



Република Србија
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
Макензијева 41, Београд



БРОЈ НАБАВКЕ ЈН 04/17

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
СКЕНЕРИ И МРЕЖНА ОПРЕМА**

Укупно 41 страна

Београд, септембар 2017. године

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
НАБАВКА СКЕНЕРА И МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ

- страна 1 од укупно 41 страна-

САДРЖАЈ

1. ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ	3
1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	3
1.2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
1.3 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА.....	3
1.4 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
1.5 ПРАВО НА УЧЕШЋЕ.....	4
1.6 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	4
1.7 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.....	4
1.8 ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ	4
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
2.1 УСЛОВИ ПОНУДЕ.....	5
2.2 ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ.....	5
2.3 ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ	5
2.4 ОБЛИК ПОНУДЕ.....	5
2.5 ЈЕЗИК	6
2.6 ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ.....	6
2.7 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА	6
2.8 РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ	6
2.9 ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ	6
2.10 КРИТЕРИЈУМИ за партије 1 и 2	6
Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.....	6
2.11 ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА	6
2.12 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА.....	6
2.13 РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА.....	6
2.14 ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ.....	6
2.15 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ	7
2.16 УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА.....	7
2.17 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ	7
2.18 РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ИЗБОРА	8
2.19 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА	8
2.20 ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА.....	8
2.21 УПОЗОРЕЊЕ	8
2.22 ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ	8
2.23 ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ.....	9
2.24 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА	9
2.25 ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА	9
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ партија 1.....	10
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ партија 2.....	13
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	16
5. МОДЕЛ УГОВОРА – партија 1.....	22
5.МОДЕЛ УГОВОРА партија 2	27
6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	32
6.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 1- набавка скенера	32
6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	33
6.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 2- мрежна опрема.....	33
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ - партија 1	34
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ - партија 2	35
8. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ за партије 1 и 2	36
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ за партију _____ (уписати број партије)	37
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за партије 1 и 2	38
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	39
ПРИЛОГ П/1.....	40
ПРИЛОГ П/3.....	41

1. ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Државна ревизорска институција је самостални државни орган, чија је основна делатност регулисана Законом о Државној ревизорској институцији.

Матични број:..... 17699539
Шифра делатности: 8411
Регистарски број:..... 6003678521
ПИБ: 105225241
Текући рачун: 840-1620-21

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

1.2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- ❖ На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке мале вредности, означен као ЈН 04/17.

Назив и адреса наручиоца	Државна ревизорска институција, Макензијева 41, Београд
Интернет страница наручиоца	www.dri.rs
Врста поступка	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добара – скенери и мрежна опрема
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
контакт	Све информације можете добити на телефон број 011/3042230

1.3 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА

Поступак јавне набавке је **ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**, а започет је доношењем одлуке о покретању поступка 404-4324/2017-09/1 од 27. септембра 2017. године.

На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Сл. ГЛАСНИК РС“ БР. 18/2016);
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ("Сл. ЛИСТ СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 И "Сл. ЛИСТ СРЈ" 31/93);
- ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ („Сл. ГЛАСНИК РС БР. 83/2015. ГОДИНЕ И 86/2015. ГОДИНЕ).

1.4 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су скенери и мрежна опрема

Предмет јавне набавке обликован је у две партије и то:

Партија 1 -скенери (30200000 рачунарска опрема и материјал– ОРН),

Партија 2 -мрежна опрема (30200000 рачунарска опрема и материјал– ОРН).

Врста и опис услуга наведени су у делу 6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА која је саставни део конкурсне документације за наведене партије.

1.5 ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ**, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.6 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **13.октобар 2017. године до 10:00** часова, по локалном времену.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **13. октобар 2017. године до 10:00** часова по локалном времену.

Понуђач подноси понуду препорученом пошљицом или лично на адресу писарнице наручиоца:

**Државна ревизорска институција, Макензијева 41, Београд
II спрат, канцеларија број 14**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

1.7 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **13. октобра 2017. године у 10:25** часова на адреси: Макензијева 41, Београд.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

1.8 ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана, од дана јавног отварања понуда.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1 УСЛОВИ ПОНУДЕ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Државне ревизорске институције у погледу садржине понуде, као и услова под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач уз понуду доставља:

1. **Прилог П2** из ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом) као доказ испуњавања услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона наведеним у делу 4. Услови за учешће и упутство за доказивање испуњености услова за учешће;
2. **Прилог П3** из ове документације (попуњен, потписан и оверен печатом);
3. **Прилог П1** залепити на коверат понуде која се доставља наручиоцу;
4. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, за сваку од партија за коју даје понуду (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
5. **МОДЕЛ УГОВОРА**, за сваку од партија за коју даје понуду (попуњен, оверен печатом понуђача и обавезно потписан, чиме се понуђач саглашава са садржином модела уговора);
6. **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** за сваку од партија за коју даје понуду (потписану и оверену печатом понуђача) у складу са **НАПОМЕНОМ** из дела **6. Техничка спецификација** (Понуђач ће приложити оригиналне техничке карактеристике понуђених скенера (datasheet).
7. **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН** (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача).

2.2 ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Сваки понуђач доставља у понуди правилно понуњену, потписану и оверену изјаву (Прилог П/3 ове конкурсне документације), којом се обавезује да ће, у случају да буде изабран као најповољнији понуђач, доставити средстава финансијског обезбеђења тражена у овој набавци.

Врста, садржина и начин достављања средстава финансијског обезбеђења дефинисани су у делу **9. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**, ове конкурсне документације.

2.3 ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач, читко попуњава све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације и овлашћено лице мора да их потпише и овери печатом на месту предвиђеном за печат и потпис.

2.4 ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда мора да буде поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На фасцикли или коверти налепити попуњен и оверен печатом понуђача Образац (**прилог П/1**).

Пожељно је:

- ✓ Да се сви тражени докази поднесу у одвојеним фасциклама (ПВЦ омотима или сл.);

- ✓ Да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови односно печат;
- ✓ Да су фасцикле такве да омогућавају потпуни преглед документације, чак и ако се документ састоји од више листова (омогућено листање).

2.5 ЈЕЗИК

Понуда мора бити на српском језику.

2.6 ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити најмање 30 дана, од дана јавног отварања понуда.

2.7 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања исказује се у обрасцу понуде и рачуна се од дана уредног пријема рачуна.

Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о успешно извршеној испоруци предметних добара.

2.8 РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке исказује се у обрасцу понуде и рачуна се од дана закључења уговора.

Место испоруке: Булевар краља Александра 84, Београд.

2.9 ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ

Наручилац и понуђач записнички ће констатовати да ли су добра која су предмет јавне набавке испоручена у складу са техничком спецификацијом и уговором.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету или квантитету добара, понуђач мора исте отклонити у року не дужем од 8 дана од дана квалитативно – квантитативне примопредаје.

2.10 КРИТЕРИЈУМИ за партије 1 и 2

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Ако два или више понуђача имају исту понуђену цену, предност ће имати она понуда у којој је понуђен исказао дужи гарантни рок, уколико два или више понуђача имају исти гарантни рок, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

2.11 ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка је опредељена по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

Понуђена добра, у оквиру партије за коју понуђач даје понуду, морају у потпуности да одговарају захтевима из дела **6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА за партију за коју даје понуду.**

2.12 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

2.13 РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

2.14 ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41, са назнаком:

- ❖ „Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара – скенери и мрежна опрема, ЈН број 04/17“
- ❖ или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добара - скенери и мрежна опрема, ЈН број 04/17“
- ❖ или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку добра - скенери и мрежна опрема, ЈН број 04/17“

2.15 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

2.16 УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

2.17 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

2.18 РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ИЗБОРА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и прихватљиве.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона о јавним набавкама.

2.19 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права доставља на потпис уговор понуђачу коме је уговор додељен. Ако понуђач коме је уговор додељен одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.20 ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писменом облику, тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона, а то је писаним путем на адресу Државна ревизорска институција, Макензијева 41, Београд, II спрат, канцеларија број 14 или путем мејл адресе ratka.savic@dri.rs.

Радно време Наручиоца је од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова.

2.21 УПОЗОРЕЊЕ

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

2.22 ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

2.23 ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. Закона.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

2.24 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153; позив на број: број или ознака јавне набавке; сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца или број или ознака конкретне јавне набавке, прималац: буџет Републике Србије.

2.25 ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Наручилац може захтевати додатна објашњења, контроле и допуштене исправке од понуђача после подношења понуде и вршити контролу код понуђача у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ партија 1

На основу позива за набавку скенера, у поступку јавне набавке мале вредности, означеног као ЈН 04/17, обликованом у две партије.

1.

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
е-mail за пријем поште сагласно члану 20. Закона о јавним набавкама:	
Радно време (уписати податке о радном времену у вашој организацији навођењем података о радним данима и времену)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Лице овлашћено за техничку подршку	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. Овог обрасца.

1. Понуда важи (не краће од 30 дана) је: _____ дана од дана јавног отварања понуда.
2. Цена предметних добара:

Р. БР.	Ппис добра	Назив произвођача	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
1.	скенери		комад	8		
2.	УКУПНО ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ					

3. Рок плаћања (*не краћи од 15 дана*) је: _____ дана од дана пријема исправног рачуна.
4. Рок испоруке је (*не дужи од 3 дана*): је _____ дана, од дана закључења уговора.
5. Рок за решавање рекламације (*не дужи од 8 дана*) је: _____ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.
6. Рок за отклањање кварова у гарантном року је (*не дужи од 8 дана*): је _____ дана, од дана писменог захтева купца.
7. Гарантни рок испоручених добара је (*не краће од 36 месеци*): је _____ месеци од дана потписивања записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.
8. Након извршене интервенције на отклањању грешака, обавезујемо се да добра предамо наручиоцу на локацији наручиоца.

Датум _____

Понуђач

М. П.

Место _____

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ партија 2

На основу позива за набавку **мрежне опреме**, у поступку јавне набавке мале вредности, означеног као ЈН 04/17, обликованом у две партије.

1.

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
е-mail: за пријем поште сагласно члану 20. Закона о јавним набавкама:	
Радно време (уписати податке о радном времену у вашој организацији навођењем података о радним данима и времену)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Лице овлашћено за техничку подршку	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. Овог обрасца.

- 1) Понуда важи (*не краће од 30 дана*) је: _____ дана од дана јавног отварања понуда.
- 2) Цена предметних добара:

Р. БР.	Ппис добра	Назив произвођача	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
1.	Мрежна опрема		комад	5		
2.	УКУПНО ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ					

3. Рок плаћања (*не краћи од 15 дана*) је: _____ дана од дана пријема исправног рачуна.
4. Рок испоруке је (*не дужи од 3 дана*): је _____ дана, од дана закључења уговора.
5. Рок за решавање рекламације (*не дужи од 8 дана*) је: _____ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.
6. Рок за отклањање кварова у гарантном року је (*не дужи од 8 дана*): је _____ дана, од дана писменог захтева купца.
7. Гарантни рок испоручених добара је (*не краће од 12 месеци*): је _____ месеци од дана потписивања записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.
8. Након извршене интервенције на отклањању грешака, обавезујемо се да добра предамо наручиоцу на локацији наручиоца.

Датум _____

Понуђач

М. П.

Место _____

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора у поступку предметне јавне набавке доказати следеће:

Обавезни услови партије 1 и 2	
1.	<u>УСЛОВ: ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР;</u>
2.	<u>УСЛОВ: ДА ПОНУЂАЧ И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИСУ ОСУЂИВАНИ ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА КАО ЧЛАНОВИ ОРГАНИЗОВАНЕ КРИМИНАЛНЕ ГРУПЕ, ДА НИСУ ОСУЂИВАНИ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ, КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА ИЛИ ДАВАЊА МИТА, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРЕВАРЕ;</u>
3.	<u>УСЛОВ: ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ, У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ.</u>
Додатни услови	
4.	<u>УСЛОВ: ДА ИМА ЈЕДНОГ ЗАПОСЛЕНОГ РАДНИКА.</u>

УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1 И 2

Као доказ да испуњава услове за учешће наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. Закона, понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену **ИЗЈАВУ** дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, осим услова из члана 75. став 1. тачка 4)

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове, биће одбијена као неприхватљив

ПРИЛОГ П/2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПАРТИЈУ 1

Сагласно члану 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив **понуђача**), у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку **скенера**, означеном као ЈН 04/17, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

Обавезни услови

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Додатни услов

4. Има једног запослениг радника.

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ П/2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПАРТИЈУ 2

Сагласно члану 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности, за **набавку мрежне опреме**, означеном као ЈН 04/17, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Додатни услов

4. Има једног запослениг радника.

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Партија 1

Сагласно члану 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (уписати назив **подизвођача**), у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку **скенера** означеном као ЈН 04/17, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

М.П.

Напомена: уколико понуђач понуду подноси са подизвођачм Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. По потреби фотокопирати.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Партија 2

Сагласно члану 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (уписати назив **подизвођача**), у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку **мрежне опреме**, означеном као ЈН 04/17, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

М.П.

Напомена: уколико понуђач понуду подноси са подизвођачм Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. По потреби фотокопирати.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде из конкурсне документације

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. обрасца за оцену испуњености услова ове конкурсне документације, а додатни услов наведен под редним бројем 4. испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све обавезне доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. обрасца за оцену испуњености услова ове конкурсне документације.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. МОДЕЛ УГОВОРА – партија 1

Модел уговора понуђач попуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СКЕНЕРА

Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41, порески идентификациони број 105225241, матични број 17699539, коју заступа председник Радослав Сретеновић (у даљем тексту Наручилац)

и

_____ (Уписати назив понуђача. Улицу и седиште),
порески идентификациони број _____, матични број _____ као
осигуравач заступа _____ (у даљем тексту Добављач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка скенера, које Добављач по закључењу уговора испоручује на локацији Наручиоца, а Наручилац се обавезује да званично преузме и у складу са одобреним буџетским средствима плати вредност испоручених добара и то:

Р. БР.	Опис добра	Назив произвођача	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
1.	скенери		комад	8		

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 2.

Сва добра у потпуности испуњавају техничке карактеристике према техничкој спецификацији за јавну набавку ЈН 04/17, а која је дата у понуди и саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна вредност овог уговора је _____ динара, без пдв.

Уговорена цена добара подразумева испоруку скенера на локацији Наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Исплату рачуна по овом уговору врши Наручилац у року од _____ дана од дана пријема рачуна, отпремнице или рачуна отпремнице на рачун Додављача _____ код _____ банке.

АМБАЛАЖА

Члан 5.

Додављач се обавезује да ће добра испоручити у амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Додављач се обавезује да добра испоручи у паритету DDP локација Наручиоца, Булевар краља Александра 84, Београд.

Испорука ће се извршити у року од _____ дана од дана закључења Уговора.

КВАНТИТАТИВНО - КВАЛИТАТИВНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 7.

Квантитативни пријем добара се врши у месту Наручиоца од стране овлашћеног представника Наручиоца и Додављача.

По завршетку квантитативне примопредаје овлашћени представници Наручиоца и Додављача потписују отпремницу или рачун отпремницу којим потврђују да је све испоручено како је и уговорено.

Када се потврди квалитативни пријем добара од стране овлашћеног лица Наручиоца, сачиниће се записник у коме ће се потврдити квалитативни пријем добара који ће се доставити уз рачун за плаћање.

Уколико се у Записнику констатује да предметна добра не одговарају квалитету из понуде, Додављач је дужан да иста замени у року од 8 дана од састављања записника.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 8.

Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима гаранције понуђача и да ће код примопредаје гарантни лист доставити Наручиоцу.

Давалац гаранције потврђује да ће добра исправно функционисати у гарантном року који траје _____ године.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квалитативног пријема добара.

Уколико овлашћени представници из члана 7. овог Уговора не изврше пријем добара у наведеном року из разлога за које је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу.

У току трајања гарантног рока, Додављач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара.

Уколико се у току гарантног рока појави било какав квар, Додављач је дужан да исти отклони без накнаде, у року од 8 дана, од дана писменог захтева Наручиоца, при чему је Додављач обавезан да скенере преузме на локацији Наручиоца.

Након извршене интервенције на отклањању недостатака у гарантном року, Додављач је дужан да добра пред Наручиоцу, на локацији Наручиоца.

Добављач је дужан да добро замени у року за рекламацију из члана 7. овог уговора, а од дана писменог обавештења Наручиоца уколико се у току гарантног рока појави дешавање било којег од наведеног:

- појави било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;
- исти квар на једном скенеру се понови;
- кварови на једном скенеру се учестало дешавају;
- поправка траје дуже од рока наведеног у претходном ставу овог члана,
- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техничке карактеристике према техничкој документацији произвођача.

У случају замене добра за ново добро гарантни рок тече од дана предаје новог добра Наручиоцу.

У случају да Добављач не поступи на било који од начина предвиђених овим чланом, Наручилац задржава право да наплати меницу, која представља средство финансијског обезбеђења, којом се гарантује отклањање грешака у гарантном року, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017), која траје до истека гарантног рока за предметно добро.

Добављач приликом испоруке предметних добара доставља Наручиоцу:

- меницу,

- потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора,

- менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности Продавца може поднети на наплату, у року који траје најмање 30 дана дуже од гарантног рока за испоручена добра.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Ако Добављач не испоручи добра до рока одређеног чланом 6. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од уговорене цене за сваки дан задоцњења.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају задоцњења за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Добављач уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу Наручилац није обавезан да тражи сагласност Добављача али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

НАПЛАТА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 10.

Наручилац задржава право да ако Добављач не испуни обавезе преузете овим уговором наплати меницу која представља средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2001) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бој 56/2011), која траје до истека гарантног рока за предметно добро.

Добављач приликом закључења уговора доставља Наручиоцу:

- сопствену меницу,
- потврду о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора,
- менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности Продавца може поднети на наплату, у року који траје најмање 3 месеца од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

У случају да Добављач не испуни обавезе преузете чланом 5. овог уговора Наручилац ће наплати меницу.

Ако се до истека трајања менице не потпише записник квантитативно-квалитативном пријему добара из члана 6. овог Уговора, важење менице се мора продужити.

Наручилац задржава право да меницу наплати и у случају раскида уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Добављач задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Добављач касни са испоруком више од седам дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде, а није извршена замена на начин предвиђен чланом 7. овог уговора.

СПОРОВИ

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, спор ће се решити пред стварно надлежним судом у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном закључења од стране Наручиоца и Добављача.

Све измене и допуне овог Уговора врше се у писменој форми.

Члан 14.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе важећих прописа као и других закона и подзаконских аката који регулишу ову материју.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) добија Наручилац, а 2 (два) Додављач.

ЗА КУПЦА

Председник
Радослав Сретеновић

_____ м.п.

ЗА ПРОДАВЦА

ДИРЕКТОР

_____ м.п.

5.МОДЕЛ УГОВОРА партија 2

Модел уговора понуђач попуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ

Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41, порески идентификациони број 105225241, матични број 17699539, коју заступа председник Радослав Сретеновић (у даљем тексту Наручилац)

и

_____ (Уписати назив понуђача. Улицу и седиште),
порески идентификациони број _____, матични број _____ као
осигуравач заступа _____ (у даљем тексту Добављач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка мрежне опреме, које Добављач по закључењу уговора испоручује на локацији Наручиоца, а Наручилац се обавезује да званично преузме и у складу са одобреним буџетским средствима плати вредност испоручених добара и то:

Р. БР.	Ппис добра	Назив произвођача	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
2.	Мрежна опрема		комад	5		

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 2.

Сва добра у потпуности испуњавају техничке карактеристике према техничкој спецификацији за јавну набавку ЈН 04/17, а која је дата у понуди и саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна вредност овог уговора је _____ динара, без пдв.

Уговорена цена добара подразумева испоруку мрежне опреме на локацији Наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Исплату рачуна по овом уговору врши Наручилац у року од _____ дана од дана пријема рачуна, отпремнице или рачуна отпремнице на рачун Додављача _____ код _____ банке.

АМБАЛАЖА

Члан 5.

Додављач се обавезује да ће добра испоручити у амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Додављач се обавезује да добра испоручи у паритету DDP локација Наручиоца, Булевар краља Александра 84, Београд.

Испорука ће се извршити у року од _____ дана од дана закључења Уговора.

КВАНТИТАТИВНО - КВАЛИТАТИВНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 7.

Квантитативни пријем добара се врши у месту Наручиоца од стране овлашћеног представника Наручиоца и Додављача.

По завршетку квантитативне примопредаје овлашћени представници Наручиоца и Додављача потписују отпремницу или рачун отпремницу којим потврђују да је све испоручено како је и уговорено.

Када се потврди квалитативни пријем добара од стране овлашћеног лица Наручиоца, сачуниће се записник у коме ће се потврдити квалитативни пријем добара који ће се доставити уз рачун за плаћање.

Уколико се у Записнику констатује да предметна добра не одговарају квалитету из понуде, Додављач је дужан да иста замени у року од 8 дана од састављања записника.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 8.

Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима гаранције понуђача и да ће код примопредаје гарантни лист доставити Наручиоцу.

Давалац гаранције потврђује да ће добра исправно функционисати у гарантном року који траје _____ године.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квалитативног пријема добара.

Уколико овлашћени представници из члана 7. овог уговора не изврше пријем добара у наведеном року из разлога за које је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу.

У току трајања гарантног рока, Додављач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара.

Уколико се у току гарантног рока појави било какав квар, Додављач је дужан да исти отклони без накнаде, у року од 8 дана, од дана писменог захтева Наручиоца, при чему је Додављач обавезан да скенере преузме на локацији Наручиоца.

Након извршене интервенције на отклањању недостатака у гарантном року, Додављач је дужан да добра пред Наручиоцу, на локацији Наручиоца.

Добављач је дужан да добро замени у року за рекламацију из члана 7. овог уговора, а од дана писменог обавештења Наручиоца уколико се у току гарантног рока појави дешавање било којег од наведеног:

- појави било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;
- исти квар на једном уређају се понови;
- кварови на једном уређају се учестало дешавају;
- поправка траје дуже од рока наведеног у претходном ставу овог члана,
- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техничке карактеристике према техничкој документацији произвођача.

У случају замене добра за ново добро гарантни рок тече од дана предаје новог добра Наручиоцу.

У случају да Добављач не поступи на било који од начина предвиђених овим чланом, Наручилац задржава право да наплати меницу, која представља средство финансијског обезбеђења, којом се гарантује отклањање грешака у гарантном року, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017), која траје до истека гарантног рока за предметно добро.

Добављач приликом испоруке предметних добара доставља Наручиоцу:

- потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора,

- менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности Продавца може поднети на наплату, у року који траје најмање 30 дана дуже од гарантног рока за испоручена добра.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Ако Добављач не испоручи добра до рока одређеног чланом 6. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од уговорене цене за сваки дан задоцњења.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Добављач уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу Наручилац није обавезан да тражи сагласност Добављача али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

НАПЛАТА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 10.

Наручилац задржава право да ако Добављач не испуни обавезе преузете овим уговором наплати меницу која представља средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2001) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бој 56/2011), која траје до истека гарантног рока за предметно добро.

Добављач приликом закључења уговора доставља Наручиоцу:

- сопствену меницу,
- потврду о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора,
- менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности Продавца може поднети на наплату, у року који траје најмање 3 месеца од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

У случају да Добављач не испуни обавезе преузете чланом 5. овог уговора Наручилац ће наплати меницу.

Ако се до истека трајања менице не потпише записник квантитативно-квалитативном пријему добара из члана 6. овог уговора, важење менице се мора продужити.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Добављач задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Добављач касни са испоруком више од седам дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде, а није извршена замена на начин предвиђен чланом 7. овог уговора.

СПОРОВИ

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, спор ће се решити пред стварно надлежаним судом у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном закључења од стране Наручиоца и Добављача.

Све измене и допуне овог уговора врше се у писменој форми.

Члан 14.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе важећих прописа као и других закона и подзаконских аката који регулишу ову материју.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) добија Наручилац, а 2 (два) Додављач.

ЗА КУПЦА

Председник
Радослав Сретеновић

_____ М.П.

ЗА ПРОДАВЦА

ДИРЕКТОР

_____ М.П.

6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

6.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 1- скенери

Спецификација скенера:

- А4 скенер;
- Резолуција min 600 dpi x 600 dpi, интерфејс USB 3.0 (компатибилан са USB 2.0/ USB 1.1);
- Тип скенера: ADF (Automatic Document Feeder), обострано скенирање у боји;
- врсте скенирања: у боји, у свим тоновима, монохромно, аутомаско откривање;
- Сензор за слике: двоструки CIS (contact image sensor), с обе стране у боји;
- Извор светла: LED;
- Брзина скенирања (А4): Auto Mode-Simplex или Duplex min 25 ppm-stranica u minuti, Normal mode-у боји и свим тоновима при 150 dpi, monohromno при 300 dpi min 25 ppm;
- Величина документа: Normal Mode: А4, А5, А6, В5, В6, poslovne vizitkarte, pisma, razglednice - maksimalna veličina 216 mm x 360 mm i minimalne veličine 50,8 mm x 50,8 mm. Skener treba da automatski prepoznaје veličinu dokumenta;
- Дебљина документа: 40 до 209 g/m²;
- Тежина: макс. 3 kg;
- Торба: Оригинална торба бренда произвођача за понуђени уређај;
- Скенер Fujitsu skener ScanSnap ix500 „или одговарајуће“.

Напомена:

Понуђач ће приложити оригиналне техничке карактеристике понуђених скенера(datasheet).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: _____

(М.П.)

6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

6.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 2- мрежна опрема

Мрежни уређаји – мултикориснички (MU-MIMO) бежични рутери:

Спецификација:

-Бежични AD рутер, који подржава стандард 802.11ad, брзине 4600Mb/s@60GHz, 1733Mb/s@5GHz, [800Mb/s@2.4GHz](#), који садржи 2 x USB porta (File&Print), који подржава iOS & Android ap, IP QoS, WPS, MU-MIMO, који поседује минимум 8 антена;

-TP-Link Talon AD7200 Gigabit Triple Band 7200Mb/s Router, „или одговарајуће“.

Напомена:

Понуђач ће приложити оригиналне техничке карактеристике понуђених бежичних рутера (datasheet).

Место: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

М.П.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ - партија 1

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У образац структуре цене морају се уписати:

1. Укупна цена предметних добара;
2. Укупна цена без пдв и укупна цена са пдв;
3. Посебно исказати/издвојити трошкове који чине укупну цену (царине, превоза, осигурања и др.);

Ред бр.	Ред бр.	Опис добра	Јед. мере	Укупан број возила	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
1	1.	скенери	комад	8		
2	Понуђена цена услуга без пдв је:					
	Понуђена цена услуга са пдв је:					
3	Издвојени трошкови који чине укупну понуђену цену (царине, превоза, осигурања, израде, монтаже и др.)					

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ - партија 2

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У образац структуре цене морају се уписати:

1. Укупна цена предметних добара;
2. Укупна цена без пдв и укупна цена са пдв;
3. Посебно исказати/издвојити трошкове који чине укупну цену (царине, превоза, осигурања и др.);

Ред бр.	Ред бр.	Опис добара	Јед. мере	Укупан број	Цена по јединици мере у динарима без пдв	Укупна цена у динарима без пдв
1	2.	Мрежна опрема	комад	5		
2	Понуђена цена услуга без пдв је:					
	Понуђена цена услуга са пдв је:					
3	Издвојени трошкови који чине укупну понуђену цену (царине, превоза, осигурања, израде, монтаже и др.)					

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

8. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ за партије 1 и 2

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења тражи:

Меницу која представља средство финансијског обезбеђења, за добро извршење посла, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности продавца може поднети на наплату, у року који траје најмање 3 месеца од дана закључења уговора.
- Понуђач сопствену меницу доставља наручиоцу **приликом потписивања уговора**.
- Потврду о регистрацији менице.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.
- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.
- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.
- Меница се враћа продавцу на његов писмени захтев.

Меницу, која представља средство финансијског обезбеђења, којом се гарантује **отклањање грешака у гарантном року**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017), која траје до истека гарантног рока за предметно добро.

- Менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности продавца може поднети на наплату, у случају да нису отклоњене грешке у гарантном року, са роком важења од најмање 30 дана дуже од гарантног рока за испоручена добра.
- Потврду о регистрацији менице.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.
- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.
- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.
- Изабрани понуђач сопствену меницу доставља наручиоцу **на дан примопредаје добара**.
- Меница се враћа продавцу на његов писмени захтев.

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ за партију _____ (уписати број партије)

Сагласно члану 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.б.	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
Укупно без ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац копирати за сваку партију посебно.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за партију _____ (уписати број партије)

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за партију _____, _____ (уписати број партије) за коју исту подносим у поступку јавне набавке предметних добара, број ЈН 04/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране лица сваког понуђача из групе понуђача и оверана печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и
адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

ПРИЛОГ П/1

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**Макензијева 41
11000 Београд**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
НАБАВКА ДОБАРА
СКЕНЕРИ И МРЕЖНА ОПРЕМА
број ЈН 04/17**

ЗА ПАРТИЈЕ (ЗАОКРУЖИТИ БРОЈ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ДАЈЕ ПОНУДА):	
1	2

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

ПРИЛОГ П/З

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ЗАХТЕВАНИХ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да ћемо у случају да нам буде додељен уговор за партију за коју дајем понуду у јавној набавци ЈН 04/17 доставити средства финансијског обезбеђења, са садржином и на начин предвиђен у делу 9. *ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ* ове конкурсне документације.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)