



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И  
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, ИНЂИЈА  
ЗА 2014. ГОДИНУ**

**Број: 400-1758/2015-06/9  
Београд, 16. децембар 2015. године**

**Садржај**

|   |  |
|---|--|
| <b>ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ .....</b> | <b>3</b>   |
| 1. ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА .....                   | 3  |
| 2. ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА .....                    | 6  |
| <br>  |  |
| <b>ПРИЛОГ I</b>   | <b>КЉУЧНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ РИЗИЦИ И ПРЕПОРУКЕ</b>   |
| <br>  |  |
| <b>ПРИЛОГ II</b>  | <b>НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ<br/>ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ<br/>КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И<br/>КАНАЛИЗАЦИЈА“, ИНЂИЈА ЗА 2014. ГОДИНУ</b> |
| <br>  |  |
| <b>ПРИЛОГ III</b>   | <b>ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ<br/>ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, ИНЂИЈА ЗА<br/>2014. ГОДИНУ</b>  |

## **ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

### **ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, ИНЂИЈА**

#### **1.Извештај о ревизији финансијских извештаја**

Извршили смо ревизију финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија ЈП, (у даљем тексту Предузеће или ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија) за 2014. годину и то: 1) биланс стања; 2) биланс успеха; 3) извештај о осталом резултату 4) извештај о токовима готовине; 5) извештај о променама на капиталу и 6) напомене уз финансијске извештаје.

Основ за вршење ревизије чине Устав Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006), Закон о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“, број 101/2005, 54/2007 и 36/2010), Програм ревизије Државне ревизорске институције за 2014. годину, Закључак о спровођењу ревизије број 400-462/2015-06 од 02.02.2015. године и Међународни стандарди ревизије (ISA) и Међународни стандарди врховних ревизорских институција (ISSAI).

#### ***Одговорност руководства за финансијске извештаје***

Руководство Предузећа је одговорно за састављање и објективну презентацију финансијских извештаја у складу са законима којим се уређују рачуноводство и ревизија и Међународним рачуноводственим стандардима, односно Међународним стандардима финансијског извештавања.

Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и објективну презентацију финансијских извештаја који не садрже погрешне информације од материјалног значаја, настале услед криминалне радње или грешке.

#### ***Одговорност ревизора***

Наша одговорност је да, на основу извршене ревизије, изразимо мишљење о овим финансијским извештајима.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији, Пословником Државне ревизорске институције („Службени гласник РС, број 9/2009) и Међународним стандардима врховних ревизорских институција.

Ови стандарди захтевају да постуипимо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа којима се потврђују исказани подаци, као и обелодањивање података у финансијским извештајима. Избор поступака је заснован на ревизоровом просуђивању, укључујући

и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима. Ревизија, такође, укључује процену адекватности примењених рачуноводствених политика и значајних процена извршених од стране руководства, као и оцену целокупне презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази, које смо прибавили, довољни и одговарајући да пруже разумну основу за наше ревизорско мишљење.

### ***Мишљење***

**По нашем мишљењу, презентовани финансијски извештаји, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија на дан 31. децембар 2014. године, као и резултате његовог пословања, и токове готовине за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.**

### **Скретање пажње**

Скрећемо пажњу на следеће:

**1.** Поред изворишта воде изграђено је Постројење за припрему воде (у даљем тексту Постројење) за које одговорни у Предузећу тврде да нису учествовали у закључењу уговора о грађењу, односно нису у поседу уговора о изградњи, финасирању и надзору над изградњом Постројења, нити имају сазнања у чијим пословним књигама се оно води.

За изградњу овог Постројења Предузеће је од Покрајинског секретаријата за архитектуру, урбанизам и градитељство Нови Сад, дана 20.04.2007. године, добило Одобрење за изградњу, у којем је ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија наведен као инвеститор.

Када је Постројење изграђено, Предузећу, као инвеститору, Покрајински секретаријат за архитектуру, урбанизам и градитељство је дана 16.03.2009. године, издало Решење, којим је одобрено пуштање у пробни рад Постројења. Исти орган је, дана 07.10.2009. године, издао Решење о продужењу рока за пробни рад Постројења. По овом Решењу, Предузеће је било у обавези да прати резултате пробног рада и да по истеку пробног рада, који по Закону о планирању и изградњи траје најдуже годину дана, достави податке о његовим резултатима надлежном органу за издавање употребне дозволе. У току ревизије, после расправе о Нацрту извештаја ревизије, добили смо на увид извод из табеларног прегледа Извештаја о раду постројења за прераду воде за дан 12.02.2010. године које је, по наводима руководства, Предузеће достављало стручном надзору за време пробног рада. Постројење никада није стављено у функцију, нити је добило употребну дозволу.

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, је 2006. године, пре добијања одобрења за изградњу, са ЈП Дирекциом за изградњу општине Инђија, закључило уговор о закупу

земљишта на деведесет девет година, површине од 4.073м<sup>2</sup>, ради изградње објекта за водоснабдевање. Након што је Постројење изграђено и требало да се заврши пробни рад, Предузеће је, уз накнаду од 185 хиљада динара, вратило ЈП Дирекцији за изградњу Општине Инђија, део закупљене парцеле, на којој је изграђено Постројење.

Обиласком простора на којем се налази Постројење, утврђено је да су у току радови на Постројењу. По чијем налогу и у ком обиму, који тачно радови, као и од стране којег извођача нисмо могли утврдити.

Запослени у Предузећу користе један део (канцеларију) изграђеног простора, а Постројење се снабдева струјом, коју електродистрибуцији плаћа Предузеће. Колики ефекат на пословање Предузећа има коришћење овог простора и утрошена електрична енергија за Постројење, у поступку ревизије нисмо могли квантификовати.

2. Основни капитал Предузећа у износу од 1.471.782 хиљада динара, који је исказан у пословним књигама, уписан је у Регистар привредних субјеката, на основу Одлуке о изменама одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП коју је донела Скупштина општине Инђија 21.10.2013. године број: 02-287/2013-I.

Списак средстава као неновчани улог наведен, у документу „Процена неновчаног улога у ЈКП Водовод и канализација Инђија ЈП, Инђија са стањем на дан 01.01.2013. године“, који је саставни део поменуте Одлуке, садржи и мреже на коришћењу.

Мреже на коришћењу, које су унете као неновчани улог, у власништву су општине Инђија, а Предузећу је посебним уговором са оснивачем, дато право коришћења ових средстава.

Према одредбама чл 42. Закона о јавној својини (Сл.гласник РС“ број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), између осталог предвиђа да јединице локалне самоуправе не могу улагати у капитал јавних предузећа мреже које су искључиво у јавној својини.

Изузетно, сходно члану 11.став 4. овог Закона, посебним законом може бити утврђено да мреже могу бити и у својини правних лица које је основала Република Србија за пружање услуга или његовог зависног друштва, што значи да мреже не могу бити у својини правних лица које је основала Аутономна покрајина или локална самоуправа, те их оне не могу улагати у капитал правних лица које оснивају и по основу њих стицати уделе у том правном лицу.

На основу члана 21. Закона о јавној својини, локална самоуправа мреже које не може пренети у својину јавног предузећа и уложити их у капитал јавног предузећа, може исте, које су у јавној својини, дати на коришћење јавном предузећу на основу оснивачког акта или уговора закљученог са јавном предузећем.

Из наведеног проистиче да је оснивачки акт ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија у супротности са чланом 42 и члану 21 Закона о јавној својини, јер је у члану 19. Одлуке о промени оснивачког акта овог Предузећа, наведено да је мрежа у вредности од 1.246.905 хиљада динара, која је дата на коришћење Предузећу, као део неновчаног улога Општине Инђија у капиталу Предузећа, уписаном код Агенције за привредне регистре, а истовремено се задржава право својине на мрежи, што је неспојиво и супротно члану 21. Закона о јавној својини.

Мрежа се не може дати на коришћење Предузећу, а да истовремено буде и неновчани улог Општине Инђија у капитал Предузећа, по основу кога Општина Инђија стиче уделе у Предузећу, а унети улози постају капитал ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

Наше мишљење не садржи резерве по овим питањима.

## **2. Извештај о ревизији правилности пословања**

Извршили смо ревизију правилности пословања ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија за 2014. годину која обухвата ревизију активности, финансијске трансакције и информације, које су укључене у финансијске извештаје ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

### ***Одговорност руководства за правилност пословања***

Поред одговорности за припремање и презентацију финансијских извештаја, као што је напред наведено, руководство ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија је такође дужно да обезбеди да су активности, трансакције и информације, које су приказане у финансијским извештајима, у складу са прописима у Републици Србији.

### ***Одговорност ревизора***

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, као што је напред наведено, наша одговорност укључује и изражавање мишљења да ли су активности, трансакције и информације које су исказане у финансијским извештајима по свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима у Републици Србији.

Ова одговорност укључује и спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о томе да ли су приказана имовина, обавезе, капитал и извршени приходи и расходи у складу са намером законодавца, односно у складу са прописима у Републици Србији. Ти поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености.

Сматрамо да ревизија правилности пословања ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија за 2014. годину, коју смо извршили и докази које смо прикупили обезбеђују разумну основу за наше ревизијско мишљење са резервом.

### ***Основ за мишљење са резервом***

**1.** Предузеће није успоставило систем финансијског управљања и контроле према захтевима Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору. Успостављени систем финансијског управљања и контроле не омогућава у потпуности контролу и праћење трошење ресурса Предузећа.

**2.** Предузеће није успоставило интерну ревизију у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

**3.** У 2014. години Предузеће је супротно Закону о јавним набавкама извршило следеће:

- није доставило образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији, након доношења одлуке о додели уговора понуђачу, који је понудио цену већу од процењене вредности јавне набавке;
- није именовало службеника за јавне набавке, јер је планирало вредност набавки чији износ прелази седмоструку вредност из члана 39, став 1. Закона о јавним набавкама.

**4.** Предузеће није извршило попис имовине других лица (ванбилансне имовине), што није у складу Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Сл. гласник РС“ број 118/2013).

**5.** Предузеће није достављало НЕП обрасце о стању и променама на непокретностима надлежном органу јединице локалне самоуправе, иако је у складу са чланом 7 Уредбе о евиденцији непокретности у јавној својини („Сл. гласник РС“ број 70/2014), било у обавези да исте достави.

### ***Мишљење са резервом***

**По нашем мишљењу, осим за ефекте наведене у пасусу Основ за мишљење са резервом, активности, трансакције и информације које су приказане у финансијским извештајима ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија за годину која се завршава на дан 31. децембар 2014. године су у складу са прописима у Републици Србији, датим овлашћењима и планираном сврхом.**

*Детаљнија објашњења о овим и осталим питањима налазе се у Прилогу I и Прилогу II који су саставни део овог Извештаја.*

**Радослав Сретеновић**

**Генерални државни ревизор  
Државна ревизорска институција  
Макензијева 41  
11000 Београд, Србија  
Београд, 16. децембар 2015. године**

## **ПРИЛОГ I**

### **КЛЮЧНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ, РИЗИЦИ И ПРЕПОРУКЕ**



## **Садржај**

|  |   |
|--|---|
| 1. Кључне неправилности и ризици утврђене ревизијом финансијских извештаја ..... | 3 |
| 2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја .....                | 3 |
| 3. Кључне неправилности и ризици утврђене ревизијом правилности пословања .....  | 4 |
| 4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања.....                  | 4 |
| 5. Предузете мере и активности у току ревизије .....                             | 5 |

## **1. Кључне неправилности и ризици утврђене ревизијом финансијских извештаја**

1) Као што је објашњено под тачком 6.2.4. Напомена уз Извештај, ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија је од Покрајинског секретаријата за архитектуру, урбанизам и градитељство Нови Сад, дана 20.04.2007. године, добило одобрење за изградњу Постројења за припрему воде, у којем је ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија наведен као инвеститор, мада по објашњењу руководства Предузећа оно то никада није било. Постројења за припрему воде је изграђено, а Предузеће, поред тога што је одређено као инвеститор, није учествовао у закључењу уговора о грађењу, нити је у поседу било каквог уговора о изградњи, финансирању и надзору над изградњом Постројења за припрему воде.

Предузећу, као инвеститору, Покрајински секретаријат за архитектуру, урбанизам и градитељство је дана 16.03.2009. године, издало Решење, којим је одобрено пуштање у пробни рад Постројења за припрему воде. Исти орган је, дана 07.10.2009. године, издао Решење о продужењу рока за пробни рад постројења за припрему воде. По овом Решењу, Предузеће је било у обавези да прати резултате пробног рада и да по истеку пробног рада, који по Закону о планирању и изградњи траје најдуже годину дана, достави податке о његовим резултатима надлежном органу за издавање употребне дозволе. У току ревизије, после расправе о Нацрту извештаја ревизије, добили смо на увид извод из табеларног прегледа Извештаја о раду постројења за прераду воде за дан 12.02.2010. године које је, по наводима руководства, Предузеће достављало стручном надзору за време пробног рада.

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, је 2006. године, пре добијања одобрења за изградњу, са ЈП Дирекцијом за изградњу општине Инђија, закључило уговор о закупу земљишта на деведесет девет година, површине од 4.073м<sup>2</sup>, ради изградње објекта за водоснабдевање. Након што је Постројења за припрему воде изграђено и требало да се заврши пробни рад, Предузеће је, уз накнаду од 185 хиљада динара, вратило ЈП Дирекцији за изградњу Општине Инђија, део закупљене парцеле, на којој је изграђено Постројење.

Обиласком простора на којем се налази Постројење, утврђено је да су у току радови на Постројењу. По чијем налогу и у ком обиму, који тачно радови, као и од стране којег извођача нисмо могли утврдити.

Комисија за попис грађевинских објеката, хидромашинске и електро опреме на Постројењу припреме воде за пиће је извршила физички попис Постројења, о чему је сачињен Извештај о извршеном попису на дан 31. децембра 2014. године. Извештај о извршеном попису туђе имовине на дан 31. децембра 2014. године, никоме није достављен, а по изјави руководство Предузећа, нема сазнања у чијим пословним књигама се Постројење води.

## **2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја**

Државна ревизорска институција препоручује ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија да:

1) предузме мере за повраћај датих средстава по основу уговора о зајму од „Водоинжењеринг“ доо, Београд и у складу са тим изврши књижења у пословним књигама Предузећа (Напомена 6.7. –Препорука 4).

### **3. Кључне неправилности и ризици утврђене ревизијом правилности пословања**

1) Као што је објашњено под тачком 4.1. Напомена уз Извештај, Предузеће није успоставило систем финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“ бр. 99/2011). Успостављени систем финансијског управљања и контроле не омогућава у потпуности контролу и праћење трошења ресурса Предузећа.

Систем финансијског управљања и контроле на нивоу Предузећа не обезбеђује потпуну увереност, да постоји ефективно управљање ризицима, те да ће се циљеви и задаци остварити на ефикасан и економичан начин, као и да ће се на време спречити грешке, намерне или случајне.

2) Као што је наведено под тачком 4.2. Напомена уз Извештај, Предузеће није успоставило интерну ревизију у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

3) Као што је објашњено под тачком 5. Напомена уз Извештај, Предузеће је у 2014. години супротно Закону о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012) извршило:

- није доставило образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији, након доношења одлуке о додели уговора понуђачу, који је понудио цену већу од процењене вредности јавне набавке;

- није именовало службеника за јавне набавке, јер је планирало вредност набавки чији износ прелази седмоструку вредност из члана 39, став 1. Закона о јавним набавкама (2.100 хиљада динара).

4) Као што је објашњено под тачком 6.15. Напомена уз Извештај, Предузеће није извршило попис имовине других лица (ванбилансне имовине), што није у складу са чланом 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Сл. гласник РС“ број 118/2013).

### **4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања**

Државна ревизорска институција препоручује ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија да:

1) у складу са чланом 6. став 2. и чланом 7. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 99/2011) успостави адекватан систем финансијског управљања и контроле, с акцентом на следећим мерама:

- усвајање стратегије управљања ризиком (у циљу идентификовања, процене и контроле над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава и са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени и

- усвајање писаних политика и процедура за управљање ризиком и контролу њихове примене, са циљем да се ризици ограниче на прихватљив ниво, а нарочито да усвоји: (1) процедуре за ауторизацију и одобравање; (2) поделу дужности како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролу; (3) правила за приступ средствима и информацијама; (4) извештавање и преглед активности - процену ефикасности и ефикасности трансакција; (5) надгледање процедура (Напомена 4.1. - Препорука 1).

2) успостави интерну ревизију у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 99/2011) (Напомена 4.2. –Препорука 2).

### **5. Предузете мере и активности у току ревизије**

Руководство Предузећа је у поступку ревизије на основу датих препорука ревизора у Нацрту извештаја предузело активности на отклањању уочених неправилности и доставило доказе да је:

1) Именовало службеника за јавне набавке на начин да је систематизацијом увело радно место – службеника за јавне набавке и закључило уговор о раду са новораспоређеним лицем за обављање послова јавне набавке.

2) Доставило надлежном органу јединице локалне самоуправе НЕП обрасце о стању и променама на непокретностима.

3) Извршило попис имовине других лица и извештај о попису доставило власницима имовине.

4) Извршило измене у Правилнику о систематизацији послова и утврдило број извршилаца по систематизованим радним местима и највише два узастопна степена стручне спреме, односно образовања за свако радно место.

**На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Инђија, дужна је да поднесе Институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.**

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И  
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, ИНЂИЈА  
ЗА 2014. ГОДИНУ**

## Садржај

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ.....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА .....</b>                   | <b>5</b>  |
| 2.1. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА .....                        | 5         |
| 2.2. РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД .....   | 5         |
| 2.3. КОРИШЋЕЊЕ ПРОЦЕЊИВАЊА .....   | 6         |
| 2.4. НАСТАВАК ПОСЛОВАЊА .....  | 6         |
| 2.5. УПОРЕДНИ ПОДАЦИ .....   | 6         |
| <b>3. РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ .....</b>   | <b>6</b>  |
| 3.1. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА.....  | 6         |
| 3.2. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА .....   | 7         |
| 3.3. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ.....   | 8         |
| 3.4. ЗАЛИХЕ.....   | 8         |
| 3.5. КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА И ПЛАСМАНИ .....  | 9         |
| 3.6. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ .....   | 9         |
| 3.7. ПРЕРАЧУНАВАЊЕ СТРАНИХ СРЕДСТАВА ПЛАЋАЊА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТРЕТМАН КУРСНИХ РАЗЛИКА ..... | 9         |
| 3.8. ОБРАЧУНАТИ ЕФЕКТИ УГОВОРЕНЕ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ.....                                       | 9         |
| 3.9. РЕЗЕРВИСАЊА, ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ И ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА.....                          | 10        |
| 3.10. ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ.....   | 10        |
| 3.11. ЗАКУПИ .....   | 11        |
| 3.12. ДРЖАВНА ДОДЕЉИВАЊА .....   | 11        |
| 3.13. ПОРЕЗ НА ДОБИТ.....  | 11        |
| 3.14. ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ .....   | 12        |
| 3.16. ПРИЗНАВАЊЕ ПРИХОДА .....   | 12        |
| 3.17. ПРИЗНАВАЊЕ РАСХОДА.....  | 12        |
| 3.18. ПРИХОДИ И РАСХОДИ КАМАТА .....   | 13        |
| 3.19. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ .....  | 13        |
| <b>4. ИНТЕРНА КОНТРОЛА И РЕВИЗИЈА .....</b>  | <b>13</b> |
| 4.1. ИНТЕРНА КОНТРОЛА.....   | 13        |
| 4.2. ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА .....  | 16        |
| <b>5. ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....</b>  | <b>16</b> |
| <b>6. БИЛАНС СТАЊА .....</b>   | <b>19</b> |
| 6.1. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА .....   | 19        |
| 6.2. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА .....   | 20        |
| 6.2.1. Земљиште.....   | 21        |
| 6.2.2. Грађевински објекти.....  | 21        |
| 6.2.3. Постројења и опрема .....   | 22        |
| 6.2.4. Некретнине, постројења и опрема у припреми .....                                      | 23        |
| 6.3. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА .....   | 27        |
| 6.4. ЗАЛИХЕ.....   | 27        |
| 6.4.1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар .....                               | 27        |
| 6.4.2. Плаћени аванси за залихе и услуге .....   | 28        |
| 6.5. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ.....  | 28        |
| 6.6. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА .....  | 32        |
| 6.7. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА .....   | 32        |
| 6.8. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА .....   | 33        |
| 6.9. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ.....   | 33        |
| 6.10. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА.....  | 33        |
| 6.11. КАПИТАЛ .....  | 34        |
| 6.11.1. Основни капитал.....   | 34        |
| 6.11.2. Резерве.....   | 35        |

|   |           |
|---|-----------|
| 6.11.3. Нереализовани добици по основу хартија од вредности.....  | 35        |
| 6.11.4. Нераспоређени добитак.....  | 36        |
| 6.12. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА .....   | 36        |
| 6.13. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ.....   | 37        |
| 6.14. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ .....   | 37        |
| 6.14.1. Примљени аванси .....   | 37        |
| 6.14.2. Обавезе из пословања.....   | 37        |
| 6.14.3. Остале краткорочне обавезе.....   | 38        |
| 6.14.4. Обавезе по основу пореза на додату вредност .....   | 38        |
| 6.15. ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА .....  | 39        |
| <b>7. БИЛАНС УСПЕХА.....</b>  | <b>41</b> |
| 7.1. Пословни ПРИХОДИ .....   | 42        |
| 7.1.1. Приходи од продаје производа и услуга .....  | 42        |
| 7.1.2. Други пословни приходи .....   | 43        |
| 7.2. Пословни РАСХОДИ.....  | 43        |
| 7.2.1. Трошкови материјала .....  | 43        |
| 7.2.2. Трошкови горива и енергије .....   | 44        |
| 7.2.3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи .....   | 44        |
| 7.2.4. Трошкови производних услуга.....   | 47        |
| 7.2.5. Трошкови амортизације.....   | 49        |
| 7.2.6. Трошкови дугорочних резервисања.....   | 49        |
| 7.2.7. Нематеријални трошкови.....  | 50        |
| 7.3. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ.....   | 53        |
| 7.4. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ .....  | 53        |
| 7.5. ЕФЕКТИ УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ .....   | 53        |
| 7.5.1. Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности<br>кроз биланс успеха..... | 53        |
| 7.5.2. Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности<br>кроз биланс успеха..... | 53        |
| 7.6. ОСТАЛИ ПРИХОДИ.....  | 54        |
| 7.7. ОСТАЛИ РАСХОДИ .....   | 54        |
| 7.8. НЕТО ДОБИТАК .....   | 55        |
| <b>8. ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ .....</b>  | <b>56</b> |
| <b>9. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ.....</b>   | <b>56</b> |
| <b>10. ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ .....</b>   | <b>56</b> |
| <b>11. НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ .....</b>  | <b>57</b> |
| <b>12. СУДСКИ СПОРОВИ.....</b>  | <b>57</b> |

## 1. ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Инђија ЈП, (у даљем тексту Предузеће или ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија) је настало Одлуком, Скупштина општине Инђија број: 01-313-83/94 од 12.05.1994. године, о подели Јавног предузећа за комуналне и друге привредне делатности „Будућност“ у Инђији. Овом Одлуком, Јавно предузеће за комуналне делатности „Будућност“ са потпуном одговорношћу, са седиштем у Инђији, улица Моше Пијаде број 12 уписано је у судски регистар Основног суда удруженог рада Сремска Митровица, број регистарског улошка 1-559 по решењу Фи-587/89 од 31. децембра 1989. године, подељено је на два јавна комунална предузећа и то: Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Инђија и Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Инђија.

Основна делатност Предузећа је:

- пречишћавање и дистрибуција воде и
- пречишћавање и одвођење отпадних вода.

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге послове које доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању, а нарочито:

- изградња хидрограђевинских објеката,
- постављање цевних инсталација,
- инжењеринг,
- остале архитектонске и инжењерске активности и технички савети и
- остале делатности које су у функцији обављања основних делатности.

Пуно пословно име: Јавно комунално предузеће Водовод и канализација, Инђија ЈП.  
Скраћено пословно име: ЈКП „Водовод и канализација“, Инђија.

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија је уписано у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре по решењу број БД 78752/2005 од 03. септембра 2005. године. Одлуком о промени оснивачког акта ЈКП „Водовод и канализација“, Инђија од 07.06.2013. године извршено је усклађивање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/12).

Матични број Предузећа је 08584885, а порески идентификациони број (ПИБ) је 101437361.

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, разврстано у средње првано лице.

Седиште Предузећа је у Инђији, улица Војводе Степе број 48.

Органи Предузећа су: надзорни одбор и директор.

У 2014. години, заступник и одговорно лице Предузећа, у периоду од 01.01. до 01.10.2014. године био је Божић Боровоје, а од 01.10. до 31.12.2014. године, Дошен Драган.

Просечан број запослених у току 2014. године био је 73 (у 2013. години - 74).



## **2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА**

### **2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја**

Правна лица и предузетници дужни су да вођење пословних књига, признавање и вредновање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање информација у финансијским извештајима врше у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС” бр. 62/13 од 16. јула 2013. године).

Правна лица, односно предузетници општим актом, у складу са овим законом, уређују организацију рачуноводства на начин који омогућава свеобухватно евидентирање, као и спречавање и откривање погрешно евидентираних пословних промена, уређују интерне рачуноводствене контролне поступке, утврђују рачуноводствене политике, одређују лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене и састављање и контролу рачуноводствених исправа о пословној промени, уређују кретање рачуноводствених исправа и утврђују рокове за њихово достављање на даљу обраду и књижење у пословним књигама. Правно лице и предузетник који врши обраду података на рачунару дужан је да користи стандардни рачуноводствени софтвер који омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

Приложени финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (“Сл. гласник РС” бр. 95/2014 и 144/2014).

Овим правилником прописују се садржина и форма образаца финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима Биланс стања (Извештај о финансијској позицији у смислу Међународног рачуноводственог стандарда (у даљем тексту: МРС 1 Презентација финансијских извештаја), Биланс успеха (Извештај о добитку или губитку у смислу МРС 1), Извештај о осталом резултату (Извештај о укупном осталом резултату у смислу МРС 1), Извештај о токовима готовине, Извештај о променама на капиталу и Напомене уз финансијске извештаје за привредна друштва, задруге и предузетнике који пословне књиге воде по систему двојног књиговодства.

### **2.2. Рачуноводствени метод**

Финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако је другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Предузеће је у састављању приложених финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у Напомени 3, које су засноване на рачуноводственим и пореским прописима Републике Србије. Ове политике су конзистентно примењене на све приказане године, осим ако није другачије назначено.

Финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар (РСД) представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

### **2.3. Коришћење процењивања**

Презентација финансијских извештаја захтева од руководства Предузећа коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на презентоване вредности средстава и обавеза, обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим на дан састављања финансијских извештаја. Међутим, стварни резултати могу одступати од ових процена.

### **2.4. Наставак пословања**

Финансијски извештаји за 2014. годину састављени су у складу са начелом наставака пословања, који претпоставља да ће Предузеће наставити са пословањем у догледној будућности.

### **2.5. Упоредни подаци**

Упоредне податке чине финансијски извештаји Предузећа за 2013. годину који нису били предмет ревизије Државне ревизорске институције.

Правна лица и предузетници били су обавезни да изврше прекњижавање са рачуна Контног оквира прописаних Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике ("Сл гласник РС" бр. 114/06, 119/08, 9/09, 4/10, 3/11 и 101/12) на рачуне Контног оквира који су прописани новим правилником на основу Упоредног прегледа за прекњижавање са рачуна претходног Контног оквира на рачуне новог Контног оквира, који је одштампан уз Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС" бр. 95/2014 и 144/2014).

Руководство Предузећа је донело Одлуку о усвајању финансијских извештаја са мишљењем независног ревизора за 2014. годину дана 29.06.2015. године.

## **3. РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ**

### **3.1. Нематеријална улагања**

У тренутку набавке нематеријална улагања се почетно вреднују по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања. У набавну вредност нематеријалних средстава укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који се могу директно приписати припреми средстава за намеравану употребу.

Након почетног признавања нематеријална улагања вреднују се по набавној вредности умањеној за исправку вредности и евентуални губитак од обезвређења које се утврђује само у случају индиције да је дошло до обезвређености тог улагања.

Основицу за амортизацију нематеријалних улагања са ограниченим веком употребе чини трошак набавке умањен за остатак вредности. Остатак вредности улагања сматра се једнаком нули у свим случајевима, изузев када постоји уговорна обавеза трећег лица да откупи средство на крају његовог века трајања или када за то средство постоји активно тржиште.

Обрачун амортизације почиње наредног месеца од месеца када је средство расположиво за коришћење, док се са обрачуном амортизације престаје када је садашња вредност једнака нули, када се улагање расходује или отуђи, или када се рекласификује у стално средство које се држи за продају.

Нематеријална улагања отписују се применом метода пропорционалног отписивања у року од пет година, осим улагања чије је време утврђено уговором, када се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

### **3.2. Некретнине, постројења и опрема**

Некретнине, постројења и опрема чине групе средстава сличне природе и употребе у пословању Предузећа као што су: грађевински објекти, постројења и опрема, остале некретнине, постројења и опрема и некретнине, постројења и опрема у припреми.

Предузеће исказује ставку на позицији некретнине, постројења и опрема уколико она испуњавају услове за признавање прописане МРС 16 - Некретнине, постројења и опрема, а чији корисни век трајања је дужи од годину дана.

У тренутку набавке, некретнине, постројења и опрема се почетно вреднују по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања.

У набавну вредност некретнина, постројења и опреме укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који су настали приликом набавке, односно довођења у стање функционалне приправности.

У набавну вредност средстава за која је обавезно потребан значајан временски период да би била спремна за своју намеравану употребу, укључују се и трошкови позајмљивања који су директно приписиви стицању ових средстава. Трошкови позајмљивања се капитализују као део набавне вредности средства када је вероватно да ће они имати за резултат будуће економске користи за Предузеће и када се трошкови могу поуздано одмерити. Издаци у вези са средством укључују само издатке који су имали за резултат готовинске исплате, трансфере других средстава или преузимање обавеза на које се зарачунава камата.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему настају по основу доградње средства, замене делова и њиховог сервисирања, уколико су испуњени услови за признавање. Сви остали накнадно настали издаци признају се као расход у периоду у којем су настали.

Након почетног признавања некретнине, постројења и опрема вреднују се по трошковном моделу, односно по набавној вредности, умањеној за укупан износ исправки вредности по основу амортизације и обезвређења.

Обрачун амортизације почиње наредног месеца од месеца када је средство расположиво за коришћење, док се са обрачуном амортизације престаје када је садашња вредност једнака нули, када се средство расходује или отуђи, или када се рекласификује у стално средство које се држи за продају.

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се за свако посебно средство применом методе пропорционалног отписивања, с циљем да се средства у потпуности отпишу у току њиховог корисног века трајања, применом следећих амортизационих стопа:

| Опис  | Стопа амортизације (%) |
|---|------------------------|
| <b>1. НЕКРЕТНИНЕ (ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)</b>  |                        |
| Грађевински објекти високоградње и нискоградње армиранобетонске конструкције (резервоари водоторњеви, водоводна мрежа, управне зграде) као и постројења која се сматрају самосталним грађевинским објектом. | 1,30                   |
| Грађевински објекти – бунари  | 6,67                   |
| Остали грађевински објекти  | 10,00                  |
| <b>2. ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>   |                        |
| Опрема (електромашинска, производна и преносна опрема за хлорисање)   | 20,00                  |
| Погонски и пословни инвентар (машине, алати, транспортна средства и уређаји)  | 10,00                  |
| Канцеларијска опрема (рачунари и теписи)  | 20,00                  |
| <b>3. ОСТАЛА НЕПОМЕНУТА СРЕДСТВА</b>  | 10,00 – 20,00          |

Добитак који настане приликом продаје основних средстава књижи се у корист осталих прихода, а губитак настао приликом отуђивања основних средстава књижи се на терет осталих расхода.

### 3.3. Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочни финансијски пласмани обухватају улагања у дугорочна финансијска средства, као што су учешћа у капиталу и остали дугорочни пласмани.

Учешћа у капиталу зависних, повезаних и осталих правних лица представљају финансијска средства која се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља поштену вредност надокнаде која је дата за њих, увећаној за директно приписиве трансакционе трошкове.

Након почетног признавања, финансијска средства која немају котирану тржишну цену Предузеће мери по набавној вредности умањеној за евентуалне губитке због обезвређења, док се хартије од вредности које се котирају на берзи мере по фер вредности без било каквог умањивања за трансакционе трошкове који могу настати приликом продаје или другог отуђења.

Ефекти од улагања на основу учешћа у резултату зависних, повезаних и осталих правних лица признају се као приходи до износа дивиденде у тренутку расподеле добитка, односно као расходи до износа покрића губитка. Признавање добитака или губитака по основу накнадних промена фер вредности врши се у билансу стања у оквиру нереализованих добитака, односно губитака по основу хартија од вредности расположивих за продају.

### 3.4. Залихе

Залихе се процењују по нижој од следеће две вредности: набавној вредности, односно цени коштања или нето остваривој вредности.

Набавну вредност материјала, резервних делова, инвентара и робе чине нето фактурна вредност и зависни трошкови набавке. Под зависним трошковима набавке подразумевају се сви директни трошкови у поступку набавке до ускладиштења.

Залихе се евидентирају по стварним набавним ценама, а обрачун излаза са залиха врши се по методи пондерисане просечне цене.

Терећењем осталих расхода врши се исправка вредности залиха материјала и робе у случајевима када се оцени да је потребно свести вредност залиха на њихову нето оствариву вредност.

### **3.5. Краткорочна потраживања и пласмани**

Потраживања по основу продаје обухватају потраживања од купаца за извршене услуге. Потраживања се евидентирају по фактурној вредности умањеној за исправку вредности обезвређених потраживања. Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у билансу успеха у оквиру осталих расхода.

Отпис краткорочних потраживања од купаца код којих постоји вероватноћа ненаплативости врши се индиректним отписивањем, док се у случајевима када је немогућност наплате извесна и документована, отпис у целини или делимично врши директним отписивањем. Одлуку о директном отпису потраживања доноси Надзорни одбор Предузећа.

Индиректан отпис потраживања од купаца врши се на основу рачуноводствене политике Предузећа, и то за потраживања у земљи старија од 180 дана од дана доспећа.

Ризик наплате сваког појединачног потраживања процењује руководство Предузећа.

### **3.6. Готовина и готовински еквиваленти**

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, депозите по виђењу код банака и друга краткорочна новчана потраживања.

### **3.7. Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика**

Трансакције у страниј валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције. Позитивне и негативне курсне разлике настале из таквих трансакција и из прерачуна монетарних средстава и обавеза изражених у страним валутама на крају године, признају се у билансу успеха.

Курс ЕУР примењен на дан билансирања износи 120,9583 РСД за један ЕУР (2013. година 114.6421).

### **3.8. Обрачунати ефекти уговорене валутне клаузуле**

Обрачунати ефекти валутне клаузуле исказују се као финансијски приходи и расходи у билансу успеха.

### **3.9. Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална средства**

Резервисања се признају када Предузеће има садашњу обавезу која је настала као резултат прошлог догађаја, кад је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи бити потребан за измирење обавеза и кад износ обавезе може поуздано да се процени.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одражавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економских користи вероватан.

### **3.10. Финансијске обавезе**

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. После почетног признавања, финансијске обавезе се одмеравају по амортизованој вредности користећи метод ефективне камате.

Финансијске обавезе Предузећа укључују обавезе по кредитима од банака, обавезе за примљене зајмове, обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања.

Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава (номиналној вредности), а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе. Ефекти примењивања уговорене уместо ефективне каматне стопе као што се захтева у складу МРС 39 Финансијски инструменти: признавање и одмеравање по процени руководства Предузећа немају материјално значајан ефекат на финансијске извештаје.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

### **3.11. Закупи**

#### *Оперативни закуп*

Закуп се класификује као оперативни закуп ако закуподавац суштински задржава све ризике и користи повезане са власништвом. Плаћања извршена по основу оперативног закупа исказују се на терет биланса успеха на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

### **3.12. Државна додељивања**

Државна додељивања су помоћ државе у облику преноса средстава Предузећу по основу испуњења одређених услова који се односе на његово пословање.

Државна додељивања везана за покриће расхода или губитка признају се као приход обрачунског периода у ком су настали и повезани расходи, односно на основу принципа сучељавања прихода и расхода.

Државно додељивање везано за покриће расхода који ће се десити у наредном периоду признаје се као одложени приход, тј. одлаже се на рачуну пасивних временских разграничења и признаје као приход у наредним обрачунским периодима.

Државна давања везана за средства евидентирају се као одложени приход, по номиналној вредности и признају се у приходе на систематичној и пропорционалној основи током употребног века средства на бази сучељавања са расходима за амортизацију.

### **3.13. Порез на добит**

Порез на добит представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на добит („Службени гласник РС“ бр. 25/01, 80/02, 43/03, 84/04 ... и 119/12). Стопа пореза на добит за 2014. годину износи 15% и плаћа се на пореску основицу утврђену пореским билансом. Пореска основица приказана у пореском билансу укључује добит приказану у званичном билансу успеха и корекције дефинисане пореским прописима Републике Србије.

Наведеним законом није предвиђена могућност да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода могу се пренети на рачун добитака из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Одложени порез на добит се обрачунава коришћењем методе утврђивања обавеза према билансу стања, за привремене разлике произашле из разлике између пореске основе потраживања и обавеза у билансу стања и њихове књиговодствене вредности.

Важеће пореске стопе на датум биланса стања или пореске стопе које су након тог датума ступиле на снагу, користе се за утврђивање разграниченог износа пореза на добит.

Одложена пореска средства су износи пореза из добити који могу да се поврате у наредним периодима по основу одбитних привремених разлика, неискоришћених пореских кредита који се преносе у наредни период и признатих пореских губитака.

Одложене пореске обавезе су износи пореза из добити који се плаћају у наредним периодима по основу опорезивих привремених разлика.

Одложене пореске обавезе се признају за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства се признају за све одбитне привремене разлике и ефекте пренетог губитка и пореских кредита на порески биланс Предузећа, који се могу преносити, до степена до којег ће вероватно постојати опорезива добит од које се одложена пореска средства могу искористити.

Одложени порез се књижи на терет или у корист биланса успеха, осим када се односи на позиције које се књиже директно у корист или на терет капитала.

### **3.14. Примања запослених**

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по прописаним стопама. Предузеће је, такође, обавезно да од бруто плата запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

### **3.15. Обавезе по основу отпремнина и јубиларних награда**

Предузеће је у обавези, да у складу са Законом о раду, исплати накнаду запосленима приликом одласка у пензију, у висини три просечне месечне зараде исплаћене у Републици. Дугорочне обавезе по основу резервисања за отпремнине и јубиларне награде, након испуњених услова, представљају садашњу вредност очекиваних будућих исплата запосленима утврђену актуарским одмеравањем уз коришћење претпоставки као што су: дисконтна стопа, проценат годишње реалне стопе повећања зарада, проценат запослених који ће дочекати пензију у Предузећу и друго.

У складу са Законом о раду, Предузеће је у обавези да исплати јубиларну награду поводом јубиларних година рада код послодавца у висини од једне до три просечне зараде запосленог, у зависности од година рада.

### **3.16. Признавање прихода**

Приход укључује фер вредност примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попушта у тренутку преласка власништва и значајних ризика везаних за дати производ са продавца на купца.

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити, када је вероватно да ће у будућности имати економске користи и када су испуњени посебни критеријуми за сваку од активности као што је у даљем тексту описано. Износ прихода се не сматра поуздано мерљивим све док се не реше све потенцијалне обавезе које могу настати у вези са продајом. Своје процене Предузеће заснива на резултатима из претходног пословања, узимајући у обзир тип купца, врсту трансакције и специфичности сваког посла.

### **3.17. Признавање расхода**

Пословни расходи обухватају све трошкове настале у вези са оствареним пословним приходима и односе се на трошкове материјала, енергије и горива, трошкове зарада и



накнада зарада, амортизацију и резервисања, производне услуге и нематеријалне трошкове. Признавање расхода врши се истовремено са признавањем прихода ради којих су ти расходи настали (принцип сучељавања прихода и расхода).

### **3.18. Приходи и расходи камата**

Камате настале по основу пласмана и потраживања из пословних односа исказују се у оквиру финансијских прихода у обрачунском периоду у коме су настале.

Камате настале по основу обавеза из пословних односа исказују се у билансу успеха у оквиру финансијских расхода у обрачунском периоду у коме су настале.

### **3.19. Накнадно установљене грешке**

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређеног добитка из ранијих година, односно губитка ранијих година.

Материјално значајном грешком сматра се грешка која је у појединачном износу или у кумулативном износу са осталим грешкама, већа од 5% укупног прихода.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода текућег периода.

## **4. ИНТЕРНА КОНТРОЛА И РЕВИЗИЈА**

### **4.1. Интерна контрола**

Интерна контрола представља интегрални поступак који спроводе руководство и запослени Предузећа, а који је конципиран да реши питања ризика и пружи разумно уверавање да ће се постићи основни циљеви и то:

- правилно, етичко, економично, ефикасно и ефективно пословање;
- поштовање обавеза које се односе на одговорности;
- поштовање важећих закона и других прописа;
- правилно коришћење ресурса да не би дошло до губитака, злоупотребе или штете.

Адекватни систем финансијског управљања и контроле на нивоу Предузећа је онај, који у разумној мери обезбеђује увереност да постоји ефективно управљање ризицима, те да ће се постављени циљеви и задаци остварити. Јасни циљеви су предуслов за ефективан поступак интерне контроле.

Систем интерне контроле обухвата организациону структуру Предузећа и појединачне атрибуте свих запослених, укључујући њихов интегритет, етичност и стручност, управљање ризиком пословања, одговарајуће контролне активности, информационе и комуникационе системе, на основу којих руководство Предузећа доноси своје одлуке, које се даље преносе на запослене, као и редовно проверавање интерних контрола у циљу обезбеђења њихове ефикасности.

За оптимално функционисање система интерних контрола битно је функционисање свих компоненти контролног окружења које обухвата: лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених у Предузећу, руковођење и начин управљања, одређивање циљева, организациона структура, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила,

обавезе, права и нивои извештавања, политика и пракса управљања људским ресурсима и компетентност запослених.

Руковођење Предузећем није континуирано, јер су врло честе промене руководства (од фебруара 2013. године до септембра 2014. године била су три именовања за вршиоца дужности директора Предузећа, а у априлу 2015. године именован је директор Предузећа за период од четири године). Промена власти на нивоу Града доводи до промене руководства и начина управљања Предузећем. Скупштина Града поставља директора Предузећа, именује и разрешава чланове Надзорног одбора и даје сагласност на Статут и Оснивачки акт предузећа.

Финансијско управљање и контрола засновано је на пуној примени законске регулативе којом је регулисано пословање Предузећа. Ради ефикаснијег управљања јавним средствима, на основу Закона о буџетском систему, донет је Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“ број 99/2011).

Управљање ризиком, како је то дефинисано чланом 6. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору (у даљем тексту Правилник), обухвата све поступке и радње који се обављају у Предузећу у циљу стварања услова за редовно и ефикасно извршавање планских задатака који су утврђени Програмом пословања (доношење и праћење извршавања динамичких планова реализације, праћење физичког обима извршених радова, праћење реализације уговорених послова, праћење остваривања планираних прихода и расхода, прилива и одлива средстава и слично).

Ради вршења активности из члана 6 Правилника, руководилац Предузећа би требало да донесе стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени. Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.

Ефикасан систем интерне контроле захтева препознавање, континуирану процену и оцењивање материјалних ризика који могу онемогућити постизање планираних циљева. Ризици могу бити присутни у готово свим аспектима рада Предузећа, па је обавеза руководства да ове ризике континуирано процењују и истим управљају, са задатком да пружи разумно уверавање да ће планирани циљеви бити остварени.

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем планираних активности, задатака и програма. Политиком се дефинише шта треба радити, док поступци служе за спровођење дефинисане политике. Контролним поступцима имплементирају се контролне политике путем специфичних и рутинских задатака којим се обухватају основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане, а то су: подела дужности, ауторизација, овлашћење и одобравање, систем дуплог потписа, адекватно документовање, правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање, процедуре потпуног, исправног, тачног и

благовременог књижења свих трансакција, процедуре управљања људским ресурсима и правила документовања свих трансакција и послова везаних за активност Предузећа.

Контроле морају бити одговарајуће, а трошкови за њихово увођење не смеју превазићи очекивану корист од њиховог увођења. Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања, која се обавља текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

На нивоу рачуноводства, у примени је Правилник о рачуноводству донет 27.02.2007. године. У организационој шеми Предузећа, рачуноводство је организовано као служба рачуноводствено финансијских послова.

На основу извршене анализе донесених аката, њихове усклађености и примене, као и анализе других сегмената контролног окружења, утврђено је Предузећу није у потпуности успоставило процедуре дефинисане Правилником.

Предузеће није усвојило стратегију управљања ризиком у складу са чланом 6 став 2 Правилника. Такође, Предузеће није доставило Министарству финансија Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2014. годину.

Правилник о систематизацији радних места донет је 13.11.1997 године. Његовим изменама од 29.04.2014. године, уведено је радно место Администратор јавних набавки - набављач, који је задужен за обављање послова у вези са јавним набавкама.

У поступку ревизије није нам документован начин и у ком обиму руководство Предузећа врши процену ризика, који утичу на Предузеће у остварењу планираних појединачних циљева. Поред тога утврђено је да Предузеће одредбе акта које је донео (Правилник о систематизацији радних места) до краја не примењује, чиме врши повреду закона и ризикује реализацију постављених циљева. Тако је на пример, систематизацијом радних места предвиђено радно место, службеника за јавне набавке, а увидом у појединачне уговоре о раду је утврђено да ово радно место није попуњено, већ послове јавних набавки врше лица у чијем опису послова нису дефинисани и послови јавних набавки. (Напомена 5).

Због свега наведеног се даје,

### **Препорука број 1:**

Препоручује се Предузећу да да у складу са чланом 6 став 2 и чланом 7 став 1 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“ број 99/2011) успостави адекватан систем финансијског управљања и контроле, с акцентом на следећим мерама:

- Усвајање стратегије управљања ризиком (у циљу идентификовања, процене и контроле над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава и са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени и

- Усвајање писаних политика и процедура за управљање ризиком и контролу њихове примене, са циљем да се ризици ограниче на прихватљив ниво, а нарочито да усвоји: 1) процедуре за ауторизацију и одобравање; 2) поделу дужности како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролу; 3) правила за приступ средствима и информацијама; 4) извештавање и преглед активности - процену ефикасности и ефикасности трансакција; 5) надгледање процедура.

У Примедбама на Нацрт извештаја Предузеће је доставило Одлуку о одговорним лицима за законитост и исправност настанка пословних промена број 1565 од 14.07.2010. године и Одлуку број 2531 од 03.10.2014. године којом се одређују лица, која су поред директора, одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене и састављање и контролу рачуноводствених исправа о пословној промени, кретање рачуноводствених исправа и рокове за достављање рачуноводствених исправа на даљу обраду.

Из наведеног се констатује да је Предузеће започело поступак за отклањање неправилности за које је дата препорука.

#### **4.2. Интерна ревизија**

Приликом спровођења поступка ревизије констатовано је да интерна ревизија у Предузећу није успостављена.

#### **Препорука 2:**

Препоручује се Предузећу да успостави интерну ревизију у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“ број 99/2011).

Поступајући по датој препоруци ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија“ је донело Повељу интерне ревизије, број 3348 од 28.10.2015. године у складу са Правилником и систематизовало радно место „интерни ревизор“ Правилником о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места број 3350 од 28.10.2015. године, што је приложено уз образложени приговор на Нацрт извештаја, због чега се констатује да је Предузеће започело поступак за отклањање неправилности за које је дата препорука.

### **5. ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Правилник о систематизацији радних места донет је 13.11.1997. године. Његовим изменама од 29.04.2014. године, уведено је радно место Администратор јавних набавки - набављач, који је задужен за обављање послова у вези са јавним набавкама. Међутим, и поред тога што је систематизацијом предвиђено наведено радно место, увидом у појединачне уговоре о раду, утврђено је да ово радно место није попуњено, већ послове јавних набавки врше лица у чијем опису послова нису дефинисани и послови јавних набавки.

На овај начин, Предузеће је поступило супротно члану 134. Закона о јавним набавкама, који прописује обавезу Предузећа да има најмање једног службеника за јавне набавке, ако планирана вредност набавки прелази седмоструку вредност из члана 39, став 1 Закона о јавним набавкама.

Због напред наведеног, Предузећу је у Нацрту извештаја дата препорука да, сходно Закону о јавним набавкама и Правилнику о систематизацији радних места именује службеника за јавне набавке.

Поступајући по датој препоруци, Предузеће је дана 21.10.2015. године закључило Уговор о раду број 3256/1 са лицем које је задужено за обављање послова јавних набавки („службеник за јавне набавке“). Претходно је 11.09.2015. године измењен Правилник о систематизацији радних места којим је прецизно дефинисан опис послова који чине ово радно место.

Надзорни одбор Предузећа, усвојио је План набавки дана 30.01.2014. године, а Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке донет је 27.02.2014. године.

Планом набавки за 2014. годину процењена је укупна вредност набавки у износу од 144.079 хиљада динара, од којих се на добра односи 71.895 хиљада динара, на услуге 21.375 хиљада динара, а на радове 50.809 хиљада динара. У току 2014. године, Предузеће је извршило 5 измена Плана набавки, при чему је промењена структура планираних набавки, тако да се после измена, на добра односи 90.860 хиљада динара, на услуге 17.442 хиљада динара, а на радове 80.343 хиљада динара. Укупан износ планираних јавних набавки повећан је на 188.645 хиљада динара.

На основу тромесечних извештаја које Предузеће доставља Управи за јавне набавке, констатује се да су у току 2014. године закључени уговори о јавним набавкама у вредности од 57.799 хиљада динара, и то: набавка добара у вредности од 36.686 хиљада динара, набавка услуга у вредности од 4.861 хиљада динара и набавка радова у вредности од 16.252 хиљада динара.

Увидом у Планове јавних набавки из 2013. и 2015. године, као и пратећу документацију, констатује се да је уговор у вредности од 17.049 хиљада динара закључен на основу Плана набавки из 2013. године, а да су уговори у вредности од 21.349 хиљада динара закључени у току 2015. године, на основу Плана набавки из 2014. године. Из ових чињеница следи закључак, да су на основу Плана набавки из 2014. године, закључени уговори у вредности од 62.099 хиљада динара и то: набавка добара у вредности од 19.637 хиљада динара, набавка услуга у вредности од 8.439 хиљада динара и набавка радова у вредности од 34.023 хиљада динара, што представља 32,92% планираних јавних набавки. Реализација Плана набавки спроведена је кроз 6 отворених поступака, 1 преговарачки поступак са објављивањем јавног позива и 11 поступака јавне набавке мале вредности.

Поступком ревизије, са аспекта примене Закона о јавним набавкама, обухваћене су јавне набавке у укупном износу од 79.134 хиљада динара, како је приказано у следећој табели.

-у хиљадама динара-

| Врста поступка јавне набавке (ЈН)                   | Број поступака | Број закључених уговора | Вредност уговора без ПДВ |
|---|----------------|-------------------------|--------------------------|
| Отворени поступак ЈН                                | 5              | 7                       | 36.639                   |
| Преговарачки поступак са објављивањем јавног позива | 1              | 1                       | 17.762                   |

| Врста поступка јавне набвке (ЈН)                    | Број поступака | Број закључених уговора | Вредност уговора без ПДВ |
|---|----------------|-------------------------|--------------------------|
| Преговарачки поступак без објављивања јавног позива | 1              | 1                       | 17.049                   |
| Поступак ЈН мале вредности                          | 11             | 14                      | 7.684                    |
| <b>Укупно ЈН обухваћене ревизијом</b>               | <b>18</b>      | <b>23</b>               | <b>79.134</b>            |

Уочена неправилност у поступцима јавних набавки - недостављање образложеног извештаја Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији у складу са чланом 107 Закона о јавним набавкама.

#### *Набавка водоводног материјала*

Дана 11.02.2014. године Директор Предузећа је донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке за набавку водоводног материјала. Набавка је обликована у две партије. Процењена вредност прве партије, спољашњег водоводног материјала је 5.000 хиљада динара, а процењена вредност друге партије, унутрашњег водоводног материјала је 3.000 хиљада динара, из чега произилази да је укупна процењена вредност набавке 8.000 хиљада динара. Дана 14.05.2014. године, Предузеће је на основу извештаја о стручној оцени понуда, донело Одлуку о додели уговора за партију 1, којом се уговор додељује понуђачу „Унипрогрес“ доо, Рума, а понуђена цена је 7.550 хиљада динара. Одлуком о додели уговора за партију 2, уговор се додељује понуђачу „Мима Комерц“ доо, Београд, а понуђена цена је 1.541 хиљада динара, из чега произилази да је укупна вредност понуђених цена у одлукама о додели уговора, за ове две партије, износи 9.091 хиљада динара.

#### *Набавка горива*

Дана 03.02.2014. године, Директор Предузећа је донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке горива и мазива, чија је процењена вредност 3.300 хиљада динара. Предузеће је на основу извештаја о стручној оцени понуда, донело Одлуку о додели уговора понуђачу „НИС“ ад, Нови Сад, чија понуда износи 3.877 хиљада динара.

С обзиром да је Предузеће доделило уговоре понуђачима чија је вредност понуда већа од процењене вредности набавки, било је дужно да након доношења одлуке о додели уговора, достави образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији, што није учинило, чиме је у поступило супротно члану 107. став 4. Закона о јавним набавкама.

## **6. БИЛАНС СТАЊА**

На основу члана 16 и 17 Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“ број 62/2013), члана 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник РС“ број 118/2013) члана 30 став 1 тачка 15 Статута Предузећа и члана 12 и 13 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, Директор Предузећа је донео Одлуку о спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем на дан 31.12.2014. године. Сходно законским прописима и Статутом Предузећа именована је: централна пописна (комисија - надзорни одбор), осам појединачних пописних комисија и комисија за ликвидацију. По извршеном попису сачињен је Извештај о извршеном попису имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембра 2014. године, који је усвојио Надзорни одбор Предузећа Одлуком број 279 од 29.01.2015. године.

### **6.1. Нематеријална улагања**

Садашња вредност нематеријалне имовине на дан 31.12.2014. године износи 578 хиљада динара, а односи се на софтвер за наплату и обрачун потрошње воде у износу од 305 хиљада динара, дугорочни закуп земљишта у износу од 203 хиљаде динара по основу закљученог уговора на период од двадесет година ради бушења бунара, у циљу техничког повезивања у систем за снабдевање водом општине Инђија, закључен са ОЗЗ „Срем“ Инђија и сервер за потребе рачуноводства у износу од 70 хиљада динара.

## 6.2. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

Промене на некретнинама и опреми дате су следећом табелом:

-у хиљадама динара-

| ОПИС                                   | Земљиште     | Грађевински објекти | Постројења и опрема | Некретнине, постројења и опрема у припреми | Укупно некретнине, постројења и опрема |
|--|--------------|---------------------|---------------------|--|--|
| <b>Набавна вредност</b>                |              |                     |                     |  |  |
| Стање 01. јануара 2013. године         | -            | 1.785.596           | 120.750             | 18.792                                     | 1.925.138                              |
| Нове набавке и дати аванси             | -            | -                   | -                   | 2.860                                      | 2.860                                  |
| Активирање основних средстава          | -            | -                   | 2.750               | (2.750)                                    | -                                      |
| Пренос између група                    | -            | (1.455)             | 1.455               | -  | -                                      |
| Расходовање (отпис)                    | -            | -                   | (1.747)             | -  | (1.747)                                |
| <b>Стање 31. децембра 2013. године</b> | <b>-</b>     | <b>1.784.141</b>    | <b>123.208</b>      | <b>18.902</b>                              | <b>1.926.251</b>                       |
| Нове набавке                           | -            | -                   | -                   | 2.817                                      | 2.817                                  |
| Активирање основних средстава          | 2.414        | -                   | 2.320               | (4.734)                                    | -                                      |
| Пренос на нематеријална улагања        | -            | (120)               | -                   | -  | (120)                                  |
| Пренос између група                    | -            | 270                 | (270)               | -  | -                                      |
| Расходовање (отпис)                    | -            | -                   | (1.641)             | -  | (1.641)                                |
| <b>Стање 31. децембра 2014. године</b> | <b>2.414</b> | <b>1.784.291</b>    | <b>123.617</b>      | <b>16.985</b>                              | <b>1.927.307</b>                       |
| <b>Исправка вредности</b>              |              |                     |                     |  |  |
| Стање 01. јануара 2013. године         | -            | 386.112             | 75.089              | -  | 461.201                                |
| Амортизација за 2013. годину           | -            | 24.452              | 12.494              | -  | 36.946                                 |
| Расходовање (отпис) у 2013. години     | -            | -                   | (1.693)             | -  | (1.693)                                |
| <b>Стање 31. децембра 2013. године</b> | <b>-</b>     | <b>410.564</b>      | <b>85.890</b>       | <b>-</b>                                   | <b>496.454</b>                         |
| Амортизација                           | -            | 24.403              | 8.679               | -  | 33.082                                 |
| Расходовање (отпис)                    | -            | -                   | (1.636)             | -  | (1.636)                                |
| <b>Стање 31. децембра 2014. године</b> | <b>-</b>     | <b>434.967</b>      | <b>92.933</b>       | <b>-</b>                                   | <b>527.900</b>                         |
| <b>Садашња вредност</b>                |              |                     |                     |  |  |
| <b>31. децембра 2014. године</b>       | <b>2.414</b> | <b>1.349.324</b>    | <b>30.684</b>       | <b>16.985</b>                              | <b>1.399.407</b>                       |
| <b>31. децембра 2013. године</b>       | <b>-</b>     | <b>1.373.577</b>    | <b>37.318</b>       | <b>18.902</b>                              | <b>1.429.797</b>                       |



### 6.2.1. Земљиште

Вредност земљишта на дан 31.12.2014. године у Билансу стања исказана је у износу од 2.414 хиљада динара.

Предузеће је дана 13.11.2006. године закључило Уговор број 35-1410/2006. о закупу осталог неизграђеног грађевинског земљишта са Дирекцијом за изградњу Општине Инђија, на период од деведесет девет година. Предмет закупа је парцела број 7601/5 површине 4.073м<sup>2</sup>, ради изградње објекта за водоснабдевање, а цена закупа износила је 2.599 хиљада динара, што је Предузеће уплатило Дирекцији за изградњу Општине Инђија. Плаћање је евидентирано у пословним књигама Предузећа 31.12.2008. године.

Анексом на поменути Уговор од 25.04.2012. године, предвиђено је да Предузеће део закупљеног земљишта у површини од 290м<sup>2</sup> врати Дирекцији за изградњу Општине Инђија, а Дирекција за изградњу Општине Инђија, је била у обавези да Предузећу плати износ од 185 хиљада динара. Од укупно закупљеног земљишта издвојена је парцела под бројем 7601/8 од 290м<sup>2</sup> и предата Дирекцији за изградњу Општине Инђија, а Општина Инђија је Предузећу исплатила износ од 185 хиљада динара.

Према Анексу уговора ова парцела је враћена из разлога што она припада радној зони, а сврха формирања ове парцеле је да се суседној парцели број 7603/5 обезбеди прилаз на планирану обилазницу.

Вредност земљишта која је исказана у Билансу стања Предузећа на дан 31.12.2014. године у износу од 2.414 хиљада динара чини износ укупног закупа земљишта у износу од 2.599 хиљада динара умањен за вредност враћеног земљишта из закупа у износу од 185 хиљада динара.

### 6.2.2. Грађевински објекти

Грађевински објекти укупне садашње вредности од 1.349.324 хиљада динара на дан 31.12.2014. године чине следеће групе:

| -у хиљадама динара-                               |                  |
|---|------------------|
| Назив објекта                                     | 2014. година     |
| Водоводна и канализациона мрежа – право коришћења | 1.206.750        |
| Бунари  | 44.727           |
| Резервоари  | 38.439           |
| Управна зграда и остале зграде                    | 26.308           |
| Водостаница Инђија                                | 13.187           |
| Хала у кругу управне зграде                       | 9.240            |
| Радионица и магацинско складиште                  | 4.950            |
| Црпне станице                                     | 2.572            |
| Остало  | 3.151            |
| <b>Укупно:</b>                                    | <b>1.349.324</b> |

Општина Инђија (оснивач) је Уговором о давању на коришћење водоводне мреже од 17.07.2013. године пренело на коришћење водоводну и канализациону мрежу чија је укупна процењена вредност на дан 01.01.2013. године износила 1.246.905 хиљада динара (Напомена 6.11.1).

На управној згради у Инђији у улици Војводе Степе 48 уписане су хипотеке од стране радника ДП „Бруно“, који су пре стечаја уписали права из радног односа. Предузеће је ову непокретност купило након поступка стечаја ДП „Бруно“ од „Металс комерц“

доо, Нови Сад. У току је поступак брисања уписаних хипотека, који води адвокатска канцеларија за рачун Предузећа.

Повећање вредности грађевинских објеката у 2014. године у износу од 270 хиљада динара односи се на демонтажу старог, пројектовање и постављање новог громобрана од стране „Milcomerce ltd“ доо, Београд.

Предузеће није достављало НЕП обрасце о стању и променама на непокретностима надлежном органу јединице локалне самоуправе, иако је у складу са чланом 7 Уредбе о евиденцији непокретности у јавној својини („Сл. гласник РС“, број 70/2014), било у обавези да исте достави, због чега је, у Нацрту извештаја, Предузећу дата препорука да надлежном органу јединице локалне самоуправе достави НЕП обрасце о стању и променама на непокретностима, у складу са Уредбом.

Поступајући по датој препоруци, Предузеће је доставило НЕП обрасце у складу са старом Уредбом, Дирекцији за имовину Републике Србије и Општини Инђија, одељењу за имовинско-правне послове, о чему су нам достављени докази.

### 6.2.3. Постројења и опрема

Постројења и опрема укупне садашње вредности од 30.684 хиљада динара на дан 31. децембар 2014. године састоји се од:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година  |
|---|---------------|
| Опрема за вршење комуналне делатности и алати | 19.163        |
| Возила, приколице, цистерне                   | 9.042         |
| Канцеларијски намештај                        | 1.083         |
| Рачунарска, комуникациона и опрема за надзор  | 956           |
| Систем централног грејања                     | 440           |
| <b>Укупно</b>                                 | <b>30.684</b> |

Предузеће је у току 2014. године извршило набавку опреме у вредности од 2.051 хиљада динара и то:

- шест ручних рачунара „Псион“ у укупној вредности од 150 хиљада динара;
- две моторне косе „ФС 450“ у укупној вредности од 118 хиљада динара ;
- цистерну за пијаћу воду „В-6500Л“ у вредности од 342 хиљаде динара;
- пет рачунара и пратећу рачунарску опрему у укупној вредности од 109 хиљада;
- две хоризонталне цистерне у укупној вредности од 100 хиљада динара;
- три хоризонталне цистерне за воду у укупном износу од 198 хиљада динара;
- шест хоризонталних цистерни за воду „В3000Л“ у укупном износу од 396 хиљада динара;
- пумпу за претакање ХТМ 6 по цени од 57 хиљада динара, три дозирне пумпе БТБ-МА/АД 5/10 по појединачној цени од 27 хиљада, две дозирне пумпе БТБ-МА/АД 10/10 по појединачној цени од 30 хиљада динара и пет полиетиленских резервоара по појединачној цени од 13 хиљада динара.

#### **6.2.4. Некретнине, постројења и опрема у припреми**

Некретнине, постројења и опрема у припреми на дан 31. децембра 2014. године износе 16.985 хиљада динара.

-у хиљадама динара-

| <b>Назив</b>                                  | <b>2014. година</b> |
|---|---------------------|
| Црпна станица Бешка                           | 11.750              |
| Водовод Чортановци                            | 2.884               |
| Постројење за прераду воде - Крчедин          | 389                 |
| Бунар ДПП Срем                                | 272                 |
| Улични водовод и улична канализација - Инђија | 139                 |
| Бунари Б20-п, Б20-д, Б21-п и Б21-д            | 107                 |
| Батерија бунара Б20 - Инђија                  | 35                  |
| Батерија бунара Б21 - Инђија                  | 21                  |
| Постројење за прераду воде - Инђија           | 1.177               |
| Остало  | 210                 |
| <b>Укупно</b>                                 | <b>16.985</b>       |

##### *Црпна станица Бешка*

Вредност црпне станице Бешка на дан 31.12.2014. године износи 11.750 хиљада динара. Највећи део овог износа односи се на радове који према окончаној ситуацији од 28.07.2009 године износе 10.845 хиљада динара. Радови су извршени од стране „Летач“ доо., Инђија. Остали део вредности односи се на трошкове надзора.

Црпна станица Бешка није стављена у функцију пошто је саставни део пројекта Регионална канализација, чија изградња је у току.

##### *Водовод Чортановци*

Вредност објекта у припреми – водовод у Чортановцима у износу од 2.884 хиљада динара се односи на израду пројектне документације и трошкове такси за прибављање грађевинске дозволе. Предузеће је 2011. године закључило уговор са Заводом за комуналну хидротехнику „Аква пројект“, Суботица о изради пројектне документације мреже јавног водовода насеља Чортановци. Вредност закљученог уговора износи 2.711 хиљада динара. На основу урађене пројектне документације, Предузеће је добило грађевинску дозволу 2012. године за изградњу прве фазе водоводне мреже у насељу Чортановци.

##### *Постројење за прераду воде – Крчедин*

Постројење за прераду воде – Крчедин у износу од 389 хиљада динара односи се на услуге израде генералног пројекта пречишћавања воде насеља Крчедин. Предузеће је 25.12.2014. године закључило уговор број 3385 са „Хидинг“ доо, Нови Сад.

##### *Бунар ДПП Срем*

Бунар ДПП Срем у износу од 272 хиљада динара чини вредност економског дворишта са бунаром, које је „Срем“ дпп, Инђија уступило Предузећу на име компезације за настали дуг по основу потрошње воде.

### *Улични водовод и улична канализација – Инђија*

Улични водовод и улична канализација – Инђија у износу од 139 хиљада динара чини вредност главног пројекта уличног водовода и уличне канализације отпадних вода у Инђији, на деоници од Силоса до Гумапласта.

### *Бунари Б20-п, Б20-д, Б21-п и Б21-д*

Бунари Б20-п, Б20-д, Б21-п и Б21-д у износу од 107 хиљада динара чини вредност локацијске дозволе за изградњу бунара Б20-п, Б20-д, Б21-п и Б21-д и повезног ценовода у Инђији.

### *Батерија бунара Б20 – Инђија*

Батерија бунара Б20 – Инђија у износу од 35 хиљада динара се односи на трошкове прибављања техничке документације за изградњу бунара на изворишту у Инђији.

### *Батерија бунара Б21 – Инђија*

Батерија бунара Б21 - Инђија у износу од 21 хиљада динара се односи на трошкове прибављања техничке документације за изградњу бунара на изворишту у Инђији.

### **Постројење за прераду воде – Инђија**

У пословним књигама Предузећа на дан 31. децембра 2014. године у оквиру некретнина, постројења и опреме у припреми исказан је износ од 1.177 хиљада динара, који се углавном односи на плаћене републичке и општинске таксе и накнаде у периоду од 01.01.2006. до 31.12.2009. године за изградњу постројења за припрему воде – Инђија.

Непосредним увидом на локацији где је планирана изградња овог постројења утврђено је да је постројење за прераду воде изграђено, али по објашњењу одговорних исто није у функцији јер није задовољило технолошке услове у пробном раду.

Осим напред наведених плаћених такси у пословним књигама Предузећа нема података о вредности изграђеног постројења, а ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија није учествовало у закључивању уговора за изградњу постројења за припрему воде – Инђија нити је, по изјави одговорних у Предузећу, имало других трошкова око изградње Постројења.

Прегледом презентоване документације и непосредним разговором са одговорним лицима Предузећа по питању постројења за припрему воде – Инђија утврђено је следеће:

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, је 2006. године, са ЈП Дирекција за изградњу општине Инђија, закључило уговор о закупу земљишта на деведесет девет година, парцела број 7601/5 површине од 4.073м<sup>2</sup>, ради изградње објекта за водоснабдевање.

На основу приложене документације, Акт о урбанистичким условима за изградњу Постројења за припрему воде, Идејни пројекат Постројења за припрему воде, Покрајински секретаријат за архитектуру, урбанизам и градитељство издао је дана 20.04.2007. године Одобрење за изградњу, број 112-351-00148/2007-02, Постројења за

припрему воде на парцели број 7601/5 и 7603/2 к.о. Инђија у Инђији. У наведеном одобрењу за изградњу Предузеће је назначено у својству инвеститора.

Изградња Постројења је започета 2007. године, од стране Општине Инђија и Дирекције за изградњу Општине Инђија. Предузеће, иако власник земљишта и носилац одобрења, означен као инвеститор за изградњу поменутог Постројења, по изјави руководства, није учествовало у финансирању и изградњи постројења, нити је у поседу уговора о финансирању, изградњи и надзору над изградњом постројења.

У Записнику комисије за технички преглед број 317 од 18.02.2009. године, који нам је презентован, наведено је да је комисија за технички преглед изведених радова на изградњи Постројења за припрему воде за пиће насеља Инђија почела са радом 06.02.2009. године и извршила преглед пројектне, техничке, градилишне и остале документације, као и изведених радова, у присуству надзорних органа и одговорних извођача радова као и представника инвеститора и констатовала је следеће:

- Градња објекта је вршена према Уговору број 04SER01/11/106 који су у функцији Инвеститора потписали Општина Инђија и ЕАР (Европска агенција за реконструкцију).
- Испред општине Инђија у записнику се наводи да су инвестицију водили ЈП Дирекција за изградњу општине Инђија и ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.
- Постројење је изграђено на парцелама бр. 7601/5 и 7603/2 к.о. Инђија.
- Корисник права коришћења, према записнику је Општина инђија, ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.
- Корисник објекта је „Водовод и канализација“ Инђија.
- Према решењу директора ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија број 241 од 06.02.2009. године одређен је одговорни представник инвеститора.
- Према Уговору број 404-10-15-9/2007 од 05.04.2007. године надзорни орган инвеститора за извођење радова на изградњи Постројења за припрему воде за пиће је Завод за комуналну хидротехнику „Аква – пројект“ д.о.о Суботица улица Масарикова број 24.
- Према уговору број бр. 04SER01/11/106 закљученом између Општине Инђија и Конзорцијум Calingan – LAD GROUP доо Београд – PROJMETAL ад, извођач радова на изградњи Постројења је Конзорцијум Calingan – LAD GROUP доо, Београд – PROJMETAL ад.

На основу података из наведеног записника, Предузеће је носилац одобрења за изградњу у којем је означен као инвеститор, а по наводима руководства, није у поседу уговора о изградњи Постројења. У записнику је наведено да је Предузећа водило инвестицију заједно са ЈП Дирекција за изградњу општине Инђија, а не поседује грађевинску и осталу документацију на основу које би имало увид у извршене радове. Такође, по наводима пословодства, Предузеће не поседује нити је имало увид у издате фактуре од стране извођача радова на изградњи Постројења за припрему воде за пиће насеља Инђија. Предузеће је наведено, у поменутом записнику као корисник права коришћења и корисник објекта, а исти нема евидентиран у својим пословим књигама, нити, по изјави руководства, има сазнања, у чијим пословним књигама се ово Постројење води. Такође, ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, коме је намењена

функција носиоца одобрења за изградњу, није у поседу уговора о надзору за извршене радове нити је, по изјави руководства, имало увид у документацију надзорног органа. Према записнику комисије за технички преглед по решењу директора ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија број 241 од 06.02.2009. године одређен је одговорни представник инвеститора.

На основу прелиминарног прегледа Комисија за технички преглед и пријем изведених радова предложила је да Покрајински секретаријат за архитектуру, урбанизам и градитељство донесе решење о пробном раду објекта - Постројења за припрему воде за пиће насеља Инђија на катастарској парцели бр. 7601/5 и 7603/2 к.о. Инђија у Инђији.

Предузећу, као инвеститору, Решењем Покрајинског секретаријата за архитектуру, урбанизам и градитељство број 112-351-00001/2009-02 од 16.03.2009. године је одобрено пуштање у пробни рад постројења за припрему воде.

Покрајински секретаријат за архитектуру, урбанизам и градитељство донео је дана 07.10.2009.године, Решење број 112-351-00001/2009-02 о продужењу рока за пробни рад постројења за припрему воде.

По решењу, о пробном раду, Предузеће је било у обавези да прати резултате пробног рада и да по истеку пробног рада, који је могао да траје најдуже годину дана по Закону о планирању и изградњи, достави податке о његовим резултатима органу надлежном за издавање употребне дозволе. У току ревизије, после расправе о Нацрту извештаја ревизије, добили смо на увид извод из табеларног прегледа Извештаја о раду постројења за прераду воде за дан 12.02.2010. године које је, по наводима руководства, Предузеће достављало стручном надзору за време пробног рада.

Обиласком простора на којем се налази Постројење, утврђено је да су у току радови на Постројењу. По чијем налогу и у ком обиму, који тачно радови, као и од стране којег извођача нисмо могли утврдити.

Комисија за попис грађевинских објеката, хидромашинске и електро опреме на постројењу припреме воде за пиће је извршила физички попис Постројења, о чему је сачињен Извештај о извршеном попису на дан 31. децембра 2014. године.

У поменутом Извештају о извршеном попису на дан 31. децембра 2014. године се наводи да је предмет овог пописа туђа имовина (Постројење за припрему воде за пиће) за које није извршена примопредаја. Предузеће нема увид у коначну ситуацију извршених радова, као ни у све атесте опреме од стране извођача радова, па пописом постојећег стања грађевинских објеката, хидромашинске и електро опреме Постројења обухваћено је само оно што се могло визуелно установити на лицу места.

Извештај о извршеном попису туђе имовине на дан 31. децембра 2014. године, никоме није достављен, јер по изјави руководства Предузећа оно нема сазнања у чијим пословним књигама се Постројење води.

У току ревизије, Државна ревизорска институција се обратила Дирекцији за изградњу општине Инђија, са захтевом за доставу документације у вези изградње постројења за прераду воде у Инђији.

На увид нам је достављен извод из основног уговора на енглеском језику који је потписан од представника Општине Инђија (наручилац), „LAD group“ доо Београд, (извођач) и Европске агенције за реконструкцију (финансијер), без пратеће документације (посебни услови, општи услови, техничке спецификације, документација о дизајну, предмет радова, и сва друга документација која сачињава овај уговор), која се сматра саставним делом овог уговора.

На основу добијене документације нисмо могли утврдити вредност Постројења за прераду воде у Инђији, нити у чијим пословним књигама се ово Постројење води.

### 6.3. Дугорочна потраживања

Дугорочна потраживања у износу од 135 хиљада динара на дан 31. децембра 2014. године се односе на дугорочно орочена средства у банци, која су Предузећу враћена 16.03.2015. године.

### 6.4. Залихе

Залихе се односе на:

-у хиљадама динара-

| Назив           | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Материјал       | 13.474                      | 13.132                      |
| Резервни делови | 61                          | 98                          |
| Алат и инвентар | 1.337                       | 1.217                       |
| Дати аванси     | 69                          | 381                         |
| <b>Укупно:</b>  | <b>14.941</b>               | <b>14.828</b>               |

#### 6.4.1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар

Увидом у стање залиха материјала, утврђено је да Предузеће поседује евиденцију запримљеног и издатог материјала. Издавање материјала праћено је одговарајућим радним налозима, као и посебном евиденцијом извршених радова и утрошеног материјала од стране надзорног лица.

Предузеће је у току 2014. године набавило материјал, алат и ситан инвентар у укупној вредности од 7.383 хиљада динара.

Након спроведеног поступка јавне набавке, закључен је уговор са предузећем „Адр protecta aqua“ доо, Алибунар од којег је набављен натријум хипохлорит и течни хлор у вредности од 2.135 хиљада динара.

Такође, након спроведених поступака јавне набавке, закључени су уговори са: „Унипрогрес“ доо, Рума за набавку спољашњег водоводног материјала у вредности од 1.146 хиљада динара, „СП Раданпром“ доо, Инђија за набавку средстава заштите на раду у вредности од 886 хиљада динара, „НИС“ад, Нови Сад, за набавку горива и мазива у износу од 671 хиљаду динара, „Мима комерц“ доо, Београд за набавку унутрашњег водоводног материјала у износу од 570 хиљада динара и „Ин премијер“ доо, Инђија и „Метал ин Зелић“ доо, Инђија за набавку материјала за формирање прве зоне санитарне заштите у вредности од 543 хиљада динара.

#### 6.4.2. Плаћени аванси за залихе и услуге

Дати аванси за залихе и услуге на дан 31. децембра 2014. године износи 69 хиљада динара, а односи се на аванс уплаћен за часописе „Привредни саветник“ и „Регистар прописа“ предузећу „Привредни саветник“ доо, Београд у децембру 2014. године.

#### 6.5. Потраживања по основу продаје

Потраживања по основу продаје на дан биланса исказана су у следећем износу:

-у хиљадама динара-

| Назив                                    | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Потраживања по основу продаје</b>     |                             |                             |
| Купци у земљи                            | 66.965                      | 61.902                      |
| Исправка вредности потраживања од купаца | (20.436)                    | (21.506)                    |
| <b>Укупно:</b>                           | <b>46.529</b>               | <b>40.396</b>               |

Потраживања од купаца у земљи односе се на фактурисану реализацију услуга продаје воде и одвођења употребљених вода, као и друге услуге повезане са испоруком и одвођењем воде. Основ за одређивање цене воде се базира на укупној количини произведене воде и броју корисника, као и начелима дефинисаним у члану 25 Закона о комуналним делатностима (Сл. гласник Републике Србије број 88/2011) као што су „потрошач плаћа“, „загађивач плаћа“, довољности цена да покрију пословне расходе и усаглашеност цена комуналних услуга са начелом приступачности.

Изворишта инђијске општине укупно произведу око 3 милиона м<sup>3</sup> воде. Ова количина се дистрибуира на 17.192 корисника од чега су: 13.743 индивидуални корисници у породичним кућама, 3.017 корисника у колективном становању и 432 индустријска корисника. Услуге канализације користи 9.031 корисник од чега 6.073 корисника у кућним објектима, 2.736 у објектима заједничког становања и 222 привредна корисника.

До 01.03.2014. године примењивале су се цене воде и услуга одвођења употребљених вода одређене Одлуком Управног одбора број 1368 од 26.06.2009. године. Сагласност на цене је дата Решењем о давању сагласности на Одлуку Управног одбора о усклађивању цене воде и одвођења употребљених вода број 38-4/2009-П, које је донео Председник општине Инђија 29.06.2009. године.

Од 01. марта 2014. године се примењују нове цене које је Надзорни одбор утврдио Одлуком о усклађивању цене воде и одвођења употребљених вода, заведена под бројем 2394 од 30.11.2013. године. Сагласност на цене је дата Решењем о давању сагласности Председника општине Инђија од 10.02.2014. године.

У току 2014. године важиле су следеће цене у динарима по м<sup>3</sup>, без ПДВ-а:

у динарима -

| Назив /врста услуге   | од 01. марта<br>2014. године | до 01. марта<br>2014. године |
|---|------------------------------|------------------------------|
| <b>Цена воде</b>  |                              |                              |
| Становништво (стамбени простор)   | 40,00                        | 36,00                        |
| Установе (које се буџетски финансирају, спортске организације и клубови)                                | 40,00                        | 36,00                        |
| Становништво – бенефицирана цена (потрошња до 35м <sup>3</sup> )  | 7,00                         | 6                            |
| Корисници услуга – викенд насеље (сви они корисници који имају своје становање ван грађевинског рејона) | 60,00                        | 60                           |



| Назив /врста услуге  | од 01. марта<br>2014. године | до 01. марта<br>2014. године |
|--|------------------------------|------------------------------|
| Други корисници (привредна друштва, приватни предузетници, задруге и други привредни субјекти) | 74,00                        | 60                           |
| <b>Цена одвођења употребљених вода</b>   |                              |                              |
| Становништво (стамбени простор)  | 18,00                        | 18,00                        |
| Установе (које се буџетски финансирају, спортске организације и клубови)                       | 18,00                        | 18,00                        |
| Становништво – бенефицирана цена (потрошња до 35м <sup>3</sup> )                               | 3,00                         | 3,00                         |
| Други корисници (привредна друштва, приватни предузетници, задруге и други привредни субјекти) | 30,00                        | 30,00                        |

Током 2014. године, у периоду од 01.08.2014. године, потрошачима насељених места Инђија, Љуково и Јарковци су умањени рачуни за воду за 30%. Од 11.09.2014. године умањење рачуна се односило само на потрошаче за насељено место Инђија. Основ за умањење рачуна је забрана употребе воде уведена Решењем санитарног инспектора Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију, Одељење за санитарну инспекцију Сремска Митровица, број 129-53-0964/2014-14 од 11.09.2014. године. Санитарни инспектор је донео решење на основу налаза повећаних концентрација нитрита, амонијака и последично измењених сензорних особина у узорцима воде за пиће узоркованим у јуну и јулу 2014. године.

Председник општине Инђија је дана 05.09.2014. године донео Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине Инђија као подручју на коме је уведена забрана коришћења воде за пиће, због потребе предузимања посебних и хитних мера и обезбеђивања несметаног снабдевања грађана пијаћом водом. Дописом број 40-1082/2014 од 26.09.2014. године, Председник општине је покренуо иницијативу за умањење рачуна за воду за 30% почев од августа као првог месеца у коме су наступиле последице поремећаја у водоснабдевању на делу територије општине Инђија.

У Решењу санитарног инспектора је наведено да забрана траје до прибављања налаза овлашћене здравствене установе да је вода здравствено исправна. Предузеће је дана 26.11.2014. године Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Одељење за санитарну инспекцију Сремска Митровица, доставило фотокопије Извештаја о испитивању воде за пиће у насељу Инђија којима је потврђена здравствена исправност (микробиолошка, физичка и хемијска исправност) узорака воде за пиће узорковане у насељу Инђија дана 14. и 21.11.2015. године. Анализе је извршио Институт за јавно здравље Војводине, Нови Сад. Добијањем извештаја којима је потврђена здравствена исправност воде за пиће, према важећем Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Сл. лист СРЈ 42/98, 44/99), Решење о забрани коришћења воде за пиће је аутоматски стављено ван снаге. Рачуни за воду су били умањени 30% закључно са месецом новембром 2014. године.

Цене осталих некомуналних услуга се примењују на основу Ценовника услуга, који усвојио Управни одбор дана 16.05.2006. године, заведен под бројем 821 и којим су утврђене цене за 1 часа рада КВ радника, цена коришћења камиона „Застава“, путничког возила „Југо“ и камиона цистерне по пређеном километру и цене коришћења компресора, ровокопача и камиона дизалице по радном сату. Цене услуга коришћења механизације мини универзалног утоваривача и мини багера као и камиона „Ivco“ су формиране на основу Ценовника заведеног под бројем 1684 од

28.08.2008. године. Цене услуга издавања техничких услова и јединичне цене рада су формиране на основу Одлуке о утврђивању цена заведене под бројем 2225 од 28.09.2010. године.

Структура потраживања од купаца у земљи на дан 31. децембра 2014. године приказана је у следећој табели:

-у хиљадама динара-

| Назив  | Бруто вредност | Исправка вредности | Нето вредност |
|--|----------------|--------------------|---------------|
| Комуналне услуге правним лицима                | 10.910         | (1.958)            | 8.952         |
| Комуналне услуге установама                    | 11.227         | (9.572)            | 1.655         |
| Комуналне услуге предузетницима                | 2.407          | (1.258)            | 1.149         |
| Комуналне услуге физичким лицима - грађанима   | 30.969         |                    | 30.969        |
| Некомуналне услуге правним лицима              | 1.299          | (1.276)            | 23            |
| Некомуналне услуге физичким лицима - грађанима | 271            | (23)               | 248           |
| Тужена правна лица                             | 233            | (163)              | 70            |
| Тужена правна лица - таксе                     | 30             | -                  | 30            |
| Тужени предузетници                            | 396            | (277)              | 119           |
| Тужени предузетници - таксе                    | 27             |                    | 27            |
| Тужена физичка лица - грађани                  | 8.347          | (5.843)            | 2.504         |
| Тужена физичка лица - грађани - таксе          | 849            | -                  | 849           |
| Потраживања из специфичних послова             |                | (66)               | (66)          |
| <b>Укупно:</b>                                 | <b>66.965</b>  | <b>(20.436)</b>    | <b>46.529</b> |

Предузеће је у финансијским извештајима, у Билансу стања на дан 31. децембра 2014. године на позицији Купци у земљи исказало износ од 46.529 хиљада динара, који је умањен за исправку вредности потраживања из специфичних послова у износу од 66 хиљада динара. На овај начин је позиција у Билансу стања – Купци у земљи мање исказана за износ од 66 хиљада динара, док је позиција - Потраживања из специфичних односа више исказана за овај износ.

Предузеће је извршило међусобна усаглашавања потраживања са купцима комуналних услуга - правним лицима, установама и предузетницима са стањем на дан 31.10.2014. године и обелоданило у Напоменама уз финансијске извештаје.

#### **Потраживања од купаца комуналних услуга - правних лица**

Потраживања од купаца комуналних услуга - правних лица у износу од 10.910 хиљада динара на дан 31. децембра 2014. године се односе на:

-у хиљадама динара-

| Назив                                       | Износ потраживања |
|---|-------------------|
| „Kostas a Zacharia“ доо, Инђија             | 2.283             |
| „Gombit“ доо, Београд                       | 1.898             |
| „Terra production” доо, Инђија              | 832               |
| ЈКП „Комуналац“, Инђија                     | 758               |
| „Swisslion product“ доо, Инђија             | 625               |
| Ветеринарска станица Инђија доо, Инђија     | 310               |
| „Срем“, Општа земљорадничка задруга, Инђија | 288               |
| „Оутлет“ доо, Београд                       | 240               |
| Остали                                      | 3.676             |
| <b>Укупно</b>                               | <b>10.910</b>     |

### **Потраживања од купаца комуналних услуга – установа**

Потраживања од купаца комуналних услуга - установа у износу од 11.227 хиљада динара на дан 31. децембра 2014. године се односе на:

-у хиљадама динара-

| <b>Назив</b>                           | <b>Износ<br/>потраживања</b> |
|--|------------------------------|
| Дом здравља „Др.М.М.Павловић“, Инђија  | 3.524                        |
| Установа „Спортски центар“, Инђија     | 1.799                        |
| ФК „Инђија“, Инђија                    | 1.517                        |
| Дечји вртић „Бошко Буха“, Инђија       | 900                          |
| Културни центар, Инђија                | 477                          |
| ФК „Хајдук“, Бешка                     | 376                          |
| Основна школа „Душан Јерковић“, Инђија | 342                          |
| Основна школа „Петар Кочић“, Инђија    | 319                          |
| Остали                                 | 1.973                        |
| <b>Укупно</b>                          | <b>11.227</b>                |

### **Исправка вредности потраживања**

Надзорни одбор Предузећа је дана 12. марта 2015. године донео Измене Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, заведене под бројем 686, којима је изменио члан 30 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама од 26. фебруара 2007. године. Према Правилнику, исправка вредности се врши само за доспела потраживања од привредних субјеката, остварених по основу продаје, којима је протекао рок за наплату преко 60 дана, на дан састављања периодичног односно годишњег рачуна.

Изменама Правилника, Предузеће је продужило рок за исправку вредности потраживања на начин да се индиректан отпис односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода врши код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 180, уместо 60 дана. Измене су ступиле на снагу даном доношења, а примениле су се на састављање финансијских извештаја за 2014. годину. Правилником је предвиђено да се индиректан отпис потраживања од грађана врши само за утужена потраживања у висини од 70%.

У образложењу за измену процене рока за индиректан отпис потраживања по основу продаје, на потраживања старија од 180 дана, одговорна лица у Предузећу наводе да су се руководили раније стеченим искуством у наплати потраживања од правних лица. Коришћени су следећи индикатори вероватноће наплате потраживања: кашњење купца у измиривању своје обавезе, подаци о покренутим стечајевима односно ликвидацијама и усаглашење стања са купцима.

Промене на рачуну исправке вредности потраживања од купаца, у 2014. години, биле су следеће:

-у хиљадама динара-

| <b>Опис</b>                                  | <b>Износ</b>  |
|--|---------------|
| Стање на дан 01.01.2014.                     | 21.506        |
| Отпис исправљених потраживања                | (3)           |
| Приходи од усклађивања вредности потраживања | (1.067)       |
| <b>Стање на дан 31.12.2014.</b>              | <b>20.436</b> |

## 6.6. Потраживања из специфичних послова

Потраживања из специфичних послова на дан 31. децембра 2014. године су исказана у износу од 94 хиљаде динара и односе се на потраживања од ЈП „Милан Степановић Матроз“ ад у стечају из Сремске Митровице.

За ово потраживање је извршена исправка у износу од 70% односно у износу од 66 хиљада динара у складу са Изменама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама коју је усвојио Надзорни одбор дана 12.03.2015. године.

На овај начин је позиција у Билансу стања – Потраживања из специфичних односа више исказана за износ од 66 хиљада динара, док су Купци у земљи мање исказани за овај износ.

## 6.7. Друга потраживања

Друга потраживања на дан биланса исказана су у следећем износу

| Назив                     | -у хиљадама динара-         |                             |
|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                           | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
| <b>Друга потраживања</b>  |                             |                             |
| Потраживања за камате     | 9.864                       | 7.280                       |
| Потраживања од запослених | 65                          | 122                         |
| Остала потраживања        | 250                         | 250                         |
| <b>Укупно:</b>            | <b>10.179</b>               | <b>7.652</b>                |

Потраживања за камате у износу од 9.864 хиљада динара се односе на обрачунате затезне камате на име доспелих а ненаплаћених потраживања од правних лица, установа, предузетника и физичких лица. Обрачун затезне камате је извршен по стопама у складу са законом, које су у току 2014. године четири пута мењане.

Потраживања од запослених у износу од 65 хиљада динара се односе на потраживања од запослених за више потрошене импулсе од лимита прописаног Правилником о употреби службених телефона у износу од 41 хиљаду динара, потраживања за више исплаћене трошкове јавног превоза за 4 запослена у износу од 8 хиљада динара и потраживања по основу више уплаћене накнаде за коришћење вода у износу од 16 хиљада динара.

Остала потраживања у износу од 250 хиљада динара обухватају потраживања од „Водоинжењеринг“ доо, Београд по основу уговора о зајму који је закључен 10.10.2006. године и по којем је „Водоинжењеринг“ доо, Београд био дужан да изврши поврат средстава у року од 10 дана. Одлуком о усвајању извештаја о попису имовине и обавеза са стањем на 31.12.2008. године број 199 од 04.02.2009. године усвојен је Предлог за отпис потраживања од „Водоинжењеринга“ доо, Београд и евидентиран директан отпис на терет ванредних расхода.

Одлуком Управног одбора број 698/1 од 31.03.2009. године, измењена је претходна одлука и са 31.12.2009. године извршено је евидентирање по основу потраживања у корист ванредних прихода. У образложењу нове одлуке, се наводи да је потребно одмах ступити у контакт са „Водоинжењеринг“ доо, Београд и предузети све потребне мере ради наплате потраживања.

Током периода, од момента доспелости за извршење обавезе за поврат средстава до дана ревизије, према изјавама одговорних лица, није покушана наплата потраживања из уговора о зајму, због чега се даје,

### Препорука број 3:

Препоручује се Предузећу да предузме мере за повраћај датих средстава по основу уговора о зајму од „Водоинжењеринг“ доо, Београд и у складу са тим изврши књижења у пословним књигама Предузећа.

Поступајући по датој препоруци Предузеће је „Водоинжењеринг“-у доо, Београд поднело Захтев за повраћај позајмице број 3250 од 20.10.2015. године, у којем је дат рок од 8 дана за повраћај исте.

Из наведеног се констатује да је Предузеће започело поступак за извршење дате препоруке.

#### 6.8. Готовински еквиваленти и готовина

Готовина и готовински еквиваленти, исказани се односе на:

-у хиљадама динара-

| Назив                                 | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Хартије од вредности – платне картице | 7                           | 3                           |
| Текући (пословни) рачуни              | 37.610                      | 14.022                      |
| Благајна                              | 62                          | 5                           |
| <b>Укупно:</b>                        | <b>37.679</b>               | <b>14.030</b>               |

Стање новчаних средстава на дан 31. децембра 2014. године у износу од 37.610 хиљада динара исказани су на текућим рачунима отвореним код следећих банака:

-у хиљадама динара-

| Текући (пословни) рачуни        | 31.децембар<br>2014. године |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Alpha bank, a.d, Beograd        | 31.509                      |
| Banca intesa a.d., Beograd      | 5.301                       |
| АИК банка а.д., Ниш             | 589                         |
| Војвођанска банка а.д. Нови Сад | 196                         |
| Комерцијална банка а.д. Београд | 15                          |
| <b>Укупно</b>                   | <b>37.610</b>               |

Предузеће је са пословним банкама усагласило стања новчаних средстава на дан 31. децембра 2014. године.

#### 6.9. Порез на додату вредност

Порез на додату вредност у износу од 488 хиљада динара на дан 31. децембра 2014 године се односи на порез на додату вредност у примљеним фактурама.

#### 6.10. Активна временска разграничења

Активна временска разграничења чине:

-у хиљадама динара-

| Назив                                 | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Разграничени порез на додату вредност |                             | 470                         |
| Остала активна временска разграничења | 8                           | 12                          |
| <b>Укупно:</b>                        | <b>8</b>                    | <b>482</b>                  |

Остала временска разграничења у износу од 8 хиљада динара односе се на обрачунати порез из примљених аванса за које је Предузеће издало авансне фактуре и за које ће услуге бити завршене у наредном периоду.

### 6.11. Капитал

Укупан капитал Предузећа има следећу структуру:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Основни капитал                                     | 1.471.782                   | 1.471.783                   |
| Резерве   | 2.388                       | -                           |
| Нереализовани добици по основу хартија од вредности | 124                         | -                           |
| Нераспоређени добитак                               | 60                          | 3.981                       |
| <b>Укупно:</b>                                      | <b>1.474.354</b>            | <b>1.475.764</b>            |

#### 6.11.1. Основни капитал

Основни капитал Предузећа чини државни капитал у износу од 1.471.782 хиљада динара и друштвени капитал у износу од 14.474 хиљада динара.

Део основног капитала Предузећа, који се води као друштвени капитал, стечен је након поступка припајања друштвеног предузећа ДП „Војводина“, Инђија 1997. године.

Основни капитал Предузећа у износу од 1.471.782 хиљада динара, који је исказан у пословним књигама, уписан је у Регистар привредних субјеката, на основу Одлуке о изменама одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП коју је донела Скупштина општине Инђија 21.10.2013. године Број: 02-287/2013-I.

Овој Одлуци претходила је Процена вредности основног капитала ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП на дан 01.01.2013.године, коју је извршило предузеће „FACTIS“ доо Београд, као и Уговор о давању на коришћење водоводне и канализационе мреже који је 17.07.2013. године закључен између Општине Инђија и ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП.

Чланом 19 Одлуке је наведено да основни капитал Предузећа износи 1.471.782 хиљада динара, а чини га:

1. Неновчани улог у укупном износу од 1.471.781 хиљада динара, и то:
  - Грађевински објекти у вредности 152.462 хиљада динара,
  - Улагања у некретнине (у току) у вредности 18.791 хиљада динара,
  - Мреже на коришћењу, према уговору са Оснивачем, у вредности 1.246.905 хиљада динара,
  - Опрема у вредности 45.663 хиљада динара,
  - Права (нематеријална добра и улагања) у вредности 528 хиљада динара и
  - Залихе (материјал) у вредности 7.432 хиљада динара динара
2. Новчани улог у вредности од 1.000 динара.

Списак средстава као неновчани улог наведен је у документу „Процена неновчаног улога у ЈКП Водовод и канализација Инђија ЈП, Инђија са стањем на дан 01.01.2013. године“ представља саставни део ове Одлуке.

Мреже на коришћењу, које су унете као неновчани улог, у власништву су општине Инђија, а Предузећу је посебним уговором са оснивачем, дато право коришћења ових средстава.

Према одредбама члану 42 Закона о јавној својини (Сл.гласник РС“ број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), који предвиђа да Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу улагати у капитал јавних предузећа и друштва капитала, која обављају делатност од општег интереса, поред осталог и право својине на стварима у јавној својини, осим мрежа које могу бити искључиво у јавној својини. Изузетно, сходно члану 11 став 4 овог Закона, посебним законом, може бити утврђено да мреже могу бити и у својини правних лица које је основала Република Србија за пружање услуга или његовог зависног друштва, што значи да мреже не могу бити у својини правних лица које је основала Аутономна покрајина или локална самоуправа, те их оне не могу улагати у капитал правних лица које оснивају и по основу њих стицати уделе у том правном лицу, што упућује да мреже не могу бити неновчани удео Општине Инђија у ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

На основу члана 21. Закона о јавној својини, локална самоуправа, мреже које не може пренети у својину јавног предузећа и уложити их у капитал јавног предузећа, може исте, које су у јавној својини, дати на коришћење јавном предузећу на основу оснивачког акта или уговора закљученог са јавним предузећем.

Из наведеног проистиче да је оснивачки акт ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија у супротности са чл. 42 и 21 Закона о јавној својини, јер је у члану 19. Одлуке о промени оснивачког акта овог Предузећа, наведено да је мрежа у вредности од 1.246.905 хиљада динара, која је дата на коришћење Предузећу, као део неновчаног улога Општине Инђија у капиталу Предузећа, уписаном код Агенције за привредне регистре, а истовремено се задржава право својине на мрежи, што је неспојиво и супротно члану 21. Закона о јавној својини.

Мрежа се не може дата на коришћење Предузећу, а да истовремено буде и неновчани улог Општине Инђија у капитал Предузећа, по основу кога Општина Инђија стиче уделе у Предузећу а унети улози постају капитал ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

### **6.11.2. Резерве**

Резерве исказане у билансу стања на дан 31. децембра 2014. године у износу од 2.388 хиљада динара чине „статутарне резерве“, које су формиране расподелом добити за 2013. годину по одлуци Надзорног одбора.

### **6.11.3. Нереализовани добици по основу хартија од вредности**

Нереализовани добици по основу хартија од вредности на дан 31. децембра 2014. године у износу од 124 хиљада динара настали су по основу актуарског обрачуна (Напомена 8).

#### 6.11.4. Нераспоређени добитак

Промене на рачуну добитка у току године биле су следеће:

-у хиљадама динара-

| Опис   | 2014. године | 2013.године  |
|--|--------------|--------------|
| Стање 1. јануара                             | 3.981        | -            |
| Нето добитак текуће године по билансу успеха | 60           | 3.981        |
| Расподела добити                             | (3.981)      | -            |
| <b>Стање 31. децембра</b>                    | <b>60</b>    | <b>3.981</b> |

Надзорни одбор Предузећа је дана 14.03.2014. године донео Одлуку о расподели добити за 2013. годину.

Такође, Надзорни одбор је дана 29.06.2015. године донео одлуку о расподели добити за 2014. годину тако да се остварена добит 2014. године у износу од 60 хиљада динара распоређује: оснивачу у износу од 48 хиљада динара (80%), за статутарне резерве 9 хиљада динара (15%) и за зараде, по основу доприноса пословном успеху Предузећа у складу са општим актом Предузећа, 3 хиљаде динара (5%).

#### 6.12. Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања обухватају:

-у хиљадама динара-

| Назив  | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Резервисања за накнаде и друге бенифиције запосленим | 6.563                       | 9.778                       |
| <b>Укупно:</b>                                       | <b>6.563</b>                | <b>9.778</b>                |

Промене на дугорочним резервисањима у току 2014. године биле су следеће:

-у хиљадама динара-

| Опис   | 2014. године |
|--|--------------|
| Стање 01. јануара 2014. године                     | <b>9.778</b> |
| Искоришћени износи у току периода                  | (578)        |
| Укинута резервисања у 2014. години (Напомена 7.6.) | (2.637)      |
| <b>Стање 31. децембра 2014. године</b>             | <b>6.563</b> |

Предузеће је вршило актуарски обрачун садашње вредности отпремнина за одлазак у пензију у складу са МРС 19 - Примања запослених на дан 31.12.2014. године.

У току 2014. године Предузеће је исплатило отпремнине за одлазак у пензију у износу од 578 хиљада динара, за која су резервисана средства.



### 6.13. Одложене пореске обавезе

Одложене пореске обавезе исказане у износу од 21.046 хиљада динара утврђене су по основу привремених разлика између књиговодствене вредности средстава и њихове пореске основице на дан 31.12.2014. године.

Промене на одложеним пореским обавезама било је следеће:

- у хиљадама динара-

| Опис   | 2014. година  |
|--|---------------|
| Стање на дан 01.01.2014. године              | 17.415        |
| Повећање по основу обрачуна пореских расхода | 3.631         |
| <b>Стање на дан 31.12.2014. године</b>       | <b>21.046</b> |

### 6.14. Краткорочне обавезе

Краткорочне обавезе на дан 31.12.2014. године исказани су у укупном износу од 8.075 хиљада динара и обухватају:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Примљени аванси                                     | 44                          | 19                          |
| Обавезе из пословања                                | 7.093                       | 4.755                       |
| Остале краткорочне обавезе                          | 796                         | 25                          |
| Обавезе по основу пореза на додату вредност         | 142                         | 276                         |
| Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине | -                           | 14                          |
| <b>Укупно:</b>                                      | <b>8.075</b>                | <b>5.089</b>                |

#### 6.14.1. Примљени аванси

Обавезе за примљене авансе на дан 31. децембра 2014. године у износу од 44 хиљада динара се односе углавном на средства примљена у 2014. години од физичких лица за ванредно баждарење водомера у износу од 18 хиљада динара односно за извођење водоинсталатерских радова на изради канализационог прикључка за стамбени објект у износу од 24 хиљада динара.

#### 6.14.2. Обавезе из пословања

Обавезе из пословања на дан 31.12.2014. године исказане у износу од 7.093 хиљада динара чине:

-у хиљадама динара-

| Назив                             | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Обавезе према добављачима у земљи | 7.093                       | 4.742                       |
| Остале обавезе из пословања       |                             | 13                          |
| <b>Укупно:</b>                    | <b>7.093</b>                | <b>4.755</b>                |

*Обавезе према добављачима у земљи*

Обавезе према добављачима на дан 31.12.2014. године у износу од 7.093 хиљада динара у највећем делу односе се на следеће добављаче:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година |
|---|--------------|
| „ЕПС Снабдевање“ доо, Београд                   | 2.265        |
| „Адр protecta aqua“ доо, Алибунар               | 1.138        |
| „Институт за јавно здравље Војводине“, Нови Сад | 622          |
| ЈП „Ингас“, Инђија                              | 555          |
| „Инстел инжењеринг“ доо, Нови Сад               | 389          |
| „НИС“ ад, Нови Сад                              | 273          |
| Остали  | 1.851        |
| <b>Укупно:</b>                                  | <b>7.093</b> |

На дан 31. децембра 2014. године Предузеће је усагласило своје обавезе према добављачима у земљи.

**6.14.3. Остале краткорочне обавезе**

Остале краткорочне обавезе на дан биланса чине:

- у хиљадама динара-

| Назив                                    | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Обавезе за учешће добити                 | 796                         | -                           |
| Обавезе према члановима надзорног одбора | -                           | 25                          |
| <b>Укупно:</b>                           | <b>796</b>                  | <b>25</b>                   |

Обавезе за учешће у добити у износу од 796 хиљада динара се односе на обавезе по основу Одлуке о расподели добити Надзорног одбора, број 537 од 14.03.2014. године. Одлуком о расподели добити се, утврђена нето добит за 2013. годину у износу од 3.981 хиљада динара, расподељује на начин да оснивачу припада 20% односно износ од 796 хиљада динара, за резерве Предузећа 60% односно 2.389 хиљада динара и 20% односно износ од 796 хиљада динара за друге намене које ће се утврдити посебном одлуком Надзорног одбора Предузећа.

Скупштина општине Инђија је дала сагласност на Одлуку о расподели добити Решењем о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП „Водовод и канализација“, Инђија број 40-381/2014-I од 31.03. 2014. године.

Обавезе према оснивачу у износу од 796 хиљада динара су измирене уплатом у буџет Општине Инђија дана 28.04.2015. године.

**6.14.4. Обавезе по основу пореза на додату вредност**

-у хиљадама динара-

| Назив   | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Обавезе за порез на додату вредност:  |                             |                             |
| - по основу сопствене потрошње по општој стопи                                | 20                          | 29                          |
| - по основу разлике обрачунатог пореза на додату вредност и претходног пореза | 122                         | 247                         |
| <b>Укупно:</b>  | <b>142</b>                  | <b>276</b>                  |

Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи у износу од 20 хиљада динара су обавезе настале по основу утврђеног мањка алата и инвентара по попису од 31. децембра 2014. године.

Обавезе за порез на додату вредност у износу од 122 хиљаде динара су обавезе настале као разлика пореза на додату вредност у издатим и примљеним рачунима за децембар 2014. године, а плаћен у јануару 2015. године.

### 6.15. Ванбилансна евиденција

У ванбилансној евиденцији Предузећа су евидентирани:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 31.децембар<br>2014. године | 31.децембар<br>2013. године |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Ванбилансна актива и пасива:                            |                             |                             |
| -Капитална инвестиција Источни Срем                     | 13.817                      | 13.817                      |
| -Црпна станица-регионална канализација Нова Пазова      | 14.175                      | 14.175                      |
| -Капитална инвестиција регионална канализација I етапа  | 78.163                      | 78.163                      |
| -Капитална инвестиција регионална канализација II етапа | 55.844                      | 55.844                      |
| -Регионална канализација – заједнички трошкови          | 931                         | 931                         |
| <b>Укупно:</b>  | <b>162.930</b>              | <b>162.930</b>              |

У приказаној табели ванбилансне евиденције Предузеће је евидентирало инвестиционо улагање у регионални систем за евакуацију и пречишћавање употребљених вода насеља Инђија, Стара Пазова и Нова Пазова.

У билансу стања Предузећа, до 2012. године, као посебан подбиланс, евидентирана је изградња основних средстава у припреми, која на основу изворне документације (уговора и споразума), није имовина ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, већ је Предузеће именовано као носилац инвестиционих активности, а инвеститори су били општине Инђија, Стара Пазова, Пећинци и делимично ЈКП „Београдски водовод и канализација“, Београд.

Управни одбор Предузећа је дана 08.03.2013. године донео „Одлуку о издвајању ванбилансних средстава и обавеза“, по којој су, у пословним књигама Предузећа из билансне евиденције у ванбилансну евиденцију издвојена средства и извори средстава, а чине их вредност основних средстава у припреми (регионалне канализације, регионалног водовода и резервоара за воду), која на основу изворне документације (уговора, споразума), нису пословна имовина ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија. Укупна вредност ових средстава износи 162.930 хиљада динара.

На основу презентоване документације, као и из разговора са одговорним лицима Предузећа, нисмо утврдили да ли су о искњижавању средстава обавештени субјекти, који су финансирани изградњу објеката и да ли су средства која су у пословним књигама Предузећа евидентирана у ванбилансној евиденцији, евидентирана у билансима субјеката финансијера.

У наставку се хронолошки даје шире образложење закључених споразума и уговора који су претходили наведеној одлуци Управног одбора Предузећа.

Дана 22.01.1991. године Скупштина општине Инђија и Скупштина општине Стара Пазова закључили су Споразум о заједничком финансирању изградње регионалног система за евакуацију и пречишћавање употребљених вода насеља Инђија, Стара Пазова и Нова Пазова. Према овом Споразуму 51% средстава за инвестицију требало је да обезбеди општина Инђија, а 49% општина Стара Пазова, а изградња би се вршила у две фазе и то: прва фаза - изградња заједничког одводника од колектора Батајничког аеродрома до Инђије и друга фаза - изградња објеката и постављање уређаја за механичко и биолошко пречишћавање употребљених вода. Инвеститор радова прве фазе је Друштвени фонд за грађевинско земљиште Општине Стара Пазова, а инвеститора друге фазе споразумно треба да договоре општине након завршетка прве фазе. Средства за изградњу система према овом Споразуму, у зависности од динамике радова, се преносе на жиро рачун инвеститора.

Друштвени фонд за грађевинско земљиште Општине Стара Пазова, као наручилац, закључио је Уговор број 17/94 од 24.01.1994. године са извођачем радова ПП „Путоградња инжењеринг“ Београд, о изградњи дела главног транзитног колектора регионалне канализације тј. деонице I - 2 главног транзитног колектора на објекту Систем за пречишћавање употребљених вода насеља Инђија, Стара Пазова и Нова Пазова. Вредност уговорених радова изражена је у Немачким маркама и износи 1.673.256,00 ДЕМ.

Анексом уз Уговор број 17/94 од 19.04.1994. године наручилац радова уместо Друштвеног фонда за грађевинско земљиште Општине Стара Пазова, постаје Јавно комунално предузеће „Будућност“ Инђија, које је правни претходник Предузећа. Наиме, деобом Јавног комуналног предузећа „Будућност“ Инђија, (12.05.1994. године), између осталог основано је ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија (Напомена 1).

Такође, Споразумом о измени споразума о заједничком финансирању изградње регионалног система за евакуацију и пречишћавање употребљених вода насеља Инђија, Стара Пазова и Нова Пазова од 24.05.1994. године Инвеститор радова уместо Друштвеног фонда за грађевинско земљиште Општине Стара Пазова, постаје Јавно комунално предузеће „Будућност“ Инђија.

ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија је као правни следбеник, односно наручилац радова са извођачем радова ПП „Путоградња инжењеринг“ Београд, дана 22.09.1995. године закључио Анекс бр. 2 уз Уговор број 17/94 о непредвиђеним радовима у износу од 274 хиљаде динара.

Након извршених радова Општина Стара Пазова - Општинска управа, одељење за комуналне делатности, урбанизам и развој је дана 23.03.1999. године донела Решење број 351-52/98-III-02 којим се одобрава инвеститорима Општини Стара Пазова и Општини Инђија употреба изграђеног уређаја за пречишћавање и евакуацију употребљених вода Инђије, Старе Пазове и Нове Пазове и то I етапе I фазе.

У новембру 1996. године закључен је Споразум о заједничком финансирању израде планске и техничке документације за грађење регионалног водоводног система „Источни Срем“. Учесници Споразума су Град Београд, општине Стара Пазова и Фонд за воде Републике Србије. Као носилац инвестиционих активности, према Споразуму одређен је ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

Предузеће није извршило попис имовине других лица (ванбилансне имовине), што није у складу са чланом 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник РС“ 118/2013), због чега је, у Нацрту извештаја, Предузећу дата Препорука да у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем изврши попис имовине других лица и да исти достави власницима имовине.

Поступајући по датој препоруци Предузеће је извршило попис ванбилансне имовине о чему је сачињен Извештај о на дан 30.09.2015. године број 3328 од 27.10.2015. године, који је усвојио Надзорни одбор Предузећа Одлуком број 3329 од 27.10.2015. године. Извештај о попису ванбилансне имовине је достављен Скупштинама општина Стара Пазова, Пећинци и Инђија и општинској управи Града Београда.

## 7. БИЛАНС УСПЕХА

Предузеће је у извештајном периоду остварило нето добитак у износу од 60 хиљада динара, као разлику укупних прихода у износу 167.251 хиљада динара и укупних расхода у износу 163.561 хиљада динара, умањено за одложене пореске расходе у износу од 3.630 хиљада динара.

Предузеће је у сегменту пословних прихода и расхода остварило губитак, док је у оквиру финансијских прихода и расхода, прихода и расхода од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности и осталих прихода и расхода остварило добитак, што је приказано у следећој табели:

-у хиљадама динара-

| Приходи и расходи            | Приходи        | Расходи        | Добитак/Губитак |
|------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| Пословни                     | 153.926        | 162.445        | (8.519)         |
| Финансијски                  | 8.285          | 5              | 8.280           |
| Ефекти усклађивања вредности | 1.067          | 73             | 994             |
| Остали                       | 3.973          | 1.038          | 2.935           |
| <b>Укупно:</b>               | <b>167.251</b> | <b>163.561</b> | <b>3.690</b>    |
| Одложени порески расходи     |                | 3.630          | (3.630)         |
| <b>Нето добитак</b>          |                |                | <b>60</b>       |

Програмом пословања за 2014. годину планирани су укупни приходи у износу од 178.580 хиљада динара, од чега се на пословне приходе односи 169.880 хиљада динара и финансијске приходе 8.700 хиљада динара.

У току 2014. године укупни приходи остварени су у износу од 167.251 хиљада динара и за 6,34% су мањи од планираних укупних прихода.

## 7.1. Пословни приходи

Пословне приходе, који су у пословним књигама Предузећа исказани у износу од 153.926 хиљада динара, чине:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година   | 2013. година   |
|---|----------------|----------------|
| Приходи од продаје производа и услуга               | 153.445        | 153.872        |
| Приходи од премија, субвенција, дотација и донација | -              | 3.000          |
| Други пословни приходи                              | 481            | 570            |
| <b>Укупно:</b>                                      | <b>153.926</b> | <b>157.442</b> |

### 7.1.1. Приходи од продаје производа и услуга

Приходе од продаје производа и услуга у износу од 153.445 хиљада динара у 2014. години чине:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година   | 2013. година   |
|---|----------------|----------------|
| Приходи од продаје воде и услуга одвођења отпадних вода | 151.397        | 149.268        |
| Приходи од продаје услуга                               | 2.048          | 4.604          |
| <b>Укупно:</b>  | <b>153.445</b> | <b>153.872</b> |

У току 2014. године су остварени приходи од продаје воде и услуга одвођења отпадних вода у износу од 151.397 хиљада динара и то од продаје физичким лицима (домаћинствима) у износу од 111.711 хиљаде динара (73,79%) и у износу од 39.686 хиљада динара правним лицима и установама (26,21%).

Приходи од продаје воде и одвођења отпадних вода физичким лицима се остварују наплатом преко две благајне, путем инкасаната који читавају и стање водомера, путем месних заједница и уплатом на текуће рачуне у пословним банкама.

Са месним заједницама Крчедин, Бешка, Марадик и Нови Сланкамен су закључени уговори 12.02.2014. године са трајањем до 31.12.2014. године. Месне заједнице за потребе ЈКП „Водовод и канализација Инђија ЈП“, Инђија наплаћују рачуне за воду у просторијама месних заједница, евидентирају пријаве хаварија на водоводној мрежи, неисправност водомера, цурење на инсталацијама и прикупљају податке у вези наплате дуга. О извршеној наплати сачињавају потребну спецификацију и предају пазар инкасантима Предузећа истог дана или на благајни Предузећа следећег радног дана. За извршени посао, месне заједнице наплаћују накнаду у износу од 3% од извршене наплате по извршеном обрачуну на крају сваког тромесечја, а износ накнаде садржи и обавезе по основу ПДВ-а.

Приходи од услуга остварени у износу од 2.048 хиљаду динара односе се на приходе од услуга привреди у износу од 611 хиљада динара и приходи од услуга грађанима у износу од 1.437 хиљада динара. Приходи су остварени од вршења следећих услуга: од израде водоводних прикључака, замене и баждарења водомера, услуге ровокопача и остале механизације и водоинсталатерских радова.

### 7.1.2. Други пословни приходи

Други пословни приходи исказани у износу од 481 хиљада динара односе се на следеће:

-у хиљадама динара-

| Назив                         | 2014. година | 2013. година |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| Приходи од давања сагласности | 297          | 387          |
| Приходи од закупнина          | 36           | 112          |
| Остали приходи                | 148          | 71           |
| <b>Укупно:</b>                | <b>481</b>   | <b>570</b>   |

Приходи од издавања техничких услова односно давања сагласности у износу од 297 хиљада динара се односе на приходе остварене од правних и физичких лица за сагласност за прикључке на водоводну мрежу.

Приходи од закупнина исказани у износу 36 хиљада динара, односе се на приходе од издавања простора Агенцији за рурални развој општине Инђија, Инђија и Агенцији за економски развој општине Инђија, Инђија.

Остали приходи исказани у износу од 148 хиљада динара, обухватају приходе од опремања бунара и израде санитарног чвора за објекат „Козарица“ у Чортановцима, фактурисан Општинској управи Инђија. Приходи су евидентирани у пословним књигама Предузећа у моменту наплате прихода од Општинске управе Инђија, дана 07.05.2014. године, а не у моменту када су приходи настали. Трошкови везани за овај посао су евидентирани по фактурама добављача у 2011. години. Приходи и расходи који се односе на исту трансакцију нису у овом случају признати истовремено, односно нису сучељени, што није у складу са МРС 18 - Приходи, параграф 19.

### 7.2. Пословни расходи

Пословне расходе чине:

- у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година   | 2013. година   |
|--|----------------|----------------|
| Трошкови материјала                                    | 7.396          | 6.196          |
| Трошкови горива и енергије                             | 28.924         | 24.526         |
| Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи | 74.458         | 74.564         |
| Трошкови производних услуга                            | 7.001          | 4.926          |
| Трошкови амортизације                                  | 33.246         | 36.983         |
| Трошкови дугорочних резервисања                        | 782            | 2.697          |
| Нематеријални трошкови                                 | 10.638         | 8.436          |
| <b>Укупно:</b>   | <b>162.445</b> | <b>158.328</b> |

#### 7.2.1. Трошкови материјала

Трошкове материјала чине:

-у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година | 2013. година |
|--|--------------|--------------|
| Трошкови материјала за израду                  | 5.227        | 5.172        |
| Трошкови осталог материјала                    | 729          | 1.024        |
| Трошкови резервних делова                      | 507          | -            |
| Трошкови једнократног отписа алата и инвентара | 933          | -            |
| <b>Укупно</b>                                  | <b>7.396</b> | <b>6.196</b> |

Програмом пословања за 2014. годину трошкови резервних делова и репроматеријала су планирани у износу од 8.000 хиљада динара.

### 7.2.2. Трошкови горива и енергије

Трошкове горива и енергије чине:

-у хиљадама динара-

| Назив                               | 2014. година  | 2013. година  |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Трошкови електричне енергије и гаса | 25.141        | 24.526        |
| Трошкови горива                     | 3.783         |               |
| <b>Укупно</b>                       | <b>28.924</b> | <b>24.526</b> |

Програмом пословања за 2014. годину трошкови горива и енергије су планирани у укупном износу од 27.800 хиљада динара.

Предузеће управља са 45 бунара на којима су инсталиране пумпе укупне снаге од 651 KW.

Трошкови електричне енергије Постројења за прераду воде у Инђији фактуришу се Предузећу иако Постројење није у власништву Предузећа, нити постоји одлука оснивача да Предузеће сноси трошкове електричне енергије Постројења. Тачан износ електричне енергије који је фактурисан Предузећу у претходном периоду, а односи се на потрошњу Постројења за прераду воде, није могуће утврдити јер Постројење нема своје засебно бројило, него је прикључена на бројило које припада Предузећу.

Предузеће поседује месечне извештаје о утрошку горива и пређеној километражи за сва возила у свом поседу. Такође, поседује и одлуку из 2013. године о максималној месечној количини горива која се може утрошити у службене сврхе по насељеним местима.

### 7.2.3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Трошкови зарада, накнада зарада и остале личне расходе чине:

-у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година  | 2013. година  |
|--|---------------|---------------|
| Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)                                   | 57.891        | 58.216        |
| Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца | 10.362        | 10.421        |
| Трошкови накнада физичким лицима по основу уговора о делу                  | 2.514         | 2.795         |
| Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора                 |               | 118           |
| Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора                     | 1.196         | 1.061         |
| Остали лични расходи и накнаде   | 2.495         | 1.953         |
| <b>Укупно:</b>   | <b>74.458</b> | <b>74.564</b> |

Програмом пословања за 2014. годину предвиђен је износ од 80.519 хиљада динара за зараде, накнада зарада и остале личне расходе. Ови расходи су реализовани у износу од 74.458 хиљада динара, односно 92,47% у односу на планиране, што указује на чињеницу да Предузеће није прекорачило исплаћену масу зарада у 2014. години у односу на масу зарада предвиђену Програмом пословања.

Обрачун зарада у 2014. години вршен на основу Правилника о раду, уговора о раду и Правилника о систематизацији радних места, у складу са Законом о раду („Сл.



гласник РС“ бр. 24/05, ....32/13, 75/14), Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС" бр. 116/2014), Уредбом о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 5/06 и 27/14) и Програмом пословања за 2014. годину.

Права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у 2014. години су уређена Правилником о раду ЈКП „Водовод и канализација“, Инђија који је донео Управни одбор Предузећа дана 12.11.2007. године. Дана 05.05.2010. године Управни одбор Предузећа је усвојио Измене и допуне Правилника о раду ЈКП „Водовод и канализација“, Инђија.

Правилником о раду је дефинисано да се основна зарада састоји од три елемента: коефицијената, времена проведеног на раду и цене рада.

Коефицијенти се утврђују на основу сложености посла, степена стручне спреме и других услова који су наведени у уговору о раду и који су у Правилнику дати по групама послова. Време проведено на раду представља ефективне часове рада остварене у месецу за које се обрачунава зарада. Цена рада представља новчани израз вредности за најједноставнији рад, односно коефицијент 1.00. Основна зарада за посао који запослени обавља утврђује се множењем цене рада за најједноставнији рад са коефицијентом посла који запослени обавља.

Цена рада за најједноставнији рад утврђује се месечно, на бази Програмом планираног износа зарада за 2014. годину, изузев обрачуна зарада за новембар и децембар када је основна зарада умањена за 10% у складу са чланом 5 став 1 Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС" бр. 116/2014).

Предузеће примењује Правилник о систематизацији радних места који је Директор Предузећа донео 13.11.1997. године. Правилником се регулишу нарочито попис и опис радних места са степеном стручне спреме одређене врсте занимања, потребним знањем и способностима и другим посебним условима за рад на одређеном радном месту, радна места на која се могу примити приправници, начин и време полагања стручног испита приправника и састав комисије, радна места на којима се радни однос заснива уз пробни рад и прелазне и завршне одредбе. Током периода до краја 2014. године донето је четири одлуке којима су вршене измене и допуне Правилника у смислу увођења нових радних места, да би последња измена Правилника била 29.04.2014. године.

У Предузећу функционишу радна јединица водовода и канализације (производња) и две службе: служба општих и правних послова и служба рачуноводствено-финансијских послова.

За извештај број радних места као што су програмер, самостални билансиста предвиђен је VII, VI или IV степен стручне спреме, односно за радна места - контролор обрачуна и наплате, ликвидатор, систем инжењер предвиђен је VI или IV степен стручне спреме што није у складу са чланом 24 став 3 Закона о раду, где је регулисано да за рад на одређеним пословима, изузетно, могу да се утврде највише два узастопна степена стручне спреме, односно образовања.

У Правилнику о систематизацији радних места Предузећа није утврђен број извршилаца по систематизованим радним местима, односно колики је оптималан број извршилаца по систематизованим радним местима да би Предузеће обавило задате послове у оквиру делатности којом се бави, због чега је Предузећу у Нацрту извештаја

дата препорука да у Правилнику о систематизацији послова утврди број извршилаца по систематизованим радним местима и да у складу са Законом о раду, утврди највише два узастопна степена стручне спреме, односно образовања за свако радно место.

Поступајући по датој препоруци Предузеће је донело Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места број 3350 од 28.10.2015. године у коме су за наведена радна места утврђена највише два узастопна степена стручне спреме односно образовања и број извршилаца за свако радно место.

На почетку 2014. године, у Предузећу је било 74 запослена лица, да би на дан 31.12.2014. године број запослених износио 73.

Предузеће је у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 32/13) запослило 3 лица са инвалидитетом, иако је обавеза по Закону да запосли два лица, о чему је сваког месеца достављало Извештај о извршењу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом Министарству финансија, Пореска управа Инђија.

### Зараде пословодства

Према Статуту Предузећа органи управљања Предузећом су Надзорни одбор и Директор.

Скупштина општине Инђија је именovala вршиоца дужности директора Предузећа (у даљем тексту в.д. директора) Решењем број 02-257/2013-I од 02.10.2013. године на период од 6 месеци. На основу Решења, закључен је Уговор о правима и обавезама в.д. директора са Надзорним одбором дана 02.10.2013. године у којем је одређен коефицијент за обрачун и исплату зарада за в.д. директора у висини 8,80. Исто лице је именовано 31.03.2014. године Решењем број 02-104/2014-I поново за в.д. директора Предузећа, на период од 6 месеци.

Дана 19.09.2014. године, Скупштина општине Инђија, је именovala друго лице за в.д. директора Предузећа Решењем број 02-249/2014-I на период од 6 месеци. Надзорни одбор је са новим в.д. директора Предузећа закључио Уговор о правима и обавезама в.д. директора дана, 07.10.2014. године, у којем је одређен коефицијент за обрачун и исплату зарада за в.д. директора у висини 8,80.

### *Трошкови накнада физичким лицима по основу уговора о делу*

Трошкови накнада физичким лицима по основу уговора о делу у 2014. години исказани су у износу 2.514 хиљада динара, а односе се на трошкове обезбеђења и чувања објеката и имовине на локацији водоторња у Инђији у износу од 175 хиљада динара и за послове отварање и затварање шахта, улазак у шахт и читавање водомера у шахту у износу од 2.339 хиљада динара. Уговором о делу су предвиђени трошкови путовања извршиоцима, потребни за обављање овог посла.

### *Накнаде члановима надзорног одбора*

Трошкови накнада члановима надзорног одбора у 2014. години исказани су у износу од 1.196 хиљада динара.

Одлуком о промени оснивачког акта ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП од 05.06.2013. године и Статутом Предузећа од 18.06.2013. године је регулисано да су

органи управљања Предузећем Надзорни одбор и Директор. Надзорни одбор има три члана које именује Скупштина општине Инђија, с тим да се један члан Надзорног одбора именује из реда запослених у Предузећу.

Накнада за рад чланова и председника Надзорног одбора се исплаћује у месечном износу који се утврђује на основу Одлуке о утврђивање висине накнаде председнику и члановима надзорних одбора број 43-9/2013-I од 28.11.2013. године коју је донела Скупштина општине Инђија. Одлуком је оснивач одредио накнаду за рад чланова Надзорног одбор из реда локалне самоуправе у висини 50% и члану Надзорног одбора из реда запослених у висини од 40% од просечне зараде остварене на територији Републике Србије, без пореза и доприноса, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

*Остали лични расходи и накнаде*

Остале личне расходе и накнаде чине:

| -у хиљадама динара-                                 |              |              |
|---|--------------|--------------|
| Назив   | 2014. година | 2013. година |
| Накнаде трошкова превоза на рад и са рада           | 1.837        | 1.241        |
| Јубиларне награде                                   | 400          | 499          |
| Солидарна помоћ за случај теже и дуже болести       | 90           | 62           |
| Остали лични расходи и накнаде трошкова запосленима | 168          | 151          |
| <b>Укупно:</b>                                      | <b>2.495</b> | <b>1.953</b> |

Накнада трошкова превоза на рад и са рада запослених за 2014. годину исплаћене су у износу 1.837 хиљада динара. Исплата је извршена у складу са чланом 47 Правилника о раду, у којем је наведено да запослени имају право на накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају ради доласка и одласка са рада у висини цене превозне карте.

Јубиларне награде у 2014. години исплаћене су у износу од 400 хиљада динара за девет запослених за 10, 20 и 30 година непрекидног рада у Предузећу.

Солидарна помоћ за случај теже и дуже болести у износу од 90 хиљада динара је исплаћена у виду новчане помоћи за 5 запослених. Запосленима је одобрена помоћ на основу сагласности Надзорног одбора, у складу са чланом 45 Правилника о раду. Уз молбе запослених је приложена медицинска документација.

Остали лични расходи и накнаде трошкова запосленима у 2014. години исказани су у износу од 168 хиљада динара и односе се на набавку поклон пакетића деци запослених поводом новогодишњих празника, у складу са чланом 54 Статута и члана 46 Правилника о раду.

#### **7.2.4. Трошкови производних услуга**

Трошкови производних услуга су приказани следећом табелом:

| -у хиљадама динара-               |              |              |
|-----------------------------------|--------------|--------------|
| Назив                             | 2014. година | 2013. година |
| Трошкови услуга на изради учинака | 1.537        | 185          |
| Трошкови транспортних услуга      | 858          | 691          |
| Трошкови услуга одржавања         | 3.927        | 3.495        |
| Трошкови закупнина                | 358          | 256          |
| Трошкови рекламе и пропаганде     | 115          | 76           |
| Трошкови осталих услуга           | 206          | 223          |
| <b>Укупно</b>                     | <b>7.001</b> | <b>4.926</b> |

*Трошкови услуга на изради учинака*

Трошкови услуга на изради учинака у 2014. години износе 1.537 хиљада динара. Највећи део ових трошкова, у износу од 1.293 хиљада динара, односи се на закључен уговор, између Предузећа и „Градња коп“ сзгтр, Ваљево, по јавној набавци број 9/2013. Предмет уговор је реконструкција крова услед штете од елементарних непогода.

*Трошкови транспортних услуга*

Трошкови транспортних услуга у 2014. години исказани су у износу од 858 хиљада динара, а чине их:

-у хиљадама динара-

| Назив                                | 2014. година |
|--------------------------------------|--------------|
| Трошкови транспортних услуга         | 276          |
| Трошкови телефона – фиксни телефони  | 216          |
| Трошкови телефона – мобилни телефони | 366          |
| <b>Укупно:</b>                       | <b>858</b>   |

Предузеће поседује одлуку, из 2010. године, о лимитирању трошкова мобилне телефоније запослених. До лимитираног износа, трошак мобилне телефоније запослених је пословни трошак, а преко износа лимита, трошак мобилне телефоније надокнађује се из зараде запосленог.

*Трошкови услуга одржавања*

Трошкови услуга одржавања исказани су у износу 3.927 хиљаду динара и чине их:

-у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година |
|---|--------------|
| Трошкови услуга одржавања                     | 2.228        |
| Трошкови услуга одржавања – сервис пумпи      | 740          |
| Трошкови услуга одржавања – сервис водомера   | 368          |
| Трошкови услуга одржавања – одгушивање канала | 311          |
| Трошкови услуга одржавања – сервис возила     | 280          |
| <b>Укупно:</b>                                | <b>3.927</b> |

Трошкови услуга одржавања исказани у износу од 2.228 хиљада динара односе се на сервисирање и редовно одржавање, водоводне мреже, опреме и возила. Највећи појединачни трошак у износу од 600 хиљада динара је на основу закљученог уговора, након спроведене јавне набавке број 1/2014, број 767 из 2014. године са „Хидрогеоцентар“ доо, Београд за услугу израде хидродинамичних тестова на бунарима. „Инстел инжењеринг“ доо, Нови Сад, је извршио радове на заваривању полиетиленских цеви ДН225 и ДН180 на реконструкцији водовода у Инђији у вредности од 324 хиљаде динара. Услугу атестирања боца за хлор у вредности од 126 хиљада динара је извршена од стране „Адр protecta aqua“ доо, Алибунар.

Трошкови сервисирања пумпи исказани су у износу од 740 хиљада динара, односе се на трошкове сервисирања пумпи за воду, фекалних и дозирних пумпи.

Трошкови сервисирања водомера исказани су у износу од 368 хиљада динара. Највећи појединачни рачун–у износу од 44 хиљаде динара, издат од стране „Хидро електро“ Инђија за сервисирање водомера ДН50-100.

Трошкови одгушивања канала исказани су у износу од 311 хиљада динара. Највећи појединачни рачун је у износу од 45 хиљада динара издат од стране „Преми траде“ доо, Београд, а на основу уговора из 2013. године, о услузи машинског пробијања, одгушења и испирања мреже канализационих цеви.

#### *Трошкови закупнина*

Трошкови закупнине исказани су у износу од 358 хиљада динара. Предузеће је 2013. године закључило уговор са „Нова слога“ доо, Бешка, о уступању два бунара, на годину дана, Предузећу на привремено коришћење. Месечна цена (закупнина) износи 250 ЕУРа у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате. Уговор је анексиран 2014. године и закуп продужен на још годину дана, до 01.04.2015. године. Цена закупа и анексом првобитног уговора је остала непромењена.

#### *Трошкови рекламе и пропаганде*

Трошкови рекламе и пропаганде исказани су у износу од 115 хиљада динара. Највећи појединачни рачун у износу од 81 хиљада динара без ПДВа и односи се на набавку календара, роковника, упаљача и хемијских оловки од „Промстар“ доо, Суботица.

#### *Трошкови осталих услуга*

Трошкови осталих услуга износе 206 хиљада динара. Највећи део ових трошкова у износу од 164 хиљаде динара се односи на трошкове извршене наплате воде од грађана од стране месних заједница.

#### **7.2.5. Трошкови амортизације**

Трошкови амортизације у 2014. години исказани су у износу 33.246 хиљада динара и односе се на амортизацију грађевинских објеката у износу 24.402 хиљада динара, опреме у износу од 8.680 хиљада динара и нематеријалних улагања у износу од 164 хиљаде динара.

#### **7.2.6. Трошкови дугорочних резервисања**

Трошкови дугорочних резервисања у 2014. години износе 782 хиљада обухватају трошкове камате, који се односе на увећање садашње вредности обавеза за отпремнине, по основу тога, што су обавезе за отпремнине за један период ближе измирењу.

Обрачун трошкова је извршен у складу са параграфом 82 МРС 19 - Примања запослених на начин да се обавеза за отпремнине на почетку 2014. године (износ од 9.778 хиљада динара) множи са дисконтном каматном стопом за 2014. годину која је износила 8%. (Напомена 6.12).

### 7.2.7. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови у 2014. години и 2013. години се односе на:

- у хиљадама динара-

| Назив                         | 2014. година  | 2013. година |
|-------------------------------|---------------|--------------|
| Трошкови непроизводних услуга | 5.174         | 4.326        |
| Трошкови репрезентације       | 367           | 280          |
| Трошкови премије осигурања    | 675           | 559          |
| Трошкови платног промета      | 197           | 212          |
| Трошкови чланарина            | 146           | 147          |
| Трошкови доприноса            |               | 418          |
| Трошкови пореза               | 1.709         | 1.230        |
| Остали нематеријални трошкови | 2.370         | 1.264        |
| <b>Укупно:</b>                | <b>10.638</b> | <b>8.436</b> |

*Трошкови непроизводних услуга*

Трошкови непроизводних услуга у износу од 5.174 хиљада динара односе се:

-у хиљадама динара-

| Назив                                   | 2014. година |
|---|--------------|
| Трошкове адвокатских услуга             | 702          |
| Трошкови одржавања софтвера             | 569          |
| Трошкови дораде програма                | 160          |
| Трошкови анализе воде за пиће           | 2.950        |
| Трошкови здравствених услуга            | 141          |
| Трошкови лиценци                        | 30           |
| Трошкове прегледа и регистрације возила | 170          |
| Трошкове стручне литературе             | 161          |
| Трошкови екстерне ревизије              | 267          |
| Остало                                  | 24           |
| <b>Укупно</b>                           | <b>5.174</b> |

Адвокатске услуге у износу од 702 хиљада динара се односе на услуге заступања и пружања правних услуга на основу уговора закључених са две адвокатске канцеларије.

Трошкови одржавања софтвера у износу од 569 хиљада динара су настали по основу Уговора о одржавању апликативног софтвера број 21/06 од 03.01.2006. године закљученим са „Инфософт“ доо, Београд. Предузећу се месечно фактурише износ од 385,60 ЕУР-а у динарској противвредности.

Трошкови дораде програма у износу од 160 хиљада динара су за услуге „Инфософт“ доо, Београд које се односе на измену апликативног софтвера у делу који се односи на фактурисање купцима и имплементацију одлуке о умањењу дела рачуна за услуге обрачуна воде од 30%.

Трошкови анализе воде за пиће у износу од 2.950 хиљада динара се односе на трошкове узорковања и анализе воде за пиће на основу уговора закљученог са Институтом за јавно здравље Војводине, Нови Сад, број 01-1585/9 од 04.12.2013. године.

Трошкови здравствених услуга у износу од 141 хиљада динара, се односе на услуге обавезних и периодичних здравствених прегледа запослених у Дому здравља „Др.Милорад Мика Павловић“, Инђија и у Заводу за јавно здравље, Сремска Митровица. Прегледи запослених су предвиђени Актом о процени ризика за радна места и радну околину, који је у Предузећу усвојен 02.09.2008. године.

Трошкови лиценци у износу од 30 хиљада динара су годишње чланарине плаћене Инжењерској комори Србије за запослене инжењере у Предузећу.

Трошкови стручне литературе у износу од 161 хиљада динара су трошкови претплате на часописе, приручнике и електронске базе прописа добављачима „Привредни саветник“ доо, Београд, „Параграф лекс“ доо, Нови Сад, „Profisistem com“ доо, Смедерево и другим добављачима.

Трошкови екстерне ревизије у износу од 267 хиљада динара се односе на трошкове за извршену услугу ревизије финансијских извештаја за 2014. годину по основу Уговора о обављању ревизије закљученим са „Капитал ревизија“ доо, Нови Сад.

Остали трошкови у износу од 24 хиљада динара односе се на разне трошкове услуга евидентираних на основу великог броја рачуна мале појединачне вредности као што су: ртв претплата, кројачке услуге, накнаде за регистрацију финансијских извештаја, таксе Агедији за привредне регистре и сличне услуге.

#### *Трошкови репрезентације*

Трошкови репрезентације у 2014. години износе 367 хиљада динара и односе се на трошкове репрезентације у пословним просторијама Предузећа и угоститељским објектима.

#### *Трошкови премија осигурања*

Трошкови премија осигурања износе 675 хиљада динара, а чине их трошкови премија осигурања по закљученим полисама осигурања.

Трошкове осигурања у 2014. годину чине следећи трошкови:

- у хиљадама динара-

| Назив                                | 2014. година |
|--------------------------------------|--------------|
| Трошкови осигурања објеката и опреме | 158          |
| Трошкови осигурања запослених лица   | 413          |
| Трошкови осигурања возила            | 76           |
| Остали трошкови осигурања            | 28           |
| <b>Укупно:</b>                       | <b>675</b>   |

Трошкови премија осигурања су евидентирани на основу примљених рачуна од Компаније Дунав осигурање а.д.о., главна филијала Срем, Сремска Митровица, на основу закљученог Уговора број 92130-3/14 од 09.05.2014. године, а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности.

*Трошкови платног промета*

Трошкови платног промета у износу од 197 хиљада динара чине трошкови провизије за извршење плаћања преко текућих рачуна Предузећа у износу од 182 хиљаде динара и трошкови за реализацију наплате платних картица потрошача у износу од 15 хиљада динара.

*Трошкови чланарина*

Трошкови чланарина износе 146 хиљада динара, а чине их чланарине Привредној комори Србије у износу од 110 хиљада динара и Удружењу водовода и канализације Србије у износу од 36 хиљада динара.

*Трошкови пореза*

Трошкови пореза у 2014. години износе 1.709 хиљада динара и односе се на трошкове пореза на имовину у износу од 399 хиљада динара, накнаду за коришћење вода у износу од 805 хиљада динара, накнаду за испуштање вода у износу од 480 хиљада динара, накнаду за одводњавање у износу од 21 хиљаду динара и остале порезе који терете трошкове у износу од 4 хиљаде динара.

*Остали нематеријални трошкови*

Остали нематеријални трошкови у 2014. години износе 2.370 хиљада динара, а односе се на следеће:

-у хиљадама динара-

| Назив                                   | 2014. година |
|---|--------------|
| Трошак умањења зарада                   | 898          |
| Таксе                                   | 926          |
| Трошкови обавештења и огласа у медијима | 411          |
| Остали трошкови                         | 134          |
| <b>Укупно</b>                           | <b>2.370</b> |

Предузеће је у 2014. години уплатило 898 хиљада динара на име умањења зарада у складу са Законом о привременом уређивању основице за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник РС бр. 116/2014). При коначној исплати зарада за новембар и децембар 2014. године, Предузеће је извршило умањење зарада за 10% и разлику уплатило на прописани рачун јавних прихода Републике Србије.

Таксе у највећој мери обухватају уплаћене предујмове извршитељима, судске, административне, регистрационе и друге таксе. Трошкови предујмова чине трошкове које Предузеће унапред исплаћује извршитељима за покриће трошкова у принудној наплати потраживања.

Трошкови обавештења и огласа у медијима у износу од 411 хиљада динара, у највећој мери се односи, на трошкове давања обавештења преко ЈП РТВ Инђија у износу од 360 хиљада динара.



### 7.3. Финансијски приходи

Финансијски приходи се односе на:

- у хиљадама динара-

| Назив                                     | 2014. година | 2013. година |
|---|--------------|--------------|
| Приходи од камата                         |              |              |
| - по потраживањима од купаца физичка лица | 4.767        | 4.488        |
| - по потраживањима од купаца правна лица  | 2.764        | 2.309        |
| - по потраживањима од купаца установе     | 398          | 131          |
| - по потраживањима од предузетника        | 356          | 338          |
| <b>Укупно:</b>                            | <b>8.285</b> | <b>7.266</b> |

Финансијски приходи, у пословним књигама Предузећа, су исказани у износу од 8.285 хиљада динара и обухватају приходе од фактурисаних камата из дужничко поверилачких односа.

### 7.4. Финансијски расходи

Финансијски расходи у 2014. години су исказани у износу од 5 хиљада динара и односе се на камате за неблаговремено плаћене обавезе према добављачима.

### 7.5. Ефекти усклађивања вредности имовине

#### 7.5.1. Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха су исказани у износу од 1.067 хиљада динара, а односе се на приходе од усклађивања вредности краткорочних потраживања у 2014. години

#### 7.5.2. Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз Биланс успеха за 2014. годину су исказани у износу од 73 хиљада динара. У пословним књигама Предузећа, ови расходи су евидентирани у износу од 118 хиљада динара и односе се на обезвређење залиха материјала и евидентирани су у Билансу успеха за 2014. годину у оквиру Осталих расхода.

У пословним књигама Предузећа за 2013. годину је евидентиран износ од 238 хиљада динара на име расхода од усклађивања вредности остале имовине (обезвређење вредности залиха материјала и робе у износу од 165 хиљада динара и обезвређење потраживања од купаца у износу од 73 хиљаде динара). У Билансу успеха за 2014. годину, као упоредни податак за 2013. годину, овај износ је евидентиран у оквиру позиције Остали расходи, а не у оквиру позиције Расходи од усклађивања вредности остале имовине.

## 7.6. Остали приходи

Остали приходи се односе на следеће:

- у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година | 2013. година |
|--|--------------|--------------|
| Добици од продаје опреме   | -            | 322          |
| Приходи од укидања дугорочних резервисања (Напомен 6.12 и 7.2.6) | 3.295        | -            |
| Приходи од смањења обавеза                                       | -            | 2.238        |
| Остали непоменути приходи  | 678          | 2.461        |
| <b>Укупно:</b>   | <b>3.973</b> | <b>5.021</b> |

Приходи од укидања дугорочних резервисања су евидентирани на основу актуарског обрачуна на основу којег је утврђена обавеза за отпремнине за 2014. годину. По актуарском обрачуну, ови приходи представљају разлику између збира укинутих резервисања у 2014. години у износу од 2.637 хиљада динара и трошка камате у износу од 782 хиљаде динара и актуарског добитка у износу од 124 хиљаде динара.

Остали непоменути приходи у износу од 678 хиљада динара се односе у највећој мери на приходе од наплаћених судских такси у износу од 613 хиљада динара и приходе од наплаћених премија осигурања у износу од 43 хиљаде динара.

## 7.7. Остали расходи

Остали расходи се односе на:

- у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година | 2013. година |
|--|--------------|--------------|
| Губици по основу расходања опреме  | 5            | 54           |
| Мањкови  | 1            | 1            |
| Расходи по основу директног отписа потраживања                                       | 11           | 5            |
| Расходи по основу спорова  | 807          |              |
| Издаци за хуманитарне, културне, здравствене, образовне и спортске намене            | 129          | 239          |
| Обезвређење залиха материјала (Напомена 7.5.2.)                                      | 118          | 165          |
| Обезвређење краткорочних потраживања - неправилно обелодањен износ (Напомена 7.5.2.) | (73)         |              |
| Обезвређење краткорочних потраживања   | -            | 73           |
| Остали непоменути расходи  | 40           | 58           |
| <b>Укупно:</b>   | <b>1.038</b> | <b>595</b>   |

### *Расходи по основу спорова*

Расходи по основу спорова у износу од 807 хиљада динара у највећој мери односе се на расходе судских такси у износу од 781 хиљада динара плаћених Привредном суду у Београду, у спору у којем је ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија била у својству тужиоца, а „Путоградња инжењеринг“ доо, Нови Београд, тужена страна.

*Издаци за хуманитарне, културне, здравствене, образовне и спортске намене*

Издаци за хуманитарне, културне, здравствене, образовне и спортске намене у 2014. години у износу од 129 хиљада динара у највећој мери се односе на донације Одбојкашком клубу „Инђија“ у износу од 60 хиљада динара, док су остала средства одобрена у виду финансијске помоћи Омладинском савезу Инђије, културно-уметничким друштвима и осталим корисницима.

*Обезвређење залиха материјала*

Обезвређење залиха материјала у износу од 118 хиљада динара је извршено на основу Извештаја о попису имовине и обавеза са стањем на 31.12.2014. године о расходу материјала у износу од 92 хиљаде динара, ХТЗ опреме у износу од 3 хиљаде динара и и алата и инвентара у износу од 23 хиљаде динара.

**7.8. Нето добитак**

*Порески расход периода*

Усклађивање рачуноводственог добитка пре опорезивања и текућег пореза према пореском билансу (ПБ) и утврђивање пореског расхода периода у пореској пријави (ПДП) је следећи:

- у хиљадама динара-

| Назив  | 2014. година    | 2013. година |
|--|-----------------|--------------|
| Добитак пре опорезивања                              | 60              | 8.287        |
| Расходи који се не признају у пореском билансу       | 905             | 2.762        |
| Исплаћене отпремнине (претходно резервисане)         | (578)           | (355)        |
| Амортизација заснована на рачуноводственим прописима | 33.246          | 36.983       |
| Амортизација заснована на пореским прописима         | (47.336)        | (37.820)     |
| <b>Губитак/Добитак</b>                               | <b>(13.703)</b> | <b>9.857</b> |
| Износ губитка по пореском билансу претходних година  | -               | (9.857)      |
| <b>Пореска основица</b>                              |                 |              |
| Обрачунати порез                                     | -               | -            |
| <b>Порески расход периода:</b>                       | <b>-</b>        | <b>-</b>     |

*Нето добитак периода*

Остварени нето добитак према билансу успеха за 2014. и 2013. годину био је следећи:

- у хиљадама динара-

| Назив   | 2014. година | 2013. година |
|---|--------------|--------------|
| Добитак из редовног пословања пре опорезивања | 3.690        | 8.286        |
| <i>Компоненте пореза на добитак</i>           |              |              |
| Одложени порески расходи                      | (3.630)      | (4.305)      |
| <b>Нето добитак:</b>                          | <b>60</b>    | <b>3.981</b> |

Одложени порески расходи су утврђени по основу привремених разлика између књиговодствене вредности средстава и њихове пореске основице.

## **8. ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ**

У Извештају о осталом резултату исказују се компоненте осталог свеобухватног добитка или губитка у складу са МРС 1 - Презентација финансијских извештаја, МРС 16 - Некретнине, постројења и опрема, МРС 38 - Нематеријална имовина, МРС 19 - Примања запослених, МРС 21 - Ефекти промена девизних курсева, МРС 28 - Инвестиције у придружене ентитете и заједничке подухвате, МРС 39 - Финансијски инструменти: признавање и одмеравање и МСФИ 7 - Финансијски инструменти.

Предузеће је у 2014. години, у Извештају о осталом резултату, исказало укупни нето свеобухватни губитак у износу од 64 хиљада динара, а чини га нето добит, у износу од 60 хиљада динара, умањена за износ актуарског губитка по основу планова дефинисаних примања у износу од 124 хиљада динара.

Из актуарског обрачуна, Извештаја о променама на капиталу за 2014. годину и евиденција у пословним књигама Предузећа се може видети да се ради о актуарском добитку, а не губитку, у износу од 124 хиљаде динара, тако да у Извештају о осталом резултату за 2014. годину, је требало приказати укупан нето свеобухватни добитак у износу од 184 хиљаде динара, а не како је приказано да је укупан свеобухватни губитак исказан у износу од 64 хиљаде динара.

## **9. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**

Спровођењем поступка ревизије, односно увидом у пословне књиге Предузећа као и на основу анализе исказаних позиција у Извештају о токовима готовине за 2014. годину, утврђено је да је предметни извештај састављен у складу са ставовима МРС 7 - Извештај о токовима готовине, чиме су обезбеђене релевантне информације о променама у готовини и готовинским еквивалентима Предузећа у оквиру пословних активности, активности инвестирања и финансирања.

## **10. ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ**

Извештај о променама на капиталу је сачињен у смислу Параграфа 49 Оквира за састављање и презентацију финансијских извештаја, те у складу са чланом 25 Закона о рачуноводству („Сл. Гласник РС“, бр. 62/2013) и члана 22 до 30 Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Сл. Гласник РС“, бр. 95/2014 и 144/2014).

Елементи који се директно односе на одмеравање финансијске позиције Предузећа су имовина, обавезе и капитал.

Капитал као преостало учешће власника у имовини Предузећа после одбијања свих његових обавеза, реално је исказан и вреднован уколико су имовина и обавезе реално и фер одмерени.

Спровођењем поступка ревизије и анализом исказаних позиција у Извештају о променама на капиталу за 2014. годину, утврђено је да предметни извештај реално одражава финансијски положај Предузећа, да је састављен у складу са МРС 1 – Презентација финансијских извештаја, параграфом 106-110, и да обезбеђује неопходне информације о финансијској позицији Предузећа које су корисне за доношење економских одлука корисницима финансијских извештаја.

## 11. НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

У складу са МРС 1 - Презентација финансијских извештаја, параграф 112, чланом 25 Закона о рачуноводству и и чланом 31 до 30 Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике, Напомене уз финансијске извештаје треба да пруже информације о основама за састављање финансијских извештаја, примењеним рачуноводственим политикама, додатним подацима који нису презентовани у финансијским извештајима, а доприносе бољем разумевању истих, као и другим подацима који су прописани у појединим МРС/МСФИ којима су за одређене позиције финансијских извештаја наведене и прописане информације које је Предузеће дужно да обелодани.

Спровођењем поступка ревизије и анализом исказаних позиција у Напоменама уз финансијске извештаје за 2014. годину, утврђено је да предметни извештај садржи информације које је Предузеће било дужно да обелодани у складу са МРС 1 - Презентација финансијских извештаја.

## 12. СУДСКИ СПОРОВИ

На дан 31. децембра 2014. године Предузеће се јавља као тужена страна у два судска спора. На основу документације и информација добијених од стручних служби, руководство верује да ће спорови бити решени у корист Предузећа, па у складу са тим, није извршено додатно резервисање за ризике, у финансијским извештајима на дан 31. децембра 2014. године, по том основу.

Као тужитељ у оба судска спора појављује се „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, а у наставку се даје хронолошки објашњење настанка ових спорова.

### *Изградња резервоара за воду*

Дана 14.09.1994. године, Предузеће као наручилац посла и „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, као извођач радова, закључили су Уговор о изградњи резервоара за воду у Инђији.

Дана 17.03.1997. године „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, подноси Привредном суду у Сремској Митровици Предлог за дозволу извршења на основу оверене ситуације, а по основу наведеног уговора склопљеног са Предузећем.

Међутим, дана 30.05.1997. године Предузеће је Привредном суду у Сремској Митровици, поднело тужбу против „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд којом тражи раскид поменутог Уговора о изградњи резервоара за воду у Инђији. Предузеће, раскид тражи позивајући се на члан 3. Уговора у ком је као крајњи рок за завршетак радова, прецизиран 15.03.1995. године, а тужбом се, такође, тражи и да суд наложи привремену меру да се градилиште ослободи од људи и стројева.

Овај судски спор трајао је све до 30.04.2015. године када је Привредни апелациони суд у Београду донео пресуду Пж./414/15 на основу које је утврђено да Предузеће има обавезе према „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд у износу од 5.153 хиљада динара, од којих се 1.703 хиљада динара односи на главницу, а износ од 3.450 хиљада динара на камате. Обавезе „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, према Предузећу износе укупно 10.838 хиљада динара, од којих се 7.187 хиљада динара односи на главницу, а износ од 3.651 хиљада динара, на камату.

### Изградња канализације

Дана 24.01.1994. године, Друштвени фонд за грађевинско земљиште општине Стара Пазова као наручилац посла, и „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, као извођач радова, закључују Уговор о изградњи регионалног система за евакуацију и пречишћавање употребљених вода насеља Инђија, Стара и Нова Пазова у вредности од 1.673 000 ДЕМ. Дана 19.04.1994. године, Анексом наведеног уговора, мења се наручилац, тако што се уместо Друштвеног фонда за грађевинско земљиште, као наручилац дефинише јавно предузеће за комуналне и друге привредне делатности „Будућност“ Инђија. Дана 12.05.1994. године Скупштина општине Инђија донела је Одлуку о подели јавног предузећа за комуналне и друге привредне делатности „Будућност“ Инђија, на ЈКП „Комуналац“ Инђија и ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија.

Дана 07.06.1995. ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, као правни следбеник јавног предузећа за комуналне и друге привредне делатности „Будућност“ Инђија, потписује са „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд, уговор о робном кредиту којим Кредитор („Путоградња инжињеринг“ доо, Београд) одобрава Кориснику кредита (ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија) бескаматни робни кредит у висини од 50% уговорене вредности радова (830.628 хиљада ДЕМ).

Дана 24.02.1997. године „Путоградња инжињеринг“ доо, Београд подноси Привредном суду у Сремској Митровици Предлог за дозволу извршења на основу привремених окончаних ситуација, а 26.02.1997. године, суд доноси Решење о извршењу број IV-464/97 Предузеће, дана 05.03.1997. године, истом суду, подноси Приговор на Решење о извршењу и тада почиње судски спор који није окончан до завршетка поступка ревизије.

Дана 24.06.2014. године Уставни суд је донео Одлуку, којом, између осталог поништава претходно изречену пресуду Врховног касационог суда Прев. 88/10 од 02.2010. године и одређује да исти суд донесе нову одлуку о ревизији коју је Предузеће изјавило против пресуде Вишег трговинског суда у Београду Пж.4203/08 од 05.03 2009. године.

Предмет се тренутно налази у надлежности Вишег трговинског суда у Београду, а према изјавама руководства готово је извесно да ће предмет бити решен повољно за Предузеће.

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“,  
ИНБИЈА  
ЗА 2014. ГОДИНУ**

## С а д р ж а ј

|   |   |
|---|---|
| 1. БИЛАНС СТАЊА .....                     | 3 |
| 2. БИЛАНС УСПЕХА.....                     | 5 |
| 3. ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ .....     | 7 |
| 4. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ .....     | 8 |
| 5. ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ ..... | 9 |



## 1. БИЛАНС СТАЊА

на дан 31. децембра 2014. године

- у хиљадама динара -

| ПОЗИЦИЈА  | Напомена<br>број | Износ            |                                |                                 |
|---|------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|   |                  | Текућа<br>година | Претходна година               |                                 |
|   |                  |                  | Крајње<br>стање<br>31.12.2013. | Почетно<br>стање<br>01.01.2013. |
| <b>АКТИВА</b>   |                  |                  |                                |                                 |
| <b>СТАЛНА ИМОВИНА</b>   |                  | <b>1.400.120</b> | <b>1.430.554</b>               | <b>1.579.638</b>                |
| <b>I НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>  | 6.1.             | 578              | 622                            | 393                             |
| 1. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права | 6.1.             | 578              | 622                            | 393                             |
| <b>II НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>                                     | 6.2.             | 1.399.407        | 1.429.797                      | 1.579.110                       |
| 1. Земљиште   | 6.2.1.           | 2.414            |                                |                                 |
| 2. Грађевински објекти  | 6.2.2.           | 1.349.324        | 1.373.577                      | 1.367.404                       |
| 3. Постројења и опрема  | 6.2.3.           | 30.684           | 37.318                         | 29.985                          |
| 4. Некретнине, постројења и опрема у припреми                                 | 6.2.4.           | 16.985           | 18.902                         | 181.721                         |
| <b>III ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b>  |                  | 135              | 135                            | 135                             |
| 1. Остала дугорочна потраживања   | 6.3.             | 135              | 135                            | 135                             |
| <b>ОБРТНА ИМОВИНА</b>   |                  | <b>109.918</b>   | <b>77.492</b>                  | <b>57.910</b>                   |
| <b>I ЗАЛИХЕ</b>   | 6.4.             | 14.941           | 14.828                         | 13.979                          |
| 1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар                          | 6.4.1.           | 14.872           | 14.447                         | 13.979                          |
| 2. Плаћени аванси за залихе и услуге  | 6.4.2.           | 69               | 381                            |                                 |
| <b>II ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ</b>                                       | 6.5.             | 46.529           | 40.396                         | 32.976                          |
| 1. Купци у земљи  | 6.5.             | 46.529           | 40.396                         | 32.976                          |
| <b>III ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ОДНОСА</b>                                  | 6.6.             | 94               | 104                            | 104                             |
| <b>III ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>  | 6.7.             | 10.179           | 7.652                          | 5.722                           |
| <b>IV ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА</b>                                   | 6.8.             | 37.679           | 14.030                         | 4.775                           |
| <b>V ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>   | 6.9.             | 488              |                                |                                 |
| <b>VI АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>                                      | 6.10.            | 8                | 482                            | 354                             |
| <b>УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА</b>                                       |                  | <b>1.510.038</b> | <b>1.508.046</b>               | <b>1.637.548</b>                |
| <b>ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>   | 6.15.            | 162.930          | 162.930                        |                                 |

**1. БИЛАНС СТАЊА**  
на дан 31. децембра 2014. године (наставак)

- у хиљадама динара -

| ПОЗИЦИЈА  | Напоме<br>на број | Износ            |                                |                                 |
|---|-------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|   |                   | Текућа<br>година | Претходна година               |                                 |
|   |                   |                  | Крајње<br>стање<br>31.12.2013. | Почетно<br>стање<br>01.01.2013. |
| <b>ПАСИВА</b>   |                   |                  |                                |                                 |
| <b>КАПИТАЛ</b>  | 6.11.             | <b>1.474.354</b> | <b>1.475.764</b>               | <b>1.388.770</b>                |
| I ОСНОВНИ КАПИТАЛ   | 6.11.1.           | 1.471.782        | 1.471.783                      | 1.479.204                       |
| 1. Државни капитал  | 6.11.1.           | 1.457.309        | 1.457.310                      | 1.318.414                       |
| 2. Друштвени капитал  |                   | 14.473           | 14.473                         | 149.041                         |
| 3. Остали основни капитал   | 6.11.1.           |                  |                                | 11.749                          |
| II РЕЗЕРВЕ  | 6.11.2.           | 2.388            |                                | 1.090                           |
| III НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 6.11.3.           | 124              |                                |                                 |
| IV НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК  | 6.11.4.           | 60               | 3.981                          | 169.706                         |
| 1. Нераспоређени добитак ранијих година   | 6.11.4.           |                  |                                | 169.706                         |
| 2. Нераспоређени добитак текуће године  | 6.11.4.           | 60               | 3.981                          |                                 |
| V ГУБИТАК   |                   |                  |                                | 261.230                         |
| 1. Губитак ранијих година   |                   |                  |                                | 261.230                         |
| <b>ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ</b>  | <b>6.12.</b>      | <b>6.563</b>     | <b>9.778</b>                   | <b>213.975</b>                  |
| I ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА   | 6.12.             | 6.563            | 9.778                          | 7.436                           |
| 1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених   | 6.12.             | 6.563            | 9.778                          | 7.436                           |
| II ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ  |                   |                  |                                | 206.539                         |
| 1. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству   |                   |                  |                                | 6.000                           |
| 2. Остале дугорочне обавезе   |                   |                  |                                | 200.539                         |
| <b>ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>   | <b>6.13.</b>      | <b>21.046</b>    | <b>17.415</b>                  | <b>13.110</b>                   |
| <b>КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>  | <b>6.14.</b>      | <b>8.075</b>     | <b>5.089</b>                   | <b>21.693</b>                   |
| I КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ   | 6.14.             |                  |                                | 12.000                          |
| 1. Краткорочни кредити и зајмови у земљи  | 6.14.             |                  |                                | 12.000                          |
| II ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ  | 6.14.1.           | 44               | 19                             |                                 |
| III ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА  | 6.14.2.           | 7.093            | 4.755                          | 9.463                           |
| 1. Добављачи у земљи  | 6.14.2.           | 7.093            | 4.755                          | 9.463                           |
| IV ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ   | 6.14.3.           | 796              | 25                             |                                 |
| V ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ   | 6.14.4.           | 142              | 276                            | 230                             |
| VI ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ  |                   |                  | 14                             |                                 |
| <b>УКУПНА ПАСИВА</b>  |                   | <b>1.510.038</b> | <b>1.508.046</b>               | <b>1.637.548</b>                |
| ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА  | 6.15.             | 162.930          | 162.930                        |                                 |

## 2. БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01. јануара до 31. децембра 2014. године

- у хиљадама динара -

| ПОЗИЦИЈА   | Напомена<br>број | Износ          |                  |
|--|------------------|----------------|------------------|
|  |                  | Текућа година  | Претходна година |
| <b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>                           |                  |                |                  |
| <b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>                                     | 7.1.             | <b>153.926</b> | <b>157.442</b>   |
| I ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА                        | 7.1.1.           | 153.445        | 153.872          |
| I. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту    | 7.1.1.           | 153.445        | 153.872          |
| II ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛИЧНО |                  |                | <b>3.000</b>     |
| III ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ                                     | 7.1.2.           | 481            | 570              |
| <b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>                           |                  |                |                  |
| <b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b>                                     | 7.2.             | <b>162.445</b> | <b>158.328</b>   |
| I ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА  | 7.2.1.           | 7.396          | 6.196            |
| II ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ                                  | 7.2.2.           | 28.924         | 24.526           |
| III ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ     | 7.2.3.           | 74.458         | 74.564           |
| IV ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА                                 | 7.2.4.           | 7.001          | 4.926            |
| V ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ  | 7.2.5.           | 33.246         | 36.983           |
| VI ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА                             | 7.2.6.           | 782            | 2.697            |
| VII НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ                                     | 7.2.7.           | 10.638         | 8.436            |
| <b>В. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК</b>                                     |                  | <b>8.519</b>   | <b>886</b>       |
| <b>Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>                                  | 7.3.             | <b>8.285</b>   | <b>7.266</b>     |
| I ПРИХОДИ ОД КАМАТА  | 7.3.             | 8.285          | 7.266            |
| <b>Д. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>                                  | 7.4.             | <b>5</b>       | <b>2.520</b>     |
| II РАСХОДИ КАМАТА  | 7.4.             | 5              | 2.520            |
| <b>Ђ. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b>                               |                  | <b>8.280</b>   | <b>4.746</b>     |

## 2. БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01. јануара до 31. децембра 2014. године (наставак)

- у хиљадама динара –

| ПОЗИЦИЈА  | Напомена<br>број | Износ         |                     |
|---|------------------|---------------|---------------------|
|   |                  | Текућа година | Претходна<br>година |
| Е. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА<br>ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА<br>СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ<br>КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА                        | 7.5.1.           | 1.067         |                     |
| Ж. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА<br>ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА<br>СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ<br>КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА                        | 7.5.2.           | 73            |                     |
| З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ   | 7.6.             | 3.973         | 5.021               |
| И. ОСТАЛИ РАСХОДИ   | 7.7.             | 1.038         | 595                 |
| Ј. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ<br>ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА   |                  | 3.690         | 8.286               |
| К. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ<br>ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА   |                  |               |                     |
| Л. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ<br>СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ<br>РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И<br>ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ<br>ПЕРИОДА |                  |               |                     |
| <b>Љ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>   |                  | <b>3.690</b>  | <b>8.286</b>        |
| <b>М. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>   |                  |               |                     |
| <b>Н. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>  |                  |               |                     |
| И ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ<br>ПЕРИОДА   |                  | 3.600         | 4.305               |
| <b>Њ. НЕТО ДОБИТАК</b>  | <b>7.8.</b>      | <b>60</b>     | <b>3.981</b>        |
| <b>О. НЕТО ГУБИТАК</b>  |                  |               |                     |

### 3. ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01. јануара до 31. децембра 2014. године

- у хиљадама динара -

| ПОЗИЦИЈА   | Напомена<br>број | Износ         |                  |
|--|------------------|---------------|------------------|
|  |                  | Текућа година | Претходна година |
| <b>А НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>  |                  |               |                  |
| I НЕТО ДОБИТАК   | 8.               | 60            | 3.981            |
| II НЕТО ГУБИТАК  |                  |               |                  |
| <b>Б ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК<br/>ИЛИ ГУБИТАК</b>                                     |                  |               |                  |
| <b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у<br/>Билансу успеха у будућим периодима</b> |                  |               |                  |
| 1. Актуарски добици или губици на основу<br>планова дефинисаних примања                  |                  |               |                  |
| а) губици  |                  | 124           |                  |
| I ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ<br>ГУБИТАК   |                  | 124           |                  |
| II НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ<br>ГУБИТАК   |                  | 124           |                  |
| <b>В УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ<br/>РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>                                   |                  |               |                  |
| I УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ<br>ДОБИТАК  |                  |               | 3.981            |
| II УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ<br>ГУБИТАК   |                  | 64            |                  |

#### 4. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2014. године

- у хиљадама динара -

| Позиција  | Износ         |                  |
|---|---------------|------------------|
|   | Текућа година | Претходна година |
| <b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>                                       |               |                  |
| I Приливи готовине из пословних активности  | 171.702       | 171.502          |
| 1. Продаја и примљени аванси  | 165.418       | 160.470          |
| 2. Примљене камате из пословних активности  | 5.131         | 5.003            |
| 3. Остали приливи из редовног пословања   | 1.153         | 6.029            |
| II. Одливи готовине из пословних активности   | 143.429       | 138.057          |
| 1. Исплате добављачима и дати аванси  | 57.771        | 53.586           |
| 2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи  | 75.170        | 73.265           |
| 3. Плаћене камате   | 4             | 2.517            |
| 4. Одливи по основу осталих јавних прихода  | 10.484        | 8.689            |
| III. Нето прилив готовине из пословних активности                                       | 28.273        | 33.445           |
| <b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>                                     |               |                  |
| I. Приливи готовине из активности инвестирања   |               |                  |
| 1. Остали финансијски пласмани (нето приливи)   |               |                  |
| II. Одливи готовине из активности инвестирања   | 3.828         | 6.191            |
| 1. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава | 3.828         | 6.191            |
| III. Нето одлив готовине из активности инвестирања                                      | 3.828         | 6.191            |
| <b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>                                     |               |                  |
| I. Приливи готовине из активности финансирања   |               | 1                |
| 1. Увећање основног капитала  |               | 1                |
| II. Одливи готовине из активности финансирања   | 796           | 18.000           |
| 1. Краткорочни кредити (одливи)   |               | 18.000           |
| 2. Исплаћене дивиденде  | 796           |                  |
| III. Нето прилив готовине из активности финансирања                                     |               |                  |
| IV. Нето одлив готовине из активности финансирања                                       | 796           | 17.999           |
| <b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ</b>   | 171.702       | 171.503          |
| <b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ</b>  | 148.053       | 162.248          |
| <b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ</b>  | 23.649        | 9.255            |
| <b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ</b>   |               |                  |
| <b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>                                       | 14.030        | 4.775            |
| <b>З. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>   | 37.679        | 14.030           |

### 5. ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2014. године

(у хиљадама динара)

| Опис  | Компоненте капитала |              |           |              | Компоненте<br>осталог резултата | Укупно<br>капитал<br>(1+2+3+4+5) |
|---|---------------------|--------------|-----------|--------------|---------------------------------|----------------------------------|
|   | Основни<br>капитал  | Резерве      | Губитак   | Добитак      | Актуарски<br>добити             |                                  |
|   | 1                   | 2            | 3         | 4            | 5                               | 6                                |
| Почетно стање претходне године<br>на дан 01.01.2013. године | 1.479.204           | 1.090        | (261.230) | 169.706      | -                               | 1.388.770                        |
| Промене у претходној години<br>повећања у претходној години | -                   | -            | -         | 3.981        | -                               | 3.981                            |
| Промене у претходној години<br>смањења у претходној години  | (7.421)             | (1.090)      | 261.230   | (169.706)    | -                               | 83.013                           |
| <b>Стање на дан 31.12.2013. године</b>                      | <b>1.471.783</b>    | <b>-</b>     | <b>-</b>  | <b>3.981</b> | <b>-</b>                        | <b>1.475.764</b>                 |
| Промене у текућој години<br>повећања у текућој години       | -                   | 2.388        | -         | 60           | 124                             | 2.572                            |
| Промене у текућој години<br>смањења у текућој години        | (1)                 | -            | -         | (3.981)      | -                               | (3.982)                          |
| <b>Стање на дан 31.12.2014. године</b>                      | <b>1.471.782</b>    | <b>2.388</b> | <b>-</b>  | <b>60</b>    | <b>124</b>                      | <b>1.474.354</b>                 |