194
3	ИМК '14. Октобар', Крушевац	83.916
4	ППТ-Кочна техника	70.869
5	АД Индустрија каблова, Јагодина	68.901
6	Симпо - матично предузеће	44.315
7	ФАП Холдинг	39.729
8	Застава-Камиони	39.265
9	АД 'Слобода', Чачак	34.959
10	ППТ-Хидраулика АД	34.763
11	ИМТ у реструктурирању Београд	31.955
12	ППТ-Наменска АД	30.333
13	Индустрија текстила у реструктурирању "НИТЕКС" доо	29.226
14	ПКБ Београд	28.561
15	Жупа, Крушевац	28.413
16	ДП '21. Октобар', Крагујевац	26.803
17	ИПМ Мајданпек	23.276
18	Електропорцелан у реструктурирању, Аранђеловац	22.437
19	ДОО ДМБ ФАМ Београд	21.988
20	ППТ –Сервоуправљачи	21.776
21	ДП Борели Сомбор	21.277
22	Памучни комбинат YUMCO, Врање	21.252
23	Си – Маркет	20.617
24	МИН Локомотива, Ниш	19.499
25	ППТ-Заптивке АД	19.228
26	АД Вулкан у реструктурирању	18.993
27	АД Индустрија обуће Београд	18.435
28	ИО Први мај, Пирот	18.318
29	АД 'Грађевинар' у реструктурирању, Ниш	16.276
30	МИН Вагонка, Ниш	16.256
31	Новкабел, Нови Сад	15.887
32	ППТ-Цилиндри АД	15.713
33	Индустрија стакла, Панчево	15.650
34	ППТ-Арматуре АД	15.390
35	ХИ НЕВЕНА	14.804
36	ППТ-Индустријска пнеуматика АД	14.702
37	АД Галеника	14.686
38	Индустрија мотора Раковица, Београд	14.104
39	Симпо – Декор	13.690
40	ФВК АД Вагоноградња ДОО, Краљево	13.645
41	АД Братство у реструктурирању из Суботице	12.965
42	АД Икарбус Земун	12.845
43	ХИП Азотара Панчево	12.331
44	Зорка-Минерална ђубрива	12.051
45	АД "Аутотранспорт", Краљево	11.679



46	ДОО Гоша-Фабрика друмских возила, С. Паланка	11.489
47	АД ШИК Копачик Куршумлија-Лесонит	11.294
48	ФАП-Ливница	11.246
49	ППТ-ТМО АД, Трстеник	10.749
50	ППТ-ФУД АД	10.543
51	АД Петар Драпшин, Младеновац	10.413
52	АД "Петар Драпшин", Нови Сад	10.358
	Остали	421.999
Укупно		1.931.166

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга – конто 471200

Расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга извршени су у износу од 1.447.569 хиљада динара (у 2012. години 3.533.883 хиљаде динара).

Табела број 32: Расходи за права из социјалног осигурања

(у хиљадама динара)			
Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1	471251	Учешће у финансирању зарада лица са евиденција која запошљавају фирме	256.043
2	471252	Једнократна помоћ фирмама које запошљавају лица са евиденција	611.914
3	471253	Средства за целокупни износ зарада фирмама које запошљавају лица са евиденције	3
4	471261	Опште услуге обуке	105.477
5	471299	Остала права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	473.950
6	4712991	Остала права из социјалног осигурања	182
7	4712	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	1.447.569

Програми и мере активне политике запошљавања (МЕРП) – исплате пружаоцима услуга

Мере активне политике запошљавања уређене су одредбама чл. 40 - 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености. Активна политика запошљавања представља систем планова, програма и мера усмерених повећању запослености и смањењу незапослености и то: посредовање у запошљавању; професионална оријентација и саветовање о планирању каријере; субвенције за запошљавање; подршка samozapošljavanju; додатно образовање и обука; подстицаји за кориснике новчане накнаде; јавни радови и друге мере усмерене ка запошљавању лица која траже запослење. Финансирање активне политике запошљавања обавља се из средстава буџета Републике Србије, буџета територијалне аутономије и буџета локалних самоуправа, средстава поклона, донација, легата, кредита, као и из средстава доприноса за случај незапослености и других извора.

Основни инструмент активне политике запошљавања, јесте национални акциони план запошљавања који усваја Влада на годишњем нивоу, најкасније до 31. јула текуће године за наредну годину. Национални акциони план запошљавања, између осталог, садржи програме и мере активне политике запошљавања за наредну годину и потребна средства и носиоце послова реализације.



Табела број 33: Преглед реализације финансијских средстава за програме и мере активне политике запошљавања

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Опис	Финансијски план (24.01.2013.)	Измене и допуне фин. плана (09.08.2013)	Измене и допуне фин. плана (18.12.2013)	Реализација у периоду 01.01-31.12.2013.	% реализације
1	2	3	4	5	6	7
1	Активно тражење посла	10.000	5.000	4.000	2.641	66,04%
2	Додатно образовање и обуке	1.890.000	715.000	675.000	674.325	99,90%
3	Субвенције за запошљавање	1.000.000	300.000	342.240	342.035	99,94%
4	Јавни радови	500.000	160.000	158.760	153.251	96,53%
УКУПНО		3.400.000	1.180.000	1.180.000	1.172.252	99,34%

Правилник о критеријумима и начину спровођења мера активне политике запошљавања јесте општи акт Националне службе за запошљавање донет на основу одредбе члана 43. став 2. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и члана 31. став 2. Статута Националне службе за запошљавање, којим се ближе уређују критеријуми и начин спровођења мера активне политике запошљавања и коришћења средстава Националне службе за запошљавање. Одредбама чл. 41. став 2. тачка 9), 51. став 2. тачка 2, 64. и 71. став 2. Правилника о критеријумима и начину спровођења мера активне политике запошљавања је прописано је да се услови за спровођење финансијских мера активне политике запошљавања утврђују јавним позивом или јавним конкурсом који нису општи акти.

Мере активне политике запошљавања, на основу члана 3. став 2. Правилника о критеријумима и начину спровођења мера активне политике запошљавања, реализују се кроз програм рада Националне службе за запошљавање који је одлука о коришћењу средстава Националне службе за запошљавање и нема карактер општег акта.

Спровођење закона, других прописа и општих аката у вези са мерама активне политике запошљавања детаљно је разрађено писаним упутствима и процедурама. Упутствима и процедурама дефинишу се начин и поступак реализације мера активне политике запошљавања и одговорност запослених у Националној служби за запошљавање у погледу: припрема и објављивање текстова јавних позива; припрема пропратне документације (Инструкције) за поступање по јавним позивима; обрада захтева, могућност додатних критеријума за бодовање поднетих захтева и доношење одлука по јавним позивима; закључивање уговора; праћење реализације уговорних обавеза; утврђивање степена реализације уговорних обавеза и обрачун затезне камате у вези са принудном наплатом и закључивањем уговора о поравнању.

Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање – конто 471900

Расходи за трансфере другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање извршени су у износу од 8.240.957 хиљада динара (у 2012. години 7.136.143 хиљада динара).



Табела број 34: Расходи за трансфере другим организацијама обавезног социјалног осигурања

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1	471914	Трансфери Републичком заводу за здравствено осигурање за доприносе за осигурање незапослених лица	2.860.263
2	4719141	Допринос РЗЗО за уговорену НН	659
3	4719143	Допринос РЗЗО за превоз за полазнике обуке	3
4	4719144	Допринос РЗЗО за обуке по пројектима	110
5	4719149	Допринос РЗЗО за Застава обуке	1.234
6	471922	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике запослене за доприносе за осигурање незапослених	4.926.699
7	4719221	Допринос ПИО за уговорену НН за полазнике	1.318
8	4719223	Допринос ПИО за превоз за полазнике обуке	5
9	4719229	Допринос ПИО за Застава обуке	2.469
10	4719244	Допринос ПИО за обуке по пројектима	219
11	471942	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике самосталних делатности за доприносе за осигурање незапослених	432.832
12	471951	Трансфери Националној служби за запошљавање за доприносе за осигурање	15.146
13	4719	Трансфери другим ораганизацијама обавезног соц. осигурања за доприносе	8.240.957

Расходи за трансфере другим организацијама обавезног социјалног осигурања по структури се односе на:

- Трансфере Републичком заводу за здравствено осигурање
- Трансфере Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање
- Трансфере Националне службе за запошљавање за допринос за осигурање.

Извршени расходи за трансфере Републичком заводу за здравствено осигурање износе 2.862.268 хиљада динара а састоје се из:

- трансфера Републичком заводу за здравствено осигурање за доприносе за осигурање за редовну новчану накнаду за незапослене (2.387.188 хиљада динара),
- трансфера Републичком заводу за здравствено осигурање за допринос за привремену накнаду запослених са територије АП Косово и Метохија (338.665 хиљада динара),
- трансфера Републичком заводу за здравствено осигурање по члану 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање (124.199 хиљада динара),
- програма и мера активне политике запошљавања (МЕРР) – трансфери Републичком заводу за здравствено осигурање (12.216 хиљада динара).

Извршени расходи за трансфере Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање за доприносе за осигурање износе 5.363.543 хиљаде динара а састоје се из:

- трансфера Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање за доприносе за осигурање за редовну новчану накнаду за незапослене (4.462.852 хиљаде динара)
- трансфера Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање за допринос за привремену накнаду запослених са територије АП Косово и Метохија (654.092 хиљада динара)



- трансфера Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање за обавезе по основу чл. 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање (222.153 хиљада динара)
- програма и мера активне политике запошљавања (МЕРП) – трансфери Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање (24.446 хиљада динара).

Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености уређено је право на здравствено и пензијско и инвалидско осигурање корисника новчане накнаде. Доприноси за здравствено и пензијско и инвалидско осигурање су садржани у новчаној накнади и плаћају се на терет лица које прима новчану накнаду. Основица на коју се плаћају доприноси је износ новчане накнаде. Обрачун и уплату доприноса врши Национална служба за запошљавање.

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање прописана је основица доприноса за осигуранике који остварују новчану накнаду из средстава организације надлежне за запошљавање износ новчане накнаде и стопе доприноса по којима се обрачунавају и плаћају доприноси.

Доприноси по основу новчане накнаде које се исплаћују из средстава организације за осигурање за случај незапослености исплатилац је дужан да обрачуна и уплати истовремено са исплатом накнаде, по прописима који важе у моменту исплате накнаде.

6.2.5 Остали расходи – konto 480000

Укупно извршени остали расходи исказани су у Билансу прихода и расхода, у периоду 01.01 – 31.12.2013. године у износу од 533.383 хиљаде динара.

Табела број 35: Преглед осталих расхода

Р. Б.	Ознака ОП	Кonto	Опис	Извршено		Разлика
				2012. г.	2013. г.	
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)
1	2285	482000	Порези, обавезне таксе и казне	16.613	18.923	2.310
2	2289	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	27.662	156.973	129.311
3	2294	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране држаних органа	182.074	357.487	175.413
4	2281	480000	Остали расходи	226.349	533.383	307.034

6.2.5.1 Новчане казне и пенали по решењу судова – konto 483000

Национална служба за запошљавање је исказала ове расходе у износу од 156.973 хиљаде динара. Увидом у Бруто промет књижења за период 01.01 – 31.12.2013. године и Биланс прихода и расхода у периоду 01.01 – 31.12.2013. године, утврђено је да је стање исказано на контима усаглашено и да је евидентирање извршено у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.



Национална служба за запошљавање извршила је издатке за капитално одржавање пословних зграда и пословног простора у износу од 87.747 хиљада динара предузећу Термомонт д.о.о. у току 2013. године по следећим уговорима:

Табела број 38: Издаци за капитално одржавање по закљученим уговорима
(у хиљадама динара)

Р. Б.	Број уговора	Датум уговора	Вредност уговора (са ПДВ-ом)	Вредност извршених радова
1	2	3	4	5
1	0094-40493-49/2012	14.12.2012.	10.065	10.063
2	0094-40493-50/2012	14.12.2012.	5.640	5.637
3	0094-40493-51/2012	14.12.2012.	8.400	8.364
4	0094-40493-52/2012	14.12.2012.	38.865	38.863
5	0094-40493-53/2012	14.12.2012.	24.000	23.997
6		Остало		823
Укупно			86.970	87.747

6.3.2 Машине и опрема – конто 512000

Финансијским планом Националне службе за запошљавање за 2013. годину планирани су издаци за машине и опрему у износу од 150.000 хиљада динара. Одлуком о преусмеравању апропријација број: 0070-40-220/13 од 24. октобра 2013. године извршено је преусмеравање средстава на економску класификацију 426000 – Материјал у укупном износу од 56 хиљада динара тако да су укупно расположива средства за ове намене износила 150.056 хиљада динара. Издаци за машине и опрему исказани у Билансу прихода и расхода у периоду 01.01 – 31.12.2013. године извршени су у износу од 29.107 хиљада динара.

У поступку ревизије су тестирани издаци за намештај – конто 512211.

Намештај – конто 512211

Национална служба за запошљавање је у току 2013. године извршила издатке за намештај у износу од 14.452 хиљаде динара

Табела број 39: Преглед добављача за издатке за намештај

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Назив добављача	Износ	%
1	2	3	4(3/Σ3*100)
1	Унион плус климатизација доо	287	1,99%
2	Блажекс доо	506	3,50%
3	Гај-инжењеринг доо	3.933	27,21%
4	Термомонт доо	2.801	19,38%
5	Тема Граде доо	3.446	23,84%
6	Дириус Плус доо	3.479	24,07%
7	Укупно	14.452	100,00%

Металне полице за архиву – Јавна набавка 11/13

Национална служба за запошљавање је покренула поступак јавне набавке мале вредности за набавку металних полица за архиву и упутила писани позив за подношење понуда на три адресе („ДириусПлус“ д.о.о. Београд, „SUN and DUN“, д.о.о. Нови Бановци и „Fishing world“ д.о.о. Београд). У поступку ревизије утврђено је да се два од три



потенцијална понуђача не баве продајом металних полица за архиву. Одлуком о избору најповољније понуде изабран је понуђач „Дириус Плус“ д.о.о. чија понуда представља једину благовремену понуду и са њим закључен Уговор о набавци металних полица Број: 0094-4049-93/13 од 16.04.2013. (*Вежа Напомена – 7. Систем јавних набавки*).

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Директор Националне службе за запошљавање је донео Процедuru о ближем уређењу поступака јавне набавке Број: 0094-4049-50/2014 од 12. марта 2014. године, којом је, између осталог, дефинисан и начин одређивања потенцијалних понуђача у поступцима јавних набавки.

6.4 Попис имовине и обавеза

Уредбом о буџетском рачуноводству (члан 18. став 2.) утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис. Прописи који се примењују приликом пописа у Националној служби за запошљавање су: Уредба о буџетском рачуноводству, Правилник о буџетском рачуноводству и Правилник о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем.

Правилником о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза у усклађивању књиговодственог стања са стварном стањем у Националној служби за запошљавање ближе је уређена организација и спровођење пописа имовине и обавеза.

На основу члана 5. Правилника о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза у усклађивању књиговодственог стања са стварном стањем Управни одбор, на предлог директора Националне службе за запошљавање, образује својом одлуком Централну пописну комисију за спровођење редовног годишњег пописа најкасније до 31. октобра текуће године. Централна пописна комисија образована је Одлуком Управног одбора број: 0011-41731-3/2013 од 07.11.2013. године на основу које је и донета одлука о попису средстава и њихових извора, обавеза и потраживања.

Национална служба за запошљавање је извршила попис имовине и обавеза за 2013. годину са стањем на дан 31.12.2013. године. Попис су обавиле пописне комисије организационих јединица и Централна пописна комисија. Централна пописна комисија је по завршетку пописа саставила Извештај о извршеном попису број 0012-41731-1/14 дана 10. марта 2013. године. Управни одбор је донео Одлуку о усвајању извештаја централне пописне комисије Националне службе за запошљавање број 0011-41731-2/2014 дана 27. марта 2014. године.

6.5 Нефинансијска имовина – конто 000000

Стање нефинансијске имовине на дан 31. децембра 2013. године износи 1.625.864 хиљаде динара (у 2012. години 1.661.455 хиљада динара). На одговарајућим контима из категорије капитала (нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100) исказани су исти износи.



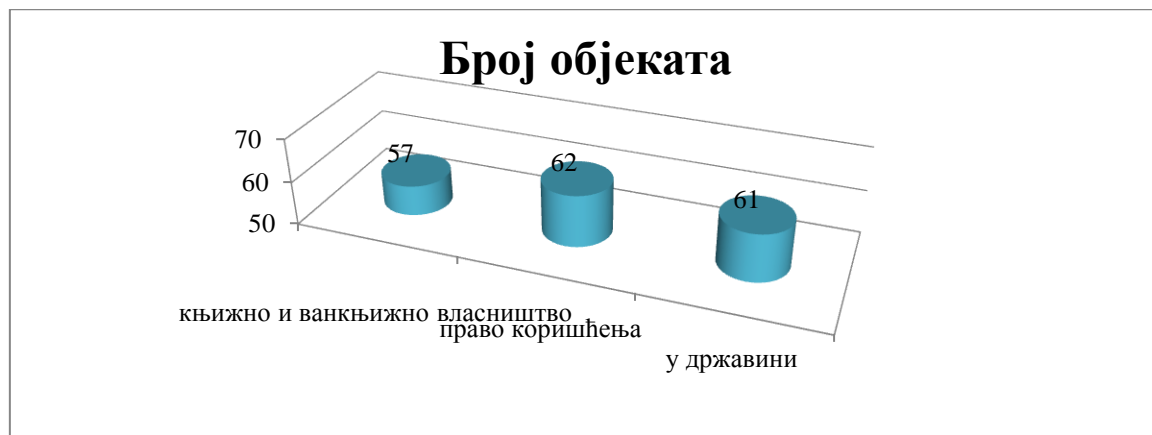
Табела број 40: Преглед нефинансијске имовине

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Конто	Опис	Стање		Разлика
			31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	011000	Некретнине и опрема	1.611.032	1.598.095	(12.937)
2	014000	Природна имовина	7.203	7.203	-
3	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	30	-	(30)
4	016000	Нематеријална имовина	43.190	20.566	(22.624)
5	000000	Нефинансијска имовина	1.661.455	1.625.864	(35.591)

Национална служба за запошљавање на дан 31.12.2013. године као књижно и ванкњижно власништво има у својини укупно 57 објеката (31,67%), а своју делатност поред тога обавља у још 62 објекта (34,45%) са правом коришћења и у 61 објекту (33,88%) у државини, што укупно износи 180 објеката или 42.467,84 м² пословног простора.

Слика број 4: Број објеката Националне службе за запошљавање



Табела број 41: Преглед објеката Националне службе за запошљавање, као и закупљених објеката

Р. Б.	Организациона јединица (ОЈ)	Број објекта	Површи на објекта НСЗ (м ²)	Површи на закупљеног простора (м ²)	Површи на издатог простора (м ²)	Укупна површина на коришћењу (м ²)	Број запослених по ОЈ	Површи на по запосленом (м ²)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ДИРЕКЦИЈА	3	1.684,07	2.372,53	-	4.056,60	269	15,08
2	БЕОГРАД	14	6.866,40	128,41	155,38	6.839,43	314	21,78
3	КРУШЕВАЦ	7	1.669,31	20,52	35,00	1.654,83	57	29,03
4	ЛЕСКОВАЦ	6	1.224,20	282,80	-	1.507,00	49	30,76
5	КРАЉЕВО	3	1.178,00	0,00	-	1.178,00	50	23,56
6	КРАГУЈЕВАЦ	6	1.175,89	480,58	-	1.656,47	69	24,01
7	БОР	5	928,79	16,00	25,00	919,79	35	26,28
8	ЈАГОДИНА	8	1.449,43	0,00	26,60	1.422,83	57	24,96
9	ЗАЈЕЧАР	7	937,99	96,90	13,50	1.021,39	34	30,04
10	ВРАЊЕ	8	3.149,37	75,00	-	3.224,37	53	60,84
11	ВАЉЕВО	6	820,06	93,50	-	913,56	37	24,69



12	ЛОЗНИЦА	3	307,00	69,53	-	376,53	32	11,77
13	ПОЖАРЕВАЦ	7	870,48	82,50	-	952,98	43	22,16
14	ПИРОТ	4	702,60	21,17	-	723,77	30	24,13
15	НОВИ ПАЗАР	1	419,63	46,00	-	465,63	40	11,64
16	НИШ	7	1.325,11	337,20	-	1.662,31	115	14,45
17	ПРИЈЕПОЉЕ	5	1.445,54	0,00	119,97	1.325,57	35	37,87
18	СМЕДЕРЕВО	3	556,80	390,00	-	946,80	36	26,3
19	ШАБАЦ	4	274,95	560,90	59,82	776,03	43	18,05
20	УЖИЦЕ	7	1.240,31	16,00	41,00	1.215,31	43	28,26
21	ПРОКУПЉЕ	5	1.276,76	12,80	-	1.289,56	31	41,6
22	ЧАЧАК	4	808,22	168,00	14,00	962,22	37	26,01
23	СУБОТИЦА	4	1.334,91	704,66	-	2.039,57	42	48,56
24	С. МИТРОВИЦА	6	1.324,01	72,51	-	1.396,52	55	25,39
25	СОМБОР	9	1.607,74	20,00	-	1.627,74	54	30,14
26	ПСЗ АП ВОЈВОДИНЕ	0	0,00	255,00	-	255,00	16	15,94
27	ПАНЧЕВО	8	938,08	30,70	-	968,78	41	23,63
28	НОВИ САД	6	2.776,33	872,61	-	3.648,94	121	30,16
29	КИКИНДА	10	2.168,80	0,00	-	2.168,80	44	49,29
30	ЗРЕЊАНИН	6	1.048,59	66,02	-	1.114,61	40	27,86
31	ВРШАЦ	3	567,46	0,00	-	567,46	24	23,64
32	К. МИТРОВИЦА	3	339,81	0,00	-	339,81	33	10,3
33	ГЊИЛАНЕ	0	0,00	227,50	-	227,50	16	14,22
34	ПСЗ КИМ	2	51,20	231,00	-	282,20	16	17,64
35	АП КИМ	5	391,01	458,50	-	849,51	65	13,07
36	АП ВОЈВОДИНА	52	11.765,92	2.021,50	-	13.787,42	437	31,55
37	РЕПУБЛИКА СРБИЈА (без АП)	123	30.310,91	5.270,34	490,27	35.090,98	1509	23,25
38	УКУПНО РЕПУБЛИКА СРБИЈА	180	42.467,84	7.750,34	490,27	49.727,91	2011	24,73

Национална служба за запошљавање на територији АП Косово и Метохија не користи, тј. није јој доступан 21 објекат укупне површине 7.418,79 м², од чега:

- 8 објеката је било дато на коришћење Националној служби за запошљавање али нема доказа о праву коришћења већ је у катастру непокретности уписано право коришћења општине или других правних лица,
- за 7 објеката постоје докази о ванкњижном власништву,
- за 5 објеката је установљено право коришћења и
- на 1 објекту је књижни власник.

Поменута средства лоцирана на Косову и Метохији се не амортизују у складу са корисним веком употребе још од 1999. године. Због недостатка ажурираног процењеног корисног века ових средстава и по питању њиховог тренутног статуса, нисмо били у могућности да утврдимо утицај наведеног питања на финансијске извештаје Националне службе за запошљавање за 2013. годину.



Табела број 42: Промене на нефинансијској имовини у току 2013. године
(у хиљадама динара)

Р.Б.	ОПИС	Зграде и грађевински објекти	Опрема	Земљ иште	Аванси и имов. у припреми	Нематеријална имовина	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
I	НАБАВНА ВРЕДНОСТ						
1	Стање на почетку године	1.827.156	1.311.902	7.203	30	137.607	3.283.898
2	Повећање-набавка	91.924	29.552			10.615	132.091
3	Смањење-расход и мањак	(963)	(83.160)		(30)	(29.051)	(113.204)
4	Стање на крају године	1.918.117	1.258.294	7.203		119.171	3.302.785
II	КУМУЛИРАНА ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ						
1	Стање на почетку године	572.424	955.601			94.418	1.622.443
2	Амортизација	25.353	107.805			10.550	143.708
3	Исправка лиценце					22.688	22.688
4	Смањење-расход и мањак	(963)	(81.904)			(29.051)	(111.918)
5	Стање на крају године	596.814	981.502			98.605	1.676.921
III	Нето садашња вредност 31. 12. 2013.	1.321.303	276.792	7.203		20.566	1.625.864
IV	Нето садашња вредност 31. 12. 2012.	1.254.732	356.301	7.203	30	43.189	1.661.455

Повећање нефинансијске имовине у току 2013. године у износу од 132.091 хиљада динара односи се на:

- повећање вредности грађевинских објеката и зграда у износу од 91.924 хиљаде динара (капитално одржавање грађевинских објеката и зграда),
- набавку опреме у износу од 29.552 хиљаде динара (канцеларијски намештај, опрема за телефонију, опреме за против пожарно обезбеђење и мрежне опреме),
- набавку нематеријалне имовине у износу од 10.615 хиљада динара (лиценце за софтвер).

6.6 Финансијска имовина – konto 100000

Стање финансијске имовине на дан 31. децембра 2013. године износи 7.381.646 хиљада динара (у 2012. години 8.817.469 хиљада динара).

Табела број 43: Преглед финансијске имовине

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Кonto	Опис	Стање		Разлика
			31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	110000	Дугорочна финансијска имовина	97.131	96.440	(691)
2	120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	3.909.016	3.460.913	(448.103)
3	130000	Активна временска разграничења	4.811.322	3.824.293	(987.029)
4	100000	Финансијска имовина	8.817.469	7.381.646	(1.435.823)



6.6.1 Дугорочна финансијска имовина – конто 110000

Стање дугорочне финансијске имовине на дан 31. децембра 2013. године износи 96.440 хиљада динара (у 2012. години 97.131 хиљаде динара).

Табела број 44: Преглед дугорочне финансијске имовине

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Конто	Опис	Стање		Разлика
			31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	17.614	16.943	(671)
2	111900	Домаће акције и остали капитал	79.517	79.497	(20)
3	110000	Дугорочна финансијска имовина	97.131	96.440	(691)

У поступку ревизије извршено је тестирање Домаћих акција и осталог капитала – конто 111900.

Домаће акције и остали капитал – конто 111900

Табела број 45: Преглед домаћих акција и осталог капитала

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Назив	Стање 31.12.2013.
1	2	3
1	Дневник-Штампарија - у реструктурирању Нови Сад	7.223
2	Тина ад Књажевац	15.400
3	Јухор експорт ад Јагодина	1.803
4	Застава Аутомобили ад - у реструктурирању Крагујевац	3.867
5	Металпрогрес ад Зрењанин	479
6	Вискоза АД - у реструктурирању Лозница	32.005
7	Дневник Промет доо - у реструктурирању Нови Сад	248
8	Алма Монс доо Нови Сад	30
9	Минел концерн ад Београд	11.150
10	Дневник Холдинг ад - у реструктурирању Нови Сад	3.674
11	Дневник новине и часописи доо - у реструктурирању Нови Сад	3.498
12	Лозничка банка ад - у стечају Лозница	111
13	Поштанска штедионица ад Београд	9
Укупно		79.496

Увидом у податке које објављује Централни регистар хартија од вредности и Регистар привредних субјеката, као и у попис имовине утврђено је да је Национална служба за запошљавање евидентирала у пословним књигама домаће акције и остали капитал у износима који одговарају подацима који су обелодањени на сајту Централног регистра хартија од вредности и Регистра привредних субјеката.

6.6.2 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани – конто 120000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани на дан 31. децембар 2013. године износе 3.460.913 хиљада динара.



Табела број 46: Преглед новчаних средстава, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Стање		
				31.12.2012.	31.12.2013.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7(6-5)
1	1050	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	2.497.395	1.816.365	(681.030)
2	1060	122000	Краткорочна потраживања	1.411.193	1.642.912	231.719
3	1062	123000	Краткорочни пласмани	428	1.636	1.208
4	1050	120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	3.909.016	3.460.913	(448.103)

6.6.2.1 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности на дан 31. децембар 2013. године износе 1.816.365 хиљада динара.

Табела број 47: Преглед новчаних средстава, племенитих метала и хартија од вредности

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Стање		
				31.12.2012.	31.12.2013.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7(6-5)
1	1051	121100	Жиро и текући рачун	2.497.366	1.816.185	(681.181)
2	1054	121400	Девизни рачун	-	151	151
3	1058	121800	Племенити метали	29	29	-
4	1050	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	2.497.395	1.816.365	(681.030)

Табела број 48: Стање на жиро и текућим рачунима Националне службе за запошљавање

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Стање на 31.12.2013.
1	2	3	4
1	121112	Подрачуни филијала НСЗ	2.228
2	1211121	Редован рачун Дирекције НСЗ	1.376.232
3	1211122	Рачун активних мера	13.059
4	1211123	Рачун сопствених прихода	38.711
5	1211125	Рачун стамбеног фонда	19.834
6	12111215	Пројекат УНДП	2.202
7	12111217	Пилот програм запошљавање младих-МОР	1.502
8	12111221	Буџетски фонд	242.141



9	12111222	Локални трансфери-Општине	117.187
10	12111224	Пилотски програм за запошљавање СРБ/10/01/УНД	1.190
12	12111227	Програм за целоживотно учење МАТЦХДО	405
13	12111228	Програм Општински економски развој у источној Србији	1.493
14	1211	Укупно	1.816.185

6.6.2.2 Краткорочна потраживања – konto 122000

Стање краткорочних потраживања на дан 31. децембра 2013. године износи 1.642.912 хиљада динара (у 2012. години 1.411.193 хиљаде динара).

Табела број 49: Преглед краткорочних потраживања

(у хиљадама динара)

Р.Б.	Кonto	Опис	Стање		Разлика
			31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	122110	Купци у земљи	6.638	6.498	(141)
2	122140	Потраживање од запослених	7.589	7.399	(191)
3	122160	Потраживања по основу претплаћених пореза и доприноса	1.059	1.059	-
4	122190	Остала потраживања	1.395.906	1.627.957	232.051
5	122000	Краткорочна потраживања	1.411.193	1.642.912	231.719

У оквиру Националне службе за запошљавање послови наплате потраживања у највећем делу се обављају у Дирекцији (Сектору за осигурање за случај незапослености и правне послове-Одељењу за правно-заступничке послове и Сектору за економске послове-Групи за принудну наплату), као и у филијалама Националне службе за запошљавање.

У поступку ревизије извршено је тестирање осталих потраживања.

Остала потраживања – 122190

Остала потраживања према стању у пословним књигама на дан 31. децембра 2013. године износе 1.627.912 хиљаде динара.

Табела број 50: Преглед осталих потраживања

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Кonto	Опис	Стање на дан 31.12.2013.
1	2	3	4
1	122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	7.699
2	122198	Остала краткорочна потраживања	579.036
3	1221981	Потраживања за камате и судске трошкове	1.339
4	122982	Остала краткорочна потраживања-Дирекција	1.870.229
5	122199	Исправка вредности осталих потраживања	(830.346)
Укупно			1.627.957



Остала краткорочна потраживања – konto 122198

Остала краткорочна потраживања према стању у пословним књигама на дан 31. децембра 2013. године износе 579.036 хиљада динара и односе се на:

а) потраживања по основу плаћеног доприноса по члану 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање (запошљавање лица старијих од 50, односно 45 година, као и запошљавање приправника и лица млађих од 30 година) због неиспуњених законом прописаних обавеза послодаваца;

б) потраживања по основу више исплаћене новчане накнаде незапосленим лицима.

Послодавац који запосли лице које је на дан закључивања уговора о раду старије од 45 или 50 година и које код Националне службе за запошљавање има статус корисника новчане накнаде, лице које је млађе од 30 година и које је код Националне службе за запошљавање пријављено као незапослено лице, или лице са инвалидитетом, остварује право на олакшице у вези са плаћањем обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање који се плаћају на основицу, односно на терет средстава послодавца сагласно одредбама чл. 45, 45а и 45б. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

У случају када послодавац изгуби право на ослобађање од плаћања доприноса, Национална служба за запошљавање послодавцу шаље писмено обавештење о висини и року за плаћање његових обавеза. Уколико послодавац не измири своје обавезе, Национална служба за запошљавање о томе писмено обавештава Пореску управу.

У даљем поступку Пореска управа решењем, које се доставља Националној служби за запошљавање и послодавцу, утврђује обавезу послодавца да Националној служби за запошљавање плати допринос који би иначе платио да није користио олакшицу, валоризован применом стопе раста цена на мало према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

У поступку ревизије на бази узорка је извршена провера постојања привредних друштава од којих Национална служба за запошљавање има евидентирана потраживања и провера салда појединачних дужника са стањем на 31. децембар 2013. године.

Табела број 51: Преглед потраживања од привредних друштава брисаних из Регистра

(у хиљадама динара)		
Р. Б.	Назив	Стање на 31.12.2013.
1	2	3
1	Нова Италија д.о.о.	1.825
2	Електро Гас д.о.о.	1.098
3	Сервис чистоће и сервис машина за прање Ружић и Ружић	901
4	"Force" д.о.о.	868
5	Топшпед д.о.о.	670
6	"SAPIENS SOFT" д.о.о.	550
7	Агенција ЕЈБИСИ	373
8	ОМГ д.о.о.	350
9	Апотека Магдалена	345
10	Техностар д.о.о.	1.970
11	ПДС д.о.о.	1.510
Укупно		10.460



У поступку ревизије утврђено је да је Национална служба за запошљавање:

- у својим пословним књигама исказала остала краткорочна потраживања од правних лица која су брисана из регистра привредних субјеката најмање у износу од 10.460 хиљада динара, и на овај начин је преценила вредност осталих краткорочних потраживања а потценила вредност спорних потраживања у наведеном износу,
- на аналитичким картицама појединачних дужника евидентирала потражна салда на аналитичким картицама дужника у укупном износу од 1.043 хиљаде динара и на овај начин потценила остала краткорочна потраживања и остала пасивна временска разграничења у наведеном износу.

Препоручује се Националној служби за запошљавање:

- *да у регистру привредних друштава Агенције за привредне регистре изврши проверу постојања правних лица према којима има потраживања и да у складу са резултатима провере процени наплативост потраживања и изврши одговарајућа књижења у пословним књигама;*
- *да врши усклађивање помоћне књиге купаца са главном књигом пре пописа имовине и пре припреме финансијских извештаја како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству.*

Остала краткорочна потраживања (Дирекција) – konto 1221982

Остала краткорочна потраживања (Дирекција) према стању у пословним књигама на дан 31. децембра 2013. године износе 1.870.229 хиљада динара и односе се на потраживања по основу субвенција које је корисник био дужан да врати због неиспуњења уговорне обавезе по мерама активне политике запошљавања из претходних година.

Табела број 52: Преглед корисника субвенција са највећим дугом

(у хиљадама динара)		
Р. Б.	Назив	Стање на 31.12.2013.
1	2	3
1	ОМНИ ПРОДУКТ - ЛЕПА33 ДОО, ШИД	30.504
2	МАРКПАН, БЕОГРАД	25.585
3	"КО-МИЛ", ВРАЊЕ	24.337
4	СТЕАК, БЕОГРАД	10.418
5	ДД ВРШАЧКИ ВИНОГРАДИ, ВРШАЦ	10.128
6	ЕУРОЦЛЕАН ДОО, КРНЕТА ИВАН, БЕОГРАД	9.440
7	ДП "КМГ ТРУДБЕНИК-БЕТОЊЕРКА", БЕОГРАД	8.671
8	ДЈСКП 1. МАЈ, БЕЛА ЦРКВА	7.187
9	ЕУРО-ЛУКС, БЕОГРАД	6.401
10	АД ПРЕХРАМБЕНА ИНДУСТРИЈА ПАНОНКА, СОМБОР	6.056
11	ДД "ЕКОНОМ", КРАЉЕВО	5.776
12	БЕЛА ЛАЂА, НОВИ САД	5.545
13	ЗЗ МОРАВА, ДОЊА ТРНАВА	5.306
14	БЕОБАНКА, Београд	5.141
Укупно		160.495



Национална служба за запошљавање је извршила исправку вредности осталих краткорочних потраживања (конто 122199) у износу од 830.346 хиљада динара, а која се односе на потраживања по основу субвенција које је корисник био дужан да врати због неиспуњења уговорне обавезе по мерама активне политике запошљавања из претходних година.

Упоредивањем стања у главној књизи и помоћној књизи купаца утврђено је да Национална служба за запошљавање није извршила усклађивање главне књиге и помоћне књиге купаца у укупном износу од 36.411 хиљада динара, при чему је исказано стање у главној књизи мање од исказног стања у помоћној књизи у том износу. На тај начин Национална служба за запошљавање није поступила у складу са чланом 18. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Увидом у аналитичке картице појединачних дужника утврђено је да постоје потражна салда на аналитичким картицама дужника у укупном износу од 51.059 хиљада динара. Национална служба за запошљавање је евидентирала наплаћену камату од корисника субвенција у поступцима принудне наплате, а претходно није створила потраживања по овом основу. На тај начин су потцењена остала краткорочна потраживања и потцењена остала пасивна временска разграничења у износу од 51.059 хиљада динара.

Провером постојања највећих дужника Националне службе за запошљавање утврђено је да три највећа дужника (Омни продукт - Лепазз доо, Шид, Маркпан, Београд и "Ко-мил", Врање) нису регистровани као активна правна лица. За вредност потраживања од ових правних лица у износу од 80.426 хиљада динара Национална служба за запошљавање је преценила вредност осталих краткорочних потраживања а потценила вредност спорних потраживања у наведеном износу.

Препоручује се Националној служби за запошљавање:

- да врши усклађивање помоћне књиге купаца са главном књигом пре пописа имовине и пре припреме финансијских извештаја како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству,
- да у регистру привредних друштава Агенције за привредне регистре изврши проверу постојања правних лица према којима има потраживања и да у складу са резултатима провере процени наплативост потраживања и изврши одговарајућа књижења у пословним књигама.

Мере предузете у поступку ревизије на отклањању утврђених неправилности

Национална служба за запошљавање је у току 2014. године ради отклањања неправилности утврђених у поступку ревизије и отклањања утврђених ризика, до завршетка ревизије:

- вршила проверу аналитичких картица појединачних дужника који са стањем на 31.12.2013. имају потражни салдо и
- спровела накнадна евидентирања потраживања за камату од корисника субвенција у поступцима принудне наплате за одређени број дужника.

Као доказ о предузетим мерама је достављен Допис од 12.09.2013. године уз пратећу документацију (Информација о стању предмета у принудној наплати и Списак дужника за које су спроведена накнадна евидентирања потраживања за камату од корисника субвенција у поступцима принудне наплате).



6.6.2.3 Краткорочни пласмани – конто 123000

Стање краткорочних пласмана на дан 31. децембра 2013. године износи 1.636 хиљада динара (у 2012. години 428 хиљада динара).

Табела број 53: Преглед краткорочних пласмана

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Стање		Разлика
			31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6 (4-3)
1	123100	Краткорочни кредити	20	20	-
2	123200	Дати аванси, депозити и кауције	347	1.616	1.269
3	123900	Остали краткорочни пласмани	61	-	(61)
4	Укупно		428	1.636	1.208

У поступку ревизије извршено је тестирање осталих краткорочних пласмана.

Остали краткорочни пласмани – конто 123900

Национална служба за запошљавање је на дан 31. децембра 2013. године исказала у пословним књигама остале краткорочне пласмане у износу од 56.549 хиљада динара и у истом износу исправку вредности осталих краткорочних пласмана.

Табела број 54: Преглед краткорочних пласмана и исправки вредности

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Назив	Стање на 31.12.2013.		
		Износ	Исправка	Нето
1	2	3	4	5 (3+4)
1	ДИС банка	7.748	(7.748)	-
2	Буџет Републике Србије	2.939	(2.939)	-
3	Лозничка банка	36.987	(36.987)	-
4	Фонд за развој	7.501	(7.501)	-
5	Форма доо	1.374	(1.374)	-
6	Укупно	56.549	(56.549)	-

ДИС банка

Краткорочни пласман у ДИС банци представља потраживање које је након окончања стечаја ДИС банке пренето на потраживање од дужника ДИС банке (два правна лица и једно физичко лице).

Буџет Републике Србије

Национална служба за запошљавање је своје потраживање од Станком банке ад из Београда у износу од 4.118 хиљада динара са стањем на 26.07.1999. године пренела на Станком Холдинг Компанију а.д. и то потврдила уговором о преносу потраживања од 30.07.1999. године. Истим уговором Станком Холдинг Компанија а.д. се обавезала да Националној служби за запошљавање за пренето потраживање, изврши пренос 3 (три) непокретности у износу од 4.118 хиљада динара. Реализација уговора о преносу потраживања подразумевала је пренос 2 (две) непокретности у својину Републике Србије и 1 (једне) непокретности у својину Националне службе за запошљавање. Национална служба за запошљавање је закључила уговор о купопродаји 1 (једне) непокретности са Станком Холдинг Компанијом а.д. у вредности од 1.179 хиљада динара, а остатак средстава од 2.939 хиљада динара потражује од Републике Србије – Републичке Дирекције за имовину. Станком Холдинг Компанија а.д. је у допису од 08. фебруара 2010. године обавестила Националну службу за запошљавање да је за 2 (две)



непокретности из Уговора о преносу потраживања закључила Уговор о продаји непокретности са Републичком Дирекцијом за имовину.

Лозничка банка

Извршном пресудом Трговинског суда од 30.03.2004. године утврђено је да Лозничка банка има обавезе према Националној служби за запошљавање у износу од 36.987 хиљада динара.

Фонд за развој

Национална служба за запошљавање је потраживање од Фонда за развој Републике Србије у износу од 7.501 хиљада динара уступила Министарству финансија Републике Србије на основу Споразума о уступању и начину измиривања међусобних обавеза број 120-180/00-070 од 27. јануара 2000. године. За износ уступљеног потраживања Министарству финансија, Национална служба за запошљавање је измирила обавезу према Фонду за развој Републике Србије, по основу закључка Владе од 09. јуна 1999. године за реализацију Економско социјалног програма запошљавања и обнове оштећених предузећа. У поступку ревизије упућен је захтев за потврду потраживања Фонду за развој. Фонда за развој је доставио одговор да нема евидентиране обавеза према Националној служби за запошљавање.

Форма доо

Краткорочни пласмани према предузећу Форма доо су у току 2014. године отписани Одлуком о отпису потраживања број 011-101-7/2014 коју је Управни одбор Националне службе за запошљавање донео 27. марта 2014. године. Предузеће Форма доо је брисано из Регистра привредних субјеката дана 11.05.2012. године.

6.7 Обавезе – конто 200000

Обавезе у Билансу стања на дан 31. децембар 2013. године износе 5.468.842 хиљада динара.

Табела број 55: Преглед обавеза

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Исказано		Разлика
				у 2012. г	у 2013. г	
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)
1	1114	230000	Обавезе по основу расхода за запослене	127.383	78.312	(49.071)
2	1169	240000	Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене	4.433.360	3.431.222	(1.002.138)
3	1194	250000	Обавезе из пословања	250.579	314.760	64.181
4	1208	290000	Пасивна временска разграничења	1.411.622	1.644.548	232.926
5	1074	200000	Обавезе	6.222.944	5.468.842	(754.102)

У поступку ревизије извршена је провера стања билансних позиција конта 240000 – Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене и конта 250000 – Обавезе из пословања.



6.7.1 Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене – конто 240000

Обавезе по основу сталних расхода, изузев расхода за запослене у Билансу стања на дан 31. децембар 2013. године на конту групе 240000 (ОП 1169) износе 3.431.222 хиљада динара, што је и исказано у пословним књигама са стањем на дан 31. децембра 2013. године.

Табела број 56: Преглед обавеза за социјално осигурање

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Ознака ОП	Конто	Опис	Стање		Разлика
				31.12.2012.	31.12.2013.	
1	2	3	4	5	6	7(6-5)
1	1186	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	4.243.272	3.136.539	(1.106.733)
2	1187	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета	189.117	293.271	104.154
3	1190	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	600	857	257
4	1193	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреде насталих од стране државних органа	371	555	184
5	1169	240000	Обавезе за социјално осигурање	4.433.360	3.431.222	(1.002.138)

У поступку ревизије извршено је тестирање обавезе по основу права из социјалног осигурања организација обавезног социјалног осигурања – конто 244100.

Табела број 57: Преглед обавеза по основу права из социјалног осигурања код организација за обавезно социјално осигурање

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1	244114	Обавезе по основу накнада које исплаћује Национална служба за запошљавање	1.936.281
2	244191	Обавезе по основу дотација Републичког фонда за здравствено осигурање	375.222
3	244192	Обавезе по основу дотација Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање	713.637
4		Остало	111.399
5	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	3.136.539

Обавезе по основу накнада које исплаћује Национална служба за запошљавање састоје се из обавеза за:

- неисплаћену привремену накнаду запослених са територије АП Косова и Метохије у 2013. години у износу од 1.066.286 хиљада динара (за месеце јун, јул, август, септембар, октобар, новембар 2013. године),
- неисплаћену (редовну) новчану накнаду за месец децембар 2013. године у износу од 869.755 хиљада динара и
- остале обавезе у износу од 40 хиљада динара.



Обавезе по основу дотација Републичком фонду за здравствено осигурање састоје се из обавеза:

- по основу дотација Републичком фонду за здравствено осигурање у износу од 371.157 хиљада динара и
- за олакшице по основу члана 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање у износу од 4.065 хиљада динара.

Обавезе по основу дотација Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање састоје се из обавеза:

- по основу дотација Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 706.367 хиљада динара и
- за олакшице по основу члана 45, 45а и 45б Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање у износу од 7.270 хиљада динара.

У поступку ревизије је извршено тестирање књижења обавеза по основу накнада и дотација и разграничења обавеза са стањем на 31. децембар 2013. године.

Национална служба за запошљавање је у 2013. години поступала различито приликом књижења обавеза по основу накнада и дотација тако да је у пословним књигама исказала обавезе за неисплаћену редовну новчану накнаду за месец децембар а није исказала обавезе за неисплаћену привремену накнаду запослених са територије АП Косова и Метохије за исти месец.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да интерним актом уреди јединствен начин књижења обавеза по основу права из обавезног социјалног осигурања.

6.7.2 Обавезе из пословања – конто 250000

Стање обавеза из пословања на дан 31. децембра 2013. године износи 314.760 хиљада динара (у 2012. години 250.579 хиљада динара).

Табела број 58: Преглед обавеза из пословања

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1	251211	Примљени депозити	826
2	252111	Добављачи у земљи	58.478
3	254111	Обавезе према буџету	255.358
4	254900	Остале обавезе	98
5	250000	Обавезе из пословања	314.760

У поступку ревизије извршено је тестирање добављача у земљи – конто 252111 и обавеза према буџету – конто 254111.

Обавезе према добављачима – конто 252111

Обавезе према добављачима према стању у пословним књигама на 31. децембра 2013. године износе 58.478 хиљада динара.



Табела број 59: Преглед добављача и потврда стања обавеза (конфирмација)

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Назив добављача	Упућено	Одговорено	Стање на дан 31.12.2013. године	Стање по примљеној конфирмацији	Више /мање исказано
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)
1	"Coopservice ВМК"	Да	Да	11.011	11.011	-
2	Поштанска штедионица банка а.д.	Да	Да	5.921	5.921	-
3	Тема граде доо	Да	Да	5.420	5.505	(85)
4	Телеком Србија	Да	Да	5.171	6.200	(1.029)
5	"Pro Tech Team" доо Београд	Да	Не	4.083	-	(4.083)
6	Варност-Фитеп а.д.	Да	Да	3.006	3.006	-
7	ЕПС снабдевање	Да	Да	2.106	132	(1.974)
8	Привредна комора Србије	Да	Да	1.797	1.797	-
9	Остали			19.963	Н/П	-
	Укупно			58.478	29.142	(7.171)

У поступку ревизије послато је 8 захтева за независну потврду стања на рачунима обавеза и утврђено је од 8 послатих на 7 захтева одговорено чиме је потврђено стање у износу од 29.142 хиљада динара. Износ неусаглашених обавеза је 3.088 хиљада динара.

Обавезе према буџету – konto 254111

Обавезе према буџету према стању у пословним књигама на дан 31. децембра 2013. године износе 255.358 хиљада динара и састоје се из:

- обавеза по основу неутрошених средстава (стање на подрачуну активних мера запошљавања и буџетском фонду) у износу од 254.779 хиљада динара и
- обавеза на основу учешћа у финансирању зарада особа са инвалидитетом запослених у предузећу за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом или социјалном предузећу или установи у износу од 578 хиљада динара.

Правилником о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије³⁸ уређено је да повраћај неутрошених средстава врше директни и индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије до истека фискалне године, закључно са 31. децембром, на рачун - Извршење буџета Републике Србије, број 840-1620-21. Национална служба за запошљавање је на дан 31. децембра 2013. године за износ неутрошених средстава од 254.779 хиљада динара извршила књижење, одобрењем конта 254111 - Обавезе према буџету и задужењем конта 131211 - Обрачунати неплаћени расходи. У току 2014. године (31. јануара) Национална служба за запошљавање је извршила повраћај неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета Републике Србије.

³⁸ „Сл. гласник РС“, бр. 120/2012



7. Систем јавних набавки

Начин и услови набавки добара, услуга или радова од стране наручиоца током 2013. године уређени су и прописани Законом о јавним набавкама³⁹ донетим дана 22. децембра 2008. године (даље: стари Закон) и Законом о јавним набавкама⁴⁰ донетим дана 29. децембра 2012. године – почео да се примењује од 1. априла 2013. године (нови Закон).

Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање образовано је Одељење за јавне набавке. Запослени у Одељењу за јавне набавке обављају стручно аналитичке, организационе и оперативне послове јавних набавки у складу са законом, финансијским планом и планом јавних набавки. У Одељењу за јавне набавке систематизовани су послови начелника одељења за јавне набавке, два саветника за јавне набавке и два службеника за јавне набавке. Послове начелника за јавне набавке обавља запослени који је стекао одговарајући сертификат.

Интерни акт

Национална служба за запошљавање је набавку добара, услуга и радова током 2013. године спроводила на основу усвојене Процедуре за спровођење поступка јавних набавки број 0095-PR-049-JN-01.

Чланом 22. новог Закона и Правилником о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке⁴¹ наручилац је дужан да донесе акт којим ће ближе уредити поступак јавне набавке унутар наручиоца, а нарочито начин планирања набавки (критеријуме, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеве поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контролу јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци. Даном 12. марта 2014. године Директор Националне службе за запошљавање донео је Процедuru о ближем уређењу поступка јавне набавке број 0094-4049-50/2014.

План јавних набавки

Основ за покретање поступка јавних набавки у Националној служби за запошљавање је План јавних набавки Националне службе за запошљавање за 2013. годину Број: 0011-4049-2/2013, од 21. фебруара 2013. године. Национална служба за запошљавање је у 2013. години донела 4 одлуке о измени и допуни Плана јавних набавки.

План јавних набавки садржи редни број; предмет набавке; податке из финансијског плана за 2013. годину, и то преузете обавезе по уговорима из 2012. године у 2013. годину са ПДВ-ом, финансијским планом предвиђена средства у 2013. са ПДВ-ом; план набавки за 2013. годину, и то расположива средства за 2013. годину без ПДВ-а и са ПДВ-ом; врсту поступка; оквирно време покретања поступка; оквирно време реализације уговора; conto; извор финансирања и напомену.

Током 2013. године, у складу са Финансијским планом и Планом набавки успешно је спроведено: 27 отворена поступка јавне набавке укупне вредности 578.854

³⁹ "Сл. гласник РС", бр. 116/2008

⁴⁰ "Сл. гласник РС", бр. 124/2012

⁴¹ "Сл. гласник РС", бр. 106/2013



хиљада динара без ПДВ-а; 49 поступака јавне набавке мале вредности укупне вредности 148.186 хиљада динара без ПДВ-а и 2 преговарачка поступка укупне вредности 8.554 хиљада динара без ПДВ-а, а обустављена су 3 отворена поступка јавне набавке; 8 поступака јавне набавке мале вредности и 1 преговарачки поступак.

Табела број 60: Преглед структуре спроведених јавних набавки и закључених уговора у 2013. години

		(у хиљадама динара)					
СТРУКТУРА СПРОВЕДЕНИХ ЈАВНИХ НАБАВКИ ТОКОМ 2013. ГОДИНЕ		Вредност закључених уговора по спроведеним поступцима јавних набавки НСЗ у 2013. години			Структура спроведених јавних набавки НСЗ у 2013. години		
		Укупна процењена вредност (без ПДВ-а)	Укупна уговорна вредност (без ПДВ-а)	Укупна уговорна вредност (са ПДВ-ом)	Успешно спроведени	Обустављени	Поништени у целини
I квартал 2013.	Јавне набавке у отвореном поступку	46.544	45.567	51.559	4		
	Јавне набавке мале вредности	23.984	23.984	28.780	9		
	Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда						
	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда						
	Набавке на које се ЗЈН не примењује						
	Укупно I квартал	70.528	69.551	80.339	13	0	0
II квартал 2013.	Јавне набавке у отвореном поступку	261.290	260.854	291.026	6	1	
	Јавне набавке мале вредности	95.338	93.450	112.140	18	3	
	Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда						
	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	5.093	4.953	5.349	1		
	Набавке на које се ЗЈН не примењује	784	784	941			
	Укупно II квартал	362.505	360.041	409.456	25	4	0
III квартал 2013.	Јавне набавке у отвореном поступку	152.528	127.973	152.434	10	1	1
	Јавне набавке мале вредности	17.080	15.895	18.983	10		
	Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда	4.102	3.601	3.601	1		
	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда					1	
	Набавке на које се ЗЈН не примењује	654	654	784			
	Укупно III квартал	174.364	148.123	175.802	21	2	1



(у хиљадама динара)

СТРУКТУРА СПРОВЕДЕНИХ ЈАВНИХ НАБАВКИ ТОКОМ 2013. ГОДИНЕ	Вредност закључених уговора по спроведеним поступцима јавних набавки НСЗ у 2013. години		Структура спроведених јавних набавки НСЗ у 2013. години			
	Укупна процењена вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност уговора на вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност уговорна вредност (са ПДВ-ом)	Успешно спроведени	Обустављени	Поништени у целини
Јавне набавке у отвореном поступку	159.986	144.460	172.754	7	1	
Јавне набавке мале вредности	21.047	14.857	17.539	12	5	
Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда						
Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда						
Набавке на које се ЗЈН не примењује	1.998	1.998	2.338			
Укупно IV квартал	183.031	161.315	192.631	19	6	0
Укупно Јавне набавке у отвореном поступку 2013. Година	620.348	578.854	667.773	27	3	1
Укупно Јавне набавке мале вредности 2013. Година	157.449	148.186	177.442	49	8	0
Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда	4.102	3.601	3.601	1	0	0
Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	5.093	4.953	5.349	1	1	0
Укупно Набавке на које се ЗЈН не примењује 2013. Година	3.436	3.436	4.063	0	0	0
Укупно 2013. година (сви поступци)	790.428	739.030	858.228	78	12	1

Табела број 61: Преглед ревидираних поступака јавних набавки

(у хиљадама динара)

Р. Б.	Предмет набавке	Процењена вредност са ПДВ-ом	Врста поступка	Добављач	Вредност уговора са ПДВ-ом	Датум закључења уговора
1	2	3	4	5	6	7
1	ДОБРА					
1	Гориво за моторна возила	26.000	Отворени поступак	"OMV SRBIJA" Д.О.О., Београд	26.000	10.04.2013.
2	Лож уље за филијале НСЗ	14.000	Отворени поступак	"НИС" А.Д. НОВИ САД	8.264	02.12.2013.
3	Канцеларијски намештај	12.000	Отворени поступак	"ТЕММА TRADE" Д.О.О., Петроварадин	9.374	23.10.2013.
4	Клима уређаји	3.900	Отворени поступак	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд	3.353	30.09.2013.
5	Оригинални тонери за Lexmark штампаче	27.600	Отворени поступак	"AIGO BUSINESS SYSTEM" д.о.о., Београд	25.798	21.08.2013.



6	Оригинални тонери за НР штампаче	7.800	Отворени поступак	"AIGO BUSINESS SYSTEM" д.о.о., Београд	6.467	21.08.2013.
7	Оригинални тонери за Konica - Minolta мултифункционалне машине	960	Отворени поступак	"BIROTEHNIKA" Д.О.О., Јагодина	754	13.3.2014.
8	Металне полице за архиву	3.500	ЈН мале вредности	"ДИРИУС ПЛУС" Д.О.О., Београд	3.479	16.04.2013.
9	Зимски и летњи пнеуматици са уградњом	2.360	ЈН мале вредности	"ЛАВ АУТО" Д.О.О., Београд	2.353	20.05.2013.
10	Закуп имовине и нестамбеног простора	28.660	Отворени поступак	7 добављача	22.148	01.08.2013.
11	Закуп имовине и нестамбеног простора	4.922	Преговарачки поступак са објављивањем позива	8 добављача	4.321	30.08.2013.
12	Закуп имовине и нестамбеног простора	5.015	Отворени поступак	3 добављача	1.547	26.02.2014.
II УСЛУГЕ						
1	Банкарске услуге-исплата новчаних накнада	110.000	Отворени поступак	"ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА", Београд	110.000	21.05.2013.
2	Одржавање термо-техничких инсталација на објектима	30.000	Отворени поступак	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд	30.000	02.08.2013.
3	Чишћење зграда НСЗ и остале сродне услуге	129.220	Отворени поступак	"COOPSERVICE ВМК" Д.О.О., Стара Пазова	129.220	17.05.2013.
4	Осигурање имовине, опреме и запослених	20.000	Отворени поступак	КОМПАНИЈА "ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ" А.Д.О., Београд	16.195	11.02.2013.
5	Уградња и одржавање мрежне инфраструктуре	10.620	Отворени поступак	"ИМП РАЧУНАРСКИ СИСТЕМИ" д.о.о., БГ	10.620	10.07.2013.
6	Обезбеђење пословног простора НСЗ и остале сродне услуге	74.400	ЈН мале вредности	Група понуђача "PRO-TECH TEAM" Д.О.О. и "VARNOST - FITER" Д.О.О., Београд	74.400	16.05.2013.
7	Прелом и припрема за штампу за публикације „ПОСЛОВИ“	3.900	ЈН мале вредности	"PROTOTYPE" Д.О.О., Београд	3.900	12.03.2013.
8	Израда ТВ материјала	3.500	ЈН мале вредности	"VIDEONET" Д.О.О., Београд	3.500	15.04.2013.
9	Сервисирање клима уређаја	4.000	Отворени поступак	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд	2.339	30.09.2013.



ван гарантног рока						
III	РАДОВИ					
	Текуће					
1	одржавање зграда и објеката	96.200	Отворени поступак	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд	86.580	29.11.2013. 12.12.2013.
2	Изградња и капитално одржавање	86.970	Отворени поступак	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд	50.075	16.12.2013.

Преглед утврђених неправилности у поступку ревизије јавних набавки
Након извршеног тестирања утврђене су одређене неправилности у спровођењу поступака у односу на Закон о јавним набавкама.

Табела број 62: Преглед утврђених неправилности

Р. Б.	Опис неправилности	Пропис који је повређен	Добављач са којим је закључен уговор	Број и датум уговора	Уговорена вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Процењена вредност јавне набавке није заснована заснована на спроведеном испитивању, истраживању тржишта предмета јавне набавке	Члан 64. став 3. Закона о јавним набавкама ⁴²	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд - Сервисирање клима уређаја	0094-40492-465/13 од 26.09.2013.	3.598
			"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд - Радови на капиталном одржавању зграда	0094-40492-693/13 од 16.12.2013.	50.075
			"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд - Радови на текућем одржавању зграда	0094-40493-49/13 од 29.11.2013.; 0094-40493-54/13 од 12.12.2013.; 0094-40493-50/13 од 29.11.2013.; 0094-40493-55/13 од 12.12.2013	86.580
2	Наручилац није позвао најмање три потенцијална понуђача да поднесу понуде	Члан 9. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности ⁴³	ДИРИУС ПЛУС Д.О.О., Београд	0094-4049-93/13 од 16.04.2013.	3.479
3	Наручилац није објавио оглас на порталу јавних набавки иако је био у обавези *	Члан 69. став 2. Закона о јавним набавкама ⁴⁴	"PRO-TECH TEAM" Д.О.О. и "VARNOST - FITER" Д.О.О., Београд	0094-40492-297/13 од 16.05.2013.	74.400

⁴² „Сл. гласник РС", бр. 124/2012“

⁴³ „Сл. гласник РС", бр. 50/2009

⁴⁴ „Сл. гласник РС", бр. 116/2008



Р. Б.	Опис неправилности	Пропис који је повређен	Добављач са којим је закључен уговор	Број и датум уговора	Уговорена вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
4	Условима из техничке спецификације предмета јавне набавке је нарушено начело конкуренције којим је наручилац дужан да у поступку јавне набавке омогући што је могуће већу конкуренцију	Члан 10. Закона о јавним набавкама ⁴⁵	18 добављача за закуп пословног простора		27.645
5	Конкурсном документацијом нису предвиђени додатни услови за доказивање пословног капацитета - власништва над имовином која се издаје у закуп, односно да има право располагања и давања у закуп предметног пословног простора	Члан 76. Закона о јавним набавкама ⁴⁶	15 добављача за закуп пословног простора		26.110
6	Конкурсна документација не садржи количину радова	Члан 61. став 4. тачка 5. Закона о јавним набавкама ⁴⁷ и члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд - Радови на текућем одржавању зграда	0094-40493-49/13 од 29.11.2013.; 0094-40493-54/13 од 12.12.2013.; 0094-40493-50/13 од 29.11.2013; 0094-40493-55/13 од 12.12.2013	86.580
7	Комисија за јавне набавке није захтевала образложење за неуобичајено ниску цену великог броја ставки из Техничке спецификације предмета јавне набавке	Члан 92. Закона о јавним набавкама ⁴⁸	"ТЕРМОМОНТ" Д.О.О., Београд - Радови на текућем одржавању зграда	0094-40493-49/13 од 29.11.2013.; 0094-40493-54/13 од 12.12.2013.; 0094-40493-50/13 од 29.11.2013; 0094-40493-55/13 од 12.12.2013	86.580
УКУПНО **					245.777

* Представник субјекта ревизије је на расправи поводом Нацрта извештаја о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2013. године и правилности пословања изјавио да нису имали намеру да не објаве позив на Порталу, већ су да су тако протумачили одредбе Закона о јавним набавкама које се односе на објављивање огласа.

⁴⁵ „Сл. гласник РС”, бр. 116/2008

⁴⁶ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012

⁴⁷ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012

⁴⁸ „Сл. гласник РС”, бр. 124/2012



** Збир је већи али су уговори који се више пута понављају само једном сабрани.

Препоручује се Националној служби за запошљавање да предузме мере да се набавка добара, услуга и радова врши у складу са прописима који уређују област јавних набавки.

8. Судски спорови

У периоду од 01.01-31.12.2013. године Национална служба за запошљавање је пред судовима и другим државним органима водила судске поступке у 10.972 предмета. Национална служба за запошљавање се у 6.173 спора појављивала као тужилац у поступцима наплате потраживања.

Табела број 63: Преглед судских спорова у којима се НСЗ појављује као тужилац

Р. Б.	Укупан број активних предмета у 2013.	Број предмета пренет у 2013.	Број примљених предмета за наплату потраживања у 2013.	Број поднетих предлога за извршење у 2013.	Број решења о извршењу	Број правоснажних пресуда
1	2	3	4	5	6	7
1	6.173	5.323	1.419	850	805	39

Против Националне службе за запошљавање се као тужене стране воде радно-правни спорови и спорови по тужбама корисника новчане накнаде. Против Националне службе за запошљавање воде се 52 парнице у радним споровима запослених и бивших запослених у Националној служби за запошљавање и то по основу:

- поништаја решења о отказу уговора о раду у 10 парница (од чега 2 парнице због отказа уговора о раду на неодређено време и 8 парница због отказа уговора о раду на одређено време),
- поништаја решења о отказу уговора о раду у 20 парница,
- поништаја анекса уговора о раду у 8 парница (од чега 5 парница због распоређивања запослених на друге послове и 3 парнице због распоређивања запослених у друго место рада) и
- накнаде штете у 15 парница (од чега 10 парница ради накнаде материјалне штете и 5 парница ради накнаде нематеријалне штете).

По основу тужби корисника новчане накнаде током 2013. године је поднето 4.110 тужби ради накнаде штете због разлике у исплати новчане накнаде и накнаде штете због неостваривања права на новчану накнаду, те у мањем броју ради доцње у исплати новчане накнаде и умањења старосне пензије због мање исплаћене новчане накнаде. Поред ових тужби против Националне службе за запошљавање, у 2013. године поднето је и 266 тужби бивших запослених у привредним друштвима Магнохром из Краљева и ДП Корлаће из Рашке које имају за предмет накнаду штете због неостваривања права на новчану накнаду.



ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА НАЦИОНАЛНЕ
СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**



ПРИЛОГ

- Образац 1 – Биланс стања
- Образац 2 – Биланс прихода и расхода
- Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима
- Образац 4 – Извештај о новчаним токовима
- Образац 5 – Извештај о извршењу буџета



БИЛАНС СТАЊА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	1.661.455	3.327.813	1.701.949	1.625.864
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА	1.661.455	3.302.784	1.676.920	1.625.864
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.611.032	3.176.411	1.578.316	1.598.095
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	1.254.731	1.918.117	596.814	1.321.303
1005	011200	Опрема	356.301	1.258.294	981.502	276.792
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	7.203	7.203		7.203
1012	014100	Земљиште	7.203	7.203		7.203
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ	30			
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	30			
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	43.190	119.170	98.604	20.566
1019	016100	Нематеријална имовина	43.190	119.170	98.604	20.566
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА		25.029	25.029	
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА		25.029	25.029	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		25.029	25.029	
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	8.817.469	8.277.594	895.948	7.381.646
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	97.131	96.440		96.440
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	97.131	96.440		96.440
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	17.614	16.943		16.943
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	79.517	79.497		79.497
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ	3.909.016	4.356.861	895.948	3.460.913



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ				
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	2.497.395	1.816.365		1.816.365
1051	121100	Жиро и текући рачуни	2.497.366	1.816.185		1.816.185
1054	121400	Девизни рачун		151		151
1058	121800	Племенити метали	29	29		29
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	1.411.193	2.482.311	839.399	1.642.912
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	1.411.193	2.482.311	839.399	1.642.912
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ	428	58.185	56.549	1.636
1063	123100	Краткорочни кредити	20	20		20
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	347	1.616		1.616
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	61	56.549	56.549	
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	4.811.322	3.824.293		3.824.293
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	4.811.322	3.824.293		3.824.293
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	4.811.322	3.823.467		3.823.467
1071	131300	Остала активна временска разграничења		826		826
1072		УКУПНА АКТИВА	10.478.924	11.605.407	2.597.897	9.007.510
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	1.572.770	1.810.479		1.810.479



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ	6.222.944	5.468.842
1114	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	127.383	78.312
1115	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ	105.606	64.231
1116	231100	Обавезе за нето плате и додатке	75.595	45.896
1117	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	12.016	6.033
1118	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	11.058	8.036
1119	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	6.183	3.802
1120	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	754	464
1121	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1122 до 1126)	1.214	749
1122	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	1.174	732
1123	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	40	17
1127	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ	37	24
1128	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода	37	24
1133	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17.995	11.066
1134	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	11.058	6.800
1135	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	6.183	3.802
1136	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца	754	464
1143	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА	2.381	2.106
1144	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	400	
1145	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	438	378
1146	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	956	1.097
1147	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	523	562



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1148	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	64	69
1149	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150	136
1150	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	10	5
1152	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	118	96
1153	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	22	35
1169	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.433.360	3.431.222
1185	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	4.432.389	3.429.810
1186	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	4.243.272	3.136.539
1187	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета	189.117	293.271
1188	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ	971	1.412
1190	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	600	857
1193	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа	371	555
1194	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	250.579	314.760
1195	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ		826
1197	251200	Примљени депозити		826
1199	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА	52.712	58.478
1200	252100	Добављачи у земљи	52.712	58.478
1204	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ	197.867	255.456
1205	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	197.693	255.358
1207	254900	Остале обавезе из пословања	174	98
1208	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	1.411.622	1.644.548
1209	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	1.411.622	1.644.548
1211	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	366	1.635
1212	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	497.289	594.261



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1213	291900	Остала пасивна временска разгарничења	913.967	1.048.652
1214	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА	4.255.980	3.538.668
1215	310000	КАПИТАЛ	1.758.586	1.722.304
1216	311000	КАПИТАЛ	1.758.586	1.722.304
1217	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.661.455	1.625.864
1220	311400	Финансијска имовина	97.131	96.440
1225	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	869.338	1.128.916
1226	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1227	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1.628.056	687.448
1235		УКУПНА ПАСИВА	10.478.924	9.007.510
1236	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	1.572.770	1.810.479



БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	31.402.451	29.973.927
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	31.401.810	29.971.096
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	17.823.251	18.667.780
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	17.823.251	18.667.780
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	8.438.904	8.761.789
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца	8.717.563	9.081.733
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	666.784	824.258
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	13.190.810	10.954.611
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	17.543	10.804
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	17.543	10.804
2064	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	13.173.267	10.943.807
2065	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	13.173.267	10.943.807
2067	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	196.640	213.124
2068	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	8.989	22.453
2069	741100	Камате	8.989	13.592
2072	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		8.861
2075	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	14.849	3.321
2076	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.361	3.274
2078	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	9.488	47
2090	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	172.802	187.350
2091	745100	Мешовити и неодређени приходи	172.802	187.350
2092	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	68.531	6.015
2093	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	48.305	



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2094	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	48.305	
2095	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	20.226	6.015
2096	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	20.226	6.015
2097	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	122.578	129.566
2098	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	122.578	129.566
2100	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	122.578	129.566
2104	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	641	2.831
2105	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	641	2.831
2106	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ		805
2107	811100	Примања од продаје непокретности		805
2108	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	641	2.026
2109	812100	Примања од продаје покретне имовине	641	2.026
2129		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	30.646.330	30.449.331
2130	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	30.280.861	30.317.715
2131	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.914.185	2.120.917
2132	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.505.958	1.698.511
2133	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.505.958	1.698.511
2134	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	270.046	303.540
2135	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	165.950	186.533
2136	412200	Допринос за здравствено осигурање	92.781	104.289
2137	412300	Допринос за незапосленост	11.315	12.718
2138	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	21.713	23.764
2139	413100	Накнаде у натури	21.713	23.764
2140	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	68.314	41.815
2141	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	56.912	10.266



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2142	414200	Расходи за образовање деце запослених	1.234	877
2143	414300	Отпремнине и помоћи	1.829	29.947
2144	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	8.339	725
2145	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	39.294	44.238
2146	415100	Накнаде трошкова за запослене	39.294	44.238
2147	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	8.860	9.049
2148	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.860	9.049
2153	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.150.187	1.017.000
2154	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	646.221	641.563
2155	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	197.011	190.416
2156	421200	Енергетске услуге	95.333	99.209
2157	421300	Комуналне услуге	172.534	185.141
2158	421400	Услуге комуникација	99.563	96.142
2159	421500	Трошкови осигурања	25.507	16.557
2160	421600	Закуп имовине и опреме	56.113	53.922
2161	421900	Остали трошкови	160	176
2162	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	32.209	22.440
2163	422100	Трошкови службених путовања у земљи	27.402	18.763
2164	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.857	1.253
2165	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	127	155
2167	422900	Остали трошкови транспорта	2.823	2.269
2168	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	188.246	113.466
2169	423100	Административне услуге	91	154
2170	423200	Компјутерске услуге	31.556	20.770
2171	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	42.438	1.204



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2172	423400	Услуге информисања	59.026	41.305
2173	423500	Стручне услуге	15.010	9.189
2174	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		45
2175	423700	Репрезентација	17.467	9.345
2176	423900	Остале опште услуге	22.658	31.454
2177	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	516	304
2183	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	407	295
2184	424900	Остале специјализоване услуге	109	9
2185	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ)	190.969	154.869
2186	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	144.890	105.939
2187	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	46.079	48.930
2188	426000	МАТЕРИЈАЛ	92.026	84.358
2189	426100	Административни материјал	55.348	59.673
2191	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	8.272	7.149
2192	426400	Материјали за саобраћај	22.340	14.553
2196	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.452	2.240
2197	426900	Материјали за посебне намене	3.614	743
2213	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10.731	107.424
2214	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА	9.123	107.372
2220	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи	9.123	107.372
2233	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.608	52
2234	444100	Негативне курсне разлике	16	12
2235	444200	Казне за кашњење	1.592	40
2250	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	6.982	7.236
2263	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	6.982	7.236



Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2264	465100	Остале текуће дотације и трансфери	6.982	7.236
2266	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	26.972.427	26.531.755
2267	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА)	24.442.265	24.602.444
2268	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	13.772.239	14.913.918
2269	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.533.883	1.447.569
2270	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	7.136.143	8.240.957
2271	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.530.162	1.929.311
2275	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	2.530.162	1.929.311
2281	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	226.349	533.383
2285	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	16.613	18.923
2286	482100	Остали порези	3.599	1.627
2287	482200	Обавезне таксе	13.009	17.296
2288	482300	Новчане казне	5	
2289	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	27.662	156.973
2290	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	27.662	156.973
2294	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	182.074	357.487
2295	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа	182.074	357.487
2298	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	365.469	131.616
2299	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	365.469	131.616
2300	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	217.186	91.894
2303	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	203.012	88.726
2304	511400	Пројектно планирање	14.174	3.168
2305	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	122.990	29.107
2307	512200	Административна опрема	118.090	25.630
2313	512800	Опрема за јавну безбедност	4.900	3.477



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2319	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	25.293	10.615
2320	515100	Нематеријална имовина	25.293	10.615
2344		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	756.121	
2345		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит		475.404
2346		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	113.217	1.604.320
2347		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		1.600.000
2349		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	113.217	4.320
2355	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ	869.338	1.128.916
2357		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)	869.338	1.128.916
2358		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	292.714	355.197
2359		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	576.624	773.719



ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
3001		ПРИМАЊА	1.218	3.525
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	641	2.831
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	641	2.831
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ		805
3005	811100	Примања од продаје непокретности		805
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	641	2.026
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине	641	2.026
3027	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	694
3047	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	694
3048	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	693
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	577	639
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		54
3058	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		1
3067		ИЗДАЦИ	365.469	131.616
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	365.469	131.616
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	365.469	131.616
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	217.186	91.894
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	203.012	88.726
3074	511400	Пројектно планирање	14.174	3.168
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	122.990	29.107
3077	512200	Административна опрема	118.090	25.630
3083	512800	Опрема за јавну безбедност	4.900	3.477



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	25.293	10.615
3090	515100	Нематеријална имовина	25.293	10.615
3161		МАЊАК ПРИМАЊА	364.251	128.091



ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И	31.403.028	29.974.621
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	31.401.810	29.971.096
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	17.823.251	18.667.780
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	17.823.251	18.667.780
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	8.438.904	8.761.789
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	8.717.563	9.081.733
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	666.784	824.258
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	13.190.810	10.954.611
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	17.543	10.804
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	17.543	10.804
4064	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	13.173.267	10.943.807
4065	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	13.173.267	10.943.807
4067	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	196.640	213.124
4068	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	8.989	22.453
4069	741100	Камате	8.989	13.592
4072	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		8.861
4075	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	14.849	3.321
4076	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.361	3.274
4078	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	9.488	47
4090	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	172.802	187.350
4091	745100	Мешовити и неодређени приходи	172.802	187.350
4092	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	68.531	6.015
4093	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	48.305	



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4094	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	48.305	
4095	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	20.226	6.015
4096	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	20.226	6.015
4097	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	122.578	129.566
4098	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	122.578	129.566
4100	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	122.578	129.566
4104	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	641	2.831
4105	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	641	2.831
4106	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ		805
4107	811100	Примања од продаје непокретности		805
4108	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	641	2.026
4109	812100	Примања од продаје покретне имовине	641	2.026
4129	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	694
4149	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	694
4150	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	577	693
4156	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	577	639
4159	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		54
4160	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1
4167	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		1
4169		НОВЧАНИ ОДЛИВИ	30.646.330	30.449.331
4170	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	30.280.861	30.317.715
4171	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.914.185	2.120.917
4172	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.505.958	1.698.511
4173	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.505.958	1.698.511
4174	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	270.046	303.540



Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4175	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	165.950	186.533
4176	412200	Допринос за здравствено осигурање	92.781	104.289
4177	412300	Допринос за незапосленост	11.315	12.718
4178	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	21.713	23.764
4179	413100	Накнаде у природи	21.713	23.764
4180	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	68.314	41.815
4181	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	56.912	10.266
4182	414200	Расходи за образовање деце запослених	1.234	877
4183	414300	Отпремнине и помоћи	1.829	29.947
4184	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	8.339	725
4185	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	39.294	44.238
4186	415100	Накнаде трошкова за запослене	39.294	44.238
4187	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	8.860	9.049
4188	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	8.860	9.049
4193	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.150.187	1.017.000
4194	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	646.221	641.563
4195	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	197.011	190.416
4196	421200	Енергетске услуге	95.333	99.209
4197	421300	Комуналне услуге	172.534	185.141
4198	421400	Услуге комуникација	99.563	96.142
4199	421500	Трошкови осигурања	25.507	16.557
4200	421600	Закуп имовине и опреме	56.113	53.922
4201	421900	Остали трошкови	160	176
4202	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	32.209	22.440
4203	422100	Трошкови службених путовања у земљи	27.402	18.763



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4204	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.857	1.253
4205	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	127	155
4207	422900	Остали трошкови транспорта	2.823	2.269
4208	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	188.246	113.466
4209	423100	Административне услуге	91	154
4210	423200	Компјутерске услуге	31.556	20.770
4211	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	42.438	1.204
4212	423400	Услуге информисања	59.026	41.305
4213	423500	Стручне услуге	15.010	9.189
4214	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		45
4215	423700	Репрезентација	17.467	9.345
4216	423900	Остале опште услуге	22.658	31.454
4217	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	516	304
4223	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	407	295
4224	424900	Остале специјализоване услуге	109	9
4225	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ)	190.969	154.869
4226	425100	Текуће поправке и одражавање зграда и објеката	144.890	105.939
4227	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	46.079	48.930
4228	426000	МАТЕРИЈАЛ	92.026	84.358
4229	426100	Административни материјал	55.348	59.673
4230	426200	Материјали за пољопривреду		
4231	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	8.272	7.149
4232	426400	Материјали за саобраћај	22.340	14.553
4236	426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	2.452	2.240
4237	426900	Материјали за посебне намене	3.614	743



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4253	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10.731	107.424
4254	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА	9.123	107.372
4260	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи	9.123	107.372
4273	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.608	52
4274	444100	Негативне курсне разлике	16	12
4275	444200	Казне за кашњење	1.592	40
4290	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	6.982	7.236
4303	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	6.982	7.236
4304	465100	Остале текуће дотације и трансфери	6.982	7.236
4306	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	26.972.427	26.531.755
4307	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА)	24.442.265	24.602.444
4308	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	13.772.239	14.913.918
4309	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.533.883	1.447.569
4310	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	7.136.143	8.240.957
4311	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.530.162	1.929.311
4315	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	2.530.162	1.929.311
4321	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	226.349	533.383
4325	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	16.613	18.923
4326	482100	Остали порези	3.599	1.627
4327	482200	Обавезне таксе	13.009	17.296
4328	482300	Новчане казне	5	
4329	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	27.662	156.973
4330	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	27.662	156.973
4334	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	182.074	357.487
4335	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа	182.074	357.487



Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4338	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	365.469	131.616
4339	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	365.469	131.616
4340	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	217.186	91.894
4343	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	203.012	88.726
4344	511400	Пројектно планирање	14.174	3.168
4345	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	122.990	29.107
4347	512200	Административна опрема	118.090	25.630
4353	512800	Опрема за јавну безбедност	4.900	3.477
4359	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	25.293	10.615
4360	515100	Нематеријална имовина	25.293	10.615
4430		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	756.698	
4431		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА		474.710
4432		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	2.377.180	2.497.395
4433		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	31.403.028	29.974.621
4435		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	31.282.813	30.655.651
4437		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	636.483	206.320
4438		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ	2.497.395	1.816.365



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	31.842.750	29.973.927	10.477.478		466.329	19.015.995	10.804	3.321
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	31.841.750	29.971.096	10.477.478		466.329	19.013.164	10.804	3.321
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	19.440.000	18.667.780				18.667.780		
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	19.440.000	18.667.780				18.667.780		
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	9.199.344	8.761.789				8.761.789		
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	9.517.850	9.081.733				9.081.733		
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	721.728	824.258				824.258		



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати	1.078							
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	11.817.000	10.954.611	10.477.478		466.329		10.804	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	115.000	10.804					10.804	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	115.000	10.804					10.804	
5064	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	11.702.000	10.943.807	10.477.478		466.329			
5065	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	11.702.000	10.943.807	10.477.478		466.329			
5067	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	300.000	213.124				209.803		3.321
5068	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	15.000	22.453				22.453		
5069	741100	Кamate	13.600	13.592				13.592		
5072	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	1.400	8.861				8.861		
5075	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	42.700	3.321						3.321



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5076	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.700	3.274						3.274
5078	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	37.000	47						47
5090	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	242.300	187.350				187.350		
5091	745100	Мешовити и неодређени приходи	242.300	187.350				187.350		
5092	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	84.750	6.015				6.015		
5093	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	40.829							
5094	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	40.829							
5095	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	43.921	6.015				6.015		



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5096	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	43.921	6.015				6.015		
5097	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	200.000	129.566				129.566		
5098	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	200.000	129.566				129.566		
5100	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	200.000	129.566				129.566		
5104	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	2.831				2.831		
5105	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	1.000	2.831				2.831		
5106	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	500	805				805		
5107	811100	Примања од продаје непокретности	500	805				805		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5108	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	500	2.026				2.026		
5109	812100	Примања од продаје покретне имовине	500	2.026				2.026		
5129	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	694				694		
5149	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	694				694		
5150	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000	693				693		
5156	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	500	639				639		
5159	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	500	54				54		
5160	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1				1		



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5167	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		1				1		
5169		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	31.843.750	29.974.621	10.477.478		466.329	19.016.689	10.804	3.321
5170		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	33.443.750	30.449.331	10.231.852		372.483	19.832.606	12.390	
5171	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	33.095.694	30.317.715	10.231.852		372.483	19.701.133	12.247	
5172	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.286.578	2.120.917			1.489	2.118.559	869	
5173	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.718.661	1.698.511				1.697.774	737	
5174	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.718.661	1.698.511				1.697.774	737	
5175	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	307.268	303.540				303.408	132	
5176	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	188.000	186.533				186.452	81	
5177	412200	Допринос за здравствено осигурање	106.108	104.289				104.244	45	
5178	412300	Допринос за незапосленост	13.160	12.718				12.712	6	



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5179	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	31.935	23.764				23.764		
5180	413100	Накнаде у природи	31.935	23.764				23.764		
5181	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	162.714	41.815			1.489	40.326		
5182	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	74.418	10.266			1.489	8.777		
5183	414200	Расходи за образовање деце запослених	3.939	877				877		
5184	414300	Отпремнине и помоћи	64.664	29.947				29.947		
5185	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	19.693	725				725		
5186	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	50.000	44.238				44.238		
5187	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000	44.238				44.238		
5188	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	16.000	9.049				9.049		



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5189	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	16.000	9.049				9.049		
5194	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.720.485	1.017.000				1.015.496	1.504	
5195	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	867.000	641.563				641.336	227	
5196	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	250.000	190.416				190.409	7	
5197	421200	Енергетске услуге	115.700	99.209				99.209		
5198	421300	Комуналне услуге	264.000	185.141				185.141		
5199	421400	Услуге комуникација	105.100	96.142				96.110	32	
5200	421500	Трошкови осигурања	39.000	16.557				16.557		
5201	421600	Закуп имовине и опреме	93.000	53.922				53.734	188	
5202	421900	Остали трошкови	200	176				176		
5203	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	36.000	22.440				22.210	230	
5204	422100	Трошкови службених путовања у земљи	26.820	18.763				18.763		
5205	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	2.000	1.253				1.114	139	



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5206	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	250	155				64	91	
5208	422900	Остали трошкови транспорта	6.930	2.269				2.269		
5209	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	301.485	113.466				112.426	1.040	
5210	423100	Административне услуге	2.100	154				154		
5211	423200	Компјутерске услуге	61.000	20.770				20.770		
5212	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	21.300	1.204				1.204		
5213	423400	Услуге информисања	113.280	41.305				41.026	279	
5214	423500	Стручне услуге	21.600	9.189				9.189		
5215	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	500	45				45		
5216	423700	Репрезентација	24.500	9.345				9.345		
5217	423900	Остале опште услуге	57.205	31.454				30.693	761	
5218	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000	304				304		
5224	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.500	295				295		



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5225	424900	Остале специјализоване услуге	500	9				9		
5226	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	338.000	154.869				154.869		
5227	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	230.000	105.939				105.939		
5228	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	108.000	48.930				48.930		
5229	426000	МАТЕРИЈАЛ	175.000	84.358				84.351	7	
5230	426100	Административни материјал	119.700	59.673				59.673		
5232	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	8.500	7.149				7.149		
5233	426400	Материјали за саобраћај	37.000	14.553				14.546	7	
5237	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.800	2.240				2.240		
5238	426900	Материјали за посебне намене	4.000	743				743		
5254	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	140.500	107.424				107.423	1	



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5255	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА	140.000	107.372				107.372		
5261	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи	140.000	107.372				107.372		
5274	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	500	52				51	1	
5275	444100	Негативне курсне разлике	50	12				11	1	
5276	444200	Казне за кашњење	450	40				40		
5291	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.000	7.236				7.236		
5304	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	8.000	7.236				7.236		
5305	465100	Остале текуће дотације и трансфери	8.000	7.236				7.236		
5307	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	28.330.131	26.531.755	10.231.852		370.994	15.919.036	9.873	
5308	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА)	26.245.131	24.602.444	8.302.541		370.994	15.919.036	9.873	



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ООСО		
5309	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	15.377.856	14.913.918	4.830.971		15.685	10.065.112	2.150	
5310	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	2.121.712	1.447.569	1.063.419		354.044	22.514	7.592	
5311	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	8.745.563	8.240.957	2.408.151		1.265	5.831.410	131	
5312	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.085.000	1.929.311	1.929.311					
5316	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	2.085.000	1.929.311	1.929.311					
5322	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	610.000	533.383				533.383		
5326	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	30.000	18.923				18.923		
5327	482100	Остали порези	5.000	1.627				1.627		
5328	482200	Обавезне таксе	25.000	17.296				17.296		
5330	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО	220.000	156.973				156.973		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ООСО		
		РЕШЕЊУ СУДОВА								
5331	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	220.000	156.973				156.973		
5335	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	360.000	357.487				357.487		
5336	485100	Накнада штете за повреде или штету нанетих од стране државних органа	360.000	357.487				357.487		
5339	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	348.056	131.616				131.473	143	
5340	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	348.056	131.616				131.473	143	
5341	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	185.000	91.894				91.894		
5344	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	175.000	88.726				88.726		
5345	511400	Пројектно планирање	10.000	3.168				3.168		
5346	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.056	29.107				28.964	143	
5348	512200	Административна опрема	142.056	25.630				25.487	143	



Финансијски извештаји Завршног рачуна Националне службе за запошљавање
за 2013. годину

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
5354	512800	Опрема за јавну безбедност	8.000	3.477				3.477		
5360	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	13.000	10.615				10.615		
5361	515100	Нематеријална имовина	13.000	10.615				10.615		
5431		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	33.443.750	30.449.331	10.231.852	0	372.483	19.832.606	12.390	0
5432		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	31.842.750	29.973.927	10.477.478	0	466.329	19.015.995	10.804	3.321
5433		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	33.443.750	30.449.331	10.231.852	0	372.483	19.832.606	12.390	0
5434		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5432 – 5433) > 0	0	0	245.626	0	93.846	0	0	3.321
5435		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5433 – 5432) > 0	1.601.000	475.404	0	0	0	816.611	1.586	0
5436	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ	1.000	694	0	0	0	694	0	0



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
					Републике	АП	Општине града	ОСО		
		ИМОВИНЕ								
5437	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
5438		ВИШАК ПРИМАЊА (5436 – 5437) > 0	1.000	694	0	0	0	694	0	0
5439		МАЊАК ПРИМАЊА (5437 – 5436) > 0	0	0	0	0	0	0	0	0
5440		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5169 - 5431) > 0	0	0	245.626	0	93.846	0	0	3.321
5441		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5431 - 5169) > 0	1.600.000	474.710	0	0	0	815.917	1.586	0