



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ ДЕЛОВА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И  
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА  
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ ЗА 2014. ГОДИНУ**

**Број: 400-389/2015-04  
Београд, 22. децембар 2015. године**

## **САДРЖАЈ**

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ.....	2
1. Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја.....	2
2. Извештај о ревизији правилности пословања.....	3
ПРИЛОГ I КЉУЧНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКЕ.....	5
ПРИЛОГ II НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ ДЕЛОВА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ ЗА 2014. ГОДИНУ.....	9

**ИЗВЕШТАЈ  
ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

**РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ  
ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ**

**1. Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја**

Извршили смо ревизију саставних делова финансијских извештаја Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ниш (у даљем тексту: Регионални центар) за 2014. годину, у оквиру ревизије консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања града Ниша за 2014. годину, у складу са Уставом Републике Србије<sup>1</sup>, Законом о Државној ревизорској институцији<sup>2</sup> и Законом о буџетском систему<sup>3</sup>.

**Одговорност руководства за саставне делове финансијских извештаја**

У складу са Законом о буџетском систему, Законом о локалној самоуправи<sup>4</sup> и Статутом Регионалног центра, руководство је одговорно за припрему и презентовање саставних делова према Закону о буџетском систему, Уредби о буџетском рачуноводству<sup>5</sup>, Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>6</sup> и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем<sup>7</sup>. У ову одговорност спада осмишљавање, успостављање и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентовање саставних делова финансијских извештаја које не садрже материјално значајне погрешне исказе, било да су настали услед преваре/криминалне радње или грешке.

**Одговорност ревизора**

Наша одговорност је да, на основу ревизије коју смо извршили, изразимо мишљење о саставним деловима финансијских извештаја. Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI) и Међународним стандардом ревизије 805 – Посебна разматрања – ревизије појединачних финансијских извештаја и одређених елемената, рачуна или ставки финансијских извештаја. Ови стандарди ревизије захтевају да поступамо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да саставни делови финансијских извештаја не садрже материјално значајне погрешне исказе.

---

<sup>1</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 98/2006

<sup>2</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 10/2005 и 54/2007

<sup>3</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014

<sup>4</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007

<sup>5</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 125/2003 и 12/2006

<sup>6</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 18/2005

<sup>7</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 103/2011, ...131/2014

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датих у саставним деловима финансијских извештаја. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању укључујући и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у саставним деловима финансијских извештаја, насталим услед преваре/криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и презентацију саставних делова, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима. Ревизија, такође, укључује процену адекватности примењених рачуноводствених политика и процена које је користило руководство, као и оцену опште презентације саставних делова финансијских извештаја.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни, адекватни и поуздани и да обезбеђују основу за ревизијско мишљење са резервом.

#### **Основа за изражавање мишљење са резервом**

У саставним деловима Финансијских извештаја - Биланс стања утврђено је:

- Биланс стања не исказује потраживања и обавезе на дан 31.12.2014. године;
- у Билансу стања није исказано: нефинансијска имовина у износу од 1.133 хиљаде динара, финансијска имовина у износу од 2.904 хиљаде динара, обавезе у износу од 2.594 хиљаде динара, капитал у износу од 1.123 хиљаде динара, суфицит у износу од 148 хиљада динара;
- у Билансу стања више је исказано: капитал у износу од 584 хиљаде динара и дефицит у износу од 428 хиљада динара;
- у Билансу стања мање је исказана нематеријална имовина у износу од 622 хиљаде динара, а више су исказане остале некретнине и опрема у износу од 622 хиљаде динара.

Наведене неправилности не представљају прожимајући ризик, већ специфичан ризик који се односи само на Биланс стања.

#### **Мишљење са резервом**

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на саставне делове финансијских извештаја имају питања наведена у Основи за изражавање мишљења са резервом, имовина и обавезе за 2014. годину Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању приказани су истинито и објективно и у свим материјалним аспектима у складу са применљивим оквиром финансијског извештавања.

*Детаљнија објашњења о овим и осталим питањима налазе се у Прилогу I и Прилогу II који су саставни део овог извештаја.*

## **2. Извештај о правилности пословања**

Извршили смо ревизију правилности пословања Регионалног центра за 2014. годину која обухвата ревизију активности, финансијских трансакција и информација, које су укључене у саставне делове финансијских извештаја за 2014. годину.

#### **Одговорност руководства**

Поред одговорности за припрему и презентовање саставних делова финансијских извештаја, описаних у претходном тексту, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције и информације, укључене у саставне делове финансијских извештаја, буду усклађене са прописима који их уређују.

### **Одговорност ревизора**

Поред одговорности да изразимо мишљење о саставним деловима финансијских извештаја описаних у претходном тексту, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, које су обелодањене у саставним деловима финансијских извештаја, по свим материјално значајним питањима, у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност подразумева вршење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се утврдило да ли су саставни делови финансијских извештаја у складу са намером законодавца. Ови поступци укључују и процену ризика материјално значајне неусклађености са прописима.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни, адекватни и поуздани и да обезбеђују основу за ревизијско мишљење са резервом.

### **Основа за изражавање мишљења са резервом**

Као што је наведено у кључним неправилностима и шире објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја и правилности пословања Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2014. годину утврђене су значајне неправилности код спровођења пописа имовине и обавеза које се огледају у непотпуности и неусклађености са важећим прописима.

### **Мишљење са резервом**

**Према нашем мишљењу, осим за имовину и обавезе описане у Основи за изражавање мишљења са резервом, активности, финансијске трансакције и информације, укључене у саставне делове финансијских извештаја Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2014. годину, у свим материјалним аспектима, усклађене су са прописима који их уређују.**

*Детаљнија објашњења о овим и осталим питањима налазе се у Прилогу I и Прилогу II који су саставни део овог извештаја.*

**Генерални државни ревизор**

**Радослав Сретеновић**

**Државна ревизорска институција Републике Србије  
Макензијева 41  
11000 Београд  
Србија**

**22. децембар 2015. године**

**КЉУЧНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКЕ**

## САДРЖАЈ

1) Кључне неправилности у ревизији саставних делова финансијских извештаја.....	7
2) Резиме датих препорука у ревизији саставних делова финансијских извештаја.....	7
3) Кључне неправилности у ревизији правилности пословања.....	7
4) Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања.....	8
5) Резиме предузетих мера у поступку ревизије.....	8

## **1) Кључне неправилности у ревизији саставних делова финансијских извештаја**

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја и правилности пословања Регионалног центра за 2014. годину, утврђено је:

1. Биланс стања не исказује стање потраживања и обавеза на дан 31.12.2014. године, јер не исказује стање потраживања и обавеза из ранијих година, већ само стање потраживања и обавеза насталих у 2014. години.

2. Део имовине и обавеза није тачно исказан, и то:

- није исказано следеће: опрема у износу од 1.101 хиљаде динара, залихе ситног инвентара у износу од 32 хиљаде динара, жиро и текући рачун у износу од две хиљаде динара, потраживања у износу од 1.102 хиљаде динара, обрачунати неплаћени расходи и издаци у износу од 1.800 хиљада динара, обавезе за плате и додатке у износу од 702 хиљаде динара, обавезе за награде и остале посебне расходе у износу од 58 хиљада динара, обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца у износу од 68 хиљада динара, обавезе за остале расходе у износу од 218 хиљада динара, обавезе према добављачима у износу од 736 хиљада динара, пасивна временска разграничења у износу од 812 хиљада динара, нефинансијска имовина у сталним средствима у износу од 1.091 хиљаде динара, нефинансијска имовина у залихама у износу од 32 хиљаде динара, суфицит у износу од 148 хиљада динара,

- више је исказано следеће: пренета неутрошена средства из ранијих година у износу од 584 хиљаде динара и дефицит у износу од 428 хиљада динара,

- нематеријална имовина у износу од 622 хиљаде динара је евидентирана као остале некретнине и опрема, тако да су више исказане остале некретнине и опрема, а мање исказана нематеријална имовина у износу од 622 хиљаде динара.

## **2) Резиме датих препорука у ревизији саставних делова финансијских извештаја**

Одговорним лицима Регионалног центра препоручујемо да:

1. сачине Биланс стања тако да исказује стање потраживања и обавеза на дан 31.12.2014. године.
2. идентификују, евидентирају и искажу имовину и обавезе.

## **3) Кључне неправилности у ревизији правилности пословања**

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја и правилности пословања Регионалног центра за 2014. годину утврђено је:

1. Приликом спровођења пописа имовине и обавеза, утврђени су пропусти и неправилности:

- Није донет интерни акт којим је регулисан попис имовине и обавеза.
- Пописне листе и извештај о извршеном попису нису сачињени у складу са законским прописима.
- Комисија за попис обавеза и потраживања је пописала само обавезе и потраживања из 2014. године, док обавезе и потраживања из ранијих година није пописала.



- Попис обавеза и потраживања из 2014. године је извршен иако нису усаглашене са купцима и добављачима.
- Није извршен попис новчаних средстава на жиро рачунима у износу од 148 хиљада динара, није извршен попис благајне у износу од нула динара и није формирана комисија са задатком да изврши наведене пописе.

#### **4) Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања**

Одговорним лицима Регионалног центра препоручујемо да попис врше у складу са прописима.

#### **5) Резиме предузетих мера у поступку ревизије**

Дана 21.08.2015. године Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању је донео следеће Правилнике:

1. Правилник о буџетском рачуноводству број 542 од 21.08.2015. године;
2. Правилник о начину разврставања и евидентирања основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала број 544 од 21.08.2015. године.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ ДЕЛОВА  
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ  
У ОБРАЗОВАЊУ ЗА 2014. ГОДИНУ**

## **Садржај**

1.	Основни подаци о субјекту ревизије	11
2.	Биланс стања	11
2.1.	Попис	12
2.2.	Актива	13
2.3.	Пасива	14

## 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Ниш је основан Одлуком Скупштине града број 06-300/2003-2 од 26.12.2003. године. Основан је као установа - јавна служба са седиштем у Нишу, Париске комуне бб, са делатношћу: уређивање активности друштвених делатности (управљање програмима чији је циљ унапређење образовања) и остали смештај за краћи боравак.

Циљеви оснивања су:

- обезбеђивање квалитета образовања и васпитања
- стварање услова за обављање послова везаних за развој, праћење и осигурање квалитета рада и стручности наставника, васпитача, стручних сарадника и директора у предшколском, основном и средњем образовању и васпитању; стандарде знања, вештина и способности потребних за наставничку професију и за професионално напредовање, лиценцу и регистар лиценци; акредитацију и вредновање програма за стручно усавршавање; учествовање у остваривању међународних програма у области професионалног усавршавања.

Делатност центра је 85.59 – остало образовање.

Управни одбор је донео Статут број 102 од 14.02.2011. године, на који је Скупштина града дала сагласност број 06-198/2011-71-02 од 06.04.2011. године.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места број 336 од 24.06.2011. године (сагласност градоначелника број 1890/2011-01 од 05.07.2011. године) и изменама истог број 281 од 18.04.2012. године (сагласност градоначелника број 1234/2012-01 од 30.04.2012. године) и број 412 од 16.09.2013. године (сагласност градоначелника број 3365/2013-01 од 26.09.2013. године) предвиђено је 18 радних места са 24 извршиоца. Попуњено је 14 радних места са 19 извршиоца.

Због чињенице да се ревизија спроводи провером на бази узорака и да у систему интерне контроле и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

## 2. Биланс стања

Биланс стања - Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79. Закона о буџетском систему, чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године за коју се саставља.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је да Биланс стања исказује стање потраживања и обавеза насталих у 2014. години, а не стање потраживања и обавеза на дан 31.12.2014. године, што је супротно Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.**

**Препоручује се одговорним лицима да у Билансу стања исказују потраживања и обавезе са стањем на дан 31.12.2014. године, односно стање свих потраживања и обавеза без обзира на годину из које потичу.**

## 2.1. Попис имовине и обавеза

Чланом 18. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31.12. године за коју се врши попис.

Попис регулишу следећи прописи: Уредба о буџетском рачуноводству, Уредба о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини<sup>8</sup>, Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>9</sup> као и интерни општи акт који доносе буџетски корисници.

Нисмо присуствовали попису имовине и обавеза, јер је спровођење ревизорских поступака почело 05.06.2015. године. Ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и одлука у вези са пописом.

Управни одбор Регионалног центра донео је Одлуку број 714 од 25.11.2014. године о спровођењу пописа и образовању Комисије за попис основних средстава и ситног инвентара и Комисије за попис обавеза и потраживања. Директор је донео Упутство број 726 од 27.11.2014. године за рад пописних комисија. Комисије су донеле План рада.

Комисија за попис основних средстава и ситног инвентара сачинила је Извештај број 25 од 16.01.2015. године, који не садржи стварно и књиговодствено стање имовине. Констатовала је мањак основних средстава у износу од 67 хиљада динара, као и ситног инвентара у износу од 62 хиљаде динара. Извештај је нејасан, јер комисија предлаже да се мањак књижи на терет „расхода“, а такође у извештају и наводи да је до мањка дошло услед лома или оштећености па је дат предлог да се средства отпишу.

Комисија за попис обавеза и потраживања сачинила је Извештај број 82 од 02.02.2015. године. Комисија је пописала само обавезе и потраживања из 2014. године. Управни одбор је донео Одлуку о усвајању Извештаја о обављеном попису Комисије за попис обавеза и потраживања број 31 од 16.01.2015. године.

### На основу ревизије узорковане документације утврђено је:

- Није донет интерни акт којим је регулисан попис имовине и обавеза.
- Пописне листе основних средстава нису потписане од стране чланова комисије и не садрже: натуралне разлике између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; цене пописане имовине; вредносно обрачунавање пописане имовине, што је супротно члану 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
- Пописне листе нису потписане од стране пописне комисије.
- Извештај Комисије за попис основних средстава и ситног инвентара не садржи стварно и књиговодствено стање имовине.
- Комисија за попис обавеза и потраживања је пописала само обавезе и потраживања из 2014. године, док обавезе и потраживања из ранијих година није пописала, што је супротно члану 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.
- Попис обавеза и потраживања из 2014. године је извршен иако нису усаглашене са купцима и добављачима, што је супротно члану 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.
- Није извршен попис новчаних средстава на жиро рачунима у износу од 148 хиљада динара, није извршен попис благајне у износу од 0 динара, нити је формирана комисија са

---

<sup>8</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 27/1996

<sup>9</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 106/2006

здатком да изврши наведене пописе, што је супротно члану 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.***

## **2.2. Актива**

Актива је исказана у износу од 4.972 хиљаде динара.

**Опрема, конто 011200** – Исказана је у износу од 952 хиљаде динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да је мање исказана вредност опреме у износу од 1.101 хиљаде динара, због неправилног обрачуна амортизације, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Остале некретнине и опрема, конто 011300** - Исказана је у износу од 662 хиљаде динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да је више исказана вредност осталих некретнина и опреме у износу од 662 хиљаде динара, јер су на овом конту неправилно евидентиране књиге, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Нематеријална имовина, конто 016100** – Није исказана вредност.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да је мање исказана вредност нематеријалне имовине у износу од 662 хиљаде динара, због неевидентирања књига на овом конту, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Залихе ситног инвентара, конто 022100** – Исказана је вредност у износу од 1.758 хиљада динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је:**

- Није донет интерни акт којим је регулисан отпис ситног инвентара.
- Није вршен отпис ситног инвентара приликом стављања истог у употребу.
- Залихе ситног инвентара мање су исказане у износу од 32 хиљаде динара, због неправилног евидентирања, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и

Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да актом регулишу отпис ситног инвентара и обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Жиро и текући рачуни, конто 121100** – Исказан је износ од 146 хиљада динара.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да је мање исказан износ на позицији жиро и текући рачуни у износу од две хиљаде динара, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Потраживања по основу продаје и друга потраживања, конто 122100** – Исказан је износ од 390 хиљада динара.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је:

- На овој позицији исказана су само потраживања из 2014. године.
- Мање су исказана потраживања у износу од 1.102 хиљаде динара, по основу неисказаних ненаплаћених потраживања из ранијих година, што је супротно Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.***

**Обрачунати неплаћени расходи и издаци, конто 131200** – Исказан је износ од 1.064 хиљаде динара.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да су мање исказани обрачунати неплаћени расходи и издаци у износу од 1.800 хиљада динара, по основу неевидентираних неизмирених обавеза из ранијих година, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

### **2.3. Пасива**

Пасива је исказана у износу од 4.972 хиљаде динара.

**Обавезе за плате и додатке, конто 231000** – Нису исказане обавезе.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да су мање исказане обавезе за неисплаћену плату за децембар 2014. године у износу од 702 хиљаде динара,

што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Обавезе за награде и остале посебне расходе, конто 233000** - Нису исказане обавезе.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су мање исказане обавезе за награде у износу од 58 хиљада динара, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, конто 234000** - Нису исказане обавезе.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су мање исказане обавезе за неисплаћену плату за децембар 2014. године у износу од 68 хиљада динара по основу Закона о привременом уређењу основица за неисплаћен други део плате за децембар 2014. године, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Обавезе за остале расходе, конто 245000** – Нису исказане обавезе.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су мање исказане обавезе за остале расходе у износу од 218 хиљада динара, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Добављачи у земљи, конто 252000** – Исказан је износ од 1.064 хиљаде динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су мање исказане обавезе према добављачима у износу од 736 хиљада динара, по основу неевидентираних неизмирених обавеза из ранијих година, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***



**Пасивна временска разграничења, konto 291000** – Исказан је износ од 390 хиљада динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је:**

- У Закључном листу на овом конту је исказано стање на дуговној страни у износу од 8.497 хиљада динара, што је супротно Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.
- У Закључном листу је исказано стање на конту 292000, који није прописан Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем у износу од 9.344 хиљаде динара, који представља износ који је требало евидентирати на потражној страни групе 291000.
- Мање је исказано стање пасивних временских разграничења у износу од 812 хиљада динара, и то 457 хиљада динара по основу неправилног евидентирања и 355 хиљада динара по основу неевидентираних ненаплаћених потраживања из ранијих година, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

*Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.*

**Нефинансијска имовина у сталним средствима, konto 311100** – Исказана је вредност у износу од 1.614 хиљада динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су мање исказана нефинансијска имовина у сталним средствима у износу од 1.091 хиљаде динара због неправилног евидентирања, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

*Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.*

**Нефинансијска имовина у залихама, konto 311200** – Исказана је вредност у износу од 1.758 хиљада динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да је нефинансијска имовина у залихама мање исказана у износу од 32 хиљаде динара, због неправилног евидентирања, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

*Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.*

**Пренета неутрошена средства из ранијих године, konto 311700** – Исказан је износ од 584 хиљаде динара.

**На основу ревизије узорковане документације утврђено је** да су пренета неутрошена средства из ранијих година више исказана у износу од 584 хиљаде динара, због неправилног евидентирања, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском

рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Вишак прихода и примања - суфицит, конто 321121** – Није исказан износ.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да је мање исказан суфицит у износу од 148 хиљада динара, колико износи стање на жиро рачуну, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***

**Мањак прихода и примања – дефицит, конто 321122** – Исказан је износ од 428 хиљада динара.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да је више исказан дефицит у износу од 428 хиљада динара, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

***Препоручује се одговорним лицима да обезбеде правилну примену Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.***