



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ ДЕЛОВА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ТУТИН“
ЗА 2015. ГОДИНУ

Број: 400 - 1839/2016-03
Београд, 15. децембар 2016. године

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

- 1. Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја 5**
- 2. Извештај о ревизији правилности пословања..... 6**

**ПРИЛОГ I РЕЗИМЕ НАЛАЗА, ПРЕПОРУКА И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ У
ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**

**ПРИЛОГ II НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ
ДЕЛОВА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ
ПОСЛОВАЊА ОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ТУТИН“ ЗА
2015. ГОДИНУ**

**ПРИЛОГ III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ – БИЛАНС СТАЊА
ОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ТУТИН“ НА ДАН 31.12.2015.
ГОДИНЕ**

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ОПШТИНСКА УСТАНОВА ЗА СПОРТ „ТУТИН“

1. Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја

Извршили смо ревизију саставних делова финансијских извештаја Општинске установе за спорт „Тутин“, у делу који се односи на: расходе за запослене, расходе за сталне трошкове, расходи за материјал и расходи за дотације невладиним организацијама, биланс стања - попис, имовина и обавезе, у оквиру ревизије консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања општине Тутин за 2015. годину, у складу са Уставом Републике Србије¹, Законом о Државној ревизорској институцији² и Законом о буџетском систему³.

Одговорност руководства за саставне делове финансијских извештаја

Руководство је одговорно за припрему и презентовање финансијских извештаја Општинске установе за спорт „Тутин“ у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству⁴, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова⁵ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁶. Одговорност руководства за припрему и презентацију финансијских извештаја је утврђена Законом о буџетском систему и Статутом Општинске установе за спорт „Тутин“.

Ова одговорност подразумева осмишљавање, успостављање и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентовање саставних делова финансијских извештаја које не садрже материјално значајне погрешне исказе, било да су настале услед преваре/криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да, на основу извршене ревизије, изразимо мишљење о саставним деловима финансијских извештаја. Ревизију смо спровели у складу са Законом о државној ревизорској институцији, Пословником Државне ревизорске институције, Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI) и Међународним стандардом ревизије 805 – Посебна разматрања – ревизије појединачних финансијских извештаја и одређених елемената, рачуна или ставки финансијских извештаја, који су усклађени са националним прописима. Ови стандарди ревизије налажу да се придржавамо етичких принципа и да планирамо и спроводимо ревизију са циљем да стекнемо разумно уверавање о томе да наведени саставни делови финансијских извештаја не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

¹ „Службени гласник РС“, број 98/2006

² „Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 54/2007 и 36/2010

³ „Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006

⁵ „Службени гласник РС“, број 18/2015

⁶ „Службени гласник РС“, бр. 103/2011, 10/2012, 18/2012, 95/2012, 99/2012, 22/2013, 48/2013, 61/2013, 63/2013 – испр, 106/2013, 120/2013, 20/2014, 64/2014, 81/2014, 117/2014, 128/2014, 131/2014, 32/2015, 59/2015, 63/2015, 97/2015 и 105/2015

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датим у саставним деловима финансијских извештаја. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању укључујући и процену ризика од материјално значајних погрешних исказивања у саставним деловима, насталим услед преваре/криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и презентацију саставних делова, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефективности интерне контроле. Ревизија, такође, укључује оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и процена које је користило руководство, као и оцену опште презентације саставних делова финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Основа за мишљење са резервом о саставним деловима финансијских извештаја

У саставним деловима финансијских извештаја за 2015. годину Општинске установе за спорт „Тутин“, према налазу ревизије део расхода је више исказан за 1.709 хиљада динара и мање исказан за 1.709 хиљада динара, чији се ефекти нису одразили на коначан резултат пословања.

У Билансу стања на дан 31.12.2015. године Општинске установе за спорт „Тутин“, утврђене су следеће неправилности: мање исказана имовина на групи конта 011000 - Нефинансијска имовина у сталним средствима вредности 1.715 хиљада динара за један локал и аутобус; неусаглашеност вредности нефинансијске имовине у сталним средствима вредности од 2.137 хиљада динара.

Наведена неправилност не представља прожимајући ризик, већ специфичан ризик који се односи само на Биланс стања.

Мишљење са резервом о саставним деловима финансијских извештаја

По нашем мишљењу, осим за ефекте који на саставне делове финансијског извештаја имају питања наведена у Основи за изражавање мишљења са резервом, саставни делови финансијског извештаја Општинске установе за спорт „Тутин“ за 2015. годину, припремљени су по свим материјално значајним питањима у складу са применљивим оквиром финансијског извештавања у Републици Србији.

Детаљнија објашњења о овим и осталим питањима налазе се у Прилогу I и Прилогу II који су саставни део овог Извештаја.

2. Извештај о ревизији правилности пословања

Извршили смо ревизију правилности пословања Општинске установе за спорт „Тутин“ за 2015. годину која обухвата ревизију активности, финансијске трансакције и информације које су укључене у саставне делове финансијских извештаја за 2015. годину.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и презентовање саставних делова финансијских извештаја, као што је наведено изнад, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције и информације, исказане у финансијским извештајима, буду у складу са прописима који их уређују.

Одговорност ревизора

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, као што је наведено изнад, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извештајима, по свим материјално значајним питањима, у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се утврдило да ли су приходи и расходи Општинске установе за спорт „Тутин“, извршени у складу са намером законодавца. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Основа за мишљење са резервом о правилности пословања

Као што је наведено у резимеу налаза и шире објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја и правилности пословања, Општинска установе за спорт „Тутин“ за 2015. годину, је неправилно створила обавезе у износу од најмање 1.462 хиљаде динара и то: преузела веће обавезе у односу на одобрене апропријације у износу од 1.035 хиљада динара и по основу дотација спортским клубовима 427 хиљада динара.

Као што је наведено у резимеу налаза и шире објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја и правилности пословања, Општинска установа за спорт „Тутин“, није у потпуности успоставила ефикасан систем интерних контрола, што је проузроковало неправилности код спровођења пописа имовине и обавеза које се огледају у непотпуности и неусклађености са важећим прописима.

Мишљење са резервом о правилности пословања

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у Основи за изражавање мишљења са резервом за ревизију правилности пословања, активности, финансијске трансакције и информације приказане у саставним деловима финансијских извештаја по свим материјално значајним питањима, су у складу са прописима који их уређују.

Детаљнија објашњења о овим и осталим питањима налазе се у Прилогу I и Прилогу II који су саставни део овог Извештаја.

Генерални државни ревизор

Радослав Сретеновић
Државна ревизорска институција Републике Србије
Макензијева 41
11000 Београд- Србија
15.12.2016. године

**РЕЗИМЕ НАЈАЗА, ПРЕПОРУКА И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ
У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**

Садржај

1. Резиме налаза у ревизији саставних делова финансијских извештаја	13
2. Резиме датих препорука у ревизији саставних делова финансијских извештаја	13
3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања	13
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	14
5. Захтев за достављање Одазивног извештаја.....	14

1. Резиме налаза у ревизији саставних делова финансијских извештаја

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова финансијских извештаја Општинске установе за спорт „Тутин“ (у даљем тексту: Установа за спорт) за 2015. годину, утврђене су следеће неправилности по приоритетима, односно редоследу по којем треба да буду отклоњене.

ПРИОРИТЕТ 1⁷

1. Економска класификација (тачке 3.1.1.5, 3.1.1.6):), расходи у финансијским извештајима су укупно исказани (1) у вишем износу од износа утврђеног налазом ревизије у износу од 1.709 хиљада динара и (2) у мањем износу од износа утврђеног налазом ревизије у износу од 1.709 хиљада динара утврђена су укупна одступања од планираних и извршених расхода и издатака због погрешне класификације.
2. У пословним књигама код Установе за спорт у Билансу стања је мање исказана вредност од 477 хиљада динара Аутобуса на синтетичком конту 011100 Зграде и грађевински објекти уместо на конту 011200 Опрема (тачка 3.2.2).
3. У пословним књигама Установе за спорт у Билансу стања је мање исказана вредност једног локала површине 104,81 м², вредности 1.238 хиљада динара, на конту 011000 – Некретнине и опрема, чиме су актива и пасива мање исказане за наведени износ (тачка 3.2.2).
4. Нефинансијска имовина у сталним средствима (тачка 3.2.3) није усаглашена Установе за спорт у активи на категорији 010000 исказана је у износу од 21.637 хиљада динара а у пасиви на конту 311100 у износу од 19.500 хиљада динара. Разлика између конта 010000 и 311100 износи 2.137 хиљада динара.

2. Резиме датих препорука у ревизији саставних делова финансијских извештаја

Одговорним лицима препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

ПРИОРИТЕТ 1

1. Расходе планирају и евидентирају на одговарајућим економским класификацијама (тачка 1.1. Напомене 3.1.1.5, 3.1.1.6, Препорука 3).
2. Установа за спорт да евидентира имовину (опрему) у сталним средствима сходно законским прописима (тачка 1.1. Напомене 3.2.2, Препорука 5).
3. Установа за спорт да евидентира имовину (локал) у сталним средствима сходно законским прописима (тачка 1.2. Напомене 3.2.2.Препорука 5)
4. да изврше усаглашавање вредности нефинансијске имовине у сталним средствима у складу са законским прописима (тачка 1.3, Напомене 3.2.3, Препорука 6.1).

3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији саставних делова и правилности пословања, Установа за спорт за 2015. годину је неправилно преузела обавезе и извршила расходе и издатке у износу од најмање 1.462 хиљаде динара и то:

⁷ Грешке, неправилности и погрешна исказивања која указују да постоји непосредни ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања или постоји ризик да јавна средства нису заштићена. Проблеми попут ових захтевају да руководство одмах реагује.

ПРИОРИТЕТ 1

1. Преузела обавезу и извршила расходе у износу од 427 хиљада динара (тачка 3.1.1.4) у супротности са законском регулативом, пренос спортским клубовима пре закључивања уговора и пре завршеног конкурса.
2. Преузела веће обавезе у износу од 1.035 хиљада динара са извора 01(тачка 3.2.3) у односу на одобрене апропријације на дан 31.12.2015. године

ПРИОРИТЕТ 2⁸

3. Код спровођења пописа имовине, потраживања и обавеза, утврђени су следећи пропусти и неправилности (тачка 3.2.1):
 - У пописној листи Канцеларија за 15 врста опреме није наведен инвентарски број, стање по књигама, стање по попису и садашња вредност;
 - Извештај о попису било је потребно доставити књиговодственој служби до 10.01.2016. године, односно лицу које води пословне књиге до 25.01.2016. године, исти је предат 29.01.2016. године, што није у складу са Одлуком о вршењу пописа и имовине.

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

За откривене неправилности у ревизији правилности пословања одговорним лицима препоручујемо да:

ПРИОРИТЕТ 1

- 1) преузимају обавезе за дотације спортским удружењима у складу са законским прописима (тачка 3.1, Напомене 3.1.1.4, Препорука 2).
- 2) преузимање обавеза врши до износа расположиве апропријације (тачка 3.2, Напомене 3.2.3, Препорука 6.2).

ПРИОРИТЕТ 2

- 3) се попис имовине и обавеза врши у складу са законским прописима (тачка Напомене 3.2.1, Препорука 4).

5. Захтев за достављање Одазивног извештаја

Општинска установа за спорт општине Тутин је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене

⁸ Грешке, неправилности и погрешна исказивања која утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка итд, али у сваком случају захтевају већу пажњу руководства. Овим проблемима се треба позабавити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Субјект ревизије мора у одазивном извештају исказати да је предузео мере исправљања у складу са препорукама наведеним у резимеу препорука.

На основу члана 40. став 2. Закона о Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка. Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији

ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ САСТАВНИХ ДЕЛОВА
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
ОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ „ТУТИН“ ЗА 2015. ГОДИНУ**

Садржај

1. Основни подаци	4
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања.....	5
3. Саставни делови завршног рачуна	6
3.1. Извештај о извршењу буџета.....	6
3.1.1. Текући расходи.....	6
3.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група – 411000	6
3.1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група – 412000.....	7
3.1.1.3. Стални трошкови, група – 421000.....	8
3.1.1.4. Дотације невладиним организацијама, група 481000.....	9
3.1.1.5. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група 482000.....	9
3.1.1.6. Новчане казне, и пенали по решењу судова група483000.....	10
3.2. Биланс стања	111
3.2.1. Попис имовине и обавеза.....	111
3.2.2. Актива.....	12
3.2.3. Пасива - Обавезе из пословања.....	13
4. Накнадни догађаји настали између датума израде финансијских извештаја и датума извештаја ревизора	15

1. Основни подаци о субјекту ревизије

Општинска установа за спорт „Тутин“ (у даљем тексту Установа за спорт) основана је Одлуком Скупштине општине Тутин, ради развоја стручног рада у области спорта и задовољавања стручних потреба спортиста и спортских клубова. Одлуком о оснивању Установе за спорт, чланом 4. је дефинисано да је Установа правни наследник свих спортских објеката, опреме и друге имовине Спортског савеза општине Тутин. Установа за спорт обавља делатност управљања, одржавања и изградње објеката за физичку културу и друге делатности за које је регистрована код привредног суда у Краљеву регистарски број 120978-00 од 26.03.1997. године и у регистар спортских организација надлежног министарства.

Статут Општинске установе за спорт “Тутин” усвојен је на седници Управног одбора марта 1997. године. Скупштина општине Тутин је 30.03.2015. године донела Одлуку о давању сагласности на Статут Установе за спорт, који је усвојен на седници Управног одбора дана 19.02.2015. године. Делатност Установе су: 926 – Спортске активности; 9261 - Делатност спортских арена и стадиона, 9262 – Остале спортске делатности, 9271 - Остале рекреативне активности, рекреативне, спортске и културне активности, 9304 – Третмани за побољшање физичког стања и расположења.

Органи Установе за спорт су: директор, Управни одбор, надзорни одбор и други органи утврђени актима Установе. Установом руководи директор Установе. Директор: организује васпитно-образовни процес полазника спортских пионирских и омладинских школа, организује и остварује педагошко-инструктивни увид у рад спортских школа, тренера, учитеља и инструктора, организује и остварује надзор над спортско-рекреативном активношћу Установе његових радника, организује рад на пружању услуга корисницима објеката за физичку културу, остварује сарадњу са оснивачем Установе и другим надлежним установама и управним одборима, стара се о реализацији планова и програма Установе. Чланом 30. Статута Управни одбор има следеће надлежности и то: доноси Статут Установе, доноси и друга општа акта Установе у складу са Законом, доноси Програм рада Установе, усваја извештај о раду и пословању Установе, доноси одлуку о плановима, програмима рада и развоја, одлучује о пословању Установе, коришћењу средстава у складу са Законом, узимању и давању кредита, одобрава закључивање уговора и споразума којима се прибављају средства за остваривање Програма рада и развоја Установе, одлучује о располагању средствима заједничке потрошње и резерви, утврђује цене услуга које Установа пружа трећим лицима, сарађује са оснивачем у циљу успешног пословања, именује и разрешава сталне и помоћне органе у складу са Законом и овим Статутом и врши и друге послове утврђене Законом и овим Статутом. Чланом 37. Статута Надзорни одбор врши надзор над пословањем, прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун и о резултатима рада и пословања у писменом облику обавештава Управни одбор и оснивача.

Установа стиче средства за остваривање своје делатности из следећих извора: из буџета Општине (оснивача), од вршења самосталне делатности и уплате услуга, од спонзорства и донаторства, од закупа, од других извора. Установа стиче средства за рад извршавањем своје делатности према врсти, обиму, квалитету рада и пружених услуга и утврђених цена. Установа доноси годишњи програм рада којим се утврђује садржај рада Установе у току наредне године. Годишњи програм рада садржи задатке који проистичу из обима делатности рада, материјалне основе, кадровске структуре и опремљености Установе за реализацију програма. Чланом 48. Статута је предвиђено да Установа подноси годишњи

извештај Управном одбору о реализацији програма и плана који га усваја и исти доставља оснивачу у одређено време. Годишњи програм и план рада Установе за наредну годину доноси се у току текуће године а најкасније до 15. децембра. Годишњи извештај о раду Установе за протеклу годину подноси се најкасније до 31. марта наредне године.

Текући рачуни Установе за спорт су број: 840-770664-34 (буџетска средства); 840-641764-92 (буџетска средства – за плате); 840-736668-75 (сопствена средства). ПИБ Установе за спорт је 101346342, матични број 17120719 и шифра делатности: 926 – Спортске активности; 9261 – Делатност спортских арена и стадиона, 9262 – Остале спортске делатности, 92622 – Остале спортске активности, 9271 - Остале рекреативне активности, рекреативне, спортске и културне активности, 9304 – Третмани за побољшање физичког стања и расположења. У Установи за спорт је запослено 12 радника.

Финансијски извештаји Установе за спорт представљају саставни део завршних рачуна буџета општине „Тутин“ за 2015. годину. У поступку прикупљања доказа на основу којих се изражава мишљење о Консолидованим финансијским извештајима завршног рачуна буџета општине „Тутин“ било је потребно извршити ревизију и наведених делова финансијских извештаја Установе за спорт.

Чланом 11. Уредбе о буџетском рачуноводству^[1] је дефинисано да главна књига трезора садржи рачуноводствене евиденције за сваког директног и индиректног корисника, као и за организације обавезног социјалног осигурања. Директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање обављају преко сопствених рачуна воде главну књигу, сходно члану 12. Уредбе о буџетском рачуноводству.

У складу са чланом 31. Закона о буџетском систему и чланом 4. и 5. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. гласник РС“, број 18/2015), Установа за спорт је доставила Управи за трезор Годишњи финансијски извештај за 2015. годину на прописаним обрасцима.

Установа за спорт је била у блокади: три дана у 2014. години и то од 02.09.2014. године до 05.09.2014. године; 24 дана у 2015. години и то од 08.09.2015. до 02.10.2015. године и 10 дана у 2016. години од 27.05. до 06.06.2016. године (што је шире појашњено у Поглављу 4 – Накнадни догађаји настали између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора).

Због чињенице да се ревизија спроводи провером на бази узорака и да у систему интерне контроле и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о буџетском систему
- Уредба о буџетском рачуноводству

^[1] „Сл. гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006

- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама
- Закон о јавним набавкама
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем
- Уредба о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини
- Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације
- Статут Установе за спорт.

3. Саставни делови Завршног рачуна

3.1. Извештај о извршењу буџета

3.1.1. Текући расходи

3.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група – 411000

Група конта 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) садржи аналитичка конта на којима се књиже плате, додаци и накнаде стално запослених, плате приправника, плате привремено запослених, плате по основу судских пресуда, накнаде штете запослених и остале исплате зарада за специјалне задатке или пројекте.

Табела бр. 1: Плате, додаци и накнаде запослених

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	7.700	7.700	7.405	7.405	96	100
2	Укупно општина	155.142	155.142	171.986	171.986	111	100

На овој буџетској позицији евидентирани су расходи у износу од 7.405 хиљада динара, а цео износ евидентиран је на економском конту 411111 – Плате по основу цене рада.

На дан 31.12.2015. године у Установи за спорт било је укупно 12 запослених на неодређено време.

У 2015. години у Установи за спорт на снази је био Правилник о систематизацији послова и радних задатака од 24.05.2007. године, којим су утврђене групе послова и радних задатака у оквиру делатности Установе.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених утврђени су решењима које је донео директор Установе за спорт. Коефицијенти су утврђени на основу Закона о платама у државним органима и јавним службама, Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима и Правилника о систематизацији послова радних задатака Установе за спорт и Правилника о коефицијентима изабраних, именованих, постављених лица и запослених у Установи за спорт и стимулативном награђивању и додацима на плате запослених у Општинској управи.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је следеће:

- У Општинској установи за спорт „Тутин“ није донет интерни акт којим су утврђени коефицијенти запослених, већ су утврђени решењима која је донео директор Установе;
- Коефицијенти нису усклађени са коефицијентима дефинисаним Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама за запослене у физичкој култури, већ су утврђени решењима донетим на основу Закона о платама у државним органима и јавним службама, Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима и Правилника о систематизацији послова радних задатака Општинске установе за спорт „Тутин“ и Правилника о коефицијентима изабраних, именованих, постављених лица и запослених у Општинској управи општине Тутин и стимулативном награђивању и додацима на плате запослених у Општинској управи
- Коефицијент за обрачун и исплату плата директора Установе утврђен је решењем директора, а не одлуком Управног одбора,
- Општинска установа за спорт није водила евиденцију о присутности на раду.
- Евидентирање и исплата плата, додатака и накнада запослених (зарада) није извршено у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, јер је на субаналитичком конту 411111 – Плате по основу цене рада, евидентиран додатак за рад дужи од пуног радног времена (411112), додатак за рад на дан државног празника (411113), додатак за време проведено на раду - минули рад (411115), накнада зараде за време спречености за рад до 30 дана услед болести (411117) и накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа (411118), (евидентирање и препоруке се односе на ново Основани Центар за културу, туризам, омладину и спорт и препоруке, што је шире појашњено у поглављу 4. Накнадни догађаји).

Ризик

Уколико се настави са неправилним обрачуном и исплатом расхода на име плата, додатака, накнада и социјалних доприноса на терет послодавца за запослена лица код индиректних корисника буџетских средстава, постоји ризик од преузимања обавеза и извршавања расхода супротно прописима.

Препорука број 1

Препоручујемо да се запосленим лицима утврђују коефицијенти у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, адекватну контролу обрачуна и уплате доприноса на прописане рачуне јавних прихода сходно Закона о буџетском систему.

3.1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група – 412000

Група 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца садржи синтетичка конта на којима се књиже доприноси за пензијско и инвалидско осигурање, доприноси за здравствено осигурање и доприноси за незапосленост.

Табела бр. 2: Социјални доприноси на терет послодавца

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	1.380	1.380	1.380	1.380	100	100
2	Укупно општина	27.865	27.903	30.987	30.987	111	100

На овој буџетској позицији евидентиран је расход у износу од 1.380 хиљаде динара, и то допринос за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 921 хиљаде динара, допринос за здравствено осигурање у износу од 399 хиљада динара и допринос за незапосленост у износу од 60 хиљада динара.

Ревизијом узорковане рачуноводствене документације нису утврђене неправилности.

3.1.1.3. Стални трошкови, група – 421000

Група 421000 – Стални трошкови, садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови платног промета и банкарских услуга, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникације, трошкови осигурања, закуп имовине и опреме и остали трошкови.

Табела бр. 3: Стални трошкови

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	1.000	1.000	742	742	74	100
2	Укупно општина	45.001	46.549	41.430	41.430	89	100

На овој групи евидентирани су расходи у износу од 742 хиљаде динара и то: 18 хиљада динара трошкови платног промета и банкарских услуга, 309 хиљада динара енергетске услуге, 282 хиљаде динара комуналне услуге, 83 хиљаде динара услуге комуникација и 50 хиљаде динара трошкови осигурања.

На основу извршене ревизије узорковане документације утврђено је да:

- расходи у узоркованом износу од 440 хиљада динара су евидентирани и плаћени на основу испостављених рачуна за енергетске и комуналне услуге од стране добављача ЈКСП „Градац“ из Тутина. Рачуни су из 2014. године и нису „заведени“ у Установи за спорт“, тако да се не зна датум пријема рачуна, а самим тим и датум настанка обавезе за плаћање;
- Општинска управа у узоркованом износу од 360 хиљада динара за комуналне услуге је преносила Установи за спорт, међутим, Установа за спорт није вршила плаћања на основу пренетих средстава и документације која је достављена општини Тутин, већ на основу приоритета Установе, тако да на групи конта 421000- Стални трошкови за комуналне услуге је евидентиран износ од 282 хиљаде динара. Општинска управа је више платила и евидентирала расходе за комуналне услуге у износу од 78 хиљада динара, од евидентираних расхода у главној књизи Установе за спорт, чиме је поступљено супротно члану 29. и члану 11. Закона о буџетском систему у коме је наведено да транскације и пословни догађаји евидентирани у пословним књигама ДКБС и ИКБС морају бити ажурни и у складу са транскацијама и пословним догађајима евидентираним у главној књизи трезора.

Препоручујемо одговорним лицима општине Тутин да планирање, извршавање и евидентирање расхода врше у складу са Законом о буџетском систему.

3.1.1.4. Дотације невладиним организацијама, група - 481000

Група 481000 – Дотације невладиним организацијама садржи синтетичка конта на којима се књиже дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима и дотације осталим непрофитним институцијама.

Табела број 4: Дотације невладиним организацијама

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	7.500	7.500	7.442	7.442	99	100
2	Укупно општина	24.761	24.927	24.904	24.904	100	100

Дотације спортским невладиним организацијама у 2015. години су исплаћене у износу од 7.442 хиљаде динара.

Установа за спорт је на име дотација спортским невладиним организацијама, евидентирала и извршила расход у износу од 7.442 хиљада динара. Расход у узоркованом износу од 427 хиљада динара је извршен пре датума закључења појединачних уговора са клубовима.

Решењем председника општине о расподели дела средстава спортским клубовима за наставак реализације годишњих програма у 2015. години број 02-60/2015 – II од 05.06.2015. године предвиђена је расподела средстава од 427 хиљаде динара.

На основу извршене ревизије узорковане рачуноводствене документације утврђено следеће:

- Установа за спорт је преузела обавезу и извршила плаћање у узоркованом износу од 1.272 хиљаде динара спортским клубовима;
- Установа за спорт је преузела обавезу и извршила плаћање у износу од 427 хиљаде динара, пре закључених Уговора са клубовима, односно пре завршеног јавног конкурса, што није у складу са чланом 138. Закона о спорту^[1] и чланом 56. Закона о буџетском систему.

Ризик

Уколико се настави са преносом средстава спортским клубовима и организацијама без конкурса, јавља се ризик нетранспарентне расподеле средстава спортским клубовима и организацијама.

Препорука број 2

Препоручујемо одговорним лицима да расподелу средстава спортским клубовима и невладиним организацијама одобравају у складу са законом, и да расподелу не врше без потписивања уговора.

3.1.1.5. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група - 482000

Група 482000 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали садржи синтетичка конта на којима се књиже остали порези, обавезне таксе и новчане казне и пенали.

^[1] „Службени гласник РС“, бр. 24/2011 и 99/2011 - др. закони

Табела број 5.: Порези, обавезне таксе, казне и пенали

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	100	100	1.709	0	0	0
2	Укупно општина	797	797	687	687	86	100

На овој групи конта евидентирани су расходи у 2015. години у укупном износу од 1.709 хиљада динара. Узоркован је износ од 1.644 хиљада динара.

Установа за спорт је извршила расходе у износу од 1.541 хиљаду динара а на основу Предлога за извршење на основу извршне пресуде Привредног суда у Краљеву I бр. 272/2015 и на основу правоснажне пресуде Привредног суда у Краљеву П.1136/2011 од 25.08.2015. године, а за плаћање дуга добављачу и то: на име остатка главног дуга у износу од 249 хиљада динара, трошкова судског поступка у укупном износу од 130 хиљада динара и камате у износу од 1.162 хиљаде динара.

На основу извршене ревизије рачуноводствене документације, утврђено је следеће:

- утврђено је да је на овој позицији на групи конта 482000 - Порези, обавезне таксе, казне и пенали код корисника Установе за спорт више исказан износ од 1.709 хиљада динара, а мање исказан на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова, што је супротно члану 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству.
- Установа за спорт је евидентирала износ од 305 хиљада динара по судским пресудама, а да средства нису планирана, што је супротно члану 61. Закона о буџетском систему.

Ризик

Уколико се настави са извршавањем расхода без поштовања законских прописа код преузимања обавеза изнад расположиве апропријације, јавља се ризик да ће се преузимати обавезе изнад расположиве апропријације као и да обавезе које доспевају у наредној години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Препорука број 3

Препоручујемо одговорним лицима општине Тутин да планирање, извршавање и евидентирање расхода врше у складу са Законом о буџетском систему.

3.1.1.6. Новчане казне и пенали по решењу судова, група – 483000

Група 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова садржи синтетички конто на коме се књиже новчане казне и пенали по решењу судова.

Табела број 6: Новчане казне и пенали по решењу

у (000) динара

Р. бр.	Организациона јединица	Ребаланс	Ребаланс са реалокацијама	Исказано извршење	Налаз ревизије	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установа за спорт	1.550	1.550	0	1.709	110	0
2	Укупно општина	3.970	3.975	4.273	5.982	150	140

На основу извршене ревизије рачуноводствене документације утврђено је следеће:

- Према налазу ревизије утврђено је да је на овој позицији код корисника Установа за спорт мање исказан износ од 1.709 хиљада динара а више исказан на групи конта 482000 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали за исти износ;
- Расходи за новчане казне и пенали по решењу судова су више исказани у односу на одобрену апропријацију за ту намену у тој буџетској години у износу од 159 хиљада динара и то из осталих извора, што је супротно члану 61. Закона о буџетском систему;

Препоручујемо одговорним лицима општине Тутин да планирање, извршавање и евидентирање расхода врше у складу са Законом о буџетском систему.

3.2. Биланс стања

Биланс стања - Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79. Закона о буџетском систему, чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања. У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године, за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2015. године извршена је провера примене начела билансног идентитета која захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу, извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2015. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2014. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да (није било одступања на позицији 4 на којој је исказан износ почетног стања 2015. у односу на исказан износ на крају 2014. године).

Нисмо присуствовали попису имовине и обавеза, јер је спровођење ревизорских поступака почело 10.03.2016. године. Ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и одлука у вези са пописом.

3.2.1. Попис имовине и обавеза

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је: да се пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја врши усклађивање евиденција са главном књигом (члан 18. став 1); да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава са стварним стањем врши пописом на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембра текуће године (члан 18. став 2); да се начин и рокови вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем обављају у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини⁹, као и Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем¹⁰ који прописује министар надлежан за послове финансија и економије.

Директор Установе за спорт је 18.12.2015. године донео Одлуку о попису и образовању комисије за попис имовине и обавеза за 2015. годину и формирању комисије

⁹ „Службени гласник РС“, број 27/1996

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 118/2013, 137/2014

за спровођење пописа. Комисија за попис поднела је 29.01.2016. године Извештај о извршеном попису на дан 31.12.2015. године. Управни Одбор је донео Одлуку о усвајању Извештаја о извршеном попису дана 19.02.2016. године.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је следеће:

- У пописној листи Канцеларија за 15 врста опреме није наведен инвентарски број, стање по књигама, стање по попису и садашња вредност;
- Извештај о попису било је потребно доставити књиговодственој служби до 10.01.2016. године, односно лицу које води пословне књиге до 25.01.2016. године, исти је предат 29.01.2016. године, што није у складу са Одлуком о вршењу пописа и имовине.

Препоручује се одговорним лицима Општинске управе и Општинске Установе за спорт „Тутин“ да: имовину у пословним књигама евидентира према Правилнику о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације; уреде пописне листе, односно помоћну евиденцију основних средстава, се пописана имовина вредносно обрачуна и да пописне листе садрже вредносно исказан преглед стварног и књиговодственог стања имовине; попис врше у складу са важећим прописима којима је исти уређен, да комисије у пописне листе уносе прописан садржај, да финансијске пласмане, потраживања и обавезе за које не постоји уредна документација да се исказују у посебним пописним листама; врше редовно праћење и усаглашавање обавеза и потраживања у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству.

Ризик

Неспровођењем пописа јавља се ризик од отуђења имовине

Препорука број 4

Препоручујемо одговорним лицима да спроводе годишњи попис имовине и обавеза у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог са стварним стањем.

3.2.2. Актива

Укупна нето актива исказана у Билансу стања Установе за спорт износи 22.048 хиљада динара.

Установа за спорт „Тутин“ има исказану вредност позиције 14.645 хиљада динара. Односи се на стадион вредности 8.193 хиљаде динара, свлачионицу вредности 5.902 хиљаде динара и аутобус 477 хиљада динара и остало 83 хиљаде динара.

Установа за спорт је продала пословни простор физичком лицу и дана 26.05.2007. године је закључен Уговор за локал површине 104,81 м², вредности 15.137 евра, односно 1.238 хиљада динара. Уговором је дефинисана динамика плаћања, средства нису плаћена (по информацији одговорних лица). Уговор је остао неизмирен и нема правно дејство, са чиме су упознате обе стране учеснице Уговора, као и општина која је власник пословног простора. Пословни простор се не налази у пословним књигама и није пописан у Установи за спорт као и Општини.

На основу извршене ревизије узорковане документације утврђено је да:

- Аутобус се код Установе за спорт води на синтетичком конту 011100 Зграде и грађевински објекти уместо на конту 011200 Опрема, вредности 477 хиљада динара, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и члану 10. и 13.

Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем;

- Зграда у којој се налазе смештени ЈП „ДУИ“ и Установа за спорт се не налази у главној књизи нити у помоћним евиденцијама.
- Један локал површине 104,81 м², вредности 1.238 хиљада динара, није исказан у Билансу стања на конту 011000 – Некретнине и опрема, чиме су актива и пасива мање исказане за наведени износ, што је супротно члану 9. Уредбе о буџетском рачуноводству и члану 10. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Препоручује се одговорним лицима да у пословним књигама евидентирају зграде и грађевинске објекте који су у функцији.

Аванси за нефинансијску имовину у припреми, конто 015200. У 2015. години у Билансу стања исказана је вредност 920 хиљада динара код Установе за спорт.

На основу ревизије узорковане документације утврђено је да Установа за спорт нема помоћну евиденцију за дате авансе за нефинансијску имовину у припреми тако да није могуће утврдити у коју сврху су плаћени аванси.

Ризик

Неевидентирањем имовине у пословним књигама Установе за спорт, јавља се ризик отуђења исте и давањем аванса без веродостојне документације.

Препорука број 5

Препоручујемо одговорним лицима да евидентирају нефинансијску и финансијску имовину и авансе у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

3.2.3. Пасива - Обавезе из пословања

У Билансу стања Установе за спорт пасива је исказана у вредности 22.048 хиљада динара, а обавезе из пословања 2.318 хиљада динара.

Табела број 7: Преглед преузетих обавеза код Установе за спорт

у (000) динара

Група конта	Програмска активност /пројекат	извор финансирања - приходи из буџета (01)						Разлика
		Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2015.		
1	2	3	4	6	7	8	9	
411	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	7.699	7.405	294	642		-348	
412	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.380	1.382	-2	114		-116	
425	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	421	574	-153		748	-901	

426	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	90	159	-69			-69
465	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.018	979	39	82		-43
482	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.644	1.709	-65			-65
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							-1.542

На основу презентоване узорковане документације и презентованих Образаца завршног рачуна утврђено је следеће:

Установа за спорт је преузела веће обавезе у односу на одобрене апропријације са програмске активности Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури са извора финансирања 01, у укупном износу од 1.533 хиљада динара и то на групама конта: 1) 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених у износу од 348 хиљаде динара; 2) са групе конта 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца 116 хиљада динара за децембарску плату; 3) са групе конта 465000 – Остале донације, дотације и трансфери 43 хиљаде динара који се односе на уплату средстава на прописани рачун јавних прихода по основу умањења за 10% основице која је утврђена Законом и другим општим и појединачним актом, сходно Закону о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и сталних примања код корисника јавних средстава,¹¹ 4) са групе конта 425000 – Текуће поправке и одржавање 901 хиљада динара за неисплаћене уговоре са предузећем РПГП „23. Новембар“ д.о.о. Тутин и 5) са групе конта 482000 – Порези обавезне таксе и казне 65 хиљада динара по извршењу.

Дакле, без укључене плате и социјалних доприноса на терет послодавца за децембар 2015. године, Установа за спорт је преузела веће обавеза у односу на одобрене апропријације и то: са извора 01 – 1.035 хиљада динара.

Ризик

Уколико у поступку извршења буџета, буџетски корисници наставе са преузимањем обавеза изнад нивоа расположивих апропријација, јавља се ризик од презадуживања, а одговорна лица поступају супротно позитивним законским прописима.

Препорука број 6

Препоручује се одговорним лицима да: (1) интерним актом о организацији буџетског рачуноводства и интерним контролним поступцима уреде и обезбеде да се пословне књиге воде у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и (2) у поступку извршења буџета, прате извршење апропријација и ускладе ниво преузетих обавеза са расположивом апропријацијом и да редовно врше усаглашавање потраживања и обавеза са дужницима и повериоцима.

¹¹ „Службени гласник РС“, број 116/2014

4. Накнадни догађаји настали између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора

Скупштина општине Тутин на седници одржаној дана 22.08.2016. године на основу члана 7. Став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14), члана 4. и члана 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05, 83/14) и члана 16. тачка 1. став 17. Статута општине Тутин („Службени лист општине Тутин број 5/16) донела је две Одлуке и то: Одлуку о оснивању Центра за културу, туризам, омладину и спорт општине Тутин (у даљем тексту: Центар) и Одлуку о оснивању Центра за пројектовање и локални економски развој (у даљем тексту: Центар и ЛЕР).

Одлука о оснивању Центра за културу, туризам, омладину и спорт општине Тутин

Чланом 1. Прве Одлуке о оснивању Центра за културу, туризам, омладину и спорт општине Тутин оснива се Центар спајањем Установа и то: Установе за спорт, Мултимедијалног центра и Туристичке организације општине Тутин. Центар обавља следеће делатности: у области културе, туризма и спорта.

У области културе: организовање разних приредби, манифестација културног карактера; организовање гостовања културно-уметничких група; организовање смотри, сусрета, и наступа аматерских културно-уметничких друштава и ликовних и књижевних стваралаца; организовање симпозијума, семинара, фестивала и сусрата у разним облицима и областима; аматерска делатност; прикупљање података, уређивање и издавање новина, часописа, билтена и других публикација, тикета и другог пропагандног материјала; приказивање филмова; угоститељске услуге; трговина на мало; изнајмљивање и продаја видео касета, цд-а.

У области туризма: израђује програм развоја туризма и подстиче стварање општих услова за боравак туриста у општини Тутин; прати и анализира развој туризма на домаћем и иностраном тржишту и организује истраживања, туристичког тржишта од интереса за информативно-пропагандну делатност; усмерава и координира активност носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварање активног туристичког амбијента у туристичким местима; организује туристичке информативно-пропагандне и промотивне делатности, културне, спортске и друге манифестације од интереса за унапређење туризма; програмира и организује туристичко-информативне центре за информативно-пропагандну делатност општине Тутин у циљу обавештавања посетилаца о туристичким и културним вредностима; формира и развија јединствен информативни центар у туризму општине Тутин и обезбеђује његово повезивање са информативним системима у земљи и иностранству; усмерава и координира иницијативе и активности привредних субјеката и других организација на формирању и пласману туристичких производа; сарађује са туристичким организацијама општина и градова у земљи и иностранству; припрема и доноси програм развоја туризма у општини Тутин; покреће и организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијање туристичке свести, туристичке културе, заштиту и унапређење животне средине; сеоски туризам и обавља и друге послове у области туризма.

У области спорта: изградња, одржавање коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта у општини Тутин; обезбеђење посебних услова за повећање обухвата и квалитета рада са младим спортским талентима; учешће у

обезбеђењу реализације општинског и међуопштинског нивоа школских спортских такмичења; организација и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину Тутин; учешће у одржавању и организацији Санџачких спортских такмичења и манифестација; периодично праћење стања физичких способности деце, омладине и одраслих; стручно-саветодавна помоћ спортистима и кадровима у спорту, саветодавне и стручне услуге; издавачку, пропагандну и истраживачко-развојну дјелатност у области спорта; друге делатности у области спорта.

У области омладине: афирмација и информисање младих; едукација младих по различитим питањима (неформално образовање, интеркултурално учење, здравље, екологија, поштовање људских права,); укључивање младих у културни и спортски живот општине; помоћ младима у њиховој професионалној оријентацији; афирмација аматерског стваралаштва и омладинског активизма; подстицање учешћа на домаћим и међународним конкурсима; подржавање активне сарадње локалне заједнице, школа, факултета, НВО, спортских и омладинских организација и клубова; пружање подршке иницијативама и пројектима младих; едуковање младих о проблемима и изазовима одрастања и промовисање значаја волонтерског рада.

У оквиру Центра образују се организационе јединице и то: Одсек за културу; Одсек за туризам; Одсек за омладину; Одсек за спорт;

Чланом 6. Одлуке је дефинисано да:

- уписом новооснованог Центра у регистар, престају да постоје и бришу се из регистра Установе и организација које су се спојиле.
- сва имовина, права и обавезе Установа и организације које су престале да постоје спајањем, преносе се на новоосновани Центар.
- раднике Установа и организације које су престале да постоје спајањем преузима новоосновани Центар.

Органи Центра су: Директор, Управни и Надзорни одбор, сходно члану 8. Одлуке. Основни општи акт Центра је Статут.

Одлука о оснивању Центра за пројектовање и локални економски развој општине Тутин

Чланом 1. Одлуке о оснивању Центра за пројектовање и локални економски развој општине Тутин утврђују циљеви оснивања, уређење, организација и делокруг послова Центра за пројектовање и локални економски развој општине Тутин, (у даљем тексту: Центар).

Центар се оснива ради: уређивања грађевинског земљишта у општини Тутин, што обухвата припремање грађевинског земљишта (истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, израду програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове) и опремање грађевинског земљишта (изградња објеката комуналне инфраструктуре и уређење површина јавне намене); припреме и израде пројеката којима се унапређује инфраструктура, привредни амбијент, рурални развој, култура, туризам, спорт и друге области од значаја за општину Тутин;

Центар се оснива као посебна организација општине Тутин, без својства правног лица. Центар има свој печат.

Центар обавља следеће послове: архитектонске и инжењерске услуге; пројектовање; надзор над радовима на изградњи комуналне инфраструктуре; израде геодетских, геолошких и других подлога; израде планске и техничке документације; израде

апликација за пројекте локалног економског развоја ради учешћа на конкурсима за доделу средстава код домаћих и страних финансијера; презентације локалног економског развоја општине; израде плана капиталних инвестиција општине Тутин; пружање стручне помоћи домаћим и страним инвеститорима; пружање стручне помоћи при изради акционог плана запошљавања у општини; израду пројекта из области туризма, културе и спорта; пружање стручне помоћи у реализацији пројекта руралног развоја општине и пројекта за унапређење пољоприврде у општини; друге послове у складу са актима органа општине.

Унутрашња организација, број радних места, послови и радни задаци запослених, стручна спрема и радно искуство запослених у Центру ће се утврдити актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Центру. Средства за финансирање рада Центра обезбеђују се у буџету општине Тутин. Средства која Центар оствари својом делатношћу су приходи општине Тутин. Након доношења акта о систематизацији, извршиће се распоређивање запослених из Општинске управе, предузећа и установа чији је оснивач општина Тутин у Центар, у складу са Законом.

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ - БИЛАНС СТАЊА ОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ ЗА
СПОРТ „ТУТИН“
НА ДАН 31.12.2015. ГОДИНЕ**

25 FEB 2016

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР
ФИЛИАЛА НОВИ ПАЗАР
ЕКСПОЗИТУРА ТУТИН

7 5 1		ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИАЛА									Образац 1																									
1 2 3		0 7 6 6 1			1 7 1 2 0 7 1 9																															
Врста посла		Јединствени број КБС			Седиште УТ						Надлежни директни																									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНСКА УСТАНОВА ЗА СПОРТ

СЕДИШТЕ ТУТИН МАТИЧНИ БРОЈ 17120719

ПИБ 101346342 БРОЈ ПОДРАЧУНА 840-770664-34

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ОПШТИНСКА УПРАВА ТУТИН

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

БИЛАНС СТАЊА

у периоду од 01.01.2015. године до 31.12.2015. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	21,967	21,967	330	21,637
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	21,967	21,967	330	21,637
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	15,147	15,147	330	14,817
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	14,975	14,975	330	14,645
1005	011200	Опрема	172	172		172
1006	011300	Остале некретнине и опрема				
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	5,611	5,611		5,611
1012	014100	Земљиште	5,611	5,611		5,611
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шумс и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	1,209	1,209		1,209
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	289	289		289

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	920	920		920
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)				
1019	016100	Нематеријална имовина				
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)				
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)				
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње				
1024	021300	Роба за даљу продају				
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)				
1026	022100	Залихе ситног инвентара				
1027	022200	Залихе потрошног материјала				
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	4.451	411		411
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)				
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	2.176			
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)				
1051	121100	Жиро и текући рачуни				
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизналагајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	2.176			
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	2.176			
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)				
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције				
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	2.275	411		411
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	2.275	411		411
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	2.275	411		411
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	26.418	22.378	330	22.048
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	2.477	2.548
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)		
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)		
1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	214000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	215000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)		
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		

Ознака ОП	Број кошта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих мениџа		
1109	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	223000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)		
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		

Ознака ОП	Број којта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)		
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)		
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1161	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕТ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179 + 1184 + 1189 + 1192)		
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)		
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне		
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	2.247	2.318
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)		
1200	251100	Примљени аванси		
1201	251200	Примљени депозити		
1202	251300	Примљене кауције		
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	1.967	2.038
1204	252100	Добављачи у земљи	1.967	2.038
1205	252200	Добављачи у иностранству		
1206	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)	280	280
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице	280	280
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)		
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања		
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	230	230
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	230	230
1214	291100	Разграничени приходи и примања	33	33
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	197	197
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	23.941	19.500
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	21.967	19.500
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	21.967	19.500
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	21.967	19.500
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама		
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1224	311400	Финансијска имовина		
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1,974	
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	26,418	22,048
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

Датум, 24.02.2015. . године

Лично одговорно за
попуњавање обрасца

Наредбодавац

